MUNICIPALIDAD DE POCOCI
ACTA MUNICIPAL
N°89 ORDINARIA. 04-12-2018

SESION ORDINARIA. N°89 DEL 04-12-2018, INICIADA A LAS 17:00 HORAS EN LA SALA DE SESIONES MUNICIPALES, CON LA SIGUIENTE ASISTENCIA:

==========

REGIDORES DIRECTORIO	**REGIDORES SUPLENTES**
Johnny Vargas Arrieta	Arelys Fernández Chaves
Patricia Aguilar Araya	Osael Campos Bolaños
Ovidio Vives Castro	Mariela Monge Araya
Ginnette Sequeira Granados	Luis Gdo. Venegas Ávila
Bernardo Antonio Veach Davis	Virginia Hernández Rivera
Reinaldo Benavides Vargas	Marta Salgueras Vásquez
Eliecer Araya Brenes	Oscar Garro Rojas
Freddy Hernández Miranda (Quien Preside)	Mª de los Ángeles Núñez Fuentes
Maricruz Chaves Alfaro	Domingo Matarrita Gutierrez

==========

SÍNDICOS PROPIETARIOS	**SÍNDICOS SUPLENTE**
Geison Valverde Méndez	Lucy Barrantes Jiménez
Johnny Córdoba Hernández	Katherine Mendoza Montero
Juan Luis Gómez Gómez	
Luis Ángel Rodríguez González	
José A. Chavarría Villarreal	
Javier Jiménez Villalobos	
Joel Umaña Salazar	Lisseth Monge Araya

GUILLERMO DELGADO OROZCO. SECRETARIO	ELIBETH VENEGAS VILLALOBOS ALCALDESA MUNICIPAL

==========

ORDEN DEL DÍA

Acuerdos		ARTÍCULO
2883 al 2934	I	Correspondencia
2935 al 2947	II	Asuntos de la Sra. Alcaldesa
2948	III	Lectura, Discusión y Verificación del Acta N°88 Ordinaria del 27-11-2018
2949 al 2961	IV	Mociones

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el Orden del día.

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

ARTICULO I

Correspondencia

ACUERDO Nº2883

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el Sr. Mauricio Garita, Coordinador de Hacienda Municipal, dice:

DHM-119-2018

En atención a la normativa vigente, se les hace entrega del documento denominado "Estudio de actualización, categorización y costos para los servicios de: Recolección, Tratamiento de desechos, Mantenimiento de Parques, Aseo de Vías y Sitios Público".

Así mismo se incorporan los costos de tramitación del cobro administrativo y las certificaciones municipales. Todo lo anterior, para que se apruebe la primera publicación y proceder con la audiencia pública necesaria para establecer en firme las tasas para el próximo año. Respetuosamente se incorpora en la página 22, una propuesta de Acuerdo al respecto, por si su honorable autoridad lo estima conveniente, adoptar.

ESTUDIO DE ACTUALIZACIÓN, CATEGORIZACIÓN Y COSTOS PARA LOS SERVICIOS DE:

RECOLECCIÓN DE DESECHO SÓLIDOS

TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS

MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ZONAS VERDES

ASEO DE VIAS Y SITIOS PÚBLICOS

****COSTO DE TRAMITACIÓN DE COBRO ADMINISTRATIVO POR CERTIFICACIONES MUNICIPALES**

MUNICIPALIDAD DE POCOCI

Suscrito por:
Licda. Cynthia Ávila M.
Licda. Andrea Camacho Z.
Lic. Fabián Delgado V.
MBA. Mauricio Garita V.

Noviembre de 2018

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

Tabla de Contenido

1. PRESENTACIÓN 3
2. FUNDAMENTO LEGAL: 4
3. OBJETIVOS DEL ESTUDIO 5
4. METODOLOGÍA: 6
4.1 Recolección de residuos: 6
4.2 Tratamiento y disposición final de residuos sólidos: 7
4.3 Aseo de vías y sitios públicos: 7
4.4 Mantenimiento de Parques y zonas verdes: 8
4.5 Ponderaciones utilizadas: 9
4.6. Establecimiento del costo por concepto de cobro administrativo sobre deudas morosas: . 10
4.7 Actualización del costo por concepto de certificaciones municipales: 11
5. COSTOS PARA CADA SERVICIO: 11
5.1 Antecedentes: 11
5.2 Servicio de recolección de basura: 12
5.3 Servicio de depósito y tratamiento de desechos sólidos: 13
5.4 Mantenimiento de Parques y Zonas Verdes: 14
5.5 Aseo de Vías y Sitios Públicos: 15
5.6 Costo de la gestión de cobro administrativo: 16
6. PROPUESTA DE TARIFAS PARA CADA SERVICIO: 17
5.1 Recolección de Basura: 17
5.2 Tratamiento y disposición final de residuos sólidos 18
5.3 Mantenimiento de Parques y zonas parques. 18
5.4 Aseo de vías y sitios públicos: 19
5.5 Costo del cobro Administrativo: 20
5.6 Costo de las certificaciones municipales: 21
7. CONSIDERACIONES IMPORTANTES 21
8. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS 26

1. PRESENTACIÓN

La sostenibilidad de los servicios que prestan las municipalidades han sido tema de análisis por parte de los diferentes jerarcas municipales, así como las instancias de aprobación tanto locales como externas en materia presupuestaria, debido al costo de oportunidad que obliga el no contar con el recurso económico suficiente para mantener la operación de las diferentes áreas de servicio, que tradicionalmente han mostrado una situación deficitaria.

La Municipalidad de Pococí, no escapa dentro de sus análisis financieros y tributarios al estudio pormenorizado de esta situación. Por lo tanto, a fin de actualizar los costos de estos servicios, se ha realizado un estudio técnico, que toma como base la liquidación[1] presupuestaria al cierre del año 2017, para la valoración económica de cada área tanto en sus ingresos como en sus gastos.

Las unidades involucradas en el presente estudio, proporcionan diferentes insumos que brindan un panorama real de las finanzas, tanto en el área operativa como en los demás aspectos del servicio. En virtud de lo anterior, es que se genera este documento que consta de los siguientes apartados:

- Actualización tarifaria para el servicio de tratamiento de residuos sólidos.
- Actualización tarifaria del servicio de recolección de residuos.
- Actualización tarifaria del servicio de mantenimiento de parques y zonas verdes.
- Actualización tarifaria del servicio de aseo de vías y sitios públicos.
- Actualización del costo de tramitación de un cobro administrativo.
- Actualización del costo de las certificaciones.

[1] Modelo de Liquidación Presupuestaria Física y Financiera 2017

2. FUNDAMENTO LEGAL:

En materia de tarifas, es necesario realizar un análisis previo de las competencias evidenciando la potestad que tienen las municipalidades en cuanto a la actualización de dichas tasas, aspecto que ha sido vastamente expuesto por la Sala Constitucional. Para esto es necesario analizar los diferentes cuerpos normativos que tienen injerencia en este tópico:

De los residuos sólidos:

Ley para la Gestión Integral de Residuos No. 8839: La entrada en vigencia de dicha norma trajo en su artículo 58 una reforma al artículo Nº 83 del Código Municipal, propiamente en la forma de cálculo y metodología empleada, en cuanto a la recolección de residuos sólidos, la misma fue **:** ***"****En el caso específico de residuos ordinarios, se autoriza a las municipalidades a establecer el modelo tarifario que mejor se ajuste a la realidad de su cantón, siempre que este incluya* ***los costos, así como las inversiones futuras*** *necesarias para lograr una gestión integral de residuos en el municipio y cumplir las obligaciones establecidas en la Ley para la gestión integral de residuos, más un diez por ciento (10%) de utilidad para su desarrollo.* ***Se faculta a las municipalidades para establecer sistemas de tarifas diferenciadas,*** *recargos u otros mecanismos de incentivos y sanciones, con el fin de promover que las personas usuarias separen, clasifiquen y entreguen adecuadamente sus residuos ordinarios, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley para la gestión integral de residuos….."*

De los demás servicios:

Bajo esa misma tesitura el mismo numeral establece en cuanto a los servicios lo siguiente: *"Por los servicios que preste, la municipalidad cobrará tasas y precios que se fijarán tomando en consideración su costo más un diez por ciento (10%) de utilidad*

para desarrollarlos. Una vez fijados, entrarán en vigencia treinta días después de su publicación en La Gaceta.".

De igual forma el citado artículo, indica en lo que interesa: *"…Los usuarios deberán pagar por los servicios de alumbrado público, limpieza de vías públicas, recolección separada, transporte, valorización, tratamiento y disposición final adecuada de los residuos ordinarios, mantenimiento de parques y zonas verdes, servicio de policía municipal y cualquier otro servicio municipal urbano o no urbano que se establezcan por ley, en el tanto se presten, aunque ellos no demuestren interés en tales servicios…"*

Finalmente la misma norma cita: *"…Además, se cobrarán tasas por los servicios y el mantenimiento de parques, zonas verdes y sus respectivos servicios. Los montos se fijarán tomando en consideración el costo efectivo de lo invertido por la municipalidad para mantener cada uno de los servicios urbanos. Dicho monto se incrementará en un diez por ciento (10%) de utilidad para su desarrollo; tal suma se cobrará proporcionalmente entre los contribuyentes del distrito,* ***según el valor de la propiedad****. La municipalidad calculará cada tasa en forma anual y las cobrará en tractos trimestrales sobre saldo vencido. La municipalidad queda autorizada para emanar el reglamento correspondiente, que norme en qué forma se procederá para organizar y cobrar cada tasa…"*

3. OBJETIVOS DEL ESTUDIO

- **General:**

Actualizar las diferentes tasas de los servicios que presta la Municipalidad de Pococí, relacionadas con los servicios de saneamiento ambiental con fundamento en la normativa vigente.

➢ **Específicos:**

- Establecer un análisis de costos actualizado sobre los diferentes servicios que presta la Municipalidad de Pococí.
- Actualizar las tasas para los servicios de Aseo de Vías y Sitios públicos, mantenimiento de parques y zonas verdes, recolección de desechos sólidos y servicio de tratamiento de desechos.
- Determinar el costo de tramitación de un cobro administrativo y el de las certificaciones municipales.
- Realizar el proceso de consulta pública no vinculante según el artículo 43 del Código Municipal, así como la Audiencia Pública correspondiente, con fundamento en los artículos 5 y 83 del Código Municipal.
- Publicar la actualización de tasas en el diario oficial La Gaceta, una vez superadas las etapas procesales correspondientes.

4. METODOLOGÍA:

Bajo la tesis que el presente documento recoge la actualización de todos los servicios que presta la municipalidad, se determinará en diferentes apartados lo que corresponde a cada tributo por separado, aplicando para cada uno de ellos lo establecido en la ley con sus respectivas reformas:

4.1 Recolección de residuos:

Entre los periodos 2013 y 2014 la Municipalidad de Pococí realizó un esfuerzo extraordinario para obtener, por medio de un estudio técnico y formal, las categorías que se utilizarían para el sector comercial, las mismas que fueron aprobadas mediante Acuerdo No.981 del Concejo Municipal, tomado en la Sesión No.44, del 02 de junio de 2014, publicadas en La Gaceta No.118 del 20 de junio de 2014 y con vigencia a partir del año 2015.

A partir de la aprobación del estudio se ha procedido año con año actualizar las tarifas conforme las ponderaciones aplicadas a los costos, previo análisis técnico, por lo tanto en este periodo, únicamente se procederá a la actualización tarifaria obligatoria.

4.2 Tratamiento y disposición final de residuos sólidos:

El cobro por este servicio se inicia a partir del año 2012, con una tasa recaudada sobre la base de la antigua categorización del servicio de recolección, que poseía la municipalidad.

Tal como se indicó anteriormente, entre 2013 y 2014 este ayuntamiento realizó un estudio técnico que dio origen a nuevas categorías para el sector comercial del servicio de recolección de basura, determinándose en este los rangos actuales donde se encuentra cada comercio, en dicho informe se pueden apreciar las ponderaciones que resultaron de elementos objetivos como el pesaje, el muestreo y la confirmación de datos, así como la utilización de otras herramientas estadísticas.

En virtud de lo anterior, se tomaron las mismas ponderaciones para establecer las categorías en este servicio de tratamiento de residuos, como forma de asegurar el cumplimiento de principios como la justicia tributaria y en apego a la progresividad que debe regir las obligaciones fiscales.

4.3 Aseo de vías y sitios públicos:

Para el caso del servicio de aseo de vías, dado que la corporación municipal solamente lo brinda en el casco central del distrito de Guápiles de manera efectiva, debe proceder a establecer la tarifa con un análisis sectorial del valor de las propiedades donde se presta. Esta actualización tarifaria se lleva a cabo en aras de mejorar la prestación del servicio en un corto y mediano plazo, así como la ampliación del mismo.

Dispone el artículo 83 del Código Municipal que los usuarios deberán pagar por los servicios limpieza de vías públicas en el tanto se preste, aunque los usuarios no demuestren interés en tales servicios.

Así mismo, se autoriza a las municipalidades a establecer el modelo tarifario que mejor se ajuste a la realidad de su cantón, siempre que este incluya los costos, así como las inversiones futuras necesarias para lograr una gestión integral de residuos en el municipio y cumplir las obligaciones establecidas en la Ley para la gestión integral de residuos, más un diez por ciento (10%) de utilidad para su desarrollo.

Se faculta a las municipalidades para establecer sistemas de tarifas diferenciadas, recargos u otros mecanismos de incentivos y sanciones, con el fin de promover que las personas usuarias separen, clasifiquen y entreguen adecuadamente sus residuos ordinarios, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley para la gestión integral de residuos.

Tal como indica la norma "…Dicho monto se incrementará en un diez por ciento (10%) de utilidad para su desarrollo; tal suma se cobrará proporcionalmente entre los contribuyentes del distrito, según el valor de la propiedad….", en cuanto a la metodología, debe considerarse el valor de las propiedades, contrario a la metodología de años anteriores, que debía calcular las tasas con respeto a los metros lineales de frente de propiedad. Para esto se obtiene información de la unidad de valoración, así como los insumos requeridos en el estudio. Datos que corresponden a las propiedades ubicadas en la ruta actual del servicio.

4.4 Mantenimiento de Parques y zonas verdes:

Esta tasa tiene un carácter solidario y se considera un servicio de naturaleza indivisible, es decir todos los habitantes del cantón deben contribuir en el mantenimiento de estas áreas aun cuando no muestren interés en su disfrute.

El cálculo de dicha tasa se efectuaba sobre la cantidad de metros lineales, del frente de cada propiedad, con la modificación a la norma tal y como se expuso líneas atrás, se estableció que debe tenerse como base del cálculo el valor de las propiedades, de igual forma que con el aseo de vías y sitios públicos, adicional a esto se hace una valoración de los parques y zonas verdes donde la municipalidad presta el servicio de mantenimiento.

4.5 Ponderaciones utilizadas:

Estas operaciones se aplicarán a los costos para equilibrar la carga de los servicios de recolección, es decir, las ponderaciones se convierten en el mecanismo de distribución de los costos para los servicios así como el de tratamiento y disposición final de residuos, dichas ponderaciones se muestran en la figura 1.

Figura 1

Usuario	Ponderación
Residencial	1
Instituciones públicas	1.5
Comercial 1	1.5
Comercial 2	3
Comercial 3	4.5
Comercial 4	6

Fuente: Estudio 2014, Categorización del Servicio de Recolección

4.6. Establecimiento del costo por concepto de cobro administrativo sobre deudas morosas:

Este cargo se fundamenta en el Reglamento para la gestión del cobro administrativo y judicial, la fiscalización y recaudación tributaria de la Municipalidad de Pococí, en el artículo 21 indica: "*Cuando una persona contribuyente se encuentre en estado de morosidad y se haya iniciado el proceso de cobro administrativo, ya sea con mensajería de texto, llamadas telefónicas, envíos de fax, u otros mecanismos de notificación,* ***deberá obligatoriamente cubrir el costo administrativo*** *que dicha gestión ocasionó y que será cancelado conjuntamente con los tributos y demás recargos según la política administrativa interna que se aplique para este acto.*

El costo administrativo deberá ser determinado por el Departamento Financiero, actualizado al menos una vez al año y publicado en el Diario Oficial La Gaceta." De modo tal que es necesario anualmente desarrollar las gestiones correspondientes para la actualización de las tarifas.

El monto por pendiente de cobro que registra la institución y que ha sido objeto del estudio especial por parte de la Contraloría General de la República, sobre la situación de morosidad en las municipalidades de la zona atlántica, ha obligado a esta corporación a replantear el funcionamiento de sus diferentes departamentos de cobro y demás unidades conexas.

En los análisis realizados, se tiene que la cantidad de recursos humanos, materiales y financieros que se destinan a la gestión del proceso de cobro administrativo son representativas dentro de la estructura del gasto, lo que implica que esta municipalidad debe establecer el mecanismo para recuperar al menos una parte de ese costo administrativo que ocasiona el gestionar las cuentas en estado de morosidad. Dentro de los principales costos se tienen actividades como las siguientes:

impresión de notificaciones, la primera y segunda notificación personalizada, seguimiento a los arreglos de pago, gestión telefónica, entre otras.

4.7 Actualización del costo por concepto de certificaciones municipales:

En cuanto a certificaciones la Municipalidad de Pococí, extiende las del Registro Nacional, cuyo costo lo determina dicha institución y con respecto a las certificaciones Municipales se procede a realizar los estudios del caso, analizando sus costos materiales, humanos y otros involucrados en cada emisión.

5. COSTOS PARA CADA SERVICIO:

5.1 Antecedentes:

Como punto de partida para el presente estudio, se tienen los resultados obtenidos en el periodo 2017 según el modelo de Liquidación Presupuestaria, en cuanto al análisis de la sostenibilidad de cada servicio, lo cual constituye un parámetro de evaluación por parte de la Contraloría General de la República.

A continuación se presenta un resumen de la situación económica de cada uno de ellos, así mismo se puede apreciar en el cuadro adjunto, el comportamiento con respecto al año 2017, para valorar la evolución que han tenido los servicios:

Figura 2

Detalle del estado financiero del Servicio	Aseo de vías y sitios públicos	Recolección de basura	Depósito y tratamiento de desechos sólidos	Mantenimiento De parques y zonas verdes
Ingreso estimado según tasa (2017)	₡39,355,159.00	₡811,940,662.83	₡243,718,320.00	₡158,416,178.78
Egresos de operación del servicio	₡35,616,202.79	₡767,357,285.27	₡243,545,982.60	₡148,971,207.86
Sobrante de ingreso por tasa, una vez financiado el servicio (2017)	**₡3,738,956.21**	**₡44,583,377.56**	**₡172,337.40**	**₡9,444,970.92**
Déficit para el periodo 2016	-₡9,089,422.07	₡101,514,957.83	-₡1,484,736.80	₡14,565,251.78
Déficit para el periodo 2015	-₡1,865,380.32	-₡12,501,031.25	-₡547,943.40	-₡18,696,959.81
Déficit para el periodo 2014	-₡11,113,057.27	-₡24,678,319.36	-₡20,044,013.18	-₡7,766,571.86
Déficit para el periodo 2013	-₡6,859,688.60	-₡125,639,599.79	-₡82,698,396.42	-₡6,822,672.83
Comportamiento del servicio	Aumento	Aumento	Aumento	Aumento

Fuente: Informe de liquidación, 2017

Tal como se puede observar en los datos anteriores, año tras año para los servicios de Recolección de desechos, tratamiento y disposición final se ha ido disminuyendo la brecha financiera. Para el cierre del periodo 2017, se puede observar como la situación de los diferentes servicios, ha sido exitosa, lográndose con esto el primer periodo previo a todo el trabajo realizado, donde las actualizaciones tarifarias conforme lo establece la normativa vigente han previsto al gobierno local de servicios autosuficientes.

5.2 Servicio de recolección de basura:

Los costos totales del Servicio de Recolección de Basura Tradicional incurridos según datos de la liquidación presupuestaria 2017 suman un total de **₡767.357.285,27**. Tomando en cuenta el criterio donde priva que cada sector debe pagar según lo que genera, así como los Principios Constitucionales en materia tributaria de Progresividad, Capacidad económica, Justicia Tributaria, entre otros.

Para la determinación del costo, se han tomado como datos de costos reales, los incurridos en el periodo de un año que abarca desde el 01 de Junio de 2017 hasta el 30 de Junio de 2018, adicional a esto tal como lo permite la norma: "*…se autoriza a las municipalidades a establecer el modelo tarifario que mejor se ajuste a la realidad de su cantón, siempre que este incluya* ***los costos, así como las inversiones futuras*** *necesarias para lograr una gestión integral de residuos en el municipio y cumplir las obligaciones establecidas en la Ley para la gestión integral de residuos…"* en virtud de lo anterior se han realizado algunas valoraciones sobre costos futuros para el mejoramiento del servicio, en el sentido de ampliar la ruta, para esto se incorporan algunos elementos como financiamiento, para llevar a cabo dicha extensión del servicios, que se hace indispensable para el beneficios de otras comunidades a las cuales al día de hoy no se les atiende, estos costos futuros se encuentran contemplados en la siguiente tabla de resumen sobre los costos:

Figura 3

Municipalidad de Pococi Cálculo de la Tasa por el Servicio de Recolección de Basura Periodo 2017-2018	
A.- COSTOS DIRECTOS	
Servicios Personales	₡ 386,346,265.36
Salarios	₡ 278,805,176.10
Cargas Sociales, Seguros, Fondo de Capitalización y Pensiones	₡ 107,541,089.26
Servicios Personales	₡ 80,400,038.52
Seguro de vehículos	₡ 10,275,042.00
Mantenimiento y repuestos	₡ 23,103,401.52
Depreciaciones	
Otros	₡ 47,021,595.00
Materiales y Suministros	₡ 86,962,093.12
Bienes Duraderos	₡ 69,294,375.20
Otros Cargos	₡ 18,697,550.92
	₡ 18,697,550.92
SUB- TOTAL	₡ 641,700,323.13
B.- COSTOS INDIRECTOS	
Gastos Administrativos	
10% sobre costos directos	₡ 64,170,032.31
SUBTOTAL	₡ 705,870,355.44
Utilidad para el Desarrollo	₡ 70,587,035.54
10% sobre sub-total	
SUB TOTAL	₡ 776,457,390.98
Total a recuperar	₡ 776,457,390.98

Fuente: Administración Financiera

5.3 Servicio de depósito y tratamiento de desechos sólidos:

Los costos totales del Servicio de Depósito y Tratamiento de Desechos Sólidos, incurridos según datos de la liquidación presupuestaria 2017 suman un total de **₡243.545.982,60.**

Sin embargo para el periodo comprendido en este análisis se tiene que los costos han sufrido variaciones significativas, por cuanto esta corporación municipal en apego a la normativa debe proceder a prorratear estos montos, principalmente, derivados de la

última licitación llevada a cabo para dicho servicios donde el tratamiento por tonelada presentó cambios importantes.

Figura 4

Municipalidad de Pococi Servicio de tratamiento y disposición final de desechos	
A.- COSTOS DIRECTOS	
	Estudio Actual
Servicios Personales	₡ -
Salarios	
Cargas Sociales, Seguros, Fondo de Capitalización y Pensiones	
Servicios No Personales	**₡ 181,435,170.00**
Mantenimiento y repuestos	
Depreciaciones	
otros cargos	₡ 181,435,170.00
Materiales y Suministros	
SUBTOTAL	**₡ 181,435,170.00**
Otros Cargos	**₡ 187,398,543.70**
TRATAMIENTO (PROCESO DE MITIGACION	₡ 187,398,543.70
Sub-Total	**₡ 368,833,713.70**
B.- COSTOS INDIRECTOS	
Gastos Administrativos	₡ 36,883,371.37
10% sobre costos directos	
SUBTOTAL	**₡ 405,717,085.07**
Utilidad para el Desarrollo	
10% sobre sub-total	₡ 40,571,708.51
Sub Total	**₡ 446,288,793.58**
Ingreso por terceros	
Costos totales a recuperar	**₡ 446,288,788.86**

Fuente: Administración Financiera

5.4 Mantenimiento de Parques y Zonas Verdes:

Los costos totales del Mantenimiento de Parques y Zonas Verdes, incurridos según datos de la liquidación presupuestaria 2017, suman un total de **₡148.971.207,86.** Superando para ese cierre presupuestario el comportamiento deficitario que tenía este servicio. En virtud de lo anterior, reviste de trascendencia la importancia de mantener los costos de cada uno de los servicios actualizados de

acuerdo con las evaluaciones y disposiciones de la Contraloría General de la República. Bajo este mismo orden de ideas, se presenta el costo total real del servicio de Mantenimiento de Parques y zonas verdes para el periodo de evaluación, en el mismo parámetro de valoración utilizado para el resto de servicios, tal como se muestra a continuación:

Figura 5

Municipalidad de Pococi. Cálculo de la Tasa por el Servicio de parques y Obras de ornato 2017-2018	
A.- COSTOS DIRECTOS	**Estudio Actual**
Servicios Personales	₡ 107,060,405.46
Salarios (Detalle No.1.1)	₡ 76,946,036.17
Cargas Sociales, Seguros, Fondo de Capitalización y Pensiones (Detalle No.1.2)	₡ 30,114,369.29
Servicios Personales	₡ 13,783,140.70
Materiales y Suministros	₡ 12,500,443.42
Bienes duraderos	
Otros	₡ 19,067,950.00
SUBTOTAL	**₡ 152,411,939.58**
B.- COSTOS INDIRECTOS	
Gastos Administrativos 10% sobre costos directos	₡ 15,241,193.96
SUBTOTAL	₡ 167,653,133.54
Utilidad para el Desarrollo 10% sobre sub-total	₡ 16,765,313.35
SUMA ANUAL A RECUPERAR	**₡ 184,418,446.89**

Fuente: Administración Financiera

5.5 Aseo de Vías y Sitios Públicos:

Los costos totales del Servicio de Aseo de Vías y Sitios Públicos, incurridos según datos de la liquidación presupuestaria 2017, suman un total de **₡35.616.202,79.** En cuanto a los costos reales del presente servicio en concordancia con el periodo sujeto de estudio se tiene la siguiente información, misma que ha sido recopilada por la Administración Financiera de esta municipalidad, se detallan a continuación los resultados:

Figura 6

Municipalidad de Pococi. Cálculo de la Tasa por el Servicio de Aseo y Sitios Públicos De Julio 2017 a Julio 2018			
A.- COSTOS DIRECTOS			**Estudio Actual**
	Servicios Personales	₡	28,991,786.25
	Salarios	₡	20,654,929.92
	Cargas Sociales, Seguros, Fondo de Capitalización y Pensiones	₡	8,336,856.33
	Servicios No Personales	₡	6,972,944.00
	Costos financieros: Operación	₡	-
	Servicios de gestion y apoyo	₡	6,972,944.00
	Materiales y Suministros	₡	9,093,823.98
	Bienes duraderos	₡	1,115,000.00
	SUBTOTAL	₡	46,173,554.23
B.- COSTOS INDIRECTOS			
	Gastos Administrativos 10% sobre costos directos	₡	4,617,355.42
	SUBTOTAL	₡	50,790,909.65
C.- OTROS COSTOS			
	Utilidad para el Desarrollo 10% sobre sub-total	₡	5,079,090.96
	Total de Costos del Servicio de Aseo de Vías y Sitios Públicos	₡	55,870,000.61

Fuente: Administración Financiera

5.6 Costo de la gestión de cobro administrativo:

Tomando en cuenta los costos permitidos y vinculados según lo establecido en el nuevo reglamento de cobros, mismo que debe servir como base para el establecimiento del costo unitario empleado en la gestión del cobro administrativo, esta práctica se inició en primera instancia para las gestiones en donde la municipalidad se ha desgastado por la recuperación de las obligaciones y se ha destinado exceso de recursos materiales y humanos para lograr el pago por parte del obligado tributario en diversos tributos.

6. PROPUESTA DE TARIFAS PARA CADA SERVICIO:

A continuación se presenta una propuesta de tarifas por parte de los encargados del estudio, es decir la Administración Tributaria, Administración Financiera, Gestión Ambiental y la Hacienda Municipal, con el objeto de encontrar el equilibrio exigido tanto por la norma, así como por el ente contralor en aras de mantener unas finanzas municipales sanas, que conlleven una prestación eficiente de los servicios y con proyecciones hacia la ampliación y el mejoramiento:

5.1 Recolección de Basura:

Aplicada la metodología, según lo indica el cuerpo normativo se tienen las siguientes tasas para este servicio:

Figura 7

RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS								
Categoría	Tarifa anual	Pond	Cantidad	Cantidad ponderada	Cobro	Anual	Trimestral	Mensual
Residencial	¢ 26,618.60	1.0	19,580	19,580	¢ 521,192,144.69	¢ 26,618.60	¢ 6,654.65	¢ 2,218.22
Institucional Público	¢ 39,927.90	1.5	11	17	¢ 439,206.86	¢ 39,927.90	¢ 9,981.97	¢ 3,327.32
Comercial 1	¢ 39,927.90	1.5	571	857	¢ 22,798,829.01	¢ 39,927.90	¢ 9,981.97	¢ 3,327.32
Comercial 2	¢ 79,855.79	3	1,203	3,609	¢ 96,066,519.42	¢ 79,855.79	¢ 19,963.95	¢ 6,654.65
Comercial 3	¢ 119,783.69	4.5	711	3,200	¢ 85,166,203.62	¢119,783.69	¢ 29,945.92	¢ 9,981.97
Comercial 4	¢ 159,711.59	6	137	822	¢ 21,880,487.38	¢159,711.59	¢ 39,927.90	¢ 13,309.30
Tonelada	¢ 31,600.00	1	915	915	¢ 28,914,000.00	¢ 31,600.00	¢ 7,900.00	¢ 2,633.33

Fuente: Coordinación de Hacienda

En este caso se tienen variaciones de ¢ 947,67 a ¢ 5.685,99 anuales con respecto a las tasas vigentes, lo que indica la sostenibilidad del gasto que se ha tenido en la estructura de costos del servicio y como resultado de las actualizaciones anuales, un incremento mínimo, a pesar de las inversiones que se realizan actualmente en este servicio.

5.2 Tratamiento y disposición final de residuos sólidos.

Tal como se indicó en el estudio tarifario anterior, al estabilizarse la situación contractual de este servicio, se tendría una variación en el costo.

Figura 8

TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE DESECHOS								
Categoría	Tarifa anual	Ponderación	Cantidad	Cantidad ponderada	Cobro	Anual	Trimestral	Mensual
Residencial	¢ 15,146.09	1.0	19,609	19,609	¢ 296,999,712.45	¢ 15,146.09	¢ 3,786.52	¢ 1,262.17
Institucional público	¢ 22,719.14	1.5	11	17	¢ 249,910.51	¢ 22,719.14	¢ 5,679.78	¢ 1,893.26
Comercial 1	¢ 22,719.14	1.5	582	873	¢ 13,222,538.07	¢ 22,719.14	¢ 5,679.78	¢ 1,893.26
Comercial 2	¢ 45,438.28	3	1,203	3,609	¢ 54,662,245.00	¢ 45,438.28	¢ 11,359.57	¢ 3,786.52
Comercial 3	¢ 68,157.41	4.5	711	3,200	¢ 48,459,920.44	¢ 68,157.41	¢ 17,039.35	¢ 5,679.78
Comercial 4	¢ 90,876.55	6	137	822	¢ 12,450,087.39	¢ 90,876.55	¢ 22,719.14	¢ 7,573.05
Tonelada	¢ 22,125.00	1.5	915	1,373	¢ 20,244,375.00	¢ 22,125.00	¢ 5,531.25	¢ 1,843.75

Fuente: Coordinación de Hacienda

En este caso se tienen variaciones de ¢ 396,09 a ¢ 2.376,55 anuales con respecto a las tasas vigentes, únicamente el costo por tonelada se mantiene sin variaciones.

5.3 Mantenimiento de Parques y zonas parques.

A continuación se muestra la metodología del servicio de Mantenimiento de Parques y zonas verdes, contemplando la valoración de las propiedades, de esto se desprende un factor por millón que deberá ser aplicado al valor registrado en las bases de datos municipales para cada contribuyente:

Figura 9

TASA PARA EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ZONAS VERDES

Número	Distrito	Cálculo
01	Guápiles	₡ 428,024,886,272.00
02	Jiménez	₡ 164,287,959,007.00
03	La Rita	₡ 170,861,103,829.00
04	Roxana	₡ 111,352,565,162.00
05	Cariari	₡ 214,540,070,702.00
06	Colorado	₡ 22,021,536,311.00
07	La Colonia	₡ 70,178,184,822.00
Total Base imponible		₡ 1,181,266,306,105.00
Costo a Recuperar		₡ 184,418,446.89
Factor anual de Propiedad		₡ 0.000156119281
Tasa por millón sobre valor de Propiedad (Anual)		₡ **156.12**
Tasa por millón sobre valor de Propiedad (Trimestral)		₡ **39.03**

∑ IBI Sumatoria de toda la base imponible al 30/06/2018

∑ C Sumatoria de los costos incurridos del 01/07/2017 al 30/06/2018

(cobro por cada colón que vale la propiedad)

Tasa Anual por millón de colones

Tasa Trimestral por millón de colones

$$\text{Factor anual de Propiedad} = \frac{\text{Costo Anual}}{\text{Total Base imponible Municipal}} = \frac{₡\ 184,418,446.89}{₡\ 1,181,266,306,105.00}$$

Factor anual de Propiedad ₡ 0.000156119281

$$\text{Trimestre} = \frac{\text{Tasa Anual}}{4}$$

	Factor anual		Tasa por millón	
	₡ 0.000156119281	₡	156.12	Anual
	4			
	₡ 0.000039029820	₡	39.03	Trimestral

Factor ANUAL sobre el Valor de la Propiedad	¢ 0.000156119281
Factor TRIMESTRAL sobre el Valor de la Propiedad	¢ 0.000039029820
Tarifa ANUAL por Millón de Colones	₡ 156.12
Tarifa TRIMESTRAL por Millón de Co	₡ 39.03

Ejemplo

Valor de la propiedad	₡	50,000,000.00
Cantidad de millones		50.00
Tasa Anual por millón		156.12
Cobro Anual	₡	**7,805.96**
Tasa Trimestral por millón		39.03
Cobro Trimestral	₡	**1,951.49**

Fuente: Coordinación de Hacienda

5.4 Aseo de vías y sitios públicos:

De igual forma se calcula el factor por millón que ha de ser utilizado y aplicado para cada propiedad según el valor consignado en las bases de datos de los sistemas informáticos, para este servicios como resultado de una sostenibilidad del costo del servicio y no representar un aumentos significativos en los gastos de operación principales se ajustan la tasa (factor por millón) existente levemente, para el periodo 2018:

Figura 10

TASA PARA EL SERVICIO DE ASEO DE VIAS Y SITIOS PUBLICOS

Número	Distrito	Cálculo
01	Guápiles	₡ 78,395,372,432.49
02	Jiménez	₡ -
03	La Rita	₡ -
04	Roxana	₡ -
05	Cariari	₡ -
06	Colorado	₡ -
07	La Colonia	₡ -

Total Base imponible	₡	78,395,372,432.49	∑ IBI Sumatoria de toda la base imponible al 30/06/2018
Costo a Recuperar	₡	55,870,000.61	∑ C Sumatoria de los costos incurridos de Junio 2017 a Junio 2018
Factor anual de Propiedad	₡	0.000712669624	(cobro por cada colón que vale la propiedad)
Tasa por millón sobre valor de Propiedad (Anual)	₡	**712.67**	Tasa Anual por millón de colones
Tasa por millón sobre valor de Propiedad (Trimestral)	₡	**178.17**	Tasa Trimestral por millón de colones

Factor anual de Propiedad = Costo Anual / Total Base imponible Municipal

Costo Anual	₡	55,870,000.61
Total Base imponible Municipal	₡	78,395,372,432.49
Factor anual de Propiedad	₡	0.000712669624

Trimestre = Tasa Anual / 4

	Factor anual		Tasa por millón	
Tasa Anual	₡ 0.000712669624	₡	712.67	Anual
4				
	₡ 0.000178167406	₡	178.17	Trimestral

Factor ANUAL sobre el Valor de la Propiedad	¢	0.000712669624
Factor TRIMESTRAL sobre el Valor de la Propiedad	¢	0.000178167406
Tarifa ANUAL por Millón de Colones	₡	712.67
Tarifa TRIMESTRAL por Millón de Colo	₡	178.17

Ejemplo

Valor de la propiedad	₡	50,000,000.00
Cantidad de millones		50.00
Tasa Anual por millón		712.67
Cobro Anual	₡	**35,633.48**
Tasa Trimestral por millón		178.17
Cobro Trimestral	₡	**8,908.37**

Fuente: Coordinación de Hacienda

5.5 Costo del cobro Administrativo:

Finalmente, los mismos costos en esta labor de cobro, indicados páginas atrás se diluyen entre la cantidad de notificaciones emitidas en el año sujeto de estudio, al respecto se mantiene el costo de ¢ 4.870 por cada notificación para el año 2018, al no existir variaciones significativas en los costos.

5.6 Costo de las certificaciones municipales:

No existen cambios trascendentes en los costos de la emisión de certificaciones de tipo municipal, los cambios son leves por lo tanto la tarifa vigente se actualiza en ¢30, para un costo total de ¢1.700,00 por certificación emitida.

Figura 11

CÁLCULO DE COSTO DE CERTIFICACIÓN MUNICIPALES	
A.- Costos Directos	
	Estudio Actual
Servicios Personales	**₡ 60,629,906.87**
Salarios	₡ 45,763,729.19
Cargas Sociales, Seguros, Fondo de Capitalización y Pensiones	₡ 14,866,177.68
Materiales y Suministros	**₡ 1,041,877.70**
Costos de servicios	₡ 1,507,654.06
Sub-total	**₡ 63,179,438.63**
Cantidad de Certificaciones Emitidas	**37,137**
Costo por certificación	₡ 1,701.25
Monto a recuperar	**₡ 1,700.00**

Fuente: Coordinación de Hacienda

7. CONSIDERACIONES IMPORTANTES

En la situación actual la Municipalidad ha mejorado de forma significativa la auto sostenibilidad en sus servicios más importante como lo son: recolección, tratamiento de residuos, mantenimiento de parques, aseo de vías.

Como parte de las políticas, solicitadas por la Contraloría General de la República, en el estudio[2] de morosidad de la Zona Atlántica, se ha dispuesto por parte de este órgano contralor la regularización de actualizar anual y constantemente las tarifas, tal

[2] Informe de Auditoria de carácter especial acerca de la morosidad en las municipalidades de la Provincia de Limón. DFOE-DL-IF-10-2014

como lo ordena la normativa vigente, así mismo se incorporó dentro del reglamento de cobros, el procedimiento que deberá seguirse en cuanto a la actualización de tasas en adelante.

En este caso en particular, tal como fue remitido el presente informe, se brinda una actualización de la totalidad de los servicios, con el objetivo de dar cumplimiento tanto a las políticas internas como a las disposiciones emanadas por el ente contralor en seguimiento al informe indicado, esta conducta es la que ha provocado que los servicios vayan mejorando año con año y por ende se puedan fortalecer.

Aunado a todo lo anterior, un aspecto que debe tenerse en cuenta para el planteamiento de actualización y creación de tarifas es la participación ciudadana, visto como un deber que irremediablemente irradia sobre los gobiernos locales y también haya sustento legal en el artículo 5 del Código Municipal, **que obliga a las municipalidades a fomentar la participación activa**, consciente y democrática del pueblo en las decisiones del gobierno local. Como lo ha indicado la Sala Constitucional en **Voto: 04178-12 de las** ocho horas treinta minutos del treinta de marzo de dos mil doce.

En virtud de lo anterior, se presenta proyecto de Acuerdo Municipal para cumplir con dicha disposición constitucional, la misma a como sigue:

"SE ACUERDA: Con fundamento en las disposiciones de los artículos 9, 11 y 169 de la Constitución Política; 11, 13 y 113 de la Ley de Administración Publica; 83 del Código Municipal; la Resolución No 2012-004178 de la Sala Constitucional; siguiendo las recomendaciones técnicas emanadas del informe de actualización y las toma como fundamento para este acuerdo, se dispone:

PRIMERO: Se tienen por recibidas, conocidas, discutidas y aprobadas como proyecto para su primera publicación de consulta pública no vinculante, las tasas de aseo de vías y sitios públicos, mantenimiento de parques, recolección de desechos sólidos, tratamiento y disposición final y los costos de la emisión de certificaciones municipales, así como el del cobro administrativo por gestión, en atención al artículo 43 del Código Municipal.

SEGUNDO: Instruir a la Secretaria Municipal que proceda a dar trámite a la publicación en el Diario Oficial La Gaceta de dicha actualización.

TERCERO: "El Concejo Municipal de Pococí, convoca a audiencia pública para exponer la propuesta tarifaria planteada por el despacho de la Alcaldesa Municipal para ajustar las tarifas de aseo de vías y sitios públicos, mantenimiento de parques, recolección de desechos sólidos, tratamiento y disposición final y los costos de la emisión de certificaciones municipales, así como el del cobro administrativo por gestión de la siguiente forma:

La audiencia pública se llevará a cabo el día 20 de diciembre a las 08:30 a.m. en el Salón de Sesiones de la Municipalidad de Pococí ubicado, en el Hotel Talamanca, frente a la ruta 32, Guápiles, Pococí, Limón.

Quien tenga interés legítimo podrá presentar su oposición o coadyuvancia, tanto en forma oral en la audiencia pública o por escrito debidamente firmado, el cual deberá ser entregado en la audiencia pública o en las oficina de la Secretaria Municipal dentro del horario 8:00 a.m. a 3:00 p.m., hasta el día de realización de la audiencia.

De igual manera, pueden enviarla por medio del fax 2710-71-81 o 2711-1227 correo electrónico prosecretariaconcejo@yahoo.es , hasta la hora programada de inicio de la respectiva audiencia pública. Las oposiciones o coadyuvancias deben de estar sustentadas con las razones de **hecho y derecho**, indicando un lugar exacto o un medio

(correo electrónico, número de fax o al apartado postal del interesado), para efectos de notificación por parte de la administración municipal y presentar el documento de identificación aceptado en el país o copia de esta, si es interpuesta por escrito.

Las personas jurídicas deben interponer la oposición o coadyuvancia por medio del representante legal de dicha entidad y aportar certificación de la personería jurídica vigente.

Para información adicional, puede comunicarse con la Administración Tributaria al 27136560 Ext.109/130.

Propiamente sobre las variaciones tarifarias, una vez contemplados los aspectos técnicos y normativos se tiene el siguiente resumen:

Figura 12

Municipalidad de Pococí

El 20 de Diciembre de 2018 a las 08 horas con treinta minutos, se llevará a cabo Audiencia Pública en el Concejo Municipal

Sobre la actualización de tasas, para el periodo 2019 con las siguientes variaciones

Comparativo de Tasas

Servicio	Año 2016	Año 2017	Año 2018	2019	Variación ¢	%
Parques	₡ 144.90	₡ 153.05	₡ 154.94	₡ 156.12	₡ 1.18	0.77%
Aseo de Vias		₡ 712.58	₡ 712.64	₡ 712.67	₡ 0.03	0.00%
Recolección						
Residencial	₡ 25,500.00	₡ 25,668.71	₡ 25,670.93	₡ 26,618.60	₡ 947.67	3.72%
Institucional público	₡ 38,250.00	₡ 38,503.07	₡ 38,506.40	₡ 39,927.90	₡ 1,421.50	3.72%
Comercial 1	₡ 38,250.00	₡ 38,503.07	₡ 38,506.40	₡ 39,927.90	₡ 1,421.50	3.72%
Comercial 2	₡ 76,500.00	₡ 77,006.13	₡ 77,012.80	₡ 79,855.79	₡ 2,842.99	3.72%
Comercial 3	₡ 114,750.00	₡ 115,509.20	₡ 115,519.20	₡ 119,783.69	₡ 4,264.49	3.72%
Comercial 4	₡ 153,000.00	₡ 154,012.27	₡ 154,025.60	₡ 159,711.59	₡ 5,685.99	3.72%
Tonelada	₡ 24,000.00	₡ 24,000.00	₡ 26,500.00	₡ 31,600.00	₡ 5,100.00	21%
Tratamiento						
Residencial	₡ 14,750.00	₡ 14,750.00	₡ 14,750.00	₡ 15,146.09	₡ 396.09	3%
Institucionales	₡ 22,125.00	₡ 22,125.00	₡ 22,125.00	₡ 22,719.14	₡ 594.14	3%
Comercial 1	₡ 22,125.00	₡ 22,125.00	₡ 22,125.00	₡ 22,719.14	₡ 594.14	3%
Comercial 2	₡ 44,250.00	₡ 44,250.00	₡ 44,250.00	₡ 45,438.28	₡ 1,188.28	3%
Comercial 3	₡ 66,375.00	₡ 66,375.00	₡ 66,375.00	₡ 68,157.41	₡ 1,782.41	3%
Comercial 4	₡ 88,500.00	₡ 88,500.00	₡ 88,500.00	₡ 90,876.55	₡ 2,376.55	3%
Tonelada	₡ 22,125.00	₡ 22,125.00	₡ 22,125.00	₡ 22,125.00	₡ -	0%
Cobro Administrativo	₡ 4,870.00	₡ 4,870.00	₡ 4,870.00	₡ 4,870.00	₡ -	0%
Certificaciones mpls	₡ 1,500.00	₡ 1,670.00	₡ 1,670.00	₡ 1,700.00	₡ 30.00	2%

Las variaciones presentadas en los servicios son anuales

También puede hacer llegar sus observaciones a la Secretaría del Concejo Municipal antes de las 08 horas con treinta minutos del 20 de Diciembre de 2018

Para mayor información puede comunicarse al 2711-12-27 o al correo prosecretariaconcejo@yahoo.es
También puede contactar a la Administración Tributaria al 27136560 Ext.109/130

PAGINA 25

8. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

Ley para la Gestión Integral de Residuos Nº8839.

Reglamento para el Manejo Integral de Residuos Sólidos del Cantón de Pococí.
Código Municipal.

Programa Competitividad y Medio Ambiente (CYMA)

Manual para la definición de un modelo tarifario para la gestión municipal de residuos sólidos. —San José, Costa Rica: CYMA, 2011.

Reglamento para la gestión de cobro administrativo y judicial, la fiscalización y la recaudación tributaria en la Municipalidad de Pococí. Publicada en la gaceta digital No. 115 del Miércoles 16 de diciembre del 2015.

Apéndice A

Detalle de costos para el Servicio de Recolección

Elaborado por la Administración Financiera

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

Municipalidad de Pococi
Estudio de Tasa del Servicio de Recoleccion de Basura
Periodo evaluado 2017-2018

Salarios

Categoría	Funcionario	Salario mensual *	Salario anual	Aplicación	No.		Salarios Totales
Operador Equipo Pesado	Alfaro Vargas Gilberth	908,037.09	10,896,445.08	100.00%	1		10,896,445.08
Operardor Equipo Pesado	Vargas Rodriguez Miguel	849,767.33	10,197,207.96	100.00%	1		10,197,207.96
peon	Rojas Alvarado Walter	472,570.44	5,670,845.28	100.00%	1		5,670,845.28
Operador Equipo Pesado	Ramirez Hernández Carlos	893,469.65	10,721,635.80	100.00%	1		10,721,635.80
Operador Equipo Pesado	Davis Arias Alejandro	835,199.89	10,022,398.68	100.00%	1		10,022,398.68
Peón	Alvarez Poveda Manuel	692,797.45	8,313,569.40	100.00%	1		8,313,569.40
Peón	Jiménez Serrano Kevin	637,740.69	7,652,888.28	100.00%	1		7,652,888.28
Peón	Benavídez Barrantes Yeudy	458,806.26	5,505,675.12	100.00%	1		5,505,675.12
Peón	Zarate Jara Jorge	582,683.94	6,992,207.28	100.00%	1		6,992,207.28
Peón	Obando Toruño Kellor	568,919.76	6,827,037.12	100.00%	1		6,827,037.12
Operador Equipo Pesado	Zúñiga Hernández Adan	747,795.25	8,973,543.00	100.00%	1		8,973,543.00
peon	Martinez Brenes Sergio	513,863.01	6,166,356.12	100.00%	1		6,166,356.12
Peón	Corrales Escobar Alonso	472,570.44	5,670,845.28	100.00%	1		5,670,845.28
Peón Tortuguero	Sequeira Sequeira luis	582,683.94	6,992,207.28	100.00%	1		6,992,207.28
Gestor Ambiental Municipal	Delgado Villalalobos Fabian	1,068,649.55	12,823,794.60	50.00%	1		6,411,897.30
Encargado de Saneamiento Amb	VACANTE	497,667.45	5,972,009.40	50.00%	1		2,986,004.70
Peón	Garcia Quiros Josue	513,863.01	6,166,356.12	100.00%	1		6,166,356.12
Peón	Juarez Zuñiga Jose Roldan	582,683.94	6,992,207.28	100.00%	1		6,992,207.28
Peón	Rodriguez Sandi Dennis	568,919.76	6,827,037.12	100.00%	1		6,827,037.12
Peón	Centeno Alvarez Jose Luis	555,155.57	6,661,866.84	100.00%	1		6,661,866.84
Peón	Arguello Martinez Jairo	568,919.76	6,827,037.12	100.00%	1		6,827,037.12
Operador Equipo Pesado	Barrio Elizondo Alexander	602,120.85	7,225,450.20	100.00%	1		7,225,450.20
Peón	Mora Mora Alcidez	568,919.76	6,827,037.12	100.00%	1		6,827,037.12
operario de mantenimiento	Isaias Campos Najera	529,283.65	6,351,403.80	100.00%	1		6,351,403.80
Peón	Fonseca Sequeira Santos	527,627.19	6,331,526.28	100.00%	1		6,331,526.28
peon	Navarro Muñoz Edel	472,570.44	5,670,845.28	100.00%	1		5,670,845.28
Horas extra	HORAS EXTRAS						38,199,908.95
ocasionales	JORNALES Y AMPLIACION						54,186,359.52
suplencias	SUPLENCIAS						537,376.79
					1		
Totales		16,273,286.07	195,279,432.84		27		₡ 278,805,176.10

Cargas Sociales y Cesantia

Categoría	Funcionario	CCSS	B. Popular	Aguinaldo	Cesantía	S. Ries.Trab.	Fondo de Capitaliz.	Pensión complen.	TOTALES
		14.33%	0.50%	8.33%	5.53%	0.07	3.00%	1.50%	
Operador Equipo Pesado	Alfaro Vargas Gilberth	1,561,460.58	54,482.23	907,673.88		773,647.60	326,893.35	163,446.68	3,787,604.31
Operador Equipo Pesado	Vargas Rodriguez Miquel	1,461,259.90	50,986.04	849,427.42		724,001.77	305,916.24	152,958.12	3,544,549.49
peon	Rojas Alvarado Walter	812,632.13	28,354.23	472,381.41	313,597.74	402,630.01	170,125.36	85,062.68	2,284,783.56
Operador Equipo Pesado	Ramirez Hernández Carlos	1,536,410.41	53,608.18	893,112.26		761,236.14	321,649.07	160,824.54	3,726,840.60
Operador Equipo Pesado	Davis Arias Alejandro	1,436,209.73	50,111.99	834,865.81	554,238.65	711,590.31	300,671.96	150,335.98	4,038,024.43
Peón	Alvarez Poveda Manuel	1,191,334.50	41,567.85	692,520.33	459,740.39	590,263.43	249,407.08	124,703.54	3,349,537.11
Peón	Jiménez Serrano Kevin	1,096,658.89	38,264.44	637,485.59	423,204.72	543,355.07	229,586.65	114,793.32	3,083,348.69
Peón	Benavidez Barrantes Yeudy	788,963.24	27,528.38	458,622.74		390,902.93	165,170.25	82,585.13	1,913,772.67
Peón	Zarate Jara Jorge	1,001,983.30	34,961.04	582,450.87		496,446.72	209,766.22	104,883.11	2,430,491.25
Operador Equipo Pesado	Obando Toruño Kellor	978,314.42	34,135.19	568,692.19	496,236.93	484,719.64	204,811.11	102,405.56	2,373,078.10
peon	Zúñiga Hernández Adan	1,285,908.71	44,867.72	747,496.13		637,121.55	269,206.29	134,603.15	3,615,440.47
Peón	Martínez Brenes Sergio	883,638.83	30,831.78	513,657.46		437,811.28	184,990.68	92,495.34	2,143,425.39
Peón	Corrales Escobar Alonso	812,632.13	28,354.23	472,381.41	313,597.74	402,630.01	170,125.36	85,062.68	2,284,783.56
Peón Tortuguero	Sequeira Sequeira luis	1,001,983.30	34,961.04	582,450.87		496,446.72	209,766.22	104,883.11	2,430,491.25
Gestor Ambiental Municipal	Delgado Villalalobos Fabian	918,824.88	32,059.49	534,111.05	354,577.92	455,244.71	192,356.92	96,178.46	2,583,353.42
Encargado de Saneamiento Amb	Silva Carrillo Juvenal	427,894.47	14,930.02	248,734.19		212,006.33	89,580.14	44,790.07	1,037,935.23
Peón	García Quiros Josue	883,638.83	30,831.78	513,657.46	-	437,811.28	184,990.68	92,495.34	2,143,425.39
Peón	Juarez Zuñiga Jose Roldan	1,001,983.30	34,961.04	582,450.87	386,669.06	496,446.72	209,766.22	104,883.11	2,817,160.31
Peón	Rodriguez Sandi Dennis	978,314.42	34,135.19	568,692.19	377,535.15	484,719.64	204,811.11	102,405.56	2,750,613.26
Peón	Centeno Alvarez Jose Luis	954,645.52	33,309.33	554,933.51	368,401.24	472,992.55	199,856.01	99,928.00	2,684,066.15
Peón	Arguello Martinez Jairo	978,314.42	34,135.19	568,692.19		484,719.64	204,811.11	102,405.56	2,373,078.10
Operador Equipo Pesado	Barrio Elizondo Alexander	1,035,407.01	36,127.25	601,880.00	399,567.40	513,006.96	216,763.51	108,381.75	2,911,133.89
Peón	Mora Mora Alcidez	978,314.42	34,135.19	568,692.19	377,535.15	484,719.64	204,811.11	102,405.56	2,750,613.26
operario de mantenimiento	Isaias Campos Najera	910,156.16	31,757.02	529,071.94	351,232.63	450,949.67	190,542.11	95,271.06	2,558,980.59
Peón	Fonseca Sequeira Santos	907,307.72	31,657.63	527,416.14		449,538.37	189,945.79	94,972.89	2,200,838.53
peon	Navarro Muñoz Edel	812,632.13	28,354.23	472,381.41	313,597.74	402,630.01	170,125.36	85,062.68	2,284,783.56
Horas extra	HORAS EXTRAS	5,474,046.95	190,999.54	3,182,052.42	2,112,454.96	2,712,193.54	1,145,997.27	572,998.63	15,390,743.32
ocasionales	JORNALES	7,764,905.32	270,931.80	4,513,723.75	2,996,505.68	3,847,231.53	1,625,590.79	812,795.39	21,831,684.25
suplencias	SUPLENCIAS	77,006.09	2,686.88	44,763.49	29,716.94	38,153.75	16,121.30	8,060.65	216,509.11
		-	-						-
TOTALES		39,952,781.74	1,394,025.88	23,224,471.17	10,628,410.05	19,795,167.50	8,364,155.28	4,182,077.64	107,541,089.26
						13,200,000.00			₡ 107,541,089.26
						1.21			

Salarios	₡ 278,805,176.10
Deducciones	₡ 107,541,089.26
Totales	₡ 386,346,265.36

Detalle de Seguros y Revisión Técnica

Equipo		Sub-Total	Riteve		TOTAL
INTERNATIONAL NUEVO SM 3962	904,520.00	904,520.00	17,650.00		922,170.00
VOLKSWAGEN SM 4166	938,480.00	938,480.00	17,650.00		956,130.00
VOLKSWAGEN SM 4168	938,480.00	938,480.00	17,650.00		956,130.00
VOLKSWAGEN SM 4175	938,480.00	938,480.00	17,650.00		956,130.00
MOTO PLACA 6849	82,212.00	82,212.00	8,830.00		91,042.00
sm 6044 inter	938,480.00	938,480.00	17,650.00		956,130.00
sm 6046 inter	938,480.00	938,480.00	17,650.00		956,130.00
sm 3252 inter lazaro	172,268.00	172,268.00	17,650.00		189,918.00
sm 5664	461,258.00	461,258.00	13,405.00		474,663.00
hino 6727	881,602.00	881,602.00	13,405.00		895,007.00
SM 7181	759,348.00	759,348.00	13,405.00		772,753.00
SM 7182	759,348.00	759,348.00	13,405.00		772,753.00
CL 262887	317,138.00	317,138.00	13,405.00		330,543.00
SM 7111	1,032,138.00	1,032,138.00	13,405.00		1,045,543.00
TOTALES	7,194,260.00	7,194,260.00	212,810.00		10,275,042.00

Mantenimiento de vehiculos

Tipo de Vehiculo	Costo	Costo en $	Tipo de junio 2016,	Equivalente en colones	Mantenimiento VARIA	Dedicacion 100%	Totales
INTERNATIONAL SM 3962	2005	85,512.95	567.50	48,528,596.32	3,469,794.64	100%	3,469,794.64
VOLKSWAGEN SM 4166	2006	68,281.52	567.50	38,749,763.22	2,770,608.07	100%	2,770,608.07
VOLKSWAGEN SM 4168	2006	68,281.52	567.50	38,749,763.22	2,770,608.07	100%	2,770,608.07
VOLKSWAGEN SM 4175	2006	87,248.61	567.50	49,513,586.33	3,540,221.42	100%	3,540,221.42
MOTO PLACA 6849	2017	2,740.00	567.50	1,554,950.00	111,178.93	100%	111,178.93
SM 6044	2008	97,300.00	567.50	55,217,750.00	3,948,069.13	100%	3,948,069.13
SM 6046	2008	97,300.00	567.50	55,217,750.00	3,948,069.13	100%	3,948,069.13
sm 3252	1998			7,680,000.00	549,120.00	100%	549,120.00
sm 5664 jmc	2012			8,000,000.00	572,000.00	100%	572,000.00
hino 6727	2016			19,912,337.73	1,423,732.15	100%	1,423,732.15
TOTAL	-			₡ 323,124,496.82	₡ 23,103,401.52		₡ 23,103,401.52

Detalle: Depreciación de Vehiculos

Vehiculo Marca	Modelo	Costo en $	T/C del 01-06-2015 al 30-06-2016	Equivalente en colones	Cantidad de años depreciados	Valor de rescate (10%)	Suma a depreciar	Vida útil (años)	Total
INTERNATIONAL NUEVO SM 3962	2005	85,512.95	567.50	48,528,596.32	7.00	4,852,859.63	43,675,736.68	7	₡ 4,852,859.63
VOLKSWAGEN SM 4166	2006	68,281.52	567.50	38,749,763.22	7.00	3,874,976.32	34,874,786.90	7	₡ 3,874,976.32
VOLKSWAGEN SM 4168	2006	68,281.52	567.50	38,749,763.22	7.00	3,874,976.32	34,874,786.90	7	₡ 3,874,976.32
VOLKSWAGEN SM 4175	2006	87,248.61	567.50	49,513,586.33	7.00	4,951,358.63	44,562,227.70	7	₡ 4,951,358.63
MOTO PLACA 6849	2017	2,740.00	567.50	960,000.00	10.00	96,000.00	864,000.00	10	₡ 96,000.00
SM 6044	2008	97,300.00	567.50	55,217,750.00	7.00	5,521,775.00	49,695,975.00	7	₡ 5,521,775.00
SM 6046	2008	97,300.00	567.50	55,217,750.00	7.00	5,521,775.00	49,695,975.00	7	₡ 5,521,775.00
SM 3252	1998		567.50	7,680,000.00	7.00	768,000.00	6,912,000.00	7	₡ 768,000.00
SM 5664 jmc	2012			8,000,000.00	5.00	800,000.00	7,200,000.00	5	₡ 1,440,000.00
Hino 6727	2016			19,912,337.73	5.00	1,991,233.77	17,921,103.96	7	₡ 2,560,157.71
Total		506,664.60		322,529,546.82		32,252,954.68	290,276,592.14		₡ 33,461,878.62

