



## MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 1

---

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA - NUMERO DOS - DOS MIL DIECIOCHO - CELEBRADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ- EL DÍA ONCE DE ENERO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO -A PARTIR DE LAS DIECISÉIS HORAS, DE ACUERDO A LA SIGUIENTE ASISTENCIA:

### **REGIDORES PROPIETARIOS**

Dra. Disnarda Cubillo Vargas-Presidenta Municipal.

Sr. Jorge Antonio Leal Obando- Vicepresidente Municipal.

MsC. Rolando Antonio Pizarro Pizarro.

Prof. Ana Yansi Contreras Bustos.

Sr. Omar Cruz Jiménez.

Sr. Macdonal Espinoza Ruiz.

Sra. María Eugenia Alfaro Duran.

### **REGIDORES SUPLENTE**

Msc. Ivannia Rodríguez López.

Prof. Dixabet Matarrita Mendoza.

Ing. Mario André Madrigal Alfaro

Prof. Isabel Gutiérrez Angulo.

Sr. Miguel Hernández Juárez.

Licda. Katherin Pizarro Matarrita.

### **SINDICOS PROPIETARIOS**

Sra. Carolina Fonseca Ortega.

Prof. Warner Rodríguez Angulo.

Sra. Yesenia Tenorio Tenorio.

Sra. Virginia Gómez Gómez.

Prof. Edgar José Campos Campos.

Sra. Maritza Marchena Valerín.

Sr. Franklin Barrantes Vásquez fungen por Sra. María Aderita Rosales Alvarado.

### **SINDICOS SUPLENTE**

---



## MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 2

Sra. Claudia Beatriz Moreno Peral.  
Prof. Carlos Espinoza Gutiérrez.

### **AUSENTES:**

Prof. Anabelle Gutiérrez Cisneros.  
Lic. Arcadio Eliseo Carrera Gutiérrez.  
Sr. Sergio Juárez Gutiérrez.  
Sr. Arturo Lara Ramírez.  
Licda. Jeimy Karol González Ramírez.  
Sra. Alisandra Gutiérrez Gómez.  
Licda. Xinia María Aguilar González C.C Aguilar Ortíz.  
Sr. Tobías Benedit López

### **POR LA ADMINISTRACIÓN:**

MsC. María Rosa López Gutiérrez  
Lic. Iván Ramírez Camareno  
Lic. Verny Cordero Fonseca

Alcaldesa Municipal.  
Vicealcalde Primero.  
Asesoría Jurídica Municipal.

### **ORDEN DEL DIA:**

1. Comprobación del Quórum de Ley.
2. Aprobación Orden del Día.
3. Modificación Presupuestaria 01-2018.
4. Lectura de Correspondencia.
5. Cierre.

### **ARTÍCULO 01: COMPROBACIÓN DE QUÓRUM DE LEY.**

-Comprobado el Quórum para sesionar, la señora Presidenta Municipal, somete a consideración el Orden del Día.

### **ARTÍCULO 02: APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

-Señor Rolando Pizarro Pizarro, solicita la inclusión de Mociones en el Orden del Día.



MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 3

---

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Se aprueba el Orden del Día, presentado por la Presidencia del Concejo.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE.**

**ARTÍCULO 03: MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 01-2018.**

**INCISO 01:**

*JUSTIFICACIÓN DE DISMINUCIONES*

*Programa I* Se disminuye atención de deuda en la partida de intereses a partir de recursos libres, para dar contenido a alquiler de recolectores del servicio Recolección de Residuos Sólidos. Se realizan varios ajustes a nivel de clasificador, sin efecto sobre el Plan Operativo Anual, en la partida de Bienes Duraderos, la cual había sido clasificada en la Actividad 01 DIRECCIÓN GENERAL, siendo lo correcto 03-ADMINISTRACIÓN DE INVERSIONES PROPIAS. Se ajusta intereses que habían sido registrados como INSTITUCIONES DESCENTRALIZADAS NO EMPRESARIALES, siendo lo correcto INSTITUCIONES PÚBLICAS FINANCIERAS; Así mismo se ajusta la partida de Amortización, la cual había sido clasificada en la Actividad 01- DIRECCIÓN GENERAL, siendo lo correcto 04 REGISTRO DE DEUDA, TRANSFERENCIAS Y OTROS. Se disminuyen servicios generales del departamento de Seguridad Municipal, para habilitarlos en suplencias. Se disminuyen servicios de transferencia de información del Departamento de Tecnología Informática, para habilitarlos en Equipo y Programas de Cómputo. También se realiza ajuste en TRANSFERENCIAS CORRECTAS, por cuanto la suma correspondiente a AYUDA A INDIGENTES se había clasificado en BECAS A TERCEROS.

*Programa II*

Se disminuye bienes duraderos de la Policía Municipal para habilitar tiempo extraordinario del mismo servicio. Se realizan varios ajustes a nivel de intereses y amortización que habían sido clasificados en INSTITUCIONES DESCENTRALIZADAS NO EMPRESARIALES, siendo lo correcto INSTITUCIONES PÚBLICAS FINANCIERAS.

*Programa III* Se disminuye servicios especiales de la UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL para habilitar suplencias, toda vez que aunque se

---



## MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 4

contempló la contratación de chóferes para la maquinaria nueva, por no haber sido aún adquirida ésta, se utilizan los recursos presupuestarios del primer trimestre. Se disminuye SUMAS SIN ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA CON DESTINO ESPECÍFICO DE LA UTGVM para proveer recursos a cuatro proyectos viales.

### *JUSTIFICACIONES DE AUMENTOS*

#### *Programa I*

#### REMUNERACIONES

Se aumentan suplencias para el Departamento de Seguridad Municipal.

#### INTERESES

Se ajusta intereses que habían sido registrados como INSTITUCIONES DESCENTRALIZADAS NO EMPRESARIALES, siendo lo correcto INSTITUCIONES PÚBLICAS FINANCIERAS.

BIENES DURADEROS Se aumenta Equipo y Programas de Cómputo para el Departamento de Tecnología

Informática. Se realizan varios ajustes a nivel de clasificador, sin efecto sobre el Plan Operativo Anual, en la partida de Bienes Duraderos, la cual había sido clasificada en la Actividad 01-DIRECCIÓN GENERAL, siendo lo correcto 03-ADMINISTRACIÓN DE INVERSIONES PROPIAS.

TRANSFERENCIAS CORRIENTES Se ajusta Ayuda Indigentes, ya que por error se había registrado a nivel contable como Becas.

#### AMORTIZACIÓN

Se ajusta la partida de Amortización, la cual había sido clasificada en la Actividad 01DIRECCIÓN GENERAL, siendo lo correcto 04-REGISTRO DE DEUDA, TRANSFERENCIAS Y OTROS. *Programa II*

REMUNERACIONES Se aumenta tiempo extraordinario del servicio SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LA COMUNIDAD (POLICÍA MUNICIPAL)

#### SERVICIOS

Se aumenta Alquiler de Maquinaria (Equipo recolector) del servicio de Recolección de Residuos Sólidos

#### INTERESES



## MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 5

---

Se ajusta intereses que habían sido registrados como INSTITUCIONES DESCENTRALIZADAS NO EMPRESARIALES, siendo lo correcto INSTITUCIONES PÚBLICAS FINANCIERAS.

### AMORTIZACIÓN

Se ajusta amortización que habían sido registrados como INSTITUCIONES DESCENTRALIZADAS NO EMPRESARIALES, siendo lo correcto INSTITUCIONES PÚBLICAS FINANCIERAS.

### *Programa III*

REMUNERACIONES Se aumenta suplencias de la UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL

SERVICIOS Se aumentan servicio de ingeniería para los siguientes proyectos:

- ☐ Contratación de servicios profesionales para el diseño de pavimento y diseño de sistema de evacuación de aguas pluviales en Barrio Santa Cecilia
- ☐ Contratación de servicios profesionales para el diseño de pavimento y diseño de sistema de evacuación de aguas pluviales en Barrio Buenos Aires.
- ☐ Contratación de servicios profesionales para el diseño de pavimento y diseño de sistema de evacuación de aguas pluviales en Barrio Estocolmo.
- ☐ Contratación de servicios profesionales para el diseño de un sistema de evacuación de aguas pluviales en calles públicas de la Urbanización Puesta del Sol, Playa Tamarindo.

Como explicación adicional sobre la habilitación de estos proyectos, recuérdese que en principio se había dispuesto que esta etapa de diseño se financiaría con recursos del Banco Popular durante el año 2017; no obstante, el Banco no autorizó la formalización del crédito, a pesar del oficio CEN-0407-2016 del 03 de octubre de 2017, en el que el Banco apuntaba lo siguiente:

En las condiciones anteriores anotadas, el Banco Popular y de Desarrollo Comunal le estaría otorgando el financiamiento, toda vez que se incluya la atención de dicha deuda en el presupuesto de la Municipalidad de Santa Cruz, y aprobado por la Contraloría General de la República.

La Municipalidad ha cumplido con lo necesario para que el préstamo del Banco Popular se hubiera concretado; al no ocurrir debido a la renuencia del Banco a

---



## MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 6

---

formalizar durante el 2017, nos obliga a presentar un nuevo presupuesto extraordinario durante el año 2018; sin embargo, los proyectos descritos revisten una importancia peculiar debido a la existencia de recursos contra la Municipalidad, por lo que con el objetivo de avanzar en el cumplimiento de lo ordenado por la Sala Constitucional, se ha habilitado lo necesario con recursos de la Ley 8114 del 2018.

