MUNICIPALIDAD DE POCOCI
ACTA MUNICIPAL
N°54 ORDINARIA. 17-08-2023

SESION ORDINARIA. N°54 DEL 17-08-2023, INICIADA A LAS 18:07 HORAS EN LA SALA DE SESIONES MUNICIPALES CON LA SIGUIENTE ASISTENCIA:

REGIDORES PROPIETARIOS	REGIDORES SUPLENTES
Juan Luis Gómez Gómez	Bernardo Veach Davis
Jonnathan García Chévez	Osael Campos Bolaños
Reinaldo Benavides Vargas	Jairo Antonio Ojeda Aburto
Luis Ángel Méndez Araya	Flor Iveth Peraza Campos
Dennia Yaslyn Morales Grajal **(Quien Preside)**	----------
Rita Marcelly Umaña Valverde (Sust. José Antonio Bustos Martínez)	
Randall Torres Barrientos	Marilú Ballestero Cruz
Ovidio Vives Castro	Yoseline Rocío Abarca Torres
Alfredo Calderón Alfaro	Hilda Zamora Arias

SÍNDICOS PROPIETARIOS	SÍNDICOS SUPLENTE
Gabriela Madrigal González	
Greivin Bonilla Sánchez	Johanna Flores Rosales
Sandra Umaña López	----------
Carmen Sánchez Navarro	Keylor Andrey Campos Mora
José A. Chavarría Villarreal	Shirley Murillo Flores
Javier Jiménez Villalobos	----------
Alejandra Sancho Bravo	Jorge Humberto González Calderón

NOMBRADOS EN COMISIÓN:	AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN
José Antonio Bustos Martínez	José Luis Diaz Valverde
Rosbil Danier Arguello Badilla	Ana Rita Rodríguez Jiménez

Licda. Magally Venegas Vargas
Secretaria Municipal

Lic. Manuel Hernández Rivera
Alcalde Municipal

ORDEN DEL DÍA

Acuerdos	Artículos	Puntos a tratar
1452-al-1454	I	Lectura, Discusión y Aprobación del Acta N°51 Ordinaria del 03-08-2023, Acta N°52 Ordinaria del 10-08-2023
1455-1456	II	Asuntos de Trámite Urgente a juicio de la Presidencia
1457-al-1473	III	Correspondencia
1474	IV	Asuntos del Sr. Alcalde
1475-al-1478	V	Dictámenes de Comisiones
1479-al-1483	VI	Asuntos Varios

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el Orden del día y Comprobación de Quorum

ARTICULO I
Lectura, Discusión y Aprobación del Acta N°51 Ordinaria del 03-08-2023, Acta N°52 Ordinaria del 10-08-2023.

ACUERDO N° 1452

Se conoce nombramientos en comisión.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Para que se nombre el día de hoy en comisión al regidor Jose Antonio Bustos Martínez y al regidor Rosbill Arguello Badilla, los que estén de acuerdo.

Por Mayoría de 8 votos a favor, 1 voto en contra (vota en contra el regidor Reinaldo Benavides Vargas) SE ACUERDA: Se nombra en comisión al regidor Jose A. Bustos Martínez y al regidor Rosbill Arguello Badilla que presenten el respectivo informe de comisión.

ACUERDO N° 1453

Se conoce para lectura, Discusión y Verificación el Acta N°51 Ordinaria del 03-08-2023, dice;

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

En discusión el acta N°51, si alguien tiene algo que comentar sobre el acta este es el espacio para hacerlo. El que esté de acuerdo en aprobar el acta por favor levantar la mano.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Aprobar la Verificación del Acta N°51 Ordinaria del 03-08-2023.

ACUERDO N° 1454

Se conoce para lectura, Discusión y Verificación el Acta N°52 Ordinaria del 15-08-2023, dice;

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

El acta N°52 en discusión.

Reg. Randall Torres Barrientos.

Para que se corrija el error material debido a que esa acta N°52 Ordinaria se llevó a cabo el 10 de agosto de 2023, sin embargo, consta en el acta que dice que fue realizada el 15 de agosto de 2023 entonces para que se corrija ese error material.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

De acuerdo, los que estén de acuerdo en que se le haga esa corrección al acta, por favor levantar la mano.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se aprueba y que se corrija el error material sobre el acta y que se lea correctamente ACTA N°52 Ordinaria del 15 de agosto de 2023.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

¿Alguien más tiene algo que decir sobre el acta? Suficientemente discutido, los que estén de acuerdo en aprobar el acta N°52 aprobada.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Aprobar la Verificación del Acta N°52 Ordinaria del 10-08-2023.

ARTICULO II
Asuntos de Trámite Urgente a Juicio de la Presidencia

ACUERDO N° 1455

Se conoce nota suscrita por el Lic. Ademar Reyes Barrios de la Unidad de Licencias y Patentes, teléfono: 2713-6560 ext: 126, correo electrónico: ademar.reyes@munipococi.go.cr, dice:

Oficio: PA-196-2023

Se somete a su conocimiento solicitudes de Licencias de Licores, los cuales conforme a la Ley 9047, cumplen con los requisitos, **de igual forma y debido a la problemática que se ha venido presentando con respecto a los diferentes establecimientos comerciales que expenden bebidas con contenido alcohólico, les solicito considerar la autorización de dichas licencias de manera condicionada, conforme a lo establecido en el Reglamento a la Ley 9047, artículo N° 5, inciso "b", que dice:**

"Artículo 5. - La Municipalidad podrá otorgar, según la actividad del negocio, licencias permanentes, licencias temporales y licencias para actividades ocasionales de conformidad con los siguientes criterios, mismos a que deberán someterse las licencias para actividades comerciales:

b) Licencias permanentes de carácter temporal.: Este tipo de licencias se extenderán hasta un plazo máximo de seis meses, ***en virtud que se cuenta con una presunción razonable que, con la actividad solicitada, se podría violentar la ley vio el orden público o bien por otras razones que lo ameriten a juicio de la Administración Municipal***. Serán renovables automáticamente por períodos iguales, siempre y cuando su actividad se haya ejercido dentro de los parámetros supra citados, para lo cual, el patentado deberá apersonarse ante la dependencia encargada de otorgar licencias en la municipalidad con el título

vencido para su respectiva renovación con al menos cinco días antes de la fecha de vencimiento del mismo. Transcurrido dicho plazo se otorgará la licencia en forma definitiva, pudiendo revocarse esta última, cuando por causa sobrevenida el establecimiento comercial deje de reunir los requisitos mínimos establecidos por ley para su explotación, haya variado el giro de su actividad, o cuando la actividad se esté desarrollando en evidente violación a la ley y/o al orden público." (El resaltado es supletorio.)

Licencias de Licores

NOMBRE	DIRECCIÓN	CATEGORÍA
SUMINISTROS CLIPS S.A.	**Guápiles, COSTADO OESTE DEL PARQUE CENTRAL**	**CATEGORÍA C RESTAURANTE**

Lic. Ademar Reyes Barrios
Unidad de Licencias y Patentes

Por Unanimidad SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO N° 1456

Se conoce nota suscrita por el Lic. Ademar Reyes Barrios de la Unidad de Licencias y Patentes, teléfono: 2713-6560 ext: 126, correo electrónico: ademar.reyes@munipococi.go.cr, dice:

Oficio: PA-196-2023

Se somete a su conocimiento solicitudes de Licencias de Licores, los cuales conforme a la Ley 9047, cumplen con los requisitos, **de igual forma y debido a la problemática que se ha venido presentando con respecto a los diferentes establecimientos comerciales que expenden bebidas con contenido alcohólico, les solicito considerar la autorización de dichas licencias de manera**

condicionada, conforme a lo establecido en el Reglamento a la Ley 9047, artículo N° 5, inciso "b", que dice:

"Artículo 5. - La Municipalidad podrá otorgar, según la actividad del negocio, licencias permanentes, licencias temporales y licencias para actividades ocasionales de conformidad con los siguientes criterios, mismos a que deberán someterse las licencias para actividades comerciales:

b) Licencias permanentes de carácter temporal.: Este tipo de licencias se extenderán hasta un plazo máximo de seis meses, ***en virtud que se cuenta con una presunción razonable que, con la actividad solicitada, se podría violentar la ley vio el orden público o bien por otras razones que lo ameriten a juicio de la Administración Municipal***. Serán renovables automáticamente por períodos iguales, siempre y cuando su actividad se haya ejercido dentro de los parámetros supra citados, para lo cual, el patentado deberá apersonarse ante la dependencia encargada de otorgar licencias en la municipalidad con el título vencido para su respectiva renovación con al menos cinco días antes de la fecha de vencimiento del mismo. Transcurrido dicho plazo se otorgará la licencia en forma definitiva, pudiendo revocarse esta última, cuando por causa sobrevenida el establecimiento comercial deje de reunir los requisitos mínimos establecidos por ley para su explotación, haya variado el giro de su actividad, o cuando la actividad se esté desarrollando en evidente violación a la ley y/o al orden público." (El resaltado es supletorio.)

Licencias de Licores

NOMBRE	DIRECCIÓN	CATEGORÍA
JIMENEZ TORRES MARIELOS	CARIARI, 200 METROS DE LA PULPERÍA LA AMISTAD, SAGRADA FAMILIA	CATEGORÍA D1 MINISUPER

Lic. Ademar Reyes Barrios
Unidad de Licencias y Patentes

Por Unanimidad SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ARTICULO III
Correspondencia

ACUERDO N° 1457

Se conoce nota suscrita por Lic. Christian Córdoba Oviedo de Servicios Jurídicos del Concejo Municipal de la Municipalidad de Pococí, teléfono: 2713-6560 ext.133, correo electrónico: christian.cordoba@munipococi.go.cr, dice:

Oficio: SJCM-48-2023
Asunto: Sobre procedimiento administrativa PACM-02-2023.

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 87

Municipalidad de Pococí
Servicios Jurídicos del Concejo Municipal
Teléfono: 2713-6560 Ext. 133
christian.cordoba@munipococi.go.cr

Guápiles, 16 de agosto de 2023
SJCM-48-2023

Honorable
Concejo Municipal
Municipalidad de Pococí

Asunto: sobre procedimiento administrativo PACM-02-2023.

Por este medio, con relación al procedimiento administrativo PACM-02-2023 abierto a la presidenta de la Junta de Educación de la Escuela La Suerte, con mucho respeto les indico que la comparecencia oral y privada estaba programada para el 15 de agosto de 2023 y el 16 de agosto de 2023), sin embargo, no se pudo realizar.

Resulta que la señora presidenta de la Junta de Educación de la Escuela La Suerte tiene una discapacidad física, la cual consiste en la ausencia de sus extremidades inferiores, cuando estaba por iniciar la comparecencia, el abogado de ella nos indica que el guarda les manifestó que el ascensor no servía, lo que nos extrañó tanto a la Licda. Magally Venegas como a mi persona, pues siempre se ha dicho que si alguien requiere del uso del ascensor debe solicitarlo al guarda, aparte, no es conocido algún comunicado institucional sobre el mal estado del ascensor; para afrontar la situación, por instrucciones o consejo del señor alcalde, la Licda. Magally Venegas fue a la recepción del hotel para solicitar que se pusiera en funcionamiento el ascensor, pero no fue posible, por lo que levantamos un acta donde se dejó constancia de lo acontecido y sobre la presencia de la señora investigada y los cinco testigos.

Es importante hacer ver que, de la primera planta únicamente la oficina de Tecnologías de la Información cumple con las condiciones para llevar a cabo una

Municipalidad de Pococí
Servicios Jurídicos del Concejo Municipal
Teléfono: 2713-6560 Ext. 133
christian.cordoba@munipococi.go.cr

comparecencia oral y privada, toda vez que es la única cerrada totalmente sin escucharse lo que se desarrolla adentro, sin embargo, no es posible su uso por el constante monitoreo que debe darse a los equipos y puede ser riesgoso alejar por tanto tiempo a los funcionarios de TI en un día donde todos están trabajando.

Al explicar a los cinco testigos los ocurrido, estando presente la directora del centro educativo, la MSc. Ivonne Angulo, ella nos indica que, si no es posible al órgano director desplazarse a la comunidad, dada la dificultad de los testigos de estar viniendo, y pensando -como tema nuestro- en la señora presidenta de la junta.

Por lo expuesto, siendo que la señora investigada y los testigos son de los alrededores de la Escuela La Suerte, y que ya han venido dos veces sin que se pudiera llevar a cabo la comparecencia, solicitamos respetuosamente a este honorable Concejo Municipal lo siguiente:

- Que nos autoricen a la Licda. Magally Venegas y a mí como órgano director del procedimiento PACM-02-2023, a celebrar la audiencia oral y privada en las instalaciones de la Escuela La Suerte, o alrededores, hasta por dos días.
- Que nos autoricen a ambos el transporte los dos días seguidos que requeriría la audiencia para llevarse a cabo.
- Que nos autoricen a ambos los viáticos por los dos días de audiencia.

Quedando a su disposición, sin más por el momento, me despido.

CHRISTIAN CORDOBA OVIEDO (FIRMA)
Firmado digitalmente por CHRISTIAN CORDOBA OVIEDO (FIRMA)
Fecha: 2023.08.16 07:50:20 -06'00'

Lic. Christian Córdoba Oviedo
Servicios Jurídicos del Concejo Municipal
Municipalidad de Pococí

Participan de la palabra:

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Compañeros, tengo que decirles que me da una gran pena con los ciudadanos de este cantón, perdónennos por estar en esta infraestructura que no está en las mejores condiciones para que usted pueda venir a su Municipalidad porque es suya, todos pagamos impuestos.