Servicios

Descripción		Fecha		Doc.		Total
Alquiler de maquinaria y equipo		₡ 42,866.00	₡	902,017.00		₡ 1,625,000.00
Viáticos		₡ 42,877.00	₡	5,098,459.00		₡ 50,800.00
Viáticos		₡ 42,884.00	₡	11,242,297.00		₡ 84,900.00
Viáticos		₡ 42,857.00	₡	12,895,520.00		₡ 57,200.00
Viáticos		₡ 42,863.00	₡	6,301,992.00		₡ 54,700.00
Viáticos		₡ 42,866.00	₡	2,641,444.00		₡ 41,200.00
Alquiler de maquinaria y equipo		₡ 42,901.00	₡	1,352,017.00		₡ 1,625,000.00
Viáticos		₡ 42,909.00	₡	7,474,406.00		₡ 47,600.00
Viáticos		₡ 42,893.00	₡	3,216,997.00		₡ 45,650.00
Viáticos		₡ 42,906.00	₡	8,614,098.00		₡ 78,500.00
Viáticos		₡ 42,895.00	₡	5,712,973.00		₡ 57,900.00
Viáticos		₡ 42,916.00	₡	1,725,149.00		₡ 37,300.00
Mantenimiento y reparación		₡ 42,894.00	₡	21,353,252.00		₡ 2,490,020.00
Mantenimiento y reparación		₡ 42,887.00	₡	1,222,017.00		₡ 75,050.00
Mantenimiento y reparación		₡ 42,908.00	₡	1,582,017.00		₡ 233,541.00
Alquiler de maquinaria y equipo		₡ 42,944.00	₡	18,822,017.00		₡ 225,000.00
Alquiler de maquinaria y equipo		₡ 42,934.00	₡	1,852,017.00		₡ 1,625,000.00
Viáticos		₡ 42,926.00	₡	13,424,372.00		₡ 104,800.00
Viáticos		₡ 42,930.00	₡	15,570,626.00		₡ 84,200.00
Viáticos		₡ 42,944.00	₡	16,641,234.00		₡ 115,100.00
Viáticos		₡ 42,937.00	₡	9,051,373.00		₡ 42,450.00
Mantenimiento y reparación		₡ 42,926.00	₡	23,869,770.00		₡ 244,029.37
Mantenimiento y reparación		₡ 42,944.00	₡	26,264,376.00		₡ 1,326,849.86
Mantenimiento y reparación		₡ 42,964.00	₡	2,092,017.00		₡ 1,625,000.00
Alquiler de derechos		₡ 42,956.00	₡	26,262,080.00		₡ 720,000.00
Viáticos		₡ 42,951.00	₡	6,327,825.00		₡ 93,250.00
Viáticos		₡ 42,970.00	₡	8,679,673.00		₡ 97,150.00
Viáticos		₡ 42,964.00	₡	13,796,830.00		₡ 70,700.00
Viáticos		₡ 42,977.00	₡	16,290,548.00		₡ 104,100.00
Mantenimiento y reparación		₡ 42,956.00	₡	26,262,081.00		₡ 1,026,444.31
Mantenimiento y reparación		₡ 42,977.00	₡	27,824,118.00		₡ 2,615,595.00
Mantenimiento y reparación		₡ 42,950.00	₡	1,942,017.00		₡ 74,150.00
Alquiler de maquinaria y equipo		₡ 43,007.00	₡	2,412,017.00		₡ 1,625,000.00
Servicios comerciales y financieros		₡ 43,005.00	₡	64,347.00		₡ 639,350.00
Viáticos		₡ 42,986.00	₡	3,310,994.00		₡ 169,650.00
Viáticos		₡ 43,003.00	₡	1,124,104.00		₡ 112,600.00
Viáticos		₡ 42,983.00	₡	7,495,156.00		₡ 16,700.00
Viáticos		₡ 42,984.00	₡	2,879,511.00		₡ 41,750.00
Mantenimiento y reparación		₡ 43,007.00	₡	20,189,072.00		₡ 787,081.46
Otros servicios de gestión		₡ 43,038.00	₡	9,016,040.00		₡ 450,000.00
Otros servicios de gestión		₡ 43,021.00	₡	2,562,017.00		₡ 675,000.00
Viáticos		₡ 43,013.00	₡	4,508,350.00		₡ 65,000.00
Viáticos		₡ 43,013.00	₡	14,539,314.00		₡ 30,900.00
Viáticos		₡ 43,034.00	₡	5,362,322.00		₡ 163,950.00
Mantenimiento y reparación		₡ 43,034.00	₡	2,662,017.00		₡ 135,050.00
Alquiler de maquinaria y equipo		₡ 43,040.00	₡	2,752,017.00		₡ 975,000.00
Alquiler de maquinaria y equipo		₡ 43,062.00	₡	3,022,017.00		₡ 650,000.00
Servicios comerciales y financieros		₡ 43,040.00	₡	64,376.00		₡ 639,370.00
Otros servicios de gestión		₡ 43,067.00	₡	3,122,017.00		₡ 450,000.00
Otros servicios de gestión		₡ 43,053.00	₡	2,957,563.00		₡ 450,000.00
Viáticos		₡ 43,056.00	₡	12,955,345.00		₡ 199,300.00
Viáticos		₡ 43,049.00	₡	14,004,040.00		₡ 99,100.00
Viáticos		₡ 43,062.00	₡	1,979,796.00		₡ 5,150.00
Viáticos		₡ 43,041.00	₡	12,056,429.00		₡ 75,150.00
Alquiler de maquinaria y equipo		₡ 43,089.00	₡	3,362,017.00		₡ 975,000.00
Póliza de vehículos		₡ 43,099.00	₡	4,131.00		₡ 650,000.00
Servicios comerciales y financieros		₡ 43,084.00	₡	3,332,017.00		₡ 1,963,800.00
Otros servicios de gestión		₡ 43,080.00	₡	3,232,017.00		₡ 1,800,000.00
Otros servicios de gestión		₡ 43,099.00	₡	4,555.00		₡ 5,175,000.00
Viáticos		₡ 43,077.00	₡	10,710,189.00		₡ 179,950.00
Viáticos		₡ 43,091.00	₡	12,078,744.00		₡ 422,950.00
Mantenimiento y reparación		₡ 43,077.00	₡	64,487.00		₡ 7,500.00
Mantenimiento y reparación		₡ 43,088.00	₡	27,030,333.00		₡ 289,075.00
Mantenimiento y reparación		₡ 43,099.00	₡	4,926.00		₡ 2,710,925.00
Mantenimiento y reparación		₡ 43,074.00	₡	64,473.00		₡ 452,256.00
Necesidades generales		₡ 43,074.00	₡	64,572.00		₡ 1,398.00
Viáticos		₡ 43,122.00	₡	2,028,024.00		₡ 27,000.00
Viáticos		₡ 43,115.00	₡	6,132,491.00		₡ 37,300.00
Viáticos		₡ 43,131.00	₡	2,704,299.00		₡ 42,450.00
Viáticos		₡ 43,143.00	₡	1,884,746.00		₡ 115,800.00
Viáticos		₡ 43,146.00	₡	13,036,301.00		₡ 109,250.00
Viáticos		₡ 43,133.00	₡	6,950,376.00		₡ 41,200.00

Servicios

Descripción		Fecha	Doc.		Total
Viáticos		₡ 43,165.00	₡ 8,683,237.00		₡ 203,200.00
Viáticos		₡ 43,178.00	₡ 4,101,700.00		₡ 70,150.00
Mantenimiento y reparación		₡ 43,167.00	₡ 202,018.00		₡ 59,250.00
Viáticos		₡ 43,227.00	₡ 643.00		₡ 46,350.00
Viáticos		₡ 43,235.00	₡ 15,656,900.00		₡ 92,950.00
Viáticos		₡ 43,222.00	₡ 9,155,953.00		₡ 149,050.00
Alquiler de maquinaria y equipo		₡ 43,244.00	₡ 892,018.00		₡ 1,950,000.00
Otros servicios de gestión		₡ 43,242.00	₡ 64,753.00		₡ 25,000.00
Mantenimiento y reparación		₡ 43,245.00	₡ 942,018.00		₡ 147,550.00
Alquiler de maquinaria equipo		₡ 43,203.00	₡ 492,018.00		₡ 3,575,000.00
Otros servicios de gestión		₡ 43,214.00	₡ 64,729.00		₡ 16,015.00
Viáticos		₡ 43,210.00	₡ 15,736,586.00		₡ 183,150.00
Viáticos		₡ 43,203.00	₡ 8,863,668.00		₡ 61,100.00
Mantenimiento y reparación		₡ 43,203.00	₡ 64,720.00		₡ 60,000.00
Total					₡ 46,892,900.00

Detalle: Materiales y Suministros

Descripción		Fecha	Doc.	TOTAL
Tintas pinturas y diluyentes		11/05/2017	64169-3420	1,111.80
Utiles y materiales de oficina		11/05/2017	64169-3420	26,128.76
Uttiles y materiales de resguardo		25/05/2017	1042017	2,919,360.00
Otros utiles y materiales sutram		04/05/2017	842017	1,174,289.84
Repuestos y accesorios		01/06/2017	1222017	72,891.00
Repuestos y accesorios		07/07/2017	1732017	9,240,000.00
Combustibles y lubricantes		09/08/2017	26262083	3,980,525.00
Combustibles y lubricantes		24/08/2017	27442372	1,253,262.00
Combustibles y lubricantes		24/08/2017	27825090	564,558.00
Combustibles y lubricantes		03/08/2017	1942017	41,766.92
Repuestos y accesorios		03/08/2017	1942017	51,791.22
Repuestos y accesorios		17/08/2017	2092017	686,329.00
Combustibles y lubricantes		26/09/2017	29959313	629,704.00
Combustibles y lubricantes		12/09/2017	28924406	853,018.00
Combustibles y lubricantes		06/09/2017	28455653	610,642.00
Herramientas e instrumentos		12/09/2017	28924412	462,343.00
Repuestos y accesorios		12/09/2017	28924412	710,042.85
Combustibles y lubricantes		05/10/2017	20760901	1,159,108.00
Combustibles y lubricantes		12/10/2017	21278155	673,910.00
Combustibles y lubricantes		19/10/2017	21910665	725,172.00
Combustibles y lubricantes		13/10/2017	2562017	2,552,236.15
Combustibles y lubricantes		26/10/2017	22369969	1,219,388.00
Combustibles y lubricantes		26/10/2017	2662017	72,690.74
Repuestos y accesorios		19/10/2017	2592017	901,082.00
Repuestos y accesorios		19/10/2017	21910663	810,487.76
Repuestos y accesorios		13/10/2017	2562017	1,735,577.65
Repuestos y accesorios		26/10/2017	22369970	172,099.20
Repuestos y accesorios		26/10/2017	2662017	37,099.24
Productos de papel cartón		20/10/2017	63468	40,765.39
Utiles y materiales de limpieza		26/10/2017	2662017	11,130.15
Repuestos y accesorios		26/10/2017	2662017	39,527.63
Combustibles y lubricantes		13/11/2017	23784907	581,358.00
Combustibles y lubricantes		28/11/2017	24996730	785,381.00
Combustibles y lubricantes		01/11/2017	22821319	1,488,769.00
Combustibles y lubricantes		01/11/2017	22820016	149,039.00
Combustibles y lubricantes		23/11/2017	24688255	743,802.00
Combustibles y lubricantes		23/11/2017	24688529	616,993.85
Combustibles y lubricantes		14/11/2017	23922198	959,001.00
Tintas pinturas y diluyentes		16/11/2017	2952017	985,309.00
Alimentos y bebidas		16/11/2017	16420172	250,000.00
Materiales y productos metalicos		16/11/2017	2952017	1,960,632.00
Materiales y productos electricos		16/11/2017	2952017	192,164.00
Materiales y productos plasticos		16/11/2017	2952017	96,356.96
Herramientas e instrumentos		16/11/2017	2952017	1,295,920.00
Repuestos y accesorios		27/11/2017	64451	35,391.00
Repuestos y accesorios		01/11/2017	22820015	843,223.65
Repuestos y accesorios		23/11/2017	24688530	554,379.50
Repuestos y accesorios		23/11/2017	24688531	195,710.75
Combustibles y lubricantes		14/12/2017	26533961	777,542.00
Combustibles y lubricantes		06/12/2017	25777117	849,735.00
Combustibles y lubricantes		08/12/2017	64487	28,082.52
Combustibles y lubricantes		19/12/2017	27044622	1,281,807.00
Combustibles y lubricantes		31/12/2017	rec22781920	33,874.36
Repuestos y accesorios		31/12/2017	recl	462,343.00
Repuestos y accesorios		30/12/2017	4932	2,500,000.00
Combustibles y lubricantes		30/12/2017	4313	18,082,706.00
Productos quimicos		15/12/2017	3332017	187,260.88
Repuestos y accesorios		04/12/2017	3152017	353,578.00
Repuestos y accesorios		04/12/2017	25522286	68,153.50
Repuestos y accesorios		08/12/2017	64487	15,804.34
Repuestos y accesorios		11/12/2017	26222034	638,672.04
Repuestos y accesorios		11/12/2017	26222362	203,333.00
Repuestos y accesorios		31/12/2017	recl	268,001.00
Repuestos y accesorios		30/12/2017	4367	3,587,677.00
Repuestos y accesorios		30/12/2017	4368	3,339,806.61
utiles y materiales de oficina		15/12/2017	3332017	130,255.84
Productos de papel cartón		15/12/2017	3332017	443,000.00
textiles y vestuario		30/12/2017	5080-3-4-90-92-510	5,396,800.00
utiles y materiales de limpieza		08/12/2017	64487	1,440.00
Combustibles y lubricantes		08/03/2018	202018	28,082.52
Repuestos y accesorios		08/03/2018	202018	20,219.81
utiles y materiales de limpieza		08/03/2018	202018	12,920.20
Utiles y materiales de oficina		13/04/2018	64720	27,480.00
Productos de papel cartón		05/04/2018	25588785	68,000.00
Combustible y lubricantes		24/05/2018	892018	382,001.50
Repuestos y accesorios		25/05/2018	942018	92,380.99
utiles y materiales de limpieza		25/05/2018	942018	1,440.00
Utiles y materiales de resguardo		10/05/2018	762018	1,103,600.00
Utiles y materiales de resguardo		21/05/2018	862018	1,414,628.00
Total				₡ 86,962,093.12

Detalle: Bienes Duraderos

Descripción		Fecha	Doc.	TOTAL
Equipo de produccion		30/12/2017	5108	-
Equipo de produccion		30/12/2017	5109	68,284,905.20
Equipo y moviliario de oficina		04/12/2017	3152017	473,870.00
Equipo y moviliario de oficina		04/12/2017	25522287	379,600.00
Equipo y moviliario de oficina		15/12/2017	3332017	38,000.00
Equipo y moviliario de oficina		15/12/2017	3332017	118,000.00
Total				₡ 69,294,375.20

Detalle de Transferencias

Descripción		Fecha	Doc.	TOTAL
Ayuda a funcionarios		19/05/2017	64183	12,000.00
becas a funcionarios		04/07/2017	64250	277,400.00
becas a funcionarios		29/11/2017	64463	82,600.00
becas a funcionarios		02/11/2017	64394	135,000.00
becas a funcionarios		21/03/2018	64677	90,000.00
becas a funcionarios		21/03/2018	64681	272,499.00
becas a funcionarios		21/03/2018	64695	90,000.00
Ayuda a funcionarios				
Total				₡ 959,499.00

Pago de Prestamo

Descripción		Documento	Intereses	Amortización	Monto
PRESTAMO	02/05/2017	8277184	573,976.03	761,895.29	1,335,871.32
PRESTAMO	01/06/2017	15282583	550,131.65	785,867.47	1,335,999.12
PRESTAMO	01/07/2017	21269213	595,223.65	777,824.33	1,373,047.98
PRESTAMO	01/08/2017	26152128	589,240.02	776,618.89	1,365,858.91
PRESTAMO	01/09/2017	30281205	581,595.90	777,119.19	1,358,715.09
PRESTAMO	01/10/2017	31833888	588,606.02	773,636.24	1,362,242.26
PRESTAMO	01/11/2017	40315598	563,724.90	808,900.52	1,372,625.42
PRESTAMO	01/12/2017	43943341	580,139.02	784,482.81	1,364,621.83
PRESTAMO	01/01/2018	45610330	577,825.99	792,410.88	1,370,236.87
PRESTAMO	01/02/2018	47298076	515,988.25	861,351.62	1,377,339.87
PRESTAMO	01/03/2018	49021966	571,891.18	795,812.94	1,367,704.12
PRESTAMO	01/04/2018	50950294	544,590.21	821,074.38	1,365,664.59
PRESTAMO	03/05/2018	53019576	566,170.85	821,953.69	1,388,124.54
Total			7,399,103.67	10,338,948.25	₡ 17,738,051.92

Municipalidad de Pococí
Cálculo de la Tasa por el Servicio de Recolección de Basura
Periodo 2017-2018

A.- COSTOS DIRECTOS		
Servicios Personales	₡	**386,346,265.36**
Salarios	₡	278,805,176.10
Cargas Sociales, Seguros, Fondo de Capitalización y Pensiones	₡	107,541,089.26
Servicios Personales	₡	**80,271,343.52**
Seguro de vehículos	₡	10,275,042.00
Mantenimiento y repuestos	₡	23,103,401.52
Depreciaciones		
Otros	₡	46,892,900.00
Materiales y Suministros	₡	**86,962,093.12**
Bienes Duraderos	₡	**69,294,375.20**
Otros Cargos	₡	**18,697,550.92**
	₡	18,697,550.92
SUB- TOTAL	₡	**641,571,628.13**
B.- COSTOS INDIRECTOS		
Gastos Administrativos		
10% sobre costos directos	₡	64,157,162.81
SUBTOTAL	₡	**705,728,790.94**
Utilidad para el Desarrollo	₡	70,572,879.09
10% sobre sub-total		
SUB TOTAL	₡	**776,301,670.03**
Total a recuperar	₡	**776,301,670.03**

Apéndice B

Detalle de costos para el Servicio de Tratamiento

Elaborado por la Administración Financiera

ESTUDIO CALCULO DE TASA PARA TRATAMIENTO DE BASURA
PERIODO EVALUADO 2017 al 2018

TRATAMIENTO			
DESCRIPCION	FECHA	DOCUMENTO	MONTO
TRATAMIENTO DE DESECHOS SOLIDOS CONTRATO			
	11/05/2017	1579966	17,658,000.00
	16/05/2017	64227	8,829,000.00
	08/06/2017	21353392	8,829,000.00
	10/07/2017	23869771	8,829,000.00
	12/07/2017	24074802	8,829,000.00
	09/08/2017	26262079	8,829,000.00
	03/08/2017	25727499	8,829,000.00
	31/08/2017	25192210	4,000,000.00
	30/08/2017	27824124	8,829,000.00
	12/09/2017	28924408	8,829,000.00
	25/10/2017	22369961	15,291,448.20
	30/11/2017	64464	9,276,925.00
	24/11/2017	64450	7,595,000.00
	14/11/2017	64425	19,633,827.50
	21/12/2017	64574	6,738,550.00
	13/12/2017	64492	9,252,793.00
	30/12/2017	4658	15,000,000.00
	17/01/2018	64611	12,320,000.00
TOTAL			₡ 187,398,543.70
OTROS SERVICIOS DE GESTION Y APOYO			
	05/02/2018	64637	21,799,950.00
	06/02/2018	8637960	16,634,625.00
	20/02/2018	64651	13,396,250.00
	07/03/2018	23374198	5,641,300.00
	22/03/2018	24739111	11,872,175.00
	20/04/2018	27030744	6,605,725.00
	06/04/2018	25832515	13,930,000.00
	21/05/2018	29555720	40,000,000.00
	03/05/2018	27939615	9,134,825.00
TRASLADO DE OTRAS EMPRESAS A SITIO DE DISPOSICION			42,420,320.00
TOTAL			₡ 181,435,170.00

Municipalidad de Pococi Servicio de tratamiento y disposición final de desechos	
	Estudio Actual
A.- COSTOS DIRECTOS	
Servicios Personales	₡ -
Salarios	
Cargas Sociales, Seguros, Fondo de Capitalización y Pensiones	
	₡ 181,435,170.00
Servicios No Personales	
Mantenimiento y repuestos	₡ 181,435,170.00
Depreciaciones	
otros cargos	
Materiales y Suministros	
SUBTOTAL	**₡ 181,435,170.00**
Otros Cargos	**₡ 187,398,543.70**
TRATAMIENTO (PROCESO DE MITIGACION	₡ 187,398,543.70
Sub-Total	**₡ 368,833,713.70**
B.- COSTOS INDIRECTOS	
Gastos Administrativos	₡ 36,883,371.37
10% sobre costos directos	
SUBTOTAL	**₡ 405,717,085.07**
Utilidad para el Desarrollo	₡ 40,571,708.51
10% sobre sub-total	**₡ 446,288,793.58**
Sub Total	
Ingreso por terceros	
Costos totales a recuperar	**₡ 446,288,788.86**

Apéndice C

Detalle de costos para el Servicio de Aseo de Vías

Elaborado por la Administración Financiera

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

Municipalidad de Pococí
Periodo Evaluado 2017-2018

Detalles por el Servicio de Aseo de Vías

DETALLE DE REMUNERACIONES

Categoría	Salario	Salario anual	Aplicación	No.		Salarios Totales p/ mes	Costo Anual
Gestor Ambiental Municipal	1,068,649.55	12,823,794.60	35.00%	1		374,027.34	4,488,328.11
Encargado de Saneamiento Ambiental	497,667.45	5,972,009.40	35.00%	1		174,183.61	2,090,203.29
Peón	568,919.76	6,827,037.12	100.00%	1		568,919.76	6,827,037.12
Peón	582,683.94	6,992,207.28	100.00%	1		582,683.94	6,992,207.28
Horas extra							257,154.12
Peones Ocasionales							
TOTALES	2,717,920.70	32,615,048.40		4		1,699,814.65	₡ 20,654,929.92

* Salario promedio

CARGAS SOCIALES, CESANTIAS Y SALARIO ESCOLAR

Categoría	CCSS 14.33%	B. Popular 0.50%	Aguinaldo 8.33%	Cesantía 5.63%	Salario Escolar 8.19%	S. Ries.Trab. 1.88%	Fondo de Capitaliz. 3.00%	Pensión complem. 1.50%	TOTALES
Coordinadora de Des. Y Control U.	628,365.94	22,441.64	373,877.73	239,227.89	367,594.07	84,380.67	134,649.84	67,324.92	1,917,862.60
Encargado de Saneamiento Ambiental	292,628.46	10,451.02	174,113.93	-	171,197.65	39,295.82	62,706.10	31,353.05	781,736.03
Peón	955,785.20	34,135.19	569,692.19	-	559,134.34	128,348.30	204,811.11	102,405.56	2,553,311.88
Peón	978,909.02	34,961.04	582,450.87	372,684.65	572,961.78	131,453.50	209,768.22	104,883.11	2,987,770.17
Horas extra	36,001.58	1,285.77	21,420.94	-	21,060.92	4,834.50	7,714.62	3,857.31	96,175.64
Peones Ocasionales	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALES	2,891,690.19	103,274.65	1,720,555.66	611,912.54	1,691,638.76	388,312.68	619,647.90	309,823.95	8,336,856.33

Salarios	₡	20,654,929.92
Deducciones	₡	8,336,856.33
Totales	₡	28,991,786.25

Cálculos de tasas-18

“Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón”.

SERVICIOS

Descripción	Fecha	Documento	Total
Servicios de Gestion y apoyo	9-8-17	26262077	397,320.00
Servicios de Gestion y apoyo	30-8-17	24824122	262,540.00
Mantenimiento y reparacion	24-8-17	2152017	100,986.00
Mantenimiento y reparacion	10-8-17	2022017	696,111.00
Alquiler de maquinaria	26-9-17	29959306	550,000.00
Otros servicios de gestion y apoyo	12-9-17	28888800	162,540.00
Otros servicios de gestion y apoyo	29-9-17	20189069	162,540.00
Otros servicios de gestion y apoyo	30-10-17	15214639	162,540.00
Otros servicios de gestion y apoyo	12-10-17	21277525	162,540.00
Otros servicios de gestion y apoyo	28-11-17	24996481	162,540.00
Otros servicios de gestion y apoyo	14-11-17	23922866	162,540.00
Otros servicios de gestion y apoyo	19-12-17	27044609	325,080.00
Otros servicios de gestion y apoyo	11-12-17	26222028	325,080.00
Otros servicios de gestion y apoyo	30-12-17	4414	1,788,020.00
Mantenimiento y reparacion	11-12-17	3232017	85,124.00
Mantenimiento y reparacion	31-12-17	rec	33,890.00
Viaticos	26-2-2018	7567145	97,850.00
Viaticos	23-3-18	10340959	56,650.00
Viaticos	20-4-18	15736586	41,200.00
Mantenimiento y reparacion	06-6-18	1032018	410,020.00
Otros servicios de gestion y apoyo	26-7-18	64824	719,820.00
Mantenimiento y reparacion	19-7-18	1382018	108,013.00
TOTAL			6,972,944.00

MATERIALES Y SUMINISTROS

Descripción		Fecha	Documento	Total
Materiales y suministro de resguardo		25-5-17	1042017	299,280.00
Otros utiles , materiales y suministros SUTRAM		4-5-17	842017	154,533.00
Materiales de limpieza		22-6-17	1382017	474,825.00
Herramientas e instrumentos		24-8-17	2152017	60,174.00
Herramientas e instrumentos		24-8-17	2152017	59,354.00
Respuestos y accesorios		24-8-17	215217	200,154.00
Tinta, pinturas y diluyentes		12-9-17	22820171	799,194.00
Otros productos quimicos		12-9-17	22820171	393,804.02
Herramientas e instrumentos		12-9-17	22820171	341,756.00
Respuestos y accesorios		12-9-17	22820171	84,853.00
Herramientas e instrumentos		19-10-17	2592017	33,043.00
Herramientas e instrumentos		26-10-17	2662017	10,900.00
Herramientas e instrumentos		26-10-17	2662017	17,137.00
Alimentos y bebidas		16-11-17	16420172	250,000.00
Herramientas e instrumentos		16-11-17	16420172	80,142.00
Herramientas e instrumentos		23-11-17	3022017	18,969.00
Herramientas e instrumentos		11-12-17	3232017	529,057.00
Herramientas e instrumentos		15-12-17	3332017	19,158.00
Respuestos y accesorios		11-12-17	3232017	519,036.00
Respuestos y accesorios		31-12-17	rec	195,957.00
Aporte Sutram		30-12-17	5102	300,000.00
Utiles y materiales de limpieza		15-12-17	3332017	999,999.00
Utiles y materiales de resguardo		10-5-18	762018	126,600.00
Utiles y materiales de resguardo		21-5-18	862018	152,147.00
Combustible		13-6-18	13429122	28,390.00
Herramientas e instrumentos		13-6-18	1112016	498,035.00
productos farmaceitucos		19-7-18	1382018	299,142.94
Otros productos quimicos		20-7-18	1392018	399,664.02
Utiles y materiales de limpieza		20-7-18	1392018	1,748,520.00
TOTAL				₡ 9,093,823.98

Cálculos de tasas-18

BIENES DURADEROS

Descripción	Fecha	Documento	TOTAL
Maquinaria y equipo diverso	25/10/2017	2236996O	1,115,000.00
TOTAL			₡ 1,115,000.00

Municipalidad de Pococí.
Cálculo de la Tasa por el Servicio de Aseo y Sitios Públicos
De Julio 2017 a Julio 2018

		Estudio Actual
A.- COSTOS DIRECTOS		
	Servicios Personales	₡ 28,991,786.25
	Salarios	₡ 20,654,929.92
	Cargas Sociales, Seguros, Fondo de Capitalización y Pensiones	₡ 8,336,856.33
	Servicios No Personales	₡ 6,972,944.00
	Costos financieros: Operación	₡ -
	Servicios de gestion y apoyo	₡ 6,972,944.00
	Materiales y Suministros	₡ 9,093,823.98
	Bienes duraderos	₡ 1,115,000.00
	SUBTOTAL	₡ 46,173,554.23
B.- COSTOS INDIRECTOS		
	Gastos Administrativos 10% sobre costos directos	₡ 4,617,355.42
	SUBTOTAL	₡ 50,790,909.65
C.- OTROS COSTOS		
	Utilidad para el Desarrollo 10% sobre sub-total	₡ 5,079,090.96
	Total de Costos del Servicio de Aseo de Vias y Sitios Públicos	₡ 55,870,000.61

Cálculos de tasas-18

Apéndice D

Detalle de costos para el Servicio de Mantenimiento de Parques

Elaborado por la Administración Financiera

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
ESTUDIO, RECALCULO DE TASA PARA SERVICIO DE PARQUES Y ORNATO
PERIODO EVALUADO 2017-2018
Detalles del servicio

Detalle de Remuneraciones

Categoría	Salario	Salario	Aplicación	No.		Salarios	Costo
Descripción	mensual *	anual				Totales	Anual
Gestor Ambiental Municipal	₡ 1,068,649.55	₡ 12,823,794.60	15.00%	1		₡ 160,297.43	₡ 1,923,569.19
Encargado de Saneamiento Ambiental	₡ 497,667.45	₡ 5,972,009.40	15.00%	1		₡ 74,650.12	₡ 895,801.41
Peón	₡ 472,570.44	₡ 5,670,845.28	100.00%	1		₡ 472,570.44	₡ 5,670,845.28
Peón	₡ 844,203.51	₡ 10,130,442.12	100.00%	1		₡ 844,203.51	₡ 10,130,442.12
Peón	₡ 885,496.07	₡ 10,625,952.84	100.00%	1		₡ 885,496.07	₡ 10,625,952.84
Peón	₡ 596,448.13	₡ 7,157,377.56	100.00%	1		₡ 596,448.13	₡ 7,157,377.56
Peón	₡ 568,919.76	₡ 6,827,037.12	100.00%	1		₡ 568,919.76	₡ 6,827,037.12
Peón	₡ 968,081.20	₡ 11,616,974.40	100.00%	1		₡ 968,081.20	₡ 11,616,974.40
Peón	₡ 816,675.13	₡ 9,800,101.56	100.00%	1		₡ 816,675.13	₡ 9,800,101.56
Peón	₡ 692,797.45	₡ 8,313,569.40	100.00%	1		₡ 692,797.45	₡ 8,313,569.40
Horas extra							₡ 3,485,024.69
ocasionales							
suplencias							₡ 499,340.60
TOTALES	₡ 7,411,508.69	₡ 88,938,104.28		10		₡ 6,080,139.24	₡ 76,946,036.17

* Salario promedio

Detalle de Cargas Sociales, Cesantía y Salario Escolar

Categoría	CCSS	B. Popular	Aguinaldo	Cesantía	Salario escolar	S. Ries.Trab.	Fondo de Capitaliz.	Pensión complem.	TOTALES
Descripción	14.33%	0.50%	8.33%	5.53%	8.19%	1.88%	3.00%	1.50%	
Coordinadora de Des. Y Control U.	269,299.69	9,617.85	160,233.31	-	157,540.32	36,163.10	57,707.08	28,853.54	₡ 719,414.88
Encargado de Saneamiento Ambiental	128,368.34	4,479.01	74,620.26	-	73,366.14	16,841.07	26,874.04	13,437.02	₡ 337,985.87
Peón	812,632.13	28,354.23	472,381.41	-	464,442.23	106,611.89	170,125.36	85,062.68	₡ 2,139,609.92
Peón	1,451,692.36	50,652.21	843,865.83		829,683.21	190,452.31	303,913.26	151,956.63	₡ 3,822,215.81
Peón	1,522,699.04	53,129.76	885,141.87	587,615.19	870,265.54	199,767.91	318,778.59	159,389.29	₡ 4,596,787.20
Peón	1,025,652.20	35,786.89	596,209.55	-	586,189.22	134,558.70	214,721.33	107,360.66	₡ 2,700,478.55
Peón	978,314.42	34,135.19	568,692.19	-	559,134.34	128,348.30	204,811.11	102,405.56	₡ 2,575,841.11
Peón	1,664,712.43	58,084.87	967,693.97	-	951,430.20	218,399.12	348,509.23	174,254.62	₡ 4,383,084.44
Peón	1,404,354.55	49,000.51	816,348.46	-	802,628.32	184,241.91	294,003.05	147,001.52	₡ 3,697,578.32
Peon	1,163,899.72	41,567.85	692,520.33	541,945.62	680,881.33	156,295.10	249,407.08	124,703.54	₡ 3,651,220.57
Horas extra	487,903.46	17,425.12	290,302.56	-	285,423.52	65,518.46	104,550.74	52,275.37	₡ 1,303,399.23
ocasionales	-	-	-		-	-	-	-	₡ -
suplencias	69,907.68	2,496.70	41,595.07		40,896.00	9,387.60	14,980.22	7,490.11	₡ 186,753.38
TOTALES	10,979,436.02	384,730.18	6,409,604.81	1,129,560.81	6,301,880.36	1,446,585.48	2,308,381.09	1,154,190.54	₡ 30,114,369.29
									₡ 30,114,369.29

Salarios	76,946,036.17
Total de Cargas Sociales	30,114,369.29
Totales	107,060,405.46

Cálculos de tasas-18

“Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón”.

Servicios

Descripción		FECHA	DOC.		TOTAL
A y A		11/05/2017	10021273-60		₡ 16,380.00
ICE		11/05/2017	10090752.84		₡ 78,535.00
Viaticos del pais		22/05/2017	5098459		₡ 18,500.00
Viaticos del pais		08/05/2017	6301992		₡ 28,950.00
AyA		09/06/2017	12088904		₡ 11,420.00
ICE		09/06/2017	12162263-13		₡ 75,290.00
AyA		17/07/2017	8575693-238		₡ 122,168.00
ICE		17/07/2017	8470762-513		₡ 38,745.00
AyA		10/08/2017	9049542-293		₡ 35,110.00
ICE		10/08/2017	8505937-863		₡ 76,375.00
Servicios de gestion y apoyo		10/08/2017	2022017		₡ 148,680.00
Servicios de gestion y apoyo		30/08/2017	2212017		₡ 342,615.20
Mantenimiento y reparación		24/08/2017	2152017		₡ 119,800.00
AyA		08/09/2017	4492		₡ 50,120.00
ICE		08/09/2017	4491		₡ 108,565.00
Servicios de gestion y apoyo		12/09/2017	2292017		₡ 342,615.00
Servicios de gestion y apoyo		29/09/2017	2412017		₡ 342,615.00
Mantenimiento y reparación		12/09/2017	22820171		₡ 15,000.00
AyA		13/10/2017	3979		₡ 41,498.00
ICE		09/10/2017	3975		₡ 60,530.00
		30/10/2017	2732017		₡ 342,615.00
Servicios de gestion y apoyo		11/10/2017	2552017		₡ 342,615.00
Alquiler de maquinaria		16/11/2017	64432		₡ 1,987,500.00
AyA		14/11/2017	14438094		₡ 39,608.00
ICE		14/11/2017	14475353-31		₡ 22,720.00
Servicios de gestion y apoyo		28/11/2017	3122017		₡ 342,615.00
Servicios de gestion y apoyo		14/11/2017	2882017		₡ 342,615.00
Viaticos del pais		10/11/2017	14004040		₡ 59,850.00
Viaticos del pais		23/11/2017	1979796		₡ 41,200.00
Viaticos del pais		02/11/2017	12056429		₡ 8,350.00
AyA		07/12/2017	14084512-52		₡ 13,952.00
ICE		07/12/2017	14120230-02		₡ 30,960.00
Servicios de gestion y apoyo		19/12/2017	3362017		₡ 342,615.00
Servicios de gestion y apoyo		11/12/2017	3232017		₡ 1,027,845.00
Servicios de gestion y apoyo		30/12/2017	4415-4416		₡ 1,881,075.00
Viáticos del país		22/12/2017	12078744		₡ 82,400.00
Mantenimiento y reparación		31/12/2017	rec-32320117		₡ 107,337.00
AyA		12/01/2018	8207642-983		₡ 13,952.00
ICE		12/01/2018	8264210-890		₡ 159,115.00
AyA		13/02/2018	10229441-40		₡ 8,650.00
ICE		13/02/2018	10326383-20		₡ 176,420.00
AyA		12/03/2018	13378881-60		₡ 11,310.00
Ayuda a funcionarios SUTRAM		21/03/2018	64698		₡ 600,000.00
A Y A		13/04/2018	10575981		₡ 12,640.00
ICE		13/04/2018	1106999		₡ 56,200.00
A Y A		11/05/2018	598		₡ 20,620.00
ICE		11/05/2018	596		₡ 15,665.00
Servicios de gestion y apoyo		15/05/2018	822018		₡ 307,020.00
Servicios de gestion y apoyo		03/05/2018	64734		₡ 216,720.00
Servicios de gestion y apoyo		03/05/2018	64735		₡ 216,720.00
Servicios de gestion y apoyo		30/05/2018	1012018		₡ 307,020.00
ICE		13/06/2018	13508842		₡ 16,015.00
Servicios de gestion y apoyo		13/06/2018	11112018		₡ 153,510.00
Servicios de gestion y apoyo		13/06/2018	1142018		₡ 153,510.00
Servicios de gestion y apoyo		27/06/2018	1242018		₡ 307,020.00
Mantenimiento y reparación		06/06/2018	1032018		₡ 759,605.50
Alquiler de maquinaria		27/07/2018	1402018		₡ 500,000.00
A Y A		12/07/2018	15467512		₡ 36,440.00
Servicios de gestion y apoyo		30/07/2018	1412019		₡ 614,040.00
Mantenimiento y reparación		19/07/2018	1382018		₡ 31,565.00
Total					**₡ 13,783,140.70**

Cálculos de tasas-18

Compra de Materiales y Suministros

Descripción	Fecha	Documento		TOTAL
Utiles y materiales de resguardo	25/05/2017	1042017	₡	499,360.00
Utiles y materiales de limpieza	22/06/2017	1382017	₡	499,980.00
Combustible y lubricantes	09/08/2017	26262083	₡	478,377.00
Combustible y lubricantes	24/08/2017	27442372	₡	336,756.00
Herramientas e instrumentos	24/08/2017	2152017	₡	600,000.00
Combustible y lubricantes	26/09/2017	29959313	₡	67,242.00
Combustible y lubricantes	12/09/2017	28924406	₡	240,700.00
Repuestos y accesorios	08/09/2017	64324	₡	27,293.20
Combustible y lubricantes	05/10/2017	20760901	₡	92,460.00
Combustible y lubricantes	12/10/2017	21278155	₡	52,900.00
Combustible y lubricantes	19/10/2017	21910666	₡	253,900.00
Combustible y lubricantes	13/11/2017	23784907	₡	107,300.00
Combustible y lubricantes	01/11/2017	22821319	₡	85,021.00
Alimentos y bebidas	16/11/2017	16420172	₡	68,000.00
Herramientas e instrumentos	21/11/2017	64447	₡	1,592.92
Repuestos y accesorios	21/11/2017	64447	₡	15,038.41
Repuestos y accesorios	27/11/2017	64451	₡	28,313.30
Combustible y lubricantes	19/12/2017	27044622	₡	35,950.00
Materiales y productos electricos	08/12/2017	64487	₡	76,526.72
Materiales y productos electricos	30/12/2017	+4750-51-52-54-55	₡	1,780,050.00
Herramientas e instrumentos	11/12/2017	3232017	₡	200,000.00
Repuestos y accesorios	31/12/2017	rec	₡	400,000.00
Textiles y vestuario	30/12/2017	5102	₡	1,200,000.00
utilies y materiales de limpieza	30/12/2017	4844	₡	2,167,400.00
Utiles y materiales de resguardo	10/05/2018	782018	₡	262,800.00
utiles y materiales de resguardo	21/05/2018	862018	₡	383,690.00
Combustible y lubricantes	20/06/2018	22062499	₡	258,354.00
Herramientas e instrumentos	12/06/2018	1112018	₡	912,813.00
Repuestos y accesorios	06/06/2018	1032018	₡	477,742.00
Combustible y lubricantes	12/07/2018	23823257	₡	139,916.00
productos farmaceuticos	19/07/2018	1382018	₡	249,974.75
otros productos quimicos	20/07/2018	1392018	₡	495,912.12
Herramientas e instrumentos	20/07/2018	1392018	₡	5,081.00
TOTAL			**₡**	**12,500,443.42**

Compra de Materiales y Suministros

Descripción	Fecha	Documento		TOTAL
Ayuda a funcionarios	26/06/2018	64799		67,950.00
Prestaciones legales				19,000,000.00
TOTAL				**19,067,950.00**

Cálculos de tasas-18

Municipalidad de Pococí.
Cálculo de la Tasa por el Servicio de parques y Obras de ornato
2017-2018

		Estudio Actual
A.- COSTOS DIRECTOS		
Servicios Personales	₡	107,060,405.46
Salarios (Detalle No.1.1)	₡	76,946,036.17
Cargas Sociales, Seguros, Fondo de Capitalización y Pensiones (Detalle No.1.2)	₡	30,114,369.29
Servicios Personales	₡	13,783,140.70
Materiales y Suministros	₡	12,500,443.42
Bienes duraderos		
Otros	₡	19,067,950.00
SUBTOTAL	**₡**	**152,411,939.58**
B.- COSTOS INDIRECTOS		
Gastos Administrativos 10% sobre costos directos	₡	15,241,193.96
SUBTOTAL	₡	167,653,133.54
Utilidad para el Desarrollo 10% sobre sub-total	₡	16,765,313.35
SUMA ANUAL A RECUPERAR	**₡**	**184,418,446.89**

Cálculos de tasas-18

Apéndice E

Detalle de costos certificaciones municipales

Elaborado por la Administración Financiera

MUNICIPALIDAD DE POCOCI

EVALUACION DEL COSTO DE LAS CERTIFICACIONES MUNICIPALES

Periodo Evaluado 2017 al 06-2018

Detalles de Costos

SALARIOS

Categoría	Salario mensual *	Salario anual	Aplicación	No.	Salarios Totales	Costo Anual
CORDINADOR DE HACIENDA	1,795,515.91	21,546,190.92	5.00%	1	1,077,309.55	1,077,309.55
ADMINISTRADOR TRIBUTARIO	1,944,654.47	23,335,853.64	10.00%	1	2,333,585.36	2,333,585.36
COORDINADOR DE PLATAFORMA	881,905.66	10,582,867.92	50.00%	1	5,291,433.96	5,291,433.96
OFICINISTA 02	1,005,487.82	11,060,366.02	100.00%	1	11,060,366.02	11,060,366.02
OFICINISTA 01	513,312.25	6,159,747.00	100.00%	1	6,159,747.00	6,159,747.00
OFICINISTA 01	45,056.53	540,678.36	100.00%	1	540,678.36	540,678.36
Auxiliar de Plataforma	569,823.70	6,837,884.40	100.00%	1	6,837,884.40	6,837,884.40
OFICINISTA 01	852,380.90	10,228,570.80	100.00%	1	10,228,570.80	10,228,570.80
EXTRA						2,234,153.74
TOTALES	7,608,137.24	90,292,159.06		8	43,529,575.45	₡ 45,763,729.19

* Salario promedio

Cargas sociales, Seguros, Cesantía
Fondo de Capitalización y Pensiones

Categoría	CCSS 14.00%	B. Popular 0.50%	Aguinaldo 8.33%	Cesantía 5.53%	S. Ries.Trab. 1.88%	Fondo de Capitaliz. 3.00%	TOTALES
CORDINADOR DE HACIENDA	150,823.34	5,386.55	89,739.89	59,575.22	20,253.42	32,319.29	374,257.34
ADMINISTRADOR TRIBUTARIO	326,701.95	11,667.93	194,387.66	129,047.27	43,871.40	70,007.56	810,687.56
COORDINADOR DE PLATAFORMA	740,800.75	26,457.17	440,776.45	292,616.30	99,478.96	158,743.02	1,838,244.16
OFICINISTA 02	1,548,451.24	55,301.83	921,328.49	611,638.24	207,934.88	331,810.98	3,842,371.16
OFICINISTA 01	862,364.58	30,798.74	513,106.93	340,634.01	115,803.24	184,792.41	2,139,896.11
OFICINISTA 01	75,694.97	2,703.39	45,038.51	29,899.51	10,164.75	16,220.35	187,831.66
Auxiliar de Plataforma	957,303.82	34,189.42	569,595.77	378,135.01	128,552.23	205,136.53	2,272,912.77
OFICINISTA 01	1,431,999.91	51,142.85	852,039.95	565,639.97	192,297.13	306,857.12	3,399,976.93
EXTRA	312,781.52	11,170.77	186,105.01	123,548.70	42,002.09	67,024.61	
TOTALES	6,406,922.09	228,818.65	3,812,118.64	2,530,734.22	860,358.11	1,769,858.68	₡ 14,866,177.68

Salarios	45,763,729.19
Deducciones	14,866,177.68
Totales	60,629,906.87

Cálculos de tasas-18

MATERIALES UTILIZADOS

Descripción		Fecha	Documento		TOTAL
Productos de papel		06/06/2017	1322017		395,000.00
utiles y materiales de oficina		27/08/2017	64309		15,929.20
Productos de papel		27/08/2017	64309		25,748.50
utiles y materiales de oficina		14/12/2017	6499074		77,700.00
Productos de papel		14/12/2017	6499074		447,500.00
Productos de papel		19/02/2018	142018		80,000.00
TOTAL					₡ 1,041,877.70

SERVICIOS UTILIZADOS

Descripción		Costo anual			TOTAL
AGUA		8,014,582.29	8,014,582.29		267,152.74
LUZ		26,989,037.14	26,989,037.14		899,634.57
TELEFONO E INTERNET		10,226,002.29	10,226,002.29		340,866.74
TOTAL					₡ 1,507,654.06

CÁLCULO DE COSTO DE CERTIFICACIÓN MUNICIPALES

	Estudio Actual
A.- Costos Diirectos	₡ 60,629,906.87
Servicios Personales	₡ 45,763,729.19
Salarios	₡ 14,866,177.68
Cargas Sociales, Seguros, Fondo de Capitalización y Pensiones	
Materiales y Suministros	₡ 1,041,877.70
Costos de servicios	₡ 1,507,654.06
Sub-total	₡ 63,179,438.63
Cantidad de Certificaciones Emitidas	37,137
Costo por certificación	₡ 1,701.25
Monto a recuperar	₡ 1,700.00

Cálculos de tasas-18

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Con fundamento en las disposiciones de los artículos 9, 11 y 169 de la Constitución Política; 11,13 y 113 de la Ley de Administración Publica; 83 del Código Municipal; la Resolución No 2012-004178 de la Sala Constitucional; siguiendo las recomendaciones técnicas emanadas del informe de actualización y las toma como fundamento para este acuerdo, se dispone: PRIMERO: Se tienen por recibidas, conocidas, discutidas y aprobadas

como proyecto para su primera publicación de consulta pública no vinculante, las tasas de aseo de vías y sitios públicos, mantenimiento de parques, recolección de desechos sólidos, tratamiento y disposición final y los costos de la emisión de certificaciones municipales, así como el del cobro administrativo por gestión, en atención al artículo 43 del Código Municipal.
SEGUNDO: Instruir a la Secretaria Municipal que proceda a dar trámite a la publicación en el Diario Oficial La Gaceta de dicha actualización.
TERCERO: "El Concejo Municipal de Pococí, convoca a audiencia pública para exponer la propuesta tarifaria planteada por el despacho de la Alcaldesa Municipal para ajustar las tarifas de aseo de vías y sitios públicos, mantenimiento de parques, recolección de desechos sólidos, tratamiento y disposición final y los costos de la emisión de certificaciones municipales, así como el del cobro administrativo por gestión de la siguiente forma:
La audiencia pública se llevará a cabo el día 20 de diciembre a las 08:30 a.m. en el Salón de Sesiones de la Municipalidad de Pococí ubicado, en el Hotel Talamanca, frente a la ruta 32, Guápiles, Pococí, Limón.
Quien tenga interés legítimo podrá presentar su oposición o coadyuvancia, tanto en forma oral en la audiencia pública o por escrito debidamente firmado, el cual deberá ser entregado en la audiencia pública o en las oficina de la Secretaria Municipal dentro del horario 8:00 a.m. a 3:00 p.m., hasta el día de realización de la audiencia.
De igual manera, pueden enviarla por medio del fax 2710-71-81 o 2711-1227 correo electrónico prosecretariaconcejo@yahoo.es, hasta la hora programada de inicio de la respectiva audiencia pública. Las oposiciones o coadyuvancias deben de estar sustentadas con las razones de hecho y derecho, indicando un lugar exacto o un medio (correo electrónico, número de fax o al apartado postal del interesado), para efectos de notificación por parte de la administración municipal y presentar el documento de identificación aceptado en el país o copia de esta, si es interpuesta por escrito. Las personas jurídicas deben interponer la oposición o coadyuvancia por medio del representante legal de dicha entidad y aportar certificación de la personería jurídica vigente. Para información adicional, puede comunicarse con la Administración Tributaria al 27136560 Ext. 109/130.

ACUERDO Nº2884

Se conoce nota para este Concejo suscrita por Virgilio Campos Mena, Presidente Asociación de Desarrollo de Desarrollo Específicas Pro mejoras y comité de Caminos San Martín, dice:

La presente primeramente para saludarles y desearles lo mejor en sus funciones y con su familia., de parte de la Asociación de Desarrollo Específicas Pro mejoras y comité de Caminos San Martín.

El motivo de la misma es solicitarles una audiencia o cita en sesión cerrada con la junta directiva de nuestra asociación.

Esto con el fin de hacerles conocer situación que nos aquejan en nuestra comunidad. Entre ellas.

- Situaciones de los play en la Urbanización nueva San Martin.
- Conflictos entre vecinos por drenajes y otros en la urbanización nueva San Martin.
- Otros.

Para cualquier consulta o duda favor comunicarse a los teléfonos: 8597 5118 con Virgilio Campos, 86768680 Johnny Salazar y al 85617306 con Patricia Cerdas, o al correo asociaciondepsanmartin@hotmail.com.

Síndico Johnny Córdoba Hernández,

Saluda, Esa cita de la Asociación de San Martín, es que ellos pusieron sesión cerrada y la calificaron abierta pero ellos lo que quieren es reunirse con doña Elibeth, en la oficina no venir aquí para que usted la tome en cuenta.

Reg. Pdte. Freddy Hernández Miranda.

Esto va dirigido al Concejo Municipal, tendrían ellos entonces a solicitud suya, se va a suprimir de esa sesión a solicitud del señor Sindico Córdoba, la solicitud de la Asociación de Desarrollo Especifico Pro mejoras, porque después ellos van a indicar que mandaron nota sin que nos se les ha tomado en cuenta entonces a solicitud del síndico Córdoba se excluye.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se excluye de la sesión a solicitud del Sindico Johnny Córdoba.

ACUERDO Nº2885

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Mayra Montes Arce, Secretaria Comisión Especial Rescatando Pococí, dice:

Reciban cordiales saludos de parte de la Comisión Especial Rescatando Pococí.

Consideramos que es necesaria que cada uno de los miembros de este concejo municipal, conozcan nuestro Plan de Trabajo, por ello es que muy respetuosamente, solicitamos audiencia en una sesión extraordinaria, con el fin de presentar los objetivos de nuestra comisión y nuestro Plan de trabajo, para hacer de su conocimiento el alcance que tenemos para hacer nuestras recomendaciones al honorable Concejo Municipal.
En esta sesión estaremos presentando nuestra visión, misión, objetivos y proyectos relacionados, como la Marca Cantón y las mejoras del Boulevard de Guápiles.

Creemos que es conveniente que la audiencia se realice en una sesión extraordinaria, ya que deseamos hacer una presentación con detalle y recibir su respetable retroalimentación.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Sesión Extraordinaria para el día 14-12-2018 hora 5:00 PM, Sala de Sesiones del Concejo Municipal en Atención a la Comisión Especial Rescatando Pococí.

ACUERDO Nº2886

Se conoce nota para este Concejo suscrita por Nelson Zúñiga Rangel, Secretario Junta Directiva Asociación Deportiva, dice:

Reciban un afectuoso saludo de parte de la ASOCIACIÓN DEPORTIVA CARIARI POCOCÏ, cédula jurídica N°3-002-324577 deseando éxito en todas sus labores.

Quien suscribe: Nelson Zúñiga Rangel, cedula de identidad: 7-0198-0329, en mi condición de Secretario, atento digo:

Por medio de la presente de la manera más respetuosa, si está dentro de sus posibilidades que nos brinde unos transportes para la etapa final de la liga menor.

Esperando como siempre el apoyo y una respuesta positiva, me despido muy respetuosamente y quedo atento.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Traslada a la Comisión de Hacendarios

ACUERDO Nº2887

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*
368	Alfaro Jiménez Oscar	Ciclo	Cariari, 1 km norte de la Escuela Los Ángeles

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2888

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*

369	Solano Mora Sindy	Pago de servicios públicos	La Colonia, 175 mts este del Súper Rene

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2889

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	***Nombre del solicitante***	***Actividad***	***Dirección***
370	Espinoza Hernandez Vivian	Bazar	Guápiles, frente al pali

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2890

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*
371	Granados Villanueva Lilliam	Bazar	Cariari, 400 mts oeste de la Pulpería. Puerta del Sol.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2891

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*
372	Brenes Ampies Emilio	Minisúper	La Rita, 200 mts noreste de la Plaza del Porvenir

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2892

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*
373	Jiménez Torres Ivan	Minisúper	Cariari, contiguo a Carnicería Maroto

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2893

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*
374	Anchia Castillo Carmen	Alquileres de sillas, mesas, toldos	Jiménez, 75 mts oeste de la Iglesia Católica.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2894

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*
375	Anchia Castillo Carmen	Funeraria y sala de velación	Jiménez, 75 mts oeste de la Iglesia Católica.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2895

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*
376	Perfumes y esencias Faivhe S.A	Venta de perfumes	Guápiles, 75 mts sur del Banco Nacional.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2896

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*
377	Rodríguez León Bertin	Heladería	Guápiles, frente a la plaza del Toro Amarillo.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2897

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*

378	Jarquín Castellón Juan	Venta de batidos	Guápiles, 300 mts oeste de la estación de bomberos

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2898

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	***Nombre del solicitante***	***Actividad***	***Dirección***
379	Román Vargas Oscar	Empaque de pulpas naturales artesanales	Cariari, 800 mts norte de la entrada la Uva parcela N°5, Asentamiento Génesis

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2899

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*
380	Salas Mejías Grettel	Restaurante	Cariari, 300 mts norte de la terminal de buses

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2900

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*
381	Cerdas López Damaris	Panadería y cafetería	Guápiles, 700 mts norte del INS

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2901

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*
382	Valdivia Osegueda Yamileth	Taller de costura	Roxana, contiguo al tanque del A y A

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2902

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*
383	Cordero Ugalde Margot	Barbería	Guápiles, 50 mts sur del BCR

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2903

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*
384	Villatoro Cantarero Alma	Venta de comida rápida llevar	Guápiles, a un costado del súper la Marina sobre Ruta 32

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2904

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*

385	Lobo Ramírez Katty	Confitería	Guápiles, frente a Coopepococi

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2905

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	***Nombre del solicitante***	***Actividad***	***Dirección***
386	Ureña Garita Alejandro	Minisúper	Guápiles, 200 mts norte de Maxi Pali

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2906

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*
387	Productos alimenticios Vicky S.A	Restaurante	Guápiles, 125 mts norte de la U Latina

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2907

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Exp.	*Nombre del solicitante*	*Actividad*	*Dirección*
388	3101757957 S.A	Sala de Juegos Pim Ball	Cariari, frente al Banco Nacional.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2908

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Licencias temporal de venta de pólvora menuda del 01 de noviembre 2018 al 30 de enero 2019.

Nombre del solicitante	*Dirección*
Mena Rodríguez Kristian	Guápiles, dentro del minisúper milenio.

Por Mayoría de 8 votos a favor y 1 voto en contra, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. El Reg. Freddy Hernández Miranda vota en contra. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2909

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Licencias temporal de venta de pólvora menuda del 01 de noviembre 2018 al 30 de enero 2019.

Nombre del solicitante	*Dirección*

Suarez González María	Roxana, dentro del súper La Cruz.

Por Mayoría de 8 votos a favor y 1 voto en contra, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. El Reg. Freddy Hernández Miranda vota en contra. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2910

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Licencias temporal de venta de pólvora menuda del 01 de noviembre 2018 al 30 de enero 2019.

Nombre del solicitante	***Dirección***
Fallas García Kenneth	Guápiles, Cascadas dentro del Abastecedor Coto Brus.

Por Mayoría de 8 votos a favor y 1 voto en contra, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. El Reg. Freddy Hernández Miranda vota en contra. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2911

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Licencias temporal de venta de pólvora menuda del 01 de noviembre 2018 al 30 de enero 2019.

Nombre del solicitante	*Dirección*
Torres Marín Evelio	La Rita, dentro de pulpería Eleven.

Por Mayoría de 8 votos a favor y 1 voto en contra, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. El Reg. Freddy Hernández Miranda vota en contra. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2912

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Licencias temporal de venta de pólvora menuda del 01 de noviembre 2018 al 30 de enero 2019.

Nombre del solicitante	*Dirección*

Loria Serrano Katerine	Guápiles, dentro de auto decoración El Flaco

Por Mayoría de 8 votos a favor y 1 voto en contra, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. El Reg. Freddy Hernández Miranda vota en contra. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2913

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Licencias temporal de venta de pólvora menuda del 01 de noviembre 2018 al 30 de enero 2019.

Nombre del solicitante	***Dirección***
Calvo Pereira Allan	Guápiles, dentro de la verdulería La Turrialbeña

Por Mayoría de 8 votos a favor y 1 voto en contra, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. El Reg. Freddy Hernández Miranda vota en contra. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2914

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Licencias temporal de venta de pólvora menuda del 01 de noviembre 2018 al 30 de enero 2019.

Nombre del solicitante	*Dirección*
Lamas Ordoñez Alberto	Dentro de la verdulería Borbón N°1

Por Mayoría de 8 votos a favor y 1 voto en contra, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. El Reg. Freddy Hernández Miranda vota en contra. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2915

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Licencias temporal de venta de pólvora menuda del 01 de noviembre 2018 al 30 de enero 2019.

Nombre del solicitante	*Dirección*

Lamas Ordoñez Alberto	Dentro de la verdulería Borbón N°2

Por Mayoría de 8 votos a favor y 1 voto en contra, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. El Reg. Freddy Hernández Miranda vota en contra. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2916

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Licencia temporal de venta de árboles de ciprés del 01 de noviembre al 23 de diciembre 2018.

Solicitante	***Dirección***
Solís Ramírez José	Guápiles, centro Comercial Plaza Quizatlan

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2917

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Licencia de licores.

Exp N°	***Solicitante***	***Actividad y dirección***	***Categoria***
58	3101767742 S.A	Minisúper, La Colonia frente a la plaza de deportes	**D1**

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2918

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Licencia de licores.

Exp N°	***Solicitante***	***Actividad y dirección***	***Categoria***
59	Feng Jinlong	Minisúper, Guápiles 100 mts oeste del cementerio	**D1**

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2919

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio PA-39-2018.

Deseándoles éxitos en sus labores, por este medio les remito expediente de licencias comerciales y de licores, para su respectivo referéndum, el cual cumple con los requisitos que se requieren.

Licencia de licores.

Exp N°	*Solicitante*	*Actividad y dirección*	*Categoria*
60	Productos Alimenticios Vicky S.A	Restaurante, Guápiles 125 mts norte de la U Latina	**C**

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2920

Se Conoce nota para este Concejo suscrita por la MSc. Maria del Milagro Campos Víquez, Supervisora del Circuito 06, Dirección Regional de Educación Guápiles, dice

SCEC 06-125-2018

Por este medio, la suscrita María del Milagro Campos Víquez, cédula 109350496, en calidad de Supervisora del Circuito 06 de la Dirección Regional de Educación Guápiles. Deseo solicitar lo siguiente. Recientemente ustedes avalaron la destitución de miembros de Junta de Educación en la Escuela Barra de Tortuguero, código 3557, pues no se

procedió con transparencia, según artículo 12 del Reglamento de Juntas de Educación y Juntas Administrativas. Desde esa entonces, a raíz de la huelga no ha sido posible realizar el nombramiento, pues el director del centro educativo, pese a que la Junta venció desde inicios del mes de junio de 2018, no hizo más que buscar su beneficio con los miembros que conformaran de una nueva junta (según recordarán la situación presentada).

Ante la declaratoria de movimiento de huelga desde el 10 de setiembre del presente, como supervisora he tenido que asumir la dirección de 22 centros educativos, en los cuales se encuentra la Escuela Barra de Tortuguero. Aspecto que no ha sido fácil en este momento, pues requiero de trasladarme a diversos lugares solicitando notas a los encargados legales, hacer la nota con la condición final, hacer las actas y títulos y posiblemente hacer las graduaciones, aparte de las funciones habituales como supervisora.

A la fecha están pendientes una serie de pagos, como el de la cocinera y hay otros procesos entrabados, pues la escuela no cuenta con la Junta, lo cual es de necesidad inmediata para ordenar también esta Escuela y que continúen tramitando lo del terreno, para pensar en que pronto logren la construcción de un nuevo centro educativo, tan necesario en esta zona.

En apego a su buena voluntad y ante la necesidad del pueblo de Tortuguero de contar con nueva Junta, pues todavía no se resolverá la huelga, como que también estamos por iniciar el periodo de vacaciones, en donde las Juntas de Educación juegan un rol importante. En este caso comentarles también que este centro educativo casi fue víctima de robo, pues el día martes se encontraron un hueco en la pared de la dirección donde están guardado los equipos (adjunto copia de observación policial), es que les solicito de la manera más atenta proceder con este nombramiento. Indicar que se hizo

consulta a los docentes incluso ayer martes que ingresé a Tortuguero con la entrega de notas, pero por estar en huelga no están dispuestos a firmar ninguna propuesta en este momento y es urgente que sea nombrada la Junta de Educación, pese a que en este caso no se podría realizar mediante el procedimiento ordinario, que indica que se realice un consejo de maestros o docentes para signar los candidatos de ternas.

Por ello solicito al honorable concejo eximir de la forma ordinaria de efectuar el proceso, tomando en cuenta la urgencia y el interés superior de los niños y niñas de este centro educativo. Incluso según el artículo 15 del Reglamento de Juntas de Educación y Juntas Administrativas que oportunamente, cuando las personas nombradas tengan que venir por la juramentación presenten la certificación de antecedentes penales (hoja de delincuencia), con la finalidad de cumplir lo estipulado en el Reglamento de Juntas de Educación y Juntas Administrativas, artículos: 11, inciso d y artículo 12. Estas personas son miembros de la comunidad, que en las últimas visitas al realizar reuniones con las fuerzas vivas, han estado anuentes a apoyar este centro educativo y están muy preocupados por las situaciones que se han venido dando.

Esperando su oportuna colaboración le adjunto el listado de nóminas propuestas para la formación de la Junta de Educación de este centro educativo, debido a que en este momento soy la responsable a cargo del mismo como indiqué y que requiero se solucionen muchas situaciones en esta Escuela, como brindar el servicio de alimentación, aún en huelga y como indicaba el ministro de educación, en su circular DM-0065-10-2018, donde madres de familia del lugar, me preguntaban del porque en esta escuela no se estaba brindando el servicio. Aparte de las otras situaciones comentadas.