---

**DISMINUCIÓN DE EGRESOS**  
**DETALLE POR PARTIDA**

|          |                                        | PROGRAMA I:<br>DIRECCIÓN Y<br>ADMINISTRACIÓN<br>GENERAL | PROGRAMA II:<br>SERVICIOS<br>COMUNALES | PROGRAMA III:<br>INVERSIONES | PROGRAMA<br>IV: PARTIDAS<br>ESPECÍFICAS | TOTALES               |
|----------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|
|          | <b>TOTALES POR EL OBJETO DEL GASTO</b> | <b>139,734,077.02</b>                                   | <b>45,558,834.96</b>                   | <b>144,193,390.31</b>        | <b>0.00</b>                             | <b>329,486,302.29</b> |
| <b>0</b> | <b>REMUNERACIONES</b>                  | <b>0.00</b>                                             | <b>0.00</b>                            | <b>12,284,179.00</b>         | <b>0.00</b>                             | <b>12,284,179.00</b>  |
| <b>1</b> | <b>SERVICIOS</b>                       | <b>14,000,000.00</b>                                    | <b>10,000,000.00</b>                   | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>24,000,000.00</b>  |
| <b>2</b> | <b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>        | <b>0.00</b>                                             | <b>0.00</b>                            | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>0.00</b>           |
| <b>3</b> | <b>INTERESES Y COMISIONES</b>          | <b>26,091,048.19</b>                                    | <b>22,963,313.03</b>                   | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>49,054,361.22</b>  |
| <b>4</b> | <b>ACTIVOS FINANCIEROS</b>             | <b>0.00</b>                                             | <b>0.00</b>                            | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>0.00</b>           |
| <b>5</b> | <b>BIENES DURADEROS</b>                | <b>79,035,000.00</b>                                    | <b>8,244,800.00</b>                    | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>87,279,800.00</b>  |
| <b>6</b> | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>       | <b>2,000,000.00</b>                                     | <b>0.00</b>                            | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>2,000,000.00</b>   |
| <b>7</b> | <b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>       | <b>0.00</b>                                             | <b>0.00</b>                            | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>0.00</b>           |
| <b>8</b> | <b>AMORTIZACION</b>                    | <b>18,608,028.83</b>                                    | <b>4,350,721.93</b>                    | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>22,958,750.76</b>  |
| <b>9</b> | <b>CUENTAS ESPECIALES</b>              | <b>0.00</b>                                             | <b>0.00</b>                            | <b>131,909,211.31</b>        | <b>0.00</b>                             | <b>131,909,211.31</b> |

**DISMINUCIÓN DE EGRESOS**  
**DETALLE POR OBJETO DE GASTO**

|          |                                                      | PROGRAMA I:<br>DIRECCIÓN Y<br>ADMINISTRACIÓN<br>GENERAL | PROGRAMA II:<br>SERVICIOS<br>COMUNALES | PROGRAMA III:<br>INVERSIONES | PROGRAMA<br>IV: PARTIDAS<br>ESPECÍFICAS | TOTALES               |
|----------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|
|          | <b>TOTALES POR EL OBJETO DEL GASTO</b>               | <b>139,734,077.02</b>                                   | <b>45,558,834.96</b>                   | <b>144,193,390.31</b>        | <b>0.00</b>                             | <b>329,486,302.29</b> |
| <b>0</b> | <b>REMUNERACIONES</b>                                | <b>0.00</b>                                             | <b>0.00</b>                            | <b>12,284,179.00</b>         | <b>0.00</b>                             | <b>12,284,179.00</b>  |
| 0.01     | REMUNERACIONES BÁSICAS                               | 0.00                                                    | 0.00                                   | 12,284,179.00                | 0.00                                    | 12,284,179.00         |
| 0.01.03  | Servicios especiales                                 | 0.00                                                    | 0.00                                   | 12,284,179.00                | 0.00                                    | 12,284,179.00         |
| <b>1</b> | <b>SERVICIOS</b>                                     | <b>14,000,000.00</b>                                    | <b>10,000,000.00</b>                   | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>24,000,000.00</b>  |
| 1.02     | SERVICIOS BÁSICOS                                    | 0.00                                                    | 10,000,000.00                          | 0.00                         | 0.00                                    | 10,000,000.00         |
| 1.02.99  | Otros servicios básicos                              | 0.00                                                    | 10,000,000.00                          | 0.00                         | 0.00                                    | 10,000,000.00         |
| 1.03     | SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS                  | 8,000,000.00                                            | 0.00                                   | 0.00                         | 0.00                                    | 8,000,000.00          |
| 1.03.07  | Servicio de Transferencia Electrónica de Información | 8,000,000.00                                            | 0.00                                   | 0.00                         | 0.00                                    | 8,000,000.00          |
| 1.04     | SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO                         | 6,000,000.00                                            | 0.00                                   | 0.00                         | 0.00                                    | 6,000,000.00          |
| 1.04.06  | Servicios Generales                                  | 6,000,000.00                                            | 0.00                                   | 0.00                         | 0.00                                    | 6,000,000.00          |

**Sesión Extraordinaria 02-2018.**  
**Del 11 de enero 2018**

|          |                                                                              |                      |                      |                       |             |                       |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|-------------|-----------------------|
| <b>3</b> | <b>INTERESES Y COMISIONES</b>                                                | <b>26,091,048.19</b> | <b>22,963,313.03</b> | <b>0.00</b>           | <b>0.00</b> | <b>49,054,361.22</b>  |
| 3.02     | INTERESES SOBRE PRÉSTAMOS                                                    | 26,091,048.19        | 22,963,313.03        | 0.00                  | 0.00        | 49,054,361.22         |
| 3.02.03  | Intereses sobre préstamos de Instituciones Descentralizadas no Empresariales | 26,091,048.19        | 22,963,313.03        | 0.00                  | 0.00        | 49,054,361.22         |
| <b>5</b> | <b>BIENES DURADEROS</b>                                                      | <b>79,035,000.00</b> | <b>8,244,800.00</b>  | <b>0.00</b>           | <b>0.00</b> | <b>87,279,800.00</b>  |
| 5.01     | MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO                                              | 74,035,000.00        | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 74,035,000.00         |
| 5.01.01  | Maquinaria y equipo para la producción                                       | 11,968,000.00        | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 11,968,000.00         |
| 5.01.02  | Equipo de transporte                                                         | 4,000,000.00         | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 4,000,000.00          |
| 5.01.03  | Equipo de comunicación                                                       | 15,459,000.00        | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 15,459,000.00         |
| 5.01.04  | Equipo y mobiliario de oficina                                               | 18,624,000.00        | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 18,624,000.00         |
| 5.01.05  | Equipo y programas de cómputo                                                | 12,264,000.00        | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 12,264,000.00         |
| 5.01.06  | Eq. Sanitario de lab e invest                                                | 1,220,000.00         | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 1,220,000.00          |
| 5.01.07  | Eq. Y mobiliario educ, dep y rec                                             | 100,000.00           | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 100,000.00            |
| 5.01.99  | Maquinaria y equipo diverso                                                  | 10,400,000.00        | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 10,400,000.00         |
| 5.02     | CONSTRUCCIONES ADICIONES Y MEJORAS                                           | 5,000,000.00         | 8,244,800.00         | 0.00                  | 0.00        | 13,244,800.00         |
| 5.02.01  | Edificios                                                                    | 0.00                 | 8,244,800.00         | 0.00                  | 0.00        | 8,244,800.00          |
| 5.02.04  | Obras Marítimas y fluviales                                                  | 5,000,000.00         | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 5,000,000.00          |
| <b>6</b> | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>                                             | <b>2,000,000.00</b>  | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>           | <b>0.00</b> | <b>2,000,000.00</b>   |
| 6.02     | TRANSFERENCIAS CORRIENTES A PERSONAS                                         | 2,000,000.00         | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 2,000,000.00          |
| 6.02.02  | Becas a terceras personas                                                    | 2,000,000.00         | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 2,000,000.00          |
| <b>8</b> | <b>AMORTIZACION</b>                                                          | <b>18,608,028.83</b> | <b>4,350,721.93</b>  | <b>0.00</b>           | <b>0.00</b> | <b>22,958,750.76</b>  |
| 8.02     | AMORTIZACIÓN DE PRÉSTAMOS                                                    | 18,608,028.83        | 4,350,721.93         | 0.00                  | 0.00        | 22,958,750.76         |
| 8.02.03  | Amortización de préstamos de Instituciones Descentralizadas no Empresariales | 18,608,028.83        | 4,350,721.93         | 0.00                  | 0.00        | 22,958,750.76         |
| <b>9</b> | <b>CUENTAS ESPECIALES</b>                                                    | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>131,909,211.31</b> | <b>0.00</b> | <b>131,909,211.31</b> |
| 9.02     | SUMAS SIN ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA                                          | 0.00                 | 0.00                 | 131,909,211.31        | 0.00        | 131,909,211.31        |
| 9.02.02  | Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria                   | 0.00                 | 0.00                 | 131,909,211.31        | 0.00        | 131,909,211.31        |