Resulta que el compañero Christian Córdoba y la compañera Magally tienen un proceso de un Órgano Director para ver lo de la escuela de La Suerte y la persona que tiene que ser entrevistada ha venido dos veces, es una persona en silla de ruedas y no ha podido venir a la entrevista que tienen que hacerle porque el ascensor está malo, entonces es una pena que eso suceda aquí, pero ya casi nos vamos ya casi nos vamos, ya casi construimos la casa de los Pocociceños para que no esté pasando eso.

Entonces, Christian quiere ir ahora a la comunidad para que la señora no tenga que desplazarse, entonces va a ir con Magally, ellos van a escoger el día que van a ir pero nosotros aprobémosles el uso del transporte y viáticos por dos días.

¿Los que estén de acuerdo?

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se autoriza a la Licda. Magally Venegas Vargas y al Lic. Christian Córdoba Oviedo como órgano director del procedimiento PACM-02-2023, a celebrar la audiencia oral y privada en las instalaciones de la Escuela La Suerte, o alrededores, hasta por dos días. Se autoriza el transporte los dos días seguidos que requeriría la audiencia para llevarse a cabo. Se autoriza el pago de viáticos por los dos días de audiencia para ambos funcionarios. Que coordinen con el chofer Allan Angulo Artavia el día y la hora para el traslado. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

Reg. Randall Torres Barrientos.

Muchas gracias, en días pasados que venía para sesión, yo me topé a don Alberto Reina y le dije el tema del ascensor. Él lo que me dice es que el ascensor está bueno que el tema es que los compañeros vigilantes (estoy usando palabras que

él que me dijo verdad no me constan a mí), le ponen tablas y otras cosas que hacen que no funcione el ascensor.

Entonces como este es un tema tan sensible sería muy bueno que la administración logre contactar a Don Alberto para que en definitiva este se pueda indagar qué es lo que estás pasando con ese ascensor.

Reg. Juan Luis Gómez Gómez.

Esto es una gestión Administrativa que yo estoy seguro de que si, por eso y otras cosas la administración le hubiese retenido un poco del pago ya esa situación se hubiese solucionado, yo pienso que hay que llegar a ese extremo. Yo sé que don Manuel no le gusta pero desgraciadamente va a tener que considerarse porque es una cuestión que solo Manuel la puede solucionar y yo sé que don Manuel puede hacer eso, como abogado, como alcalde, con la experiencia que tiene pero si ese señor ya se le hubiera retenido por lo menos media mensualidad de un mes, les aseguro que ya este señor hubiese cumplido con eso porque sí, efectivamente fallarle a una persona discapacitada duele mucho y nosotros como regidores y los miembros del Concejo Municipal quedamos muy mal porque, desgraciadamente así es, en las cosas buenas a nosotros nos invisibilizan pero en las cosas malas sí salimos a la luz pública con mayor rapidez. Muchas gracias.

Reg. Luis Ángel Méndez Araya.

Saluda, recuerdo que hace 15 días aproximadamente, creo que hace un par de semanas en una de las sesiones ordinarias aquí se aprobó en Concejo, enviar nota al señor Reina recordándole precisamente sobre el tema de la rampa y sobre el tema del ascensor, no sé si ha habido respuesta sobre eso porque sí se le dio un tiempo prudencial de 10 días tengo por ahí entendido gracias.

Sr. Alcalde Manuel Hernández Rivera.

Efectivamente yo hablé con don Alberto y ya resolvió el problema de la parrilla y la próxima semana dijo que venían los técnicos para revisar el ascensor.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Bueno esperemos que esto se solucione para que no haya más problemas de esos.

----------UL----------

ACUERDO N° 1458

Se conoce nota suscrita por la Dra. Mauren Monge Bolaños, Coordinadora Proceso Desarrollo Social y Cultural, de la Municipalidad de Pococí, correo: mauren.monge@munipococi.go.cr dice:

Oficio SPSC-084-2023
Asunto: Solicitud de Firmas para la ejecución del programa Ciudades Amigables con las personas adultas mayores y personas con discapacidad.

MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
Área de Servicios Públicos
Proceso de Desarrollo Social y Cultural
mauren.monge@munipococi.go.cr

Guápiles, 16 de agosto de 2023
SPSC-084-2023

Estimadas personas del Concejo Municipal de Pococí.

La presente tiene como fin solicitar las firmas necesarias para la ejecución del programa Ciudades Amigables con las personas adultas mayores y personas con discapacidad.

Dentro del marco se debe membretar y acordar participar en el programa presentado, ya acordado en el acta 17, articulo 11, acuerdo N°444.

Sin más por el momento, agradecida

Firmado digitalmente por MAUREN PRISCILLA MONGE BOLAÑOS (FIRMA)
Fecha: 2023.08.16 12:39:55 -06'00'

Licda. Mauren Monge Bolaños
Coordinadora Proceso Desarrollo Social y Cultural
Municipalidad de Pococí

Cc: Contratación pública; Archivo digital de la contratación.

Municipalidad de Pococí
Despacho del Alcalde
Teléfono: 2711-1208
manuel.hernandez@munipococi.go.cr

Guápiles, 30 de mayo de 2023
DAM-0383-2023

Dra. Karen Mayorga Quirós
Área Recorta de Salud Pococí

Saludos cordiales,

En atención al oficio MS-DRRSHC-ARSP-2181-2023 me permito indicar que para la representación del programa Ciudades Amigables se designa a la siguiente colaboradora:

Nombre completo: Mauren Monge Bolaños.
Cédula: 701430099
Departamento: Proceso de Desarrollo Social y Cultural.
Teléfono: 2101-5426
Correo electrónico: mauren.monge@munipococi.go.cr

Sin otro particular,

MANUEL HERNANDEZ RIVERA (FIRMA)
Firmado digitalmente por MANUEL HERNANDEZ RIVERA (FIRMA)
Fecha: 2023.05.30 14:35:02 -06'00'

Lic. Manuel Hernández Rivera
Alcalde

Ministerio de Salud Costa Rica

2022-2026 COSTA RICA TRABAJANDO, DECIDIENDO, MEJORANDO

12 de abril de 2023
MS-DRRSHC-ARSP-2181-2023

Licenciado
Manuel Hernández Rivera
Alcalde Pococí
Manuel.hernandez@munipococi.go.cr
Cantón Pococí

Asunto: "Solicitud de representante Ciudades Amigables"

Estimado señor:

Un cordial saludo. Una ciudad amigable, es un entorno que fomenta un envejecimiento saludable a través de políticas, servicios, ambientes y estructuras. Y aquella ciudad o comunidad amigable con las personas mayores y personas con discapacidad, es la que brinda oportunidades de participación e inclusión, seguridad y bienestar a fin de mejorar la salud y calidad de vida de todas las personas a medida que envejecen, a lo largo de toda su vida.

La Organización Panamericana de la Salud (OPS) y la Organización Mundial de la Salud (OMS) en coordinación con el Ministerio de Salud de Costa Rica ha venido liderando el proceso para que gobiernos locales de diferentes municipios en el país, formen parte de la red de comunidades amigables con las personas mayores, y que se fomente a través de esto el intercambio de experiencias y el aprendizaje para adaptar sus entornos, estructuras y servicios.

Esta iniciativa busca establecer ambientes propicios para que los mayores continúen desarrollándose en todos los ámbitos.

La idea sustenta que estos ambientes contribuyen al envejecimiento activo, propiciando la participación social, beneficiando con ello la Salud Mental, el mejoramiento de la

ÁREA RECTORA DE SALUD POCOCÍ
DIRECCIÓN REGIONAL DE RECTORÍA DE LA SALUD
HUETAR CARIBE
ars.pococi@misalud.go.cr
Tel. 2710-6211
www.ministeriodesalud.go.cr

Ministerio de Salud Costa Rica

2022-2026 COSTA RICA TRABAJANDO, DECIDIENDO, MEJORANDO

12 de abril de 2023
MS-DRRSHC-ARSP-2181-2023

capacidad funcional y el autocuidado, siendo así todos estos factores protectores indispensables en la medida que las personas envejecen.

De acuerdo con el acuerdo tomado por el Consejo Municipal el pasado 09 de marzo 2023, el cantón de Pococí se encuentra en el MÓDULO 1. COMPROMISO CANTONAL el cual abarca las siguientes actividades:

- Reunión con el concejo municipal.

- Carta de compromiso del alcalde.

- Carta de compromiso del concejo.

- Llenar el formulario de inscripción.

De las cuales solo se ha realizado la Reunión con el Consejo Municipal, para continuar con el proceso por parte de la Municipalidad se debe de asignar un responsable el cual debe ser un funcionario que cuente con plaza fija para la continuidad de este, por lo que se le solicita brindar la siguiente información del responsable:

- **Nombre completo**
- **Cédula**
- **Departamento**
- **Teléfono**
- **Correo electrónico**

ÁREA RECTORA DE SALUD POCOCÍ
DIRECCIÓN REGIONAL DE RECTORÍA DE LA SALUD
HUETAR CARIBE
ars.pococi@misalud.go.cr
Tel. 2710-6211
www.ministeriodesalud.go.cr

Ministerio de Salud Costa Rica

2022-2026 COSTA RICA TRABAJANDO, DECIDIENDO, MEJORANDO

12 de abril de 2023
MS-DRRSHC-ARSP-2181-2023

La encargada de dar el acompañamiento por parte del Área Rectora de Salud Pococí en ciudades y comunidades amigables con la persona mayor y persona con discapacidad es la Licda. Katherine Leiton correo katherine.leiton@misalud.go.cr teléfono 84320647, por lo que la información solicitada debe ser enviada a ella con copia al ars.pococí@misalud.go.cr.

Lo anterior para dar seguimiento y acompañamiento de la iniciativa.

Agradeciendo su colaboración, se suscribe,

DIRECCIÓN ÁREA RECTORA DE SALUD POCOCI

KAREN TATIANA MAYORGA QUIROS (FIRMA) Firmado digitalmente por KAREN TATIANA MAYORGA QUIROS (FIRMA) Fecha: 2023.04.18 08:55:11 -06'00'

Dra. Karen Mayorga Quirós
Directora
ÁREA RECTORA DE SALUD POCOCI
KMQ/klc
C: Expediente

ÁREA RECTORA DE SALUD POCOCÍ
DIRECCIÓN REGIONAL DE RECTORÍA DE LA SALUD
HUETAR CARIBE
ars.pococi@misalud.go.cr
Tel. 2710-6211
www.ministeriodesalud.go.cr

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 97

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

Guápiles, 17 de marzo de 2023
SMP-473-2023

Señores (as):

Lic. Manuel Hernández Rivera
Alcalde Municipal

Licda. Flor Murillo Rodríguez
Dirección de Planificación Estrategica del Ministerio de Salud

Dra. Karen Mayorga Quirós
Directora Área Rectora Salud Pococí

Estimados señores (as):

Esperando su oportuna colaboración le transcribo acuerdo tomado por el Concejo Municipal de Pococí en Sesión **N° 17 Ordinaria** del **09-03-2023**, dice:

Acta N° 17 **Artículo II** **Acuerdo N° 444**

Se presenta ante este Concejo la señora Flor Murillo Rodríguez, cédula de identidad: 4-0142-0706, de la Dirección de Planificación Estrategica del Ministerio de Salud, correo electrónico: flor.murillo@misalud.go.cr, dice;

Saluda, nosotros le vamos a presentar una iniciativa mundial que han adoptado algunos otros municipios y que queremos que ustedes conozcan, agradezco mucho el espacio.

El proceso que les voy a presentar Ciudades y comunidades amigables con las Personas Mayores. Como pueden ver en este mapa que tengo en la pantalla se van poniendo en azul los países y si observan en América, Canadá, Cuba, Chile y Costa Rica son los más azules, los más envejecidos de la Región.

Ustedes saben que en Canadá tiene políticas en las que han recibido migrantes para poder ir poblando más el país, Cuba tiene la particularidad migratoria que ya conocemos, sin embargo Chile y Costa Rica vienen a ser

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 98

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

más por aciertos de los sistemas por Salud que se han envejecido, que podemos trabajar y poder envejecer, sin embargo no estamos envejeciendo de la forma como deberíamos.

COSTA RICA

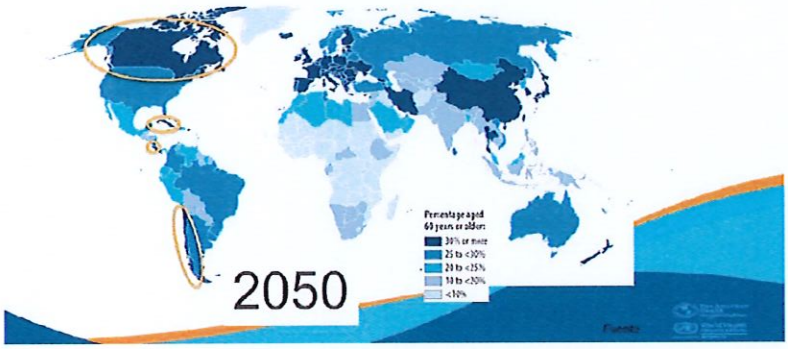
Ministerio de Salud

Ciudades y comunidades amigables con las Personas Mayores



LAS POBLACIONES ENVEJECEN

Ministerio de Salud

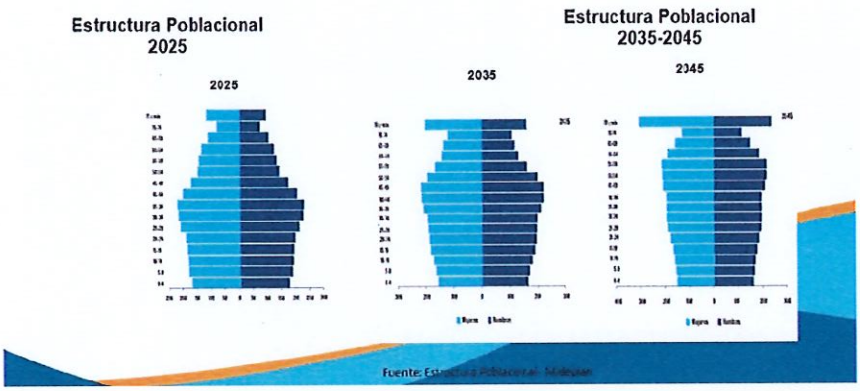


A partir del 2025 que es dentro de dos años, se nos empieza a disparar la población mayor y empiezan a disminuir los niños y niñas. Diez años después tenemos mucho más personas mayores de 70 años y menos niños y niñas y para el 2045 tendríamos una gran cantidad de personas mayores en el país.