Adjunto las propuestas:

Nombre ***Cédula.***

Heidy Catherine Saborío Salas	701290466
Ángeles Amat Ord	172400219508
Sandra Patricia Alfaro Gómez	701310045
Carlos Alberto Benambur D	107740272
Victoria del Carmen Valverde Bustos	205370501

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se nombra las anteriores personas, Pasar a la Oficina del Sra. Alcaldesa para su respectiva Juramentación. Dispénsese del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado

MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA
DELEGACION POLICIAL DE COLORADO
TEL: 27671593
CORREO: delegacion.lasbarras@fuerzapublica.go.cr

ACTA DE OBSERVACION POLICIAL

Al ser las 10 horas con 30 minutos del día 27 del mes de NOVIEMBRE del año 20018 suscritos los oficiales de la fuerza publica.		
Solicitud del señor(a)(ita):		
Nombre: MARIA DEL MILAGRO CAMPOS VIQUEZ		
Cedula: 109350496		
Teléfono:88756410		
Y ubicados en: ESCUELA DE BARRA DE TORTUGUERO		
De conformidad con lo establecido por los artículos 133,136,284 y 286 del código Procesal penal se procede a levantar la presente acta, observándose lo siguiente:		
SE OBSERVA EN EL DEPARTAMNETO DE DIRECCION EN UNA PARED DE GYPSON UN HUECO EN DICHA LAMINA, VARIOS LIBROS Y DOCUMENTOS CAIDOS Y UN VIDEO VIN EN EL SUELO. ----------UL----------		
Oficiales Actuantes	Cedula	Firma
GREIVIN CHAVES PEREZ	702260913	
Solicitante		
MARIA DEL MILAGRO CAMPOS VIQUEZ	109350496	
Original: Autoridad Judicial/Administrativa/Copia 1:Interesado/copia 2:Unidad Policial		

SELLO

----------UL----------

ACUERDO Nº2921

Se conoce nota para este Concejo suscrita por Jimmy Núñez Cascante Presidente ADFF Pococí, dice:

Buenas tardes mediante la presente permítame saludarle muy respetuosamente y a su vez la ADFF Pocod les comunica que contamos con las siguientes categorías: **U-S, U- 10, U-13, U-**

1S, U-17, juegos naciones y primera división y actualmente se encuentra en competencia la **primera división y las categorías U-lO, U-13** en sus respectivos torneos oficiales, por lo tanto de la manera más respetuosa solicitamos poder entrenar los días martes, jueves y viernes, además de los sábados que son los días de programación de la U-lO y U-13 Y los domingos la primera división. El horario de entrenamientos seria el siguiente:

CATEGORIA	HORA	
PRIMERA DIVISION	4:30PM A 6:00PM	MARTES, JUEVES Y VIERNES
U-10 Y U-13	4:00PM A 5:30PM	

UNIÓN FEMENINA DE FÚTBOL

NORMATIVA SEGÚN ESTABLECE FIFA
Torneo Sub-10 y Sub-13
2018

Punto 1. INSCRICIONES Y DESINCRIPCIONES

Categoría	Sub-10	U-13
Mínimo jugadoras	9	11
Máximo jugadoras	16	18

Se cerrara el proceso de inscripción y descripción antes de la Clasificación Final.

Punto 2. EDADES DE LAS JUGADORAS

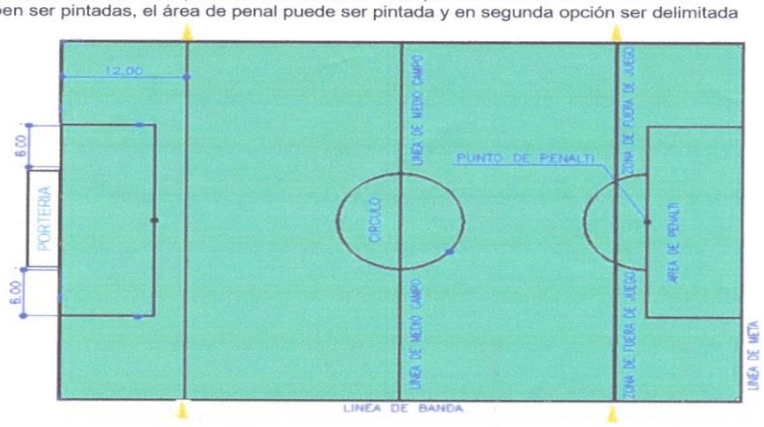
- En el torneo podrán participar jugadoras U-10 (2008-2009-2010) y U-13 (2005- 2006-2007)
- Podrán inscribir cinco jugadoras en el U-10 nacidas 2011 y U-13 nacidas 2008, en el caso que los equipos solo presenten una categoría de competición.

Punto 3. ASPECTOS A CONSIDERAR EN LAS REGLAS DE JUEGO

- En el Torneo se jugara Fútbol 7 en la categoría Sub-10 y Futbol 9 en la Categoría Sub-13

Medidas del terreno de juego

- U-10 Mínima: 45m x 60m / Máxima: 50m x 67m Punto penal 8 metros Área de penalti 8m x 15m
- U-13 Mínima: 60m x 75m / Máxima: 70m x 85m Punto penal 9 metros Área de penalti 9m x 17m
- Línea de fuera de fuego a 12m de la línea de Meta (conos externos señalándola), esta se utilizara solo en U-10.
- La línea de banda o meta deben ser pintadas, el área de penal puede ser pintada y en segunda opción ser delimitada con conchas.



Porterías

- Dimensiones máximas: 5m x 2m en (U-13) y 3m x 2m en (U-10). Las porterías (pesadas y de grandes dimensiones) deben fijarse de tal forma que las jugadoras y los aficionados no puedan moverlas y no se caigan al suelo.

Balones: Balón N°4 para ambas categorías.

Duración de juego de partidos para un torneo

- U-10 2 x 25 min 10 de descanso - partidos sin prorroga
- U-13 2 x 35 min 10 de descanso - partidos sin prorroga

**No se aplican tiempos extras según reglamento en liga menor por lo que un partido definitorio a clasificación se definirá con el lanzamiento de 5 penales.

Web: www.unifut.com Email: futbasefemenino@gmail.com / juanwong@uniffut.com
Tel (506) 2589-1467/2508-2969
Dirección: 600 metros sur de la Panasonic, Proyecto Gol-Federación de Fútbol

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

UNIÓN FEMENINA DE FÚTBOL

Las reglas del Juego

Categoría	U-10	U-13
Se pueden hacer devoluciones a la portera	✓	No
Todos los tiros son Directos	✓	✓
Saque de meta, tiros libre y saque de Esquina; las adversarias estarán a 6m de distancia	✓	✓
Arbitraje Educativo. Normas de Fair Play	✓	✓

Juego Limpio

- Organizar una acción de bienvenida y despedida de los equipos al inicio y al final del torneo regional.
- Estrecharse las manos antes y después de cada partido tanto jugadoras como educadores/as

Punto 4. SUSTITUCIONES

- El número de sustituciones será libre debido a que todas las jugadoras que se presenten al partido deberán jugar.
- Sustitución deben manejarse con boleta de cambio y la jugadora que salió no volverá a ingresar.

PUNTO 5. APLICACIÓN DE REGLAMENTO

- Para efectos del torneo se utilizara el Reglamento de la Unión Femenina de Fútbol y Asociados.
- El mismo se le facilitara a la Comité Local Organizador para que se rija el Torneo de Acuerdo a Disposiones, Organización del Torneo, Sanciones, entre otros.

Punto 6. CAMPOS Y HORARIOS DE PARTIDO

- Los partidos deben programarse de acuerdo como esta en el Reglamento de UNIFFUT los días sábados a las 9:00am, 11:00am o 1:00pm. En el caso de programar en cancha sintética deberán hacerlo a las 9:00 o 3:00pm. (según las canchas sedes inscritas); si los equipos llegan a un mutuo acuerdo pueden programar a otra hora o entre semana en la fase regional e intraprovincial, con correo que respalden el acuerdo.
- En la fase interprovincial y Nacional los horarios oficiales serán solo los sábados.

Punto 7. ARBITRAS/OS DE LA COMPETICION, CATEGORIA Y DESIGNACION

- Los/as árbitros/as designados para dirigir los partidos serán proporcionados y nombrados por la Asociación de Arbitraje más cercana. Los mismos deberán presentarse debidamente uniformados y deberán enviar el informe arbitral rápido de manera física y/o digital, al Comité Local Organizador.

Punto 8. REVISION

- Cuando el árbitro/a procede a ser la revisión previa al partido, cada jugadora deberá presentar la boleta de competición según su categoría, donde se muestre el año en que nació la jugadora y la respectiva aprobación del encargado a nivel regional por UNIFFUT.
- En la categoría U-10 puede haber un mínimo de 5 jugadoras para que se realice el partido, pueden completar el equipo con 7 antes de iniciar el segundo tiempo, pero no podrán realizar cambios.
- En la categoría U-13 puede haber un mínimo de 7 jugadoras para que se realice el partido, pueden completar el equipo con 9 antes de iniciar el segundo tiempo, pero no podrán participar otras jugadoras

Punto 9. INDUMENTARIA DEPORTIVA

- Cada jugadora deberá estar debidamente uniformada, podrán jugar con tacos (taquillos pequeños) o tennis con taquillo.
- Deberán jugar con espinilleras y las medias deben llegarle a la altura de las rodillas.
- No deberán tener ningún tipo de joyería, relojes o prensas. Las uñas deben estar cortas.

Punto 10. AMONESTACIONES Y SUSPENSIONES

- Cuando una jugadora recibe la tarjeta roja, podrá ser sustituida por una compañera que no haya ingresado. La jugadora expulsada cobrara un partido automático.

Punto 11. INTERPRESENTACION NORMATIVA

- La interpretación del reglamento de competición será potestad únicamente de la Junta Directiva UNIFFUT con los votos calificado de 6 de sus Directores/as.

Web: www.unifut.com Email: futbasefemenino@gmail.com / juanwong@uniffut.com
Tel (506) 2589-1467/2508-2969
Dirección: 600 metros sur de la Panasonic, Proyecto Gol-Federación de Fútbol

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Traslada a la Comisión de Hacendarios.

ACUERDO Nº2922

Se conoce nota para este Concejo suscrita por Asociación Deportiva Alianza de Pococí, dice:

ADA-024-11

La misma como sigue:

Se Conoce.-

ASOCIACION DEPORTIVA ALIANZA DE POCOCÍ
Cédula Jurídica 3-002-737339
"Fundada 2016

Guápiles, 06 de noviembre del 2018
ADA-024-11-2018

Señor:
Freddy Hernández Miranda
Presidente Municipal
Municipalidad de Pococí

Estimado Señor:
Reciba un cordial saludo de parte de la Junta Directiva, Área Deportiva y del personal Administrativo de la Asociación Deportiva Alianza de Pococí.

La Asociación Deportiva Alianza es un club deportivo de futbol, representativo del Cantón de Pococí tal y como su nombre lo indica: "**ASOC. DEP. ALIANZA DE POCOCI**".

El Club Alianza se inició en el año 2016, con la participación en el torneo de la **Primera División de Linafa.** Se inició en el Distrito la Colonia en la cancha "Carlos Aguilar". La meta de esta Asociación es la consolidación de un proyecto futbolístico que resurgió en la zona como una esperanza de organización para tanto talento deportivo que existe.

El trabajo que se ha venido realizando es con el fin de poder llegar en el periodo 2018-2019 a la Liga de Ascenso. Asoc. Dep. Alianza es una institución que se ha caracterizado por seriedad, constancia, lealtad, respeto, empeño, valores y perseverancia, todo lo anterior gracias a los matices filosóficos y calidad humana de los miembros de Junta Directiva.

Gracias a los resultados obtenidos por la Asoc. Dep. Alianza de Pococí, los cuales han sido posibles gracias a las colaboraciones de empresarios de este cantón que creen en este proyecto. Se ha tomado la decisión de ampliar el enfoque deportivo mediante la creación de escuelas de futbol y ligas menores; empezando primeramente en el distrito La Colonia mediante convenio con la Asociación de Desarrollo Integral de la comunidad, quienes están comprometidos en apoyar el deporte y juventud de este Cantón.

Pococí, Limón, Costa Rica
"alianzaclubdefutbol@gmail.com"
Celular 8380-7415

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

ASOCIACION DEPORTIVA ALIANZA DE POCOCÍ
Cédula Jurídica 3-002-737339
"Fundada 2016

Actualmente Asoc. Dep. Alianza de Pococí clasificó a la segunda etapa del torneo de Linafa, por lo cual es indispensable contar con un inmueble que permita la preparación de los deportistas para llegar a la meta final he ingresar a la Liga de Ascenso.

Por lo anteriormente expuesto se le solicita interponer sus buenos oficios para el préstamo del Estadio Municipal Ebal Rodríguez Aguilar, con el fin de seguir con nuestra preparación y que sirva además para el recibimiento de los partidos en casa. Se hace necesario realizar la petición al consejo municipal debido a que por medio de un audio el gerente de Asoc. Dep. Santos (administradora del inmueble) indico que no se puede hacer uso del inmueble por el consumo de luz que implica nuestros entrenamientos.

Es importante mencionar que la Asoc. Dep. Alianza ha gestionado la donación de otras lámparas para ser instaladas en el Estadio ya que estas implican un menor consumo de electricidad, de modo que nuestros entrenamientos y las ligas menores del Santos serían más económicos. Este proceso de donación se encuentra en trámite, sin embargo al Alianza le es preciso continuar con los entrenamientos para no bajar el rendimiento deportivo.

La solicitud del uso del Estadio es por tres días a la semana para los entrenamientos:
(martes o miércoles), jueves y viernes, una hora cuarenta y cinco minutos diarios a partir de la 8 pm, cuando las ligas menores han terminado sus entrenamientos y los domingo para los partidos (respetando siempre la prioridad de la primera división del Santos).

En años anteriores el inmueble fue prestado al Alianza, por lo cual extendemos nuestro agradecimiento la Junta Directiva del Santos, se entiende que los entrenamientos de nuestro club han aumentado el consumo eléctrico de la institución sin embargo nuestros entrenamientos seria de su beneficio ya que una vez logrado el ascenso a la segunda división aprovecharían tal y como se lo propuso desde el inicio de este proyecto, que los jugadores de sus ligas menores antes de dar el paso final a la primera división se terminasen de formar en el Alianza. Por lo tanto sería una relación ganar – ganar para ambas Asociaciones Deportivas.

Se adjunta Calendario de los partidos de la segunda etapa para lo que corresponda:
18/11/18 recibimos a Limón fc, 02/12/18 recibimos a talamanqueña, 23/12/18 recibimos a ASF Siquirres, 30/12/18 recibimos AD Zaragoza de Palmares, 13/01/19 recibimos Four Can de Alajuela, 27/01/19 recibimos AD Fortuna FC, 03/02/18 recibimos a ADAFIA Atenas.

Pococí, Limón, Costa Rica
"alianzaclubdefutbol@gmail.com"
Celular 8380-7415

ASOCIACION DEPORTIVA ALIANZA DE POCOCÍ
Cédula Jurídica 3-002-737339
"Fundada 2016

El enviar esta misiva es con el fin de solicitarles se colabore con el Alianza y el uso del inmueble, o bien se notifique si se debe cancelar suma económica alguna para su uso y el monto a cancelar por los espacios de entreno, para ser utilizado formalmente y responsablemente, lo que deseamos es llevar este proyecto a feliz término.

.

Quedamos altamente agradecidos por su colaboración, Sin más por el momento.

Atentamente.

ASOCIACIÓN DEPORTIVA A.D. Alianza 3-002-737339 ALIANZA DE POCOCÍ

Alejandro Zúñiga Morales
Secretario de Junta

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Conoce.

ACUERDO Nº2923

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la señora Rosa Pereira Ramírez, dice:

Por este medio respetuosamente solicito de su intervención para proceder hacer valer el acuerdo número 655 con fecha 12 de mayo del 2016, dicho acuerdo se aprueba la recalificación y la designación de forma definitiva a la unidad de patentes en el mismo se le ordenó a la Señora Cordero de recursos humanos incluir en el presupuesto 2017

Dicho disposición al día de hoy la Señora Cordero no lo ha efectuado produciendo una alta desobediencia de la orden emitida por tan respetable consejo como autoridad de esta

Municipalidad y a su vez me está violentando a mi persona por lo que humildemente solicito de su intervención para que se dé a valer dicho acuerdo.

Adjunto copia de acuerdo municipal.

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Tel/Fax 2711-12 27
Email: secretariampl@munipococi.go.cr

SMP. 759-16

Guápiles 12 de mayo 2016
SMP - 759-16

Señora:
Elibeth Venegas Villalobos
Alcaldesa Municipalidad de Pococí.

Estimada Señora:

Esperando su oportuna colaboración le transcribo acuerdo tomado por el Concejo Municipal de Pococí en Sesión **N° 29 Extraordinaria** del **22-04-2016**, dice:

Acta Nº 29 ***Artículo I*** ***Acuerdo N° 655***

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el Lic. Carlos Jiménez Rojas, Unidad de Patentes, dice:

Oficio N° PA-113-2016.

Reciban un cordial saludo por parte de este servidor, el motivo de la presente, es con el fin solicitarles con todo respeto, interpongan sus buenos oficios a fin de que la plaza que en estos momentos ocupa la señora Rosa Pereira Ramírez como Oficinista Municipal 1 , **sea reasignada de forma definitiva a esta Unidad de Patentes y recalificada a Oficinista 2**, esto por motivos de que como ustedes bien lo saben, esta Oficina cuenta únicamente con DOS funcionarios para la tramitología de todas las solicitudes de Patentes del Cantón der Pococí, tanto Comerciales como de Licores. Resulta importante y necesario para esta oficina contar con más funcionarios a fin de poder llevar a cabo un efectivo control de todos los procesos que aquí se tramitan.

Tengo claro que la creación de nuevas plazas es más complejo, por lo que para solventar la necesidad de personal que tiene esta oficina es mucho más fácil que la plaza sea reasignada al presupuesto de la Unidad de Patentes, con esto quedaría en firma la incorporación de un funcionario más a esta Unidad, con esto se estaría reforzando el personal que se requiere para cubrir todas las funciones.

Como ustedes habrán podido constatar, esta oficina ha sufrido algunos cambios y dentro de los más significativos es la implementación de todos los controles de las diferentes actividades que se realizan, esto en cumplimiento de la Ley de Control Interno, motivo por el cual se hace necesarísimo la incorporación de más funcionarios ya que con dos personas resulta materialmente imposible la buena

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Tel/Fax 2711-12 27
Email: secretariampl@munipococi.go.cr

SMP. 759-16

marcha y por consiguiente el buen rendimiento de esta Unidad de Patentes, siendo que el ingreso que se genera por la actividad de Patentes es recurso libre el cual se destina para muchas actividades de suma importancia para esta municipalidad (salarios, proyectos, entre otros.) razón por la cual se le debe brindar toda la importancia del caso a las necesidades de la Oficina de Patentes.
Apelo entonces a su sano criterio y aprueben esta solicitud de reasignar la Plaza de la señora Rosa Pereira Ramírez a esta Unidad de Patentes y les reitero que será de gran ayuda contar con un funcionario más de forma definitiva, pues si llegado el momento, la administración considera que se va a ubicar en otra área, volveríamos a quedar dos funcionarios con todas las funciones que se llevan a cabo y que además como lo indiqué anteriormente se han incrementado los controles y funciones en cumplimiento de la Ley de Control Interno.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Aprueba la recalificación, y se le solicita a la Sra. Marcela Cordero del Dpto. Recursos Humanos, que sea incluida en el Presupuesto 2017. Se Dispensa del Trámite de Comisión Acuerdo Definitivamente Aprobado. Viene del Acta N°35 Ord. 09-05-2016, Acuerdo N°819 ver nota de Secretaria.

Atentamente:

Guillermo Delgado Orozco
Secretario Municipal de Pococí

MUNICIPALIDAD DE POCOCI SECRETARIA DEL CONCEJO

C/c- Dpto Recursos Humanos, Archivo

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se traslada al departamento de Servicios Jurídicos de la Municipalidad de Pococí, para su análisis y su recomendación respectiva.

ACUERDO Nº2924

Se conoce nota para este Concejo suscrita por Henry Madrigal Calvo, Coord. Dpto. Desarrollo y Control Urbano, dice:

Oficio N°: DDCU-157-2018.
El mismo como sigue:

MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y CONTROL URBANO
Correo electrónico: controlurbanopococi@yahoo.com

Teléfono: 2710 6560
Fax: 2710 7181
web: munipococi.go.cr

Lunes 05 de noviembre del 2018
OFICIO: DDCU-157-2018

Srs (as).
Concejo Municipal
Municipalidad de Pococí
Presente

Concejo Municipal de Pococí
Recibido por Xinia M. Alfaro Alfaro.
Ced 4-145-935 / Tel.: 2711-1227
Día Hora 12:45
Firma 8-11-18

REFERENTE: AUTORIZACIÓN DE LICENCIA MUNICIPAL DE CONSTRUCCIÓN – CONCEJO MUNICIPAL URBANIZACIÓN DON ALONSO – 1100 METROS AL NORTE SOBRE CALLE SAN MARTÍN, JIMÉNEZ

Estimados señores (as),

Les saludo muy respetuosamente y a la vez les remito el presente informe con el objetivo de dar seguimiento a la **solicitud de licencia municipal de construcción** presentada por Sr. Alberto Meléndez Dobles, mismo que consiste en un proyecto de **Urbanización de Interés Social** (Proyecto Don Alonso), el cual se ubica en el distrito de Jiménez, sobre calle San Martín, 1100 metros al norte, en la propiedad con número de plano de catastro L-865124-2003; elaborado por el Arquitecto Santiago Baizan Hidalgo (A-5983), y la dirección técnica a cargo del Ing. Eucaris Musa Losada (IC-18786).

Como bien lo indica el Código Municipal en su artículo N°13, inciso "o", el Concejo Municipal tiene dentro de sus atribuciones "Dictar medidas de ordenamiento urbano", razón por la cual el presente servidor hace del conocimiento de todos los miembros la tramitología del proyecto citado supra, el cual consiste en una Urbanización Clase Media.

Según señala el Dictamen C-001-2013, de fecha 09 de enero del año 2013, por parte de la Procuraduría General de la República, referente a los proyectos de carácter urbano, indica textualmente lo siguiente:

> *"El artículo 83 de la Ley de Construcciones no atribuye competencia al ingeniero municipal de aprobar o improbar la construcción de las urbanizaciones. La norma pretende garantizar a la colectividad que la realización de obras está a cargo de un profesional debidamente incorporado en el Colegio respectivo. Los estudios y los dictámenes técnicos del ingeniero deben ser considerados y sustentar el* ***acto final que adopte el Concejo****, observando siempre normativa urbanística y las reglas de la ciencia o la técnica (dictamen C-235-1999; en análoga dirección, pronunciamientos C-315-2002, C-002-2007 y C-028-2010)". (La letra negrita no es del original)*

Además, este mismo Dictamen, señala una serie de aspectos importantes a tomar en cuenta, referente a la aprobación de los proyecto de carácter urbano, en este caso para el presente Condominio, como se menciona a continuación:

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y CONTROL URBANO
Correo electrónico: controlurbanopococi@yahoo.com

Teléfono: 2710 6560
Fax: 2710 7181
web: munipococi.go.cr

""…De conformidad con las atribuciones que el ordenamiento jurídico le asigna al Concejo en esta materia, considera el órgano asesor que es a éste y no al ingeniero municipal a quien corresponde aprobar la construcción de la urbanización, ajustándose eso sí a toda la normativa urbanística vigente en el país y a las especificaciones técnicas que al respecto emitan los órganos técnicos nacionales y municipales."

(…)

"Ahora bien, una cosa muy distinta es el ***aval técnico*** *de un anteproyecto o proyecto urbanístico y otra muy distinta es la* ***"aprobación"*** *o no de la misma. Lo primero se circunscribe a aspectos meramente técnicos, que vienen a ser el resultado de la correcta aplicación de toda la normativa atinente a la materia y que en todo caso, para que puedan ser obviados por parte del Concejo Municipal, debe contarse con otros informes o estudios técnicos realizados por otros profesionales en el tema que permitan ajustarse a las reglas de la ciencia o de la técnica. Lo segundo, implica aspectos de carácter más general (aspectos de índole político, social, económico, cultural, ambiental, etc., reservados al órgano máximo de representación popular -Concejo Municipal-) sin que ello signifique que pueda dicho órgano político, desconocer las obligaciones que impone el propio ordenamiento jurídico (para el caso bajo estudio) en materia urbanística y los informes y estudios técnicos".*

(…)

Así, en el dictamen de la Procuraduría se arriba a la siguiente conclusión, la cual se comparte, a saber:
"1. Corresponde al Concejo adoptar el acto final decisorio de aprobar o improbar la construcción de una urbanización en su respectivo cantón.
2.-El Concejo tiene que ajustarse a la normativa vigente en materia urbanística. Además, su decisión tendrá que estar sustentada en los informes o estudios técnicos elaborados por el ingeniero municipal.
3.-Por consiguiente, no es competencia del ingeniero municipal aprobar o improbar la construcción de urbanizaciones en el cantón.
4.-El Departamento de ingeniería municipal es un órgano consultivo del Concejo." *(Sección III, voto 292-2003).*

Como bien se indica, mediante el Dictamen C-001-2013, es competencia del Concejo Municipal de Pococí, dar la aprobación para los proyectos de carácter urbano, **basados en un informe técnico elaborado por parte del Departamento de Desarrollo y Control Urbano**, mismo que indica el cumplimiento de los requisitos respectivos, así como de la aprobación por parte de los distintos entes involucrados en el proceso.

El proyecto se identifica mediante el Contrato de Consultoría OC-755490, denominado como **Urbanización Don Alonso**, por un monto total de las obras de infraestructura de **¢475.000.000,00**, en

MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y CONTROL URBANO
Correo electrónico: controlurbanopococi@yahoo.com

Teléfono: 2710 6560
Fax: 2710 7181
web: munipococi.go.cr

la propiedad con número de plano de catastro **L-865124-2003**, registrado por el Arquitecto Santiago Baizan Hidalgo (A-5983), y la dirección técnica a cargo del Ing. Eucaris Musa Losada (IC-18786), cuyo propietario es Consultores Financieros COFIN S.A., cédula jurídica 3-101-291070.

Cuenta con un total de **122 segregaciones**, con un **área promedio de 160 metros cuadrados**, con sistema de tratamiento de aguas residuales mediante **planta de tratamiento**, sistema de alcantarillado pluvial implementando3 tanques de retención pluvial, **2767 metros cuadrados de áreas públicas**, y con un lote mínimo con un área de 147 metros cuadrados.

Mediante la siguiente tabla se resume la distribución de áreas del proyecto:

CUADRO UTILIZACION TOTAL DE AREAS						
DESCRIPCION	ELEMENTO		m2		%	
			Parcial	Total	Parcial	Total
VENDIBLE	Lotes	RESIDENCIAL	17910.00	19510.00	63.57%	69.25%
		RESIDENCIAL / COMERCIAL	1600.00		5.68%	
		COMERCIAL	0.00		0.00%	
VIALIDAD	CALLES		4024.24	5844.24	14.28%	17.05%
	ACERA		1295.00		4.60%	
	MEDIO DERECHO VIA		525.00		1.86%	
AREAS PUBLICAS	JUEGOS INFANTILES.		1223.00	2767.00	4.34%	9.82%
	PARQUE		367.00		1.30%	
	FACILIDADES COMUNALES		820.00		2.91%	
	ZONA VERDE		357.00		1.27%	
					0.00%	
	PLANTA DE TRATAMIENTO		53.22	53.22	0.19%	0.19%
					0.00%	
AREA TOTAL URBANIZABLE			28174.46		100.00%	
AREA TOTAL NO URBANIZABLE	AREA DE PROTECCION A LA PLANTA DE TRATAMIENTO		410	6106.43	1.20%	7.03%
	LOTES SEGREGADOS FRENTE A CALLE PUBLICA		2820.43			
	SERVIDUMBRE PLUVIAL Y SANITARIA		875		43.73%	
	ZONA DE PROTECCION A RIO		2001		5.84%	
AREA TOTAL DE TERRENO			34280.89		100.00%	
NUMERO TOTAL DE LOTES			122.00			
AREA DE LOTE MINIMO			147.00		m2	
AREA DE LOTE PROMEDIO			159.92		m2	
AREA DE LOTE COMERCIAL / RESIDENCIAL			13.11		m2	
AREA PUBLICA / LOTE			22.68		m2	

MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y CONTROL URBANO
Correo electrónico: controlurbanopococi@yahoo.com

Teléfono: 2710 6560
Fax: 2710 7181
web: munipococi.go.cr

Como se indicó anteriormente, el proyecto se ubicará 1100 metros al norte, sobre Calle San Martín, en el distrito de Jiménez, como se muestra mediante la siguiente figura:



REQUISITOS PRESENTADOS

1. Solicitud de licencia municipal de construcción mediante plataforma APC
2. Estudio registral de los lotes segregados de la finca madre
3. Copia del plano de catastro de cada uno de los lotes segregados
4. Copia de la Cédula de Identidad del solicitante
5. Copia del Alineamiento fluvial del INVU, de acuerdo a lo establecido en la Ley Forestal N° 7575, Artículos N°33 y N°34, con una distancia de 10 metros lineales.

MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y CONTROL URBANO
Correo electrónico: controlurbanopococi@yahoo.com

Teléfono: 2710 6560
Fax: 2710 7181
web: munipococi.go.cr

6. Constancia extendida por el Instituto Costarricense de Electricidad de que la propiedad que se pretende urbanizar no está afectada por líneas de transmisión de alto voltaje (Reglamento para el Control Nacional de Fraccionamientos y Urbanizaciones Artículo VI .3.6), con consecutivo 2080-698-2014, de fecha 12 de setiembre del 2014.
7. Memorando denominado "Informe técnico para disponibilidad de servicios en Pococí. Expediente N°PS-2015-062, por parte de José Matarrita Cortés del Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados, con fecha del 27 de abril del año 2018, consecutivo GSP-RHC-2018-00769.
8. Certificación de No Disponibilidad de Servicios de Acueducto y Alcantarillado, por parte del Lic. Jorge Madrigal García, Dirección Regional RHC del Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados, con fecha del 27 de abril del año 2018, consecutivo GSP-RHC-2018-00770.
9. Constancia de Capacidad Hídrica, por parte del Lic. Jorge Madrigal García, Dirección Regional RHC del Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados, con fecha del 27 de abril del año 2018, consecutivo GSP-RHC-2018-00771.
10. Verificación de documentación y resolución de revisión de proyectos del Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados, consecutivo PTAR-2017-213, de fecha 11 de diciembre del 2017, aprobando la planta de tratamiento de aguas residuales del proyecto.
11. Solicitud del uso del suelo aprobada (Ley de Planificación Urbana, Artículo 28) mediante Oficio DDCU-US-08-2016, de fecha 20 de setiembre del año 2016.
12. Calificación del cuerpo de aguas como Cauce de Dominio Público Permanente, de fecha 06 de junio del año 2016, Oficio DA-UHCAROG-0116-2016.
13. Permiso de Vertidos por parte de la Dirección de Agua del Ministerio de Ambiente y Energía, específicamente en la figura del Ministro, Dr. Edgar E. Gutiérrez Espeleta, mediante consecutivo R-0770-2016-AGUAS-MINAE.
14. Planos constructivos visados por el Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos (Ley Orgánica N° 3655 del CFIA, Artículo 54), visados por el Ministerio de Salud (Reglamento para Trámite de Visados de planos para la construcción N° 27967-MP-MIVAH-A-MHC, La Gaceta N° 130 del 06 de Julio del año 1999, Alcance 49), visados por el Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados (Ley Constitutiva del Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados Artículo N°21) y revisados por el Benemérito Cuerpo de Bomberos de Costa Rica.

    Específicamente mediante Informe de Cumplimiento, Revisión del proyecto 755490, de fecha 27 de octubre del año 2018. Todas las observaciones fueron subsanadas.
15. Estudio de Suelos del terreno (Código Sísmico de Costa Rica, Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos) por parte de GEOTEST, de fecha 03 de febrero del año 2017.
16. Contrato de consultoría del Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos (Decreto Ejecutivo N° 18636-MOPT, Artículo 1 Ley Orgánica del Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos Artículo N°54) Contrato OC 755490.
17. Aprobación por parte del Instituto Costarricense de Electricidad del diseño de las redes de distribución eléctrica, con fecha 17 de octubre del año 2017, consecutivo 1550-1581-2017.
18. Aprobación en planos constructivos, por parte del Benemérito Cuerpo de Bomberos, respecto a la ubicación de los hidrantes.

MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y CONTROL URBANO
Correo electrónico: controlurbanopococi@yahoo.com
Teléfono: 2710 6560
Fax: 2710 7181
web: munipococi.go.cr

19. Póliza Original de Riesgos de Trabajo del Instituto Nacional de Seguros (Código de Trabajo, Artículo 204) pendiente, la cual se cancela una vez aprobado el proyecto.
20. Aprobación municipal del desfogue de aguas pluviales (Reglamento para el Control Nacional de Fraccionamientos y Urbanizaciones Artículo III.3.10), mediante Oficio DDCU-039-2017 de fecha 10 de mayo del 2017.
21. Nota emitida por el Departamento de Previsión Vial del Ministerio de Obras Públicas y Transporte, indicando que la propiedad no se encuentra afectada por ningún proyecto vial, según consecutivo DPV-OF-5478-14, Línea N° 14-4444 de fecha 10 de setiembre del 2014.
22. Visto bueno de ubicación para el sistema de tratamiento de aguas residuales del proyecto, por parte de la Dra. Nora Luz Barrero Escobar, mediante Oficio HC-ARS-P-7928-2016, de fecha 03 de octubre del 2016.
23. Se encuentra pendiente la aprobación del proyecto por parte del Concejo Municipal (Código Municipal Artículo N°13 inciso "o" y Artículo N°49 referente a la aprobación por parte de la Comisión de Obras Públicas; Reglamento para el Control Nacional de Fraccionamientos y Urbanizaciones Artículo VI.3.1 inciso "9")
24. Al día con el pago de los impuestos municipales

NOTA: Es importante destacar que el Artículo N°57 del Código Municipal establece lo siguiente:

"Los Concejos de Distrito tendrán las siguientes funciones:
a) Proponer ante el Concejo Municipal a los beneficiarios de las becas de estudio, los ***bonos de vivienda*** *y alimentación, y las demás ayudas estatales de naturaleza similar que las instituciones pongan a disposición de cada distrito".*

Por lo tanto, es de suma importancia que la lista de beneficiarios del presente proyecto sea conocida por este Concejo Municipal, y de esta manera garantizar el adecuado funcionamiento de servicios de uso básico tales como educación primaria, educación secundaria, servicios de salud, fuentes de empleo y demás elementos básicos para el correcto funcionamiento de las distintas sociedades.

Además, es importante señalar que, con fecha del día 01 de noviembre del presente año, se generaron una serie de **observaciones técnicas** al presente proyecto, a lo cual la **empresa manifestó estar de acuerdo en su totalidad y que pronto presentarían el proyecto con todas las modificaciones**. En caso contrario, este departamento le informará al Concejo Municipal para que sea tomado en cuenta.

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y CONTROL URBANO
Correo electrónico: controlurbanopococi@yahoo.com

Teléfono: 2710 6560
Fax: 2710 7181
web: munipococi.go.cr

CONCLUSIÓN

A la fecha, el proyecto cuenta con la totalidad de los requisitos y aprobaciones establecidas para un proyecto de Urbanización, razón por la cual **posee con el visto bueno de aprobación por parte del Departamento de Desarrollo y Control Urbano**, y mediante la presente ***se solicita la correspondiente aprobación por parte del Concejo Municipal de Pococí***.

Es importante destacar que el proyecto cuenta con una totalidad de 122 segregaciones en los planos constructivos, sin embargo, el ICAA entregó capacidad hídrica para únicamente 113, razón por la cual solo se aprobará la autorización para esa cantidad de segregaciones, hasta tanto no se presente la capacidad hídrica para los 9 lotes faltantes.

Para cualquier consulta del expediente, me encuentro a sus órdenes en las oficinas administrativas del Municipio.

Sin más por el momento, se despide,

HENRY BRYAN MADRIGAL CALVO (FIRMA)

Firmado digitalmente por HENRY BRYAN MADRIGAL CALVO (FIRMA)
Fecha: 2018.11.08 12:05:31 -06'00'

Ing. Henry Madrigal Calvo
Coord. Dpto. Desarrollo y Control Urbano

CC.: Archivo
Dra. Elibeth Venegas Villalobos – Alcaldesa Municipalidad de Pococí


REPUBLICA DE COSTA RICA
Tribunal Supremo de Elecciones
Cédula de Identidad
4 0147 0080
Nombre: ALBERTO
1º Apellido: MELENDEZ
2º Apellido: DOBLES
CC:


Número de Cédula: 4 0147 0080
Fecha de Nacimiento: 15 12 1967
Domicilio Electoral: CENTRO ESCAZU SAN JOSE
Lugar de Nac.: CENTRO CENTRAL HEREDIA
Vencimiento: 06 07 2025
Sexo: M
8758172



"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

2080-698-2014

Unidad Estratégica de Negocios Transporte Electricidad

Area de Apoyo Técnica

Hace constar que:

La propiedad correspondiente al plano catastrado número **L-865124-2003** no es afectada por el paso de líneas de transmisión 138 ó 230 Kv de este Instituto.

Es conforme. Expido la presente a solicitud de la Sra (ita). Magaly Molina Arias, en San José a las 10 horas del 12 de setiembre 2014.

Top. Jorge E. Vindas Pérez
Cédula: 1-552-350
TA-6169

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

INSTITUTO COSTARRICENSE DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS
Limón, Costa Rica
Apartado 1007-7300. Teléfono (506) 2758-1332, Fax(506) 2758-1532, www.aya.go.cr

REGIÓN HUETAR CARIBE Formulario No.2
Certificación de No Disponibilidad de Servicios de Acueducto y Alcantarillado
GSP-RHC-2018-00770

27 de abril del 2018

Recibe:
Nombre:_____
Cédula:_____
Firma:_____

Señor
Alberto Meléndez Dobles
Consultores Financieros Cofin S.A.
Teléfonos 88711-2544 2228-2527
Presente.

Estimado señor:

En atención a su solicitud de disponibilidad de servicios de agua potable/ alcantarillado sanitario, presentada ante esta Unidad Regional en fecha **06 de marzo de 2018**, relativa al proyecto **urbanización**, el cual se ubicará en las propiedades (ver listado adjunto), para la eventual dotación de **113 servicios de agua potable,** le comunico que como resultado de los estudios básicos e informe técnico que consta en **Oficio GSP-RHC-2018-00768 (adjunto)** se determinó lo siguiente:

NO HAY DISPONIBILIDAD DE AGUA POTABLE AL FRENTE DE LA PROPIEDAD
NO HAY DISPONIBILIDAD DE SISTEMA DE ALCANTARILLO AL FRENTE DE LA PROPIEDAD

Atentamente,

Lic. Jorge Madrigal García
Dirección Regional RHC .

C. Miguel Badilla Ugalde, Unidad Cantonal RHC - Pococí
Kathy Borges Umaña, UEN Programación y Control
Archivo

INSTITUTO COSTARRICENSE DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS
Limón, Costa Rica
Apartado 1007-7300. Teléfono (506) 2758-1332, Fax(506) 2758-1532, www.aya.go.cr

REGIÓN HUETAR CARIBE
Constancia de Capacidad Hídrica
GSP-RHC-2018-00771

27 de abril del 2018

Recibe:
Nombre:_____
Cédula:_____
Firma:_____

Señor
Alberto Meléndez Dobles
Consultores Financieros Cofin S.A.
Teléfonos 88711-2544 2228-2527
Presente.

Estimado señor:

La Región Huetar Atlántica del Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados, a solicitud de Alberto Meléndez Dobles hace constar que para el proyecto de urbanización, el cual se ubicará en las propiedades que se describen en listado adjunto, que requiere un caudal de 2,4 litros cada segundo que corresponde a 113 servicios de agua potable de tipo domiciliar, se cuenta con Capacidad Hídrica. A efectos de brindar la disponibilidad de los servicios de manera efectiva, se deberán realizar las siguientes mejoras en el Acueducto de Guápiles – La Rita – Roxana (colocar la tubería internas para el proyecto ya segregado, todo de acuerdo las normas técnicas que aplican para este tipo de trabajos) cuyo costo será cubierto por el desarrollador. Las mejoras solicitadas deberán estar indicadas en los planos constructivos del proyecto inmobiliario supra citado, que se presentarán ante la ventanilla única del INVU y ante la Municipalidad respectiva, en caso contrario AyA no aprobará los planos del proyecto.
Esta constancia no es una autorización de construcción o interconexión, para ello el interesado deberá cumplir, además de los requerimientos que aquí se determinan, con los requisitos y los procedimientos que dictamina la normativa vigente.
Esta constancia servirá para seguir con el trámite administrativo de visado de planos ante el INVU y gestión ambiental ante SETENA.
El Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados verificará que las obras de extensiones de ramal y otras obras necesarias, estén concluidas a satisfacción en el momento en que se solicite que el Proyecto se interconecte al sistema de abastecimiento de agua potable.
De conformidad con la Ley de Planificación Urbana, este documento tiene vigencia de 12 meses y deberá de ser renovado dentro del último tercer trimestre.

Atentamente,

Lic. Jorge Madrigal García
Dirección Regional RHC .

C. Miguel Badilla Ugalde, Unidad Cantonal RHC - Pococí
Kathy Borges Umaña, UEN Programación y Control
Archivo

INSTITUTO COSTARRICENSE DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS
Limón, Costa Rica
Apartado 1007-7300. Teléfono 2758-22-48. jmatarrita@aya.go.cr

MEMORANDO

PARA: Jorge Madrigal García
Región Huetar Caribe

FECHA: 27 de abril del 2018

Original Firmado José A. Matarrita

DE: José Matarrita Cortés
Región Huetar Caribe

No. GSP-RHC-2018-00768

ASUNTO: Informe técnico para disponibilidad de servicios en Pococí.
Expediente N°PS- 2015-062.

De acuerdo con lo solicitado por el señor Alberto Meléndez Dobles para la renovación de la disponibilidad y de la Constancia de capacidad Hídrica para el proyecto Consultores Financieros Cofin S.A., ubicado Jiménez, Pococí se indica lo siguiente:

- Esta solicitud es para una renovación de la disponibilidad y de la Constancia de capacidad Hídrica.
- Las propiedades solicitantes conforman un desarrollo con planos ya segregados y fincas generadas **(ver cuadro adjunto)**, las cuales se ubican propiamente 800 metros este, 1,2 km norte de las bodegas de Florida Bebidas, Jiménez, Pococí. La calle principal que da acceso a los terrenos posee tubería de 150 mm PVC con presiones de 40 metros columna de agua (mca).
- A la fecha se abastecen de este ramal, el asentamiento San Martín, urbanización San Martín y los Molinos, además se tiene reservado un caudal para un proyecto finalizado pero que no se encuentra habitado(Guápiles 2000). Esto implica un gasto cercano a lo 32 l/s.
- El caudal adicional para los posibles 113 servicios del proyecto sería de 2,4 l/s (máximo horario), que sumados a los utilizados actualmente y los comprometidos dan un total de 34,4 l/s lo cual es inferior a la capacidad del ramal el cual es de 38 l/s por lo que existe la capacidad suficiente para atender esta demanda aunado a que se trata de una renovación que se encuentra en tiempo y que tiene un tramite avanzado.

- Dado lo anterior, se considera factible otorgar la renovación de la constancia de capacidad hídrica.
- El desarrollador debe presentar los diseños para brindar los servicios a los terrenos ya segregados en el interior de la finca.
- En cuanto al alcantarillado sanitario se indica que el servicio no se brinda en este cantón, por lo que le corresponde al usuario la construcción del mismo y su debido tratamiento o bien la exoneración.

C: Miguel Badilla Ugalde, Unidad Cantonal RHC - Pococí
Kathy Borges Umaña, UEN Programación y Control
Archivo

- Dado lo anterior, se considera factible otorgar la renovación de la constancia de capacidad hídrica.
- El desarrollador debe presentar los diseños para brindar los servicios a los terrenos ya segregados en el interior de la finca.
- En cuanto al alcantarillado sanitario se indica que el servicio no se brinda en este cantón, por lo que le corresponde al usuario la construcción del mismo y su debido tratamiento o bien la exoneración.

C: Miguel Badilla Ugalde, Unidad Cantonal RHC - Pococí
Kathy Borges Umaña, UEN Programación y Control
Archivo

	FOLIO REAL	NUMERO DE PLANO	PROPIETARIO
62	7-134615-000	L-1402991-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
63	7-134616-000	L-1401685-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
64	7-134617-000	L-1401453-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
65	7-134618-000	L-1402015-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
66	7-134619-000	L-1403514-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
67	7-134620-000	L-1401454-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
68	7-134621-000	L-1401455-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
69	7-134622-000	L-1400908-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
70	7-134623-000	L-1401456-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
71	7-134624-000	L-1400910-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
72	7-134625-000	L-1400911-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
73	7-134626-000	L-1400913-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
74	7-134627-000	L-1400915-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
75	7-134628-000	L-1401457-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
76	7-134629-000	L-1401468-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
77	7-134630-000	L-1400920-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
78	7-134631-000	L-1401607-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
79	7-134632-000	L-1400923-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
80	7-134633-000	L-1402992-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
81	7-134634-000	L-1401137-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
82	7-134635-000	L-1401781-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
83	7-134636-000	L-1401780-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
84	7-134637-000	L-1401429-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
85	7-134638-000	L-1401139-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
86	7-134639-000	L-1403127-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
87	7-134640-000	L-1404736-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
88	7-134641-000	L-1403128-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
89	7-134642-000	L-1401783-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
90	7-134643-000	L-1408336-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
91	7-134644-000	L-1403129-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
92	7-134645-000	L-1401782-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
93	7-134646-000	L-1408056-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
94	7-134647-000	L-1401851-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
95	7-134648-000	L-1401852-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
96	7-134649-000	L-1403268-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
97	7-134650-000	L-1403383-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
98	7-134651-000	L-1401134-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
99	7-134652-000	L-1401678-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
100	7-134653-000	L-1401572-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
101	7-134654-000	L-1401327-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
102	7-134655-000	L-1401570-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
103	7-134656-000	L-1401571-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
104	7-134657-000	L-1415256-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
105	7-134658-000	L-1402019-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
106	7-134659-000	L-1402023-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
107	7-134660-000	L-1402020-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
108	7-134661-000	L-1402021-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
109	7-134662-000	L-1401569-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
110	7-134663-000	L-1401379-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
111	7-134664-000	L-1401377-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
112	7-134665-000	L-1401375-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
113	7-134666-000	L-1401369-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.

INVENTARIO DE LOTES CONSULTORES FINANCIEROS COFIN S.A.
JIMENEZ DE POCOCI LIMON

	FOLIO REAL	NUMERO DE PLANO	PROPIETARIO
1	7-130172-000	L-1095623-2006	Consultores Financieros Cofin S.A.
2	7-134555-000	L-1401118-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
3	7-134556-000	L-1401119-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
4	7-134557-000	L-1401349-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
5	7-134558-000	L-1401348-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
6	7-134559-000	L-1401347-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
7	7-134560-000	L-1400983-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
8	7-134561-000	L-1401210-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
9	7-134562-000	L-1401209-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
10	7-134563-000	L-1401208-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
11	7-134564-000	L-1400981-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
12	7-134565-000	L-1400980-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
13	7-134566-000	L-1400982-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
14	7-134567-000	L-1400979-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
15	7-134568-000	L-1400978-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
16	7-134569-000	L-1400976-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
17	7-134570-000	L-1400974-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
18	7-134571-000	L-1400977-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
19	7-134572-000	L-1400975-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
20	7-134573-000	L-1401207-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
21	7-134574-000	L-1401592-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
22	7-134575-000	L-1403267-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
23	7-134576-000	L-1403266-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
24	7-134577-000	L-1401115-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
25	7-134578-000	L-1401114-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
26	7-134579-000	L-1401354-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
27	7-134580-000	L-1401353-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
28	7-134581-000	L-1401352-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
29	7-134582-000	L-1401350-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
30	7-134583-000	L-1401351-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
31	7-134584-000	L-1401371-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
32	7-134585-000	L-1401374-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
33	7-134586-000	L-1401368-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
34	7-134587-000	L-1401378-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
35	7-134588-000	L-1401594-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
36	7-134589-000	L-1401211-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
37	7-134590-000	L-1413719-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
38	7-134591-000	L-1403407-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
39	7-134592-000	L-1403407-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
40	7-134593-000	L-1401458-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
41	7-134594-000	L-1403406-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
42	7-134595-000	L-1403405-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
43	7-134596-000	L-1403404-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
44	7-134597-000	L-1404615-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
45	7-134598-000	L-1401376-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
46	7-134599-000	L-1401117-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
47	7-134600-000	L-1401116-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
48	7-134601-000	L-1404620-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
49	7-134602-000	L-1404619-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
50	7-134603-000	L-1404618-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
51	7-134604-000	L-1404617-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
52	7-134605-000	L-1404616-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
53	7-134606-000	L-1401372-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
54	7-134607-000	L-1401370-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
55	7-134608-000	L-1401113-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
56	7-134609-000	L-1401373-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
57	7-134610-000	L-1404614-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
58	7-134611-000	L-1404613-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
59	7-134612-000	L-1401355-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
60	7-134613-000	L-1400906-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
61	7-134614-000	L-1401606-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.

	FOLIO REAL	NUMERO DE PLANO	PROPIETARIO
62	7-134615-000	L-1402991-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
63	7-134616-000	L-1401685-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
64	7-134617-000	L-1401453-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
65	7-134618-000	L-1402015-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
66	7-134619-000	L-1403514-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
67	7-134620-000	L-1401454-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
68	7-134621-000	L-1401455-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
69	7-134622-000	L-1400908-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
70	7-134623-000	L-1401456-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
71	7-134624-000	L-1400910-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
72	7-134625-000	L-1400911-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
73	7-134626-000	L-1400913-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
74	7-134627-000	L-1400915-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
75	7-134628-000	L-1401457-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
76	7-134629-000	L-1401468-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
77	7-134630-000	L-1400920-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
78	7-134631-000	L-1401607-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
79	7-134632-000	L-1400923-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
80	7-134633-000	L-1402992-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
81	7-134634-000	L-1401137-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
82	7-134635-000	L-1401781-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
83	7-134636-000	L-1401780-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
84	7-134637-000	L-1401429-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
85	7-134638-000	L-1401139-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
86	7-134639-000	L-1403127-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
87	7-134640-000	L-1404736-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
88	7-134641-000	L-1403128-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
89	7-134642-000	L-1401783-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
90	7-134643-000	L-1408336-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
91	7-134644-000	L-1403129-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
92	7-134645-000	L-1401782-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
93	7-134646-000	L-1408056-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
94	7-134647-000	L-1401851-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
95	7-134648-000	L-1401852-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
96	7-134649-000	L-1403268-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
97	7-134650-000	L-1403383-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
98	7-134651-000	L-1401134-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
99	7-134652-000	L-1401678-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
100	7-134653-000	L-1401572-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
101	7-134654-000	L-1401327-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
102	7-134655-000	L-1401570-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
103	7-134656-000	L-1401571-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
104	7-134657-000	L-1415256-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
105	7-134658-000	L-1402019-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
106	7-134659-000	L-1402023-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
107	7-134660-000	L-1402020-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
108	7-134661-000	L-1402021-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
109	7-134662-000	L-1401569-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
110	7-134663-000	L-1401379-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
111	7-134664-000	L-1401377-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
112	7-134665-000	L-1401375-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
113	7-134666-000	L-1401369-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.

	FOLIO REAL	NUMERO DE PLANO	PROPIETARIO
1	7-130172-000	L-1095623-2006	Consultores Financieros Cofin S.A.
2	7-134555-000	L-1401118-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
3	7-134556-000	L-1401119-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
4	7-134557-000	L-1401349-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
5	7-134558-000	L-1401348-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
6	7-134559-000	L-1401347-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
7	7-134560-000	L-1400983-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
8	7-134561-000	L-1401210-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
9	7-134562-000	L-1401209-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
10	7-134563-000	L-1401208-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
11	7-134564-000	L-1400981-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
12	7-134565-000	L-1400980-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
13	7-134566-000	L-1400982-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
14	7-134567-000	L-1400979-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
15	7-134568-000	L-1400978-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
16	7-134569-000	L-1400976-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
17	7-134570-000	L-1400974-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
18	7-134571-000	L-1400977-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
19	7-134572-000	L-1400975-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
20	7-134573-000	L-1401207-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
21	7-134574-000	L-1401592-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
22	7-134575-000	L-1403267-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
23	7-134576-000	L-1403266-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
24	7-134577-000	L-1401115-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
25	7-134578-000	L-1401114-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
26	7-134579-000	L-1401354-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
27	7-134580-000	L-1401353-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
28	7-134581-000	L-1401352-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
29	7-134582-000	L-1401350-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
30	7-134583-000	L-1401351-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
31	7-134584-000	L-1401371-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
32	7-134585-000	L-1401374-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
33	7-134586-000	L-1401368-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
34	7-134587-000	L-1401378-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
35	7-134588-000	L-1401594-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
36	7-134589-000	L-1401211-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
37	7-134590-000	L-1413719-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
38	7-134591-000	L-1403407-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
39	7-134592-000	L-1403407-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
40	7-134593-000	L-1401458-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
41	7-134594-000	L-1403406-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
42	7-134595-000	L-1403405-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
43	7-134596-000	L-1403404-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
44	7-134597-000	L-1404615-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
45	7-134598-000	L-1401376-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
46	7-134599-000	L-1401117-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
47	7-134600-000	L-1401116-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
48	7-134601-000	L-1404620-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
49	7-134602-000	L-1404619-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
50	7-134603-000	L-1404618-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
51	7-134604-000	L-1404617-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
52	7-134605-000	L-1404616-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
53	7-134606-000	L-1401372-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
54	7-134607-000	L-1401370-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
55	7-134608-000	L-1401113-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
56	7-134609-000	L-1401373-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
57	7-134610-000	L-1404614-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
58	7-134611-000	L-1404613-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
59	7-134612-000	L-1401355-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
60	7-134613-000	L-1400906-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.
61	7-134614-000	L-1401606-2010	Consultores Financieros Cofin S.A.

MINISTERIO DE AMBIENTE Y ENERGÍA
DIRECCIÓN DE AGUA
DA-UHCAROG-0116-2016

06 de junio del 2016
DA-UHCAROG-0116-2016

Solicitante: Consultores Financieros Cofin
Referencia: ID# 40480
Fecha de Evaluación: 24-05-2016
Profesional: Daniella Villegas Loaiza

DIRECCION DE AGUA

Firma

Provincia	Cantón	Distrito	Sitio
Limón	Pococí	Jiménez	San Martin

Fuente: 1

Tipo de fuente:	Quebrada	**Ubicación:**	
Nombre fuente	Sin nombre	**Latitud Inicial:**	244625
Hoja Cartográfica:	Guapiles, 3446-IV	**Longitud Inicial:**	563273
Afluente:	Quebrada Sin nombre	**Latitud Final:**	244905
Cuenca:	Reventazón, 73-09	**Longitud Final:**	563641
Criterio:	Cauce de dominio público, permanente		

Justificación del criterio: Consultado la base de pronunciamientos de la Dirección de Agua, de acuerdo a dictamen realizado mediante oficio IMN-DA-769-04 el cuerpo en análisis corresponde a un cauce de dominio público de caudal permanente. Por otra parte, se realiza consulta la cartografía y fotografía aérea en la cual se identifica la fuente sobre la cual se emite criterio según las observaciones de campo.

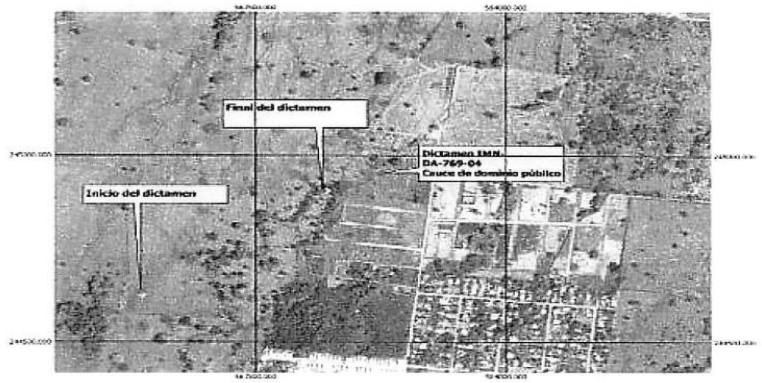


Imagen 1. Fotografía aérea del cuerpo de agua en análisis.

Asimismo, se realizó inspección en la cual se determino la existencia de un cauce definido por el cual discurre agua.



Imagen 2. Final del dictamen



Imagen 3. Inicio del dictamen

"El presente criterio se emite de conformidad con la función asignada a la Dirección de Agua por la Ley de Aguas No. 276 del 26 de agosto de 1942 y Decreto 35669-MINAET modificado mediante Decreto 36437-MINAET y trata de la verificación en sitio y gabinete de la existencia o no de un cuerpo natural y su estacionalidad; lo cual corresponde a un dictamen al amparo del articulo 302 de la Ley General de la Administración Pública que son actos materiales que no producen ningún efecto jurídico en la esfera de los administrados, sólo de manera indirecta cuando se solicitan por otras instancias para trámites que son los que tendrán una incidencia en la esfera del administrado y que por lo tanto son susceptibles de recurso, mas no el dictamen o pronunciamiento como actividad material de la Administración."

“Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón”.

MINISTERIO DE AMBIENTE Y ENERGÍA
DIRECCION DE AGUA

R-0770-2016-AGUAS-MINAE

Expediente: 5075-V

MINISTERIO DE AMBIENTE Y ENERGIA. DIRECCION DE AGUA. San José, a las once horas, cuarenta y dos minutos del dieciocho de agosto del dos mil dieciseis.

PERMISO DE VERTIDOS

PRIMERO: Que **CONSULTORES FINANCIEROS COFIN S.A**, cédula jurídica 3-101-291070, representada por **MARVIN DANILO ZAMORA MENDEZ**, cédula 1-886-147, solicitó permiso para verter las aguas residuales generadas por **URBANIZACION DON ALONSO**, con fundamento en el Decreto Ejecutivo 34431-MINAE-S, Reglamento de Canon Ambiental por Vertidos, Ley de Aguas, Ley Orgánica del Ambiente, Ley Forestal, Ley de Conservación de la Vida Silvestre, Decreto Ejecutivo 33601-MINAE-S, Reglamento de Vertido y Reúso de Aguas Residuales y legislación conexa.

SEGUNDO: La firma del presente acto ha sido delegada por el Ing. Edgar E. Gutiérrez Espeleta, Ministro del Ministerio de Ambiente y Energia en el señor José Miguel Zeledón Calderón, Director de la Dirección de Agua, mediante Resolución **R-177-2014-MINAE**, de las ocho horas, del veinte de mayo del dos mil catorce, publicado en la Gaceta N°105 del 3 de junio de 2014.

SE RESUELVE

OTORGAR a **CONSULTORES FINANCIEROS COFIN S.A** , cédula jurídica 3-101-291070, representada por **MARVIN DANILO ZAMORA MENDEZ**, cédula 1-886-147, el permiso de vertido de aguas resiciuales generadas por **URBANIZACION DON ALONSO**, conforme informe técnico **DA-UHCAROG-0245-2016**, bajo las siguientes condiciones, cuyo incumplimiento dará lugar a la cancelación del permiso de vertidos:

Cuerpo receptor	Punto de Descarga		Actividades generadoras de aguas residuales
	Latitud	Longitud	
QUEBRADA SIN NOMBRE	244.881	563.668	Residencial

Ubicación de la Actividad

Provincia /	LIMON	Cantón /	POCOCI	Distrito /	JIMENEZ (POCOCI)	Cuenca /	73-09

- Este permiso se otorga por tres años y deberá presentar la Actualización de la Declaración de vertidos cada año.
- El responsable deberá actualizar la información de caudal de abastecimiento y de vertido y valores de los parámetros de descarga una vez que el proyecto entre en operación.

El permisionario asume la obligación de pagar el canon Ambiental de Vertidos.

Contra esta resolución cabrá recurso de revocatoria de conformidad con los artículos 344 incisos 2) y 3) y 345 de la Ley General de la Administración Pública, que se regirá por las reglas del recurso de reposición del Código Procesal Contencioso Administrativo dentro de los tres días siguientes a la notificación de la presente resolución así como recurso de revisión, de conformidad con el artículo 353 de la Ley General de la Administración Pública, si concurrieren las circunstancias allí indicadas, los cuales procederá interponer ante este Despacho. NOTIFIQUESE.-

P/ Dr. Edgar E. Gutiérrez Espeleta
Ministro

HPC

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

GEOTEST Especialidades Geológicas de Centroamérica

NOTA TECNICA.

Para: **Sr. Alberto Meléndez D.**
Representante.
Serco Servicios Fiduciarios S.A.

De: **Roberto Protti Q.**
Geotest S.A.
Tel: 22 53 34 18

Fecha: Febrero 3, 2017.

Referencia: Consulta sobre nivel de rasante y profundidad de nivel freático. Urbanización Don Alonso, Jiménez. Pococí.

Estimado Sr. Meléndez:

En atención a sus consultas relacionadas con respecto a la posición del nivel de saturación en el subsuelo del terreno en donde se desarrollará el proyecto "Urbanización Don Alonso" en Jiménez de Pococí, y con las condiciones geotécnicas del nivel de la rasante de las calles internas, me permito manifestarle lo siguiente:

Durante los estudios realizados por la firma Geotest S.A en el mes de febrero del año 2016, se determinó que estos terrenos están conformados por una capa superficial de aglomerado volcánico de matriz cinerítica soldada, de muy baja permeabilidad y de consistencia dura.

Estos materiales, denominados "Aglomerado volcánico Suerre" (Protti, R. 2016), tienen un espesor de 15 m en este sitio, y se determinó de acuerdo con la correlación de información contenida en los archivos oficiales de pozos cercanos (Archivo Senara), que el nivel de saturación local se ubica a unos 10 m de profundidad.