Sesión Extraordinaria 02-2018.  
Del 11 de enero 2018

**SECCION DE APLICACIONES**  
**AUMENTO DE EGRESOS**  
**DETALLE POR PARTIDA**

|          |                                        | PROGRAMA I:<br>DIRECCIÓN Y<br>ADMINISTRACIÓN<br>GENERAL | PROGRAMA II:<br>SERVICIOS<br>COMUNALES | PROGRAMA III:<br>INVERSIONES | PROGRAMA<br>IV: PARTIDAS<br>ESPECÍFICAS | TOTALES               |
|----------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|
|          | <b>TOTALES POR EL OBJETO DEL GASTO</b> | <b>127,306,077.02</b>                                   | <b>57,986,834.96</b>                   | <b>144,193,390.31</b>        | <b>0.00</b>                             | <b>329,486,302.29</b> |
| <b>0</b> | <b>REMUNERACIONES</b>                  | <b>5,924,898.12</b>                                     | <b>8,141,600.00</b>                    | <b>12,284,179.00</b>         | <b>0.00</b>                             | <b>26,350,677.12</b>  |
| <b>1</b> | <b>SERVICIOS</b>                       | <b>75,101.88</b>                                        | <b>22,531,200.00</b>                   | <b>131,909,211.31</b>        | <b>0.00</b>                             | <b>154,515,513.19</b> |
| <b>2</b> | <b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>        | <b>0.00</b>                                             | <b>0.00</b>                            | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>0.00</b>           |
| <b>3</b> | <b>INTERESES Y COMISIONES</b>          | <b>13,663,048.19</b>                                    | <b>22,963,313.03</b>                   | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>36,626,361.22</b>  |
| <b>4</b> | <b>ACTIVOS FINANCIEROS</b>             | <b>0.00</b>                                             | <b>0.00</b>                            | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>0.00</b>           |
| <b>5</b> | <b>BIENES DURADEROS</b>                | <b>87,035,000.00</b>                                    | <b>0.00</b>                            | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>87,035,000.00</b>  |
| <b>6</b> | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>       | <b>2,000,000.00</b>                                     | <b>0.00</b>                            | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>2,000,000.00</b>   |
| <b>7</b> | <b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>       | <b>0.00</b>                                             | <b>0.00</b>                            | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>0.00</b>           |
| <b>8</b> | <b>AMORTIZACION</b>                    | <b>18,608,028.83</b>                                    | <b>4,350,721.93</b>                    | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>22,958,750.76</b>  |
| <b>9</b> | <b>CUENTAS ESPECIALES</b>              | <b>0.00</b>                                             | <b>0.00</b>                            | <b>0.00</b>                  | <b>0.00</b>                             | <b>0.00</b>           |

**AUMENTO DE EGRESOS**  
**DETALLE POR OBJETO DE GASTO**

|          |                                        | PROGRAMA I:<br>DIRECCIÓN Y<br>ADMINISTRACIÓN<br>GENERAL | PROGRAMA II:<br>SERVICIOS<br>COMUNALES | PROGRAMA<br>III:<br>INVERSIONES | PROGRAMA<br>IV: PARTIDAS<br>ESPECÍFICAS | TOTALES               |
|----------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|
|          | <b>TOTALES POR EL OBJETO DEL GASTO</b> | <b>127,306,077.02</b>                                   | <b>57,986,834.96</b>                   | <b>144,193,390.31</b>           | <b>0.00</b>                             | <b>329,486,302.29</b> |
| <b>0</b> | <b>REMUNERACIONES</b>                  | <b>5,924,898.12</b>                                     | <b>8,141,600.00</b>                    | <b>12,284,179.00</b>            | <b>0.00</b>                             | <b>26,350,677.12</b>  |
| 0.01     | REMUNERACIONES BÁSICAS                 | 4,366,388.51                                            | 0.00                                   | 12,284,179.00                   | 0.00                                    | 16,650,567.51         |
| 0.01.05  | Suplencias                             | 4,366,388.51                                            | 0.00                                   | 12,284,179.00                   | 0.00                                    | 16,650,567.51         |
| 0.02     | REMUNERACIONES EVENTUALES              | 0.00                                                    | 6,000,000.00                           | 0.00                            | 0.00                                    | 6,000,000.00          |
| 0.02.01  | Tiempo extraordinario                  | 0.00                                                    | 6,000,000.00                           | 0.00                            | 0.00                                    | 6,000,000.00          |
| 0.03     | INCENTIVOS SALARIALES                  | 721,472.93                                              | 991,400.00                             | 0.00                            | 0.00                                    | 1,712,872.93          |
| 0.03.03  | Décimo tercer mes                      | 363,865.71                                              | 500,000.00                             | 0.00                            | 0.00                                    | 863,865.71            |
| 0.03.04  | Salario Escolar                        | 357,607.22                                              | 491,400.00                             | 0.00                            | 0.00                                    | 849,007.22            |

**Sesión Extraordinaria 02-2018.**  
**Del 11 de enero 2018**

|         |                                                                                  |            |            |      |      |              |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------|------|--------------|
| 0.04    | CONTRIBUCIONES PATRONALES AL DESARROLLO Y LA SEGURIDAD SOCIAL                    | 433,145.74 | 595,200.00 | 0.00 | 0.00 | 1,028,345.74 |
| 0.04.01 | Contribución patr. a la C.C.S.S.                                                 | 411,313.80 | 565,200.00 | 0.00 | 0.00 | 976,513.80   |
| 0.04.05 | Contr. Patr. Banco Popular                                                       | 21,831.94  | 30,000.00  | 0.00 | 0.00 | 51,831.94    |
| 0.05    | CONTRIBUCIONES PATRONALES A FONDOS DE PENSIONES Y OTROS FONDOS DE CAPITALIZACIÓN | 403,890.94 | 555,000.00 | 0.00 | 0.00 | 958,890.94   |
| 0.05.01 | Contribución patr. a la C.C.S.S.                                                 | 207,403.45 | 285,000.00 | 0.00 | 0.00 | 492,403.45   |
| 0.05.02 | Cont. ROPC                                                                       | 65,495.83  | 90,000.00  | 0.00 | 0.00 | 155,495.83   |

**Sesión Extraordinaria 02-2018.**  
**Del 11 de enero 2018**

|          |                                                                                 |                      |                      |                       |             |                       |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|-------------|-----------------------|
| 0.05.03  | Cont. FCL                                                                       | 130,991.66           | 180,000.00           | 0.00                  | 0.00        | 310,991.66            |
| <b>1</b> | <b>SERVICIOS</b>                                                                | <b>75,101.88</b>     | <b>22,531,200.00</b> | <b>131,909,211.31</b> | <b>0.00</b> | <b>154,515,513.19</b> |
| 1.01     | ALQUILERES                                                                      | 0.00                 | 22,428,000.00        | 0.00                  | 0.00        | 22,428,000.00         |
| 1.01.02  | Alquiler de Maq. Equip y Mob.                                                   | 0.00                 | 22,428,000.00        | 0.00                  | 0.00        | 22,428,000.00         |
| 1.04     | SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO                                                    | 0.00                 | 0.00                 | 131,909,211.31        | 0.00        | 131,909,211.31        |
| 1.04.03  | Servicios de Ingeniería                                                         | 0.00                 | 0.00                 | 131,909,211.31        | 0.00        | 131,909,211.31        |
| 1.06     | SEGUROS, REASEGUROS Y OTRAS OBLIGACIONES                                        | 75,101.88            | 103,200.00           | 0.00                  | 0.00        | 178,301.88            |
| 1.06.01  | Seguros                                                                         | 75,101.88            | 103,200.00           | 0.00                  | 0.00        | 178,301.88            |
| <b>3</b> | <b>INTERESES Y COMISIONES</b>                                                   | <b>13,663,048.19</b> | <b>22,963,313.03</b> | <b>0.00</b>           | <b>0.00</b> | <b>36,626,361.22</b>  |
| 3.02     | INTERESES SOBRE PRÉSTAMOS                                                       | 13,663,048.19        | 22,963,313.03        | 0.00                  | 0.00        | 36,626,361.22         |
| 3.02.06  | Intereses sobre préstamos de Instituciones Públicas<br>Financieras              | 13,663,048.19        | 22,963,313.03        | 0.00                  | 0.00        | 36,626,361.22         |
| <b>5</b> | <b>BIENES DURADEROS</b>                                                         | <b>87,035,000.00</b> | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>           | <b>0.00</b> | <b>87,035,000.00</b>  |
| 5.01     | MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO                                                 | 82,035,000.00        | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 82,035,000.00         |
| 5.01.01  | Maquinaria y equipo para la producción                                          | 11,968,000.00        | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 11,968,000.00         |
| 5.01.02  | Equipo de transporte                                                            | 4,000,000.00         | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 4,000,000.00          |
| 5.01.03  | Equipo de comunicación                                                          | 15,459,000.00        | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 15,459,000.00         |
| 5.01.04  | Equipo y mobiliario de oficina                                                  | 18,624,000.00        | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 18,624,000.00         |
| 5.01.05  | Equipo y programas de cómputo                                                   | 20,264,000.00        | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 20,264,000.00         |
| 5.01.06  | Eq. Sanitario de lab e invest                                                   | 1,220,000.00         | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 1,220,000.00          |
| 5.01.07  | Eq. Y mobiliario educ, dep y rec                                                | 100,000.00           | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 100,000.00            |
| 5.01.99  | Maquinaria y equipo diverso                                                     | 10,400,000.00        | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 10,400,000.00         |
| 5.02     | CONSTRUCCIONES ADICIONES Y MEJORAS                                              | 5,000,000.00         | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 5,000,000.00          |
| 5.02.04  | Obras Marítimas y fluviales                                                     | 5,000,000.00         | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 5,000,000.00          |
| <b>6</b> | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>                                                | <b>2,000,000.00</b>  | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>           | <b>0.00</b> | <b>2,000,000.00</b>   |
| 6.02     | TRANSFERENCIAS CORRIENTES A PERSONAS                                            | 2,000,000.00         | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 2,000,000.00          |
| 6.02.99  | Otras Transferencias a personas                                                 | 2,000,000.00         | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 2,000,000.00          |
| <b>8</b> | <b>AMORTIZACION</b>                                                             | <b>18,608,028.83</b> | <b>4,350,721.93</b>  | <b>0.00</b>           | <b>0.00</b> | <b>22,958,750.76</b>  |
| 8.02     | AMORTIZACIÓN DE PRÉSTAMOS                                                       | 18,608,028.83        | 4,350,721.93         | 0.00                  | 0.00        | 22,958,750.76         |
| 8.02.03  | Amortización de préstamos de Instituciones<br>Descentralizadas no Empresariales | 16,142,244.68        | 0.00                 | 0.00                  | 0.00        | 16,142,244.68         |
| 8.02.06  | Amortización de préstamos de Instituciones Públicas                             | 2,465,784.15         | 4,350,721.93         | 0.00                  | 0.00        | 6,816,506.08          |