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretario@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

Estructura poblacional en Costa Rica



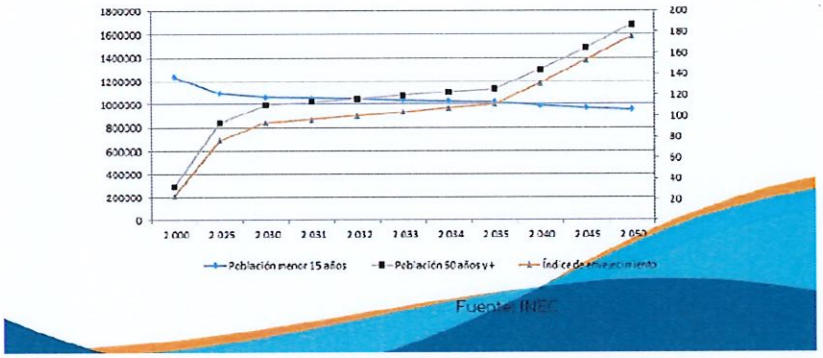
¿Qué quiere decir esto?, si ven la raya azul, es la cantidad de niños y jóvenes que vamos teniendo y decayendo la tasa de natalidad, en la línea gris vamos viendo la cantidad de población mayor que se nos dispara a partir del 2035 y con un índice de envejecimiento entonces va a ir creciendo en forma fundamental.

Esto no debe verse como un problema, sino como un privilegio de que las personas puedan vivir más años, pero para vivir más años tenemos que vivirlos mejor y eso se construye desde las diferentes etapas de la vida, porque el envejecimiento se construye a lo largo de toda la vida desde el nacimiento, por su parte la vejez hace referencia a un momento de la vida, a aquella etapa que se alcanza con edades avanzadas.

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

Costa Rica. Índice de envejecimiento, 2000-2050



El envejecimiento no es sinónimo de vejez, la vejez es una etapa y todos envejecemos día con día. Ahora que hablaban del deporte y de la importancia, por supuesto que es importantísimo porque es en edades tempranas donde se adquieren los hábitos para que podamos llegar a la vejez saludables y funcionales.



Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

Estos datos son de la Dirección de Vigilancia del Ministerio de Salud, los hombres viven 78,3 años, las mujeres 83,5 años casi que al igual que las mujeres de Japón que son las más longevas del mundo, quienes viven 84 años, en general tenemos una esperanza de vida de 80,9 años, lo que quiere decir que los sistemas de salud sí han respondido a través de los años por eso tenemos bienestar para vivir, pero qué pasa y es lo que nos trae esta noche a explicarles ustedes, los hombres viven muchos años, pero 67,8 con salud y pasan 10 años enfermos y la mujeres viven 70,98 años con salud y 12 años enfermos, eso si vivieran hasta las 83 años, si viven más pues van a vivir más años enfermas.

Entonces nosotros tememos que construir en estas etapas previas de la vida un envejecimiento saludable para que cuando lleguemos a etapas avanzadas, podamos llegar bien y tener una vejez más funcional y para eso necesitamos que los entornos respondan, además de los servicios de salud y para eso ocupamos mucha promoción de la salud.

Costa Rica Esperanza de vida al Nacer, 2018-2022

Ministerio de Salud

Esperanza de vida al nacimiento a junio 2022	2018	2019	2020	2021	2022
Hombres	77,8	77,9	78,1	78,2	78,3
Mujeres	82,9	83	83,2	83,3	83,5
General	80,3	80,5	80,6	80,8	80,9

Fuente: Elaboración propia a partir de datos del Instituto Nacional de Estadística y Censos y la Dirección de Vigilancia de la Salud, Ministerio de Salud, 2022

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023



Entonces Costa Rica hizo una estrategia nacional para el envejecimiento saludable, ahora se acaba de ajustar y va a salir publicada en los próximos meses, para buscar acciones de las instituciones esto porque tenemos esta situación contra el envejecimiento y la gran cantidad de personas que debemos atender antes de que sea un número más significativa y esto va a impactar en la economía y en los servicios de salud principalmente por las enfermedades crónicas.

Estos cambios también las Naciones Unidas durante el 2021 anunció el Decenio del envejecimiento saludable, quiere decir que son diez años que vamos a trabajar hasta el 2030, en un envejecimiento saludable, procurando que todas las comunidades se involucren en el trabajo del envejecimiento saludable para que tengamos una población más sana o si tienen enfermedades crónicas sea funcional y lo puedan controlar.

Existe Una Comisión Nacional del Envejecimiento que hizo son metas para esas estrategia, por lo que por ejemplo el INA, CCSS, universidades, MEP, CEN-CINAI y una gran cantidad de instituciones que se están comprometiendo en el trabajo contra el envejecimiento saludable y junto

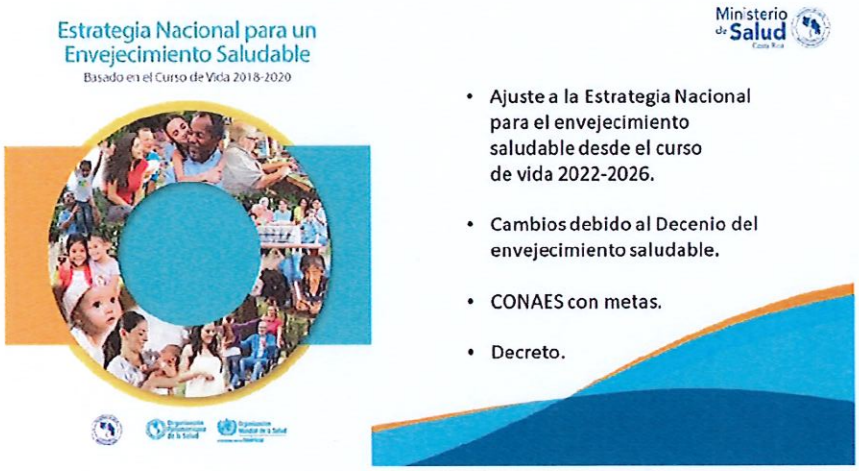
Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

con el ajuste de la estrategia estamos trabajando en un decreto para formalizar y darle prioridad al tema del envejecimiento.

Dentro de esta estrategia que se hizo, hay un eje que se llama entornos saludables e inclusivos, este eje lo que busca es que existan ambientes adaptados a todas las personas durante el transcurso de vida, o sea que si adaptamos un ambiente para personas mayores, lo vamos a adaptar para personas con discapacidad, para mamás con coches, para personas de cualquier edad porque va a ser inclusivo, especialmente para adultos mayores.

Estos entornos permiten la posibilidad de que personas con diversidad de capacidades envejezcan de forma segura en el lugar que desean, gocen de protección y se puedan desarrollar.



Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

Eje estratégico 2: Entornos Saludables e Inclusivos

Los entornos urbanos y rurales saludables e inclusivos, se encuentran adaptados a todas las personas durante su curso de vida, especialmente para las personas adultos mayores. Estos entornos permiten la posibilidad de que personas con diversidad de capacidades envejezcan de forma segura en el lugar que desean, gocen de protección, continúen desarrollándose a nivel personal y profesional, estén integradas, participen y contribuyan a sus comunidades, conservando al mismo tiempo su autonomía, dignidad, salud y bienestar.

Para ese eje tenemos la iniciativa de ciudades y comunidades amigables con las personas mayores, que son entornos favorecedores del envejecimiento saludable.

Se adoptó la iniciativa que es a nivel mundial, hay 1500 ciudades que son ciudades y comunidades amigables con las personas mayores. En Costa Rica tenemos 23, hay una comisión que conduce este proceso donde está el Ministerio de Salud, Fundación Yamuni Tabush que está ayudando muchísimo a los municipios con recursos económicos para llevarlos a cabo, también está involucrado ANAI, IFAM, JUPEMA, con los maestros pensionados están trabajando muy de lleno con nosotros, Organización Panamericana de la Salud, en realidad ellos son los que apadrinan este proceso y el CONAPAM.

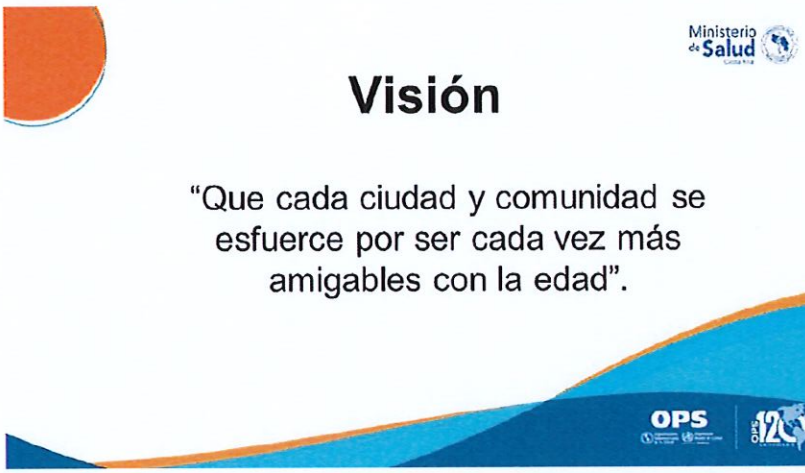
Las Áreas Rectoras de Salud, por eso está aquí la doctora Karen Mayorga apoya en conjunto con las municipalidades e integra un equipo para desarrollar la iniciativa y el Área Rectora desde el nivel local hace un apoyo y un acompañamiento.

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

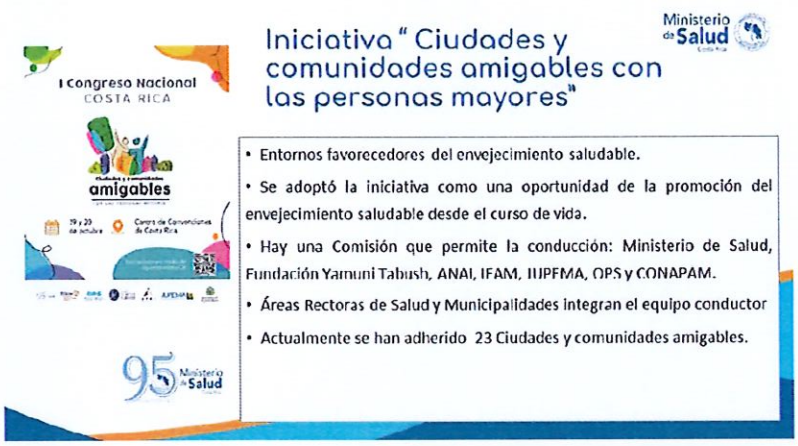
Como lo decía, tenemos 23 ciudades y comunidades, la visión es que en cada ciudad y comunidad se esfuerce por ser cada vez más amigables con la edad y la misión es inspirar un cambio al mostrar lo que se puede hacer y cómo se puede hacer. Conectar las ciudades, por ejemplo ya Heredia, tenemos conectado Belén, Flores, Heredia, son cantones que están trabajando en conjunto y se están conectando, pero también a nivel mundial, por ejemplo Tibás tuvo pasantía a España, al igual que Curridabat, Montes de Oca para conectarse y tener pasantías para tener buenas prácticas.

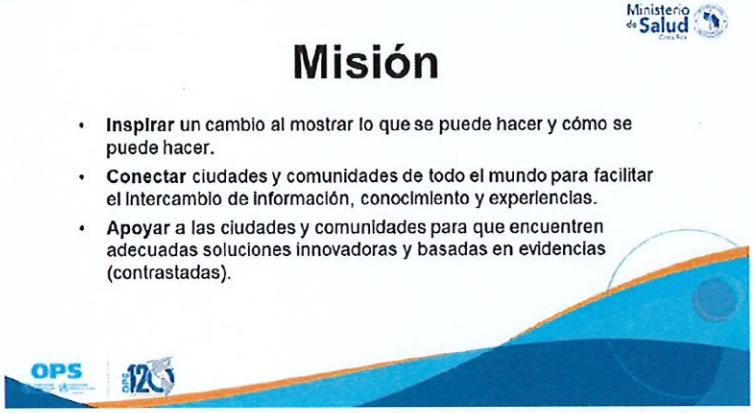
Entre las ciudades se apoyan a las ciudades y comunidades para ver soluciones innovadoras.



Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023



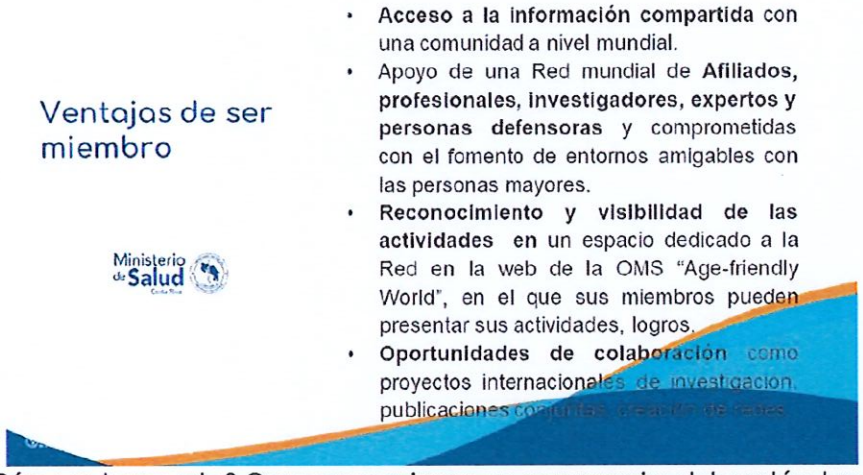


¿Cuáles son las ventajas de ser miembro? Es una Red de Afiliados a nivel mundial, hay un reconocimiento y visibilidad de las actividades en un espacio dedicado a la Red en la web de la OMS, es como tener un Facebook de Pococí, aparece con las demás ciudades del mundo e interactúan y comparten las buenas prácticas que se hacen entre las

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

ciudades y hay oportunidades de colaboración como proyectos internacionales de investigación, Tibás por ejemplo España le dio una cantidad de euros para trabajar los parques sensoriales.



¿Cómo se hace esto? Ocupamos primero un compromiso del cantón, luego se planifica, se implementa y se evalúa.



AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 108

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023





¿Qué es este compromiso del cantón? Eso es lo que me tiene esta noche hablando con ustedes.

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 109

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

Se hace primero una carta de compromiso del alcalde dirigida al director de la Organización Mundial de la Salud, manifestando el compromiso del alcalde de trabajar en la iniciativa, o sea es donde el señor alcalde se compromete y dice nosotros queremos ser Ciudad Amigable.

Después hay una carta de compromiso del Concejo Municipal que se dirige al Ministerio de Salud y debe manifestar el Acuerdo del Concejo Municipal al proyecto para participar.

Una vez que se tienen las dos cartas, se llena un formulario que está disponible en la página oficial del Ministerio de Salud, ¿quién va a llenar este formulario? Lo va a llenar una persona que ustedes elijan de la Municipalidad para que conduzca el proyecto, si es que están interesados en hacerlo.

Se trabajan en cuatro dominios en 1) salud, atención a largo plazo, protección social; 2) en educación y Trabajo; 3) Información y comunicación y 4) Desarrollo Urbano (Transporte y Vivienda), entonces por eso la importancia de tener el apoyo interinstitucional y un compromiso tanto del Concejo como el señor alcalde para desarrollarlo.

La iniciativa es de la municipalidad y lo apoya el Ministerio de Salud, nosotros les damos una caja de herramientas y con eso van desarrollando todo el trabajo y el compromiso y los pasos para ir desarrollando y ser ciudades amigables.

Una vez que tenemos el compromiso, se debe de establecer un comité de trabajo y debe estar formado por una persona quién es la que lidera por parte de la municipalidad, funcionario del Ministerio de Salud quien la doctora Mayorga es quien lo va a elegir para que también esté en ese comité de trabajo, personas mayores de la comunidad e instituciones que quieran participar como la CCSS y otros más.

Cuando se tiene el comité hecho, se hace un diagnóstico inicial, un perfil de referencia y conseguir el compromiso político que es lo que estamos haciendo hoy. Estos pasos hay que llevarlos a cabo y se van subiendo en la

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 110

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

página de la Organización Mundial de la Salud, quienes van dando los pasos para que las municipalidades trabajen de la misma forma.

Proceso de acreditación



Proceso de solicitud de adhesión a la Red



Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

Hay un módulo de planificación que se conforma un equipo de trabajo como les estaba diciendo, hay que elaborar un cronograma de trabajo y hacer una planificación de grupos de trabajo y sesiones de consulta, ¿qué quiere decir esto? que le tenemos que consultar a las personas mayores cómo quieren vivir en Pococí, qué necesitan, resulta que ya hemos consultado en varios cantones y el trabajo ha avanzado, la mayoría buscan espacios para ellos, para caminar, hacer actividad física, pero también quieren aprender y seguir creciendo y eso muy importante, quieren tener cursos, grupos que estoy segura que la municipalidad ya los tiene y los está trabajando, lo cual es muy importante que quede en la planificación.

Como Ministerio de Salud también queremos que en este plan de trabajo, podemos trabajar enfermedades crónicas, podamos trabajar con la Red Cantonal de Actividad Física, podamos trabajar con todo lo es que es seguridad alimentaria y salud mental para esta población, entonces es un plan que va a llevar todos estos ejes que les decía, en diferentes aspectos que se deberían desarrollar con la población.

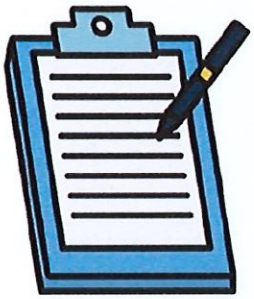
Es un trabajo que debe hacerse con el equipo de trabajo interinstitucional. La mayoría de las municipalidades que tenemos actualmente están en la etapa de plan, los que están implementando son bastantes, procesos que van de la mano con lo que la consulta va diciendo, sin embargo los planes no los tienen aún.



Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

MÓDULO2. PLANIFICACIÓN



- Conformación equipo de trabajo interinstitucional y con participación de PAM
- Elaboración cronograma de trabajo y definir responsabilidades.
- Planificación de grupos de trabajo y sesiones de consulta.
- Establecimiento de un plan de trabajo.

En este tercer modulo lo que nos aseguramos es el apoyo y los recursos. No todos los recursos deben de salir de la municipalidad, el año pasado la Fundación Yamuni Tabush tuvo fondos concursables para parques o proyectos que pidieran algunas municipalidades, alguna municipalidades concursaron y ganaron Belén, Alajuela y Zarcero. En diciembre, se va a volver a hacer el concurso para que hagan fondos para ciudades amigables.

Hay recursos que ya existen como cursos de alfabetización digital que brinda el INA, nos ha pasado que ellos nada más están esperando que se indiquen cuántos grupos y el lugar para empezar y no nos llega la gente, porque no realizan el enlace con las personas o la convocatoria no es la más eficiente. El plan de acción se va implementando poco a poco.

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

MÓDULO 3. IMPLEMENTACIÓN



- Asegurar apoyo y recursos.
- Implementar el plan de acción

Por otro lado, la evaluación que es el seguimiento del proceso, se van a ver los resultados y luego se hacen informe de resultados que se van entregando al Concejo Municipal para que vean el avance del trabajo y también todos los resultados se van subiendo a la página de la Organización Mundial de la Salud, junto con las demás ciudades del mundo.

MÓDULO 4.EVALUACIÓN



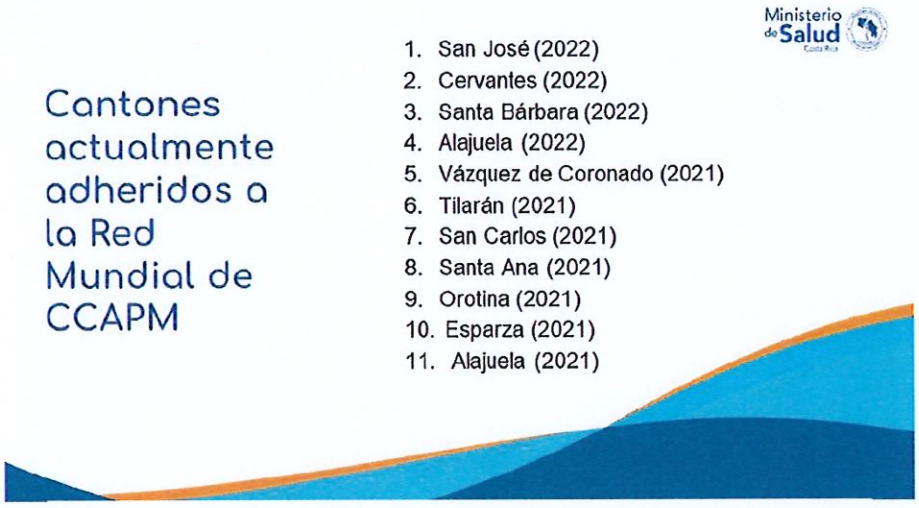
- Seguimiento del proceso
- Llevar a cabo evaluación de resultados
- Continuar y expandir alianzas
- Informe de resultados.

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 114

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

Estos son los cantones, el último en adherirse fue San José, esta semana estuvimos en San José presentándole a las diferentes secciones de la municipalidad para conocimiento de los funcionarios municipales de lo que se está haciendo.





Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal

¿Eso tiene algún costo para la municipalidad?

Sra. Flor Murillo Rodríguez

Depende de los proyectos que se pongan en el plan de trabajo, por ejemplo si en el plan de trabajo los adultos mayores dicen que hay que reparar la acera que está al frente del ebais ahí vendría un costo, pero eso va a depender del plan de trabajo que se haga.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal

Okay, los que estén de acuerdo en que está municipalidad se incorpore al método de nos han expuesto por parte del Ministerio de Salud por favor levantar la mano.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se aprueba que la Municipalidad de Pococí se incorpore al programa de Ciudades y comunidades amigables con las Personas Mayores expuesto por la señora Sra. Flor Murillo Rodríguez de Planificación Estratégica el Ministerio de Salud. Se Dispensa del Trámite de Comisión Acuerdo Definitivamente Aprobado.
Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal

Muchas gracias a los compañeros del Ministerio de Salud, a doña Flor y a la doctora Karen. Este cantón hoy se suma a esos otros que ya están y posteriormente el señor alcalde designará a un funcionario para que se contacte con ustedes y nos digan cuáles son los pasos a seguir.

Sra. Flor Murillo Rodríguez

Perfecto, muchísimas gracias por el espacio y muchísimas gracias por el acuerdo.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 116

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

SMP-473-2023

No se puede escuchar a la doctora Karen Mayorga, cuando el señor alcalde diga quién será el encargado de eso pues contactará con usted, sabemos que doctora es una amiga de esta casa y estamos para trabajar juntos en ese proyecto y estoy segura de que será de mucho trabajo en conjunto, muchas gracias y buenas noches a las compañeras del Ministerio de Salud.

----------UL----------

Atentamente:

MAGALLY VENEGAS VARGAS (FIRMA)

Firmado digitalmente por MAGALLY VENEGAS VARGAS (FIRMA)
Fecha: 2023.03.17 11:38:12 -06'00'

Licda. Magally Venegas Vargas
Secretaria Municipal de Pococí

Cc/ Archivo Interno

Pococí, jueves 29 de junio del 2023

Señores

Departamento de Envejecimiento y Curso de Vida

Ciudades y Comunidades Amigables con las Personas Mayores

Organización Mundial de la Salud (OMS)

Estimados señores:

El cantón de Pococí es un cantón que reconoce la importancia de adaptar los entornos y servicios de nuestra comunidad, con el propósito de satisfacer las necesidades de nuestra población, mediante la participación activa de la ciudadanía y Gobierno Local.

Reconocemos que los entornos físicos y sociales adaptados al proceso de envejecimiento, son determinantes para que las personas adultas mayores puedan mantenerse saludables, seguras, activas, independientes, autónomas y puedan continuar colaborando en nuestra sociedad.

En este sentido, la gestión del Gobierno Local de Pococí, establece la importancia de definir políticas públicas que beneficien y empoderen a las personas mayores, y por ello tenemos el compromiso de otorgar las condiciones necesarias que permitan a este sector de la población continuar participando activamente en nuestra comunidad, por lo que resulta de gran interés formar parte de la Red Global de Ciudades y Comunidades Amigables con las Personas Mayores.

Siguiendo el procedimiento establecido por la OMS y habiendo completado el formulario en línea, expresamos nuestro compromiso a los planteamientos de la iniciativa de Ciudades y Comunidades Amigables con las Personas Mayores. De lo anterior, solicitamos formalmente mediante esta carta, la adhesión del cantón de Pococí a la Red Mundial, con el compromiso de elaborar un plan de trabajo municipal e implementar cada una de sus etapas, contando con la participación activa del Gobierno Local de Pococí y de las personas mayores de nuestra localidad. Asimismo, nos comprometemos a proveer los recursos necesarios dentro de las posibilidades de nuestro cantón

y, además, fomentar una integración de trabajo multisectorial con instituciones nacionales, organismos no gubernamentales, sociedad civil y sector privado.

En este sentido aprovecho la ocasión para expresarle el entusiasmo de la corporación municipal a esta iniciativa y el convencimiento de que la próxima implementación en la localidad de Pococí contribuirá con la promoción del envejecimiento saludable y calidad de vida, no sólo de las personas mayores, sino también del conjunto de la ciudadanía.

Por último, valoramos positivamente la pertenencia a la Red, por lo que supone en términos de intercambio de buenas prácticas y de colaboración con otros municipios que ya forman parte de la Red Mundial.

Esperando recibir la confirmación de la OMS a la presente solicitud.

Nombre del Alcalde Manuel Hernández Rivera

Alcalde del cantón de Pococí

XXXXX Montar en machote

Pococí, jueves 29 de junio del 2023

Señores:

Dirección de Planificación

Ministerio de Salud

Estimados señores:

El cantón de Pococí es un cantón que reconoce la importancia de adaptar los entornos y servicios de nuestra comunidad, con el propósito de satisfacer las necesidades de nuestra población, mediante la participación de la ciudadanía y Gobierno Local.