El modelo hidrogeológico de sitio, según se muestra en la figura No. 1, indica que de acuerdo con las propiedades hidráulicas de estos materiales, el tiempo de tránsito por percolación vertical desde la superficie hasta el nivel de saturación (T = 67 días) supera al mínimo necesario para que ocurra la desinfección natural de las aguas de infiltración.

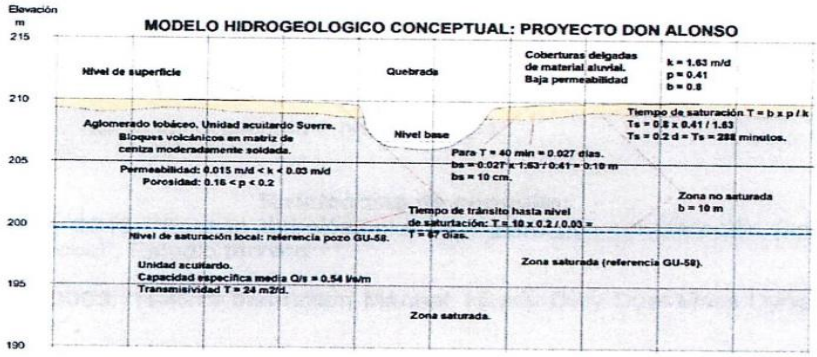
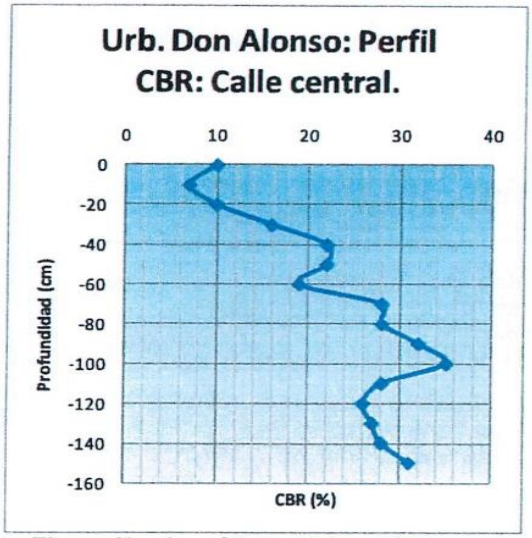


Figura No. 1: Modelo hidrogeológico de sitio (Geotest 2016).

Según las conclusiones del estudio Geotest S.A. 2016, el espesor de la zona no saturada en este sitio es suficiente para que no exista riesgo de contaminación de las aguas subterráneas por infiltración de los desfogues de la planta de tratamiento.

GEOTEST Especialidades Geológicas de Centroamérica

Con respecto a las condiciones de cimentación de las calles internas, la figura No. 2 muestra el perfil y datos básicos del ensayo CBR (California Bearing ratio) realizado, a manera de verificación en la calle central del proyecto mediante el método de penetrómetro de doble masa in situ (DMC Humbolt, M. 2003 y Tingle, J. 2007).



CBR-1 %
10
7
10
16
22
22
19
28
28
32
35
28
26
27
28
31

Figura No. 2: gráfica y datos básicos ensayo CBR in situ. Urbanización Don Alonso.

Los resultados obtenidos de este sondeo de verificación indican que los valores CBR desde la superficie de la calle evaluada supera CBR > 10 %, los cuales son aceptables como valor mínimo para la conformación de la rasante de vías de tránsito internas (MOPT, 2010).

Sin otro particular, en espera de que la información suministrada sea de utilidad en su proyecto, y de antemano a sus órdenes para cualquier aclaración o consulta relacionada con esta nota técnica se suscribe de Ud. Con toda consideración y respeto:

Roberto Protti Q.
Geólogo especialista en geotecnia e hidrogeología.
C.64. C.G.C.R.

Referencias de consulta:

Geotest S.A, 2016: "Estudio hidrológico e hidrogeológico urbanización Don Alonso, Jimémez, Pococí". Estudio técnico.

Humbolt M, 2003: "H-4219 Instruction Manual: Heavy-Duty Dual-Mass Dynamic Cone Penetrometer".

MOPT, 2010. "Manual de uso general para construcción de carreteras, caminos y puentes". CR-2010.

ICE

17 de octubre de 2017
1550-1581-2017

Sr: Jimmy Azofeifa Chavarría
Electrónica Industrial SA

Estimado señor:

Asunto: Aprobación de diseño.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que hemos procedido a aprobar el diseño del caso 2017-03-057 en LD don Alonso, Jiménez.

Por ende, ya pueden proceder con el visado del mismo.

Una vez que el contrato bipartito esté firmado y contemos con la totalidad de la documentación solicitada, se coordinará con usted y el departamento de Inspección y supervisión de obras del ICE para su ejecución.

Para información adicional favor comunicarse a los teléfonos de nuestra oficina indicados, haciendo mención al número de expediente.

Atentamente,
Área Desarrollo Región Huetar Atlántica

Mauricio Mata Saborio
Encargado

MMS/chv
: Archivo.

D:\Documents and Settings\ \Mis documentos\ICE DESARROLLO\borradores-EC\general\-RHA.doc

C. Expediente No 2017-03-057 ⇦ **Favor referirse a este número para información.**

Colegio Federado de Ingenieros y de Arquitectos de Costa Rica

CONTRATO	OC 783122
MONTO	¢ 75,567,600.00
FECHA	01/07/2017
CATASTRO	L-1400622-2010
TAMAÑO	62 M2
REGISTRADO POR	IC-30382
BITACORA	P0322263

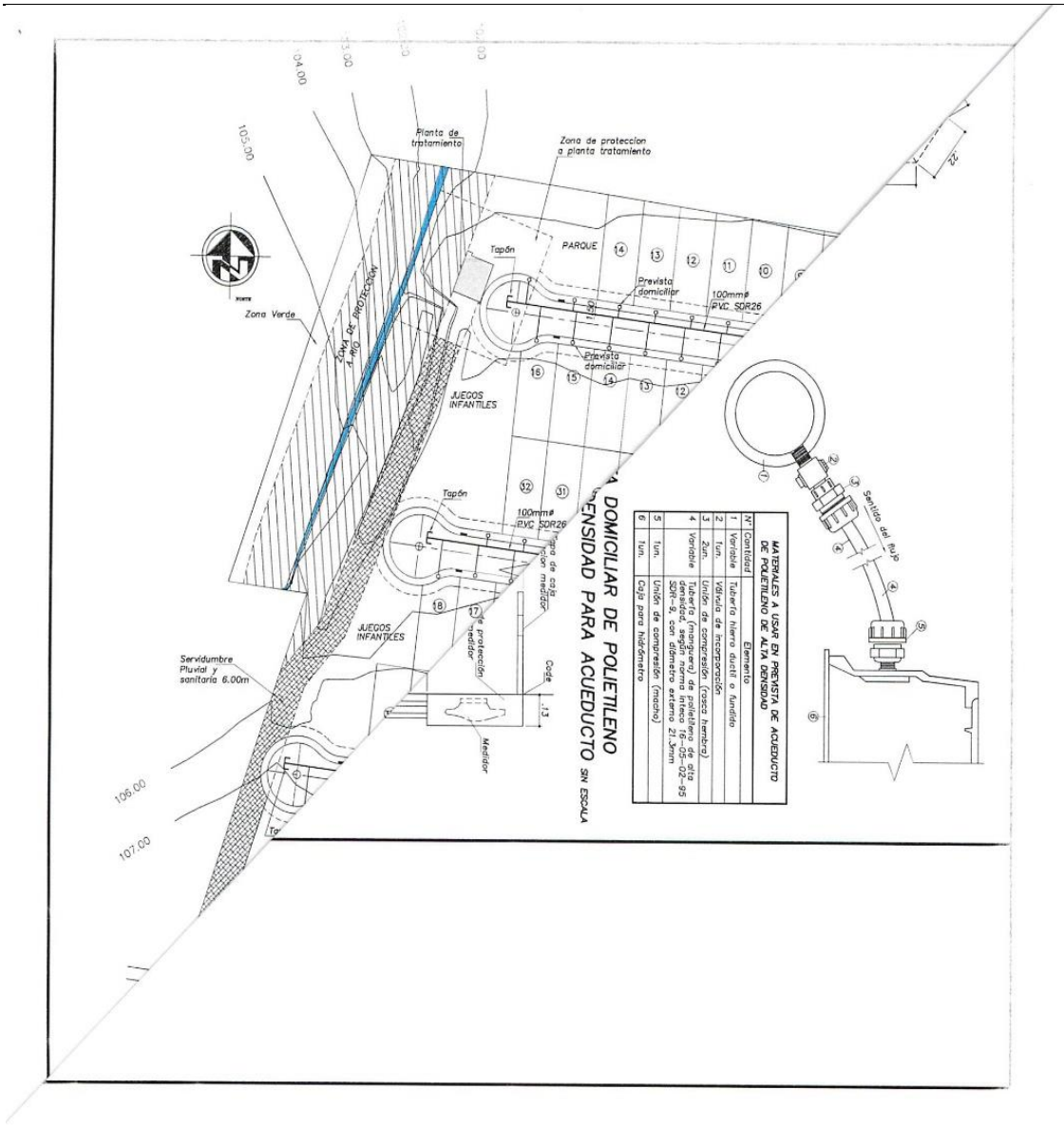
ESTE SELLO TIENE UNA VIGENCIA DE UN AÑO, VENCE EL 01/07/2018
(vencimiento aplica sólo a planos constructivos)

SI NO HAY CONCORDANCIA ENTRE LA INFORMACIÓN DEL SELLO Y EL RESULTADO DE LA CONSULTA MEDIANTE EL CÓDIGO, EL SELLO ES NULO.

NOMBRE DEL PROYECTO	
Planta de tratamiento Urbanización Don Alonso	
CLASIFICACIÓN SEGÚN DECRETO 36550	
SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES HABITACIONAL (CONDOMINIOS-URBANIZACIONES-FRACCIONAMIENTOS)	
PROPIETARIO	**CÉDULA**
SERCO SERVICIOS FIDUCIARIOS S.A	3-101-468044
DIRECCIÓN	**UBICACIÓN**
1.1 KM AL NORTE DE CALLE SAN MARTIN LOTE URBANIZACION MANO DERECHA	PROVINCIA: LIMON CANTÓN: POCOCÍ DISTRITO: JIMENEZ
PLANOS Y DOCUMENTOS	
PLANOS Y ESPECIFICACIONES	IC-30382 RODRIGUEZ SALGUERA BERNARDO
	IME-11289 MARTINEZ MENA JOSE MAURICIO
ANTEPROYECTO	IC-30382 RODRIGUEZ SALGUERA BERNARDO
EJECUCIÓN Y CONTROL	
DIRECCIÓN TÉCNICA	IC-30382 RODRIGUEZ SALGUERA BERNARDO Fecha: 01/07/2017
INSPECCIÓN	IME-11289 MARTINEZ MENA JOSE MAURICIO Fecha: 01/07/2017
	IC-27851 LEIVA AGUILAR CARLOS ANDRES Fecha: 01/07/2017

RESULTADO DE REVISIÓN INSTITUCIONAL
Atención Municipalidad POCOCÍ. Consultar informe de cumplimiento

“Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón”.



“Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón”.

MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y CONTROL URBANO
Correo electrónico: controlurbanopococi@yahoo.com

Teléfono: 2710 6560
Fax: 2710 7181
web: munipococi.go.cr

Miércoles 10 de mayo del 2017
OFICIO: DDCU-039-2017

Sr.
Alberto Meléndez Dobles
Solicitante Desfogue Aguas Pluviales
Proyecto Residencial Don Alonso
Presente

REFERENTE: PROPUESTA DESFOGUE AGUAS PLUVIALES / PROYECTO FRACCIONAMIENTO PROPIEDAD L-865124-2003 / SAN MARTÍN, JIMÉNEZ, POCOCÍ, LIMÓN RENOVACIÓN DE LA APROBACIÓN

Estimado señor,

Le saludo muy respetuosamente y a la vez le remito la presente nota haciendo referencia a la solicitud de renovación de la autorización de desfogue pluvial, misma que había sido otorgada mediante Oficio DDCU-033-2016 de fecha 14 de marzo del año 2016; la cual fue solicitada mediante documento denominado como "*Estudio Hidrológico e Hidrogeológico para Evaluación de Desfogue de Pluviales, Proyecto Residencial Don Alonso, Jiménez, Pococí, Limón*", requiriendo la autorización municipal para el desfogue de las aguas pluviales de un proyecto de mejoramiento de accesos y construcción de viviendas de interés social, mismo que se ubica en el distrito de Jiménez, 1100 metros al norte sobre calle San Martín, en la propiedad con número de plano de catastro L-865124-2003; elaborado por el Ing. Rolando Coto Alvarado, y el hidrogeólogo Roberto Protti, ambos de la empresa GEOTEST, de fecha febrero 2016.

Como se indicó en las conclusiones del diseño presentado, se propone la construcción de tres lagunas de retención de aguas pluviales con el objetivo de almacenar el volumen correspondiente que permita el desfogue controlado de las mismas y no aumentar el caudal del cuerpo receptor de dichas aguas, con volúmenes de 83,60 m³ para la calle N°1, 58,30 m³ para la calle N°2 y 56,30 m³ para la calle N°3. Dichas lagunas consisten en cuadriláteros con lados de 9,3 metros, 7,60 metros y 7,50 metros, todas con una profundidad de 1,0 metro; con una descarga controlada mediante un tubo de 100 milímetros de diámetro.

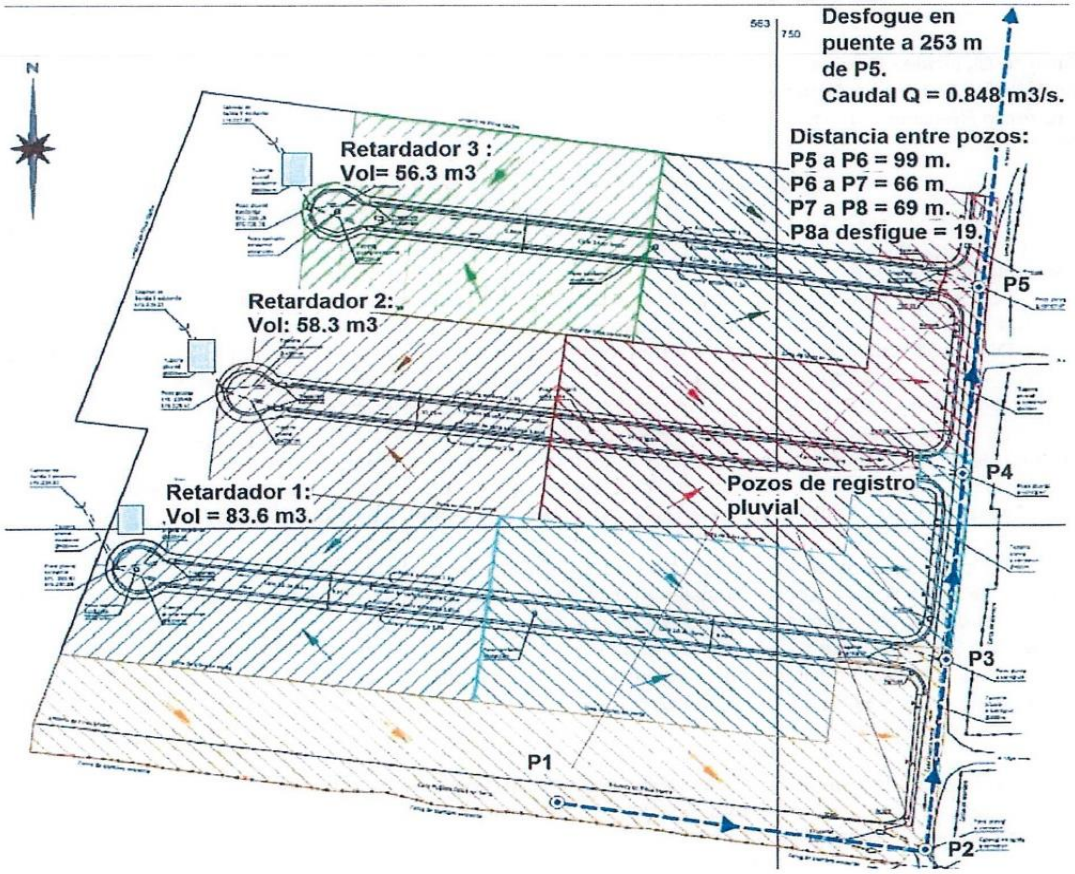
Además, para desalojar el caudal del sector este del proyecto, se propone construir sobre la calle pública ubicada al costado este, una tubería de alcantarillado pluvial nueva para conducir un caudal total de 0.847 m³/s, hacia la quebrada ubicada 250 metros al norte desde la salida de la calle N°3. Dicha tubería debe ser construida totalmente nueva, respetando las regulaciones establecidas por la Reglamentación Técnica del ICAA, con un diámetro mínimo de 600 milímetros.

Según lo mostrado en el diseño presentado, las lagunas se ubicarán en el sector de las áreas públicas, razón por la cual dichas áreas no serán computables para el porcentaje mínimo establecido mediante la Ley de Planificación Urbana y el Reglamento para el Control Nacional de Fraccionamientos y Urbanizaciones. De lo contrario, se debe implementar un diseño de manera que dichas lagunas posean una losa superior con un diseño que permita el uso de las mismas como áreas de recreación.

Mediante la siguiente figura, se ejemplifica la posible ubicación de las lagunas de retención, así como la tubería indicada anteriormente:

MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y CONTROL URBANO
Correo electrónico: controlurbanopococi@yahoo.com

Teléfono: 2710 6560
Fax: 2710 7181
web: munipococi.go.cr



Tomando en cuenta lo antes señalado, el presente diseño de desfogue pluvial para el proyecto Fraccionamiento Don Alonso, en la propiedad con número de plano de catastro L-865124-2003 (1100 metros al norte sobre calle San Martín, Jiménez) fue **APROBADO**, tomando en cuenta las obras complementarias mencionadas en el diseño, por lo tanto se extiende la respectiva **RENOVACIÓN** del mismo.

Además, se deben respetar la totalidad de los detalles técnicos y de diseño indicados en el Diseño de Desfogue Pluvial presentado ante el Departamento de Desarrollo y Control Urbano. Cualquier cambio, debe ser comunicado al presente departamento.

Para efectos del diseño final del sistema de alcantarillado pluvial de la urbanización, se debe cumplir con la totalidad de los requisitos establecidos en la Reglamentación Técnica para Diseño y

MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y CONTROL URBANO
Correo electrónico: controlurbanopococi@yahoo.com

Teléfono: 2710 6560
Fax: 2710 7181
web: munipococi.go.cr

Construcción de Urbanizaciones, Condominios y Fraccionamientos del Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados, además de lo indicado en el Reglamento para el Control Nacional de Fraccionamientos y Urbanizaciones. Por otro lado, se destaca lo siguiente:

a) Diámetro mínimo de la tubería principal: 600mm
b) Diámetro mínimo de la tubería tragante – pozo: 400mm
c) Ubicación y construcción de dos tragantes en cada esquina
d) Pendiente mínima de la tubería principal: 0,5%
e) Profundidad mínima de tragantes: 0,90m

La presente autorización tiene una vigencia de 6 meses.

Sin más por el momento, se despide,

Ing. Henry Madrigal Calvo
Coord. Dpto. Desarrollo y Control Urbano

CC.: Archivo

“Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón”.

INSTITUTO COSTARRICENSE DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS 1/3
San José, Costa Rica
Apartado 1097-1200, Teléfono (506) 2242-5069, Fax: (506) 2242-5146

VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y RESOLUCIÓN DE REVISIÓN DE PROYECTOS

INSTITUTO COSTARRICENSE DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS DEPTO. DE URBANIZACIONES UEN - PROGRAMACIÓN Y CONTROL

PTAR-2017-213

11 de diciembre de 2017

Estimados Señores:

Proyecto	**Planta de tratamiento de aguas residuales de proyecto a constituirse en Urbanización Don Alonso**
N° Contrato	**783122**
Código APC	**286184**
Expediente	**FAM-5611**
Nº Plano Catastro	**L-865124-2003**
Localización	**Limón, Pococí**
Coordenadas CRTM	**Norte: 1129796 Este: 527509**
Coordenadas WGS84	**10.217375, -83.748903**
Propietario	**3-101-468044 Serco Servicios Fiduciarios S.A**
Prof. Responsable	**IC-27851 Carlos Andrés Leiva Aguilar / IC-30382 Bernardo Rodríguez Salguera**
Ingreso APC	**21/07/17**
Fecha de revisión	**04/08/17**
Verificación reingreso	**25/10/17, 08/11/17**
Actualización de documentación	**05/12/17**

Verificación y resolución:

Resolución sistema APC	**Tramitado**	✓
Resolución por AyA	**Aprobado**	✓

Scanned by CamScanner

INSTITUTO COSTARRICENSE DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS
San José, Costa Rica
Apartado 1097-1200, Teléfono (506) 2242-5069, Fax: (506) 2242-5146

VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y RESOLUCIÓN DE REVISIÓN DE PROYECTOS

PTAR-2017-213

INSTITUTO COSTARRICENSE DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS DEPTO. DE URBANIZACIONES UEN PROGRAMACIÓN Y CONTROL AyA

OBSERVACIONES:

- Mediante nota de solicitud recibida el 05 de diciembre de 2017, se procede a la verificación de actualización de documentos debido a que se plantea el cambio de los 10 lotes comerciales a unidades habitacionales. En vista de esto, se revisó memoria de cálculo actualizada y se verificó que se mantienen las condiciones de diseño aprobadas.

Notas:

- La presente resolución no autoriza ninguna modificación con respecto a láminas aprobadas mediante oficio PTAR-2017-196, con fecha del 08 de noviembre de 2017.
- El visto bueno del presente plano del sistema de tratamiento no implica aprobación del diseño indicado en el mismo, el cual es responsabilidad únicamente del profesional que lo firma.
- Este aspecto se verificará mediante inspección de obra construida: Art. 9 Reglamento de Aprobación y Recepción de Sistemas de Tratamiento, Acuerdo de Junta Directiva AyA 2017-66, publicado Alcance N°52 a La Gaceta N°48 del 8 de marzo de 2017. En el caso de urbanizaciones y conjuntos residenciales: En el caso de urbanizaciones y conjuntos residenciales el sistema de iluminación externa deberá cumplir con una intensidad suficiente para iluminar todo el perímetro de la propiedad como iluminación general (al menos 100 lux) y las diferentes áreas de proceso y que requieren labores en horario nocturno según el manual de operación y mantenimiento con un grado mayor de agudeza visual como iluminación localizada (al menos 300 lux). En el caso de las casetas de máquinas o equipos, se deberá cumplir con un grado de iluminación de al menos 300 lux.
- La PTAR posee las siguientes características:
  - Unidades habitacionales: 122 unidades
  - Hacinamiento: 5 habitantes por unidad
  - Dotación de agua potable: 200 l/habitante/día

Scanned by CamScanner

mopt Ministerio Obras Públicas y Transportes

División de Obras Públicas
Dirección de Ingeniería
Subdirección de Diseño Vial
Departamento de Previsión Vial

DPV-OF-5478-14
Línea No: 14-4444

Fecha: 10 de setiembre del 2014

Señor(a): Magaly Molina Arias
Presente

Muy Estimado(a) Señor(a):
En forma atenta nos referimos a su solicitud presentada para efectos de que indiquemos el alineamiento en propiedad sita en CALLE SAN MARTIN Distrito JIMENEZ, Cantón POCOSI, Provincia LIMON según plano catastrado Nº L-865124-2003 e inscrito en Registro Público de la Propiedad Folio Real Matricula # 7 00089846-000.

Al respecto le informo que dicha propiedad **NO** se encuentra afectada por ningún Proyecto Vial de este Ministerio.

Por lo tanto, el alineamiento y permiso de construcción son de competencia municipal, conforme lo establece el Capítulo I y concordantes de la Ley General de Caminos Públicos.

Atentamente:
DEPARTAMENTO DE PREVISIÓN VIAL

DIRECCIÓN DE INGENIERÍA · DEPARTAMENTO DE PREVISIÓN VIAL · C.R. · SUBDIRECCIÓN DE DISEÑO VIAL

ORIGINAL FIRMADO
Ing. Luis Fernando Villalta Cerdas

PREVISIÓN VIAL

cc: Interesado
Copiador
Archivo.
LAM

TEL 25-23-24-07

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

MINISTERIO DE SALUD
DIRECCIÓN REGIONAL DE RECTORIA
DE LA SALUD HUETAR CARIBE
AREA RECTORA DE SALUD POCOCI
Correo electrónico ars.pococi@misalud.go.cr
Fax 27-10-23-34, Central 27-10-62-11

Guápiles, 03 de Octubre del 2016 .
HC-ARS-P-7928-2016

Señor
Alberto Meléndez Dobles
Representante Legal
Consultores Financieros LOFIN S.A

Asunto: APROBACIÓN VISTO BUENO DE UBICACIÓN PARA SISTEMA DE AGUAS RESIDUALES URBANIZCIÓN DON ALONSO.

Estimado señor:

Esta Dirección de Área Rectora le informa que el Visto Bueno de Ubicación para el sistema de tratamiento de aguas residuales de Urbanización Alonso, se encuentra en estado de **APROBADO,** según oficio HC-URS-0991-2016, suscrito por la Ingeniera Regional Rosibeth Villafuerte Rodríguez.

Agradeciendo su colaboración, me suscribo.

Atentamente,
AREA RECTORA DE SALUD POCOCI

Doctora Nohra Luz Barrero Escobar
Directora Área Rectora

NBE/har

Copia: expediente

MINISTERIO DE SALUD
DIRECCIÓN REGIONAL DE RECTORIA DE LA SALUD HUETAR CARIBE
UNIDAD RECTORIA DE LA SALUD
Correo electrónico ha_rectoria@ministeriodesalud.go.cr
Teléfono 2758-1239, Central 2758-3573

Limón, 28 de setiembre del 2016
HC-URS-0991- 2016

Dra. Yorleny Molina Retana.
Jefe, Unidad Rectoría
Región Huetar Caribe

Asunto: INFORME DE SUBSANE DE OBSERVACIONES REALIZADAS DE VISTO BUENO DE UBICACIÓN PARA SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PARA URBANIZACIÓN DON ALONSO, POCOCÍ, LIMÓN.

Estimada Doctora:

En seguimiento ha visto bueno de ubicación del sistema de tratamiento de aguas residuales en revisión se procedió a analizar los documentos aportados para el subsane de las observaciones realizadas en el informe HC-URS-0935-2016 con base en el decreto N° 31545-S-MINAE para el Permiso de Ubicación del Sistema de Tratamiento de Aguas Residuales, de lo cual le informo:

1- Datos Generales

Propietario:	Consultores Financieros LOFIN S.A
Proyecto:	Urbanización San Alonso
Plano Catastro:	L-1400622-2010
Solicitante:	Sr. Alberto Meléndez Dobles
Provincia:	07 Limón
Cantón:	02 Pococí
Distrito:	02 Jiménez
Tipo de tratamiento:	No se indica
Disposición final de las aguas:	Vertido
Caudal (m^3):	70

Limón, 28 de setiembre del 2016
HC-URS-0991-2016
Página 2 de 2

2. Revisión y Análisis

Requisito	Si	No	Observaciones
2.4) Plano de Conjunto del proyecto global dentro del cual se ubicará el sistema de Tratamiento, con la información requerida.	x		Se indica y detalla ubicación propuesta para el cabezal de desfogue acorde con lo solicitado. Se indica dirección del flujo de los cuerpos de agua acorde con lo solicitado.
2.5) Certificación de ubicación de los pozos de abastecimiento de agua existentes o proyectados dentro de la propiedad o en propiedades colindantes con el proyecto global, en un radio de 100 metros de la planta de tratamiento.	x		Sustentado mediante Certificación de pozos emitida por SENARA, información tomado desde de base de datos, donde se indica que no hay pozos, ni nacientes a una distancia de 100 m para el punto ubicado en: Latitud:244881 Longitud:563668

3- Conclusión:

Como resultado de la revisión y análisis realizado, se define Criterio Físico-Sanitario ***Positivo***, esto por cuanto se subsanan las observaciones para los puntos 2.4 y 2.5 del apartado de Revisión y Análisis y no existen incumplimientos en requisitos documentales presentados, para la **ubicación** del proyecto: *Sistema de Tratamiento de Aguas Residuales para* Urbanización San Alonso.

Atentamente,

Unidad de Rectoría de la Salud

Ing. Rosibeth Villafuerte Rodríguez.
Proceso de Regulación de la Salud

RVR /rvr
C: Archivo.

Colegio Federado de Ingenieros y de Arquitectos de Costa Rica

Informe de Cumplimiento
Revisión al proyecto: 755490
Fecha de Registro: 10/27/2018

No existen observaciones en Requisitos Institucionales

Observaciones en Láminas

Institución	Requisito	Sustento Legal	Observación	Subsanación Satisfecha
Acueductos y Alcantarillados	Observaciones aclaratorias del AyA		*Se cuenta con aprobación de la planta de tratamiento según oficio # PTAR-2017-185 dentro de las características de la planta se encuentra que es para 112 unidades habtacionales y el proyecto es de 122 unidades habitacionales por ende no coincide se debe tramitar modificación de la planta de tratamiento esto para que tanto la planta y el proyecto coincidan.	✓
Acueductos y Alcantarillados	Se indica en planos la velocidad a tubo lleno en la red de alcantarillado no mayor a 5.0 m/s	Reglamentación Técnica para Diseño y Construcción de Urbanizaciones, Condominios y Fraccionamientos de AyA, capítulo 1, Normas de Diseño, punto 1.2.3.	corregir se observan velocidades mayores	✓

Revisado por en Primera Revisión

Fecha de Revisión	Funcionario	Institución	Nota	Resultado
11/20/2017	Harold Warren	Bomberos		Sin Observaciones
12/1/2017	Max Abello Briceño	Acueductos y Alcantarillados		Con Observaciones
12/8/2017	Rosíbeth Villafuerte Rodríguez	Ministerio de Salud		Sin Observaciones

Revisado por en Segunda Revisión

Fecha de Revisión	Funcionario	Institución	Nota	Resultado
12/15/2017	Max Abello Briceño	Acueductos y Alcantarillados		Subsanación aceptada

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Autorización de Licencia Municipal de Construcción- Concejo Municipal Urbanización Don Alonso- 1100 metros al Norte Calle San Martín Jiménez. Se Dispensa del Trámite de Comisión Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2925

Se conoce nota para este Concejo suscrita por Fundación Líderes Globales, dice:

Fundación Líderes Globales

San José, Costa Rica, 14 de noviembre del 2018

PARA: AUTORIDADES DE GOBIERNOS MUNICIPALES Y ESTATALES DE COSTA RICA.

Estimados señores:

La Fundación Líderes Globales Para el Fomento de los Gobiernos Locales, tiene el orgullo de invitarle a participar del **"ENCUENTRO INTERNACIONAL DE GOBIERNOS LOCALES Y ESTATALES Y AL II FORO GLOBAL DE GOBIERNOS LOCALES"**, a celebrarse del 21 al 27 de enero del 2019, en Sevilla, España.

Este evento coordinado con el Ayuntamiento de Sevilla, busca dar seguimiento a los desafíos globales de los gobiernos locales.

Dentro de los objetivos se busca dar respuesta a los procesos de ciudades inteligentes, teniendo en cuenta la gobernanza, la planificación urbana, la movilidad, la gestión de los servicios públicos, la sostenibilidad y la energía. Otro de los objetivos, es establecer acuerdos de cooperación y hermandad con el Ayuntamiento de Sevilla en el cumplimiento de los objetivos de desarrollo sostenible de la agenda de Naciones Unidas 2030.

Este Encuentro es un espacio para compartir las buenas prácticas de gestión municipal y estatal en relación a las alianzas público- privadas y la participación ciudadana en los programas de desarrollo local.

Además de las actividades académicas y conferencias, se contará con una agenda de visitas dentro de la Comunidad Autónoma de Andalucía a sitios históricos, culturales, patrimoniales y turísticos.

Este foro reunirá alcaldes, concejales, funcionarios y directores estatales, funcionarios de área de desarrollo social, económico y cultural de los países latinoamericanos.

Adjunto programa, costos y hoja de registro para este Encuentro Internacional.

Nos pueden hacer llegar sus consultas y hoja de registro de inscripción a la dirección siguiente:
E-mails: presidenciaflg@hotmail.com, presidenciafa@hotmail.com, capacitacionmunicipiosflg@hotmail.com
Teléfonos: (506) 2258-1298 (506) 2258-1729 Telefax:(506)2258-1201 Celular las 24 horas del día (506) 8378-4854 (WhatsApp)
Dirección: San José, Costa Rica, Calle 30, Avenida 1 y Central, Paseo Colón.
WWW.FUNDACIONLIDERESGLOBALES.ORG

Esperamos verlos y saludarlos en Sevilla.

ASIA • EUROPA • AFRICA • AMERICA • OCEANIA
FUNDACION LIDERES GLOBALES

JOSÉ ANTONIO ARCE JIMÉNEZ
DIRECTOR EJECUTIVO
FUNDACIÓN LÍDERES GLOBALES
PARA EL FOMENTO DE LOS GOBIERNO LOCALES
Celular (506) 8378-4854 (WhatsApp)

Fundación Líderes Globales

PROGRAMA TENTATIVO

LUNES 21 DE ENERO DEL 2019
Llegada de las delegaciones a Sevilla. Registro y Hospedaje en Hotel Meliá Sevilla.
Entrega de material de trabajo.

MARTES 22 DE ENERO DEL 2019
Visita y recorrido por la ciudad de Sevilla, capital de Andalucía.
Visita a proyectos del Ayuntamiento de Sevilla.
Recorrido por la ciudad. Visitando la Catedral Gótica más grande del mundo,
La Giralda símbolo de la ciudad, el Real Alcázar y puerto de Sevilla.

MIÉRCOLES 23 DE ENERO DEL 2019
Traslado a la ciudad de Granada.
Recorrido por la Alhambra, Ciudad de Palacios del mundo Árabe, patrimonio de la humanidad.

JUEVES 24 DE ENERO DEL 2019
8:00 a. m. Traslado del Hotel al Palacio de Congresos y Exposiciones.
9:00 a. m. Inauguración y recibimiento por parte del alcalde de Sevilla Sr. Juan Espadas Cejas.
Foro 1. Smart Cities vs. Smart Communities**.** Las entidades locales en los procesos de transformación hacia Ciudades inteligentes e innovadoras.
Ponencia: Servicios Públicos.
Mesa de debate: "Smart Grids Urbanas" y Destinos Turísticos Inteligentes.
Mesa de debate: Edificios Inteligentes.
Mesa de conclusiones y cierre.
2:00 p. m. **Foro 2.** Ciudades inclusivas y empleo.
6:00 p. m. Recepción y bienvenida a los alcaldes y delegados visitantes.

VIERNES 25 DE ENERO DEL 2019
9:00 a. m. **Foro 3.** Políticas Locales por la Sostenibilidad en el Marco de la Agenda 2030.
Mesa redonda: La Ciudad Sostenible en el Siglo XXI.
Mesa redonda: Energía y Eficiencia para las ciudades inteligentes.
4:15 p. m. Mesar redonda: Movilidad Sostenible. Alternativas y Soluciones para la Ciudad.

SÁBADO 26 DE ENERO DEL 2019
Reunión de enlace para la Firma de Acuerdos de Cooperación y Hermandad de municipios latinoamericanos con el Gobierno Municipal de Sevilla.
Intercambio de experiencias de gestión local ante los retos de los ODS.
Acto de clausura.

DOMINGO 27 DE ENERO DEL 2019
Regreso de las delegaciones al país de origen.

Fundación Líderes Globales

INVERSIÓN

El costo de la inversión para este evento es de:
$2.200 US por persona en ocupación individual.

La inversión incluye los siguientes servicios:

- ✓ 6 Noches de Hospedaje en Hotel Meliá Sevilla (5 estrellas).
- ✓ 6 desayunos buffet.
- ✓ Traslado a Granada. Visita y entrada a La Alhambra, Ciudad de Palacios, patrimonio de la humanidad.
- ✓ Visita a proyectos municipales en Sevilla.
- ✓ Traslado al Palacio de Congresos y Exposiciones.
- ✓ Traslado y visita al puerto de Sevilla, La Catedral y otros sitios de la Ciudad.
- ✓ Certificado de participación.

*NO incluye boleto aéreo, almuerzos, cenas, ni traslados del aeropuerto.

Es requisito para participar hacer el pago respectivo de la inscripción **15 días antes de iniciar el evento** a efecto de garantizar reservaciones en el Hotel Sede.

El costo para acompañantes es de $1.000 US en ocupación doble con el titular.

PAGOS

Las oficinas de la Fundación Líderes Globales están en San José, Costa Rica, por lo tanto, depositar desde cualquier banco de su país a la siguiente dirección EN COSTA RICA:

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:

FUNDACION LÍDERES GLOBALES PARA EL FOMENTO DE LOS GOBIERNOS LOCALES

CEDULA JURIDICA: 3-006-655706.

Paseo Colón, San José, Costa Rica.

CUENTA CORRIENTE EN DÓLARES

100-02-087-601286-1

CUENTA CLIENTE: 151-087-100-260-128-61. (En caso que el banco de su país la requiera).

NOMBRE DEL BANCO: Banco Nacional de Costa Rica,

Oficinas centrales, Avenida 1era, calles 2 y 4 San José, Costa Rica.

SWIFT DEL BANCO: BNCRCRSJ

BANCO INTERMEDIARIO: CITIBANK

SWIFT DEL BANCO INTERMEDIARIO: CITIUS33

Fundación Líderes Globales

HOJA DE REGISTRO

EVENTO: "ENCUENTRO INTERNACIONAL DE GOBIERNOS LOCALES Y ESTATALES, II FORO GLOBAL DE GOBIERNOS LOCALES"

LUGAR: SEVILLA, ESPAÑA.

FECHA: DEL 21 AL 27 DE ENERO DEL 2019.

DATOS PERSONALES:

Nombre: _____

1er Apellido: _____ *2do. Apellido:* _____

Cargo: _____

Municipio o Institución: _____

_____

Dirección exacta del municipio o institución: _____

_____

_____

Provincia: _____ *País:* _____

Tel: _____ *Celular:* _____

Fax: _____

E.mail: _____

Día y hora de llegada: _____

Día de regreso a su país: _____

_____ _____

FIRMA DEL PARTICIPANTE *NÚMERO DE PASAPORTE*

Favor enviar pronto su inscripción al Fax: (506) 2258-1201.

E.mail: presidenciaflg@hotmail.com / presidenciafa@hotmail.com / capacitacionmunicipiosflg@hotmail.com

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Conoce.

ACUERDO Nº2926

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el Sr. Guillermo Delgado Orozco, Secretario Municipal, dice:

Oficio Nº 101-18
Asunto: Presentación de Oficio SMP -1825-2018.

Sirva la presente para indicarles que se está presentando de nuevo al honorable Concejo Municipal el Oficio SMP-1825-2018, Acuerdo N°1905-18 del Acta N°60 Extraordinaria del 16-08-2018, para lo que corresponda.

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Tel/Fax 2711-12 27
Email: secretariampl@munipococi.go.cr

SMP. 1825-18

Guápiles 26 de setiembre 2018
SMP - 1825-18

Señora(Sr):
Dra. Elibeth Venegas Villalobos
Alcaldesa Municipal.

Sr. Johnny Rodríguez Rodríguez.
Caproba.

Estimada Señora (Sr.):

Esperando su oportuna colaboración le transcribo acuerdo tomado por el Concejo Municipal de Pococí en Sesión **N° 60 Extraordinaria** del **16-08-2018**, dice:

Acta Nº 60 ***Artículo I*** ***Acuerdo N° 1905***

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el Sr.Johnny Rodríguez Rodríguez CAPROBA, dice:

Buenas días; en cumplimiento, al acuerdo del Consejo Directivo, tomado en la sesión del día de ayer, remito el borrador del acuerdo para la solicitud de la donación de la Planta de Mezcla Asfáltica, ubicada en el Cantón de Siquirres.
Quedo atento a sus consultas.

Solicitud de Donación, aprovechamiento y operación de la Planta de Mezcla Asfáltica en caliente, ubicada en la margen del río Pacuare, Siquirres.
ANTECEDENTES:

En el 2012, al ser las 12:00 horas del 1 de setiembre, las municipalidades de la provincia de Limón (Talamanca, Limón, Matina, Siquirres, Guácimo y Pococí) integradas en la Federación de Municipalidades de Cantones Productores de Banano de Costa Rica, en adelante (CAPROBA), suscribimos una carta de intenciones con el Ministerio de Obras Públicas y Transportes, en adelante (MOPT), con el fin de dar prioridad a la operación por parte del MOPT, de la planta productora de asfalto en caliente instalada en predios donde el INCOFER ejerce derechos de posesión en el cantón de Siquirres, Plano n° L-1472194- 2011, con una medida de 63,652 metros cuadrados.
En el transcurso de la fecha de suscripción y antes de la entrada en vigencia de la (Ley especial para la transferencia de competencias: atención plena y exclusiva de la red vial cantonal, 2015), CAPROBA gestionó y coordinó con las autoridades del MOPT, la entrega de materiales pétreos, insumos para la producción de mezcla

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Tel/Fax 2711-12 27
Email: secretariampl@munipococi.go.cr

SMP. 1825-18

asfáltica en caliente, combustibles, etc., cuando el buen funcionamiento de la Planta así lo requirió, gestión realizada a través de la Dirección Regional y de la División de Obras Públicas del MOPT por parte de CAPROBA.

En casi 5 años de aprovechamiento y gestión conjunta, las municipalidades de la región, tuvieron un impacto positivo en la red vial cantonal y muchas comunidades vieron mejorados sus calles locales y caminos vecinales, pasando de lastre a tratamientos y carpetas asfálticas, logrando los municipios, logrando una mejora en la calidad de vida de los ciudadanos, a pesar de las múltiples limitaciones: presupuestarias, de trámites de requerimientos y disfuncionalidad en la operación de la planta, ampliamente conocidos y discutidos entre autoridades, sin embargo este proceso se detuvo a raíz de las reformas a la ley n° 3155 (Ley constitutiva del Ministerio de Obras Públicas y Transportes).

La promulgación de la (Ley especial para la transferencia de competencias: atención plena y exclusiva de la red vial cantonal, 2015), ocasionó que las municipalidades de la provincia de Limón pasaran a administrar de forma exclusiva 4.212,05 km de extensión de la red cantonal (caminos inventariados a enero del 2018), en un contexto de bajo desarrollo social, los 6 cantones de la provincia muestran bajo índices de desarrollo social (2017), ubicándose entre los últimos lugares de los 81 cantones del país, a causa de múltiples factores y aunado de la histórica poca inversión del Gobierno Central en Limón.

Ante la escasez de recursos económicos, para atender la red vial cantonal, es de interés para los Gobiernos Locales, contar con una Planta de Mezcla Asfáltica en caliente, propia operada y administrada por las municipalidades por medio de la Federación de Municipalidades CAPROBA, con cédula jurídica 3-007-066420, figura creada conforme los artículos 9, 10 y 11 del Código Municipal.

CONSIDERANDO:

1. Que la Ley General de Transferencia de Competencias del Poder Ejecutivo a las Municipalidades, No. 8801, de 28 de abril del 2010, publicada en el Alcance No. 7 a la Gaceta No. 85 de 4 de Mayo del 2010, en su artículo 1, estableció los principios y disposiciones generales para ejecutar lo dispuesto en el artículo 170 de la Constitución Política de la República de Costa Rica, con el fin de transferir recursos del presupuesto de ingresos y gastos de la República y la titularidad de competencias administrativas del Poder Ejecutivo a los Gobiernos Locales, para contribuir al proceso de descentralización territorial del Estado costarricense.
2. Que el proceso de transferencia de competencias y recursos a las municipalidades tiene como propósito contribuir con la modernización del Estado costarricense, acercar la prestación de los servicios públicos a los ciudadanos mediante una gestión eficiente, eficaz y transparente, así como mejorar la

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Tel/Fax 2711-12 27
Email: secretariampl@munipococi.go.cr

SMP. 1825-18

gobernabilidad democrática y la fiscalización en la gestión pública (artículo 2, Ley n° 8801)

3. Que de conformidad al inciso h) del artículo 3, de la Ley General de Transferencia de Competencias del Poder Ejecutivo a las Municipalidades n° 8801, tiene como principio la integración regional, por lo que el proceso de descentralización promoverá la integración de los intereses y servicios de cada cantón con los de los cantones vecinos, conforme a sus características naturales; impulsará la mejor planificación y ordenación del territorio, la mejor distribución de la población y la más justa distribución económica y social de la riqueza.

4. Que el ejercicio asociado de las competencias municipales, fue contemplado en el artículo 4 de la Ley n° 8801, el cual podrá realizarse mediante convenio suscrito al efecto, una vez que la titularidad de la competencia sea asumida por la municipalidad, esta podrá ser ejercida con los otros gobiernos locales o con otras instituciones públicas para cumplir fines locales, regionales o nacionales, ese ejercicio colectivo de las competencias municipales no causa su renuncia ni su transferencia, las municipalidades podrán ejercer sus competencias e invertir sus fondos por intermedio de las confederaciones y federaciones municipales, así como por las ligas de municipalidades, las competencias serán ejercidas de manera que se cumpla el Plan de Desarrollo Municipal y en lo aplicable el Plan Nacional de Desarrollo, sin perjuicio del principio de autonomía municipal.

5. Las municipalidades son personas jurídicas estatales, con patrimonio propio y personalidad, y capacidad jurídica plena para ejecutar todo tipo de actos y contratos necesarios para cumplir sus fines (artículo 2 del Código Municipal), así mismo podrán ejercer sus competencias municipales e invertir fondos públicos con otras municipalidades e instituciones de la Administración Pública para el cumplimiento de fines locales, regionales o nacionales, o para la construcción de obras públicas de beneficio común, de conformidad con los convenios que al efecto suscriba (artículo 3 párrafo final del Código Municipal).

6. Que la municipalidad posee la autonomía política, administrativa y financiera que le confiere la Constitución Política y dentro de sus atribuciones se incluye la de concertar, con personas o entidades nacionales o extranjeras, pactos, convenios o contratos necesarios para el cumplimiento de sus funciones (artículo 4), mediante convenio con otras municipalidades o con el ente u órgano público competente, la municipalidad podrá llevar acabo, conjunta o individualmente, servicios u obras en su cantón o en su región territorial (artículo 7). Las municipalidades podrán pactar entre sí convenios cuya finalidad sea facilitar y posibilitar el cumplimiento de sus objetivos, lograr una mayor eficacia y eficiencia en sus acciones, así como para prestar servicios y construir obras regionales o nacionales (artículo 9).

POR TANTO:

1. La Municipalidad de (XXXXX) acuerda: solicitar al honorable Presidente de la República y Distinguido Ministro de Transportes y Obras Públicas, la donación de

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Tel/Fax 2711-12 27
Email: secretariampl@munipococi.go.cr

SMP. 1825-18

la Planta de Mezcla Asfáltica en caliente, ubicada en el Cantón de Siquirres, en el predio del INCOFER, en beneficio de las municipalidades de la Provincia de Limón, a través de la Federación de Municipalidades de Cantones Productores de Banano, CAPROBA, con cédula jurídica 3-007-066420, domiciliada en el Cantón de Siquirres, para lo cual solicita la presentación de un Proyecto de Ley de forma conjunta con los Diputados que conforman la Comisión Especial de la Provincia de Limón.

2. Solicitar de forma paralela al trámite del proyecto de ley, la elaboración de un Convenio de Cooperación Interinstitucional para la Producción de Mezcla Asfáltica en Caliente, entre el Ministerio de Obras Públicas y Transportes, INCOFER, la Federación de Municipalidades Caproba y las municipalidades de la provincia de limón: Talamanca, Limón, Matina, Siquirres, Guácimo y Pococí, de forma tal que el MOPT facilite la infraestructura instalada para la adecuada producción, sin que estos sea cuantificado y rebajado de las sumas que deben percibir las municipalidades de los ingresos de la Ley n° 8114 y sus reformas.

3. Autorizar a la Alcaldía, la negociación, elaboración y suscripción del convenio, resguardando los intereses de la corporación municipal, del cual deberá remitir copia al Concejo Municipal.

4. Autorizar a la Federación CAPROBA, para que en representación de las municipalidades y reconociendo su capacidad de actuar de ésta en favor de sus representadas, gestione y coordine con las autoridades del Poder Ejecutivo y Legislativo, para la suscripción del convenio.

5 Se solicita sea dispensado del trámite de comisión y sea declarado con un acuerdo en firme.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se Entrega copia a cada regidor y queda para la próxima sesión la aprobación.

Atentamente:

Guillermo Delgado Orozco
Secretario Municipal de Pococí

C/c-Archivo

Solicitud de Donación, aprovechamiento y operación de la Planta de Mezcla Asfáltica en caliente, ubicada en la margen del río Pacuare, Siquirres.

ANTECEDENTES:

En el 2012, al ser las 12:00 horas del 1 de setiembre, las municipalidades de la provincia de Limón (Talamanca, Limón, Matina, Siquirres, Guácimo y Pococí) integradas en la Federación de Municipalidades de Cantones Productores de Banano de Costa Rica, en adelante (CAPROBA), suscribimos una carta de intenciones con el Ministerio de Obras Públicas y Transportes, en adelante (MOPT), con el fin de dar prioridad a la operación por parte del MOPT, de la planta productora de asfalto en caliente instalada en predios donde el INCOFER ejerce derechos de posesión en el cantón de Siquirres, Plano n° L-1472194-2011, con una medida de 63,652 metros cuadrados.

En el transcurso de la fecha de suscripción y antes de la entrada en vigencia de la (Ley especial para la transferencia de competencias: atención plena y exclusiva de la red vial cantonal, 2015), CAPROBA gestionó y coordinó con las autoridades del MOPT, la entrega de materiales pétreos, insumos para la producción de mezcla asfáltica en caliente, combustibles, etc., cuando el buen funcionamiento de la Planta así lo requirió, gestión realizada a través de la Dirección Regional y de la División de Obras Públicas del MOPT por parte de CAPROBA.

En casi 5 años de aprovechamiento y gestión conjunta, las municipalidades de la región, tuvieron un impacto positivo en la red vial cantonal y muchas comunidades vieron mejorados sus calles locales y caminos vecinales, pasando de lastre a tratamientos y carpetas asfálticas, logrando los municipios, logrando una mejora en la calidad de vida de los ciudadanos, a pesar de las múltiples limitaciones: presupuestarias, de trámites de requerimientos y disfuncionalidad en la operación de la planta, ampliamente conocidos y discutidos entre autoridades, sin embargo este proceso se detuvo a raíz de las reformas a la ley n° 3155 (Ley constitutiva del Ministerio de Obras Públicas y Transportes).

La promulgación de la (Ley especial para la transferencia de competencias: atención plena y exclusiva de la red vial cantonal, 2015), ocasionó que las municipalidades de la provincia de Limón pasaran a administrar de forma **exclusiva** 4.212,05 km de extensión de la red cantonal (caminos inventariados a enero del 2018), en un contexto de bajo desarrollo social, los 6 cantones de la provincia muestran bajo índices de desarrollo social (2017), ubicándose entre los últimos lugares de los 81 cantones del país, a causa de múltiples factores y aunado de la histórica poca inversión del Gobierno Central en Limón.

Ante la escasez de recursos económicos, para atender la red vial cantonal, es de interés para los Gobiernos Locales, contar con una Planta de Mezcla Asfáltica en caliente, propia operada y administrada por las municipalidades por medio de la Federación de Municipalidades CAPROBA, con cédula jurídica 3-007-066420, figura creada conforme los artículos 9, 10 y 11 del Código Municipal.

CONSIDERANDO:

1. Que la Ley General de Transferencia de Competencias del Poder Ejecutivo a las Municipalidades, No. 8801, de 28 de abril del 2010, publicada en el Alcance No. 7 a la Gaceta No. 85 de 4 de Mayo del 2010, en su artículo 1, estableció los principios y disposiciones generales para ejecutar lo dispuesto en el artículo 170 de la Constitución Política de la República de Costa Rica, con el fin de transferir recursos del presupuesto de ingresos y gastos de la República y la titularidad de competencias administrativas del Poder Ejecutivo a los Gobiernos Locales, para contribuir al proceso de descentralización territorial del Estado costarricense.

2. Que el proceso de transferencia de competencias y recursos a las municipalidades tiene como propósito contribuir con la modernización del Estado costarricense, acercar la prestación de los servicios públicos a los ciudadanos mediante una gestión eficiente, eficaz y transparente, así como mejorar la gobernabilidad democrática y la fiscalización en la gestión pública (artículo 2, Ley n° 8801)

3. Que de conformidad al inciso h) del artículo 3, de la Ley General de Transferencia de Competencias del Poder Ejecutivo a las Municipalidades n° 8801, tiene como principio la **integración regional**, por lo que el proceso de descentralización promoverá la integración de los intereses y servicios de cada cantón con los de los cantones vecinos, conforme a sus características naturales; impulsará la mejor planificación y ordenación del territorio, la mejor distribución de la población y la más justa distribución económica y social de la riqueza.

4. Que el ejercicio asociado de las competencias municipales, fue contemplado en el artículo 4 de la Ley n° 8801, el cual podrá realizarse mediante convenio suscrito al efecto, una vez que la titularidad de la competencia sea asumida por la municipalidad, esta podrá ser ejercida con los otros gobiernos locales o con otras instituciones públicas para cumplir fines locales, regionales o nacionales, ese ejercicio colectivo de las competencias municipales no causa su renuncia ni su transferencia, las municipalidades podrán ejercer sus competencias e invertir sus fondos por intermedio de las confederaciones y federaciones municipales, así como por las ligas de municipalidades, las competencias serán ejercidas de manera que se cumpla el Plan de Desarrollo Municipal y en lo aplicable el Plan Nacional de Desarrollo, sin perjuicio del principio de autonomía municipal.

5. Las municipalidades son personas jurídicas estatales, con patrimonio propio y personalidad, y capacidad jurídica plena para ejecutar todo tipo de actos y contratos necesarios para cumplir sus fines (artículo 2 del Código Municipal), así mismo podrán ejercer sus competencias municipales e invertir fondos públicos con otras municipalidades e instituciones de la Administración Pública para el cumplimiento de fines locales, regionales o nacionales, o para la construcción de obras públicas de beneficio común, de conformidad con los convenios que al efecto suscriba (artículo 3 párrafo final del Código Municipal).

6. Que la municipalidad posee la autonomía política, administrativa y financiera que le confiere la Constitución Política y dentro de sus atribuciones se incluye la de concertar, con personas o entidades nacionales o extranjeras, pactos, convenios o contratos necesarios para el cumplimiento de sus funciones (artículo 4), mediante convenio con otras municipalidades o con el ente u órgano público competente, la

municipalidad podrá llevar acabo, conjunta o individualmente, servicios u obras en su cantón o en su región territorial (artículo 7). Las municipalidades podrán pactar entre sí convenios cuya finalidad sea facilitar y posibilitar el cumplimiento de sus objetivos, lograr una mayor eficacia y eficiencia en sus acciones, así como para prestar servicios y construir obras regionales o nacionales (artículo 9).

POR TANTO: Pococí

1. La Municipalidad de (XXXXX) acuerda; solicitar al honorable Presidente de la República y Distinguido Ministro de Transportes y Obras Públicas, la donación de la Planta de Mezcla Asfáltica en caliente, ubicada en el Cantón de Siquirres, en el predio del INCOFER, en beneficio de las municipalidades de la Provincia de Limón, a través de la Federación de Municipalidades de Cantones Productores de Banano, CAPROBA, con cedula jurídica 3-007-066420, domiciliada en el Cantón de Siquirres, para lo cual solicita la presentación de un Proyecto de Ley de forma conjunta con los Diputados que conforman la Comisión Especial de la Provincia de Limón.

2. Solicitar de forma paralela al trámite del proyecto de ley, la elaboración de un Convenio de Cooperación Interinstitucional para la Producción de Mezcla Asfáltica en Caliente, entre el Ministerio de Obras Públicas y Transportes, INCOFER, la Federación de Municipalidades Caproba y las municipalidades de la provincia de limón: Talamanca, Limón, Matina, Siquirres, Guácimo y Pococí, de forma tal que el MOPT facilite la infraestructura instalada para la adecuada producción, sin que estos sea cuantificado y rebajado de las sumas que deben percibir las municipalidades de los ingresos de la Ley n° 8114 y sus reformas.

3. Autorizar a la Alcaldía, la negociación, elaboración y suscripción del convenio, resguardando los intereses de la corporación municipal, del cual deberá remitir copia al Concejo Municipal.

4. Autorizar a la Federación CAPROBA, para que en representación de las municipalidades y reconociendo su capacidad de actuar de ésta en favor de sus representadas, gestione y coordine con las autoridades del Poder Ejecutivo y Legislativo, para la suscripción del convenio.

   ✓ ***Se solicita sea dispensado del trámite de comisión y sea declarado con un acuerdo en firme.***

Por

Unanimidad, SE ACUERDA: 1. La Municipalidad de Pococí acuerda; solicitar al honorable Presidente de la República y Distinguido Ministro de Transportes y Obras Públicas, la donación de la Planta de Mezcla Asfáltica en caliente, ubicada en el Cantón de Siquirres, en el predio del INCOFER, en beneficio de las municipalidades de la Provincia de Limón, a través de la Federación de Municipalidades de Cantones Productores de Banano, CAPROBA, con cedula jurídica 3-007-066420, domiciliada en el Cantón de Siquirres, para lo cual solicita la presentación de un Proyecto de Ley de forma conjunta con los Diputados que conforman la Comisión Especial de la Provincia de Limón. 2.Solicitar de forma paralela al trámite del proyecto de ley, la elaboración de un Convenio de Cooperación Interinstitucional para la Producción de Mezcla Asfáltica en Caliente, entre el Ministerio de Obras Públicas y Transportes, INCOFER, la Federación de Municipalidades Caproba y las municipalidades de la provincia de limón: Talamanca, Limón, Matina, Siquirres, Guácimo y Pococí, de forma tal que el MOPT facilite la infraestructura instalada para la adecuada producción, sin que estos sea cuantificado y rebajado de las sumas que deben percibir las municipalidades de los ingresos de la Ley n° 8114 y sus reformas. 3. Autorizar a la Alcaldía, la negociación, elaboración y suscripción del convenio, resguardando los intereses de la corporación municipal, del cual deberá remitir copia al Concejo Municipal. 4. Autorizar a la Federación CAPROBA, para que en representación de las municipalidades y reconociendo su capacidad de actuar de ésta en favor de sus representadas, gestione y coordine con las autoridades del Poder Ejecutivo y Legislativo, para la suscripción del convenio. Dispénsese del trámite de comisión. Acuerdo definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2927

Se conoce nota para este Concejo suscrita por Ligia Ester Barquero Villarreal Secretaria RECOMM Telef.60781212, dice:

ASUNTO: INVITACIÓN A LA REUNIÓN DE LA RECOMM FILIAL LIMÓN

Saludos cordiales y deseándoles éxitos en sus funciones. La presente es una invitación a la reunión ordinaria de Junta Directiva de la RECOMM Filial Limón para la señora Ginnette Sequeira Granados; tesorera, y la señora Marielos Núñez Fuentes; vocal de la Junta Directiva de la RECOMM Filial Limón. Se realizará en el Cantón de Guácimo. **Fecha: martes 4 de diciembre de 2018 a partir de** las **10:00 am en** la Sala **de Sesiones** del **Concejo Municipal del cantón de Guácimo.**

Se le solicita la respectiva colaboración de parte del Concejo Municipal o quién corresponda, en considerar facilitar viáticos o transporte.

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Pago Viáticos y Transporte, a la Regidoras: Ma. Ángeles Núñez Fuentes, Ginnette Sequeira Granados para el día 04-12-2018 en Guácimo.

ACUERDO Nº2928

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la señora Yorlenny León Marchena, Diputada Asamblea Legislativa, dice:

ASAMBLEA LEGISLATIVA

Carolina Hidalgo Herrera
Presidenta de la Asamblea Legislativa
y la Diputada Yorleny León Marchena

Le invitan cordialmente a la:

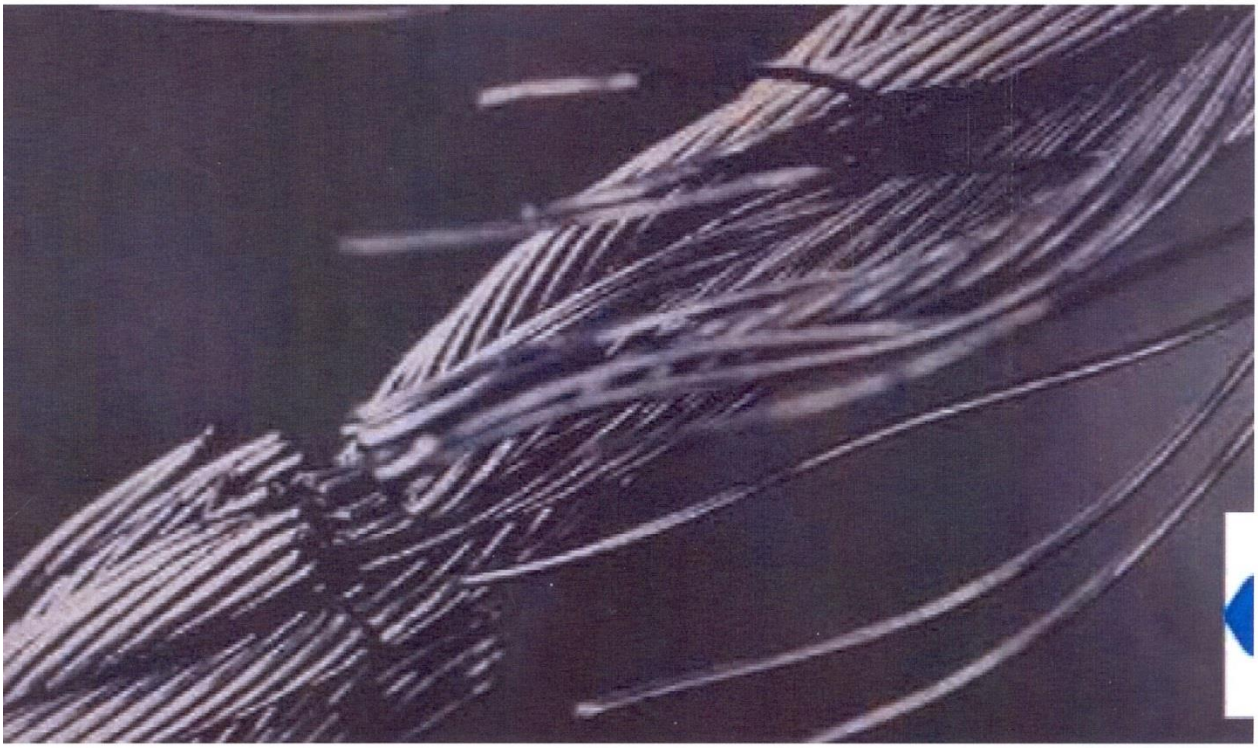
PRESENTACIÓN DEL INFORME ESTADO DE LA NACIÓN 2018

Lunes 03 de Diciembre de 2018
Salón de Expresidentes y Expresidentas
de la República, Asamblea Legislativa

18:00 horas

Favor confirmar a los teléfonos:
2531-6570/2531-6759

89-Ord
04-12-18
2928



Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Conoce.