Sesión Extraordinaria 02-2018.  
Del 11 de enero 2018

SECCION DE INFORMACION COMPLEMENTARIA

MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

DIRECCION FINANCIERA

ESTADO DE ORIGEN Y

APLICACIÓN

PRESUPUESTO 2017 - MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 1-  
2018

| CODIGO | INGRESO ESPECÍFICO | MONTO          | Programa | Act/Serv/Grupo | Proyecto | APLICACIÓN                                                                                                                                                                   | MONTO          |
|--------|--------------------|----------------|----------|----------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|        |                    |                |          |                |          |                                                                                                                                                                              |                |
|        |                    |                | III      | 02             | 74       | Contratación de servicios profesionales para el diseño de pavimento y diseño de sistema de evacuación de aguas pluviales en Barrio Santa Cecilia                             | 37,290,734.04  |
|        |                    |                | III      | 02             | 75       | Contratación de servicios profesionales para el diseño de pavimento y diseño de sistema de evacuación de aguas pluviales en Barrio Buenos Aires.                             | 42,210,947.62  |
|        |                    |                | III      | 02             | 76       | Contratación de servicios profesionales para el diseño de pavimento y diseño de sistema de evacuación de aguas pluviales en Barrio Estocolmo.                                | 39,572,763.39  |
|        |                    |                | III      | 02             | 77       | Contratación de servicios profesionales para el diseño de un sistema de evacuación de aguas pluviales en calles públicas de la Urbanización Puesta del Sol, Playa Tamarindo. | 12,834,766.26  |
|        |                    | 0.00           |          |                |          |                                                                                                                                                                              | 0.00           |
|        | Recursos Libres    |                | II       | 02             |          | Recolección de Basura                                                                                                                                                        |                |
|        |                    |                | II       | 23             |          | Seguridad y Vigilancia en la Comunidad                                                                                                                                       | 0.00           |
|        |                    | 12,428,000.00  |          |                |          |                                                                                                                                                                              | 12,428,000.00  |
|        | Recursos Libres    |                | I        | 01             |          | Administración General                                                                                                                                                       |                |
|        |                    |                | I        | 03             |          | Administración de Bienes Propios                                                                                                                                             | 79,235,000.00  |
|        |                    |                | I        | 04             |          | Registro de deuda, fondos y Transferencias                                                                                                                                   | 18,608,028.83  |
|        |                    | -12,428,000.00 |          |                |          |                                                                                                                                                                              | -12,428,000.00 |
|        |                    |                |          |                |          |                                                                                                                                                                              |                |

Yo, Mario Moreira Castro, Cédula 2-386-705, Director Financiero de la Municipalidad de Santa Cruz, hago constar que los datos suministrados anteriormente corresponden a las aplicaciones dadas por la Municipalidad a la totalidad de los recursos con origen específico incorporado

Firma del funcionario responsable: \_\_\_\_\_

USO/FUENTE NETO DE RECURSOS

|                    |      |
|--------------------|------|
| Recursos 8114-9329 | 0.00 |
| Recursos Libres    | 0.00 |

## JUSTIFICACIONES

### COMENTARIO GENERAL

Las modificaciones presupuestarias tienen por fin asignar recursos en objetos de gasto de actividades, servicios o proyectos que resultaron imprevistos durante el proceso de formulación del Plan Presupuesto Inicial.

El proceso de planificación, del cual el presupuesto es solamente la definición de los objetos de gasto que serán afectados conforme al clasificador establecido por el Ministerio de Hacienda, es la etapa del proceso administrativo que fija el derrotero que debe seguir la Municipalidad para alcanzar metas en el corto plazo que, en vinculación con el proceso de planificación estratégica, permitan ir desarrollando la visión aprobada por el Concejo Municipal de conformidad con lo que señala el Código Municipal en su artículo 13 incisos a) y l).

Los formularios que se han presentado por las distintas unidades, así como ajustes que han sido debidamente justificados y autorizados por la señora Alcaldesa, Msc. María Rosa López Gutiérrez, se muestran en el siguiente cuadro:

|              |                              |                  |
|--------------|------------------------------|------------------|
| PROGRAMA I   |                              |                  |
|              | MP-0118-0101                 | (0.00)           |
|              | MP-0118-0102                 | 0.00             |
|              |                              | (0.00)           |
| PROGRAMA II  |                              |                  |
|              | MP-0118-0201                 | 12,428,000.00    |
|              | MP-0118-0202                 | (0.00)           |
|              |                              | 12,428,000.00    |
| PROGRAMA III |                              |                  |
|              | MP-0118-0301                 | 0.00             |
|              | MP-0118-0302                 | 42,210,947.62    |
|              | MP-0118-0303                 | 39,572,763.39    |
|              | MP-0118-0304                 | 12,834,766.26    |
|              | MP-0118-0305                 | 37,290,734.04    |
|              |                              | 131,909,211.31   |
| PROGRAMA IV  |                              |                  |
|              |                              | 0.00             |
|              |                              | 0.00             |
| AJUSTES      |                              |                  |
|              | Ajuste Presupuestario 1-1-18 | (144,337,211.31) |
|              |                              | (144,337,211.31) |

Los formularios que se muestran en cero, es porque han sido compensados dentro de la misma actividad, servicio o proyecto, según se encuentren en el Programa I, II, o III.

### Trámite y Aprobación

**Sesión Extraordinaria 02-2018.**  
**Del 11 de enero 2018**

Esta modificación presupuestaria número 1-2018 se presentó ante la Alcaldía el día para su respectiva presentación ante el Concejo Municipal y fue aprobada en sesión extraordinaria .

**Sesión Extraordinaria 02-2018.**  
**Del 11 de enero 2018**

Se Presenta a continuación el detalle de la Modificación Presupuestaria 1-2018 conforme a la estructura del SIPP:

| <b>PROGRAMA I</b>                                                                                                                                                               |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 01 Administración General                                                                                                                                                       | (110,271,028.83)       |
| 03 Administración de Bienes Propios                                                                                                                                             | 79,235,000.00          |
| 04 Registro de deuda, fondos y Transferencias                                                                                                                                   | 18,608,028.83          |
| <b>TOTAL PROGRAMA I</b>                                                                                                                                                         | <b>(12,428,000.00)</b> |
| <b>PROGRAMA II</b>                                                                                                                                                              |                        |
| 02 Recolección de Basura                                                                                                                                                        | 12,428,000.00          |
| 23 Seguridad y Vigilancia en la Comunidad                                                                                                                                       | (0.00)                 |
| <b>TOTAL PROGRAMA II</b>                                                                                                                                                        | <b>12,428,000.00</b>   |
| <b>PROGRAMA III</b>                                                                                                                                                             |                        |
| <b>02 Vías de Comunicación Terrestre</b>                                                                                                                                        | <b>0.00</b>            |
| 01 UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN MUNICIPAL                                                                                                                                          | (131,909,211.31)       |
| 75 Contratación de servicios profesionales para el diseño de pavimento y diseño de sistema de evacuación de aguas pluviales en Barrio Buenos Aires.                             | 42,210,947.62          |
| 76 Contratación de servicios profesionales para el diseño de pavimento y diseño de sistema de evacuación de aguas pluviales en Barrio Estocolmo.                                | 39,572,763.39          |
| 77 Contratación de servicios profesionales para el diseño de un sistema de evacuación de aguas pluviales en calles públicas de la Urbanización Puesta del Sol, Playa Tamarindo. | 12,834,766.26          |
| 74 Contratación de servicios profesionales para el diseño de pavimento y diseño de sistema de evacuación de aguas pluviales en Barrio Santa Cecilia                             | 37,290,734.04          |
| <b>TOTAL PROGRAMA III</b>                                                                                                                                                       | <b>0.00</b>            |
| <b>PROGRAMA IV</b>                                                                                                                                                              |                        |
| <b>TOTAL PROGRAMA IV</b>                                                                                                                                                        | <b>0.00</b>            |
| Verificación                                                                                                                                                                    | (0.00)                 |

Los proyectos que se muestran en 0.00 corresponden a modificación interna.

**PLAN  
OPERATIVO  
ANUAL  
(POA)**

**Modificaciones Inducidas por la  
Modificación Presupuestaria 1-2018**

---

# 2018

## MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO

**PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL**

**MISIÓN:** Desarrollar las políticas y acciones administrativas de apoyo a la gestión municipal, así como la vigilancia, dirección y administración de los recursos de la manera más eficiente a efecto de que los programas de servicios e inversión puedan cumplir con sus cometidos.