Reconocemos que los entornos físicos y sociales adaptados al proceso de envejecimiento, son determinantes para que las personas adultas mayores puedan mantenerse saludables, seguras, activas, independientes, autónomas y puedan continuar colaborando en nuestra sociedad.

En este sentido, la gestión del Gobierno Local de Pococí reconoce la importancia de establecer políticas públicas que beneficien y empoderen a las personas mayores, y por ello tenemos el compromiso de otorgar las condiciones necesarias que permitan a este sector de la población continuar participando activamente en nuestra comunidad, por lo que resulta de gran interés formar parte de la Red Global de Ciudades y Comunidades Amigables con las Personas Mayores.

Siguiendo el procedimiento establecido por la OMS y habiendo completado el formulario en línea, expresamos nuestro compromiso a los planteamientos de la iniciativa de Ciudades y Comunidades Amigables con las Personas Mayores. De lo anterior, una vez recibida la carta de aceptación por parte de la OMS, nos comprometemos a implementar cada una de sus etapas de la iniciativa, contando con la participación del Gobiemo Local de Pococí, de las instituciones Estatales y de las personas mayores de nuestra localidad. Asimismo, nos comprometemos a elaborar un plan de trabajo municipal, proveer los recursos necesarios dentro de las posibilidades de nuestro cantón y, además, fomentar una integración de trabajo multisectorial con

instituciones nacionales, organismos no gubernamentales, sociedad civil y sector privado.

En este sentido, la corporación municipal a esta iniciativa, contribuirá con la promoción del envejecimiento saludable y calidad de vida, no sólo de las personas mayores, sino también del conjunto de la ciudadanía. Adjuntamos con ello el Acuerdo del Consejo Municipal.

Esperando recibir la confirmación por parte de la OMS a la solicitud que hemos enviado en línea.

Concejo Municipal de Pococí

XXXX MONTAR EN MACHOTE

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se autoriza al el Lic. Manuel Hernández Rivera, Alcalde Municipal y la Dra. Mauren Monge Bolaños como representante del programa Ciudades Amigables a firmar convenios o cartas de entendimiento bajo el acuerdo tomado en el acta N°17 Ordinaria del 09 de marzo de 2023, Acuerdo N°444 en el que se aprueba que la Municipalidad de Pococí se incorpore al programa Ciudades y comunidades amigables con las personas adultas mayores y personas con discapacidad. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO N° 1459

Se conoce nota suscrita por el señor Jorge Luis Trejos Vargas, presidente ADI Astúa Pirie, teléfono: 8917-66-49, dice:

Asunto: Solicitud de Juramentación del Comité Barrio Astutica conformado de la siguiente manera:

Presidenta:	Merari Lázaro Amador	7-0237-0900
Vicepresidente:	Epifanio Molina Chavarría	6-0149-0685
Tesorero:	Virgilio Calderón Salazar	6-0212-0679
Secretaria:	Dayana Jiménez Alemán	7-0177-0984

Fiscal:	Elizabeth Rojas Jiménez	6-0130-0627
Vocal 1:	Carlos Zúñiga Céspedes	6-0133-0449
Vocal 2:	Jeffry Herrera Muñoz	1-0963-0647

15 de Agosto del 2023

Señores -as-.

Concejo Municipal de Pococi

Estimados señores -as.

S. O.

Sirva la presente para saludarlos -as- y desearles éxitos en sus labores.

Tambien quiero por este medio solicitar se proceda a la juramentación de estas personas , quienes se han organizado como COMITÉ DE BARRIO ASTUTICA, de Astua Pirie de Cariari, según quedo inscrito en acta 781, del dia 10 08 23 de la Asociacion de Desarrollo Integral de Astua Pirie, Acuerdo 9.5 para seguir fungiendo como dicho Comité, y como consta según Nomina adjunta.

Agradeciendoles de antemano su colaboración y atención a dicha solicitud , me suscribo atentamente

POR ASOCIACION DE DESRROLLO INTEGRAL DE ASTUA PIRIE

Jorge Luis Trejos Vargas

Presidente ADI.

Cedula 1 0741 0694

Tel, 89 17 66 49

ADI ASTUA PIRIE DE CARIARI CED. JUR. 3-002-075150

Nómina Comité de Barrio Astutica

Miembro	Función	Cédula	Firma
Merari Lázaro Amador	Presidenta	702370900	
Epifanio Molina Chavarría	Vicepresidente	601490685	
Virgilio Calderón Salazar	Tesorero	602120679	
Dayana Jiménez Alemán	Secretaria	701770984	
Elizabeth Rojas Jimenez	Fiscal	601300627	
Carlos Zúñiga Céspedes	Vocal 1	601330449	
Jeffry Herrera Muñoz	Vocal 2	109630647	

La lista anterior corresponde a la nómina oficial del Comité de Barrios Astutica.

27 de julio del 2023

Buenas tardes,

Señores (as) de SRS Asociación de Desarrollo Integral de Astúa Pirie,

Por este medio solicitamos la inclusión del Comité de Barrio Astutica en la Asociación, según nómina adjunta.

Quedamos atentos,

Merari Lázaro Amador
702370900
Presidenta
Comité de Barrio Astutica

ASTUA PIRIE DE CARIARI
CED. JUR.
3-002-075150

Dayana Jiménez Alemán
701770984
Secretaria
Comité de Barrio de Astutica

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 123

88

echara y establecer asunto de los libros y que el pino se presente una pega como ha sucedido anteriormente. 9.2 Se informa la posibilidad de reparar el piso del salón comunal con posible proyecto Montepío, para ello hará el señor Jaime Coralle para que le haga el presupuesto del costo de dicha reparación. 9.3 Jorge también dice que vaya le pone que elementales que no se usen en la Escuela de Sol, se puedan utilizar en zanja contiguo al salón comunal. 9.4 Jorge también informa que los planos (Plaza y terreno) tardan en aprobarse de 3 meses a partir de la presente semana (1-11/8-23) ya que Don Arnoldo y Ing. Daniel le comunicaron a Esteban que ya de planos a Don José, los revisarán con ellos. Esteban le hizo aproximado de ₡270.000.- por cada plano. e instalando las mejoras. para ayuda a la Asociación y quedará la siguiente para inicio. También dice que se tome el acuerdo de tomar cinta de zanja con valle para efectos del plano valle hacer. 9.5 = se hace punto de ayuda para emergencia de razón del Adulto Mayor y se acuerda la suma de ₡20.0 9.6 = se pide para esperar para ver como está lo del tema en la vuelta de ADI. Artículo 10: Cierre de sesión: se declara la sesión a las 5 pm. Secretario: ## Presidente: ## 9.5 - Se aprueba acuerdo y que este firme no se ## para lo que se haga acuerdo. Secretario ## Presidente = Ja la ... en ordinaria # 781 del día 10-08-23 de la Junta Directiva de la Asociación de Desarrollo Integral de Hatillo realizada en el salón comunal a las ## pm y presentes los siguientes directivos, realizada Jorge L. Figueroa Fonseca Presidente y Secretario Roger Mendez V, Vocal 3 ## con ausencia justificada Vicepresidente Ruby Mena V, Vocal 1

89

Linda Vargas C, Vocal 2: Delimira Vásquez R. y con la presidenta de fiscal 1: Enrique Herrera, y fiscal 2: Alvaro Mora L. se toman los siguiente puntos - Artículo 1. Saludo y comprobación de quorum. Artículo 2: lectura y aprobación de la Agenda. Artículo 3: Atención a visitas. Artículo 4. Lectura, verificación y aprobación del acta en total (780) Artículo 5: Correspondencia en vista y recibida. Artículo 6: Asuntos de compras y pagos. Artículo 7: Informe de Tesorería. Artículo 8: Seguimiento de acuerdos aprobados. Artículo 9: Asuntos Varios. Artículo 10 Hora de sesión. Se da inicio de la siguiente forma: Artículo 1: El señor presidente da el saludo de bienvenida y se realiza una oración, además se comprueba el quorum (4). Artículo 2: Se lee y aprueba la Agenda del día. Artículo 3: Atención a visitas. 3.1 = se atienden a miembros del comité Deportivo de Hostave Birle para ver algunos aspectos. 3.2 La presidenta del comité deporte, señora Loaiza, dice que se presenta ofuta de un dueño de discoteca para una actividad en el salón y cobran una suma de ₡200.000.- con el fin que se realice en conjunto comité y ADI, para un sábado y Domingo, explica que fecha de viña, sólo pide se le de la fecha al señor que el salón, 3.2 También menciona si podría montar una actividad de Maratón Birle con ADI, en alguna fecha y los fondos se dividen entre ambas, 3.3 = Jorge dice se analizarán las actividades propuestas con la Junta Directiva y pelos comunica la decisión. Artículo 4: se lee, verifica y aprueba el acta anterior (780). Artículo 5: Correspondencia 5.1 Recibida. Nota de Invitación, invitación Festival Inclusivo en el Centro Cívico de Pocosi 20 B 23 5.2 = se recibe invitación de la Cámara de Comercio, de Pococí para que la ADI participe en actividad de Manejo de tumas chatas y otros a todo la Junta Directiva ADI, el día 27-8-23 en Hotel Sucrel 5.3. Se recibe nota del señor Gerardo Lopez Arroyo, solicitando el salón

90

por el día 02-12-23 estaría de cumpleaños 15 años sobrina = SH = se recibe virtual solicitud de salón para el día 04-11-23 por parte de la Señora Ancha Taboza actividad de cumpleaños. Artículo 6 = Avalos, en este punto no se toman avalos de pago. Artículo 7 = Informe de Tesorería, No se presenta hoy, ya que están cuadrando los libros. Solo presenta informe de ganancias de luz según comunicado de Gerentes por ¢15 mil. Artículo 8 = Seguimiento Acuerdos: 8.1 = Pide nota al ICE, para solicitar reinstalación de luz eléctrica según comunicado de los Gerentes, esta con los datos: Nisc = 58318F, Localización = 338853 00510 Nº de Cliente. 300 20F5750. Artículo 9 = Puntos varios: 9.1 = Jorge informa que la de la cancha va avanzando y que cuando se va a poder algo de arce, siguiera ya va a quedar fijo en el mismo 9.2 También informa, respecto a lo mismo, el Ing. Esteban informe que tomó las medidas y aspira todo bien para proceder a mojonear ya que precisamente ahí aprobado. que se pudiera por diferentes razones algunas áreas (metros). 9.3 = Jorge también dice que le pasa de tomar de gerentes, ya que están ajustados y no hacen actividades, se hará una reunión martes 15-08-23 5pm. de gerentes para saber que miembros se han retirado y que se puede ayudar a organizar nuevamente. 9.4 = Jorge dice que el Lic. Alfredo ya le está pidiendo se le envíe el cheque que pasó ADI para actividad de noviembre 2022 y se avalúe ya que se procede a dicha cancelación. 9.5 = El comité de Asistencia presenta nómina y solicitud para ser miembros de la ADI, y sea tramite juramentación ante el Concejo Municipal Pococí. La Nómina del comité Asistencia queda de la siguiente manera: Presidente: Melvin Lizano Amador Ced = 7 0237 0900 - Vicepresidenta: Epifanio Molina Chaverri Ced = 6-0149-0685 - Tesorero: Virgilio Valverde Salazar;

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 126

91

Céd=6-0212-0679. Secretario: Dagoberto Jiménez Alfaro. - Céd=7-0177-0984. Vocal 1: Carlos Zúñiga Céspedes, Céd=6-0133-0141. Vocal 2: Jeffry Herrera Muñoz, Céd=1-0963-0647 y Fiscal Elizabeth Rojas Jiménez, Céd. 6-0130-0627. Artículo 10. Cierre de Sesión. 10.1= Se cierra la sesión al ser las 6:37 p.m, sin otro punto a tratar. Secretario: ~~[illegible]~~ Presidente:





AUDITORIA MUNICIPAL
POCOCÍ
127















Por Unanimidad SE ACUERDA: Se aprueba y se nombra en comisión a los regidores Alfredo Calderón Alfaro y Juan Luis Gómez Gómez para que procedan con la juramentación del comité Barrio ASTUTICA conformado por las siguientes personas: Presidenta: Merari Raquel Lázaro Amador, cédula: 7-0237-0900, Vicepresidente: Epifanio Molina Chavarría, cédula: 6-0149-0685, Tesorero: Virgilio Calderón Salazar, cédula: 6-0212-0679, Secretaria: Dayana Patricia Jiménez Alemán, cédula: 7-0177-0984, Fiscal: Elizabeth Rojas Jiménez, cédula: 6-0130-0627, Vocal 1: Carlos Zúñiga Céspedes, cédula: 6-0133-0449, Vocal 2: Jeffry Herrera Muñoz, cédula: 1-0963-0647.. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO N° 1460

Se conoce nota suscrita por el señor Jorge Luis Trejos Vargas, presidente de la Asociación de Desarrollo Integral de Astua Pirie, teléfono: 8917-6649, dice:

Asunto: Solicitud de Tratamiento asfáltico para Barrio Astutica

15 de Agosto del 2023

Señores _ as_

Concejo Municipal de Pococi

Estimados señores y as.

Sirva la presente para saludarlos muy respetuosamente.

Ademas por este medio solicito muy encarecidamente, se incluya en presupuesto de la Municipalidad de Pococi, el TRATAMIENTO ASFALTICO PARA BARRIO ASTUTICA, de Astua Pirie de Cariari, que a parte de ser urgente, es necesario y estético para dicha comunidad.