ACUERDO Nº2929

Se conoce nota para este Concejo suscrita por Ivannia Batista Araya, Coordinadora Dpto. Contabilidad, dice:

CM-040-2018

Se Conoce

89 ord.
04-12-18
2929

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES – POCOCI
Departamento de Contabilidad
Teléfono Nº 2713-6564, EXT. 105 Fax 2710-7181

Guápiles, 30 de noviembre de 2018

CM-040-2018.

Señores

Concejo Municipal.

Municipalidad de Pococí.

Respetables señores

Mediante este oficio remito para su conocimiento la siguiente información:

1. Informes de ejecución tercer trimestre de 2018.
2. Estado de la deuda.
3. Pendiente de cobro.
4. Detalle de transferencias.
5. Ingresos a octubre 2018.

Sin más que agregar.

Ivannia Batista Araya.

Contadora Municipal.

Municipalidad de Pococí
Departamento de
Contabilidad

Municipalidad de Pococí
SECRETARIA
Recibido por:
Dia: 30/11/18.
Hora: 11:45 am

Estado de Resultados (2)

Municipalidad de Pococí Pag: 1
Estado de resultados presupuestario 23/10/2018

	Asignación	Ejecución	Saldo
PRESUPUESTO DE INGRESOS			
INGRESOS CORRIENTES	8500327,555.22	5131489,579.56	3368837,975.66
INGRESOS DE CAPITAL	2803000,659.51	1399385,784.64	1403614,874.87
FINANCIAMIENTO	1040958,731.01	1099987,460.62	-59028,729.61
TOTAL	12344286,945.74	7630862,824.82	4713424,120.92
PRESUPUESTO DE EGRESOS			
PROGRAMA I DIRECCION Y ADMI-	4631695,381.96	2145125,817.61	2486569,564.35
SERVICIOS COMUNALES	2843632,832.57	1353719,170.83	1489913,661.74
INVERSIONES	4668026,442.88	774351,399.94	3893675,042.94
PROGRAMA 4-PARTIDAS ESPECIFI-	200932,288.33	0.00	200932,288.33
TOTAL	12344286,945.74	4273196,388.38	8071090,557.36

RESUMEN

DISPONIBLE PRESUPUESTARIO DE EGRESOS	8,071,090,557.36
MENOS	
INGRESOS ESTIMADOS POR RECIBIR	4,713,424,120.92
EXCEDENTE PRESUPUESTARIO	3,357,666,436.44

COMPROBACIÓN POR INGRESOS Y EGRESOS REALES

INGRESOS REALES	7,630,862,824.82
MENOS	
EGRESOS REALES	4,273,196,388.38
EXCEDENTE PRESUPUESTARIO	3,357,666,436.44

COMPOSICION

CAJA Y BANCOS	2,871,469,750.58
INVERSIONES A CORTO PLAZO	1,000,000,000.00
CUENTA POR COBRAR DEPOSITO	3,780,876.50
CUENTA POR COBRAR DEPOSITO	7,328,231.02
CUENTA POR COBRAR DEPOSITOS	459,274.04
CUENTA POR COBRAR A GISELLE	36,891.95
CUENTA POR COBRAR INS	79,880.46
CUENTA POR COBRAR PLANILLA POR	24,591.38
CUENTA POR COBRAR A CAJEROS	2,275,401.09
FALTANTE DIA 27/07/2016.	7,244,980.00
CUENTA POR COBRAR ROSA PEREIRA	-30.00

Municipalidad de Pococí Pag: 2
Estado de resultados presupuestario 23/10/2018

	Asignación	Ejecución	Saldo
COMPOSICION			
OTRAS CUENTAS POR PAGAR		(-)	201,777,330.78
COMPROMISOS A FIN DE AÑO		(-)	333,256,079.80
TOTAL			3,357,666,436.44

Cuadro de Amortización e intereses
MUNICIPALIDAD DEL CANTON DE POCOCI

Financiamiento	¢370.000.000,00	
Plazo Total	12 años	
COMPRA DE MAQUINARIA		
1er Desembolso	11/05/2015	
Último desembolso		
Plazo de Finalización	11/02/2027	
Se cancela los Días 11 de cada mes	11	
Pago por ANTICIPADO	0	
No Operación	001-0183-014-3065	
		Periodicidad
Cuota Estimada	13.001.371,09	

# Cuota	Cuota	Periodo Pago	Fecha de Pago	Saldo Inicial	Amortización	Interés	Saldo Actual
1	13.086.347,60	MAYO	05/05/2015	370.000.000,00	3.996.190,58	9.090.157,02	366.003.809,42
2	12.854.065,51	AGOSTO	03/08/2015	366.003.809,42	4.188.134,80	8.665.930,71	361.815.674,62
3	12.509.354,64	NOVIEMBRE	02/11/2015	361.815.674,62	4.400.327,20	8.109.027,44	357.415.347,42
4	12.489.555,04	FEBRERO	01/02/2016	357.415.347,42	4.661.314,87	7.828.240,17	352.754.032,55
5	12.870.307,25	MAYO	04/05/2016	352.754.032,55	4.979.845,55	7.890.461,70	347.774.187,00
6	12.756.109,96	AGOSTO	04/08/2016	347.774.187,00	4.979.843,71	7.776.266,25	342.794.343,29
7	12.869.076,74	NOVIEMBRE	01/11/2016	342.794.343,29	5.211.022,23	7.658.054,51	337.583.321,06
8	12.869.074,53	FEBRERO	01/02/2017	337.583.321,06	5.583.265,08	7.285.809,45	332.000.055,98
9	12.870.426,32	MAYO	01/05/2017	332.000.055,98	5.461.576,87	7.408.849,45	326.538.479,11
10	12.745.181,94	AGOSTO	01/08/2017	326.538.479,11	5.461.574,11	7.283.607,83	321.076.905,00
11	12.896.076,77	NOVIEMBRE	02/11/2017	321.076.905,00	5.715.115,99	7.153.960,78	315.361.789,01
12	12.869.074,20	FEBRERO	01/02/2018	315.361.789,01	6.081.852,66	6.787.211,54	309.279.926,35
13	12.870.555,33	MAYO	02/05/2018	309.279.926,35	5.988.943,87	6.881.611,46	303.290.982,48
14	12.733.217,73	AGOSTO	01/08/2018	303.290.982,48	5.988.941,11	6.744.276,62	297.302.041,37
TOTAL					72.697.958,63	99.819.188,31	

ELABORADO POR: Ivannia Batista Araya.
Contadora Municipalidad de Pococí.

Municipalidad de Pococí
Departamento de
Contabilidad

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

Cuadro de Amortización e intereses
MUNICIPALIDAD DEL CANTON DE POCOCI

Plazo Total	10 años.
COMPRA DE CAMIONES RECOLECTORES	
1er Desembolso	109980000
Último desembolso	
Plazo de Finalización	17/02/2024
Se cancela los Dias XX de cada mes	1
Pago por ANTICIPADO	0
No Operación	183-14--30720683
	Periodicidad
Cuota Estimada	1.408.103,88 Mensual

# Cuota	Cuota	Periodo Pago	Fecha de Pago	Saldo Inicial	Amortización	Interés	Saldo Actual
1	1.401.294,89	Marzo	01/03/2014	109.980.000,00	541.251,80	860.043,09	109.438.748,20
2	1.401.020,37	ABRIL	01/04/2014	109.438.748,20	573.344,97	827.675,40	108.865.403,23
3	1.419.561,77	Mayo	01/05/2014	108.865.403,23	550.077,50	869.484,27	108.315.325,73
4	1.433.511,95	Junio	01/06/2014	108.315.325,73	583.308,72	850.049,81	107.732.017,01
5	1.429.096,05	Julio	01/07/2014	107.732.017,01	555.238,15	873.857,90	107.176.778,86
6	1.438.150,91	Agosto	01/08/2014	107.176.778,86	559.802,28	878.348,63	106.616.976,58
7	1.431.676,02	Setiembre	01/09/2014	106.616.976,58	581.943,16	849.732,86	106.035.033,42
8	1.438.941,66	Octubre	01/10/2014	106.035.033,42	556.534,45	882.407,11	105.478.498,97
9	1.444.506,63	noviembre	01/11/2014	105.478.498,97	586.692,69	857.813,80	104.891.806,28
10	1.449.750,58	Diciembre	01/12/2014	104.891.806,28	567.821,60	881.928,98	104.323.984,68
11	1.449.586,35	Enero	01/01/2015	104.323.984,68	572.660,70	876.925,65	103.751.323,98
12	1.449.611,30	Febrero	01/02/2015	103.751.323,98	662.566,76	787.044,54	103.088.757,22
13	1.445.267,79	marzo	01/03/2015	103.088.757,22	583.188,30	862.079,49	102.505.568,92
14	1.413.223,84	Abril	01/04/2015	102.505.568,92	583.888,52	829.335,32	101.921.680,40
15	1.437.000,55	Mayo	04/05/2015	101.921.680,40	588.797,99	848.202,56	101.332.882,41
16	1.406.354,64	Junio	01/06/2015	101.332.882,41	590.787,60	815.597,04	100.742.094,81
17	1.448.367,67	Julio	01/07/2015	100.742.094,81	627.842,09	820.525,58	100.114.252,72
18	1.406.983,48	Agosto	03/08/2015	100.114.252,72	603.769,63	803.213,85	99.510.483,09
19	1.389.582,41	Setiembre	01/09/2015	99.510.483,09	617.403,53	772.178,88	98.893.079,56
20	1.428.957,94	Octubre	01/10/2015	98.893.079,56	652.995,86	775.962,08	98.240.083,70
21	1.352.335,36	Noviembre	01/11/2015	98.240.083,70	630.133,76	722.201,60	97.609.949,94
22	1.414.198,51	Diciembre	01/12/2015	97.609.949,94	673.230,07	740.968,44	96.936.719,87
23	1.387.147,02	Enero	04/01/2016	96.936.719,87	675.385,28	711.761,74	96.261.334,59
24	1.380.577,40	Febrero	01/02/2016	96.261.334,59	720.165,42	660.411,98	95.541.169,17
25	1.385.245,89	Marzo	01/03/2016	95.541.169,17	684.344,90	700.900,99	94.856.824,27
26	1.374.953,93	Abril	01/04/2016	94.856.824,27	721.162,37	653.791,56	94.135.661,90
27	1.350.628,76	Mayo	04/05/2016	94.135.661,90	691.755,94	658.872,82	93.443.905,96
28	1.360.648,31	Junio	01/06/2016	93.443.905,96	728.148,99	632.499,32	92.715.756,97
29	1.355.054,20	Julio	01/07/2016	92.715.756,97	718.255,02	636.799,18	91.997.501,95
30	1.347.989,09	Agosto	01/08/2016	91.997.501,95	727.855,55	620.133,54	91.269.646,40
31	1.341.008,80	Setiembre	01/09/2016	91.269.646,40	745.783,27	595.225,53	90.523.863,13
32	1.341.329,20	Octubre	04/10/2016	90.523.863,13	730.908,62	610.420,58	89.792.954,51
33	1.336.282,73	Noviembre	01/11/2016	89.792.954,51	750.719,47	585.483,26	89.042.235,04
34	1.371.008,74	Diembre	01/12/2016	89.042.235,04	741.044,38	599.964,36	88.301.190,66
35	1.341.172,57	Enero	02/01/2017	88.301.190,66	746.114,12	595.058,45	87.555.076,54
36	1.339.429,81	Febrero	01/02/2017	87.555.076,54	804.039,89	532.389,92	86.751.036,65
37	1.341.008,76	Marzo	01/03/2017	86.751.036,65	756.718,60	584.290,16	85.994.318,05
38	1.341.350,93	Abril	01/04/2017	85.994.318,05	780.699,97	560.650,96	85.213.618,08
39	1.335.671,32	Mayo	02/05/2017	85.213.618,08	761.895,29	573.976,03	84.451.722,79
40	1.335.999,22	Junio	01/06/2017	84.451.722,79	785.867,47	550.131,65	83.665.855,32
41	1.373.047,98	Julio	03/07/2017	83.665.855,32	777.824,33	595.223,65	82.888.030,99
42	1.365.908,96	agosto	01/08/2017	82.888.030,99	776.618,89	589.290,07	82.111.412,10
43	1.358.715,09	setiembre	01/09/2017	82.111.412,10	777.119,19	581.595,90	81.334.292,91
44	1.362.242,26	octubre	01/10/2017	81.334.292,91	773.636,24	588.606,02	80.560.656,67
45	1.372.625,42	noviembre	02/11/2017	80.560.656,67	808.900,52	563.724,90	79.751.756,15
46	1.364.621,83	Diciembre	01/12/2017	79.751.756,15	784.482,81	580.139,02	78.967.273,34
47	1.370.236,87	Enero	02/01/2018	78.967.273,34	792.410,88	577.825,99	78.174.862,46
48	1.377.389,87	Febrero	01/02/2018	78.174.862,46	861.351,62	515.988,25	77.313.510,84
49	1.367.704,12	Marzo	01/03/2018	77.313.510,84	795.812,94	571.891,18	76.517.697,90
50	1.365.564,59	Abril	01/04/2018	76.517.697,90	821.074,38	544.590,21	75.696.623,52
51	1.388.124,54	Mayo	02/05/2018	75.696.623,52	821.953,69	566.170,85	74.874.669,83
52	1.384.173,43	Junio	02/06/2018	74.874.669,83	842.623,94	541.549,49	74.032.045,89
53	1.374.865,10	Julio	02/07/2018	74.032.045,89	833.801,56	541.063,54	73.198.244,33
54	1.376.736,77	Agosto	02/08/2018	73.198.244,33	842.094,20	534.642,57	72.356.150,13
55	1.364.687,47	Setiembre	02/09/2018	72.356.150,13	852.984,46	511.703,01	71.503.165,67
TOTAL					38.476.834,33	37.752.343,56	

ELABORADO POR: Ivannia Bolaños Arguy.
Contadora Municipalidad de Pococí.

Municipalidad de Pococí
Departamento de
Contabilidad

Egresos por programa

Municipalidad de Pococí
Detalle General de Egresos por Programa - CGR
PERIODO: EGRESOS 2018

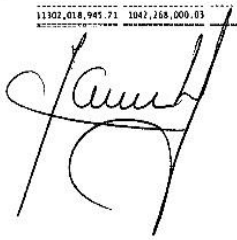
Pag: 1
23/10/2018

Cuenta	Descripción	Presupuesto				Ejecución			Compromisos	Total Cargos	%	Disponible
		Ordinario	Modificaciones Externas	Modificaciones Internas	Definitivo	Anterior	Período	Total				
Programa 01												
0.	REMUNERACIONES	2092,249,839.96	0.00	-22,973,500.20	2069,276,339.76	806,822,928.18	380,902,342.52	1187,725,270.70	0.00	1187,725,270.70	27.79	881,551,069.06
1.	SERVICIOS	748,779,727.00	0.00	4,301,146.42	753,080,873.42	245,738,721.34	147,921,446.93	393,660,168.27	0.00	393,660,168.27	9.21	359,420,705.15
2.	MATERIALES Y SUMINISTROS	148,820,165.52	0.00	-7,500,000.00	141,320,165.52	34,935,147.78	13,791,437.99	48,726,585.77	0.00	48,726,585.77	1.14	92,593,579.75
5.	BIENES DURADEROS	79,280,000.00	720,891.64	-20,012,610.50	59,988,381.14	1,968,079.56	2,936,163.94	4,904,241.50	0.00	4,904,241.50	0.11	55,084,139.64
6.	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1347,223,878.70	116,948,556.38	40,534,180.83	1504,706,565.91	367,709,555.10	142,408,996.27	510,109,551.37	0.00	510,109,551.37	11.94	994,597,014.54
7.	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0.00	3,311,441.01	0.00	3,311,441.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,311,441.01
9.	CUENTAS ESPECIALES	0.00	0.00	100,011,615.20	100,011,615.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,011,615.20
Programa 02												
0.	REMUNERACIONES	1003,356,715.60	7,294,979.92	7,416,574.98	1018,068,261.50	401,112,479.60	186,896,757.07	588,009,236.67	0.00	588,009,236.67	13.76	430,059,024.83
1.	SERVICIOS	1039,479,080.00	20,356,256.09	22,845,000.00	1082,680,256.09	323,189,337.70	203,535,268.02	526,724,605.72	0.00	526,724,605.72	12.33	555,955,650.37
2.	MATERIALES Y SUMINISTROS	459,933,425.16	9,010,969.91	-31,224,470.33	437,719,924.74	48,354,559.68	114,355,665.38	162,710,225.06	0.00	162,710,225.06	3.81	275,009,699.68
3.	INTERESES Y COMISIONES	57,463,140.73	0.00	0.00	57,463,140.73	16,986,838.97	8,331,685.74	25,318,524.71	0.00	25,318,524.71	0.59	32,144,616.02
5.	BIENES DURADEROS	60,700,000.00	29,950,000.00	-13,500,000.00	77,150,000.00	478,000.00	1,356,023.00	1,834,023.00	0.00	1,834,023.00	0.04	75,315,977.00
6.	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	108,393,631.82	0.00	-13,166,615.20	95,197,016.62	23,154,059.36	444,641.00	23,598,700.36	0.00	23,598,700.36	0.55	71,598,316.26
8.	AMORTIZACION	69,771,727.37	0.00	0.00	69,771,727.37	17,006,033.98	8,517,821.33	25,523,855.31	0.00	25,523,855.31	0.60	44,247,872.06
9.	CUENTAS ESPECIALES	5,582,505.52	0.00	0.00	5,582,505.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,582,505.52
Programa 03												
0.	REMUNERACIONES	656,991,572.77	0.00	1,247,028.80	660,238,601.57	266,665,082.80	141,176,400.86	407,841,573.66	0.00	407,841,573.66	9.54	252,397,027.91
1.	SERVICIOS	482,628,293.31	102,000,000.00	152,400,000.00	737,028,293.31	82,050,247.04	113,788,444.90	195,838,691.94	0.00	195,838,691.94	4.58	541,189,601.37

Municipalidad de Pococí
Detalle General de Egresos por Programa - CGR
PERIODO: EGRESOS 2018

Pag: 2
23/10/2018

Cuenta	Descripción	Presupuesto				Ejecución			Compromisos	Total Cargos	%	Disponible
		Ordinario	Modificaciones Externas	Modificaciones Internas	Definitivo	Anterior	Período	Total				
2.	MATERIALES Y SUMINISTROS	963,451,118.10	45,496,193.78	-7,961,661.86	1000,985,650.02	53,212,209.28	98,640,896.61	151,853,105.89	0.00	151,853,105.89	3.55	849,132,544.13
3.	INTERESES Y COMISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.	BIENES DURADEROS	1846,228,941.53	466,246,331.97	-219,706,370.63	2092,768,902.87	1,000,000.00	4,787,516.23	5,787,516.23	0.00	5,787,516.23	0.14	2186,981,386.64
6.	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	9,969,848.63	0.00	5,279,682.49	15,249,531.12	792,830.97	1,761,465.31	2,554,296.28	0.00	2,554,296.28	0.06	12,695,234.84
7.	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0.00	40,000,000.00	0.00	40,000,000.00	0.00	10,476,215.94	10,476,215.94	0.00	10,476,215.94	0.25	29,523,784.06
8.	AMORTIZACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9.	CUENTAS ESPECIALES	21,755,463.99	0.00	0.00	21,755,463.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21,755,463.99
Programa 04												
1.	SERVICIOS	0.00	6,553,372.00	0.00	6,553,372.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,553,372.00
2.	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	137,833,773.08	0.00	137,833,773.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	137,833,773.08
5.	BIENES DURADEROS	0.00	56,545,143.25	0.00	56,545,143.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	56,545,143.25
7.	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Total	11302,018,945.71	1042,268,000.03	0.00	12344,286,945.74	7691,167,111.14	1182,029,277.04	4273,196,388.38	0.00	4273,196,388.38	100.00	8071,090,557.36



MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ.

AUXILIAR DE TRANSFERENCIAS.
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD.
III TRIMESTRE 2018.

Fecha	Detalle Transferencia	Documento	Monto	Finalidad
06/07/2018	COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES POCOCI	23375197	2,500,500.00	ORDINARIO 1%
06/07/2018	COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES POCOCI	23375198	12,499,500.00	ORDINARIO 5%
11/07/2018	COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES POCOCI	23730649	2,500,000.00	EXTRAORDINARIO
27/07/2018	COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES POCOCI	25010112	25,000,000.00	EXTRAORDINARIO
07/08/2018	COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES POCOCI	25979169	5,001,000.00	ORDINARIO 1%
07/08/2018	COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES POCOCI	25979168	24,999,000.00	ORDINARIO 5%
23/08/2018	COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES POCOCI	27316394	3,000,000.00	EXTRAORDINARIO
23/08/2018	COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES POCOCI	27316396	4,000,000.00	EXTRAORDINARIO
10/09/2018	COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES POCOCI	25756204	5,001,000.00	ORDINARIO 1%
10/09/2018	COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES POCOCI	25756206	24,999,000.00	ORDINARIO 5%
18/09/2018	COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES POCOCI	29570352	811,991.08	EXTRAORDINARIO
TOTAL:			110,311,991.08	

Elaborado por:

Mª Elena Céspedes C.
Asistente de Contabilidad.

C.c. Archivo.

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

balanza de comprobacion

Municipalidad de Pococ¡
Balance de Comprobaci¢n
Al:BALANCE DE COMPROBACION

Pag: 1
/10/2018

Cuenta	Descripci¢n	Debe	Haber
1.01.01	CAJA Y BANCOS	2,871,469,750.58	
1.01.02	INVERSIONES A CORTO PLAZO	1,000,000,000.00	
1.01.03	CUENTAS POR COBRAR	4,101,417,059.50	
1.01.04	EXISTENCIAS EN BODEGA	72,406,994.26	
1.02.01	MAQUINARIA,EQUIPO Y MOBILIARIO	104,735,489.61	
1.02.03	BIENES PREEXISTENTES	93,229,657.50	
1.03.01	DEPRECIACION ACUMULADA MAQUINA		31,040,397.48
1.04.03	DEPOSITOS POR DERECHOS	287,400.00	
2.01.03	DOCUMENTOS POR PAGAR		5,047,205.09
2.01.04	OTRAS CUENTAS POR PAGAR		201,777,330.78
2.01.05	COMPROMISOS A FIN DE AÑO		333,256,079.80
2.02.01	DOCUMENTOS POR PAGAR LARGO PLA		363,758,001.95
3.01.	PATRIMONIO		3,951,000,899.91
4.01.	INGRESOS CORRIENTES	3,368,837,975.66	
4.02.	INGRESOS DE CAPITAL	1,403,614,874.87	
4.03.	FINANCIAMIENTO		59,028,729.61*
5.01.	PROGRAMA I DIRECCION Y ADMI-		2,486,569,564.35
5.02.	SERVICIOS COMUNALES		1,489,913,661.74
5.03.	INVERSIONES		3,893,675,042.94
5.04.	PROGRAMA 4-PARTIDAS ESPECIFI-		200,932,288.33
	Sumas iguales	13,015,999,201.98	13,015,999,201.98

Municipalidad de Pococí

Pag: 1
23/10/2018

Balance General
Al: BALANCE GENERAL

ACTIVO		
ACTIVO CIRCULANTE		
CAJA Y BANCOS	2,871,469,750.58	
INVERSIONES A CORTO PLAZO	1,000,000,000.00	
CUENTAS POR COBRAR	4,101,417,059.50	
EXISTENCIAS EN BODEGA	72,406,994.26	
TOTAL ACTIVO CIRCULANTE		8,045,293,804.34
ACTIVO FIJO		
MAQUINARIA,EQUIPO Y MOBILIARIO	104,735,489.61	
BIENES PREEXISTENTES	93,229,657.50	
TOTAL ACTIVO FIJO		197,965,147.11
DEPRECIACION ACUMULADA		
DEPRECIACION ACUMULADA MAQUINA	-31,040,397.48	
TOTAL DEPRECIACION ACUMULADA		-31,040,397.48
OTROS ACTIVOS		
DEPOSITOS POR DERECHOS	287,400.00	
TOTAL OTROS ACTIVOS		287,400.00
TOTAL DEL ACTIVO		8,212,505,953.97

Municipalidad de Pococí

Pag: 2
23/10/2018

Balance General
Al: BALANCE GENERAL

PASIVO		
PASIVO CIRCULANTE		
DOCUMENTOS POR PAGAR	5,047,205.09	
OTRAS CUENTAS POR PAGAR	201,777,330.78	
COMPROMISOS A FIN DE A¥O	333,256,079.80	
TOTAL PASIVO CIRCULANTE		540,080,615.67
PASIVO A LARGO PLAZO		
DOCUMENTOS POR PAGAR LARGO PLA	363,758,001.95	
TOTAL PASIVO A LARGO PLAZO		363,758,001.95
TOTAL DEL PASIVO		903,838,617.62
ERARIO		
PATRIMONIO	3,951,000,899.91	
EXCEDENTE PRESUPUESTARIO	3,357,666,436.44	
TOTAL DEL ERARIO		7,308,667,336.35
TOTAL PASIVO Y ERARIO		8,212,505,953.97

Municipalidad de Pacoc
Informe de Presupuesto - Ingresos - CGR
PERIODO: INGRESOS 2018

Ingresos

Pag: 1
23/10/2018

Cuenta	Descripción	Presupuesto				Ejecución				Saldo	Pendiente de Cobro
		Ordinario	Modificaciones Aumentos	Modificaciones Disminuciones	Definitivo	Anterior	Periodo	Total	%		
1.0.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS CORRIENTES	8499,739,277.84	588,277.38	0.00	8500,327,555.22	3764,451,441.33	1367,038,138.23	5131,489,579.56	67.25	3368,837,975.66	4028,183,705.58
1.1.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS TRIBUTARIOS	5650,000,000.00	0.00	0.00	5650,000,000.00	2618,374,438.23	827,833,874.58	3446,188,312.81	45.16	2203,811,687.19	2385,017,027.58
1.1.2.0.00.00.0.0.000	IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD	2465,000,000.00	0.00	0.00	2465,000,000.00	1203,093,774.35	184,782,792.85	1387,876,517.20	20.81	877,123,482.80	1963,061,288.77
1.1.2.1.00.00.0.0.000	IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD	2400,000,000.00	0.00	0.00	2400,000,000.00	1183,053,611.93	369,983,301.00	1553,036,912.93	20.35	846,963,087.07	1963,061,288.77
1.1.2.1.01.00.0.0.000	IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD	2400,000,000.00	0.00	0.00	2400,000,000.00	1183,053,611.93	369,983,301.00	1553,036,912.93	20.35	846,963,087.07	1963,061,288.77
1.1.2.1.02.00.0.0.000	IMPUESTO SOBRE LOS TRASPASOS	65,000,000.00	0.00	0.00	65,000,000.00	20,040,112.42	14,799,491.85	34,839,604.27	0.46	30,160,395.73	0.00
1.1.3.0.00.00.0.0.000	IMPUESTOS SOBRE BIENES Y SER	3045,000,000.00	0.00	0.00	3045,000,000.00	1356,012,164.51	412,220,458.67	1768,232,623.18	23.17	1276,767,376.82	417,006,789.43
1.1.3.2.00.00.0.0.000	IMPUESTOS ESPECIFICOS SOBRE	520,000,000.00	0.00	0.00	520,000,000.00	148,165,823.39	67,470,774.67	215,636,598.06	2.83	304,363,401.94	18,793,638.01
1.1.3.2.01.00.0.0.000	IMPUESTOS ESPECIFICOS SOBRE	510,000,000.00	0.00	0.00	510,000,000.00	147,618,621.19	67,283,994.67	214,902,615.86	2.82	295,097,384.14	18,793,638.01
1.1.3.2.01.02.0.0.000	IMPUESTOS ESPECIFICOS SOBRE	250,000,000.00	0.00	0.00	250,000,000.00	53,945,781.18	21,987,353.67	75,933,134.86	1.00	174,066,865.14	0.00
1.1.3.2.01.05.0.0.000	IMPUESTO ESPECIFICOS SOBRE L	260,000,000.00	0.00	0.00	260,000,000.00	93,672,840.00	45,296,641.00	138,969,481.00	1.82	121,030,519.00	18,793,638.01
1.1.3.2.02.00.0.0.000	IMPUESTO ESPECIFICO SOBRE LA	10,000,000.00	0.00	0.00	10,000,000.00	547,000.00	186,780.00	733,780.00	0.01	9,266,220.00	0.00
1.1.3.2.02.03.0.0.000	IMPUESTO ESPECIFICO A LOS SE	10,000,000.00	0.00	0.00	10,000,000.00	547,000.00	186,780.00	733,780.00	0.01	9,266,220.00	0.00
1.1.3.2.03.00.0.0.000	IMPUESTO SOBRE ESPECTACULOS	10,000,000.00	0.00	0.00	10,000,000.00	547,000.00	186,780.00	733,780.00	0.01	9,266,220.00	0.00
1.1.3.3.00.00.0.0.000	OTROS IMPUESTOS A LOS BIENES	2525,000,000.00	0.00	0.00	2525,000,000.00	1207,846,543.32	344,749,684.00	1552,596,227.32	20.35	972,403,772.68	398,213,151.42
1.1.3.3.01.00.0.0.000	LICENCIAS PROFESIONALES COME	2525,000,000.00	0.00	0.00	2525,000,000.00	1207,846,543.32	344,749,684.00	1552,596,227.32	20.35	972,403,772.68	398,213,151.42
1.1.3.3.01.01.0.0.000	IMPUESTOS DE ROTULOS PUBLICO	75,000,000.00	0.00	0.00	75,000,000.00	60,727,861.00	21,965,785.00	82,693,646.00	1.08	-7,693,646.00	78,120,756.90
1.1.3.3.01.01.0.0.000	PATENTES MUNICIPALES	2200,000,000.00	0.00	0.00	2200,000,000.00	1038,378,801.81	290,275,134.00	1328,653,935.81	17.41	871,346,064.19	260,584,342.92
1.1.3.3.01.05.0.0.000	LICENCIAS DE LICORES	250,000,000.00	0.00	0.00	250,000,000.00	108,739,880.51	32,508,785.00	141,248,665.51	1.85	108,751,334.49	59,508,052.00
1.1.3.3.01.05.0.0.000	LICENCIAS DE LICORES	250,000,000.00	0.00	0.00	250,000,000.00	108,739,880.51	32,508,785.00	141,248,665.51	1.85	108,751,334.49	59,508,052.00
1.1.9.0.00.00.0.0.000	OTROS INGRESOS TRIBUTARIOS	140,000,000.00	0.00	0.00	140,000,000.00	79,268,149.37	30,810,623.06	90,079,172.43	1.18	49,920,827.57	4,948,949.38
1.1.9.1.00.00.0.0.000	IMPUESTO DE TIMBRES	140,000,000.00	0.00	0.00	140,000,000.00	59,268,149.37	30,810,623.06	90,079,172.43	1.18	49,920,827.57	4,948,949.38
1.1.9.1.01.00.0.0.000	TIMBRES MUNICIPALES(HIPOTECA	90,000,000.00	0.00	0.00	90,000,000.00	25,941,067.37	28,766,751.06	54,707,818.43	0.72	35,292,181.57	0.00
1.1.9.1.02.00.0.0.000	TIMBRE PRO PARQUES NACIONALE	50,000,000.00	0.00	0.00	50,000,000.00	33,327,082.00	2,043,872.00	35,371,314.00	0.46	14,628,686.00	4,948,949.38
1.3.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	2326,330,000.00	0.00	0.00	2326,330,000.00	973,640,599.36	369,043,716.16	1342,684,315.52	17.60	983,645,684.48	1643,166,678.00
1.3.1.0.00.00.0.0.000	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	1758,780,000.00	0.00	0.00	1758,780,000.00	775,018,711.00	266,239,718.00	1041,258,429.00	13.65	717,521,571.00	1396,876,934.87
1.3.1.2.00.00.0.0.000	VENTA DE SERVICIOS	1758,780,000.00	0.00	0.00	1758,780,000.00	775,018,711.00	266,239,718.00	1041,258,429.00	13.65	717,521,571.00	1396,876,934.87
1.3.1.2.05.00.0.0.000	SERVICIOS COMUNITARIOS	1683,780,000.00	0.00	0.00	1683,780,000.00	731,500,091.00	255,804,748.00	991,304,839.00	12.99	692,475,161.00	1396,876,934.87

Municipalidad de Pacoc
Informe de Presupuesto - Ingresos - CGR
PERIODO: INGRESOS 2018

Pag: 2
23/10/2018

Cuenta	Descripción	presupuesto				ejecución				Saldo	Pendiente de Cobro
		Ordinario	Modificaciones Aumentos	Modificaciones Disminuciones	Definitivo	Anterior	Periodo	Total	%		
1.3.1.2.05.04.0.0.000	SERVICIOS DE SANEAMIENTO	1503,000,000.00	0.00	0.00	1503,000,000.00	690,835,641.00	215,810,448.00	906,646,089.00	11.88	596,353,911.00	1396,876,934.87
1.3.1.2.05.04.1.0.000	SERVICIO RECOLECCION DE BASU	850,000,000.00	0.00	0.00	850,000,000.00	421,840,228.00	131,436,880.00	553,277,108.00	7.25	296,722,892.00	767,293,082.39
1.3.1.2.05.04.2.0.000	SERVICIO DE ASEO DE VIAS Y	43,000,000.00	0.00	0.00	43,000,000.00	40,595,339.00	11,228,083.00	51,823,402.00	0.68	-8,823,402.00	25,962,837.97
1.3.1.2.05.04.3.0.000	SERVICIOS DE DEPOSITO Y TRAT	435,000,000.00	0.00	0.00	435,000,000.00	132,080,031.00	44,745,886.00	176,825,917.00	2.32	258,174,083.00	399,356,744.67
1.3.1.2.05.04.4.0.000	MANTENIMIENTO DE PARQUES Y O	175,000,000.00	0.00	0.00	175,000,000.00	96,220,063.00	28,499,189.00	124,719,682.00	1.63	50,280,318.00	204,264,269.64
1.3.1.2.05.09.0.0.000	OTROS SERVICIOS COMUNITARIOS	180,780,000.00	0.00	0.00	180,780,000.00	44,664,450.00	39,994,300.00	84,658,750.00	1.11	96,121,250.00	0.00
1.3.1.2.05.09.1.0.000	CECUDI RED DE CUIDO	0.00	0.00	0.00	0.00	44,664,450.00	39,994,300.00	84,658,750.00	1.11	-84,658,750.00	0.00
1.3.1.2.05.09.9.0.000	OTROS SERVICIOS CECUDI.	180,780,000.00	0.00	0.00	180,780,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	180,780,000.00	0.00
1.3.1.2.09.00.0.0.000	OTROS SERVICIOS	75,000,000.00	0.00	0.00	75,000,000.00	39,518,620.00	10,434,370.00	49,953,590.00	0.65	25,046,410.00	0.00
1.3.1.2.09.09.0.0.000	VENTA DE OTROS SERVICIOS	75,000,000.00	0.00	0.00	75,000,000.00	39,518,620.00	10,434,370.00	49,953,590.00	0.65	25,046,410.00	0.00
1.3.2.0.00.00.0.0.000	INGRESOS DE LA PROPIEDAD	50,000,000.00	0.00	0.00	50,000,000.00	5,606,325.31	4,026,041.16	9,632,366.47	0.13	40,367,633.53	0.00
1.3.2.3.00.00.0.0.000	RENTA DE ACTIVOS FINANCIEROS	50,000,000.00	0.00	0.00	50,000,000.00	5,606,325.31	4,026,041.16	9,632,366.47	0.13	40,367,633.53	0.00
1.3.2.3.03.00.0.0.000	OTRAS RENTAS DE ACTIVOS FINA	50,000,000.00	0.00	0.00	50,000,000.00	5,606,325.31	4,026,041.16	9,632,366.47	0.13	40,367,633.53	0.00
1.3.2.3.03.01.0.0.000	INTERESES SOBRE CUENTAS	50,000,000.00	0.00	0.00	50,000,000.00	5,606,325.31	4,026,041.16	9,632,366.47	0.13	40,367,633.53	0.00
1.3.3.0.00.00.0.0.000	MULTAS, SANCIONES, REMATES Y	250,550,000.00	0.00	0.00	250,550,000.00	140,923,238.05	61,401,919.00	202,325,157.05	2.65	48,224,842.95	246,289,743.13
1.3.3.1.00.00.0.0.000	MULTAS Y SANCIONES	250,550,000.00	0.00	0.00	250,550,000.00	140,923,238.05	61,401,919.00	202,325,157.05	2.65	48,224,842.95	246,289,743.13
1.3.3.1.03.00.0.0.000	MULTA POR ATRASO EN EL PAGO	90,000,000.00	0.00	0.00	90,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	90,000,000.00	0.00
1.3.3.1.04.00.0.0.000	SANCIONES ADMINISTRATIVAS	550,000.00	0.00	0.00	550,000.00	2,311,455.05	1,095,876.00	3,407,331.05	0.04	-2,857,331.05	18,048,187.00
1.3.3.1.04.01.0.0.000	GASTOS ADMINISTRATIVOS	0.00	0.00	0.00	0.00	1,885,255.05	1,095,876.00	2,981,131.05	0.04	-2,981,131.05	18,048,187.00
1.3.3.1.04.02.0.0.000	SANCION DOS SALARIOS BASES P	550,000.00	0.00	0.00	550,000.00	426,200.00	0.00	426,200.00	0.01	123,800.00	0.00
1.3.3.1.09.00.0.0.000	OTRAS MULTAS	169,000,000.00	0.00	0.00	169,000,000.00	138,611,783.00	60,306,043.00	198,917,826.00	2.61	-29,917,826.00	228,241,556.13
1.3.3.1.09.01.0.0.000	OTRAS MULTAS	125,000,000.00	0.00	0.00	125,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	125,000,000.00	0.00
1.3.3.3.09.02.0.0.000	MULTAS POR INFRACCION DE LA	35,000,000.00	0.00	0.00	35,000,000.00	15,870,784.00	8,516,850.00	24,387,634.00	0.32	10,612,366.00	19,431,861.00
1.3.3.3.09.03.0.0.000	MULTAS EXI 10% POR NO DECLAR	0.00	0.00	0.00	0.00	41,669,432.00	6,468,162.00	48,137,594.00	0.63	-48,137,594.00	35,929,334.24
1.3.3.1.09.06.0.0.000	MULTAS POR ATRASO EN EL PAGO	0.00	0.00	0.00	0.00	2,723,045.00	1,378,815.00	4,101,860.00	0.05	-4,101,860.00	0.00
1.3.3.1.09.07.0.0.000	MULTA POR ATRASO EN EL PAGO	0.00	0.00	0.00	0.00	2,250,799.00	2,467,939.00	5,718,738.00	0.08	-5,718,738.00	0.00
1.3.3.1.09.10.0.0.000	MULTAS POR ATRASO EN DECLARA	0.00	0.00	0.00	0.00	75,097,723.00	41,454,277.00	116,552,000.00	1.53	-116,552,000.00	172,880,560.89
1.3.4.0.00.00.0.0.000	INTERESES MORATORIOS	267,000,000.00	0.00	0.00	267,000,000.00	52,097,321.00	36,581,868.00	88,654,193.00	1.16	178,345,807.00	0.00
1.3.4.1.00.00.0.0.000	INTERESES MORATORIOS POR ATR	170,000,000.00	0.00	0.00	170,000,000.00	15,937,736.00	17,234,279.00	43,172,015.00	0.57	76,827,985.00	0.00
1.3.4.2.00.00.0.0.000	INTERESES MORATORIOS POR ATR	100,000,000.00	0.00	0.00	100,000,000.00	17,251,730.00	12,906,262.00	30,157,992.00	0.40	69,842,008.00	0.00
1.3.4.3.00.00.0.0.000	INTERESES MORATORIOS POR ATR	0.00	0.00	0.00	0.00	7,873,098.00	5,586,763.00	13,459,861.00	0.18	-13,459,861.00	0.00
1.3.4.4.00.00.0.0.000	INTERESES MORATORIOS POR ATR	0.00	0.00	0.00	0.00	1,029,761.00	834,564.00	1,864,325.00	0.02	-1,864,325.00	0.00
1.3.4.9.00.00.0.0.000	OTROS INTERESES MORATORIOS	47,000,000.00	0.00	0.00	47,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	47,000,000.00	0.00

Municipalidad de Pacoc
Informe de Presupuesto - Ingresos - CGR
PERIODO: INGRESOS 2018

Pag: 3
23/10/2018

Cuenta	Descripción	Presupuesto				Ejecución				Saldo	Pendiente de Cobro
		Ordinario	Modificaciones Aumentos	Modificaciones Disminuciones	Definitivo	Anterior	Periodo	Total	%		
1.3.9.0.00.00.0.0.000	OTROS INGRESOS NO TRIBUTARIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	814,170.00	814,170.00	0.01	-814,170.00	0.00
1.3.9.1.00.00.0.0.000	REINTEGRO EN EFECTIVO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	814,170.00	814,170.00	0.01	-814,170.00	0.00
1.4.0.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	523,409,277.84	588,277.38	0.00	523,997,555.22	172,436,403.74	170,180,547.49	342,616,951.23	4.49	181,380,603.99	0.00
1.4.1.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE	523,409,277.84	588,277.38	0.00	523,997,555.22	172,436,403.74	170,180,547.49	342,616,951.23	4.49	181,380,603.99	0.00
1.4.1.1.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE	486,323,160.00	0.00	0.00	486,323,160.00	162,180,594.00	162,180,594.00	324,361,188.00	4.25	161,961,972.00	0.00
1.4.1.2.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTE DE	5,582,305.52	588,277.38	0.00	6,170,782.90	0.00	0.00	0.00	0.00	6,170,782.90	0.00
1.4.1.3.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE	31,503,812.32	0.00	0.00	31,503,612.32	10,255,809.74	7,999,953.49	18,255,763.23	0.24	13,247,849.09	0.00
2.0.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS DE CAPITAL	2802,279,667.87	720,991.64	0.00	2803,000,659.51	932,443,195.34	466,942,589.30	1399,385,784.64	18.34	1403,614,874.87	0.00

Ingresos

2.4.0.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	2802,279,667.87	720,991.64	0.00	2803,000,659.51	932,443,395.34	466,942,589.30	1399,385,784.64	18.34	1403,614,874.87	0.00
2.4.1.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DE	2802,279,667.87	720,991.64	0.00	2803,000,659.51	932,443,395.34	466,942,589.30	1399,385,784.64	18.34	1403,614,874.87	0.00
2.4.1.1.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DE	2797,329,585.58	0.00	0.00	2797,329,585.58	932,443,395.34	466,221,597.66	1398,664,793.00	18.33	1398,664,792.58	0.00
2.4.1.3.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DE	4,950,082.29	0.00	0.00	4,950,082.29	0.00	0.00	0.00	0.00	4,950,082.29	0.00
2.4.1.5.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DE	0.00	720,991.64	0.00	720,991.64	0.00	720,991.64	720,991.64	0.01	0.00	0.00
3.0.0.0.00.00.0.0.000	FINANCIAMIENTO	0.00	1040,958,731.01	0.00	1040,958,731.01	1033,828,554.77	66,158,905.85	1099,987,460.62	14.41	-59,028,729.61	0.00
3.1.0.0.00.00.0.0.000	FINANCIAMIENTO INTERNO	0.00	32,000,000.00	0.00	32,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32,000,000.00	0.00
3.1.1.0.00.00.0.0.000	PRESTAMOS DIRECTOS	0.00	32,000,000.00	0.00	32,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32,000,000.00	0.00
3.1.1.6.00.00.0.0.000	PRESTAMOS DIRECTOS DE INSTIT	0.00	32,000,000.00	0.00	32,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32,000,000.00	0.00
3.3.0.0.00.00.0.0.000	RECURSOS DE VIGENCIA ANTERIO	0.00	1008,958,731.01	0.00	1008,958,731.01	1033,828,554.77	66,158,905.85	1099,987,460.62	14.41	-91,028,729.61	0.00
3.3.1.0.00.00.0.0.000	SUPER AVIT/DEFICIT PRESUPUES	0.00	0.00	0.00	0.00	-300,824,653.66	65,815,427.75	-234,969,225.91	3.08	234,969,225.91	0.00

Cuenta	Descripción	Presupuesto: Ordinario	Modificaciones: Aumentos	Modificaciones: Disminuciones	Presupuesto: Definitivo	Ejecución: Anterior	Ejecución: Período	Ejecución: Total	%	Saldo	Pendiente de Cobro
3.3.2.0.00.00.0.0.000	SUPERAVIT ESPECIFICO	0.00	1008,958,731.01	0.00	1008,958,731.01	1334,653,208.43	303,478.10	1334,956,686.53	17.49	-325,997,955.52	0.00
3.3.2.1.00.00.0.0.000	FONDO DE DESARROLLO MUNICIPA	0.00	3,377,558.34	0.00	3,377,558.34	3,377,558.34	0.00	3,377,558.34	0.04	0.00	0.00
3.3.2.2.00.00.0.0.000	JUNTA ADMINISTRATIVA DEL REG	0.00	12,867,054.04	0.00	12,867,054.04	13,487,275.71	15,895.12	13,521,030.83	0.18	-653,976.79	0.00
3.3.2.3.00.00.0.0.000	INSTITO DE FOMENTO Y ASESORI	0.00	0.00	0.00	0.00	274.05	0.00	274.05	0.00	-274.05	0.00
3.3.2.4.00.00.0.0.000	JUNTAS DE EDUCACION, 10%IBI	0.00	40,705,718.02	0.00	40,705,718.02	42,772,956.02	3,155,643.90	45,928,600.82	0.60	-5,222,882.80	0.00
3.3.2.5.00.00.0.0.000	ORGANISMOS DE NORMALIZACIÀN	0.00	4,289,018.01	0.00	4,289,018.01	4,510,383.30	11,935.04	4,522,318.34	0.06	-233,300.33	0.00
3.3.2.6.00.00.0.0.000	FONDO DEL IMPUESTO SOBRE BI	0.00	20,906,191.64	0.00	20,906,191.64	36,602,565.88	1,607,063.04	38,209,628.92	0.50	-17,303,437.28	0.00
3.3.2.7.00.00.0.0.000	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	0.00	6,077,407.52	0.00	6,077,407.52	6,077,407.52	0.00	6,077,407.52	0.08	0.00	0.00
3.3.2.8.00.00.0.0.000	40%OBRAS MEJORAMIENTO ZONAS	0.00	61,506.00	0.00	61,506.00	61,506.00	0.00	61,506.00	0.00	0.00	0.00
3.3.2.9.00.00.0.0.000	40%OBRAS DE MEJORAMIENTO DEL	0.00	0.00	0.00	0.00	3,573.96	0.00	3,573.96	0.00	-3,573.96	0.00
3.3.2.0.00.00.0.0.000	20%FONDO DE PAGO MEJORA TURI	0.00	1,671,418.08	0.00	1,671,418.08	1,671,418.08	0.00	1,671,418.08	0.02	0.00	0.00
3.3.2.1.00.00.0.0.000	PLAN LOTIFICACION	0.00	408,035.60	0.00	408,035.60	408,035.60	0.00	408,035.60	0.01	0.00	0.00
3.3.2.4.00.00.0.0.000	CONSEJO DE SEGURIDAD VIAL,AR	0.00	0.00	0.00	0.00	127,958,124.42	0.00	127,958,124.42	1.68	-127,958,124.42	0.00
3.3.2.5.00.00.0.0.000	ACTIVIDADES FORESTALES,ART31	0.00	635,772.00	0.00	635,772.00	635,772.00	0.00	635,772.00	0.01	0.00	0.00
3.3.2.6.00.00.0.0.000	COMITE CANTONAL DE DEPORTES	0.00	13,918,958.05	0.00	13,918,958.05	13,918,958.05	0.00	13,918,958.05	0.18	0.00	0.00
3.3.2.7.00.00.0.0.000	CONSEJO NACIONAL DE REHABILI	0.00	15,700,901.15	0.00	15,700,901.15	15,700,901.15	0.00	15,700,901.15	0.21	0.00	0.00
3.3.2.8.00.00.0.0.000	UNION DE GOBIERNOS LOCALES	0.00	8,092,238.78	0.00	8,092,238.78	8,092,238.78	0.00	8,092,238.78	0.11	0.00	0.00
3.3.2.9.00.00.0.0.000	LEY 7788 10% APORTE COMAGEBI	0.00	190,357.77	0.00	190,357.77	192,357.77	0.00	192,357.77	0.00	2,000.00	0.00
3.3.2.0.00.00.0.0.000	LEY 7788 APORTE PARQUES	0.00	1,993,221.56	0.00	1,993,221.56	1,993,221.56	0.00	1,993,221.56	0.03	0.00	0.00
3.3.2.1.00.00.0.0.000	LEY 7788 30% ESTRATEGIAS DE	0.00	3,872,878.53	0.00	3,872,878.53	3,872,878.53	0.00	3,872,878.53	0.05	0.00	0.00
3.3.2.2.00.00.0.0.000	FONDO LEY 7313 IMPUESTO AL	0.00	45,059,014.65	0.00	45,059,014.65	113,836,904.92	0.00	113,836,904.92	1.48	-68,777,890.27	0.00
3.3.2.3.00.00.0.0.000	FONDO DE LEY SINPLIFICACION	0.00	483,636,217.19	0.00	483,636,217.19	483,636,217.19	0.00	483,636,217.19	6.34	0.00	0.00

Cuenta	Descripción	Presupuesto: Ordinario	Modificaciones: Aumentos	Modificaciones: Disminuciones	Presupuesto: Definitivo	Ejecución: Anterior	Ejecución: Período	Ejecución: Total	%	Saldo	Pendiente de Cobro
3.3.2.4.00.00.0.0.000	PROYECTOS Y PROGRAMAS PARA L	0.00	0.00	0.00	0.00	9,503,963.07	0.00	9,503,963.07	0.12	-9,503,963.07	0.00
3.3.2.5.00.00.0.0.000	CONSEJO NACIONAL DE LA PERSO	0.00	0.00	0.00	0.00	72.98	0.00	72.98	0.00	-72.98	0.00
3.3.2.6.00.00.0.0.000	FONDO PARA DEUDAS DEL IFAM	0.00	0.00	0.00	0.00	946,957.00	0.00	946,957.00	0.01	-946,957.00	0.00
3.3.2.7.00.00.0.0.000	FONDO CONTRATOS DEL MOPT	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.00	2,000,000.00	0.03	-2,000,000.00	0.00
3.3.2.0.00.00.0.0.000	FEDERACION MUNICIPALIDADES	0.00	12,040,200.72	0.00	12,040,200.72	12,040,200.72	0.00	12,040,200.72	0.16	0.00	0.00
3.3.2.2.00.00.0.0.000	SALDOS DE NOTAS DE CREDITO	0.00	0.00	0.00	0.00	9,393,866.37	0.00	9,393,866.37	0.12	-9,393,866.37	0.00
3.3.2.3.00.00.0.0.000	SALDOS DE NOTAS DE CREDITO A	0.00	0.00	0.00	0.00	8,682,601.97	0.00	8,682,601.97	0.11	-8,682,601.97	0.00
3.3.2.4.00.00.0.0.000	NOTAS DE CREDITO Y DEPOSITOS	0.00	0.00	0.00	0.00	154,265.32	0.00	154,265.32	0.00	-154,265.32	0.00
3.3.2.5.00.00.0.0.000	NOTAS DE CREDITO SIN REGISTR	0.00	0.00	0.00	0.00	9,423.89	0.00	9,423.89	0.00	-9,423.89	0.00
3.3.2.6.00.00.0.0.000	NOTAS DE CREDITO 2010.	0.00	0.00	0.00	0.00	587,883.91	0.00	587,883.91	0.01	-587,883.91	0.00
3.3.2.7.00.00.0.0.000	NOTAS DE CREDITO 2011.	0.00	0.00	0.00	0.00	812,829.25	0.00	812,829.25	0.01	-812,829.25	0.00
3.3.2.8.00.00.0.0.000	NOTAS DE CREDITO 2012.	0.00	0.00	0.00	0.00	6,632,673.90	0.00	6,632,673.90	0.09	-6,632,673.90	0.00
3.3.2.9.00.00.0.0.000	APORTE DE IFAM LICORES, VIGE	0.00	15,934,530.00	0.00	15,934,530.00	15,934,530.00	0.00	15,934,530.00	0.21	0.00	0.00
3.3.2.0.00.00.0.0.000	IMPUESTO AL RUEDO	0.00	1,032,450.00	0.00	1,032,450.00	1,032,450.00	0.00	1,032,450.00	0.01	0.00	0.00
3.3.2.1.00.00.0.0.000	DONACIONES DEL IFAM	0.00	0.00	0.00	0.00	62,642.52	0.00	62,642.52	0.00	-62,642.52	0.00
3.3.2.1.00.00.0.0.000	DONACION DE CHATARRA DE	0.00	0.00	0.00	0.00	8,200.00	0.00	8,200.00	0.00	-8,200.00	0.00
3.3.2.4.00.00.0.0.000	RECURSOS DE JUNTA ADMINISTRA	0.00	0.00	0.00	0.00	331,664.35	0.00	331,664.35	0.00	-331,664.35	0.00
3.3.2.6.00.00.0.0.000	FONDO ASEO DE VIAS	0.00	3,738,956.21	0.00	3,738,956.21	4,221,086.21	71,356.00	4,292,442.21	0.06	553,486.00	0.00
3.3.2.7.00.00.0.0.000	FONDO DE RECOLECCION DE BASU	0.00	44,583,377.56	0.00	44,583,377.56	46,166,162.56	140,910.00	46,307,072.56	0.61	-1,723,695.00	0.00
3.3.2.8.00.00.0.0.000	FONDO DE PARQUES Y OBRAS DE	0.00	9,444,970.92	0.00	9,444,970.92	10,610,839.92	26,900.00	10,637,738.92	0.14	-1,192,768.00	0.00
3.3.2.9.00.00.0.0.000	TRATAMIENTO DE BASURA	0.00	0.00	0.00	0.00	1,050,266.40	93,211.00	1,143,477.40	0.01	-1,143,477.40	0.00
3.3.2.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIA A CASA DE LA	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000,000.00	0.00	40,000,000.00	0.52	-40,000,000.00	0.00

Ingresos

Cuenta	Descripción	Presupuesto				Ejecución					Pendiente de Cobro
		Ordinario	Modificaciones Aumentos	Disminuciones	Definitivo	Anterior	Periodo	Total	%	Saldo	
3.3.2.1.00.00.0.0.000	NOTAS DE CREDITO 2013	0.00	0.00	0.00	0.00	16,547,504.92	0.00	16,547,504.92	0.22	-16,547,504.92	0.00
3.3.2.2.00.00.0.0.000	NOTAS DE CREDITO 2014.	0.00	0.00	0.00	0.00	3,375,064.78	0.00	3,375,064.78	0.04	-3,375,064.78	0.00
3.3.2.3.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIA DEL INDER	0.00	3,311,441.01	0.00	3,311,441.01	3,311,441.01	0.00	3,311,441.01	0.04	0.00	0.00
3.3.2.4.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIA CASA DE LA CUL	0.00	40,000,000.00	0.00	40,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000,000.00	0.00
3.3.2.5.00.00.0.0.000	RED DE CUIDO CECUDI	0.00	14,337,316.14	0.00	14,337,316.14	14,337,316.14	0.00	14,337,316.14	0.19	0.00	0.00
3.3.2.6.00.00.0.0.000	NOTAS DE CREDITO 2015	0.00	0.00	0.00	0.00	2,456,968.62	0.00	2,456,968.62	0.03	-2,456,968.62	0.00
3.3.2.7.00.00.0.0.000	NOTAS DE CREDITO 2016	0.00	0.00	0.00	0.00	10,680,692.59	-2,314,015.00	8,366,677.59	0.11	-8,366,677.59	0.00
3.3.2.9.00.00.0.0.000	PARTIDAS ESPECIFICAS 2017	0.00	201,072,021.52	0.00	201,072,021.52	224,272,074.03	0.00	224,272,074.03	2.94	-23,200,052.51	0.00
3.3.2.0.00.00.0.0.000	NOTAS DE CREDITO 2017	0.00	0.00	0.00	0.00	10,669,086.27	-3,343,894.75	7,325,191.52	0.10	-7,325,191.52	0.00
3.3.2.1.00.00.0.0.000	APORTE JAPDEVA SEGUN LEY ORG	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	828,563.75	828,563.75	0.01	-828,563.75	0.00
Total		11302,018,945.71	1042,268,000.03	0.00	12344,286,945.74	5780,723,191.44	1900,138,633.38	7630,862,824.82	100.00	4713,424,120.92	4028,183,705.58

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-6560 Fax N° 2710-7181
HACIENDA MUNICIPAL
Email: m.garita@munipococi.go.cr

Según la base de datos de esta Municipalidad al **30 de setiembre de 2018**, el pendiente de cobro de esta institución por cuenta es:

Cuenta	Descripción de la cuenta	Monto Pendiente
411020101	Impuesto sobre la propiedad de Bienes Inmuebles Ley N°7729	**¢1.963.061.288,77**
4110302010501	Impuesto sobre la Construcción	**¢18.793.638,01**
41103030101	Impuesto Rótulos Públicos	**¢78.120.756,50**
41103030102	Patentes Municipales	**¢260.588.342,92**
41103030105	Licencias de Licores	**¢59.504.052,00**
411090102	Timbres Pro Parques Nacionales	**¢4.948.949,38**
4130102050401	Recolección de Basura	**¢767.293.082,39**
4130102050402	Servicios de aseo de visa y sitios públicos	**¢25.962.837,97**
4130102050403	Servicio de Deposito y Tratamiento de basura	**¢399.356.744,87**
4130102050404	Mantenimiento de Parques	**¢204.264.269,64**
41303010401	Gastos Administrativos	**¢18.048.187,00**
41303010902	Multa por Infracción a la Ley de Construcción	**¢19.431.661,00**
41303010903	Multa No declaración de Patentes	**¢35.929.334,24**
41303010910	Multa por Omisidad Declaración IBI	**¢172.880.560,89**
TOTAL		**¢4.028.183.705,58**

Por favor proceder a actualizar los datos en los Estados Financieros, de forma que la información en cuanto al pendiente de cobro enviada por esta Coordinación sea consecuente con la incorporada en los registros contables.

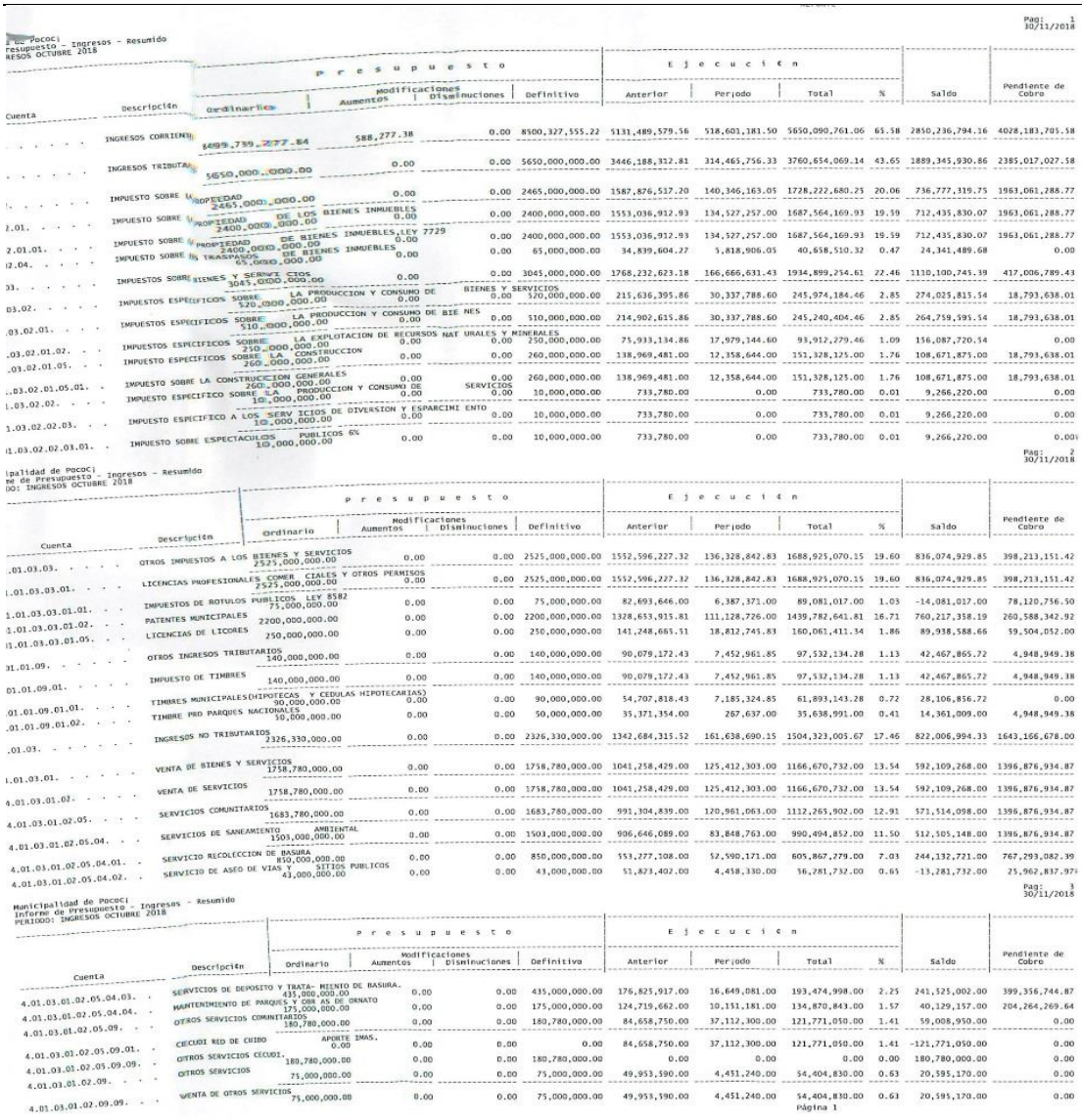
Sin otro particular,

Mauricio Garita V.
Coordinador de Hacienda

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón"

MUNICIPALIDAD DE POCOCI * HACIENDA MUNICIPAL *

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".