**Producción relevante:** Acciones Administrativas

| PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL |     |                                                       |                                                  |                         |             |     |            |                           |                        |                                    |  |  |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------|-------------|-----|------------|---------------------------|------------------------|------------------------------------|--|--|
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL        | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                                                                                                                                                                                                     | META                          |     |                                                       | INDICADOR                                        | PROGRAMACIÓN DE LA META |             |     |            | FUNCIONARIO RESPONSABLE   | ACTIVIDAD              | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |  |  |
|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Código                        | No. | Descripción                                           |                                                  | I semestre              | II semestre |     | I SEMESTRE |                           |                        | II SEMESTRE                        |  |  |
| AREA ESTRATÉGICA                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |     |                                                       |                                                  |                         |             |     |            |                           |                        |                                    |  |  |
| Desarrollo Institucional            | Modernizar la estructura administrativa de la municipalidad utilizando eficiente y racionalmente los recursos de la hacienda pública con una visión a largo plazo que fomente una cultura organizacional, solidaria e inclusiva que propicie la participación de la ciudadanía en la toma de acciones. | Operativo                     | 24  | Atención anual de intereses del préstamo por edificio | Atención de intereses de prestamos por edificios | 53                      | 53%         | 47  | 47%        | Lic. Mario Moreira Castro | Administración General | (12,428,000.00)                    |  |  |
|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SUBTOTALES                    |     |                                                       |                                                  |                         | 53          |     | 47         |                           |                        | (12,428,000.00)                    |  |  |
| TOTAL POR PROGRAMA                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |     |                                                       |                                                  |                         |             | 53% |            | 47%                       |                        |                                    |  |  |
| 0% Metas de Objetivos de Mejora     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |     |                                                       |                                                  |                         | 0%          |     | 0%         |                           |                        |                                    |  |  |
| 100% Metas de Objetivos Operativos  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |     |                                                       |                                                  |                         | 53%         |     | 47%        |                           |                        |                                    |  |  |
| 1 Metas formuladas para el programa |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |     |                                                       |                                                  |                         |             |     |            |                           |                        |                                    |  |  |

**Sesión Extraordinaria 02-2018.**  
**Del 11 de enero 2018**

**MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ**  
**2018**

**MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO**

PROGRAMA II: **SERVICIOS COMUNITARIOS**

**MISIÓN:** Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.

**Producción final:** Servicios comunitarios

| Producción y Plan. Servicios Comunitarios |                                                                                                                                                                                             |                         |     |                                                                                                    |                                                                         |                         |     |             |     |                          |                                    |                       |                                    |             |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----|-------------|-----|--------------------------|------------------------------------|-----------------------|------------------------------------|-------------|
| PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA                 |                                                                                                                                                                                             | PLANIFICACIÓN OPERATIVA |     |                                                                                                    |                                                                         |                         |     |             |     |                          |                                    |                       |                                    |             |
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL              | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                                                                                          | META                    |     |                                                                                                    | INDICADOR                                                               | PROGRAMACIÓN DE LA META |     |             |     | FUNCIONARIO RESPONSABLE  | SERVICIOS                          | División de servicios | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |             |
|                                           |                                                                                                                                                                                             |                         |     |                                                                                                    |                                                                         | I Semestre              | %   | II Semestre | %   |                          |                                    |                       | I SEMESTRE                         | II SEMESTRE |
|                                           |                                                                                                                                                                                             | Código                  | No. | Descripción                                                                                        |                                                                         |                         |     |             |     |                          |                                    |                       |                                    |             |
| SERVICIOS MUNICIPALES                     | 7.1. Lograr el fortalecimiento y ampliación de los servicios municipales y contribuir a la consolidación de servicios públicos estratégicos de beneficio para la población del cantón.CO029 | Operativa               | 6   | Recolectar dentro del cantón un total de 16900 toneladas de residuos sólidos para el periodo 2018. | Toneladas de residuos sólidos recolectados anualmente) * 100 / (16900). | 0.5                     | 50% | 0.5         | 50% | Biol. William Arauz Bran | 02 RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS | GESTIÓN AMBIENTAL     | 12,428,000.00                      |             |



**PLAN OPERATIVO ANUAL**  
**MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ**  
**2018**  
**MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO**  
**PROGRAMA III: INVERSIONES**

**MISIÓN:** Desarrollamos proyectos de inversión a favor de la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.

**Producción final:** Proyectos de inversión

| PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA    | PLANIFICACIÓN OPERATIVA                                                                                                                                                |        |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               |                         |      |             |    |                           |                                   |                                          |                                    |             |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------|------|-------------|----|---------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------|-------------|
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                                                                     | META   |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | INDICADOR                                     | PROGRAMACIÓN DE LA META |      |             |    | FUNCIONARIO RESPONSABLE   | GRUPOS                            | SUBGRUPOS                                | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |             |
| AREA ESTRATÉGICA             |                                                                                                                                                                        | Código | No. | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                               | I Semestre              | %    | II Semestre | %  |                           |                                   |                                          | I SEMESTRE                         | II SEMESTRE |
| INFRAESTRUCTURA VIAL         | 6.1. Gestionar un programa de conservación, mantenimiento y rehabilitación de la red vial que corresponda a los intereses productivos y de desarrollo del cantón.CO028 | Mejora |     | Diseño de estructura de pavimento, diseño de sistema de evacuación de aguas pluviales, propuesta de señalamiento vial vertical y horizontal, elaboración de planos constructivos, especificaciones técnicas y estimación de costos; en una longitud total de 2102 metros de calles públicas de Barrio Santa Cecilia. | Diseño finalizado y entregado a satisfacción. | 100                     | 100% | 0           | 0% | Ing. Didier Monge Jiménez | 02 VIAS DE COMUNICACIÓN TERRESTRE | UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL MUNICIPAL | 37,290,734.04                      | 0.00        |

**Sesión Extraordinaria 02-2018.**  
**Del 11 de enero 2018**

| PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA    |                                                                                                                                                                        | PLANIFICACIÓN OPERATIVA |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                               |                         |      |             |    |                           |                                   |                                          |                                    |             |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------|------|-------------|----|---------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------|-------------|
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                                                                                                                     | META                    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | INDICADOR                                     | PROGRAMACIÓN DE LA META |      |             |    | FUNCIONARIO RESPONSABLE   | GRUPOS                            | SUBGRUPOS                                | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |             |
| AREA ESTRATÉGICA             |                                                                                                                                                                        | Código                  | No. | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               | I Semestre              | %    | II Semestre | %  |                           |                                   |                                          | I SEMESTRE                         | II SEMESTRE |
| INFRAESTRUCTURA VIAL         | 6.1. Gestionar un programa de conservación, mantenimiento y rehabilitación de la red vial que corresponda a los intereses productivos y de desarrollo del cantón.CO028 | Mejora                  |     | Diseño de estructura de pavimento, diseño de sistema de evacuación de aguas pluviales, propuesta de señalamiento vial vertical y horizontal, elaboración de planos constructivos , especificaciones técnicas y estimación de costos; en una longitud total de 924 metros de calles públicas de Barrio Buenos Aires. | Diseño finalizado y entregado a satisfacción. | 100                     | 100% | 0           | 0% | Ing. Didier Monge Jiménez | 02 VÍAS DE COMUNICACIÓN TERRESTRE | UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL MUNICIPAL | 42,210,947.62                      |             |
| INFRAESTRUCTURA VIAL         | 6.1. Gestionar un programa de conservación, mantenimiento y rehabilitación de la red vial que corresponda a los intereses productivos y de desarrollo del cantón.CO028 | Mejora                  |     | Diseño de estructura de pavimento, diseño de sistema de evacuación de aguas pluviales, propuesta de señalamiento vial vertical y horizontal, elaboración                                                                                                                                                            | Diseño finalizado y entregado a satisfacción. | 100                     | 100% | 0           | 0% | Ing. Didier Monge Jiménez | 02 VÍAS DE COMUNICACIÓN TERRESTRE | UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL MUNICIPAL | 39,572,763.39                      |             |

**Sesión Extraordinaria 02-2018.**  
**Del 11 de enero 2018**

| PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA    |                                    | PLANIFICACIÓN OPERATIVA |     |             |           |                         |   |             |   |                         |        |           |                                    |             |
|------------------------------|------------------------------------|-------------------------|-----|-------------|-----------|-------------------------|---|-------------|---|-------------------------|--------|-----------|------------------------------------|-------------|
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS | META                    |     |             | INDICADOR | PROGRAMACIÓN DE LA META |   |             |   | FUNCIONARIO RESPONSABLE | GRUPOS | SUBGRUPOS | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |             |
| AREA ESTRATÉGICA             |                                    | Código                  | No. | Descripción |           | I Semestre              | % | II Semestre | % |                         |        |           | I SEMESTRE                         | II SEMESTRE |

|                      |                                                                                                                                                                        |           |  |                                                                                                                                                                       |                                               |     |      |   |     |                           |                                   |                                          |                  |  |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----|------|---|-----|---------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------|------------------|--|
|                      |                                                                                                                                                                        |           |  | de planos constructivos, especificaciones técnicas y estimación de costos; en una longitud total de 1635 metros de calles públicas de Barrio Estocolmo.               |                                               |     |      |   |     |                           |                                   |                                          |                  |  |
| INFRAESTRUCTURA VIAL | 6.1. Gestionar un programa de conservación, mantenimiento y rehabilitación de la red vial que corresponda a los intereses productivos y de desarrollo del cantón.CO028 | Mejora    |  | Diseño de un sistema de evacuación de aguas pluviales en una longitud total de 1208 metros en las calles públicas de la Urbanización Puesta del Sol, Playa Tamarindo. | Diseño finalizado y entregado a satisfacción. | 100 | 100% | 0 | 0%  | Ing. Didier Monge Jiménez | 02 VÍAS DE COMUNICACIÓN TERRESTRE | UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL MUNICIPAL | 12,834,766.26    |  |
| INFRAESTRUCTURA VIAL | 6.1. Gestionar un programa de conservación, mantenimiento y rehabilitación de la red vial que corresponda a los intereses productivos y de desarrollo del              | Operativa |  | Asegurar el debido funcionamiento de la Unidad Técnica de Gestión Vial para garantizar el cumplimiento de las metas sustantivas                                       | Metas alcanzadas/ Metas programadas *100%     | 100 | 50%  | 1 | 50% | Ing. Didier Monge Jiménez | 02 VÍAS DE COMUNICACIÓN TERRESTRE | UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL MUNICIPAL | (131,909,211.31) |  |

| PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA    |                                    | PLANIFICACIÓN OPERATIVA           |     |                             |           |                         |       |             |     |                         |        |           |                                    |             |
|------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|-----|-----------------------------|-----------|-------------------------|-------|-------------|-----|-------------------------|--------|-----------|------------------------------------|-------------|
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS | META                              |     |                             | INDICADOR | PROGRAMACIÓN DE LA META |       |             |     | FUNCIONARIO RESPONSABLE | GRUPOS | SUBGRUPOS | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |             |
|                              |                                    | Código                            | No. | Descripción                 |           | I Semestre              | %     | II Semestre | %   |                         |        |           | I SEMESTRE                         | II SEMESTRE |
| AREA ESTRATÉGICA             |                                    |                                   |     |                             |           |                         |       |             |     |                         |        |           |                                    |             |
|                              | cantón.CO028                       |                                   |     | con recursos de la Ley 8114 |           |                         |       |             |     |                         |        |           |                                    |             |
|                              | SUBTOTALES                         |                                   |     |                             |           |                         | 500.0 |             | 0.0 |                         |        |           | 0.00                               |             |
| TOTAL POR PROGRAMA           |                                    |                                   |     |                             |           |                         | 100%  |             | 0%  |                         |        |           |                                    |             |
| 100%                         |                                    | Metas de Objetivos de Mejora      |     |                             |           | 100%                    |       | 0%          |     |                         |        |           |                                    |             |
| 0%                           |                                    | Metas de Objetivos Operativos     |     |                             |           | 0%                      |       | 0%          |     |                         |        |           |                                    |             |
| 5                            |                                    | Metas formuladas para el programa |     |                             |           |                         |       |             |     |                         |        |           |                                    |             |



## MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 24

---

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Con dispensa de trámite de Comisión, se aprueba la Modificación Presupuestaria 01-2017.

02. Con dispensa de trámite de Comisión, se aprueban “Justificación de Disminuciones” y Justificación de Aumentos”, presentadas por la Alcaldía Municipal en la Modificación Presupuestaria 01-2018.

03. Con dispensa de trámite de Comisión, se aprueba la Modificación Presupuestaria 01-2018.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

### **ARTÍCULO 04. CORRESPONDENCIA.**

**INCISO 01:** Se da lectura a acuerdo 2 inciso 06 de la sesión ordinaria 01-2018 del 09 de enero 2018, bajo el Oficio MS-SCM-001-2018 de la Secretaría del Concejo Municipal de Carrillo. En el cual se dispone audiencia con el señor Davy Anteby Primer Secretario y Cónsul de Israel, para el día lunes 15 de enero 2018 a las 10:00am en el Hotel Riu Palace, en el cual se reserva cuatro espacio por Municipalidad Alcalde y tres Regidores.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Con dispensa de trámite de Comisión, se confirma la asistencia de las señoras Regidoras María Eugenia Alfaro Duran, Isabel gutierrez Angulo y Katherin Pizarro Matarrita, a la audiencia con el señor Davy Anteby Primer-Secretario y Cónsul de Israel, programa para el día lunes 15 de enero 2018 a las 10:00am en el Hotel Riu Palace.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 02:** Se da lectura a documento suscrito por el señor Warner rodríguez Angulo-Presidente de Asociación de Desarrollo Integral de Huacas, en el cual se indica: “hacerles saber que la ADI Huacas tiene planeado realizar su tradicional Semana Cultural Deportiva del 21 al 25 de enero del presente año. Por lo tanto solicitamos ayuda para solventar pagos de trasporte y alimentación para atletas y grupos de bailes, ¢600.000.”

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Se remite a la Alcaldía Municipal, la solicitud de ayuda económica presentada por Asociación de Desarrollo Integral

---



MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 25

---

de Huacas, para la realización de la Semana Cultural Deportiva del 21 al 25 de enero 2018.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 03:** Se da lectura a Oficio AL-002-2018 del Instituto Costarricense de Turismo el cual contiene Informe Técnico MPD-ZMT-550-2017, sobre el trámite de concesión a nombre de Tamera Junio S.A. sobre un terreno ubicado en Playa Tamarindo.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Se remite a la Comisión Permanente de Zona Marítimo Terrestre, y al Departamento de de Zona Marítimo Terrestre, para que según sus competencias se cumpla con las observaciones realizadas según el oficio AL-002-2018 del Instituto Costarricense de Turismo el cual contiene Informe Técnico MPD-ZMT-550-2017.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 04:** Se da lectura a Oficio G-0033-2018, del Instituto Costarricense de Turismo el cual contiene Informe Técnico 483-2017 relativo a expediente de cesión de derechos de concesión a nombre de Remansos de Conchal RC S.A.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Se remite a la Comisión Permanente de Zona Marítimo Terrestre, y al Departamento de de Zona Marítimo Terrestre, para que según sus competencias se cumpla con las observaciones realizadas según el Oficio G-0033-2018, del Instituto Costarricense de Turismo el cual contiene Informe Técnico 483-2017 relativo a expediente de cesión de derechos de concesión a nombre de Remansos de Conchal RC S.A.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 05:** Se da lectura a Oficio AJ-363-2017 de la Asesoría Jurídica, en el cual se indica:

Referencia: Traslado de fax remitido por Instituto Costarricense de Turismo informe técnico de concesiones Feu Rouge S.A. y Desarrollo turísticos La Bajura S.A.

---



MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 26

---

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Se remite a la Comisión Permanente de Zona Marítimo Terrestre, y al Departamento de de Zona Marítimo Terrestre, para que según sus competencias se cumpla con las observaciones realizadas según los Oficios AL-1900-2017 Informe Técnico MPD-ZMT-505-2017 tramite de Concesión a nombre de Desarrollos Turísticos La Bajura S.A. y Oficio AL-1903-2017 Informe Técnico MPD-ZMT-498-2017 tramite de Concesión Feu Rouge S.A., ambos del Instituto Costarricense de Turismo.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 06:** Se da lectura a documento suscrito por el señor Aníbal Umaña Pérez-Gerente de Mantenimiento Bahía del Sol Hotel, en el cual se indica “la presente es para solicitar permiso para realizar una pequeña excavación (detalle al final de documento) en la calle que se encuentra a la par de la propiedad de Hotel Bahía del Sol (Cruceros Vedes S.A.), cédula jurídica 3-101-235639. Está ubicados dos kilómetros noroeste del Banco Nacional en Flamingo diagonal al restaurante el Castillo. No es una calle principal, es de lastre, es una calle sin salida que da a la playa”. El Ministerio de Salud nos envió una orden Sanitaria RCH-ARS-SC-ERS-205-2017, en la cual nos indican que tenemos que darle un mejor manejo a las aguas pluviales, para poder lograrlo se tiene que sacar una tubería desde la propiedad, atravesar la calle y sacar las aguas al sistema de alcantarillado público que traslada las aguas pluviales al mar. El personal de mantenimiento del Hotel realizará las obras en la calle, nos hacemos responsables de dejarla en el mismo estado que está ahora. Detalle de los trabajos: el mismo consiste en realizar una pequeña excavación mayormente dentro de la propiedad del Hotel para colocar tubería Sanitaria PVC de 4”, esta tubería se conectará al desfogue público que trasporta aguas pluviales a la playa.

Medidas:

Ancho de canal: 25cms.

Profundidad: inicia en 10cms. Casi a nivel del suelo y finaliza con una profundidad de entre 30 y 40 sistema cm, esto con una pendiente o inclinación del 5%.

Largo del canal dentro de la propiedad: 59metros.

Largo del canal en vía pública: 12 metros.

---



MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 27

---

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Se remite a la Comisión Permanente de Zona Marítimo Terrestre, y al Departamento de Zona Marítimo Terrestre, para que según sus competencias se emita informe con recomendaciones sobre la solicitud que presenta el señor Aníbal Umaña Pérez-Gerente de Mantenimiento Bahía del Sol Hotel.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 07:** Se da lectura a Oficio DDUR-UTGVM-TOP-254-2017 suscrito por los ingenieros Royden López Jaén y Didier Monge Jiménez. Asunto: Respuesta a oficio SM-0884-Ord.44-2017.

Información General:

1. Ubicación en el Barrio o Caserío: Barrio Pitahaya.

Del Distrito: Cuajiniquil (06).

Gestión Solicitada:

(x) verificación de colindancia con calle pública.

2. Criterio Técnico:

Se realizó gira en compañía de algunos miembros del Concejo Municipal (Dra. Disnarda Cubillo, señor Jorge Leal y el señor Omar Cruz) así como lo funcionario municipales: el señor Edwin Ortiz, inspector de Zona Marítimo Terrestre y este servidor Royden López, ingeniero topógrafo de la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal; al sector de Pitahaya.

El objeto de la gira a la zona de interés: es ubicar una calle pública propuesta e indicada en la lámina del plan regulado de Playa Pitahaya-Cóncavas. Dicho acceso según el plan regulado está en propiedad privada. Por esa condición, esta unidad técnica por el mandato de leyes 814 y 9329, no le compete dicha labor y lo procedente es una expropiación con el fin de dar acceso público a la zona marítima terrestre. Dicha tarea debe realizarla la Asesoría Jurídica Municipal.