Esto lo solicito para que la comunidad , la cual no se le ha hecho nada durante muchos años, luzca como mejor presentada para la cantidad de personas que ahí residen.

Agradeciendoles de antemano la atención a la presente y confiando en su ayuda, me suscribo atentamente

POR ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE ASTUA PIRIE

Jorge Luis Trejos Vargas

Presidente ADI

Cedula 1 0741 0694

Telefono 89 17 66 49

ADI ASTUA PIRIE DE CARIARI CED. JUR. 3-002-09[illegible]

Cc Archivo

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se Traslada a la Comisión de Hacendarios.

ACUERDO N° 1461

Se conoce nota suscrita por el señor Jafet Alfredo Vindas Díaz, secretario del Comité de Deportes de Astúa Pirie y el señor Jorge Trejos Vargas, presidente de ADI Astúa Pirie, teléfono: 6241-1989 y 8917-6649 dice:

Asunto: Solicitud de implementos para la comunidad: un chapulín tipo chapeadora, un uniforme deportivo para adultos y un par de mallas deportivas.

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 130

17/08/2023

Para el Consejo Municipal de Pococí

Estimados señores del consejo, les saluda cordialmente el Comité de Deportes de Astúa Pirie en conjunto con La Asociación de Desarrollo Integral de Astúa Pirie, esperando que estén pasando un excelente día.

Quisiéramos usar un pequeño espacio de su valioso tiempo, para solicitarles cortésmente su colaboración para nuestra comunidad, y pedirles amablemente 3 cosas que actualmente nos están haciendo muchísima falta para el sano desenvolvimiento del deporte en la plaza; los cuales serían:

-Un chapulín tipo chapeadora para la corta del césped de la plaza.

-Un uniforme deportivo para adultos que es muy necesario por si lo necesitare alguno de los equipos de nuestra comunidad.

-Un par de mallas deportivas para los marcos de la plaza, ya que los que tenemos actualmente están ya muy deteriorados por sus años de uso.

La comunidad en el ámbito del deporte, posee muchas otras necesidades, pero por el momento les pedimos que por favor nos den de su colaboración con los 3 anteriormente mencionados.

Agradeciendo su tiempo de antemano y la atención que nos han prestado, se despide el Comité de Deportes de Astúa Pirie y la Asociación de Desarrollo Integral de Astúa Pirie.

Jafet Alfredo Vindas Díaz
Comité de Deportes
Secretario
Tel: 6241 1989

Consejo Municipal De
Pococí

Jorge Trejos Vargas
Presidente Asociación Desarrollo
Tel: 8917 6649

Reg. Juan Luis Gómez Gómez.

Definitivamente uno a veces pasa ahí por Astúa Pirie y cómo pasa abandonado en el área deportiva, pareciera mentira don Manuel, pero imagínese usted que esa cancha de fútbol, en el año 1992 estuve yo como técnico del equipo de niños de Palmitas y Alfredo era el señor director de la escuela, yo era el docente y resulta que la cancha está en las mismas condiciones, le estoy hablando cono una

diferencia de 30 años, o sea, es una barbaridad, una comunidad como Astúa Pirie, donde hay 5.000 votantes, luzca en las condiciones en las que está.

Entonces, no deberían escatimar ningún esfuerzo para que entre todos los compañeros regidores podamos, así como hemos hecho con otras comunidades porque definitivamente no es posible que una comunidad en una arteria tan importante como es el distrito de Cariari se encuentre en las condiciones insalubres en que se encuentra. Muchas gracias.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se traslada al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Pococí y a la Comisión de Hacendarios.

ACUERDO N° 1462

Se conoce nota suscrita por los señores Jesús Muñoz González, y Marvin Pérez Espinoza, Jefe Técnico y Supervisor del AyA de Guápiles, correo electrónico: jesus.fc5@hotmail.com , dice:

Asunto: Agradecimiento por el beneficio brindado a la comunidad Campo 3 de Cariari, Pococí.

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 132

25-07-2023

Reciba un cordial saludo; y agradecer a los señores (@) del consejo Municipal de Pococí, Al Sr. Manuel Hernández, alcalde del cantón de Pococí, por la ayuda brindada con el servicio de Acueducto.

Yo Jesús Muñoz Gonzales, cedula, 502610677, beneficiario del servicio brindado con la comunidad de campo 3 de Cariari, Pococí, Limón, agradezco al Sr. Cristhian Alexander Gutierrez Leitón, cedula, 701790985, por la parte fontanera, que lo hizo con la mayor experiencia, y en coordinación con él.

Sr. Marvin Pérez, Jefe técnico del AyA de Guápiles, Pococí, Limón, y Supervisor de obras realizadas, damos fe que lo realizo de acuerdo a lo establecido y agradecer el aportar excelentes ideas que permitieron una mayor ayuda en la tubería, recomiendo al Sr. Cristhian Alexander Gutierrez Leitón, cedula, 701790985, por la realización de su trabajo con la mayor experiencia, concuerdo con que aporto excelentes ideas para poder realizar un excelente trabajo en la comunidad de Campo 3 Cariari.

Jesús Muñoz G

Jesús Muñoz Gonzales

Cedula, 502610677.

Jesus.fc5@hotmail.com

Marvin Pérez Espinoza

Jefe técnico y Supervisor del

AyA de Guápiles, Pococí, Limón

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Yo no sé si ustedes se acuerdan pero este es un proyecto que vinieron una fotos de un muchacho que estaba casi perdiendo el pie por una bacteria por tener agua de pozo, entonces ya ese proyecto ya culminó, agradecerle al señor Manuel Hernández que cuando vio lo que pasaba y a ustedes que también

cuando se trajo aquí, aportamos y dijimos "vamos a ayudarle a esta comunidad", hoy ya es un hecho.

También agradecerle al compañero que están en el campo, Cristian el fontanero, porque es un muchacho que trabajó muchísimos años en el AyA y ahora trabaja en el campo en la Municipalidad.

Ojalá un día le puedan dar una plaza porque definitivamente yo creo que la Municipalidad necesita tener ese tipo de personas que sepan, que tengan esos conocimientos porque cuando él está en el campo trabajando, nada más compran el tubo, el pegamento y él nada más lo arregla y no tiene ni que venir el AyA y eso pasa mucho cuando se arreglan las calles que se revienta un tubo por la vibración de la máquina, entonces ojalá que un día puedan arreglar eso y darle las gracias a ese muchacho porque trabajó bastante en ese proyecto, el muchacho de campo que es fontanero pero trabaja como peón, pero hace esos trabajos.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se conoce.

ACUERDO N° 1463

Se conoce nota suscrita por el señor Nicolás Mayorga Mayorga, cédula 5-0099-0051, teléfono: 8686-10-24, Hilda Blanco Blanco, cédula: 7-0038-0799, teléfono: 8789-87-10 y el señor Juan Pablo Beita Bermúdez, cédula 6-0152-0397, teléfono: 8402-6492, dice:

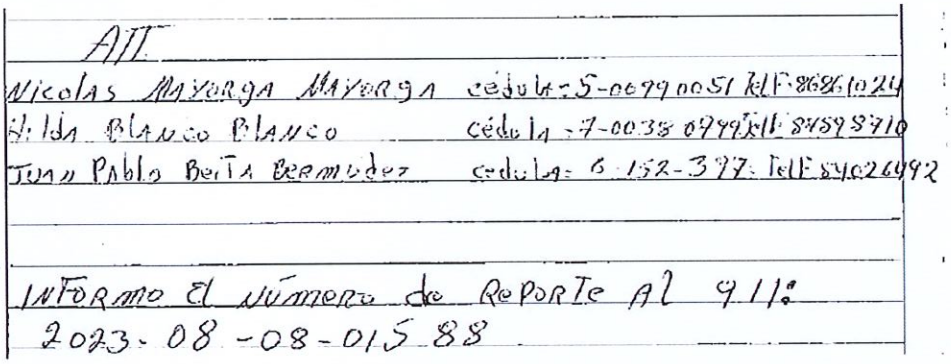
Asunto: Solicitud de ayuda por emergencia de desbordamiento de dique en la zona de Corbana, Pococí.

15 de agosto., 2023

Concejo Municipal de Pococí
Srs: Municipalidad Comité de Emergencias de Pococí

Estimados Señores:

Reciban un cordial y afectuoso saludo, a la vez que deseo que sigan cosechando éxitos en las labores que realizan para el desarrollo de nuestro cantón.
Somos una pareja de adultos mayores que habitamos en Corbana 200 metros al norte de la Escuela Prado, frente oeste del Colegio Cun Limón. En la pasada llena del Río Guápiles que pasa cerca de nuestra casa se desbordó, llevándose el dique que se había construido. Por tal motivo recurrimos a ustedes para que interpongan sus buenas acciones sobre esta emergencia.
Esperando nos sea solucionada esta situación, nos suscribimos muy respetuosamente.


Atte.
Nicolas Mayorga Mayorga cédula: 5-0099 0051 Telf: 8686 1024
Hilda Blanco Blanco cédula: 7-0038 0799 Telf: 8459 8910
Juan Pablo Brita Bermudez cedula: 6 152-377 Telf: 8402 6092

Informo el número de Reporte al 911:
2023-08-08-015 88

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se traslada a la Comisión de Emergencias y al Ing Olger Gutiérrez Coordinador de Obra pública.

ACUERDO N° 1464

Se conoce nota suscrita por señor Bryan Vargas Caballero, representante de la Banda Casa de Adoración, teléfono: 6069-45-42, correo electrónico: worshiphomecr@outlook.com, dice:

Oficio: SMP-1309-2023

Asunto: Solicitud de permiso para uso del Quiosco Parque Central de Guápiles para el 03 de setiembre de 2023, en horario de 6:00 pm a 8:00 pm.

Guápiles, Limón, Costa Rica ***Jueves 17/08/2023***

Dirigido con mucho respeto a los Señores del ***Consejo Municipal de Pococi***

El motivo de la presente carta de acuerdo a la solicitud **SMP-1309-2023, Acuerdo N° 1288** Que fue aprobada,

Solicitamos lo siguiente:
No contemplamos la preparación que conlleva la actividad ***Adoremos en el Parque,*** el arme del sonido y demás no lo contemplamos en la solicitud anterior, por ende les solicitamos nuevamente con muchísimo respeto, que nos permitan ingresar al Quiosco a las 4:00 pm para prepararnos y que todo quede listo para las 6:00 pm hora que inicia la actividad.

Me despido no sin antes agradecerles de antemano, quedo atento a su respuesta.
Que Dios les bendiga

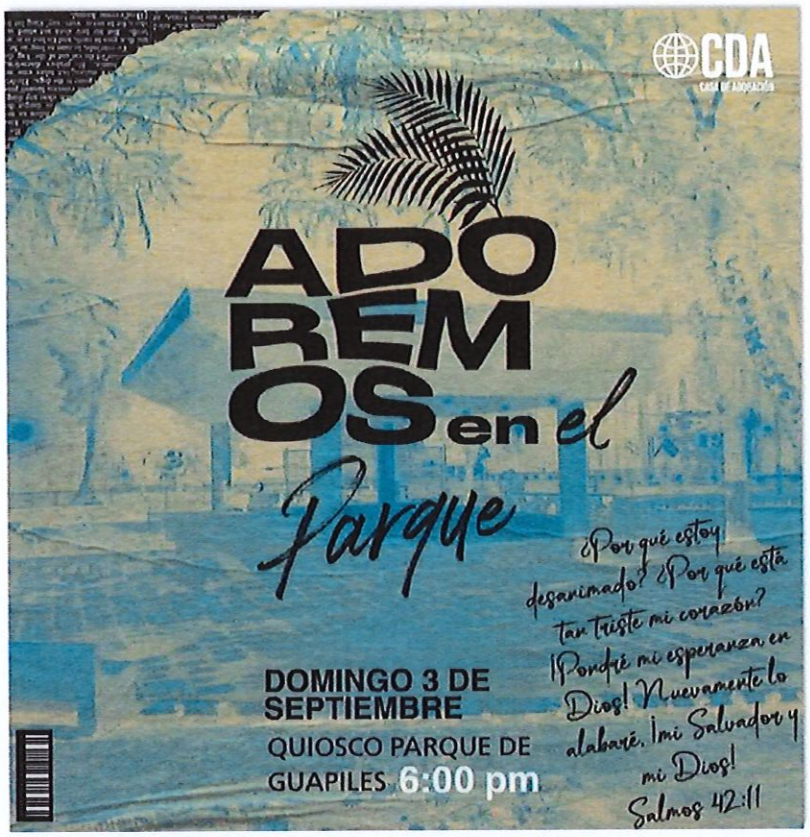
¡Muchas gracias!

Bryan Antonio Vargas Caballero
Representante **(Banda Casa de Adoración)**

Correo: worshiphomecr@outlook.com
Teléfono: ***6069 4542***

Firma Bryan Vargas

Cedula: 1-1462-0813



Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Nos habían pedido permiso para hacer una actividad en el parque, pero la hora que habían puesto ellos, era a las 6:00 de la tarde, pero necesitan que les autoricemos de 4:00 a 8:00 porque dicen que van a durar por lo menos 2 horas para armar el audio, entonces que le demos dos horas anticipadas.

Decirles que está bien, que les vamos a autorizar 2 horas antes de las 6:00 para que puedan poner el audio pero que no pueden meter ningún tipo de vehículo hasta el Kiosco, tienen que halar el audio al hombro, en perras, en carretillos pero que no se permite, y póngaselo en negrita y subrayado para que respeten.