Pag: 1
30/11/2018

Municipalidad de Pococí
Informe de Presupuesto - Ingresos - Resumido
PERIODO: INGRESOS OCTUBRE 2018

Cuenta	Descripción	Presupuesto Ordinario	Modificaciones Aumentos	Modificaciones Disminuciones	Presupuesto Definitivo	Ejecución Anterior	Ejecución Período	Ejecución Total	Ejecución %	Saldo	Pendiente de Cobro
. . . . .	INGRESOS CORRIENTES	1499,739,277.84	588,777.38	0.00	8500,327,555.22	5131,489,579.56	518,601,181.50	5650,090,761.06	65.58	2850,236,794.16	4028,183,705.58
. . . . .	INGRESOS TRIBUTARIOS	5650,000,000.00	0.00	0.00	5650,000,000.00	3446,188,312.81	314,465,756.33	3760,654,069.14	43.65	1889,345,930.86	2385,017,027.58
. . . . .	IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD	2465,000,000.00	0.00	0.00	2465,000,000.00	1587,876,517.20	140,346,163.05	1728,222,680.25	20.06	736,777,319.75	1963,061,288.77
2.01.	IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD DE LOS BIENES INMUEBLES	2400,000,000.00	0.00	0.00	2400,000,000.00	1553,036,912.93	134,527,257.00	1687,564,169.93	19.59	712,435,830.07	1963,061,288.77
2.01.01. . . .	IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD DE BIENES INMUEBLES,LEY 7729	2400,000,000.00	0.00	0.00	2400,000,000.00	1553,036,912.93	134,527,257.00	1687,564,169.93	19.59	712,435,830.07	1963,061,288.77
2.04.	IMPUESTO SOBRE LA TRASPASO DE BIENES INMUEBLES	65,000,000.00	0.00	0.00	65,000,000.00	34,839,604.27	5,818,906.05	40,658,510.32	0.47	24,341,489.68	0.00
03.	IMPUESTOS SOBRE BIENES Y SERVICIOS	3045,000,000.00	0.00	0.00	3045,000,000.00	1768,232,623.18	166,666,631.43	1934,899,254.61	22.46	1110,100,745.39	417,006,789.43
03.02.	IMPUESTOS ESPECIFICOS SOBRE LA PRODUCCION Y CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS	520,000,000.00	0.00	0.00	520,000,000.00	215,636,395.86	30,337,788.60	245,974,184.46	2.85	274,025,815.54	18,793,638.01
03.02.01. . . .	IMPUESTOS ESPECIFICOS SOBRE LA PRODUCCION Y CONSUMO DE BIE NES	510,000,000.00	0.00	0.00	510,000,000.00	214,902,615.86	30,337,788.60	245,240,404.46	2.85	264,759,595.54	18,793,638.01
.03.02.01.02. .	IMPUESTOS ESPECIFICOS SOBRE LA EXPLOTACION DE RECURSOS NAT URALES Y MINERALES	250,000,000.00	0.00	0.00	250,000,000.00	75,933,134.86	17,979,144.60	93,912,279.46	1.09	156,087,720.54	0.00
.03.02.01.05. .	IMPUESTO ESPECIFICOS SOBRE LA CONSTRUCCION	260,000,000.00	0.00	0.00	260,000,000.00	138,969,481.00	12,358,644.00	151,328,125.00	1.76	108,671,875.00	18,793,638.01
..03.02.01.05.01. .	IMPUESTO SOBRE LA CONSTRUCCION GENERALES	260,000,000.00	0.00	0.00	260,000,000.00	138,969,481.00	12,358,644.00	151,328,125.00	1.76	108,671,875.00	18,793,638.01
1.03.02.02. . . .	IMPUESTO ESPECIFICO SOBRE LA PRODUCCION Y CONSUMO DE SERVICIOS	10,000,000.00	0.00	0.00	10,000,000.00	733,780.00	0.00	733,780.00	0.01	9,266,220.00	0.00
1.03.02.02.03. . .	IMPUESTO ESPECIFICO A LOS SERV ICIOS DE DIVERSION Y ESPARCIMI ENTO	10,000,000.00	0.00	0.00	10,000,000.00	733,780.00	0.00	733,780.00	0.01	9,266,220.00	0.00
1.03.02.02.03.01. .	IMPUESTO SOBRE ESPECTACULOS PUBLICOS 6%	10,000,000.00	0.00	0.00	10,000,000.00	733,780.00	0.00	733,780.00	0.01	9,266,220.00	0.00

Pag: 2
30/11/2018

Municipalidad de Pococí
Informe de Presupuesto - Ingresos - Resumido
PERIODO: INGRESOS OCTUBRE 2018

Cuenta	Descripción	Presupuesto Ordinario	Modificaciones Aumentos	Modificaciones Disminuciones	Presupuesto Definitivo	Ejecución Anterior	Ejecución Período	Ejecución Total	Ejecución %	Saldo	Pendiente de Cobro
.01.03.03. . . .	OTROS IMPUESTOS A LOS BIENES Y SERVICIOS	2525,000,000.00	0.00	0.00	2525,000,000.00	1552,596,227.32	136,328,842.83	1688,925,070.15	19.60	836,074,929.85	398,213,151.42
1.01.03.03.01. . .	LICENCIAS PROFESIONALES COMER CIALES Y OTROS PERMISOS	2525,000,000.00	0.00	0.00	2525,000,000.00	1552,596,227.32	136,328,842.83	1688,925,070.15	19.60	836,074,929.85	398,213,151.42
1.01.03.03.01.01. .	IMPUESTOS DE ROTULOS PUBLICOS LEY 8582	75,000,000.00	0.00	0.00	75,000,000.00	82,693,646.00	6,387,371.00	89,081,017.00	1.03	-14,081,017.00	78,120,756.50
1.01.03.03.01.02. .	PATENTES MUNICIPALES	2200,000,000.00	0.00	0.00	2200,000,000.00	1328,653,915.81	111,128,726.00	1439,782,641.81	16.71	760,217,358.19	260,588,342.92
1.01.03.03.01.05. .	LICENCIAS DE LICORES	250,000,000.00	0.00	0.00	250,000,000.00	141,248,665.51	18,812,745.83	160,061,411.34	1.86	89,938,588.66	59,504,052.00
01.01.09.	OTROS INGRESOS TRIBUTARIOS	140,000,000.00	0.00	0.00	140,000,000.00	90,079,172.43	7,452,961.85	97,532,134.28	1.13	42,467,865.72	4,948,949.38
01.01.09.01. . . .	IMPUESTO DE TIMBRES	140,000,000.00	0.00	0.00	140,000,000.00	90,079,172.43	7,452,961.85	97,532,134.28	1.13	42,467,865.72	4,948,949.38
.01.01.09.01.01. . .	TIMBRES MUNICIPALES(HIPOTECAS Y CEDULAS HIPOTECARIAS)	90,000,000.00	0.00	0.00	90,000,000.00	54,707,818.43	7,185,324.85	61,893,143.28	0.72	28,106,856.72	0.00
.01.01.09.01.02. . .	TIMBRE PRO PARQUES NACIONALES	50,000,000.00	0.00	0.00	50,000,000.00	35,371,354.00	267,637.00	35,638,991.00	0.41	14,361,009.00	4,948,949.38
.01.03.	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	2326,330,000.00	0.00	0.00	2326,330,000.00	1342,684,315.52	161,638,690.15	1504,323,005.67	17.46	822,006,994.33	1643,166,678.00
1.01.03.01.	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	1758,780,000.00	0.00	0.00	1758,780,000.00	1041,258,429.00	125,412,303.00	1166,670,732.00	13.54	592,109,268.00	1396,876,934.87
4.01.03.01.02. . . .	VENTA DE SERVICIOS	1758,780,000.00	0.00	0.00	1758,780,000.00	1041,258,429.00	125,412,303.00	1166,670,732.00	13.54	592,109,268.00	1396,876,934.87
4.01.03.01.02.05. . .	SERVICIOS COMUNITARIOS	1683,780,000.00	0.00	0.00	1683,780,000.00	991,304,839.00	120,961,063.00	1112,265,902.00	12.91	571,514,098.00	1396,876,934.87
4.01.03.01.02.05.04. .	SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	1503,000,000.00	0.00	0.00	1503,000,000.00	906,646,089.00	83,848,763.00	990,494,852.00	11.50	512,505,148.00	1396,876,934.87
4.01.03.01.02.05.04.01. .	SERVICIO RECOLECCION DE BASURA	850,000,000.00	0.00	0.00	850,000,000.00	553,277,308.00	52,590,171.00	605,867,279.00	7.03	244,132,721.00	767,293,082.39
4.01.03.01.02.05.04.02. .	SERVICIO DE ASEO DE VIAS Y SITIOS PUBLICOS	43,000,000.00	0.00	0.00	43,000,000.00	51,823,402.00	4,458,330.00	56,281,732.00	0.65	-13,281,732.00	25,962,837.97

Pag: 3
30/11/2018

Municipalidad de Pococí
Informe de Presupuesto - Ingresos - Resumido
PERIODO: INGRESOS OCTUBRE 2018

Cuenta	Descripción	Presupuesto Ordinario	Modificaciones Aumentos	Modificaciones Disminuciones	Presupuesto Definitivo	Ejecución Anterior	Ejecución Período	Ejecución Total	Ejecución %	Saldo	Pendiente de Cobro
4.01.03.01.02.05.04.03. .	SERVICIOS DE DEPOSITO Y TRATA- MIENTO DE BASURA.	435,000,000.00	0.00	0.00	435,000,000.00	176,825,917.00	16,649,081.00	193,474,998.00	2.25	241,525,002.00	399,356,744.87
4.01.03.01.02.05.04.04. .	MANTENIMIENTO DE PARQUES Y OBR AS DE ORNATO	175,000,000.00	0.00	0.00	175,000,000.00	124,719,662.00	10,151,181.00	134,870,843.00	1.57	40,129,157.00	204,264,269.64
4.01.03.01.02.05.09. . .	OTROS SERVICIOS COMUNITARIOS	180,780,000.00	0.00	0.00	180,780,000.00	84,658,750.00	37,112,300.00	121,771,050.00	1.41	59,008,950.00	0.00
4.01.03.01.02.05.09.01. .	CECUDI RIO DE CHIBO APORTE IMAS.	0.00	0.00	0.00	0.00	84,658,750.00	37,112,300.00	121,771,050.00	1.41	-121,771,050.00	0.00
4.01.03.01.02.05.09.09. .	OTROS SERVICIOS CECUDI.	180,780,000.00	0.00	0.00	180,780,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	180,780,000.00	0.00
4.01.03.01.02.09. . . .	OTROS SERVICIOS	75,000,000.00	0.00	0.00	75,000,000.00	49,953,590.00	4,451,240.00	54,404,830.00	0.63	20,595,170.00	0.00
4.01.03.01.02.09.09. . .	VENTA DE OTROS SERVICIOS	75,000,000.00	0.00	0.00	75,000,000.00	49,953,590.00	4,451,240.00	54,404,830.00	0.63	20,595,170.00	0.00

Página 1

“Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón”.

REPORTE

Cuenta	Descripción	Presupuesto Ordinario	Modificaciones Aumentos	Modificaciones Disminuciones	Presupuesto Definitivo	Ejecución Anterior	Ejecución Periodo	Ejecución Total	%	Saldo	Pendiente de Cobro
4.01.03.02.	INGRESOS DE LA PROPIEDAD	50,000,000.00	0.00	0.00	50,000,000.00	9,632,366.47	807,858.15	10,440,224.62	0.12	39,559,775.38	0.00
4.01.03.02.03.	RENTA DE ACTIVOS FINANCIEROS	50,000,000.00	0.00	0.00	50,000,000.00	9,632,366.47	807,858.15	10,440,224.62	0.12	39,559,775.38	0.00
4.01.03.02.03.03.	OTRAS RENTAS DE ACTIVOS FINAN CIEROS	50,000,000.00	0.00	0.00	50,000,000.00	9,632,366.47	807,858.15	10,440,224.62	0.12	39,559,775.38	0.00
4.01.03.02.03.03.01.01.	INTERESES SOBRE CUENTAS CORRIENTES Y OTROS DEPOSITOS E N BANCOS ESTATALES	50,000,000.00	0.00	0.00	50,000,000.00	9,632,366.47	807,858.15	10,440,224.62	0.12	39,559,775.38	0.00
4.01.03.02.03.03.01.01.	CUENTA CORRIENTE 329-8 BCR	15,000,000.00	0.00	0.00	15,000,000.00	6,149,968.26	499,044.41	6,639,012.67	0.08	8,360,987.33	0.00
4.01.03.02.03.03.01.02.	CUENTA CORRIENTE 6052-6 BCR PA RTIDAS ESPECIFICAS	0.00	0.00	0.00	0.00	81.43	20.73	102.16	0.00	-102.16	0.00
4.01.03.02.03.03.01.03.	CUENTA CORRIENTE 7728-3 BCR	LEY 8114 0.00	0.00	0.00	0.00	29,250.97	5,936.91	35,187.88	0.00	-35,187.88	0.00
4.01.03.02.03.03.01.06.	CUENTA CORRIENTE 5065-6 BNCR	LEY 8114 0.00	0.00	0.00	0.00	41,006.32	4,803.55	45,809.87	0.00	-45,809.87	0.00
4.01.03.02.03.03.01.07.	CUENTA CORRIENTE 5523-4 BNCR	BN EN LINEA 35,000,000.00	0.00	0.00	35,000,000.00	2,641,920.25	107,974.87	2,749,895.12	0.03	32,250,104.88	0.00
4.01.03.02.03.03.01.10.	CUENTA CORRIENTE 285-10017-0	JAPDEVA 0.00	0.00	0.00	0.00	22,639.35	0.00	22,639.35	0.00	-22,639.35	0.00
4.01.03.02.03.03.01.11.	INTERESES DE LA CTA CTE	285-10112-5 BCR 0.00	0.00	0.00	0.00	757,498.89	190,077.68	947,577.57	0.01	-947,577.57	0.00

Cuenta	Descripción	Presupuesto Ordinario	Modificaciones Aumentos	Modificaciones Disminuciones	Presupuesto Definitivo	Ejecución Anterior	Ejecución Periodo	Ejecución Total	%	Saldo	Pendiente de Cobro
4.01.03.03.	MULTAS, SANCIONES, REMATES Y CONFISCACIONES	250,550,000.00	0.00	0.00	250,550,000.00	202,325,157.05	20,312,083.00	222,637,240.05	2.58	27,912,759.95	246,289,743.13
4.01.03.03.01.	MULTAS Y SANCIONES	250,550,000.00	0.00	0.00	250,550,000.00	202,325,157.05	20,312,083.00	222,637,240.05	2.58	27,912,759.95	246,289,743.13
4.01.03.03.01.03.	MULTA POR ATRASO EN EL PAGO DE BIENES Y SERVICIOS	90,000,000.00	0.00	0.00	90,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	90,000,000.00	0.00
4.01.03.03.01.04.	SANCIONES ADMINISTRATIVAS	550,000.00	0.00	0.00	550,000.00	3,407,331.05	792,077.00	4,199,408.05	0.05	-3,649,408.05	18,048,187.08
4.01.03.03.01.04.01.	GASTOS ADMINISTRATIVOS	0.00	0.00	0.00	0.00	2,981,331.05	792,077.00	3,773,208.05	0.04	-3,773,208.05	18,048,187.08
4.01.03.03.01.04.02.	SANCION DOS SALARIOS BASES POR INFRACCIONES TRIBUTARIAS	550,000.00	0.00	0.00	550,000.00	426,200.00	0.00	426,200.00	0.00	123,800.00	0.00
4.01.03.03.01.09.	OTRAS MULTAS	160,000,000.00	0.00	0.00	160,000,000.00	198,917,826.00	19,520,006.00	218,437,832.00	2.54	-18,437,832.00	228,241,556.13
4.01.03.03.01.09.01.	OTRAS MULTAS	125,000,000.00	0.00	0.00	125,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	125,000,000.00	0.00
4.01.03.03.01.09.02.	MULTAS POR INFRACCION DE LA LEY DE CONSTRUCCION	35,000,000.00	0.00	0.00	35,000,000.00	24,387,634.00	2,523,308.00	26,910,942.00	0.31	8,089,058.00	18,431,661.00
4.01.03.03.01.09.03.	MULTAS DEL ION POR NO DECLARA- CION DE IMPUESTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	48,137,594.00	1,172,834.00	49,310,428.00	0.57	-49,310,428.00	35,929,334.24
4.01.03.03.01.09.06.	MULTAS POR ATRASO EN EL PAGO DE PATENTES	0.00	0.00	0.00	0.00	4,101,860.00	388,173.00	4,490,033.00	0.05	-4,490,033.00	0.00
4.01.03.03.01.09.07.	MULTA POR ATRASO EN EL PAGO DE BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	5,718,736.00	788,838.00	6,507,556.00	0.08	-6,507,556.00	0.00
4.01.03.03.01.09.10.	MULTAS POR ATRASO EN DECLARACI ON DE BIENES INMUEBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	116,552,080.00	14,666,873.00	131,218,873.00	1.52	-131,218,873.00	172,880,560.89
4.01.03.04.	INTERESES MORATORIOS	287,000,000.00	0.00	0.00	287,000,000.00	88,814,391.00	15,106,446.00	103,760,638.00	1.20	163,239,362.00	0.00
4.01.03.04.01.	INTERESES MORATORIOS POR ATRAS O EN PAGO DE IMPUESTOS	120,000,000.00	0.00	0.00	120,000,000.00	43,122,015.00	7,805,592.00	50,978,607.00	0.59	69,021,393.00	0.00
4.01.03.04.02.	INTERESES MORATORIOS POR ATRA- SO EN PAGO DE BIENES Y SERVI- CIOS	100,000,000.00	0.00	0.00	100,000,000.00	30,157,992.00	5,434,401.00	35,592,393.00	0.41	64,407,607.00	0.00
4.01.03.04.03.	INTERESES MORATORIOS POR ATRAS O EN PAGO DE PATENTES	0.00	0.00	0.00	0.00	13,459,861.00	1,620,668.00	15,080,529.00	0.18	-15,080,529.00	0.00
4.01.03.04.04.	INTERESES MORATORIOS POR ATRAS O EN OTROS TRIBUTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	1,864,325.00	244,785.00	2,109,110.00	0.02	-7,109,110.00	0.00

Cuenta	Descripción	Presupuesto Ordinario	Modificaciones Aumentos	Modificaciones Disminuciones	Presupuesto Definitivo	Ejecución Anterior	Ejecución Periodo	Ejecución Total	%	Saldo	Pendiente de Cobro
4.01.03.04.09.	OTROS INTERESES MORATORIOS	47,000,000.00	0.00	0.00	47,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	47,000,000.00	0.00
4.01.03.09.	OTROS INGRESOS NO TRIBUTARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	814,170.00	0.00	814,170.00	0.01	-814,170.00	0.00
4.01.03.09.01.	REINTEGRO EN EFECTIVO	0.00	0.00	0.00	0.00	814,170.00	0.00	814,170.00	0.01	-814,170.00	0.00
4.01.04.	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	523,409,277.84	588,277.38	0.00	523,997,555.22	342,616,951.23	42,496,735.02	385,113,686.25	4.47	138,883,868.97	0.00
4.01.04.01.	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PUBLICO	523,409,277.84	588,277.38	0.00	523,997,555.22	342,616,951.23	42,496,735.02	385,113,686.25	4.47	138,883,868.97	0.00
4.01.04.01.01.	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL GOBIERNO CENTRAL	486,323,160.00	0.00	0.00	486,323,160.00	324,361,188.00	40,545,148.50	364,906,336.50	4.24	121,416,823.50	0.00
4.01.04.01.01.01.	LEY 7313 IMPUESTO DEL BANANO	486,323,160.00	0.00	0.00	486,323,160.00	324,361,188.00	40,545,148.50	364,906,336.50	4.24	121,416,823.50	0.00
4.01.04.01.02.	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE ORGANOS DESCONCENTRADOS	5,582,505.52	588,277.38	0.00	6,170,782.90	0.00	0.00	0.00	0.00	6,170,782.90	0.00
4.01.04.01.02.02.	CONSEJO NACIONAL DE LA POLITIC A PUBLICA DE LA PERSONA JOVEN	5,582,505.52	588,277.38	0.00	6,170,782.90	0.00	0.00	0.00	0.00	6,170,782.90	0.00
4.01.04.01.03.	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE INSTITUCIONES DESCENTRALIZADAS NO EMPRESARIALES	31,503,612.32	0.00	0.00	31,503,612.32	18,255,763.23	1,951,586.52	20,207,349.75	0.23	11,296,262.57	0.00
4.01.04.01.03.01.	APORTE DEL ITAN POR LICORES	31,503,612.32	0.00	0.00	31,503,612.32	12,205,266.18	1,951,586.52	14,156,852.70	0.16	17,346,759.62	0.00
4.01.04.01.04.02.	IMPUESTO AL RUEDO	0.00	0.00	0.00	0.00	6,050,497.05	0.00	6,050,497.05	0.07	-6,050,497.05	0.00
4.02.	INGRESOS DE CAPITAL	2803,279,667.87	720,991.64	0.00	2803,000,659.51	1399,385,784.64	466,427,636.41	1865,813,421.05	21.66	937,187,238.46	0.00
4.02.04.	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	2802,279,667.87	720,991.64	0.00	2803,000,659.51	1399,385,784.64	466,427,636.41	1865,813,421.05	21.66	937,187,238.46	0.00
4.02.04.01.	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PUBLICO	2802,279,667.87	720,991.64	0.00	2803,000,659.51	1399,385,784.64	466,427,636.41	1865,813,421.05	21.66	937,187,238.46	0.00

REPORTE

PERÍODO: INGRESOS OCTUBRE 2018

Cuenta	Descripción	Presupuesto Ordinario	Modificaciones Aumentos	Modificaciones Disminuciones	Presupuesto Definitivo	Ejecución Anterior	Ejecución Período	Ejecución Total	%	Saldo	Pendiente de Cobro
4.02.04.01.01.	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL GOBIERNO CENTRAL	2797,329,585.58	0.00	0.00	2797,329,585.58	1398,664,793.00	466,221,597.67	1864,886,390.67	23.64	932,443,194.91	0.00
4.02.04.01.01.01.	TRANSFERENCIA DEL GOBIERNO CEN TRAL LEY Y 8114 PARA EL MANTENI TA RED VIAL CANTONAL	2797,329,585.58	0.00	0.00	2797,329,585.58	1398,664,793.00	466,221,597.67	1864,886,390.67	23.64	932,443,194.91	0.00
4.02.04.01.03.	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DE INSTITUCIONES DESCENTRALIZADAS NO EMPRESARIALES	4,950,082.29	0.00	0.00	4,950,082.29	0.00	206,038.74	206,038.74	0.00	4,744,043.55	0.00
4.02.04.01.03.01.	APORTE DE IFAM PARA EL MANTENI NIENTO Y CONSERVACION DE CALLE S Y CAMINOS VECINALES LEY 6809	4,950,082.29	0.00	0.00	4,950,082.29	0.00	206,038.74	206,038.74	0.00	4,744,043.55	0.00
4.02.04.01.05.	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DE EMPRESAS PUBLICAS NO FINANCIE RAS	0.00	720,991.64	0.00	720,991.64	720,991.64	0.00	720,991.64	0.01	0.00	0.00
4.02.04.01.05.01.	TRANSFERENCIAS DE JAPDEVA	0.00	720,991.64	0.00	720,991.64	720,991.64	0.00	720,991.64	0.01	0.00	0.00
4.03.	FINANCIAMIENTO	0.00	1040,958,731.01	0.00	1040,958,731.01	1099,987,460.62	0.00	1099,987,460.62	12.77	-59,028,729.61	0.00
4.03.01.	FINACIAMIENTO INTERNO	0.00	32,000,000.00	0.00	32,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32,000,000.00	0.00
4.03.01.01.	PRESTAMOS DIRECTOS	0.00	32,000,000.00	0.00	32,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32,000,000.00	0.00
4.03.01.01.06.	PRESTAMOS DIRECTOS DE INSTITU- CIONES PUBLICAS FINANCIERAS	0.00	32,000,000.00	0.00	32,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32,000,000.00	0.00
4.03.01.01.06.03.	PRESTAMO PARA EL PREDISE;O EDIFICIO MUNICIPAL	0.00	32,000,000.00	0.00	32,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32,000,000.00	0.00
4.03.03.	RECURSOS DE VIGENCIA ANTERIOR	0.00	1008,958,731.01	0.00	1008,958,731.01	1099,987,460.62	0.00	1099,987,460.62	12.77	-91,028,729.61	0.00
4.03.03.01.	SUPER AVIT/DEFICIT PRESUPUESTA RIO	0.00	0.00	0.00	0.00	-234,969,225.91	0.00	-234,969,225.91	-7.73	234,969,225.91	0.00
4.03.03.02.	SUPERAVIT ESPECIFICO	0.00	1008,958,731.01	0.00	1008,958,731.01	1334,956,686.53	0.00	1334,956,686.53	15.49	-325,997,955.52	0.00

Cuenta	Descripción	Presupuesto Ordinario	Modificaciones Aumentos	Modificaciones Disminuciones	Presupuesto Definitivo	Ejecución Anterior	Ejecución Período	Ejecución Total	%	Saldo	Pendiente de Cobro
4.03.03.02.01.	FONDO DE DESARROLLO MUNICIPAL 8% DEL IBI, LEY N7509	0.00	3,377,558.34	0.00	3,377,558.34	3,377,558.34	0.00	3,377,558.34	0.04	0.00	0.00
4.03.03.02.02.	JUNTA ADMINISTRATIVA DEL REGTS TRO NACIONAL	0.00	12,867,054.04	0.00	12,867,054.04	13,523,030.83	0.00	13,523,030.83	0.16	-655,976.79	0.00
4.03.03.02.03.	INSTITO DE FOMENTO Y ASESORIA	MUNICIPAL 3% DEL IBI LEY 7509	0.00	0.00	0.00	274.05	0.00	274.05	0.00	-274.05	0.00
4.03.03.02.04.	JUNTAS DE EDUCACION,JUNTAS	LEYES 7509 Y 7729	0.00	40,705,738.02	0.00	40,705,738.02	45,928,680.87	0.00	45,928,680.87	0.53	-5,222,887.88	0.00
4.03.03.02.01.	ORGANISMOS DE NORMALIZACION	TECNICA 1% DEL IBI LEY 7729	0.00	4,289,018.01	0.00	4,289,018.01	4,522,318.34	0.00	4,522,318.34	0.05	-233,300.33	0.00
4.03.03.02.06.	FONDO DEL IMPUESTO SOBRE BIE- NES INMUEBLES, 76% LEY7729	0.00	20,906,191.64	0.00	20,906,191.64	38,209,628.92	0.00	38,209,628.92	0.44	-17,303,437.28	0.00
4.03.03.02.07.	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION - DE CAMINOS VECINALES Y CALLES URBANAS.	0.00	6,077,407.52	0.00	6,077,407.52	6,077,407.52	0.00	6,077,407.52	0.07	0.00	0.00
4.03.03.02.08.	40%OBRAS MEJORAMIENTO ZONAS	TURISTICAS.	0.00	61,506.00	0.00	61,506.00	61,506.00	0.00	61,506.00	0.00	0.00	0.00
4.03.03.02.09.	40%OBRAS DE MEJORAMIENTO DEL	CANTON.	0.00	0.00	0.00	0.00	3,573.96	0.00	3,573.96	0.00	-3,573.96	0.00
4.03.03.02.10.	20%FONDO DE PAGO MEJORA TURIS- TICA	0.00	1,671,418.08	0.00	1,671,418.08	1,671,418.08	0.00	1,671,418.08	0.02	0.00	0.00
4.03.03.02.11.	PLAN LOTIFICACION	0.00	408,035.60	0.00	408,035.60	408,035.60	0.00	408,035.60	0.00	0.00	0.00
4.03.03.02.14.	CONSEJO DE SEGURIDAD VIAL,ART	217. LEY 7331 93.	0.00	0.00	0.00	0.00	127,958,124.42	0.00	127,958,124.42	1.49	-127,958,124.42	0.00
4.03.03.02.15.	ACTIVIDADES FORESTALES,ART31	DEL REGLAMENTO A LEY 7174-90	0.00	635,772.00	0.00	635,772.00	635,772.00	0.00	635,772.00	0.01	0.00	0.00
4.03.03.02.16.	COMITE CANTONAL DE DEPORTES	0.00	13,918,958.05	0.00	13,918,958.05	13,918,958.05	0.00	13,918,958.05	0.16	0.00	0.00
4.03.03.02.17.	CONSEJO NACIONAL DE REHABILITA CION	0.00	15,700,901.15	0.00	15,700,901.15	15,700,901.15	0.00	15,700,901.15	0.18	0.00	0.00
4.03.03.02.18.	UNION DE GOBIERNOS LOCALES	0.00	8,092,238.78	0.00	8,092,238.78	8,092,238.78	0.00	8,092,238.78	0.09	0.00	0.00
4.03.03.02.19.	LEY 7788 10% APORTE CONAGEBIO	0.00	190,357.77	0.00	190,357.77	192,357.77	0.00	192,357.77	0.00	-2,000.00	0.00
4.03.03.02.20.	LEY 7788 APORTE PARQUES	NACIONALES	0.00	1,993,221.56	0.00	1,993,221.56	1,993,221.56	0.00	1,993,221.56	0.02	0.00	0.00
4.03.03.02.21.	LEY 7788 30% ESTRATEGIAS DE	PROTECCION MEDIO AMBIENTE.	0.00	3,872,878.53	0.00	3,872,878.53	3,872,878.53	0.00	3,872,878.53	0.04	0.00	0.00
4.03.03.02.22.	FONDO LEY 7313 IMPUESTO AL	BANANO.	0.00	45,059,014.65	0.00	45,059,014.65	113,836,904.92	0.00	113,836,904.92	1.32	-68,777,890.27	0.00
4.03.03.02.23.	FONDO DE LEY SIMPLIFICACION	Y EFICIENCIA TRIBUTARIA LEY	8114.	0.00	483,636,217.19	0.00	483,636,217.19	0.00	483,636,217.19	5.61	0.00	0.00
4.03.03.02.24.	PROYECTOS Y PROGRAMAS PARA LA	PERSONA JOVEN.	0.00	0.00	0.00	9,503,963.07	0.00	9,503,963.07	0.11	-9,503,963.07	0.00

Cuenta	Descripción	Presupuesto Ordinario	Modificaciones Aumentos	Modificaciones Disminuciones	Presupuesto Definitivo	Ejecución Anterior	Ejecución Período	Ejecución Total	%	Saldo	Pendiente de Cobro
4.03.03.02.25.	CONSEJO NACIONAL DE LA PERSONA ADULTA MAYOR "CONAPAM	0.00	0.00	0.00	0.00	72.98	0.00	72.98	0.00	-72.98	0.00
4.03.03.02.26.	FONDO PARA DEUDAS DEL IFAM	0.00	0.00	0.00	0.00	946,957.00	0.00	946,957.00	0.01	-946,957.00	0.00
4.03.03.02.27.	FONDO CONTRATOS DEL MOPT	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.00	2,000,000.00	0.02	-2,000,000.00	0.00
4.03.03.02.30.	FEDERACION MUNICIPALIDADES	PRODUCTORAS DE BANANO	0.00	12,040,200.72	0.00	12,040,200.72	12,040,200.72	0.00	12,040,200.72	0.14	0.00	0.00
4.03.03.02.32.	SALDOS DE NOTAS DE CREDITO	DEL AÑO 2006	0.00	0.00	0.00	9,393,866.37	0.00	9,393,866.37	0.11	-9,393,866.37	0.00
4.03.03.02.33.	SALDOS DE NOTAS DE CREDITO AÑO 2007	0.00	0.00	0.00	0.00	8,682,601.97	0.00	8,682,601.97	0.10	-8,682,601.97	0.00
4.03.03.02.34.	NOTAS DE CREDITO Y DEPOSITOS	SIN REGISTRAR 2008	0.00	0.00	0.00	154,265.32	0.00	154,265.32	0.00	-154,265.32	0.00
4.03.03.02.35.	NOTAS DE CREDITO SIN REGISTRAR AÑO 2009	0.00	0.00	0.00	0.00	9,423.89	0.00	9,423.89	0.00	9,423.89	0.00
4.03.03.02.36.	NOTAS DE CREDITO 2010.	0.00	0.00	0.00	0.00	587,883.91	0.00	587,883.91	0.01	-587,883.91	0.00
4.03.03.02.37.	NOTAS DE CREDITO 2011.	0.00	0.00	0.00	0.00	812,829.25	0.00	812,829.25	0.01	-812,829.25	0.00

REPORTE

Cuenta	Descripción	Presupuesto Ordinario	Modificaciones Aumentos	Modificaciones Disminuciones	Definitivo	Ejecución Anterior	Ejecución Periodo	Ejecución Total	Ejecución %	Saldo	Pendiente de Cobro
4.03.03.02.38.	NOTAS DE CREDITO 2012.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4.03.03.02.39.	APORTE DE IFAM LICORES, VIGEN- CIA ANTERIOR.	0.00	15,934,530.00	0.00	15,934,530.00	15,934,530.00	0.00	15,934,530.00	0.18	0.00	0.00
4.03.03.02.40.	IMPUESTO AL RUEDO	0.00	1,032,450.00	0.00	1,032,450.00	1,032,450.00	0.00	1,032,450.00	0.01	0.00	0.00
4.03.03.02.41.	DONACIONES DEL IFAM	0.00	0.00	0.00	0.00	62,642.52	0.00	62,642.52	0.00	-62,642.52	0.00
4.03.03.02.43.	DONACION DE CHATARRA DE RECOPE.	0.00	0.00	0.00	0.00	8,200.00	0.00	8,200.00	0.00	-8,200.00	0.00
4.03.03.02.44.	RECURSOS DE JUNTA ADMINISTRATI VA ESTADIO MUNICIPAL.	0.00	0.00	0.00	0.00	331,664.35	0.00	331,664.35	0.00	-331,664.35	0.00
4.03.03.02.46.	FONDO ASEO DE VIAS	0.00	3,738,956.21	0.00	3,738,956.21	4,292,442.21	0.00	4,292,442.21	0.05	-553,486.00	0.00
4.03.03.02.47.	FONDO DE RECOLECCION DE BASURA	0.00	44,583,377.56	0.00	44,583,377.56	46,307,072.56	0.00	46,307,072.56	0.54	-1,723,695.00	0.00
4.03.03.02.48.	FONDO DE PARQUES Y OBRAS DE ORNATO	0.00	9,444,970.92	0.00	9,444,970.92	10,637,739.92	0.00	10,637,739.92	0.12	-1,192,769.00	0.00
4.03.03.02.49.	TRATAMIENTO DE BASURA	0.00	0.00	0.00	0.00	1,143,477.40	0.00	1,143,477.40	0.01	-1,143,477.40	0.00
4.03.03.02.60.	TRANSFERENCIA A CASA DE LA CULTURA	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000,000.00	0.00	40,000,000.00	0.46	-40,000,000.00	0.00
4.03.03.02.61.	NOTAS DE CREDITO 2013	0.00	0.00	0.00	0.00	16,547,504.92	0.00	16,547,504.92	0.19	-16,547,504.92	0.00
4.03.03.02.62.	NOTAS DE CREDITO 2014.	0.00	0.00	0.00	0.00	3,375,064.78	0.00	3,375,064.78	0.04	-3,375,064.78	0.00
4.03.03.02.63.	TRANSFERENCIA DEL INDER	0.00	3,311,441.01	0.00	3,311,441.01	3,311,441.01	0.00	3,311,441.01	0.04	0.00	0.00
4.03.03.02.64.	TRANSFERENCIA CASA DE LA CULTU RA	0.00	40,000,000.00	0.00	40,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000,000.00	0.00
4.03.03.02.65.	RED DE CUIDO CECUDI	0.00	14,337,316.14	0.00	14,337,316.14	14,337,316.14	0.00	14,337,316.14	0.17	0.00	0.00
4.03.03.02.66.	NOTAS DE CREDITO 2015	0.00	0.00	0.00	0.00	2,456,968.62	0.00	2,456,968.62	0.03	-2,456,968.62	0.00
4.03.03.02.67.	NOTAS DE CREDITO 2016	0.00	0.00	0.00	0.00	8,366,677.59	0.00	8,366,677.59	0.10	-8,366,677.59	0.00
4.03.03.02.69.	PARTIDAS ESPECIFICAS 2017	0.00	201,072,021.52	0.00	201,072,021.52	224,272,074.03	0.00	224,272,074.03	2.60	-23,200,052.51	0.00
4.03.03.02.70.	NOTAS DE CREDITO 2017	0.00	0.00	0.00	0.00	7,325,191.52	0.00	7,325,191.52	0.09	-7,325,191.52	0.00
4.03.03.02.71.	APORTE JAPDEVA SEGUN LEY ORGAN ICA	0.00	0.00	0.00	0.00	828,563.75	0.00	828,563.75	0.01	-828,563.75	0.00
	Total	11302,018,945.71	1042,268,000.03	0.00	12344,286,945.74	7630,862,874.82	985,028,817.91	8615,891,692.73	100.00	3728,395,303.01	4028,183,705.58

Municipalidad de Pococi
Informe de Presupuesto - Ingresos - Resumido
PERIODO: INGRESOS OCTUBRE 2018

Pag: 9
30/11/2018

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Conoce.

ACUERDO Nº2930

Se conoce nota para este Concejo suscrita por Nery Agüero Montero Jefa Área Asamblea Legislativa, dice:

AL-CPSN-OFI-1165-2018.

Asunto Solicitud de Criterio, Exp°20.874.

La Comisión Permanente Especial de Seguridad y Narcotráfico, tiene para su estudio el proyecto de ley, Expediente N.Q 20.874, "Reforma del artículo S, de la ley N." 9095, ley contra la trata de personas y creación de la coalición nacional contra el tráfico ilícito de migrantes y la trata de personas (CONATT), de 26 de octubre de 2012 y sus reformas". En sesión N." 14 de fecha 22 de noviembre de 2018, se acordó consultar el texto base, publicado en el Alcance 141, a la Gaceta 142 del 7 de agosto de 2018, a su representada, el cual se adjunta.

Apreciaré remitir la correspondiente opinión, dentro de los ocho días hábiles siguientes a la recepción de esta solicitud, y hacerla llegar a la Secretaría de la Comisión, ubicada en el tercer piso del edificio central (Comisión de Jurídicos), o al fax 2243-2432.

Ruégole remitirnos una versión digital, en texto abierto, a los siguientes correos electrónicos: COMISION-JURIDICOS@asamblea.go.cr/ / naguero@asamblea.go.cr

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Conoce

ACUERDO Nº2931

Se conoce nota para este Concejo suscrita por Yorleny León Marchena. Diputada Asamblea Legislativa, dice:

AL-FPLN-56-OFI-319-2018

Además de saludarles, el pasado 23 de noviembre 2018, en visita a la comunidad de Llano Bonito y Aguas Frías, me han pedido manifestarles por escrito a las autoridades municipales la preocupación que tienen sobre el mal estado del camino desde Campo Dos hacia Llano Bonito y comunidades vecinas. Así mismo, me solicitaron consultar que pasó con el proyecto de asfalto a realizar con los fondos del Proyecto MOPT -KFW. Por qué no se dio dicho asfalto, qué pasó con el presupuesto. <.

En la misma dirección planteo en nombre de la comunidad la preocupación por el estado en que se encuentran el puente Bailey Las Vegas sobre el río Tortuguero el cual tiene láminas de metal levantadas y en mal estado las aproximaciones. Me solicitaron además que consulte sobre el avance que tiene lo dispuesto en un recurso de amparo ya ganado por la comunidad donde se obliga a la municipalidad a construir dicho puente.

Desde ya muchas gracias por la atención brindada a este oficio. Para facilitar hacer llegar las respuestas les facilito los correos yorleni.leon@asamblea.go.cr , con copia a randall.calderon@asamblea.go.cr.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Traslada al Despacho de la Alcaldía para lo que corresponda..

ACUERDO Nº2932

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la MSc. María Alicia Valverde Carvajal, Directora Escuela El Jardín, dice:

En concordancia con el artículo 41 y 43 de la Ley 2160 "Ley Fundamental de Educación" y los artículos 10 y 11 del Decreto Ejecutivo 38249-MEP "Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas", procedo a remitir la propuesta de terna para la conformación de la Junta **Educación Escuela El Jardín, La Rita, Pococí, Limón. Cedula Jurídica 3-008-084989,** para su nombramiento y juramentación ante el Concejo Municipal:

Terna N°1	
Nombre	**Cédula**
Esmeralda Montoya Montiel	7-0155-0132
Wileidi Vargas Valderramo	9-0071-0828
Asly Juliette Cubillo Araya	7-0239-0774
María Fernanda Montero Ortiz	1-1577-0792

Agradezco de antemano la colaboración, y ayuda en el nombramiento de estas personas ya que ellas están en la mayor disposición de colaborar con la institución. Interés, tiempo y voluntad que no tienen la mayoría de padres de familia, por eso no se envían ternas para cada uno de los puestos.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se nombra las anteriores personas, Pasar a la Oficina del Sra. Alcaldesa para su respectiva Juramentación. Dispénsese del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2933

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, Alcaldesa municipal de Pococí, dice:

DA-0364-2018

Asunto: Informe actividad del Día de la madre" Concierto Sonora Santanera"

El mismo como Sigue:

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr

8.
04-
2

Guápiles, 23 de noviembre de 2018

DA-0364-2018.

Municipalidad de Pococi
SECRETARIA
Recibido por:
El día: 28-11-2018
Hora: 10:07 am

Señores (as):
Concejo Municipal

Asunto: Informe actividad del Día de la Madre "Concierto Sonora Santanera"

Estimados señores (as):

Reciba un cordial saludo, por este medio remito el siguiente informe sobre la actividad realizada el 18 de agosto en conmemoración del Día de la Madre en la cual consistió en un concierto con las agrupación costarricense Los Hicsos y agrupación internacional Sonora Santanera y animación por parte de Grupo OMEGA en la explanada de la Expo-Pococí.

La agenda que se siguió fue la siguiente:

- 4: 00 pm: Se abrieron las puertas al público
- 6:00 pm Inicia concierto con Los Hicsos
- 7:30 pm Concierto Sonora Santanera
- 9:30 Cierre del Concierto

Los gastos de la actividad son los siguientes:

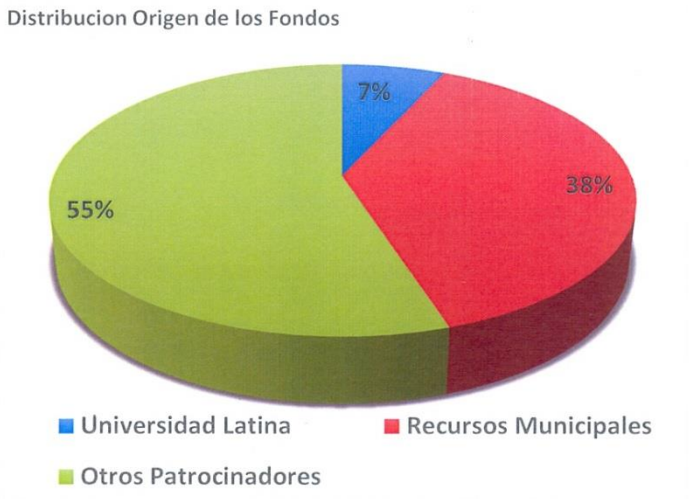
Actividades	**Monto**
Sonora Santanera	₡14,350,000
Tarima - Luces	₡3.000.000
Producción	₡1.500.000
Transmisión en vivo, cableras y Redes Sociales	₡500.000
Video Promocional	₡500.000

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr

Alimentación e Hidratación grupo Cruz Roja, Fuerza Pública, Edecanes	₡500.000
Seguridad Privada	₡350.000
Permisos Planos	₡400.000
Gafetes- Entradas – Demarcaciones	₡500.000
Total	₡21.100.000 (veintiún millones cien mil colones)

La actividad fue realizada con más del 55% gracias a patrocinios de empresas privadas, la cual detallo a continuación según el aporte:

Origen de los Fondos	Monto Total	% Participación
Universidad Latina	₡1 425 000	7%
Recursos Municipales	₡8 075 000	38%
Otros Patrocinadores	₡11 600 000	55%
Total Ingresos	**₡21 100 000**	**100%**



MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr

Por lo que podemos observar, los fondos municipales representaron únicamente el 38% del total del costo de la actividad.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención, se suscribe;

Dra. Elibeth Venegas Villalobos
Alcaldesa

Cc/Archivo

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr

Guápiles, 20 de junio de 2018
DA-0793-2018.

Señores:
Universidad Latina de Costa Rica

Estimados señores:

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos y bendiciones en sus gestiones. El 18 de agosto del año en curso, la Municipalidad de Pococí y empresa privada está organizando un concierto en celebración del Día de la Madre, por lo queremos invitarlos a ser partícipes de esta actividad tan bonita dirigida a las madres de nuestro cantón.

La actividad se realizará en el Estadio Ebal Rodríguez a las 5 de la tarde con el grupo musical Sonora Santanera, la cual tiene un costo de $ 25,000 (veinticinco mil dólares USA), que se desglosan de la siguiente manera:

- Grupo musical $ 10.000
- Tarimas $5.000
- Luces $3.500
- Sonidos $4.000
- Planta $ 2.500 — Sara

Los patrocinios se manejarán de manera directa con Grupo Radiofónico Omega, quién es la empresa que nos está ofreciendo los servicios, con el fin de mantener con transparencia toda gestión realizada por la Municipalidad.

Agradecemos toda ayuda que nos pueda brindar. Sin más por el momento, se suscribe;

Dra. Elibeth Venegas Villalobos
Alcaldesa

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
DESPACHO DE LA ALCALDESA

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón"

Registrado.

LAUREATE EDUCATION INC

Solicitud de Productos / Servicios

Unidad de Negocio:	CRI03	Fecha:	11/7/2018
Campus:	San Pedro		
Número del Solicitante:	16245	Nombre y Firma del Solicitante:	Yendry Vega
Moneda:	Colones		
Nivel de Prioridad:	Normal	Tipo de Proceso de Abastecimiento:	Administrativo/operativo

Producto o Servicio Solicitado

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Periodo (Mes de Presupuesto)	Comentarios (detalles, fechas, garantías, si se requiere inspección, muestras, otras condiciones)	Subcategoria	Imagen	Monto
PATROCINIO			AGOSTO	se adjunta oficio solicitud de patrocinio, visto y aprobado en Comité Ejecutivo 21 de junio 2018			$2500
MUNICIPALIDAD DE POCOCI							
TIPO DE GASTO	Opex						
DEPARTAMENTO	600000 - Mercadotecnia - 90			SE CARGA A PRESUPUESTO DE 600000 - Mercadotecnia - 90			
CUENTA CONTABLE	6313100 Services - Events						
CIP #				Total			$2500

Fecha de la Licitación | Número de Licitación*

Autorizaciones

Nombre y Firma del Supervisor	Nombre y Firma Cost Owner
ROSA MONGE	ROSA MONGE

Existe una necesidad ☐ Solicitud dentro del presupuesto ☐

Firma

Facilitador Local/Asistente Area: Herald Cordero Najera

Herald CO

LAUREATE INTERNATIONAL UNIVERSITIES®

16 JUL. 2018

FACILITADOR DE NEGOCIOS CON CENTROS UNIVERSITARIOS

Nombre:

UNIVERSIDAD LATINA DE COSTA RICA

17 JUL. 2018

FACILITADOR DE NEGOCIOS RECIBIDO

Herald

Yendry Vanessa Vega Carmona

De: Laura Sanabria Monge
Enviado el: viernes, 6 de julio de 2018 11:25 a. m.
Para: Yendry Vanessa Vega Carmona
Asunto: PROVEEDOR

Mira.

Resumen | Información de Identificación | Dirección | Contactos | Ubicación | Personalización

ID Set:	CRI00		
ID Proveedor:	0000000378		
Nombre Corto Proveedor:	MUNI POCOC	MUNI POCOC-001	
Nombre Proveedor:	MUNICIPALIDAD POCOCI		
Pedido:	MUNI POCOC-001 LIMON LIMON CRI	Envío Pago:	MUNI POCOC-001 LIMON LIMON CRI
Estado:	Aprobado Historial Aprobaciones	Modificado Por:	317350848
Frecuencia:	Habitual	Fecha Última Modificación:	25/06/2018 11:32p.m.
Clasificación:	Externo	Creado por:	200058676
Clasf HR:		Fecha/Hora Creación:	26/01/2016 3:01p.m.
Abierto para Pedidos:	Sí	Fecha Última Actividad:	25/06/2018
Retención:	No		
IVA:	Sí		

Laura Sanabria Monge
Compras Tácticas Costa Rica
Tel.: (506) 2207 7136
Ext. 16644
Sede San Pedro | San José | Costa Rica

LAUREATE INTERNATIONAL UNIVERSITIES

MÁS HOJAS VERDES,
MENOS HOJAS BLANCAS.
EVITÁ IMPRIMIR.

El contenido de este correo y todos sus adjuntos tienen el objetivo final de comunicarse con destinatarios identificados. La información del mensaje podría ser confidencial o legalmente para solo un grupo de personas seleccionadas. Cualquier copia sin autorización, su distribución o uso de esta información, por otra persona fuera de los destinatarios, es prohibida. Si usted no es un destinatario autorizado, por favor notifíquelo al emisor y borre dicha información. Su cooperación será muy apreciada.

El contenido de este correo y todos sus adjuntos tienen el objetivo final de comunicarse con destinatarios identificados. La información del mensaje podría ser confidencial o legalmente para solo un grupo de personas seleccionadas. Cualquier copia sin autorización, su distribución o uso de esta información, por otra persona fuera de los destinatarios, es prohibida. Si usted no es un destinatario autorizado, por favor notifíquelo al emisor y borre dicha información. Su cooperación será muy apreciada.

-----Mensaje original-----
De: Yendry Vanessa Vega Carmona
Enviado el: miércoles, 4 de julio de 2018 5:55 p. m.
Para: Sara Carolina Estrada Bernal <sara.estrada@ulatina.cr>; Mary Carmen Rodriguez Briceño <mary.rodriguez@laureate.cr>
Asunto: Patrocinio Municipalidad Pococí

Estimadas compañeras

En adjunto se encuentra solicitud de patrocinio visto en ExCom el pasado mes de junio en Guápiles, agradezco a Sara nos confirme si cuenta con VB para gestionarse con presupuesto de Mercadeo para dar trámite cuanto antes, y en caso de proceder agradezco confirmar cuenta y departamento así como mes al que se debe cargar.

Saludos,

Yendry Vega
Encargada Administrativa de Rectoría
Universidad Latina de Costa Rica
yendry.vega@ulatina.cr
Tel.: (506) 2207 6014 l Ext. 16245

El contenido de este correo y todos sus adjuntos tienen el objetivo final de comunicarse con destinatarios identificados. La información del mensaje podría ser confidencial o legalmente para solo un grupo de personas seleccionadas. Cualquier copia sin autorización, su distribución o uso de esta información, por otra persona fuera de los destinatarios, es prohibida. Si usted no es un destinatario autorizado, por favor notifíquelo al emisor y borre dicha información. Su cooperación será muy apreciada.

-----Mensaje original-----
De: Escaner
Enviado el: miércoles, 4 de julio de 2018 3:57 p. m.
Para: Yendry Vanessa Vega Carmona <yendry.vega@ulatina.cr>
Asunto: Message from "RNP00267368101F"

This E-mail was sent from "RNP00267368101F" (Aficio MP C2551).

Scan Date: 07.04.2018 17:56:51 (-0400)
Queries to: escaner@ulatina.cr

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Conoce

ACUERDO Nº2934

Se conoce nota para este Concejo suscrita por Guillermo Delgado Orozco, Secretario Concejo Municipal de Pococí, dice:

Oficio N°100-18

Asunto: Presentación de Oficio DACM-0324-2018.

Sirva la presente para indicarles que se está presentando de nuevo al honorable Concejo Municipal el Oficio DACM-0324-2018, Acuerdo N°2694 del Acta N°83 Ordinaria del 13-11-2018, por tener un empate, según artículo 42 del Código Municipal, Sin más por el momento, se suscribe

La Municipalidad de Pococí, forma parte desde julio del 2016, de un proyecto piloto desarrollado en el marco de ejecución del Programa Red Vial Cantonal PRVC-I MOPT/BID, para impulsar la metodología de mantenimiento vial por estándares en 4 cantones del país. Para ello se creó en Pococí la Microempresa Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples, COOPETARIRE R.L, que fue contratada por el MOPT por un período de 11 meses para dar mantenimiento a 42,6 km de nuestra red vial cantonal.

En agosto del 2016 firmamos un Convenio de Contrapartida en el que tanto el MOPT, como la Municipalidad de Pococí, nos comprometimos a aportar el contenido económico para desarrollar el proyecto piloto.

Por su parte la Municipalidad de Pococí, se comprometió a aportar la cifra de ¢88.900.322,00 para contratar a la microempresa COOPETARIRE R.L por un periodo de 12 meses, una vez concluyera el período asumido por el MOPT y de esta forma garantizar la consolidación del proyecto piloto.

En aras del cumplimiento del "Convenio de participación en el contrato de préstamo N° 2098/OC-CR suscrito entre la República de Costa Rica y el Banco Interamenricano de Desarrollo (BID) para el financiamiento de proyectos de inversión (CR-X107) en el Marco del Programa de la Red Vial Cantonal (PRVC-I PRVC-II)". La Municipalidad de Pococí reservó de manera completa los recursos para solicitar a la Contraloría General de La República, la autorización de contratación directa de COOPETARIRE R.L. En la partida presupuestarla Extraordinario 1-2018. En el renglón: Mantenimiento de Caminos por Estándares COOPETARIRE R.L. Código presupuestario 3297.

Por lo tanto se solicita al Concejo Municipal, autorizar a la administración a continuar con el trámite de solicitud a la Contraloría General de la República, para la Contratación directa COOPETARIRE R.L, en aras de cumplir con lo establecido en el Convenio de Contrapartida, aprobado por este Concejo Municipal mediante Acuerdo N° 1069, Acta N° 42 del 6 de junio de 2016, en el que por unanimidad se autorizó a la alcaldesa a firmar el acuerdo de participación. En este mismo sentido, respecto al acuerdo N° 2060. Acta 83, de la Sesión Ordinaria N°83 del 10 de octubre 2016.

Reg. Supl. Oscar Garro Rojas.

Saluda, lo primero que quiero es solicitar para que la señora Alcaldesa nos comente si está en su conocimiento cuales han sido los alcances del desarrollo que la Cooperativa ha tenido con relación a la ejecución de este Contrato durante el periodo anterior y quisiera saber para que sea presentado a las actas Municipales el informe de cómo fue desarrollado el trabajo por parte de esta cooperativa de este convenio.

Nosotros necesitamos estar informados de cómo es que el trabajo se ha ejecutado para poderle dar curso a los que sigue. Si hay algún problema en la ejecución este es el momento de analizar la situación.

Reg. Eliecer Araya Brenes.

Lo que estaba escuchando del Convenio dice que el MOPT aporta una parte y la Municipalidad aporta otra parte pero debería de decir el documento que después de los 10 u 11 meses que el MOPT financió esta Cooperativa la Municipalidad le dará continuidad, con la parte que le corresponde, pero dice que hará un contrato directo, eso no me parece y por eso yo no estoy de acuerdo con ese documento porque si va a ser una contratación tiene que haber una licitación y no un contrato directo, si dijera que se le da continuidad con el compromiso de la Municipalidad yo estaría de acuerdo pero habla de una contratación.

Reg. Reinaldo Benavides.

Inicialmente cuando se autorizó ese documento se habló que el MOPT aportara una partida de 80 millones y que posteriormente la Municipalidad aportaría 60. Y además hace un año, Coopetarire solicitó a este Concejo que le quitaran una cantidad de Kilómetros en la Pavona para no asistirlo y entonces se le quitaron una cantidad de kilómetros y lo que están solicitando es una contratación directa **por lo tanto no procede**.

Sra. Elibeth Venegas Villalobos.

Respecto al informe ya se entregó por escrito el 30 de octubre del 2018, puedo leer todo el informe, es bastante largo pero raídamente indico: limpieza de alcantarillas, limpieza de cunetas, chapia de la vegetación de derecho de vía, descuaje de árboles del derecho de vía, aquí están los códigos que se intervinieron.

Coopetarire R.L en el marco de este programa realizó trabajos adicionales con un contrato de relastreo con la empresa constructora Jorsa por un monto de ¢ 29, 470,320 con una longitud de intervención de 1915 mts. Explica ampliamente el informe.

Reg. Ginnette Sequeira.

Analizándolo más detenidamente si estamos comprometidos como Concejo a cumplir con la contra partida, pero el tema de la solicitud a la Contraloría para tener una contratación directa de la Cooperación eso no está ahí, lo de la contratación directa es algo que está naciendo de la Alcaldía para este Concejo Municipal para que nosotros lo aprobemos de mi parte **yo no lo voy a aprobar.**

Síndico Juan Luis Gomez.

Ahí voy a discrepar un asunto, tendría que ir a la Contraloría para ver si la contraloría da permiso de hacer el pago directo porque en el Convenio inicialmente no se hablaba de una contratación directa, ahí si tiene razón Benavides y tiene razón Ginnette. Tendría que aprobarlo ustedes para que vaya a la Contraloría para ver si da el visto bueno, pero ahí si defiendo a los regidores porque se verían en un compromiso, el problema es que la Alcaldesa está solicitando una contratación directa y en el Convenio no se habló de una contratación directa y eso puede acarrearle situaciones a este honorable Concejo muchas gracias.

Sra. Pdta. Patricia Aguilar Araya.

Habiéndose discutido no sé si alguien más quiere hacer alguna observación si no, lo estaría sometiendo a votación a ver si están de acuerdo para enviarlo a la Contraloría entonces levanten la mano los que estén de acuerdo en autorizar a la Alcaldesa mandarlo a la Contraloría General de la Republica.

Por Mayoría de 4 votos a favor, 4 en contra, SE ACUERDA: Queda empate la votación ya que al Sr. Pdte. Freddy Hernández no lo sustituyó nadie en la curul y con Base al Artículo 42 del Código Municipal se presentará el documento nuevamente en la sesión Ordinaria inmediata siguiente para su votación.

Votan a favor, domingo Matarrita, Ovidio Vives, Arelys Fernández y Bernardo Veach, votan en contra Patricia Aguilar Araya, Ginnette Sequeira Granados, Reinaldo Benavides y Eliecer Araya.

Razonamiento de Voto negativo por parte de la Reg. Patricia Aguilar.

Yo voy a hablar de por qué no lo voté a favor, cuando se hacen todas las observaciones de que es una compra directa y realmente es un convenio el que se firmó para dar la contrapartida pero no para decir que se continúa con la misma empresa. Si tuviese que licitar otra empresa entonces, o se le hubiese dado oportunidad para que otras empresas participen y llevan la misma oportunidad en el convenio pues está bien pero de mi parte de esa manera no.

Sra. Elibeth Venegas Villalobos.

Yo si quiero dejar muy claro mi posición, hay un convenio que fue ya autorizado por unanimidad donde están las reglas claras y si esto no es aprobado hay responsabilidades legales para los señores del Concejo Municipal, como alcaldesa de esta Municipalidad si quiero muy respetuosamente que esto quede muy claro y que queden en actas mis palabras, porque si hay un convenio que todos aprobaron deben de asumir la responsabilidad.

Reg. Pdte. Freddy Hernández Miranda.

Esto es con relación al convenio con la Cooperativa Autogestionaria Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples, conocida como Coopetarire, en esos momentos surgió un empate.

Reg. Johnny Vargas Arrieta.

Ese tema de Tarire, no es que hay que someterlo a votación de nuevo, surgió un empate y que procede en estos momentos porque no puede quedar empatado.

Reg. Pdte Freddy Hernández Miranda.