Importante mencionar como funciones principales de la Unidad Técnica de Gestión vial Municipal son las ejecuciones del mandamiento de las vías públicas y existentes.

Con respecto al documento adjunto (sentencia número 2330-2016, amparo de legalidad) no es competencia de esta Unidad Técnica, esto por tratarse de un reclamo de reducción y ajuste de cobro sobre canon. Esto le corresponde al Departamento de zona Marítima Terrestre.

---



MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 28

---

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Se remite a la Alcaldía Municipal, para las gestiones de su competencia el Oficio DDUR-UTGVM-TOP-254-2017 suscrito por los ingenieros Royden López Jaén y Didier Monge Jiménez.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 08:** se da lectura a documento suscrito por la señora María de los Ángeles Ruiz Ruiz cédula 5-0309-392. En el cual indica:

SOLICITO RESPETUOSAMENTE:

1. Que el honorable Concejo Municipal autorice a la Administración Municipal para que se me otorgue PROVISIONALMENTE un USO DE SUELO sobre mi parcela solicitada en concesión, a fin de poder solicitar una patente comercial en el Departamento de Rentas, o bien...

2. Que se me otorgue una PATENTE COMERCIAL PROVISIONAL por el plazo que tarde la Administración Municipal en otorgue mi concesión,

Lo anterior bajo el amparo de mi solicitud de concesión, expediente número 20358-2017, la cual al día de hoy ya he cumplido con los requisitos exigidos y estoy a la espera de que el Departamento de Zona Marítimo Terrestre pueda darle continuidad hasta finiquitar mi contrato concesionario.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** se remite a la Alcaldía Municipal, para que emita informe con recomendaciones sobre las solicitud presentada por la señora María de los Ángeles Ruiz Ruiz cédula 5-0309-392.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 09:** Se da lectura a Oficio AJ-025-2018 de la Asesoría jurídica Municipal. En el cual se indica: Visto el correo electrónico mediante el cual se remite a esta Asesoría Jurídica solicitud y requisitos para ostentar por la aprobación de permiso de licencia temporal a nombre del señor Jou Seng Sánchez Acón, portador de la cédula de identidad número: 1-1316-0339, me permito informarle que con base en el artículo 20 del Reglamento a la Ley la Ley de Regulación y Comercialización de Bebidas con Contenido Alcohólico, el solicitante cumple a cabalidad con los requisitos que así estipula el artículo supra citado. En razón de lo anterior, esta Asesoría Jurídica no encuentra objeción alguna para que se otorgue la licencia temporal al señor Sánchez Acón, acto que

---



MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 29

---

según el artículo 18 del Reglamento es potestad de los señores miembros del Concejo Municipal.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Visto el Oficio AJ-025-2018 de la Asesoría Jurídica Municipal, visto el cumplimiento del artículo 20 del Reglamento a la Ley de Regulación y Comercialización de Bebidas con Contenido Alcohólico, se aprueba permiso de licencia temporal a nombre del señor Juo Seng Sanchez Acón cédula 1-1316-0339, para los días del 14 al 21 de enero 2018 que se ubicará en el antiguo Barbará, esto según solicitud presentada en la sesión ordinaria 50-2017, artículo 03 inciso 11 del 08 de diciembre 2017.

02. Pasar a Administración Tributaria y Hacienda Municipal, para el trámite y pago que corresponda, autorización supeditado a ese procedimiento.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 10:** Se da lectura a documento suscrito por los señores Manuel Gutiérrez Ramos y Olga Nurieth Barrantes Aguilar, Presidente y Secretaria de Asociación de Desarrollo Integral de San Juan, en el cual se indica “la presente tiene como objetivo solicitarles 3 patentes temporales para la comercialización de bebidas con contenido alcohólico para las fechas 13, 14, 15 de abril del 2018, para festejos cívicos en la comunidad, una se ubicará en el Salón Comunal y dos en el campo ferial.”

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Con dispensa de trámite de Comisión, se autoriza las fechas 13, 14, 15 de abril del 2018, para festejos cívicos en la comunidad de San Juan, organizados por la Asociación de Desarrollo Integral de esa localidad.

02. Se solicita a la Asociación de Desarrollo Integral de San Juan, el cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ley 9047 y el Reglamento Municipal a esta, para el otorgamiento de las licencias temporales.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 11:** se da lectura a documento suscrito por ASADA Villareal, en el cual se indica “la presente tiene como objetivo principal hacerles muy respetuosamente una solicitud de la regalía de estañones, estos serán usados para basureros en nuestro pueblo y lugares aledaños. Nuestra ASADA participa todos los años en el

---



## MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 30

sello de calidad que hace el AyA para nosotros es muy importante tener basureros en puntos estratégicos para así poder colocar toda la basura que recogemos cuando hacemos campañas de limpieza.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Se remite la solicitud de donación de estañones suscrita por ASADA Villareal, a la Alcaldía Municipal para las gestiones que corresponda.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 12:** Se da lectura a documento suscrito por Joseph Brandon Walsh cédula 184001159314 de Witch' Rock Industries cédula jurídica 3-101-654314, en el cual se indica "Plenamente al día con sus compromisos con la Municipalidad de Santa Cruz, con sede frente a Economy Rent-A-Car, en Playas de Tamarindo, del Distrito Tamarindo de Santa Cruz, solicita el respectivo permiso para llevar a cabo una actividad recreativa musical de verano, el día domingo 28 de enero 2018 entre las 11 y 13 horas, con el fin de promocionar los productos alimenticios de "Atun Splash".

La actividad constará con una pequeña tarima, ubicada frente a las instalaciones del Restaurante Witch's Rock, donde el grupo musical "La Kuarta" ejecutará música y la empresa "Atún Splash" procederá a promocionar sus productos alimencios.

Los organizadores Witch' Rock Industries S.A. se comprometen a la contratación de equipo médico de emergencias, la seguridad privada, la colocación de recolectores de desechos sólidos y de igual forma se pondrán a disposición de los lugareños y visitantes los servicios sanitarios de los siguientes establecimientos: Bar Restaurante el Vaquero, Tienda Witch' Rock, Restaurante Witch' Rock Surf Camp, Hotel Witch' Rock, Cafetería Witch' Rock Industries y Hotel Pueblo Dorado, los cuales darán el servicio gratuito.

Finalizada la actividad, la empresa Witch' Rock Industries S.A., se compromete a recoger todos los desechos sólidos de los alrededores del lugar donde se desarrollará la actividad recreativa, almacenarlos enviarlos al Parque Tecnológico Ambiental de la Municipalidad de Santa Cruz.

No habrá venta de cigarrillos, bebidas alcohólicas, ni de ninguna clase de alimentos. Por el contrario, se regalaran camisetas, viseras y canastas con productos de Atún Splash.



MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 31

---

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** con dispensa de trámite de Comisión, se autoriza actividad recreativa musical de verano, el día domingo 28 de enero 2018 entre las 11 y 13 horas, con el fin de promocionar los productos alimenticios de “Atun Splash” frente a las instalaciones del Restaurante Witch’s Rock, organizado por Witch’ Rock Industries S.A.

02. Pasar a la administración Tributaria y Hacienda Municipal para el trámite que corresponda.

03. Autorización supeditada al trámite de rigor realizado ante el Ministerio de Salud.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 13:** se da lectura a Oficio DAM-3725-2017 de la Alcaldía Municipal, en el cual hace de conocimiento los oficio AJ-347-2017 y DCT-TOPO-1663-11-2017. De la gestión realizada por la Junta Administrativa del Liceo Santa Cruz Clímaco A. Pérez, comunicado mediante oficio SM-0887-Ord.44-2017

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Con dispensa de trámite de Comisión, remítase copia del Oficio DAM-3725-2017 a la Junta Administrativa del Liceo Santa Cruz Clímaco A. Pérez.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 14:** Se da lectura a documento suscrito por la señora Eloína Rosales Gutiérrez Presidenta Asociación de Desarrollo Integral Vecinos de Lomas de Matapalo, en el cual se indica “Reciba un cordial saludo de parte de nuestra Asociación de Desarrollo Integral de Vecinos de Lomas de Matapalo la presente tiene como objetivo informar que el señor José Enrique Aguilar Obregón con cédula 5-300-098 será el encargado de los trámites de los permisos respectivos para realizar la Feria rodeo los días 23, 24, y 25 de febrero 2018 el objetivo de este evento es para recaudar fondos para realizarle mejoras a nuestra comunidad en sus distintos proyecto así mismo queremos amortiguar las pérdidas económicas sufridas en la feria rodeo realizada del 7 al 10 de julio del 2017 por las inclemencias del tiempo climático en aquellos días, tendremos ventas de comidas, refrescos y cervezas entre otras atracciones.