¿los que estén de acuerdo ¿

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se autoriza el uso del kiosco del Parque Central de Guápiles, así como el uso de la electricidad, al señor Bryan Antonio Vargas Caballero, representante de Banda Casa de Adoración, para el domingo 03 de setiembre a partir de las 4:00 p.m. a 8:00 p.m. Se les recuerda que no se permite el ingreso de ningún tipo de vehículo hasta el Kiosco.

ACUERDO N° 1465

Se conoce nota suscrita por la señora Mariela Solís Segura, de la Presidencia Ejecutiva de Acueductos y Alcantarillados, teléfono: 2242-5000 ext. 5002, correo electrónico: masolis@aya.go.cr, dice:

Oficio: Respuesta al SMP-1123-2023.
Asunto: Confirmación de asistencia de la mesa de trabajo del 08 de setiembre a las 9:00 am.

¡Buenas tardes!

De la manera más atenta y de acuerdo con lo conversado vía telefónica, me permito informarle que con todo gusto el director regional José Matarrita y la Asesora Presidencial Isabel Araya, estarán atendiendo la mesa de trabajo con el honorable Concejo Municipal, el próximo 08 de setiembre a las 9:00am.

Cordialmente,

AyA 2022-2026 COSTA RICA TRABAJANDO, RECIBIENDO, MEJORANDO

MARIELA SOLÍS SEGURA
PRESIDENCIA EJECUTIVA
Más y mejores servicios · Eficiencia · Comunicación

(506) 2242-5000 Ext: 5002
masolis@aya.go.cr
www.aya.go.cr
Sede -Pavas

Participan de la palabra:

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Vamos a hacer un receso para discutir esto.

Nota de Secretaría: Al ser las 18:28 se procede a un receso, inicia al ser las 18:32.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Entonces los que estén de cuerdo en atender a la Asesora de presidencia del AyA, Isabel Araya y al director Regional José Matarrita a las 9:00 am levantar la mano.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se confirma la mesa de trabajo el 08 de setiembre de 2023, a las 9:00 am, en la sala de Sesiones del Concejo para la atención del director regional del AyA, don José Matarrita y la señora Isabel Araya asesora de la presidencia ejecutiva del AyA.

ACUERDO N° 1466

Se conoce nota suscrita por la señora MSc. Joseline Andrea Campos Chacón, Directora de la Escuela Barra del Colorado Norte, teléfono: 8888-16-53, correo: esc.barradelcoloradonorte@mep.go.cr dice:

Asunto: Solicitud de lancha para transporte de Banda Rítmica el 15 de setiembre hacia Barra del Colorado Ida y Regreso.

Ministerio de Educación Pública
Dirección Regional de Enseñanza Guápiles
Circuito Escolar 06-DRE Guápiles
Escuela Barra del Colorado Norte, 3554
esc.barradelcoloradonorte@mep.go.cr

Miércoles 16 de agosto, 2023

OFICIO- Nº 028-Esc Barra del Colorado Norte

Para: Concejo Municipal – Alcaldía Municipal
Municipalidad de Pococí

De: MSc. Andrea Campos Chacón
Director Escuela Barra del Colorado Norte

Asunto: Solicitud de lancha para trasporte de Banda Rítmica

Estimados señores:

Quien suscribe **MSc Joseline Andrea Campos Chacón**, en calidad de Directora del C. E **Barra del Colorado Norte,** código **3554,** Circuito Escolar 06.

Asunto el siguiente:

Por medio de la presente, les deseo un día muy exitoso, a su vez, deseo aprovechar para hacer de su conocimiento que el próximo 15 de setiembre del 2023, en la comunidad de Barra del Colorado estaremos celebrando el día de la independencia, esta con desfile de bandas, abanderados, etc, mismo acto, se está planificando la visita de la Banda Rítmica Llano Bonito.

Por ende, deseo extenarle la solicitud de la lancha Municipal que se encuentra en Barra del Colorado, esta será únicamente y estrictamente para el trasporte de los integrantes de dicha banda, para su movilización de Puerto Lindo a Barra del Colorado y viceversa, se estima una llegada a Puerto Lindo de 7:00 a.m hacia Barra del Colorado, y una salida del pueblo de Barra del Colorado hacia Puerto Lindo de las 4:00 p.m (una estimación del tiempo).

Esta solicitud se realiza con el fin de que en la comunidad haya una actividad acorde con la celebración, máxime que al pueblo le anima la intención de traer como invitados a la Banda de Llano Bonito, y en su efecto, en la comunidad no hay registro de una actividad con bandas externas al pueblo.

Sé y entiendo sus labores, por ende, le agradezco la atención brindada al momento, agradecida por la buena fe, y deseando una positiva respuesta se despide:

JOSELINE ANDREA CAMPOS CHACON (FIRMA)

Firmado digitalmente por JOSELINE ANDREA CAMPOS CHACON (FIRMA)
Fecha: 2023.08.16 18:06:04 -06'00'

De: MSc. Joseline Andrea Campos Chacón
Directora Escuela Barra del Colorado Norte

Cc/: archivo
Realizado por: JACC

"Ante el apagón educativo, encendamos juntos la luz."

Participan de la palabra:

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Vamos a autorizarle la lancha a esa comunidad, pero en negrita y subrayado "**Queda sujeto a que todas las personas que se van a subir tengan una póliza propia**", entonces si cumplen con ese requisito la Municipalidad les presta el transporte si no cumplen con eso, lamentablemente no lo podrán utilizar para evitar un accidente o una póliza colectiva.

Reg. Randall Torres Barrientos.

Yo estaría votando positivo siempre y cuando se exima de cualquier responsabilidad administrativa a la Municipalidad, de cualquier persona que se llegara a montar y no tenga una póliza y que pueda ocurrir un siniestro.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Que el compañero Fabián haga una nota y que para montarse tiene que enseñar su póliza y firmar una bitácora.

¿Los que estén de acuerdo en que se apruebe de esa forma?

Reg. Ovidio Vives Castro.

En esto tenemos que tener mucho cuidado porque se nos va a abrir un portillo a que cualquier otra organización quiera pedir la lancha en cualquier momento y no le vamos a poder decir que no, se le está prestando y yo creo que es la primera vez que nos solicitan y que pasa esto. Esto es de mucho cuidado estas cosas a mí si me dan un poco más de temor, ni quiera Dios una desgracia porque somos nosotros los que estamos tomando el acuerdo, no es la administración, no es ni el alcalde ni los 200 funcionarios o los 250 que hay aquí, somos nosotros y esto sí es de mucho cuidado. No sé, yo lo estaría votando por el momento en contra, yo creo que podemos esperar unos 8 días más para que nos presenten las pólizas y averiguar o preguntar y el señor alcalde, no sé qué es lo que dice respecto a esto que personas terceras puedan utilizar este servicio de transporte.

Me parece porque yo en estos días ya había consultado por una gente querían venir también y yo le dije: "yo en eso mejor no me meto, no opino porque es de mucho cuidado, nos pasa una desgracia y somos nosotros los responsables".
Yo estaría votando en contra si lo presentan hoy, pero si se esperan unos 8 días más para que nos presenten las respectivas pólizas y si hay un buen acuerdo también no veo problema presidenta.

Reg. Jonnathan García Chévez.

En esa misma línea para sumarle algo, también a mí me gustaría un criterio técnico, un criterio legal porque sabemos que por ejemplo el transporte de los vehículos, no se puede montar terceros, pero no tengo conocimiento en este momento si igual abarca este medio de transporte que estamos en cuestión.

Igual podríamos esperar 8 días, hacer el análisis, pedir lo que tenemos que pedir y verlo, me parece muy precipitado tomar una decisión en este momento, sabiendo que es de buena fe porque es un evento bonito y todo, pero me quedan ciertas dudas y portillos legales por definir.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Bueno, esto lo manda una directora de escuela, con membrete del MEP, y nosotros estamos aprobando con coletillas, no estamos diciendo que vayan mañana y se suban.
Le estamos dando la directriz a Fabián para que vaya y haga una investigación sobre las pólizas, que haga una bitácora, que haga una serie de requisitos, si ellos no lo logran cumplir la lancha no los va a llevar.

Reg. Ovidio Vives Castro.

¿ Y cuántos estudiantes son?, ¿Cuántos muchachos?, ¿ la capacidad de la lancha, de cuantos pasajeros son?
Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

No dice nada de eso, pero eso tiene que preguntarle a Fabián. Entonces lo que podemos hacer es que se lo mandemos a Fabián no como acuerdo, o que lo aprobemos con todas las cláusulas que ya dijimos.

Los que estén de acuerdo en aprobarlo con todo lo anterior dicho, todas las cláusulas y todo lo que se dijo favor levantar la mano.

Pero antes de que eso se de Magally, póngale ahí a Fabián que él tiene que mandarnos un informe que él corroboró que todo lo que dijimos lo cumplen, y que haga una nota de descargo y que la firma la directora y los muchachos que van a subirse a esa lancha.

Por Mayoría de 7 Votos a favor, 2 votos en contra (Vota en contra los regidores Ovidio Vives Castro y Jonnathan García Chévez) SE ACUERDA: Se aprueba el Uso de la lancha Municipal, solicitada por la MSc Joseline Andrea Campos Chacón, directora de la Escuela Barra del Colorado Norte, para movilización de la Banda Rítmica el 15 de setiembre de 2023. Estimando la salida de Puerto Lindo hacia Barra del Colorado a las 7:00 am y regresando del Pueblo de Barra del Colorado hacia Puerto Lindo a las 4:00 pm. Se traslada al Lic. Fabián Delgado coordinador de Control Ambiental para que realice el proceso pertinente de coordinación de la lancha, verificando el cumplimiento de lo solicitado por el Concejo Municipal referente a las pólizas y la nota de descargo por parte del Municipio. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

Reg. Jonnathan García Chévez.

Como sugerencia, yo diría que también, ya que se tocó el tema, que determine cuánto es el peso que puede soportar esa lancha. Porque si metemos 100 personas y solo se puede meter 50.

----------UL----------

ACUERDO N° 1466-1

Se conoce nota suscrita por la señora Ericka Ugalde Camacho, Jefa de área Comisiones Legislativas III, teléfono: 2243-24-37, correo electrónico: COMISION-GOBIERNO@asamblea.go.cr , dice:

Oficio: AL-CPEMUN-0422-2023
Asunto: Consulta Obligatoria Exp. 23.638 "LEY DE JUNTAS DE EDUCACIÓN Y JUNTAS ADMINISTRATIVAS".

ASUNTO: Consulta obligatoria Exp. 23.638

Estimados (as) señor (as):

La Comisión Permanente Ordinaria de Gobierno y Administración, en virtud del informe de consulta obligatoria del Departamento de Servicios Técnicos, ha dispuesto consultarles su criterio sobre el proyecto "LEY DE JUNTAS DE EDUCACIÓN Y JUNTAS ADMINISTRATIVAS", expediente N.° 23.638, el cual se adjunta.

De conformidad con lo que establece el artículo 157 del Reglamento de la Asamblea Legislativa se le agradece evacuar la consulta en el plazo de ocho días hábiles que vence el **29 de agosto** y, de ser posible, enviar el criterio de forma digital.

La Comisión ha dispuesto que, en caso de requerir una prórroga, nos lo haga saber respondiendo este correo, y en ese caso, contará con ocho días hábiles más que vencerán el día **08 de setiembre** de 2023. **Esta será la única prórroga que esta Comisión autorizará**.

Si necesita información adicional, le ruego comunicarse por medio de los teléfonos 2243-2437, 2243-2194, 2243-2438 o al correo electrónico COMISION-GOBIERNO@asamblea.go.cr.

De no confirmar el recibido de esta consulta se tendrá por notificado a partir de su envío, siendo este correo comprobante de la transmisión electrónica, para todos los efectos legales. La seguridad y manejo de las cuentas destinatarias son responsabilidad de las personas interesadas.

Atentamente,

Elieka Ugalde Camacho
Jefa de Área
Comisiones Legislativas III

Rvg

LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DE LA REPÚBLICA DE COSTA RICA
DECRETA:

LEY DE JUNTAS DE EDUCACIÓN Y JUNTAS ADMINISTRATIVAS

CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1- Objetivo

Las juntas de educación y administrativas tendrán como objetivo coadyuvar con la administración general de los centros educativos públicos. Estos fungirán como organismos auxiliares de la Administración Pública y les corresponde coordinar, con el respectivo director o directora del centro educativo, el desarrollo de los programas y proyectos, así como la dotación de los bienes y servicios, requeridos para atender las necesidades y prioridades del centro educativo.

ARTÍCULO 2- Naturaleza

Las juntas de educación y las juntas administrativas son entes auxiliares de la Administración Pública con personería jurídica instrumental y patrimonio propio para el cumplimiento de las funciones establecidas en esta ley.

Se entenderá por juntas de educación a los entes auxiliares de los centros educativos de Primer y Segundo Ciclos, y las juntas administrativas a los entes auxiliares de los centros educativos de tercer ciclo y educación diversificada.

ARTÍCULO 3- Responsabilidades

Las juntas de educación y las juntas administrativas son entidades de derecho público y sus actuaciones deberán apegarse al bloque de legalidad. Estos entes están destinados a cumplir con los propósitos de la presente ley y realizar las operaciones prescritas en ella.

ARTÍCULO 4- Fines

En tanto entes auxiliares de la administración pública, las juntas de educación y las juntas administrativas tienen como fin general el coadyuvar a la Administración en garantizar el derecho fundamental a la educación en condiciones adecuadas. Además, velarán por la buena marcha de los centros educativos y procurarán la integración con la comunidad de los centros educativos.