Si puede quedar, de hecho el artículo 42, estaba haciendo mención para ver si alguien me decía algo, el artículo 42 es preciso que en ese mismo instante tenía que someterse nuevo cabe empatado tiene que someterse nuevamente a votación, o si no se dejaba para la sesión ordinaria siguiente, y si quedaban empatado pues era de archivo inmediato entonces en ese sentido yo me voy a apartar, no estuve en la discusión del tema y los que estuvieron sí solicitaría que participen los que estuvieron en ese momento.

Reg. Johnny Vargas Arrieta.

Y porque no lo hacemos de una vez, ahí están los regidores que hagan la sustitución y haga la votación, para ver si desempatan, porque el problema yo siento que la municipalidad no necesita el día de mañana volver a firmar un convenio, si quiere no lo hacemos pero es que este es el final de un convenio ya establecido, a mí me extraña que ese pago se quede en el aire yo siento que la Contraloría nos va a enderezar el asunto tarde o temprano.

Porque es una obligación ya adquirida en un convenio firmado anteriormente no sé cómo funcionará legalmente pero al final de cuentas puede salir más caro el caldo que los frijoles porque sé si eso se va a revertir en una deuda de obligatoriedad de depósito contra la obligación del proyecto, yo no sé porque eso fue firmado anteriormente y yo no veo ninguna nota aquí que diga lo contrario, de que no se puede seguir actuando sobre el mismo convenio, hasta cierto punto yo siento que esta gente nos mete un recurso amparo y no los van a ganar.

Reg. Patricia Aguilar Araya.

Hablando sobre el asunto de lo de Coopetarire, después de que se vio el documento hay otro documento que estaba en correspondencia donde la misma Contraloría manda a este honorable Concejo un documento, donde dice que se dio por concluido el trámite ante ellos porque al no verse respondido con tiempo ellos mandaron a decir eso.

Entonces me extraña mucho, que si ellos lo archivan se está volviendo a tocar otra vez ese tema que en el Concejo Municipal, si existe un documento en este Concejo donde la Contraloría ya se pronunció y dio por cancelado eso, entonces realmente a mí sí me gustaría estudiar más ese otro documento que se está presentando, para ver qué es lo que dice bien porque ahora sí me dejó pensando, si la Contraloría ya se pronunció entonces no no sé qué es lo que se tiene que hacer Gracias señor Presidente.

Reg. Eliecer Araya Brenes.

Saluda, yo sigo manteniendo la misma posición, de que ya hay documento que la Contraloría archivo ese proyecto, yo lo dije la otra vez si el documento dijera que se le da continuidad al documento que se hizo en de un principio cuando el MOPT puso una cantidad y que la municipalidad continuaría con otra cantidad que eran 68 millón pero la de una Alcaldesa lo que trajo un documento aquí, donde dice que los regidores le pidan permiso o que autorice a este Concejo firmar un contrato directo con la cooperativa Tarire, y por ¢88,000.000.00, no por ¢68 este Concejo aprobó, entonces yo sigo manteniendo esa

posición de que eso ya está archivado pienso que no hay nada que hacer en eso y sino que se consulte a la Contraloría.

Reg. Pdte Freddy Hernández Miranda.

Me parece que el elemento que está agregando la señora Aguilar y comenta el señor Araya es válido si hay un documento obviamente por escrito donde indica que expiro, pues estamos conversando de algo que ya es inútil en algún sentido.

Reg. Johnny Vargas Arrieta.

Yo no voy a ponerme a contradecir ni a dudar de las informaciones que ustedes están dando, lo que no quiero que el día de mañana venga un Sala Cuartazo o venga un recurso tonto ahí, nada cuesta pasarle esto alguno de los abogados que tenemos acá que haga una pequeña investigación de acuerdo a las leyes, de acuerdo al código, de acuerdo al procedimiento normal y que nos traiga informe.

Reg. Ovidio Vives Castro.

A lo que yo tengo conocimiento yo creo que esto al quedar archivado ya este año creo que se puede ya a empezar las gestiones el próximo año, yo por ahí he estado consultando y es legal que el Concejo le autorice a la Alcaldesa a consultarle a la Contraloría, lo hizo la Municipalidad de Turrialba con este mismo proyecto, este proyecto nació como plan piloto en cuatro cantones en Costa Rica, de los muy pocos municipios a nivel latinoamericano Pococí lo ponen como un gran ejemplo tanto el MOPT, CONAVI y organizaciones internacionales por este plan piloto que se dio en Costa Rica y que inicio primero en el Cantón de Pococí, eso es muy importante porque estamos generando empleo a quince familias aproximadamente y algunas tres indirectamente. Explica Ampliamente.

Receso de 17:45 a 18:08.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Dar tiempo la próximo martes para tener el documento porque si se ha hecho saber varias veces mención del mismo.

ARTICULO II

Asuntos Sra. Alcaldesa.

ACUERDO Nº2935

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos. Alcaldesa Municipal, dice:

DACM-0394-2018.
Asunto: Pago de marchamos y pólizas 2019.

Adjunto a la presente les remito el oficio N°151-2018 de la Licda. Andrea Camacho Zárate, Administradora Financiera de la Municipalidad indicando la descripción y el rubro que se debe desembolsar para pago de las Pólizas de la Flotilla Municipal para el primer semestre del 2019 así como de marchamos.

Por lo que se le solicita al Concejo Municipal, que autorice a la señora Elibeth Venegas Villalobos, Alcaldesa a realizar las gestiones correspondientes para el pago de la Pólizas y marchamos 2019 de la flotilla vehicular municipal.

Municipalidad de Pococí

Administración Financiera

Guápiles, Pococí Limón
Teléfono 273-65-48 ext. 135

OFICIO NºAF-151-2018

Para:

Dra. Elibeth Venegas Villalobos

De:

Licda. Andrea Camacho Zárate

Asunto:

Pago de marchamos y pólizas primer semestre 2019

Fecha: 04 de diciembre del 2018

La presente es para informarles sobre los montos de marchamos 2019 y pólizas del primer semestre 2019 a cancelar a continuación detalle.

Polizas primer semestre 2019		
Rubro	**codigo**	**Monto a cancelar I semestre 2019**
Administracion	01-01-30-01-06-01-02	3 024 931,00
Basura	02-02-01-01-06-01-02	7 072 573,00
Caminos Y calles	02-03-01-01-06-01-02	9 144 517,00
Oficina de la Mujer	02-10-02-01-06-01	306 539,00
Unidad Tecnica	03-02-02-01-06-01	6 476 380,00
Direccion Tecnica	03-06-01-01-01-06-01	258 899,00
Total		**26 283 839,00**

PAGO DE MARCHAMOS 2019		
Codigo	**Rubro**	**Monto**
01-01	Administracion	1 519 835,00
02-02	Basura	391 655,00
02-03	Caminos Y calles	765 028,00
02-10	Oficina de la Mujer	22 640,00
03-02	Unidad Tecnica	718 563,00
03-06	Direccion Tecnica	62 039,00
	Total	**3 479 760,00**

AÑO 2018



Municipalidad de Pococí
Administración Financiera
Guápiles, Pococí Limón
Teléfono 273-65-48 ext. 135

El pago total de los marchamos 2019 es de ¢**3.479.760.00** y el monto de la póliza del primer semestre 2019 es por ¢**26.283.839.00** para un total de ¢**29.763.599.00**, estos montos deberán ser presentados al Concejo Municipal para su aprobación y posteriormente su cancelación.

Licda. Andrea Camacho Zárate
Administradora Financiera

AÑO 2018

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Autoriza a la Sra. Alcaldesa a realizar las gestiones correspondientes para el pago de la Pólizas y marchamos 2019 de la flotilla vehicular municipal. Dispénsese del trámite de comisión. Acuerdo definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2936

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos. Alcaldesa Municipal, dice:

DACM-0382-2018.
Asunto: Se solicita Adjudicar y acuerdo de pago.

Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de folios 25, correspondiente a la Licitación Abreviada No. 2018-LA-000005-CL01, Adenda Mantenimiento y Reparación, compra de repuestos Maquinaria, solicitados por el Ing. Freddy Rivera Várela.

Se recibió oferta de la empresa:

. Grupo Reysa del Caribe S.A, Se recibe una oferta por un monto de ₡ 31.000.000,00 (treinta y un millones de colones exactos) manteniendo los precios unitarios. **OFERTA ADMISIBLE**

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del Ing. Freddy Rivera Várela, determino que la empresa: Grupo Reysa del Caribe S.A, cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en el folio No. 25.

POR TANTO:

Se le solicita al Concejo Municipal, se adjudique y autorice a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa:

- **Grupo Reysa del Caribe S.A,** por un monto de ¢ 31.000.000,00 (treinta y un millones de colones exactos) adenda al contrato DPM-38-2018, monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Ing. Freddy Rivera Varela. Según detalle:

Nombre	Total
Mano de Obra	¢ 26.000.000.00
Repuestos	¢ 5.000.000.00

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Adjudica y se Autoriza a la Sra. Alcaldesa a pagar a la empresa: Grupo Reysa del Caribe S.A, por un monto de ¢ 31.000.000,00. Licitación Abreviada No. 2018-LA-000005-CL01, Adenda Mantenimiento y

Reparación, compra de repuestos Maquinaria. Dispénsese del trámite de comisión. Acuerdo definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2937

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos. Alcaldesa Municipal, dice:

DACM-0383-2018.
Asunto: Se solicita Adjudicar y acuerdo de pago.

Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de folios 252, correspondiente a la Licitación Abreviada No. 2018-LA-000030-CL01, Mejoramiento Barrio La Trinidad Roxana, solicitados por el Ing. Freddy Rivera Várela.

A la hora de la apertura se recibió oferta de las empresas:

. Constructora Quesada & Campbell S.A, Se recibe una oferta, por un monto de ₡ 47.397.000,00 (cuarenta y siete millones trescientos noventa y siete mil colones exactos), plazo ofrecido 14 días calendario Presenta certificaciones completas.
OFERTA ADMISIBLE

. Constructora DINAJU S.A, se recibe una oferta, por un monto de ₡ 63.345.617,71 (sesenta y tres millones trecientos cuarenta y cinco mil seiscientos diecisiete colones con 71/100), plazo ofrecido 17 días calendario Presenta certificaciones completas. OFERTA ADMISIBLE

Evaluación de Ofertas.

Una vez revisadas las ofertas, se procede a realizar la evaluación de las ofertas, donde se califica precio 80% y 20% plazo de entrega.

Tratamiento Superficial La Trinidad

	OFERTA		EVALUACION		
Razon social	Precio	Plazo	Precio	Plazo	Total
Constructora Quesada & Campbell S.A	₡ 47.397.000,00	14,00	80,00	20,00	100,00
Constructora DINAJU S.A	₡ 64.345.617,71	17,00	58,93	14,73	73,66

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del Ing. Freddy Rivera Várela, determino que la empresa: Constructora Quesada & Campbell S.A, cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en el folio No. 251-252.

POR TANTO:

Se le solicita al Concejo Municipal, se adjudique y autorice a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa:

- Constructora Quesada & Campbell S.A, por un monto de *¢ 49.952.500,00* (cuarenta y nueve millones novecientos cincuenta y dos mil quinientos colones exactos) monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Ing. Freddy Rivera Várela. Según detalle:

Proyecto:	**Tratamiento superficial ıidad bituminoso La Tri**	Longitud.	2,10	km
SUMARIO DE CANTIDADES		TSB 3	1 km	
PAVIMENTO FLEXIBLE		Ancho calzada	6,1 metros	

Renglón de pago	Descripción del Renglón	UNIDAD	Cantidad	Precio Unit	Precio Total
CR.110.06	Trabajo de costo más porcentaje	glb	1	₡ 3.000.000	₡ 3.000.000
CR.303.03	Reacondicionamiento de subrasante, escarificación 10	km	2,10	₡ 325.000,00	₡ 682.500,00
CR.303.01(a)	Reacondicionamiento de las cunetas, conformación de	m	4.000	₡ 325,00	₡ 1.300.000,00
CR.204.02	Subexcavacion	m³	500	₡ 1.999,00	₡ 999.500,00
CR.301.06	Subbase de agregados graduación B, caso 2	m³	700	₡ 13.450,00	₡ 9.415.000,00
CR.301.03	Base de agregados graduación C	m³	1.390	₡ 13.450,00	₡ 18.695.500,00
CR.411.06 (c)	Tratamiento superficial bituminoso E-33	m²	6.100,00	₡ 2.600,00	₡ 15.860.000,00
				Precio Total	**₡ 49.952.500,00**

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Adjudica y se Autoriza a la Sra. Alcaldesa a pagar a la empresa: Constructora Quesada & Campbell S.A, por un monto de ¢ 49.952.500,00. Licitación Abreviada No. 2018-LA-000030-CL01, Mejoramiento Barrio La Trinidad Roxana. Dispénsese del trámite de comisión. Acuerdo definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2938

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, Alcaldesa Municipal, dice:

DACM-0384-2018.

Asunto: Se solicita Adjudicar y Acuerdo de Pago.

Respetables señores:

Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de folios 85, correspondiente a la Licitación Abreviada No. 2018-LA-000032-CL01, Compra de Material

Base Granular Mejoramiento de Caminos Unidad Técnica de Gestión Vial Cantonal 8114, solicitados por el Ing. Freddy Rivera Várela.

A la hora de la apertura se recibió oferta de las empresas:

Ítem 1. Reparación caminos Urb. Los Bovinos 7-02-272 Ítem 2 Mantenimiento de caminos en el cantón.

Ítem 3. Reparación caminos codificados en el cantón.

Ítem 4. Reparación red vial cantonal.

Ítem 5. Mejora calle centro penal Adaptación social.

Ítem 6. Mantenimiento caminos en el cantón.

Ítem 7. Mejoras caminos del cantón.

. Servicios James y Chavarría S.A, se recibe una oferta, por un monto de ₡ 45.675.124,00 (cuarenta y cinco millones seiscientos setenta y cinco mil ciento veinticuatro colones exactos), distancia 8.4 kilómetros **OFERTA ADMISIBLE**

. Quebrador JyM S.A, se recibe una oferta, por un monto de ₡ 43.214.850,00 (cuarenta y tres millones doscientos catorce mil ochocientos cincuenta colones exactos), distancia 28.9 kilómetros **OFERTA ADMISIBLE Evaluación de Ofertas.**

Se realiza la evaluación de las ofertas, donde se califica 70% precio, y 30% distancia.

Compra de Material Granular Mejoramiento de Caminos					
Razon social	OFERTA		EVALUACION		
	Precio	Distancia	Precio	Distancia	Total
Servicios James & Chavarria S.A	₡ 45.675.120,00	8,40	66,23	30,00	96,23
Quebrador J&M S.A	₡ 43.214.850,00	28,90	70,00	8,72	78,72

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del Ing. Freddy Rivera Várela, determino que la empresa: Servicios James y Chavarría S.A, cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en los folio No. 84-85.

POR TANTO:

Se le solicita al Concejo Municipal, se adjudique y autorice a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa:

- **Servicios James y Chavarría S.A,** por un monto de ₡ 45.675.124,00 (cuarenta y cinco millones seiscientos setenta y cinco mil ciento veinticuatro colones

exactos) monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Ing. Freddy Rivera Várela. Según detalle:

Ítem 1. Reparación caminos Urb. Los Bovinos 7-02-272				
	unidad	Cantidad original	Precio unit	Precio Total
Base Granular	m3	800	¢ 4.994,00	¢ 3.995.200,00
Ítem 2 Mantenimiento de caminos en el cantón.				
	unidad	Cantidad original	Precio unit	Precio Total
Base Granular	m3	2.000	¢ 4.994,00	¢ 9.988.000,00
Ítem 3. Reparación caminos codificados en el cantón.				
	unidad	Cantidad original	Precio unit	Precio Total
Base Granular	m3	1.400	¢ 4.994,00	¢ 6.991.600,00
Ítem 4. Reparación red vial cantonal.				
	unidad	Cantidad original	Precio unit	Precio Total
Base Granular	m3	4.000	¢ 4.994,00	¢ 19.976.000,00
Ítem 5. Mejora calle centro penal Adaptación social.				
	unidad	Cantidad original	Precio unit	Precio Total
Base Granular	m3	157	¢ 4.994,00	¢ 784.058,00
Ítem 6. Mantenimiento caminos en el cantón.				
	unidad	Cantidad original	Precio unit	Precio Total
Base Granular	m3	473	¢ 4.994,00	¢ 2.362.162,00

Ítem 7. Mejoras caminos del cantón.				
	unidad	Cantidad original	Precio unit	Precio Total
Base Granular	m3	316	₡ 4.994,00	₡ 1.578.104,00

Sin más que agregar se suscribe de ustedes;

Dra. Elibeth Venegas Villalobos
Alcaldesa

MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
DESPACHO DE LA ALCALDESA

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Adjudica y se Autoriza a la Sra. Alcaldesa a pagar a la empresa: Servicios James y Chavarría. S.A, por un monto de ¢ 45.675,124, 00 (cuarenta y cinco millones seiscientos setenta y cinco mil ciento veinticuatro colones exactos monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Ing. Freddy Rivera Várela según detalle. Licitación Abreviada No. 2018-LA-000032-CL01, Compra de Material base Granular Mejoramiento de Caminos Unidad Técnica de Gestión Vial Cantonal 8114.

ACUERDO Nº2939

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, Alcaldesa Municipal, dice:

DACM-0385-2018.

Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de folios 253, correspondiente a la Licitación Abreviada No. 2018-LA-000033-CL01, Rehabilitación Los Sauces - Garabito Unidad Técnica de Gestión vial, solicitados por el Ing. Freddy Rivera Várela.

A la hora de la apertura se recibió oferta de las empresas:

- Constructora Quesada & Campbell S.A, se recibe una oferta, por un monto de ₡ 29.998.800,00 (veintinueve millones novecientos noventa y ocho mil ochocientos colones exactos), plazo ofrecido 12 días calendario Presenta certificaciones completas, falta lista de maquinaria. OFERTA ADMISIBLE

- Constructora DINAJU S.A, se recibe una oferta, por un monto de ₡ 39.962.348,68 (treinta y nueve millones novecientos sesenta y dos mil trescientos cuarenta y ocho colones con 68/100), plazo ofrecido 17 días calendario Presenta certificaciones completas. OFERTA ADMISIBLE

Evaluación de Ofertas.

Una vez revisadas las ofertas, se procede a realizar la evaluación de las ofertas, donde se califica precio 80% y 20% plazo de entrega.

Tratamiento Superficial Los Sauces Garabito					
	OFERTA		EVALUACION		
Razon social	Precio	Plazo	Precio	Plazo	Total
Constructora Quesada & Campbell S.A	₡ 29.998.800,00	12,00	80,00	20,00	100,00
Constructora DINAJU S.A	₡ 39.962.348,68	17,00	60,05	14,12	74,17

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del Ing. Freddy Rivera Várela, determino que la empresa: Constructora Quesada & Campbell S.A, cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en el folio No. 253.

POR TANTO:

Se le solicita al Concejo Municipal, se adjudique y autorice a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa:

- **Constructora Quesada & Campbell S.A**, por un monto de ₡ 29.998.800,00 (veintinueve millones novecientos noventa y ocho mil ochocientos colones exactos), plazo ofrecido 12 días calendario, monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Ing. Freddy Rivera Várela.

Sin más que agregar se suscribe de ustedes;

Dra. Elibeth Venegas Villalobos
Alcaldesa

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Adjudica y se Autoriza a la Sra. Alcaldesa a pagar a la empresa: Constructora Quesada & Campbell. S.A, por un monto de ¢29.998.800.00 ((veintinueve millones novecientos noventa y ocho mil ochocientos colones exactos), plazo ofrecido 12 días calendario, monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Ing. Freddy Rivera Várela según detalle. Licitación Abreviada No. 2018-LA-000033-CL01, Rehabilitación Los Sauces – Garabito Unidad Técnica de Gestión Vial Cantonal 8114.

ACUERDO Nº2940

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, Alcaldesa Municipal, dice:

DACM-0386-2018

Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de folios 69, correspondiente a la Licitación Abreviada No. 2018-LA-000034-CL01, Mejoras camino Campo Cinco Cariari, solicitados por el Ing. Freddy Rivera Várela.

A la hora de la apertura se recibió oferta de las empresas:
Constructora Quesada & Campbell S.A, se recibe una oferta, por un monto de ¢28.350.000,00 (veintiocho millones trescientos cincuenta mil colones exactos), plazo ofrecido 13 días calendario Presenta certificaciones completas.
OFERTA ADMISIBLE
Constructora DINAJU S.A, se recibe una oferta, por un monto de ¢29.992.178,96 (veintinueve millones novecientos noventa y dos mil ciento setenta y ocho colones con 96/100), plazo ofrecido 12 días calendario Presenta certificaciones completas. OFERTA ADMISIBLE

Evaluación de Ofertas.
Una vez revisadas las ofertas, se procede a realizar la evaluación de las ofertas, donde se califica precio 80% y 20% plazo de entrega.

	OFERTA		EVALUACION		
Razón social	Precio	Plazo	Precio	Plazo	Total
Constructora Quesada & Campbell S.A	₡ 28.350.000,00	13,00	80,00	18,46	98,46
Constructora DINAJU S.A	₡ 29.992.178,96	12,00	75,62	20,00	95,62

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del Ing. Freddy Rivera Várela, determino que la empresa: Constructora Quesada & Campbell S.A, cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en el folio No. 268-269.

POR TANTO:

Se le solicita al Concejo Municipal, se adjudique y autorice a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa:

- Constructora Quesada & Campbell S.A, por un monto de ₡ 23.000.000,00 (veintitrés millones de colones) monto que ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Ing. Freddy Rivera Várela. Según detalle:

Proyecto:	**Tratamiento superficial bituminoso Campo Cinco**		Longitud.	0,50	km
	SUMARIO DE CANTIDADES		TSB 3	0,50	
	PAVIMENTO FLEXIBLE		Ancho calzada	6,1 metros	
Renglón de pago	Descripción del Renglón	UNIDAD	Cantidad	Precio Unit	Precio Total

CR.110.06	Trabajo de costo más porcentaje	glb	1	₡ 1.525.000	₡ 1.525.000
CR.303.03	Reacondicionamiento de subrasante, escarificación 10	km	0,50	₡ 800.000,00	₡ 400.000,00
CR.303.01(a)	Reacondicionamiento de las cunetas, conformación de	m	1.000,00	₡ 800,00	₡ 800.000,00
CR.204.02	Subexcavacion	m³	100,00	₡ 4.000,00	₡ 400.000,00
CR.301.06	Subbase de agregados graduación B, caso 2	m³	150,00	₡ 17.000,00	₡ 2.550.000,00
CR.301.03	Base de agregados graduación C	m³	450,00	₡ 17.000,00	₡ 7.650.000,00
CR.411.06 (c)	Tratamiento superficial bituminoso E-33	m²	3.000,00	₡ 3.225,00	₡ 9.675.000,00
				Precio Total	**₡ 23.000.000,00**

Sin más que agregar se suscribe de ustedes;

Dra. Elibeth Venegas Villalobos
Alcaldesa

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Adjudica y se Autoriza a la Sra. Alcaldesa a pagar a la empresa: Constructora Quesada & Campbell. S.A, por un monto de ¢23.000.000.00 ((veintitrés millones de colones exactos), monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Ing. Freddy Rivera Várela según detalle. Licitación Abreviada No. 2018-LA-000034-CL01, Mejoras Camino Campo Cinco Cariari, solicitados por el Ing. Freddy Rivera Várela.

Reg. Patricia Aguilar Araya.

Si Quesada & Campbell**,** esta ganado todas las contrataciones ahorita y solamente tiene una equis cantidad de maquinaria, en cuanto es el tiempo estimado para que la constructora atienda todos los caminos, no sé cómo va hacer la respuesta en los sectores de este Cantón o sea porque son en distritos diferentes.

Reg. Freddy Hernández Miranda.

Esto es para bajar superávit, nunca para ejecutar, esto es como para empezar a ejecutar en marzo, abril o mayo, esto tenía que haber venido aquí por decirte algo en el primer semestre, para haberse ejecutado este año, esto lo que están haciendo en otra línea es sacando la plata para que no se vaya tanto a superávit, pero para mí debiera irse a superávit.

Reg. Patricia Aguilar Araya.

Señor Presidente entonces cuales son los criterios que se usan en el cartel, porque ellos tiene que cumplir con la maquinaria y tal cosa y a veces por eso es que la empresa gana la oferta, entonces está bien gana la oferta porque tiene equis cantidad de maquinaria y tener la respuesta en el tiempo que se está solicitando, si es diferente entonces cual fue el criterio que se usó para que las otras empresas no pudieran atender y no se pueda hacer ahorita, eso sí me gustaría que me lo conteste la señora Alcaldesa.

Sra. Alcaldesa Elibeth Venegas Villalobos.

Se nos pidió a la Unidad Técnica que definiéramos de los proyecto en que se iban a ejecutar de hecho nosotros habíamos pensado presentar un extraordinario a principio de año, pero uno de los requisitos que ellos piden para poder depositar es que nosotros enviemos cuales son los proyectos que vamos a ejecutar con el presupuesto de la 9329, por eso se tiene que hacer así, si de lo contrario no queríamos hacer lo así, lo íbamos hacer como lo dijo el señor Presidente.

Sobre esto está la Unidad Técnica que es la especialista la que tiene, yo no soy la que adjudico carteles, yo me encargo de la coordinación de la administración, eso se encarga la Unidad Técnica si ustedes tienen dudas o consultas con mucho gusto le puedo decir a Freddy Rivera que se siente acá con ustedes y que les explique todas las dudas que ustedes tienen, con respecto a especificaciones técnicas es Freddy Rivera que lo hace y con respecto si pienso que no creo haya tanta irresponsabilidad de permitir que una empresa si no tiene capacidad de hacerlo, me imagino que debe tener la capacidad. .

Reg. Johnny Vargas Arrieta.

Esto pasa por un filtro de proveeduría y de ahí las empresa Forza y todos que participan ahí verán si gana o pierden, en todo caso si yo estoy ganando tres o cuatro contratos en una municipalidad, también tengo la opción de sub contratar hasta cierto límite las obras, por un lado.

Lo que es un tratamiento por ejemplo que ya se aprobó de la Trinidad por la distancia que tiene ese tratamiento y por el manejo que se le da a un TS 3, yo lo hago en una semana, menos hasta en seis días, se compacta en tres días y en tres días usted está chorreando los tres riegos, así es que yo no le veo tanto problema, si lo ha gado así o porque ha calificado, espero que todo esté en orden los tiempos para manejar ese tipo de proyectos porque son proyectos muy pequeños, los montos son altos pero son proyectos pequeños, y si son tratamientos con el de los Sauces eso en tres días y está hecho, así es que yo no le veo tanto problema.

Reg. Ovidio Vives Castro.

Con este tema, cuando una cosa es otra años atrás hemos criticado que porque vienen empresas fuera de Limón a ganase los pesos y ahora que hay una empresa nuestra, netamente nuestra no sé si abra dos o tres, porque en eso yo no me meto ni averiguo quienes son los empresarios que están con todo esto, el único muy conocido es don Quesada Campbell y conocido por el nombra de la empresa, y no porque tengo yo amistad con ellos en muy buena hora que la palta quede aquí en el Cantón o si no va a venir MECO y va a contratar esos mismos 710 metros que se está haciendo en cada pueblo por 45 millones de colones, MECO tiene toda la artillería para hacer cinco tratamiento en el mismo instante en diferentes partes de este Cantón, pero no se vale. Explica Ampliamente, señores en buena hora que están llegando estos proyectos porque si no que me los den a mí para hacer proyectos en el Cantón.

Reg. Maricruz Chaves Alfaro

Ese es el expediente de tratamiento asfaltico de Campo Cinco, yo había hablado con el señor Freddy Rivera y si me había indicado que según él no iban a dar los tiempos, pero que eso estaría trayéndose aquí para un tipo de formalidad y poder estarse ejecutándose el próximo año, si me interesa que eso salga porque ya lleva años en espera ya de igual se lo hable a Villa, se lo hable a Rivera, se lo hable a varia personas de los departamentos la importancia de este proyecto con respecto al tratamiento asfaltico, en el cual yo hasta le incorpore un poco más de dinero precisamente para que se pudiera trabajar las dos avenidas y las cinco calles que tiene ese lugar, son muchas las familias que han estado tragando polvo y polvo por mucho tiempo y que ya es hora de que ellos tengan eso, en tal caso si pido la prioridad en este proyecto para poder que lo ejecuten lo más antes posible.

ACUERDO Nº2941

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, Alcaldesa Municipal, dice:

DACM-389-2018.

Asunto: Se solicita Adjudicar y Acuerdo de Pago.

Respetables señores:
Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de 3190.
O. folios, correspondiente a la Licitación Abreviada No. 2018-LA-000020-CL01, Compra de Uniformes y Zapatos para Empleados Municipales Periodo 2018, solicitud presentada por la señora Alejandra Rizzatti Solano.
A la hora de la apertura se recibió oferta de las empresas:
Ítem 1: Confección de Blusas, Camisas y Gabachas para funcionarios.

- Distribuidora E.G.S.S.A, oferta por un monto de ¢1.872.101.19 (un millón ochocientos setenta y dos mil ciento un colones con 19/100) aportando las especificaciones de admisibilidad incluidas en el cartel de invitación.
- Uniformes Kelinda S.A, oferta por un monto de ¢4.701.800.00 (cuatro millones setecientos y un mil ochocientos colones exactos) aportando las especificaciones de admisibilidad incluidas en el cartel de invitación.(Opción 1)
- Uniformes Kelinda S.A, oferta por un monto de ¢4.614.800.00 (cuatro millones seiscientos catorce mil ochocientos colones exactos) aportando las especificaciones de admisibilidad incluidas en el cartel de invitación.(Opción 2)
- Dehiry Chaves Picado, oferta por un monto de ¢6.307.950.00 (seis millones trecientos siete mil novecientos cincuenta colones exactos) aportando las especificaciones de admisibilidad incluidas en el cartel de invitación.

Para este ítem se solicitaron en el cartel dos requisitos de admisibilidad, que se debían presentar junto con la oferta.
El primer requisito es contar con certificaciones que comprueben la experiencia de las empresas.

Empresa	Certificaciones aportadas que cumplen con lo solicitado en el cartel
EGO S.A	0 certificaciones
Dehiry Chaves Picado	5 certificaciones
Uniformes Kelinda S.A	5 certificaciones

La empresa EGO S.A, aporta certificaciones, sin embargo, estas no cumplen con el plazo de emisión, no indica la cantidad de prendas confeccionadas, no indica contactos.

La empresa Dehiry Chaves Picado, aporta certificaciones de las siguientes empresas:

1. SEC-MEP
2. Colegio Nacional Virtual Marco Tulio Salazar
3. Escuela Líder Astúa Pirie
4. Junta Administrativa San Antonio del Humo
5. Colono Construcción

En todas las certificaciones se indica fecha de emisión, cantidad de prendas confeccionadas, nombre y teléfono de contacto de acuerdo a lo solicitado en el cartel.

La empresa Kelinda S.A, aporta certificaciones de las siguientes empresas:

1. Oceánica de Seguros
2. Fraiche
3. Grupo Z
4. Farmanova
5. Coopesantos R.L

En todas las certificaciones se indica fecha de emisión, cantidad de prendas confeccionadas, nombre y teléfono de contacto de acuerdo a lo solicitado en el cartel.

Con respecto a este requisito, el siguiente cuadro muestra los resultados:

Ítem		Línea	Empresa		
			Kelinda S.A	EGO S.A	Dehiry Chaves Picado
1	1	Blusas Administrativas Manga larga	C	NC	C
		Blusas Administrativas Manga 3/4	C	NC	C
		Blusas Administrativas Manga corta	C	NC	C
		Camisas Administrativas Manga larga	C	NC	C
		Camisas Administrativas Manga corta	C	NC	C
	2	Camisas celeste manga corta / larga sin cinta	C	NC	C
		Camisas celeste manga corta con cinta	C	NC	C
	3	Camiseta celeste y verde sublimada	C	NC	C
	4	Camiseta celeste tipo polo (hombre/mujer) Gabachas	C	NC	C
	5	Camisas tipo Columbia	C	NC	C

C: Cumple
NC: No cumple

El segundo requisito de admisibilidad, se refería a la presentación de una prenda de muestra completamente terminada según las especificaciones técnicas solicitadas en el cartel.

Véase el cumplimiento en las siguientes tablas:

Línea 1	Requisitos	Empresa		
		Kelinda S.A	EGO S.A	Dehiry Chaves Picado
Blusas Mujeres	1. Tela	C	NP	C
	2. Costura	C	NP	C

Administrativo	3. Botones	NC	NP	C
	4. Cuello	C	NP	C
	5. Basta Izquierda	C	NP	C
	6. Basta Derecha	C	NP	C
	7. Botón de repuesto	C	NP	C
	8. Basta Sobrepuesta	C	NP	C
	9. Escudo Bordado	NC	NP	C
	10. Corte Bretel	C	NP	C
	11. Pinzas traseras	C	NP	C
Camisas Hombre Administrativo	1. Tela	C	NP	C
	2. Costuras	C	NP	C
	3. Botones	NC	NP	C
	4. Cuello	C	NP	C
	5. Basta Derecha	C	NP	C
	6. Basta Izquierda	C	NP	C
	7. Bolsa	C	NP	C
	8. Basta Sobrepuesta	C	NP	C
	9. Escudo Bordado	NC	NP	C
	10. Botón de repuesto	C	NP	C

NP: No participo
C: cumple
NC: No cumple

En resumen, se recomienda adjudicar la línea 1, del ítem 1 a la empresa Dehiry Chaves Picado ya que cumple satisfactoriamente con el 100% de los requisitos y especificaciones técnicas solicitadas en el cartel.

Como observación, la empresa Kelinda S.A no presento muestra de la camisa de hombre manga corta, y no cumplió con el 100% de lo solicitado en el cartel, en cuanto a esta línea.

La empresa Distribuidora EGO S.A no participó en esta línea.

Línea 2	Requisitos	Empresa

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr
elibethvenegas@hotmail.com

Guápiles, 04 de diciembre de 2018.
DACM-0389-2018.

		Kelinda S.A	EGO S.A	Dehiry Chaves Picado
Camisas celeste manga corta (con y sin cinta reflectiva)	1. Tela	NC	NP	C
	2. Costuras	C	NP	C
	3. Botones	C	NP	C
	4. Cuello	C	NP	C
	5. Basta Derecha	C	NP	C
	6. Basta Izquierda	C	NP	C
	7. Bolsa	C	NP	C
	8. Basta Sobrepuesta	C	NP	C
	9. Escudo Bordado	NC	NP	C
	10. Botón de repuesto	C	NP	C
	11. Cinta Reflectiva	C	NP	C

NP: No participo
C: Cumple
NC: No cumple

La empresa Kelinda S.A, no presento muestra de la camisa celeste manga corta sin cinta, no oferto camisa sin cinta manga larga y tampoco presento la muestra respectiva de acuerdo a lo solicitado en el cartel.

La empresa Distribuidora EGO S.A no participó en esta línea.

En resumen, se recomienda adjudicar la línea 2, del ítem 1 a la empresa Dehiry Chaves Picado ya que cumple satisfactoriamente con todos los requisitos y especificaciones técnicas solicitadas en el cartel.

Línea 3	Requisitos	Empresa		
		Kelinda S.A	EGO S.A	Dehiry Chaves Picado
Camisas celeste y verde con sublimado total	1. Estilo Polo	C	C	C
	2. Tela	C	NC	C
	3. Sublimado	NC	NC	C

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr
elibethvenegas@hotmail.com

Guápiles, 04 de diciembre de 2018.
DACM-0389-2018.

	4. Leyenda	NC	NC	C

NP: No participo
C: Cumple
NC: No cumple

En resumen, se recomienda adjudicar la línea 3, del ítem 1 a la empresa Dehiry Chaves Picado ya que cumple satisfactoriamente con todos los requisitos y especificaciones técnicas solicitadas en el cartel.

Línea 4	**Requisitos**	**Empresa**		
		Kelinda S.A	**EGO S.A**	**Dehiry Chaves Picado**
Camiseta celeste tipo polo	1. Estilo Polo	C	NP	C
	2. Tela	C	NP	C
	3. Escudo Bordado	NC	NP	C
	4. Nombre Bordado	NC	NP	NC
Gabachas	1. Tela	C	C	C
	2. Bolsas	C	NC	NC
	3. Escudo Bordado	NC	NC	C
	4. Basta para cubrir botones	C	C	C
	5. Manga	C	NC	C

NP: No participo
C: cumple
NC: No cumple
En esta línea no se realiza adjudicación debido a que ninguna de las empresas que ofertaron cumplen con el 100% de lo solicitado en los requisitos de admisibilidad, por lo tanto, se recomienda realizar proceso de licitación nuevamente para esta línea.

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón"

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr
elibethvenegas@hotmail.com

Guápiles, 04 de diciembre de 2018.
DACM-0389-2018.

Línea 5	Requisitos	Empresa		
		Kelinda S.A	EGO S.A	Dehiry Chaves Picado
Camisas tipo Columbia	1. Tela	NC	NP	C
	2. Plantilla abierta	C	NP	C
	3. Maya de ventilación	C	NP	C
	4. Bolsas delanteras	C	NP	NC
	5. Manga	C	NP	C
	6. Escudo bordado	NC	NP	C
	7. Botones	C	NP	C
	8. Cuello	C	NP	C
	9. Basta	C	NP	C
	10. Tirilla interna	C	NP	C
	11. Nombre bordado	NC	NP	NC

NP: No participo
C: cumple
NC: No cumple

En esta línea no se realiza adjudicación debido a que ninguna de las empresas que ofertaron cumplen con el 100% de lo solicitado en los requisitos de admisibilidad, por lo tanto, se recomienda realizar proceso de licitación nuevamente para esta línea.

Ítem 2: Confección de pantalones y enaguas para funcionarios.

- Uniformes Kelinda S.A, oferta por un monto de ¢3.052.000.00 (tres millones cincuenta y dos mil colones exactos) aportando las especificaciones de admisibilidad incluidas en el cartel de invitación.(Opción 1)

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr
elibethvenegas@hotmail.com

Guápiles, 04 de diciembre de 2018.
DACM-0389-2018.

- Uniformes Kelinda S.A, oferta por un monto de ¢3.052.000.00 (tres millones cincuenta y dos mil colones exactos) aportando las especificaciones de admisibilidad incluidas en el cartel de invitación.(Opción 2)
- Distribuidora E.G.S.S.A, oferta por un monto de ¢3.338.530.42 (tres millones trescientos treinta y ocho mil quinientos treinta colones con 42/100) aportando las especificaciones de admisibilidad incluidas en el cartel de invitación.
- Miguel Ángel Boza Loaiza, oferta por un monto de ¢4.851.500.00 (cuatro millones ochocientos cincuenta y un mil quinientos colones exactos) aportando las especificaciones de admisibilidad incluidas en el cartel de invitación.

El primer requisito es contar con 3 certificaciones que comprueben la experiencia de las empresas.

Empresa	Certificaciones aportadas que cumplen con lo solicitado en el cartel
EGO S.A	0 certificaciones
Miguel Boza Loaiza (Sastrería Boza)	4 certificaciones
Uniformes Kelinda S.A	5 certificaciones

La empresa EGO S.A, aporta certificaciones, sin embargo, estas no cumplen con el plazo de emisión, no indica la cantidad de prendas confeccionadas, no indica contactos.

La empresa Miguel Boza, aporta certificaciones de las siguientes empresas:

1. Pulmitan de Liberia
2. Gran Terminal del Caribe
3. Autotransporte Caribeños
4. Guapileños S.A

En todas las certificaciones se indica fecha de emisión, cantidad de prendas confeccionadas, nombre y teléfono de contacto de acuerdo a lo solicitado en el cartel.

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón"

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr
elibethvenegas@hotmail.com

Guápiles, 04 de diciembre de 2018.
DACM-0389-2018.

La empresa Kelinda S.A, aporta certificaciones de las siguientes empresas:

1. Oceánica de Seguros
2. Fraiche
3. Grupo Z
4. Farmanova
5. Coopesantos R.L

En todas las certificaciones se indica fecha de emisión, cantidad de prendas confeccionadas, nombre y teléfono de contacto de acuerdo a lo solicitado en el cartel.

Con respecto a este requisito, los siguientes cuadros muestran los resultados:

Ítem		Línea	Empresa		
			Kelinda S.A	EGO S.A.	Sastrería Boza
2	1	Confección de enaguas de vestir	C	NC	C
	2	Confección de pantalones de vestir damas y caballeros	C	NC	C
	3	Confección de pantalones de armi (4 y 6 bolsas)	C	NC	C

C: Cumple
NC: No Cumple

El segundo requisito de admisibilidad, se refería a la presentación de una prenda de muestra completamente terminada según las especificaciones técnicas solicitadas en el cartel. Véase el cumplimiento en las siguientes tablas:

Línea 1	Requisitos	Empresa		
		Kelinda S.A	EGO S.A	Sastrería Boza
Enaguas de vestir	1. Tela	C	C	NC
	2. Pretina	C	C	C
	3. Cierre (botones)	C	C	C
	4. Pinzas traseras	C	C	C

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr
elibethvenegas@hotmail.com

Guápiles, 04 de diciembre de 2018.
DACM-0389-2018.

	5. Abertura inferior	C	C	C
	6. Ruedo	C	C	C

NP: No participo , C: Cumple ,NC: No cumple

La empresa Sastrería Boza, no cumple con el 100% de las especificaciones solicitadas en el cartel.

Con respecto a la empresa Ego S.A. queda fuera de la licitación, ya que no cumple con el requisito de admisibilidad referente a las certificaciones que demuestren experiencia.

Por lo tanto, se recomienda adjudicar la línea 1, del ítem 2 a la empresa Kelinda S.A ya que cumple satisfactoriamente con todos los requisitos y especificaciones técnicas solicitadas en el cartel.

Línea 2	**Requisitos**	**Empresa**		
		Kelinda S.A	**EGO S.A**	**Sastrería Boza**
Pantalones de vestir hombre	1. Tela	C	N/A	NC
	2. Pretina	C	N/A	C
	3. Pichucha	C	N/A	C
	4. Gancho metálico	C	N/A	C
	5. Pasafajas	C	N/A	C
	6. Cremallera	C	N/A	C
	7. Bolsillos delanteros	C	N/A	C
	8. Bolsillos traseros	C	N/A	C
	9. Ruedo	C	N/A	C
	10. Costuras internas	C	N/A	C
Pantalones de vestir Mujer	1. Tela	C	N/A	NC
	2. Pinzas traseras	C	N/A	C
	3. Bolsas delanteras	C	N/A	C
	4. Pretina	C	N/A	C
	5. Cremallera	C	N/A	C

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr
elibethvenegas@hotmail.com

Guápiles, 04 de diciembre de 2018.
DACM-0389-2018.

	6. Ruedo	C	N/A	C
	7. Costuras internas	C	N/A	C

N/A: No aplica
C: Cumple
NC: No cumple

La empresa Sastrería Boza, no cumple con el 100% de las especificaciones solicitadas en el cartel.

Con respecto a la empresa Ego S.A. queda fuera de la licitación, ya que no cumple con el requisito de admisibilidad referente a las certificaciones que demuestren experiencia.

Por lo tanto, se recomienda adjudicar la línea 2, del ítem 2 a la empresa Kelinda S.A ya que cumple satisfactoriamente con todos los requisitos y especificaciones técnicas solicitadas en el cartel.

Línea 3	**Requisitos**	**Empresa**		
		Kelinda S.A	**EGO S.A**	**Sastrería Boza**
Pantalones de armi 6 bolsas	1. Tela	C	N/A	NC
	2. Pretina	C	N/A	NC
	3. Pasafajas	C	N/A	NC
	4. Cremallera	C	N/A	NC
	5. Bolsillos delanteros	C	N/A	NC
	6. Bolsillos traseros	C	N/A	NC
	7. Bolsillos en pierna	C	N/A	NC
	8. Ruedo	C	N/A	NC
	9. Costuras internas	C	N/A	NC
	10. Bordado	NC	N/A	NC
	1. Tela	C	N/A	C
	2. Pretina	C	N/A	C

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr
elibethvenegas@hotmail.com

Guápiles, 04 de diciembre de 2018.
DACM-0389-2018.

Pantalones de armi 4 bolsas	3. Pasafajas	C	N/A	C
	4. Cremallera	C	N/A	C
	5. Bolsillos delanteros	C	N/A	C
	6. Bolsillos traseros	C	N/A	C
	7. Ruedo	C	N/A	C
	8. Costuras internas	C	N/A	C
	9. Bordado	NC	N/A	NC

N/A: No aplica
C: cumple
NC: No cumple

En esta línea no se realiza adjudicación debido a que ninguna de las empresas que ofertaron cumplen con el 100% de lo solicitado en los requisitos de admisibilidad, por lo tanto, se recomienda realizar proceso de licitación nuevamente para esta línea.

Ítem 3: Compra de calzado para funcionarios.

- Calzado Moderno de Pococi S.A, oferta por un monto de ¢1.318.120.00 (un millón trescientos dieciocho mil ciento veinte colones exactos) aportando las especificaciones de admisibilidad incluidas en el cartel de invitación.

En este ítem, se solicitaban 2 requisitos de admisibilidad.

El requisito numero 1 era la presentación de las muestras del calzado solicitado en el cartel, el cual fue cumplido en un 100% a satisfacción.

El segundo requisito de admisibilidad, hace referencia a las cartas 2 cartas de recomendación, las cuales constan en el expediente, visible en los folios 274, 275, 276 del expediente.
Por lo tanto, en vista de lo anterior, se recomienda adjudicar la compra del ítem 3 a la empresa Calzado Moderno de Pococí.

Ítem 4: Compra de pantalones de mezclilla para funcionarios.

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr
elibethvenegas@hotmail.com

Guápiles, 04 de diciembre de 2018.
DACM-0389-2018.

- Distribuidora E.G.S.S.A, oferta por un monto de ¢ 1.830.870.00 (un millón ochocientos treinta mil ochocientos setenta colones exactos) con certificaciones completas.
- Roxana Pacheco Alvarado, oferta por un monto de ¢ 5.087.500.00 (cinco millones ochenta y siete mil quinientos colones exactos) con certificaciones completas.

Para este ítem se solicitaron en el cartel dos requisitos de admisibilidad, que se debían presentar junto con la oferta.

El primer requisito es contar con certificaciones que comprueben la experiencia de las empresas.

Empresa	Certificaciones aportadas que cumplen con lo solicitado en el cartel
EGO S.A	0 certificaciones
Roxana Pacheco Alvarado	3 certificaciones

La empresa EGO S.A, aporta certificaciones, sin embargo, estas no cumplen con el plazo de emisión, no indica la cantidad de prendas confeccionadas, no indica contactos.

La empresa Roxana Pacheco Alvarado, aporta certificaciones de las siguientes empresas:

1. Levi's
2. KATTAN GROUP
3. Pepe REVOLUTION & Co

Todas las certificaciones cumplen con lo señalado y solicitado en el cartel.
Con respecto a este requisito, los siguientes cuadros muestran los resultados:

Ítem	Línea	Empresa	
		Roxana Pacheco A.	EGO S.A.
4			

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr
elibethvenegas@hotmail.com

Guápiles, 04 de diciembre de 2018.
DACM-0389-2018.

	1	Pantalones de mezclilla para funcionarios	C	NC

C: Cumple
NC: No Cumple

El segundo requisito de admisibilidad, se refería a la presentación de una prenda de muestra completamente terminada según las especificaciones técnicas solicitadas en el cartel. Véase el cumplimiento en las siguientes tablas:

Línea 1	**Requisitos**	**Empresa**	
		EGO SA	**Roxana Pacheco**
Pantalón de mezclilla hombre y mujer	1. Color	N/A	C
	2. Igual o superior a Levis o Lee	N/A	C
	3. Bordado arriba de la bolsa derecha	N/A	C

N/A: No Aplica
C: cumple

En resumen, se recomienda adjudicar la línea 1, del ítem 4 a la empresa Roxana Pacheco Alvarado, ya que cumple satisfactoriamente con todos los requisitos y especificaciones técnicas solicitadas en el cartel.

Una vez hecha el análisis de las empresas que participaron y son admisibles según las especificaciones técnicas indicados en el cartel se recomienda adjudicar a las empresas:

Ítem	**Línea**	**Admisibilidad**		**Empresa Adjudicada**
		Certificaciones	**Muestra**	
1	1	Cumple	Cumple	Dehiry Chaves Picado
	2	Cumple	Cumple	
	3	Cumple	Cumple	
	4	Cumple	No Cumple	**Realizar nuevamente la licitación**

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr
elibethvenegas@hotmail.com

Guápiles, 04 de diciembre de 2018.

DACM-0389-2018.

	5	Cumple	No Cumple	**Realizar nuevamente la licitación**
2	1	Cumple	Cumple	Kelinda S.A
	2	Cumple	Cumple	
	3	Cumple	No Cumple	**Realizar nuevamente la licitación**
3	1	Cumple	Cumple	Calzado Moderno de Pococí
4	1	Cumple	Cumple	Roxana Pacheco Alvarado

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte de la señora: MBA. Marcela Cordero Aguilar, RRHH, determino que las empresas: Kelinda S.A, Calzado Moderno S.A, Roxana Pacheco Alvarado, Dehiry Chaves Picado, cumplen con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en los folios No.308 al 319.

POR TANTO:

Se le solicita al Concejo Municipal, que una vez revisado este proceso, se adjudique y autorice a la señora Alcaldesa a pagar a las empresas:

Ítem 1: Confección de Blusas, Camisas y Gabachas para funcionarios.

- Dehiry Chaves Picado, por un monto de ¢5.025.240.00 (cinco millones veinte cinco mil doscientos cuarenta colones exactos), monto de acuerdo al contenido presupuestaria existente, por recomendación de la señora, MBA. Marcela Cordero Aguilar. Según detalle:

Ítem	Línea	Prenda	Empresa Adjudicada	Costo Unitario	Cantidad	Total
1	1	Blusa manga larga	Dehiry Chaves Picado	₡22.500	41	₡922.500
		Blusa manga corta		₡22.200	26	₡577.200
		Blusa manga 3/4		₡22.450	9	₡202.050
		Camisa Manga Larga		₡21.950	20	₡439.000

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr
elibethvenegas@hotmail.com

Guápiles, 04 de diciembre de 2018.
DACM-0389-2018.

		Camisa manga corta		₡20.320	20	₡406.400
	2	Camisa celeste manga corta con cinta reflectiva		₡23.320	60	₡1.399.200
		Camisa celeste manga corta sin cinta reflectiva manga corta		₡20.320	7	₡142.240
		Camisa celeste manga corta sin cinta reflectiva manga larga		₡21.950	7	₡153.650
	3	Camisa celeste y verde sublimada		₡13.500	58	₡783.000

Ítem 2: Confección de pantalones y enaguas para funcionarios.

- Kelinda S.A, por un monto de ¢1.886.000.00 (un millón ochocientos ochenta y seis mil colones exactos), monto de acuerdo al contenido presupuestaria existente, por recomendación de la señora, MBA. Marcela Cordero Aguilar. Según detalle:

Ítem	Línea	Prenda	Empresa Adjudicada	Costo Unitario	Cantidad	Total
2	1	Enaguas de vestir	Kelinda S.A	₡11.500	5	₡57.500
	2	Pantalon de vestir dama		₡14.500	71	₡1.029.500
		Pantalon de vestir hombre		₡17.000	47	₡799.000

Ítem 3: Compra de calzado para funcionarios

- Calzado Moderno de Pococí, por un monto de ¢ 24.750.000.00 (veinte cuatro millones setecientos cincuenta mil colones exactos), monto de acuerdo al contenido presupuestaria existente, por recomendación de la señora, MBA. Marcela Cordero Aguilar. Según detalle:

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
GUAPILES - POCOCI
Teléfono N° 2710-7182 Fax N° 2710-7181
DESPACHO DE LA ALCALDESA
Email: e.venegas@munipococi.go.cr
elibethvenegas@hotmail.com

Guápiles, 04 de diciembre de 2018.
DACM-0389-2018.

Ítem	Línea	Prenda	Empresa Adjudicada	Costo Unitario	Cantidad	Total
3	1	Zapatos de trabajo para damas y caballeros	Calzado Moderno de Pococí	₡150.000	165	₡24.750.000

Ítem 4: Compra de pantalones de mezclilla para funcionarios.

- Roxana Pacheco Alvarado, por un monto de ¢ 5.087.500.00 (cinco millones ochenta y siete mil quinientos colones exactos), monto de acuerdo al contenido presupuestaria existente, por recomendación de la señora, MBA. Marcela Cordero Aguilar. Según detalle: Según detalle:

Ítem	Línea	Prenda	Empresa Adjudicada	Costo Unitario	Cantidad	Total
4	1	Pantalon de mezclilla Caballero	Roxana Pacheco Alvarado	₡40.700	113	₡4.599.100
		Pantalon de mezclilla Dama		₡40.700	12	₡488.400

Sin más que agregar se suscribe de ustedes;

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
DESPACHO DE LA ALCALDESA

Dra. Elibeth Venegas Villalobos
Alcaldesa

Cc/Archivo

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón"

Por mayoría de 8 votos a favor y 1 en contra, SE ACUERDA: Se adjudica y se autoriza a la señora Alcaldesa a pagar a las empresas según ítem 1-2-3-4 antes mencionados, correspondiente a la Licitación Abreviada N° 2018-LA-000020-CL01, Compra de Uniformes y Zapatos para Empleados Municipales Periodo 2018, solicitud presentada por la señora Alejandra Rizzatti Solano. El Regidor Reinado Benavides Vargas vota en contra.

ACUERDO Nº2942

Se Conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, dice:

DACM-0387-2018
Asunto: Se solicita Adjudicar y Acuerdo de Pago.

Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de folios 217, correspondiente a la Licitación Abreviada No. 2018-LA-000035-CL01, Mejoramiento caminos codificados en lastre, solicitados por el Ing. Freddy Rivera Várela.

A la hora de la apertura se recibió oferta de las empresas:

DINAJU S.A, se recibe una oferta, por un monto de ¢ 260.541.807,96 (doscientos sesenta millones quinientos cuarenta y un mil ochocientos siete colones con 96/100), plazo de entrega 60 días naturales. Presenta Certificaciones completas **OFERTA ADMISIBLE**

Evaluación de Ofertas.

Se realiza la evaluación de las ofertas, donde se califica 70% precio, 15% experiencia en proyectos similares y 15% plazo de entrega.

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del Ing. Freddy Rivera Várela, determino que la empresa: Constructora DINAJU S.A, cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en el folio No. 217.

POR TANTO:

Se le solicita al Concejo Municipal, se adjudique y autorice a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa:

• Constructora DINAJU S.A, por un monto de ¢260.541.807,96 (doscientos sesenta millones quinientos cuarenta y un mil ochocientos siete colones con 96/100), plazo de entrega 60 días naturales) monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Ing. Freddy Rivera Varela.

Por mayoría de 7 votos a favor y 2 en contra, SE ACUERDA: Se adjudica y se autoriza a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa: Constructora DINAJU S.A, por un monto de ¢260.541.807,96 (doscientos sesenta millones quinientos cuarenta y un mil ochocientos siete colones con 96/100), plazo de entrega 60 días naturales) monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Ing. Freddy Rivera Varela. El Reg. Freddy Hernández Miranda, Reg. Ginnette Sequeira Granados votan en contra

Reg. Pdte. Freddy Hernández Miranda.

Deberían de ponerle atención ustedes a la lectura de los oferentes, que quede en actas las palabras mías.

ACUERDO Nº2943

Se Conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, dice:

DACM-0390-2018
Asunto: Se Solicita Adjudicar y Acuerdo de pago.

Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de 52 folios, correspondiente a la **Compra Directa No. 2018-CD-000254-CL01**, Ítem N,1 Enmallado Perimetral del Hogar Ángel de Amor La Rita, Ítem N. 2 construcción de Aceras del Liceo al centro de Barra colorado Norte, solicitado por el Asistente. Frank Benavides Jiménez Dpto. Obras Civiles.

A la hora de la apertura se recibió oferta de las empresas:

ITEM N, 1 Enmallado Perimetral del Hogar Ángel de Amor La Rita

- Almacenes El Colono S.A, oferta por un monto de ¢4.307.737.38, (cuatro millones trescientos siete mil setecientos treinta y siete colones con 38/100) aportando certificaciones completas según cartel de invitación.
- Almacén El Mejor Precio S.A, oferta por un monto de ¢4.069.396.15, (cuatro millones sesenta y nueve mil trescientos noventa y seis colones con 15/100) aportando certificaciones completas según cartel de invitación.

Valoración Económica		100 puntos
Almacén	Monto Ofertado	Puntos
Mejor Precio S.A	₡ 4 069 396,15	100,00
Colono S.A	₡ 4 307 737,38	94,47

ITEM N.2 construcción de Aceras del Liceo al centro de Barra colorado Norte

- Almacenes El Colono S.A, oferta por un monto de ¢3.456.041.00, (tres millones cuatrocientos cincuenta y seis mil cuarenta y un colones exactos) aportando certificaciones completas según cartel de invitación.

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del señor: Frank Benavides Jiménez, Asistente de Ingeniero Obras Civiles Municipalidad de Pococí, determino que las empresas: Almacén El Mejor Precio S.A, Almacén el Colono S.A, cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en los folios No.44-49.

POR TANTO:

Se le solicita al Concejo Municipal, se autorice a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa:

ITEM. 1 Enmallado Perimetral del Hogar Ángel de Amor La Rita

- Almacén El Mejor Precio S.A, por un monto de ¢3.985.251.67, (tres millones novecientos ochenta y cinco mil doscientos cincuenta y un colones con 67/100) monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Asistente. Frank Benavides Jiménez Dpto. Obras Civiles. Según detalle:

Minerales y Asfálticos:
Agregado Arena Fina de Estriba: **Disminuye de 24 a 18 m3**
Agregado Piedra Quintilla: **Disminuye de 24 a 18 m3**
Block de Concreto de 12cmX20cmX40cm Clase A: **Disminuye de 2000 a 1849 unidades**

Materiales Metálicos:
Malla Ciclón Galvanizada #10 2"X2"X1.5metros alto: **Aumenta de 310 a 340 metros lineales**

ITEM .2 construcción de Aceras del Liceo al centro de Barra colorado Norte

• Almacén el Colono S.A, por un monto de ¢3.198.707,10, (tres millones ciento noventa y ocho mil setecientos siete colones con 10/100) monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Asistente. Frank Benavides Jiménez Dpto. Obras Civiles. Según detalle:

Minerales y Asfálticos:

Cemento Gris UG Saco de 50kg Holcim: **Disminuye de 200 a 162 unidades**
Block de Concreto de 12cmX20cmX40cm Clase A: **Disminuye de 1100 a 1009 unidades**

Materiales Metálicos:

Varilla Deformada #3 9,52 (3/8") X6m Grado 40**: Aumenta de 130 a 144 unidades**.

Por Mayoría de 5 Votos a Favor, 4 en Contra SE ACUERDA: Se autoriza a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa: ITEM. 1 Enmallado Perimetral del Hogar Ángel de Amor La Rita a la empresa: Almacén El Mejor Precio S.A, por un monto de ¢3.985.251.67, (tres millones novecientos ochenta y cinco mil doscientos cincuenta y un colones con 67/100) monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Asistente. Frank Benavides Jiménez Dpto. Obras Civiles. Según detalle del Por Tanto. ITEM .2 construcción de Aceras del Liceo al centro de Barra colorado Norte a la empresa: Almacén el Colono S.A, por un monto de ¢3.198.707,10, (tres millones ciento noventa y ocho mil setecientos siete colones con 10/100) monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Asistente. Frank Benavides Jiménez Dpto. Obras Civiles. Según detalle del Por Tanto. Votan en contra los regidores: Freddy Hernández Miranda, Eliecer Araya Brenes, Ginnette Sequeira Granados, Reinaldo Benavides.

Razonamiento de voto negativo por parte del Reg. Freddy Hernández M.

Yo lo voto en contra con base al informe de Auditoría que no ha corregido las recomendaciones la señora Alcaldesa. Hay un informe de la Auditoría con respecto a anomalías en el manejo de los dineros de la Fundación. Ese sería mi razonamiento de voto negativo.

(nota de secretaria: los cuatro regidores se acogen al mismo razonamiento)

ACUERDO Nº2944

Se Conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos,

DACM-0392-2018
Asunto: Se solicita Adjudicar y Acuerdo de Pago.

Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de 210 folios, correspondiente a la Compra Directa No. 2018-CD-000274-CL01, Construcción de aceras Calle 8 el Amigo y Construcción Aceras Escuela Barrios Unidos - Calle Estándar, solicitud presentada por el Ing. Freddy Rivera Varela, coordinador Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal.