**SE DA POR CONOCIDO EL DOCUMENTO.**

---



## MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 32

---

**INCISO 15:** Se da lectura a documento suscrito por las señoras Mari Fernanda Vallejos y Shirley Ortega en el cual se indica “El barrio Santa Bárbara acude a ustedes en solicitud de Riego de Melaza, para las carreteras de dicho pueblo, ya que esto está provocando problemas respiratorios a dichos vecinos, por la cantidad de polvo que se levanta.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Se remite a la Alcaldía Municipal, para las gestiones que corresponda, la solicitud presentada por las señoras Mari Fernanda Vallejos y Shirley Ortega vecinas de Santa Bárbara.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 16:** Se da lectura a documento suscrito por los señores Alexis Ruiz Hernández cédula 5-071-554, Jhon Ruiz Pizarro cédula 5-244-049, Mirna Ruiz Pizarro cédula 5-205-135 y María Idetthe Ruiz Pizarro cédula 5-251-666, Pablo Oliver Ruiz Pizarro cédula 5-271-479 todos vecinos de Santa Cruz. Se indica:

Como consta en la documentación presentada del Registro Nacional, del plano catastrado G-465095-82. Ustedes adquirieron el compromiso de la intervención de la Municipalidad para la recuperación y mantenimiento del camino vecinal ubicado en Isla Verde Veintisiete de Abril, salida a carretera hacia las Brisas, camino Hojochal salida Monte Galán de Arado. También manifestamos que los vecinos Gonzalo Pizarro Moraga, Gerardo Pizarro Moraga, Orlando Pizarro Cisneros, Solón Pizarro Moraga, Alexander Pizarro Moraga, Gerardo Pizarro Moraga y Randall Pizarro Moraga, han manifestado que están de acuerdo. Por lo que manifestado su anuencia y ven como muy buenos estos trabajos. En esa oportunidad dejamos claro, que históricamente dicho camino es de carácter público, no es una servidumbre o derecho de paso, por lo que desde luego la Municipalidad debe estar interesada, en que los caminos vecinos se encuentren y mantengan de la mejor manera.

Por lo tanto ya se

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Con dispensa de trámite de Comisión, se remite a la Alcaldía Municipal, para las gestiones que corresponda según sus competencias, la solicitud presentada por los señores Alexis Ruiz Hernández

---



MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 33

---

cédula 5-071-554, Jhon Ruiz Pizarro cédula 5-244-049, Mirna Ruiz Pizarro cédula 5-205-135 y María Idette Ruiz Pizarro cédula 5-251-666, Pablo Oliver Ruiz Pizarro cédula 5-271-479.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 17:** Se da lectura a documento suscrito por las señoras Jeimy Karol González Ramírez Sindica suplente Concejo de Distrito Diríá y Disnarda Cubillo Vargas-Regidora Propietaria, en la cual manifiestan “La presenta es para solicitarles riego de melaza para los principales caminos de los pueblos que pertenecen al Distrito Diríá, por motivo de que los vecinos están teniendo problemas de salud (respiratorios) por causa del polvo que se levanta. También que intervengan con CONAVI O MOPT para que rieguen las calles nacionales que con ese material que echaron se levanta un polvo fino blanco que está provocando problemas de salud serios en los vecinos.

Por lo anterior se solicita riego de melaza para el sector de:

1. Calles del centro de Santa Bárbara.
2. Calle hacia la comunidad de San Pedro y Los Ángeles.
3. Calles comunidad de Oriente.
4. Calle comunidad La Bolsa.
5. Calles comunidad San Miguel-Diríá.

Esperando pronta respuesta.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Con dispensa de trámite de Comisión, se remite a la Alcaldía Municipal, para las gestiones que corresponda según sus competencias, las solicitudes de riego de melaza en las calles indicadas por las señoras Jeimy Karol González Ramírez Sindica suplente Concejo de Distrito Diríá y Disnarda Cubillo Vargas-Regidora Propietaria, en ese mismo la gestión ante el CONAVI o MOPT para las rutas nacionales de los sectores indicados.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 18:** Se da lectura a documento suscrito por Yessie Marín Elizondo Presidente Asociación de Desarrollo Integral San Juanillo, en el cual se indica “por este medio solicitamos muy respetuosamente la solución a la problemática del polvo de nuestra comunidad por la época de verano. Tenemos niños y adultos mayores que están sufriendo con esta gran problemática, algunos padecen de

---



## MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 34

alergia e incluso de asma y se ven obligados a ir a emergencias en este caso en el catón de Santa Cruz, por ser más cercano, para que los atiendan y acuden a nosotros de alguna ayuda por ser el gobierno local del pueblo. Las zonas más afectadas son: el barrio Cucui, este barrio queda localizado en el salón comunal hacia el noreste que incluyen 40 casas, ya que los carros ingresan equivocadamente buscando la salida que nunca existe pero solo nos dejan el polvo, también otra ruta que se ve perjudicada es la entrada principal que finaliza hasta deportes donde igualmente hay casas con niños adultos mayores.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Con dispensa de trámite de Comisión, se remite a la Alcaldía Municipal, para las gestiones que corresponda según sus competencias, la solicitud presentada por Yessie Marín Elizondo Presidente Asociación de Desarrollo Integral San Juanillo.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 19:** Se da lectura a documento suscrito por el señor Jari Rodríguez Rodríguez, Presidente Asociación de Desarrollo Integral de Portegolpe “solicitarles la ampliación de la fecha de celebración de nuestras fiestas cívicas para que se consigne en el permiso respectivo del 22 al 26 de marzo del 2018.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Con dispensa de trámite de Comisión, se autoriza la ampliación para realizar Fiestas Cívicas de la comunidad de Portegolpe, mismas que se llevarán a cabo el 22 al 26 de marzo del 2018, actividad organizada por la Asociación de Desarrollo Integral Portegolpe representada por Jari Rodríguez Rodríguez, cédula: 5-288-224.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO 20:** Se da lectura a Oficio AJ-383-2017 de la Asesoría Jurídica Municipal, del trámite de licencia de licores a nombre de Ganesh Garden Limitada cédula 3-102-744100, restaurante Mandala Centro Comercial Plaza Tamarindo local n.24 Tamarindo.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** vista la recomendación bajo el Oficio AJ-383-2017 de la Asesoría Jurídica Municipal, este Concejo municipal ubica la licencia de licores solicitada por Ganesh Garden Limitada cédula 3-102-744100,



## MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 35

---

en el comercio de restaurante con venta de licores, ubicado en Santa Cruz, Distrito Noveno Tamarindo, Centro Comercial Plaza Tamarindo local n.24 Tamarindo, quedando esta licencia en categoría C, restaurante Mandala.

02. Pasar a la Administración Tributaria y Hacienda Municipal, para el respectivo trámite y pago.

### **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

-Señor Jorge Leal Obando, tenemos en este momento a señores de la Fuerza Pública, de la Dirección Regional señor Daniel Calderón Rodríguez, por lo que solicito espacio para que sean atendidos.

-Señora Presidente Municipal somete a votación la solicitud presentada.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** se brinda espacio al señor Daniel Calderón Rodríguez.

### **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

-Señor Daniel Calderón Rodríguez, agradecer el espacio ante el Concejo municipal, exponer sobre dos situaciones puntuales, relacionadas con la organización de las Fiestas Típicas Nacionales, la primera, que la seguridad privada contratada presenta documentación donde los roles es de 8 horas, quedando desprotegido la mayoría del evento, y la segunda situación son los horarios de cierre de los locales, que no se está recomendando las 24 horas, por seguridad no es conveniente, como Institución, se recomienda cierre a las 2:30am.

-Señora Alcaldesa Municipal, desde que se amplió de 5 a 8 días, la logística del evento aumenta, y luego las 24 horas implica una mayor coordinación. Creo que como institución debemos ser respetuosos de las recomendaciones que nos dan, sabemos que es el evento que nos representa y que nos enorgullece, pero también debemos respetar la normativa y acatar las recomendaciones de los profesionales. En este momento es una situación que debemos solucionar y que está en manos del Concejo.

---



## MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018

Del 11 de enero 2018

Folio 36

---

-Señora Presidenta Municipal, creo que es conveniente una sesión extraordinaria para mañana viernes, con la Comisión, Seguridad pública y Salud, por ser tanta importancia, para que se expongan las situaciones.

-Señor Omar Cruz Jiménez, creo que tenemos una situación muy particular, tenemos un evento que por años se ha organizado y que se ha mantenido noche y día las actividades son las 24 horas, también, tenemos una situación que se está organizando desde meses atrás, y ahora a menos de dos días, no tenemos los avales que corresponde, y hasta este momento nos informan fuerza Pública, situaciones puntuales, que a mi parecer esto no debería de ser a esta hora, esto es de informarlo con días o meses de anticipación, el evento inicia el domingo, me parece que si podemos enderezar algún procedimiento será por voluntad de todos, pero, vemos que no hay mucha voluntad de ayudar dándonos poco tiempo para actuar.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** se convoca a sesión extraordinaria para el día viernes 12 de enero 2018, a las 10:am, Sala de Sesiones. Asunto: Comisión de fiestas Típicas Nacionales. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

### **ARTÍCULO 05: MOCIONES.**

**INCISO 01:** El señora Ana Yansi Contreras Bustos da lectura a la siguiente moción:

Mociones:

1. Que se instruya a la administración para que interponga la denuncia de la convención colectiva como lesiva y abusiva con las finanzas de la Municipalidad de Santa cruz.
  2. Que en la próxima sesión ordinaria -23 de enero 2018, la comisión especial de análisis de la convención colectiva presente un dictamen escrito sobre los puntos específicos a tratar y a negociar de dicha convención colectiva.
    1. Tope de cesantía.
    2. Negociar el porcentaje de anualidades.
- (SIC).
-



MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

S. Extraordinaria 02-2018  
Del 11 de enero 2018

Folio 37

---

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Con dispensa de trámite de Comisión, se aprueba la Moción promovida.

Comuníquese para su cumplimiento.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

LA SEÑORA PRESIDENTA MUNICIPAL, AL SER LAS VEINTE HORAS DEL ONCE DE ENERO DOS MIL DIECIOCHO, CIERRA LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DOS-DOS MIL DIECIOCHO.

Dra. Disnarda Cubillo Vargas,  
Presidenta Municipal

Yorjani Rosales Contreras  
Secretario del Concejo Municipal