A la hora de la apertura se recibió oferta de las empresas:

- **Rolando Esteban Sanabria Hernández**, se recibe una oferta, por un monto de ¢ 4.800.000,00 (cuatro millones ochocientos mil colones exactos) la Acera Escuela Barrios Unidos Calle Estándar y ¢ 5.500.000,00 (cinco millones quinientos mil colones exactos) la acera de Calle 8 El Amigo Formosa, plazo de entrega 22 días calendario para cada acera, presenta certificaciones completas **OFERTA ADMISIBLE**

- **Constructora y Consultora Tierra Nostra JQ del Caribe S.A,** se recibe una oferta, por un monto de ¢ 6.871.894,90 (seis millones ochocientos setenta y un mil ochocientos noventa y cuatro colones con 90/100) la Acera Escuela Barrios Unidos Calle Estándar y ¢ 6.412.635,00 (seis millones cuatrocientos doce mil seiscientos treinta y cinco colones exactos) la acera de Calle 8 El Amigo Formosa, plazo de entrega 22 días calendario para cada acera, se le solicita información adicional según oficio UTGVM-953-2018, y no presenta los documentos solicitados, de acuerdo al Artículo 82 del Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa No. 33411, se descalifica la oferta. **OFERTA INADMISIBLE**

- **AGB Construcciones Técnicas S.A**, se recibe una oferta, por un monto de ¢5.983.968.00 (cinco millones novecientos ochenta y tres mil novecientos sesenta y ocho colones exactos) la Acera Escuela Barrios Unidos Calle Estándar y ¢5.598.200.00 (cinco millones quinientos noventa y ocho mil doscientos colones exactos) la acera de Calle 8 El Amigo Formosa, plazo de entrega 22 días calendario para cada acera, se le solicita información adicional según oficio UTGVM-953-2018, y no presenta los documentos solicitados, de acuerdo al Artículo 82 del Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa No. 33411, se descalifica la oferta. **OFERTA INADMISIBLE**

- **Juan José Ballestero Murillo**, se recibe una oferta, por un monto de ¢10.013.000.00 (diez millones trece mil colones exactos) la Acera Escuela Barrios Unidos Calle Estándar y ¢ 9.060.000,00 (nueve millones sesenta mil colones exactos) la acera de Calle 8 El Amigo Formosa, plazo de entrega 22 días calendario para cada acera, se le solicita

información adicional según oficio UTGVM-953-2018, y no presenta los documentos solicitados, de acuerdo al Artículo 82 del Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa No. 33411, se descalifica la oferta. **OFERTA INADMISIBLE**

• **Agrícola Atlántica Limitada RyB S.A**, se recibe una oferta, por un monto de ¢8.050.000.00 (ocho millones cincuenta mil colones exactos) la Acera Escuela Barrios Unidos Calle Estándar y ¢ 7.500.000,00 (siete millones quinientos mil colones exactos) la acera de Calle 8 El Amigo Formosa, plazo de entrega 22 días calendario para cada acera, se le solicita información adicional según oficio UTGVM-953-2018, y no presenta los documentos solicitados, de acuerdo al Artículo 82 del Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa No. 33411, se descalifica la oferta. **OFERTA INADMISIBLE**

• **INCASA M&Q Desarrolla S.A**, se recibe una oferta, por un monto de ¢ 6.084.174,26 (seis millones ochenta y cuatro mil ciento setenta y cuatro cincuenta mil colones exactos) la Acera Escuela Barrios Unidos Calle Estándar y ¢ 5.598.099,32 (cinco millones quinientos noventa y ocho mil noventa y nueve colones con 43/100) la acera de Calle 8 El Amigo Formosa, plazo de entrega 22 días calendario para cada acera, Presenta certificaciones completas **OFERTA ADMISIBLE**

Evaluación de Ofertas.
Se realiza la evaluación de las ofertas, donde se califica 100% al precio.

ítem 1.

Acera Barrios Unidos Calle Estándar			
OFERTA		EVALUACION	
Razón social	Precio	Precio	Total
Rolando Esteban Sanabria Hernández	₡ 4.800.000,00	100,00	100,00
INCASA M&QQ Desarrolla S.A	₡ 6.084.174,26	78,89	78,89

Ítem 2.

Acera Calle 8 el Amigo Formosa			
OFERTA		EVALUACION	
Razón social	Precio	Precio	Total
Rolando Esteban Sanabria Hernández	₡ 5.500.000,00	100,00	100,00
INCASA M&QQ Desarrolla S.A	₡ 5.598.099,32	98,25	98,25

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del el Ing. Freddy Rivera Varela, coordinador Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, determino que la empresa: **Rolando Esteban Sanabria Hernández,** cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en los folios No.209-210.

POR TANTO:

Se le solicita al Concejo Municipal, se autorice a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa:
• Rolando Esteban Sanabria Hernández, por un monto de ¢9.580.045,35 (nueve millones quinientos ochenta mil cuarenta y cinco colones con 35/100) monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Ing. Freddy Rivera Varela, Coordinador de Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, Según detalle:

Proyecto:	**Construcción aceras Ba. Unidos a Calle Estándar**			Longitud.	230	m

SUMARIO DE CANTIDADES							
Renglón de pago	Descripción del Renglón	UNIDAD	Cantidad Original	Variación	Cantidad Final	Precio Unit	Precio Total
	Limpieza y preparación de la superficie	glb	1	0	1	₡ 163.000,00	₡ 163.000,00
	Construcción de acera Barrios Unidos	m²	322	-7	315	₡ 14.400,62	₡ 4.536.195,30
						Precio Total	**₡ 4.699.195,30**

Proyecto:	**Construcciónle 8 el Amigo aceras CalFormosa**				Longitud.	230	m
SUMARIO DEADES CANTID							
Renglón de pago	Descripción del Renglon	UNIDAD	Cantidad Original	Variación	Cantidad Final	Precio Unit	Precio Total

	Limpieza y e preparación de la superfici	glb	1	0	1	₡ 193.000,00	₡ 193.000,00
	Construcción de acera Calle 8	m²	300	-50	250	₡ 17.690,00	₡ 4.422.500,00
						Precio Total	**₡ 4.615.500,00**

Sin más que agregar se suscribe de ustedes;

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
DESPACHO DE LA ALCALDESA

Dra. Elibeth Venegas Villalobos
Alcaldesa

Reg. Reinaldo Benavides.

Quisiera saber en cuanto está el metro cuadrado de esas aceras y en cuanto está cotizando.

Eso lo digo porque no es normal que un trabajo que está aproximadamente ahorita a ¢25.000.00 el metro lineal y por correo de brujas lo ofertan alrededor de ¢14.000.00, porque le dan una calificación.

Hasta donde yo he participado en diferentes carteles, el precio es un 25% y el resto de experiencia y aquí le están dando un 100% entonces es muy fácil bajar la calidad.
Después lo que vamos a tener es una acera como la que tenemos del Talamanca a la Guacamaya que apenas aguantó como 5 meses porque se le dio a un proveedor muy allegado y él lo que hizo fue bajar la calidad y hoy por hoy no sirve.

Sra. Alcaldesa Elibeth Venegas.

Bueno señor Benavides, me parece que si es delicado ese comentario y si voy a pedir a la Unidad Técnica porque él es Ingeniero en esa área y es el que sabe cómo lo desarrollo.

Reg. Ginnette Sequeira Granados. PROPUESTA:

Yo lo voy a aprobar pero quiero que se envíe a este Concejo un informe con el antecedente de adjudicaciones de los precios de las aceras de los últimos 12 meses.

Por Mayoría de 7 Votos a Favor, 2 en Contra SE ACUERDA: Se autorice a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa: Rolando Esteban Sanabria Hernández, por un monto de ¢9.580.045,35 (nueve millones quinientos ochenta mil cuarenta y cinco colones con 35/100) monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Ing. Freddy Rivera Varela, Coordinador de Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, Según detalle del Por Tanto. Los regidores Freddy Hernández Miranda y Reinaldo Benavides votan en contra.

Nota de Secretaría: el señor presidente somete a votación la propuesta de la regidora Ginnette Sequeira.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se Aprueba la propuesta de la regidora Ginnette Sequeira, que se presente ante el Concejo un informe del costo de las aceras que se han hecho en el cantón de Pococí del 1 de enero al 30 de noviembre del 2018. Se traslada a Obras Civiles y a la Unidad Técnica para el informe respectivo.

ACUERDO Nº2945

Se Conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos,

DACM-0388-2018
Asunto: Se solicita Adjudicar y Acuerdo de pago.

Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de 65 folios, correspondiente a la Compra Directa No. 2018-CD-000282-CL01: Servicio de Gestión y Apoyo (2 inspectores para la unidad de Inspector), solicitud presentada por el señor: Julio C. Pérez Rivera, Dpto. Inspectores.

A la hora de la apertura se recibió oferta de los señores:

- Jafet Peraza Aguilar, por un monto de la oferta de ¢ 450.000.00 (cuatrocientos cincuenta mil colones exactos) por meses, con certificaciones solicitadas completas.

Municipalidad de Pococi Análisis
COMPRA DIRECTA N° 2018CD-000232-CL01
SERVICIOS GESTION Y APOYO 3 INSPECTORES ADM. TRIBUTARIA

Nombre Oferente	PRECIO OFERTADO	PRECIO 80%	RECOMENDACIONES LABORALES 20%	TOTAL
Jafet Peraza Aguilar	¢ 450 000,00	80%	10%	90%
Rafael Diaz Casares	¢ 500 000,00	72%	10%	82%

- Rafael Diaz Casares, por un monto de la oferta de ¢ 500.000.00 (quinientos mil colones exactos) por meses, con certificaciones solicitadas completas.

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del señor Julio C. Pérez Rivera, Dpto. Inspectores., determino que la señora: Jafet Peraza Aguilar, Rafael Díaz Casares, cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en los folios No.62.

POR TANTO:

Se le solicita al Concejo Municipal, se autorice a la señora Alcaldesa a pagar a los señores:
• Jafet Peraza Aguilar, por un monto de ¢1.350.000.00, (un millón trescientos cincuenta mil colones exactos) con mensualidades de ¢450.000.00 (cuatrocientos cincuenta mil colones exactos) por un periodo de 3 meses, monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del señor: Julio C. Pérez Rivera, Dpto. Inspectores.

- Rafael Díaz Casares, por un monto de ¢ 1.500.000.00, (un millón quinientos mil colones exactos) con mensualidades de ¢500.000.00 (quinientos mil colones exactos) por un periodo de 3 meses, monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del señor: Julio C. Pérez Rivera, Dpto. Inspectores.

Por Mayoría de 6 Votos a Favor, 3 en Contra SE ACUERDA: Se autoriza a la señora Alcaldesa a pagar a los señores: Jafet Peraza Aguilar, por un monto de ¢1.350.000.00, (un millón trescientos cincuenta mil colones exactos) con

mensualidades de ¢450.000.00 (cuatrocientos cincuenta mil colones exactos) por un periodo de 3 meses, monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del señor: Julio C. Pérez Rivera, Dpto. Inspectores. Y al señor Rafael Díaz Casares, por un monto de ¢ 1.500.000.00, (un millón quinientos mil colones exactos) con mensualidades de ¢500.000.00 (quinientos mil colones exactos) por un periodo de 3 meses, monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del señor: Julio C. Pérez Rivera, Dpto. Inspectores. Votan en contra Reg. Reinaldo Benavides, Reg. Maricruz Chaves y Reg. Eliecer Araya. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

Participan de la palabra:
Reg. Patricia Aguilar A.

Para reforzar lo que dijo el señor Johnny Vargas, ojalá que de verdad el comercio se le devuelva lo que está dando de aporte. Hoy estuve hablando con un comerciante y es preocupante lo que está sucediendo con todos ellos, se les está golpeando mucho la bolsa y realmente no se les está dando respuesta con esto de los vendedores ambulantes.

Reg. Ovidio Vives C.

En esa misma línea ya que se está avalando la contratación de dos señores como inspectores, sería bueno que se le ponga mucha atención porque en el boulevard se está dando que están poniendo alguna móviles de telefonías, así como si nada y si esto lo permitimos van a haber más. Nos están invadiendo empresas multimillonarias y creo que no le están pagando un cinco a esta Municipalidad. Ya no es un señor que está vendiendo las caldosas en el parque ya hay hasta 4 o 5 carros vendiendo caldosas y no se está pagando a esta Municipalidad.

Reg. Freddy Hernández.

Me preocupa que nosotros no hemos dado permiso para uso de los lugares públicos y aparecen tomando las canchas al frente del banco de Costa Rica y le voy a pedir la atención del caso a la Alcaldía.

Que quede en actas, solicitarle a la Alcaldía, no soltar la atención a la Alcaldía mucho menos en el mes de diciembre de las ventas ilegales en los sectores que son para uso de recreación y deporte del Cantón y específicamente las áreas de parque en los centros de los distritos.

Reg. Eliecer Araya B.

Yo justifico mi voto en contra de la contratación de esos dos inspectores, porque el 21 se cierra la Municipalidad, esos inspectores van a quedar por la libre, si se hubieran contratado en enero porque da igual, las ventas van a seguir igual en Cariari cada día hay más, si aquí hay 5 carros de caldosas, en Cariari hay 5 o 6 más aparte de los que andan en bicicleta y tienen su ranchito en la bicicleta y paran en cualquier parte también.
Movistar y Claro en las aceras ponen su toldo y ahí se parquean y nadie les dice nada, todo mundo está por la libre.

Reg. Patricia Aguilar A.

PROPUESTA:

A mi si me gustaría hacer una solicitud porque no solamente nos corresponde a nosotros vigilar el orden, hoy se está hablando también de alimentos entonces enviarle también al Ministerio de salud donde son los responsables de salud, donde se habla de caldosas, el pescado es uno de los que más tiene problemas de contaminación.

Entonces me parece que hay que enviarle una nota al Ministerio de salud, donde se le diga también que ellos son responsables de la salud pública.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Aprobar la propuesta de la Regidora Patricia Aguilar. Se traslada al Ministerio de Salud la propuesta de atender las ventas ilegales de alimentos en las áreas deportivas y recreativas en los principales centros de población y se traslada también al despacho de la Señora Ministra de Salud.
Sra. Alcaldesa Elibeth Venegas V.

Sobre el tema de las canchas que están al frente del BCR. Esos permisos los da el Comité Cantonal de Deportes, entonces si hay alguna observación del Concejo respecto a las canchas que están al frente del BCR sería directamente con el Comité Cantonal de Deportes.

De parte de la Alcaldía, tenemos la mayor voluntad de poder estar vigilantes en los espacios que nos corresponde.

Sr. Pdte. Freddy Hernández.

El comité de Deportes es un apéndice sub-alterno de esta Municipalidad, no tiene mayor potestad que esta Municipalidad. Como Gobierno Local nosotros administramos esta zona del país y por lo tanto más bien le solicito que a través de los Asesores Legales hagan un dictamen al respecto entonces nada más damos una directriz o una ley en este cantón con

respecto a ciertas situaciones y se traslada simplemente al Comité de acatamiento obligatorio.

ACUERDO Nº2946

Se Conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos,

DACM-0391-2018
Asunto: Se solicita Adjudicar y Acuerdo de Pago.

Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de 66 folios, correspondiente a la Compra Directa No. 2018-CD-000286-CL01, compra de Vehículo todo terreno para el Depto. Planificación y Control Constructivo, solicitado por Ing. Jean Carlos Ruiz Hernández.

A la hora de la apertura se recibió oferta de la empresa:

- Purdy Motor S.A, oferta por un monto de $20.000.00 = ¢12.060.000.00 (doce millones sesenta mil colones exactos) con certificaciones completas según cartel.

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del el Ing. Jean Carlos Ruiz Hernández coordinador de Planificación y Control Constructivo, determino que la empresa: Purdy Motor S.A, cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en los folios No.51-62.

POR TANTO:

Se le solicita al Concejo Municipal, se autorice a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa:
- Purdy Motor S.A, por un monto de $ 19.000.00 (diecinueve mil dólares exactos) Equivalente a ¢11.457.000.00 (once millones cuatrocientos cincuenta y siete mil colones exactos), monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente, por recomendación del Ing. Jean Carlos Ruiz Hernández coordinador de Planificación y Control Constructivo.

Por Mayoría de 8 Votos a favor, 1 en contra SE ACUERDA: Se Autoriza a la Alcaldesa pagar a la empresa: Purdy Motor S.A, por un monto de $ 19.000.00 (diecinueve mil dólares exactos) Equivalente a ¢11.457.000.00 (once millones cuatrocientos cincuenta y siete mil colones exactos), monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente, por recomendación del Ing. Jean Carlos Ruiz Hernández

coordinador de Planificación y Control Constructivo. Compra Directa N° No. 2018-CD-000286-CL01. El regidor Reinaldo Benavides Vota en contra.

ACUERDO Nº2947

Se conoce comentario por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, Alcaldesa Municipal, dice:

Aprovechar la oportunidad para invitarlos a participar en la actividad del 9 de diciembre en el parque de Guápiles que ese día tenemos la iluminación del parque, están todos cordialmente invitados, tenemos un grupo musical, a partir de las 5:00 pm. Un show para niños, el acto de iluminación, concierto con Gaviota y un juego de pólvora.

Aprovecho también para decirles que el Vice Ministerio de Justicia y paz envió la fecha para la inauguración del Centro Cívico, va a ser el 14 de diciembre e las 2:00 de la tarde. Igual están todos cordialmente invitados.

El 10 de diciembre tenemos una actividad con el proyecto “Sembrando Seguridad”, creo que es durante todo el día que van a haber actividades.

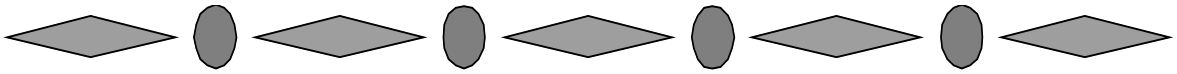
Quiero aprovechar para dar un pequeño informe. Habíamos quedado en una reunión, aquí tenemos a los ex trabajadores del polideportivo. Se hizo una reunión y se hizo un acercamiento preliminar, el documento se pasó a un grupo de abogados para que haga la revisión completa y puedan traer un documento formal justificado al Concejo Municipal para que sea analizado por todos ustedes.

ARTICULO III
Lectura, Discusión y Verificación del Acta N°88 Ordinaria del 27-11-2018,

ACUERDO Nº2948

Se Conoce Acta N°88 Ordinaria del 27-11 -2018

Por Unanimidad SE ACUERDA: Aprobar la Verificación del Acta N°88 Ordinaria del 27-11-2018.



ARTICULO IV

MOCIONES

ACUERDO Nº2949

MOCIÓN: Presentada por el Regidor Bernardo Veach Davis.

1. Considerando que la Unidad de Bienestar Social, Familia y Mujer, es la unidad a cargo del área en asistencia social, en la que se benefician poblaciones con salud comprometida y vulnerabilidad social, entre ellas las Personas con Discapacidad.

2. Que según la convención de las Personas con Discapacidad en su artículo 4, los Estados Partes se comprometen a asegurar y promover el pleno ejercicio de todos los derechos humanos y las libertades fundamentales de las personas con discapacidad sin discriminación alguna por motivos de discapacidad.

3. Considerando que mediante las gestiones de la unidad de Bienestar Social se ha logrado recibir la donación de 50 sillas de ruedas que beneficiaran a Personas con Discapacidad, desde niños, niñas, adolescentes y adultos.

Moción: solicito tomar bajo acuerdo municipal el préstamo de un camión del departamento de obras civiles o gestión ambiental para los días 14 y 17 de diciembre a la Unidad de Bienestar Social, para el traslado de aproximadamente 50 sillas de ruedas desde San Ramón de Tres ríos, que serán donadas a personas con discapacidad del Cantón de Pococí.

Además solicito la disponibilidad de un chofer para el manejo del vehículo, el día 14 se recogerán en la fundación moviendo esperanzas para ser trasladadas al centro cívico y el 17 de diciembre se deben regresar a la fundación todas las partes de las sillas que no fueron

utilizadas.

Bernardo Veach Davis
Regidor Concejo Municipal

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar la Moción presentada por el Regidor Bernardo Veach Davis, el préstamo de un camión del departamento de obras civiles o gestión ambiental para los días 14 y 17 de diciembre a la Unidad de Bienestar Social, para el traslado de aproximadamente 50 sillas de ruedas desde San Ramón de Tres Ríos, que serán donadas a personas con discapacidad del Cantón de Pococí. Además solicito la disponibilidad de un chofer para el manejo del vehículo, el día 14 se recogerán en la fundación moviendo esperanzas para ser trasladadas al centro cívico y el 17 de diciembre se deben regresar a la fundación todas las partes de las sillas que no fueron utilizadas. Se Dispensa del Trámite de Comisión Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2950

Se conoce Informe de Comisión por parte de la Comisión Permanente de Jurídicos, dice:
Informe de Jurídicos.
Fecha: de 29 noviembre de 2018
Señores Concejo Municipal del Cantón de Pococí Dictamen de comisión de jurídicos respecto al tema tratado en la comisión al ser las 3:00 pm se da inicio la sesión con los siguientes miembros.
Regidores presentes Jurídicos
Presidente: Maricruz Chaves Alfaro
Secretaria: Patricia Aguilar Araya
Freddy Hernández Miranda (ausente)
Ginnette Sequeira Granados (ausente)
Ovidio Vives Castro
Dafne Padilla (Ausente)
Agenda
Tema pendiente:

1- Acta N°85 Articulo III Acuerdo N° 2735

Informe Jurídico IJ-57-NOV-2Q18. Asunto: Procedencia de realizar donaciones a la Unión Cantonal de Asociaciones de Desarrollo de Pococí.

Con base al informe de la Leda. Grace Chinchilla Miranda Acta N° 83 Artículo I Acuerdo N° 2691 Advertencia según oficio N° AI -326-2018 se hace un informe por parte Servicios Jurídicos Internos de la Municipalidad de Pococí donde indica al análisis jurídico donde establece con base a los artículos 71 y 16 así como el 19 expuestos en el documento se llega a la conclusión que siendo que la Unión Cantonal de Asociaciones de Desarrollo de Pococí, Limón, está conformada de acuerdo al artículo 16 de la Ley 3859, sobre el desarrollo de la comunidad, en atención al artículo 19 de ese cuerpo normativo, está expresamente habilitado para recibir donaciones, respetando lo dispuesto en el artículo 71 del Código municipal, sin dejar de lado el cumplimiento de las disposiciones legales en referencia a la fiscalización de los fondos públicos.

Se acuerda: enviar oficio del departamento jurídico a la Auditoria en contestación sobre la advertencia de la transferencia de fondos a la Unión Cantonal de Asociaciones de Pococí.

MUNICIPALIDAD DE POCOCI

Comisión de Jurídicos

29 noviembre 2018

NOMBRE	FIRMA	CEL.	E-MAIL
Maricruz Chaves Alfaro		8449 1321	—
Patricia Aguilar Araya	Patricia Aguilar	8849-28-86	—
Ovidio Vives Castro		8301-4901	vovidioc@yahoo.com

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Tel/Fax 2711-12 27
Email: secretariampl@munipococi.go.cr

SMP. 2519-18

Guápiles 28 de Noviembre 2018
SMP - 2519-18

Señores:
Comisión de Jurídicos.

Estimada Señora:

Esperando su oportuna colaboración le transcribo acuerdo tomado por el Concejo Municipal de Pococí en Sesión **N° 85 Ordinaria** del **20-11-2018**, dice:

Acta Nº 85 ***Artículo III*** ***Acuerdo N° 2735***

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el Lic. Christian Córdoba Oviedo, Servicios Jurídicos Internos, Municipalidad de Pococí, dice:

INFORME JURÍDICO: IJ-57-NOV-2Q18 ASUNTO: Procedencia de realizar donaciones a la Unión Cantonal de Asociaciones de Desarrollo de Pococí, Limón.
SOLICITANTE: Concejo Municipal. 1.

GESTIÓN.

El asunto se analiza por Acuerdo 2691, Acta 83, de la Sesión 83 Ordinaria del 13 de noviembre de 2018, donde conocen Oficio: AI-326-2018 de la auditora interna, en el que en lo conducente y pertinente a la contestación del presente asunto, indica:

"Por último, y dado que según el artículo 5 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República establece que "todo otorgamiento de beneficios patrimoniales, gratuito o sin contraprestación alguna, y toda liberación de obligaciones, por los componentes de la Hacienda Pública, en favor de un sujeto privado, deberán darse por ley o de acuerdo con una ley", deberá asegurarse la Administración de contar con criterio jurídico que respalde la eventual transferencia que se presente. "

2. ANÁLISIS JURÍDICO.

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Tel/Fax 2711-12 27
Email: secretariampl@munipococi.go.cr

SMP. 2519-18

El régimen de donaciones para los Gobiernos Locales, se encuentra regulado por el artículo 71 del Código Municipal, el cual establece:

"Artículo 71.-

La municipalidad podrá usar o disponer de su patrimonio mediante toda clase de actos o contratos permitidos por este Código y la Ley de contratación administrativa, que sean idóneos para el cumplimiento de sus fines.

Las donaciones de cualquier tipo de recursos o bienes inmuebles, así como la extensión de garantías a favor de otras personas, solo serán posibles cuando las autorice, expresamente, una ley especial. Sin embargo, las municipalidades, mediante el voto favorable de las dos terceras partes del total de los miembros que integran su concejo, podrán donar directamente bienes muebles e inmuebles, siempre que estas donaciones vayan dirigidas a los órganos del Estado e instituciones autónomas o semiautónomas, que a su vez quedan autorizadas para donar directamente a las municipalidades.
Cuando la donación implique una desafectación del uso o fin público al que está vinculado el bien, se requerirá la autorización legislativa previa.

Podrán darse préstamos o arrendamientos de los recursos mencionados, siempre que exista el convenio o contrato que respalde los intereses municipales.

A excepción de lo dispuesto en los párrafos anteriores, las municipalidades podrán otorgar ayudas temporales a vecinos y vecinas del cantón que enfrenten situaciones, debidamente comprobadas, de desgracia o infortunio. También, podrán subvencionar centros de educación pública, beneficencia o servicio social que presten servicios al cantón respectivo; además, las municipalidades podrán otorgar becas de estudio a sus munícipes de escasos recursos y con capacidad probada para estudiar. Cada municipalidad emitirá el reglamento para regular lo anterior. "

Visto lo anterior, para que la Municipalidad pueda hacer donaciones a sujetos privados, es preciso que el destinatario cuente para ello, con una norma de rango legal que de manera expresa autorice tal acto.

Respecto de la Unión Cantonal de Asociaciones de Desarrollo de Pococí, Limón, vemos que está regulada por la Ley 3859, sobre el desarrollo de la comunidad, de hecho, al ver la personería jurídica de la Unión, emitida por la Dirección Nacional de Desarrollo de la Comunidad, literalmente indica que fue creada con fundamento en el artículo 16 de la ley de cita, el cual expresa:

"Artículo 16.-

MUNICIPALIDAD DE POCOCI

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Tel/Fax 2711-12 27
Email: secretariampl@munipococi.go.cr

SMP. 2519-18

Para constituir las Asociaciones de Desarrollo Integral, será necesario que se reúnan por lo menos cien personas, y no más de mil quinientas, mayores de quince años, interesadas en promover, mediante el esfuerzo conjunto y organizado, el desarrollo económico y el progreso social y cultural de un área determinada del país. El área jurisdiccional de una Asociación de Desarrollo, corresponderá a aquel territorio que constituye un fundamento natural de agrupación comunitaria.

En casos excepcionales, la Dirección podrá autorizar la existencia de Asociaciones de Desarrollo integradas por un número inferior o superior al indicado anteriormente. En ningún caso se podrán crear Asociaciones con un número de personas inferior a veinticinco."

De esta forma, encasilla en lo dispuesto en el artículo 19 de la citada ley:

"Artículo 19.-
El Estado, las instituciones autónomas y semiautónomas, las municipalidades y demás entidades públicas quedan autorizadas para otorgar subvenciones, donar bienes, o suministrar servicios de cualquier clase, a estas Asociaciones, como una forma de contribuir al desarrollo de las comunidades, y al progreso social y económico del país.
El Estado incluirá en el presupuesto nacional una partida equivalente al 2% del estimado del Impuesto sobre la Renta de ese período, que se girará al Consejo Nacional de Desarrollo de la Comunidad, para las Asociaciones de Desarrollo de la Comunidad, debidamente constituidas y legalizadas. El Consejo Nacional de Desarrollo de la Comunidad, depositará esos fondos en el Banco Popular y de Desarrollo Comunal, para girarlos exclusivamente a las Asociaciones de Desarrollo de la Comunidad y a la vez para crear un fondo de garantía e incentivos, que permita financiar o facilitar el financiamiento de proyectos que le presenten las mismas Asociaciones, de acuerdo con la respectiva reglamentación."

Llevando a indicar, que la Municipalidad de Pococí puede realizar donaciones a la Unión Cantonal de Asociaciones de Desarrollo de Pococí, Limón, cumpliendo eso sí, las disposiciones legales en referencia a la fiscalización de los fondos públicos.

3. CONCLUSIÓN.

Siendo que la Unión Cantonal de Asociaciones de Desarrollo de Pococí, Limón, está conformada de acuerdo al artículo 16 de la Ley 3859, sobre el desarrollo de la comunidad, en atención al artículo 19 de ese cuerpo normativo, está expresamente habilitado para recibir donaciones, respetando lo dispuesto en el artículo 71 del Código Municipal, sin dejar de lado el cumplimiento de las disposiciones legales en referencia a la fiscalización de los fondos públicos.

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Tel/Fax 2711-12 27
Email: secretariampl@munipococi.go.cr

SMP. 2519-18

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se Traslada a la Comisión de Asuntos Jurídicos.

Atentamente:

Magally Venegas Vargas
Secretaria Municipal de Pococí a.i

C/c-Archivo

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se Conoce y se traslada a la Auditoría, para los que corresponda.

ACUERDO Nº2951

MOCIÓN: Presentada por la Regidora Maricruz Chaves Alfaro avalada por los regidores: Bernardo Veach, Patricia Aguilar, Ovidio Vives, Reinaldo Benavides, Ginnette Sequeira y Eliecer Araya.

Es importante que se dé una acción de legalidad en forma adecuada en todos los procesos administrativos para contrataciones y gastos que se generan a nivel de la alcaldía en su acción de transparencia en el proceder con respecto a la Municipalidad.

Además de que con ello se brinda la información clara de algunos procesos que no son vistos a nivel del Concejo Municipal y que pueden verse afectados en forma indirecta por situaciones diferentes.

Por lo tanto,

MOCIONO:
Solicitar que la señora Auditora Grace Chinchilla realice una auditoria en donde se analice o evalué el cumplimiento del bloque de legalidad de dichas contrataciones o gastos de la

alcaldía por menos o iguales a un millón. En un tiempo de revisión de dos años atrás. La entrega del informe en un término de 30 días naturales.



Por Mayoría de 8 Votos a Favor, 1 en Contra Se Acuerda: Aprobar la Moción de la Regidora Maricruz Chaves. El regidor Johnny Vargas Vota en contra.

ACUERDO Nº2952

MOCIÓN: Presentada por la Regidora Maricruz Chaves Alfaro avalada por los regidores: Bernardo Veach, Patricia Aguilar, Ovidio Vives, Reinaldo Benavides, Ginnette Sequeira y Eliecer Araya.

Es importante recalcar la situación por la que pasa la municipalidad con respecto al Déficit y en la cual es necesario cuidar de los insumos haciendo un buen uso de ellos en todos los departamentos.

Por lo tanto,

MOCIONO

Sean congeladas las plazas de las personas que se pensionen las cuales van a quedar vacantes siempre y cuando no afecten la ley.

Por Mayoría de 8 Votos a Favor, 1 en Contra Se Acuerda: Aprobar la Moción de la Regidora Maricruz Chaves. El regidor Johnny Vargas Vota en contra. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

Razonamiento de voto positivo por el Reg. Freddy Hernández.

Mi razonamiento siempre y cuando cumpla normativa.

Me parece que en la línea con el tema del déficit, no debería de congelarse plazas, me parece que eso está bien, el mismo Gobierno Central lo está haciendo porque tiene que oxigenar un poco el tema financiero, entonces en esa línea por supuesto que lo estoy votando a favor.

Reg. Ovidio Vives Castro.

En esta misma línea y se llama el atención y nos ha preocupado pues durante todo este año cuando nos dimos cuenta que este municipio entró en un déficit de ¢300.000.000 aproximadamente 300 y pico pues no solamente Pococí en nuestra provincia está ya hundiéndose poco a poco Limón, Siquirres, Guácimo tengo entendido.

Pero bueno Limón dio el Concejo una gran respuesta y decisión a decir bueno queremos salir de ese déficit para el próximo año y se burlaron hace poco 160 plazas que estaban interinas eso es un gran mensaje que mandó el Concejo municipal de la mano con la administración, de decir bueno lo sentimos mucho por el momento, vienen las vacas flacas pues mi modo, pero esperando más adelante si hay pues ingresos muy buenos pues volvemos a contratar sí se ocupan todos.

Yo creo que aquí debemos ir pensando y ojalá que venga la propuesta de parte de la administración donde no recomiende eso sería muy bueno para que nosotros no nos veamos obligados de tomar la decisión en cualquier momento, eso para curarnos en salud todos porque el próximo año viene muy cargado y muchas alegrías, viene ya la política y demás y creo que por ahí pues para no maltratarnos ni dañarnos yo creo que debemos de ayudarnos entre todos, gracias Presidente.

Reg. Freddy Hernández Miranda.

También añado para que quede en actas, que es congruente con el mismo veto presentado con el aumento por eso lo voto, compañero porque si el veto fue precisamente porque estamos en una situación precaria financiera, es más bien va totalmente consecuente y entra en una congruencia entre dos vertientes que se están uniendo sobre esa misma línea.

Entonces creo que más bien, si comparto y señora Alcaldesa en eso también tengo que darle méritos a los compañeros que están presentando la moción la señora Chávez Alfaro la señora Aguilar y el comentario del señor Vives que más bien esa propuesta tiene que venir de allá para acá, no de aquí para allá, entonces pero bueno tiene que salir yo creo que más bien ayudamos a sanear, estoy claro que para el próximo año con base a la disminución de más de mil millones del presupuesto este año toca hacer el comentario mucha gente no lo sabe, este año se crisparon los nervios los últimos tres, cuatro meses

porque contrario lo todos los años en cien años es la primer vez que hay que hacer un recorte de más de ¢500,000.000.00 y eso no podemos nosotros hacernos como quien dice no es con nosotros, me parece acertado por eso yo siempre trato de ser consecuente congruente, que tenemos una situación donde todos hemos salido con moretones por ese tema, pues entonces por supuesto no se debe plaza que queda, plaza que se congela, y por supuesto hacendarios tiene totalmente la protesta así lo establece código municipal y homologarse por medio del Concejo como tal.

Reg. Patricia Aguilar Araya

Yo lo vote también en esa misma línea, nosotros en la Comisión de Hacendarios aprobamos lo que fue el plan de amortización, uno de los responsables que dice el documento ante la Contraloría somos nosotros el órgano colegiado el que tenía que tomar las decisiones para ir amortiguando, entonces esa es mi justificación, el departamento también con todos el resto de los departamentos entre ellos Mauricio Garita, la oficina de Recursos Humanos y otros más que estuvimos en ese plan, todos aviamos acordado lo mismo se había retrasado un poco lastima como lo apuntaba el señor regidor don Ovidio Vives, no fue de la administración porque también ellos estuvieron inmersos en lo que fue la comisión para saber cuáles son las medidas que se tenían que tomar para sacar adelante esta Municipalidad, muchas gracias señor Presidente.

Sra. Alcaldesa Elibedth Venegas Villalobos.

Con mucho respeto la administración ha estado dedicada a tiempo completo, el señor Presidente es consciente de esto que no estamos cruzados de brazos y hemos presentado al Concejo Municipal el recorte correspondiente, agradezco al Concejo Municipal todo el apoyo dado porque somos un equipo, gracias Presidente.

Reg. Freddy Hernández Miranda.

Sin embargo, a todos nos dolió no recalificar a veinte solicitudes de compañeros que tienen diez, quince años, o veinte años de trabajar aquí y nosotros tuvimos que hacer el trabajo duro en Hacendarios, a todos nos buscaron los funcionarios, más bien tuvimos que decirles que tuvimos que recortar este año seiscientos millones, y el próximo año mil doscientos millones, entonces por eso digo yo que es congruente, es consecuente es decir si estamos haciendo mal haríamos que le digamos a toda la administración no hay una recalificación para usted, usted se mató estudiando y por su puesto asume una jefatura, pero asume la responsabilidad y las potestades.

Pero no asume la remuneración eso yo tengo que recalcarlo, entonces como voy a decir ahora bueno pues vamos a tomar las plazas que quedan que son varias y vamos a

contratar gente externa, entonces sería totalmente contrario y en ese contraste yo creo que yo creo que hay una dirección acá y creo que en esa línea yo he estado pidiendo a equis departamentos que hagan el arriesgue y que presenten propuestas aquí al respecto, pero está bien me parece que la moción va bien pensada.

ACUERDO Nº2953

MOCIÓN: Presentada por el Regidor Johnny Vargas Arrieta.

Considerando que:

En el presupuesto extraordinario, reservé una partida de ¢811.991.08 que se transfiere al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Pococí para su ejecución.

Mociono:

Para que se autorice a la Alcaldía y departamentos respectivos a realizar el trámite necesario para trasladar dichos recursos al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Pococí.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar la Moción presentada por el Regidor Johnny Vargas Arrieta, Para que se autorice a la Alcaldía y departamentos respectivos a realizar el trámite necesario para trasladar dichos recursos al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Pococí, partida de ¢811.991.08, para su ejecución. Se Dispensa del Trámite de Comisión Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2954

MOCIÓN: Presentada por el Regidor Johnny Vargas Arrieta.

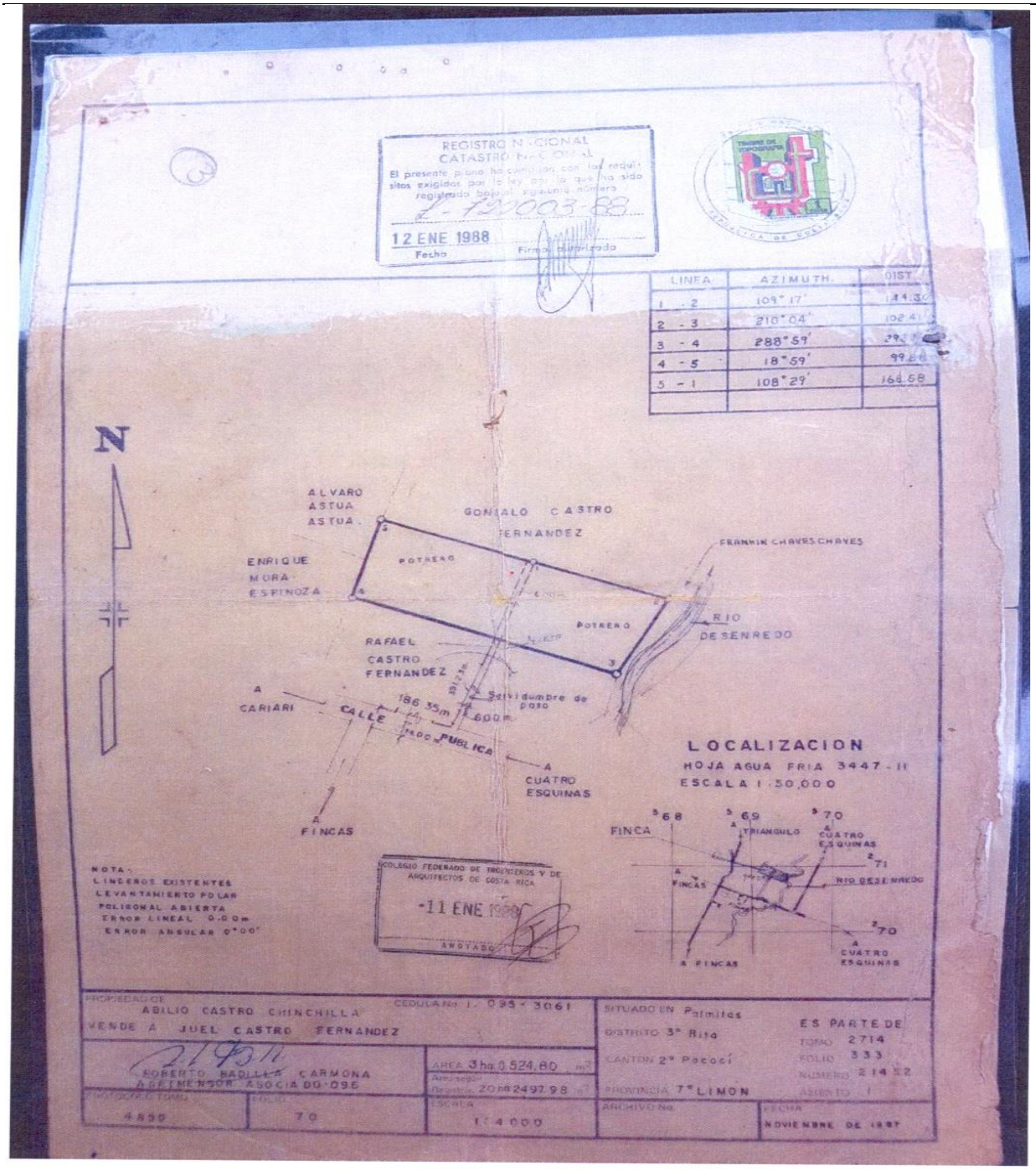
Considerando:

- Que existe una servidumbre descrita en el plano adjunto y que dicha servidumbre sirve como conexión con el espacio donde se encuentran los pozos de abastecimiento de agua potable de la comunidad.

- Que constantemente se necesita el ingreso de equipo pesado para hacer trabajos y hay momentos en los que por las malas condiciones del camino o puede ingresarse poniendo en riesgo el abastecimiento de agua de las comunidades.
- Que las municipalidades poseen autonomía política, administrativa y financiera dentro del territorio cantonal así otorgado por el artículo 4 del Código Municipal, mismo que indica que dentro sus atribuciones está Promover un desarrollo local participativo e inclusivo, que contemple la diversidad de las necesidades y los intereses de la población.

Mociono

Para que se autorice a la Administración a colocar material en la servidumbre (ver plano adjunto) en la comunidad de Palmitas, ya que esta sirve de conexión con el lugar donde se encuentran los pozos de abastecimiento de agua potable de la comunidad.



Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar la Moción presentada por el Regidor Johnny Vargas Arrieta, Para que se autorice a la Administración a colocar material

en la servidumbre (ver plano adjunto) en la comunidad de Palmitas, ya que esta sirve de conexión con el lugar donde se encuentran los pozos de abastecimiento de agua potable de la comunidad. Se Dispensa del Trámite de Comisión Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2955

PROPUESTA:
Por el Reg. Ovidio Vives Castro.

PRIMERO: Se tienen por recibidas, conocidas, discutidas y aprobadas como proyecto para su primera publicación de consulta pública no vinculante, las tasas de aseo de vías y sitios públicos, mantenimiento de parques, recolección de desechos sólidos, tratamiento y disposición final y los costos de la emisión de certificaciones municipales, así como el del cobro administrativo por gestión, en atención al artículo 43 del Código Municipal.

SEGUNDO: Instruir a la Secretaria Municipal que proceda a dar trámite a la publicación en el Diario Oficial La Gaceta de dicha actualización.

TERCERO: "El Concejo Municipal de Pococí, convoca a audiencia pública para exponer la propuesta tarifaria planteada por el despacho de la Alcaldesa Municipal para ajustar las tarifas de aseo de vías y sitios públicos, mantenimiento de parques, recolección de desechos sólidos, tratamiento y disposición final y los costos de la emisión de certificaciones municipales, así como el del cobro administrativo por gestión de la siguiente forma:

La audiencia pública se llevará a cabo el día 20 de diciembre a las 08:304\m. en el Salón de Sesiones de la Municipalidad de Pococí ubicado, en el Hotel Talamanca, frente a la ruta 32, Guápiles, Pococí, Limón.

Quien tenga interés legítimo podré presentar su oposición o coadyuvancia, tanto en forma oral en la audiencia pública o por escrito debidamente firmado, el cual deberé ser entregado en la audiencia pública o en las oficina de la Secretaria Municipal dentro del horario 8:00 a.m. a 3:00 p.m., hasta el día de realización de la audiencia.

De igual manera, pueden enviarla por medio del fax 2710-71-81 o 2711-1227 correo electrónico prosecretariaconcejo@yahoo.es, hasta la hora programada de inicio de la respectiva audiencia pública. Las oposiciones o coadyuvancias deben de estar sustentadas con las razones de **hecho y derecho,** indicando un lugar exacto o un medio

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar solicitud de Prestamos de la sala de Sesiones, para la audiencia pública se llevará a cabo el día 20 de diciembre a las 08:304\m. en el Salón de Sesiones de la Municipalidad de Pococí ubicado, en el Hotel Talamanca, frente a la ruta 32, Guápiles, Pococí, Limón.

ACUERDO Nº2956

MOCIÓN: Presentada por la regidora Maricruz Chaves Alfaro, avalada por los regidores: Patricia Aguilar Araya, Bernardo Veach, Reinaldo Benavides, Ovidio Ves, Eliecer Araya y Ginnette Sequeira G.

CONSIDERANDO:

1- Que el artículo 12 del Código Municipal es claro. Capítulo 1- El Gobierno Municipal estará compuesto por un cuerpo deliberativo denominado Concejo Municipal e integrado por los Regidores que determine la ley, además, por un Alcalde y su respectivo suplente, todos de elección popular.

2- Que el artículo 13 del Código Municipal en su inciso a, Título III, Capítulo 1, es muy claro al dictar que son atribuciones del Concejo, fijar las políticas y prioridades de desarrollo del Municipio, conforme al programa de gobierno inscrito por la alcaldesa municipal y mediante la participación de los vecinos; además de los incisos b, c, e, l, p, s.

3- En aras de brindar un programa dirigido al enfoque de cultura, salud y deportes para vuestro cantón. .

4- La actividad deportivo-recreativa en beneficio de la comunidad local.

5- Esta propuesta de Actividades Deportivo-Recreativas propiciará la ocupación del tiempo libre de los miembros de la comunidad. Los mismos juegan un papel fundamental en el mejoramiento social, las relaciones interpersonales y la salud

6- Las ayudas irán destinadas a la programación, producción o realización de actividades culturales en el presente ejercicio dentro de los siguientes ámbitos:

a) Artes escénicas
b) Videocreación y cine
c) Artes plásticas
d) Música y danza
e) Creación literaria
f) Promoción de la artesanía y recuperación de las tradiciones
g) Promoción del patrimonio histórico y artístico

Que existen países y organismo internacionales que durante décadas han estado colaborando en programas de salud, cultura, deportes, programas para personas con discapacidad, ambiente entre otras ayudadas a diferentes municipios de vuestro país.

3- Que los países a los que podemos solicítale ayudas, Convenios, Convenios de Hermanamientos entre otros serian:

- QATAR
- SINGAPUR
- ARGENTINA
- ITALIA
- ESPAÑA
- CUBA
- CHINA
- OEA
- MEXICO
- FRANCIA
- RUSIA
- ESLOVENIA
- MARRUECOS
- CROACIA
- JAMAICA
- EEUU

h) Conocimiento y difusión de la diversidad cultural
i) Debate y reflexión sociocultural.

Salud-La concepción de una propuesta de actividades deportivo- recreativas sustentada en la realización de acciones desde el deporte participativo extensionista en las instituciones educacionales contribuye a la participación de los miembros de la comunidad "Las Minas" a estas actividades en beneficio de la salud, el sano esparcimiento y la ocupación del tiempo libre de los habitantes.

1) Actividad Física, sus orígenes.
1.1) Definiciones de Actividad Física.
1.2) Cultura física.
1.2.1) Beneficios de la incorporación de una cultura física en las personas.
1.2.2) Principales espacios donde se puede promover la cultura física y la participación.
1.3) La ADI, Sub Comités de Deportes y comités Pro-mejoras en su papel en la promoción de la cultura física y formación integral de la sociedad.
1.4) El trabajo comunitario y su tradición en el que hacer de los promotores deportivos que trasciende a la familia y la comunidad.
1.5) El rescate de nuestras tradiciones populares y los valores culturales. Una necesidad de estos tiempos.
1.6) Papel de La Escuela-familia-comunidad en la formación de valores de la personalidad, la cultura en el proceso de formación de la identidad cultural de sus pobladores.

POR LO TANTO PROPONGO:

1- Realizar gestiones de ayudas internacionales para vuestro Municipio de Pococí en temas ya mencionados, Las ayudas irán destinadas a la programación, producción o realización de actividades culturales, deportivas, Salud, ambiente, discapacidad, educativa, vial y Religiosa en la presente propuesta.
4- Que se dispense el trámite de comisión, se proceda a la discusión posteriormente se someta a la votación.
4- Que se tome el acuerdo definitivamente aprobado, en firme.



Por Unanimidad SE ACUERDA: Aprobar la Moción.

ACUERDO Nº2957

COMENTARIO:

Reg. Eliecer Araya Brenes.

Me preocupa el puente aéreo Frente al Colegio, primero que ya tiene mucho tiempo de estar ahí y no se sabe nada, que va a pasar con eso, ya ha habido choches, votaron una baldosa y la tiraron al hueco, hay una diez varillas esperando un carro o una moto o un ser humano que caiga ahí, el que caiga ahí seguro que se muere, yo pienso que se le debe de poner un poco de atención a eso realmente para que no vaya a ver un accidente grave.

Reg. Johnny Vargas Arrieta.

Hay una comunicación que hizo el COSEVI para el día 06 de diciembre a la 1:00 PM, haya que estar en la Uruca, para dar el último alcance y su puestamente me soplaron que quieren dejarlo igual. Explica Ampliamente.

ACUERDO Nº2958

MOCIÓN: Presentada por la Regidora Ginnette Sequeira Granados.

CONSIDERANDO

PRIMERO: que de conformidad con el artículo 173 del Código Municipal, los Comités Cantonales de Deportes y Recreación, están adscritos al Gobierno Local respectivo, según su circunscripción territorial.

SEGUNDO: que de conformidad con los artículos 179 y 181 del Código Municipal, los Comités Cantonales de Deportes y Recreación, reciben recursos de la municipalidad a la cual están adscritas y además, deben entregar a estas, los programas anuales de actividades, obras e inversión; lo anterior permite ver la fiscalización que deben tener las Corporaciones Municipales sobre estos comités, en resguardo de los intereses de los munícipes.

TERCERO: que en sesión de este Concejo Municipal, por Acuerdo 2705, Acta 83, se solicitó al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Pococí, la presentación del acta

52 de ese órgano adscrito, sin embargo, al día de hoy, dicho comité no ha cumplido lo ordenado por el Concejo, recordando el carácter de público de dichas actas.

Por lo tanto ACORDAMOS: Ordenar a la Auditora Interna de la Municipalidad de Pococí, con carácter de prioridad, investigar y analizar lo consignado en el Acta 52 de este año, tomada por el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Pococí, con la finalidad de determinar si se hayan anomalías o irregularidades en los dispuesto en dicha acta, pues entre otras razones, presuntamente se afectó la imagen de este Concejo Municipal y que el Acuerdo que conozca esta moción, sea enviada con copia a la Contraloría General de la República, la Procuraduría de la Ética, el INAMU, a la Ministra de la Condición de la Mujer Patricia Mora.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar la Moción presentada por la Regidora Ginnette Sequeira Granados, Se Dispensa del Trámite de Comisión Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº2959

Reg. Maricruz Chaves Alfaro.

Que para el día de mañana vamos a tener la reunión de COMOSEPO, aquí a lo que corresponde a seguridad a las 2:00 PM, ya coordine va a venir la gente de Cruz Roja, Fuerza Pública, vienen todo lo que corresponde hasta la parte de tránsito y de fiscalía, para poder trabajar y enlazar, estoy pidiéndole al muchacho de patentes que viniera el día de mañana para poder que él se incorpore, para que la señora Alcaldesa tenga conocimiento y le dé permiso para que pueda asistir a la reunión, y el día jueves igualmente tenemos comisión de cultura a la 1:00PM aquí en la sala de sesiones para ir direccionando algunos proyectos.

----------UL----------

ACUERDO Nº2960

Reg. Reinaldo Benavides Vargas.

Como yo fui parte de la Comisión o el Grupo que estuvo conversando, negociando para lograr la firma del Convenio del Polideportivo en vista que también y gracias a Dios todo salió bien, y los muchachos los demandantes pues han aceptado en una reunión que tuvieron con la señora Alcaldesa y otras personas aceptaron llegar a un arreglo de pago y que se les dijo que hoy se presentaba para que el Concejo lo conociera, y ya en la parte humanitaria esos muchachos tienen días prácticamente de estar sin trabajo viene navidad,

aquí gobernamos con el corazón pero si lo que hay que hacer es agilizar, entonces la intención mía es que comentemos y que veamos ese caso porque sin conocer mucho de leyes ellos podrían inclusive entorpecer la apertura de la inauguración del Centro Cívico y eso no lo queremos para nadie, entonces para ver como agilizamos el pago de estos señores.

Sra. Alcaldesa Elibeth Venegas Villalobos.

El documento está en legales se está revisando, entonces nos parece importante en el día catorce que va atender a la comisión, que ese día podamos tener la parte jurídica haciendo todo un análisis sobre esta situación y presentando de un documento prescrito para que ustedes puedan analizar y tomar una decisión fundamentada en el área legal, es más bien me parece señor Presidente, que eso sería importante porque es cierto que los trabajadores tienen una expectativa el día de hoy lo que pasa es que el documento debe ser estar bien respaldado legalmente para la decisión que ustedes van a tomar.

Reg. Pdte. Freddy Hernández Miranda.

Según lo informa la señora Alcaldesa, estoy claro que tiene que haber un asesor legal presente para responder cualquier duda o comentario al respecto, entonces ese día lo incluiríamos en el orden del día.

----------UL----------

ACUERDO N° 2961

Se presenta ante este Concejo el señor José Pablo Cordero Siles, presidente de la Asociación de Beisbol, dice:

Saluda, vengo a conversar del diamante de Beisbol, un capitulo que yo hubiera esperado que se cerrara ya hace bastante y no hemos logrado terminar con este capítulo.

La situación actual con el diamante de Beisbol y por lo cual estoy yo aquí, es porque yo hubiera esperado que en el momento de apertura del Polideportivo empezáramos a ver ya los niños ahí usando ese espacio para el cual fue asignado, pero desgraciadamente no pasa así, no ha pasado; hasta el momento no tenemos el derecho de entrar ahí aun porque dependemos de un permiso del comité Coordinador del Centro Cívico.

He revisado documentos de acá, convenios, todo lo que ustedes han avalado, aprobado, etc y no encuentro en que momento el diamante de Beisbol pasa a ser parte del Centro Cívico.

Resulta que el comité Coordinador del Centro Cívico me tiene que autorizar y yo tengo que pedirles con un mes de tiempo el uso del campo de Beisbol, el cual siempre, en todo momento, mientras estuvo construido durante 17 años lo administró la Junta del Polideportivo.

Los procesos de Juegos Nacionales que recaen sobre nosotros la Asociación de Beisbol por orden del Comité de Deportes nos vemos ahora limitados y vamos a tener que estar pidiendo permisos cada vez que necesitemos utilizar el diamante de Beisbol.
Comprendo perfectamente a la señora Alcaldesa cuando menciona que va a haber una inauguración etc. y la intención sería que antes de que se use pueda tener una inauguración ese espacio, lo que pasa es que yo hoy les compartí un video donde ustedes pueden ver y está evidenciado la falta de mantenimiento absoluta de ese diamante de Beisbol.
Me parece a mí que la falta de empatía del Comité Coordinador o del Centro Cívico o del Ministerio de justicia una vez entregado ese diamante de Beisbol es evidente, entonces no entiendo como ellos van a administrar ese diamante si yo les estoy evidenciando a ustedes el día de hoy en las condiciones en la que lo tienen. Máxime que estamos a 10 días de inaugurarlo.

Ese montón de tierra que muchas gracias, porque gracias al transporte que ustedes aprobaron acá, tenemos la tierra, se va a ver bastante fea el día de la inauguración ahí, pero no nos dan permiso de ir a regar nosotros la tierra, no puedo entrar. Les pedí el permiso también de ir a chapear, de buscar quien chapeara y no me dieron permiso tampoco.

El Comité de Deportes me donó 3 chapias, ya se las hizo y ya no va a chapearla más porque no les compete a ellos. Yo creo que es importante mencionarles que; hay eventos muy importantes, no solamente para el desarrollo del beisbol en el cantón sino para el Cantón en general, la alianza estratégica que pudiéramos hacer con potencias mundiales, económicas como Japón y Estados Unidos, no sé si alguno sabe que el beisbol es una potencia en Japón y en Estados Unidos y tengo una visita de la Universidad de “Alabama” de unos voluntarios para el día 15 de diciembre.
Yo mande la solicitud desde el día sábado pero resulta que tienen 1 mes de tiempo si me van a prestar el diamante o no. Nos perdemos la oportunidad de proyectarnos a nivel internacional como un cantón que le ofrece espacio al deporte, con la Universidad de Alabama.
Tengo en febrero la visita de 8 japoneses que trae la Asociación de Beisbol de Santo Domingo y nos va a prestar durante 2 días a 8 Japoneses pero no tengo espacio porque tengo que solicitarlo con tiempo también, y si se les ocurre decirme que no como ya lo han hecho en bastantes oportunidades, simplemente nos quedamos también sin la

oportunidad de proyectarnos ante una potencia que nos podría dotar de material deportivo y por qué no, empezar una estrategia política que nos pueda beneficiar más adelante.

Participan de la palabra:

Reg. Johnny Vargas Arrieta.
En días pasados que conversábamos algunos regidores sobre el tema del Polideportivo. Se ha llegado a ciertas cosas en el sentido que hay una organización de natación, que está bien organizada, es un grupo de padres bastante responsables, tenemos la Asociación de Beisbol, hay otra Asociación de Atletismo y aquí está la solución.
Estos se pueden hacer responsables de la cancha de Beisbol, es un tema que lo manejan, que saben de las necesidades de ellos, pero que participen posteriormente en una organización de Asociaciones con intereses diversos, pero a la vez común que es administrar eso, yo creo que a eso se tiene que llegar.

Yo creo que es una lástima que el muchacho venga y diga que tienen que esperar un mes para que le contesten y que no pueden meter la tierra y no pueden ir a meterse a trabajar y tener eso bonito ahí. Explica ampliamente.

St. Pdte. Freddy Hernández M.

Fue tan desgastante el tema de la negociación con varios grupos para el tema de la apertura de la Polideportiva y posterior inauguración del centro Cívico que a veces como queda uno agotado, se le sale de la órbita este tema. Yo estoy claro y que dicha que la compañera Maricruz ha estado al pendiente, sin embargo yo tuve que haber actuado antes. Me parece que esta presidencia se quedó un poco pero en la próxima sesión lo voy a corregir.

Si hay que tomar una dirección al respecto, voy a conformar una comisión, como máximo Órgano y máxime que aquí se registra todo y más allá de eso conversamos con la gente fuera de las sesiones. Está muy bien la información pero nosotros si tenemos que hacer un movimiento al respecto.

Ese espacio cuando se cedió a la gente del BID que querían por un tema de posicionamiento tomar el espacio donde estaba la cancha de Beisbol, pero en consecuencia tenían que hacer algo mejor o igual a la par, pero nunca se habló de que ustedes iban a tener una afectación y en eso yo soy garante y también soy tajante.
Por eso la compañera Aguilar me lo indicó, me parece que nos quedamos oseosos, bajamos la guardia y eso no es así.

Al contrario, el grupo y Miguel le consta y a don Ernesto y demás que estuvimos esa vez, que no se les quería ceder ese espacio.

Reg. Reinaldo Benavides.

PROPUESTA:
Para que se le autorice al Comité de Beisbol, utilizar de inmediato el espacio del Diamante de Beisbol.

Sra. Alcaldesa Elibeth Venegas V.

Saluda, efectivamente Pablo es un muchacho del cantón muy sobresaliente sobre todo en el campo del Beisbol y hemos estado bastante ocupados pero hemos dedicado el tiempo para atenderlo. En la Alcaldía se le ha atendido.

Nosotros estuvimos haciendo las consultas respectivas al Viceministerio de Justicia y Paz y ellos lo que dicen es que la cancha de Beisbol se construyó con Dineros del BID entonces que entra dentro de la organización de Centro Cívico.
Y lo otro es que como el 14 es la inauguración, ellos dieron una directriz que hasta que no se diera la inauguración y la apertura, no se utilizara. Porque esa cancha de beisbol es para todos los deportistas, para este grupo, hay otro grupo en la Emilia, lo que hay que hacer es simplemente es un cronograma para que todos lo puedan utilizar.

El Viceministerio de Justicia y Paz tiene una reglamentación, entonces a mí me parece que es importante aclarar esto con ellos para que no haya malos entendidos.

Reg. Ovidio Vives.

Gracias Pablo por la exposición, aquí la máxima autoridad en Pococí somos nosotros. En la misma línea del compañero don Reinaldo avalo la propuesta que desde ya se tome el acuerdo hoy mismo de que mañana se abran las instalaciones.

Nosotros somos los administradores, no es ningún ministerio acá, lo siento pero el Ministerio de Justicia y Paz no me interesa, aparte de que son unos morosos acá de esta Municipalidad, nos deben más de ciento y resto de millones y eso no lo dicen ellos. No vamos a esperar a que giren una directriz, una orden para que lo que ellos digan, porque lo que siento es que nos quieren mandar y eso no es así. Las instalaciones las Administra la Municipalidad y el Concejo Municipal.

Yo respeto lo que nos está informando la señora Alcaldesa de lo que nos está informando la señora Alcaldesa que es lo que le han dicho a ella en San José pero el Ministerio se

equivocó si quieren estar por encima de la máxima autoridad de este cantón que es el Concejo Municipal.
Desde ya, avalar ojala todos los compañeros la propuesta que nos presentó el compañero Reinaldo Benavides y que ustedes puedan recibir a los señores que nos van a visitar desde el 14 de este mes y que ojalá se vayan con muy buenas noticias para su país y que ojalá el próximo año podamos tener más representaciones de estos países.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar la Propuesta del Regidor Reinaldo Benavides y se autoriza a la Asociación de Beisbol de Pococí, utilizar de inmediato el espacio del Diamante de Beisbol ubicado en el Polideportivo Rogelio Alvarado. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

Razonamiento de Voto positivo por Reg. Patricia Aguilar A.

Lo voto positivo porque viendo las fotografías de cómo está el Campo, está en total abandono, me parece más bien una falta de respeto que el día que se venga a hacer la inauguración esté de la manera como está de presentable, hasta para el mismo Viceministerio.

Para mí si sería muy feo que se inaugure lo que es el Centro Cívico y entre ellos también se vea el diamante como está en abandono y también.
----------UL----------

AL SER LAS DIECINUEVE HORAS CON CUARENTA Y CINCO MINUTOS SE LEVANTA LA SESIÓN

F-FREDDY HERNANDEZ MIRANDA	**F-GUILLERMO DELGADO OROZCO**
PRESIDENTE MUNICIPAL	**SECRETARIO MUNICIPAL**

C/c: SRS. REGIDORES, OTROS.
ARCH.