ARTÍCULO 5- Distribución

La creación de juntas de educación o juntas administrativas no estará sujeta al número de unidades educativas. El Ministerio de Educación Pública definirá su número y creación de acuerdo con criterios técnicos y económicos enfocados en criterios de eficiencia en la administración de los recursos públicos. La metodología de creación y agrupamiento de las juntas de educación o juntas administrativas se definirá en el reglamento de esta ley.

CAPÍTULO II
INTEGRACIÓN

ARTÍCULO 6- Integración

Las juntas estarán integradas por cinco miembros propietarios. Estos miembros serán nombrados por el concejo municipal con base en las nóminas remitidas por el Ministerio de Educación Pública. Los miembros de las Juntas desempeñarán sus cargos ad honorem.

ARTÍCULO 7- Requisitos de los integrantes de las juntas

Para ser integrante de la junta de educación o una junta administrativa se requiere:

a) Ser mayor de edad.

b) Saber leer y escribir.

c) No tener antecedentes penales.

d) Al menos una de las personas que integre la junta deberá ser bachiller en educación media.

e) Tener por residencia el cantón en el que se ubica el o los centros educativos a los que responde la junta de educación o junta administrativa por integrar.

f) Al menos una de las personas que integre la junta de educación o junta administrativa deberá ser padre, madre de familia o encargado de algún alumno o alumnos del centro educativo.

g) Al menos una de las personas que integre la junta de educación o junta administrativa deberá ser egresado de la institución.

ARTÍCULO 9- Incompatibilidades en el nombramiento

Los miembros de las juntas no podrán:

a) Ser parientes por consanguinidad o afinidad hasta el tercer grado inclusive de los otros miembros de la junta.

b) Ser parientes por consanguinidad o afinidad hasta el tercer grado inclusive de quien ejerza la dirección del centro educativo.

c) Ser parientes por consanguinidad o afinidad hasta el tercer grado inclusive de los miembros del concejo municipal.

d) Ser parientes por consanguinidad o afinidad hasta el tercer grado inclusive con los tesoreros contadores que trabajan para la junta.

Los funcionarios del Ministerio de Educación Pública y de la municipalidad podrán ser miembros de una Junta siempre y cuando no exista un conflicto de interés por la naturaleza del puesto que desempeñen.

ARTÍCULO 10- Represente legal

La persona que ocupe el cargo de presidencia de una junta de educación o junta administrativa será la representante legal, judicial y extrajudicialmente, y los contratos que celebre y actos en que intervenga a nombre de la junta serán válidos bajo su personal responsabilidad.

CAPÍTULO III
DE LAS FUNCIONES DE LAS JUNTAS DE EDUCACIÓN Y JUNTAS ADMINISTRATIVAS

ARTÍCULO 11- Planificación

La formulación del plan anual de trabajo del centro educativo, tanto en aspectos de orden técnico como administrativo, es responsabilidad del director o directora del centro educativo, quien debe velar porque se incorporen las prioridades de las políticas educativas y las necesidades más urgentes de la población estudiantil y de la comunidad educativa.

El plan anual de trabajo debe ser remitido como insumo a la junta para retroalimentar la formulación del presupuesto anual del centro educativo.

ARTÍCULO 12- Funciones

Las juntas de educación y juntas administrativas tendrán las siguientes funciones:

a) Analizar el plan anual de trabajo presentado por el director o directora del centro educativo y las prioridades establecidas.

b) Formular anualmente el presupuesto del centro educativo, utilizando como insumo las prioridades establecidas en el plan anual de trabajo remitido por el director o directora del centro educativo.

c) Velar por el desarrollo y mantenimiento preventivo y general de la infraestructura del plantel educativo. Entiéndase como obras menores de mantenimiento de la infraestructura educativa.

d) Mantener al día sus libros contables.
e) Rendir cuentas de su actividad financiero-contable a la comunidad educativa con regularidad.

f) Gestionar ingresos propios por medio de actividades económicas compatibles con el desarrollo normal del centro educativo.

g) Remitir los informes y documentos solicitados por el Ministerio de Educación Pública en tiempo y forma adecuadas.

h) Denunciar cualquier manejo inconveniente del centro educativo y sus recursos ante las autoridades competentes.

i) Gestionar los servicios de comedores escolares y transporte estudiantil de conformidad con los lineamientos y políticas que al efecto establezca el Ministerio de Educación Pública.

j) Realizar todas sus compras en apego a los procedimientos de contratación de acuerdo con la Ley de Contratación Administrativa.

k) Mantener al día la vigencia de la personería jurídica.

l) Ejecutar de manera oportuna, eficiente y transparente los recursos públicos que les hayan sido transferidos, respetando el destino establecido según fuente de financiamiento.

m) Proveer los bienes y servicios requeridos para el funcionamiento operativo del centro educativo, tanto a nivel administrativo como académico.

n) Autorizar el uso de las instalaciones del centro educativo para el desarrollo de actividades a solicitud de terceros, siempre y cuando no se afecte el funcionamiento del centro educativo y sus actividades extracurriculares.

o) Alquilar las instalaciones, incluido la concesión de la soda escolar, siempre y cuando no comprometa el funcionamiento normal del centro educativo

p) Desarrollar con otras juntas, programas, proyectos y actividades de interés común para los centros educativos que representan; de manera que se apoyen entre sí y se reproduzcan las buenas prácticas administrativas y el intercambio de experiencias exitosas.

q) Promover en conjunto con el director o directora del centro educativo, el personal docente y administrativo, el desarrollo de proyectos, actividades, convivios y capacitaciones que contribuyan al mejoramiento del clima organizacional, de conformidad con lo establecido en el plan anual de trabajo del centro educativo.

r) Apoyar su gestión en otros organismos tales como el patronato escolar y la asociación de padres de familia para el desarrollo de programas, proyectos y acciones para el mejoramiento de las condiciones generales del centro educativo y el bienestar estudiantil.

s) Atender las convocatorias para participar en procesos de capacitación, inducción y actividades para el mejoramiento de su capacidad de gestión.

CAPÍTULO IV
DEL NOMBRAMIENTO DE LAS JUNTAS DE EDUCACIÓN Y JUNTAS ADMINISTRATIVAS

ARTÍCULO 13- Selección de la terna y nombramiento

El director o directora del centro educativo, en coordinación con el personal docente y administrativo, será el responsable de proponer las ternas para los cinco miembros que conformarán la junta, procurando un proceso de consulta transparente y participativa, así como de verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos.

El supervisor o supervisora del centro educativo presentará ante el concejo municipal la terna propuesta por el director o directora del centro educativo. Corresponde al concejo municipal realizar la selección y nombramiento de los cinco miembros que conformarán la Junta, así como su posterior juramentación.

Con el propósito de atender a las comunidades educativas más alejadas y evitar la movilización de todos los miembros de la junta hasta la municipalidad, la dirección regional de educación podrá solicitar al concejo municipal que valore la posibilidad de delegar el acto de juramentación en uno de sus miembros o en el alcalde municipal. Lo anterior con el fin de que la persona delegada se desplace a realizar la juramentación en la correspondiente comunidad educativa.

ARTÍCULO 14- Juntas para la atención de varios centros educativos.

Corresponde a la dirección regional de educación, bajo la coordinación del supervisor de circuito, proponer la conformación de juntas para la atención de varios centros educativos. Sin embargo, son los directores de los centros educativos, en coordinación con el personal docente y administrativo, los que deben conducir el proceso según lo dispuesto en el artículo anterior. Las juntas deberán tener representación de cada uno de los centros educativos que las integren.

En el caso que una Junta tenga centros educativos en cantones distintos, el nombramiento deberá realizarlo el concejo municipal que tenga el o los centros educativos con mayor población estudiantil.

ARTÍCULO 15- Excepciones

Con el propósito de no afectar la continuidad del servicio público de educación, transcurrido dos meses calendario contados a partir de la entrega y su respectiva validación de la terna por parte del Ministerio de Educación Pública, sin que el concejo municipal haya realizado el respectivo nombramiento de la junta, el director o directora regional de educación procederá a realizar la selección y el nombramiento de los cinco miembros de la junta, así como realizar la posterior juramentación.
El nombramiento de las juntas de educación o juntas administrativas localizados en los 24 territorios indígenas reconocidos serán integradas por personas indígenas únicamente, además no deberán cumplir con las incompatibilidades indicadas en los incisos a) y b) del artículo 9 de la presente ley.

En el caso de las escuelas unidocentes que tengan su propia junta no deberán cumplir con las incompatibilidades indicadas en los incisos a) y b) del artículo 9 de la presente ley.

ARTÍCULO 16- Plazo del nombramiento

Los miembros de las juntas durarán cinco años en el ejercicio de sus funciones y podrán ser reelectos por un periodo adicional, ya sea de manera individual o en pleno.

ARTÍCULO 17- Cargos

Las juntas de educación y las juntas administrativas estarán integradas por cinco personas propietarias:

a) Presidencia

b) Vicepresidencia

c) Secretaría

d) Vocalía I

e) Vocalía II

En la primera sesión posterior a su designación y juramentación, la junta de educación o junta administrativa, mediante votación secreta de sus integrantes, designará los cargos entre las personas electas.

El director o directora del centro educativo comunicará de manera inmediata al Departamento de Servicios Administrativos y Financieros, de la Dirección Regional de Educación, el nombramiento respectivo con el fin de actualizar los procesos correspondientes.

ARTÍCULO 18- Sustitución de miembros de la junta

Cuando por cualquier motivo fuere necesario sustituir, de manera permanente un miembro de la junta que no hubiera cumplido la totalidad de su período, la primera vocalía o la segunda vocalía, en ese orden, se considerará nombrado en dicho cargo, únicamente por el período restante. Se exceptúa de lo anterior el cargo de la presidencia, quien, en su ausencia temporal o permanente, será sustituido por la vicepresidencia en ejercicio, en cuyo caso una vocalía ocupará el cargo de vicepresidencia.

Cuando alguno de las vocalías o ambos, pasen de manera permanente a ocupar el cargo de algún otro miembro, quedando así cupos vacantes en la junta, se realizará el nombramiento en la manera que se estipula en esta ley por el tiempo restante.

ARTÍCULO 19- Libre participación

Cualquier ciudadano o ciudadana interesada en participar de una junta de educación o junta administrativa podrá postular su nombre ante la comunidad educativa respectiva.

ARTÍCULO 20- De la Dirección del centro educativo

La persona o personas a cargo de la dirección del centro educativo o centros educativos de que se trate, participarán de todas las sesiones de la junta de educación con voz, pero sin voto.

La dirección del centro educativo, previo a la formulación del presupuesto por parte de la junta, deberá remitir el plan de trabajo anual a la junta y participar en una sesión convocada para su análisis y definición conjunta de prioridades, como insumo para la formulación del presupuesto.

ARTICULO 21- Sesiones

Las Juntas se reunirán ordinariamente dos veces al mes y extraordinariamente cuando lo solicite la presidencia o tres de sus miembros. El cuórum para que pueda sesionar válidamente la junta será de tres miembros.

Todos los acuerdos de la junta serán adoptados por mayoría absoluta del total de los miembros. Sin embargo, para que estos acuerdos puedan quedar en firme en la misma sesión se requiere la votación a favor de cuatro de sus miembros, lo cual constituye la mayoría calificada; de lo contrario tendrán firmeza hasta la siguiente sesión ordinaria o extraordinaria mediante la aprobación del acta correspondiente.

De cada sesión se levantará un acta, que podrá ser elaborada digitalmente y que contendrá la indicación de las personas asistentes, número de acta, hora de inicio, lugar en donde se realiza la reunión y la agenda tratada, así como los acuerdos adoptados y el resultado de la correspondiente votación. Las actas se aprobarán en la siguiente sesión ordinaria.

CAPÍTULO V
DEL PROCEDIMIENTO Y CAUSALES DE REMOCIÓN

ARTÍCULO 22- Remoción

Los miembros de las Juntas podrán ser removidos por el concejo municipal respectivo cuando medie justa causa.

Se considera justa causa:

a) Cuando sin previo permiso o licencia, dejen de asistir a seis sesiones consecutivas, o a seis alternas dentro de un período inferior a seis meses.

b) Cuando incumplen, descuiden o muestren desinterés en sus funciones y responsabilidades.

c) Cuando autoricen el uso de recursos públicos, irrespetando el destino establecido por las distintas fuentes de financiamiento.

d) El comportamiento inadecuado o irrespetuoso en el transcurso de las sesiones de las juntas de educación o juntas administrativas.

e) Una sentencia penal condenatoria sucedida con relación o sin ella con el cargo que ocupa dentro de la junta de educación o junta administrativa.

f) El uso indebido o en provecho propio de las instalaciones o bienes de la unidad educativa.

g) Las faltas al deber de probidad.

h) El irrespeto a los derechos de las personas trabajadoras.

i) Las conductas tipificadas en la Ley N.º 8114, Ley contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito, o en la legislación penal.

ARTÍCULO 23- Denuncias

Cualquier miembro de la comunidad educativa podrá presentar por escrito las denuncias sobre supuestos hechos anómalos de la junta, con el fin de que se realice la investigación correspondiente. El Ministerio de Educación Pública definirá por reglamento los

mecanismos para la recepción de denuncias que se presenten contra los integrantes de las juntas de educación o juntas administrativas.

ARTÍCULO 24- Debido proceso

Los concejos municipales podrán remover a las personas integrantes de las juntas de educación o juntas administrativas atendiendo el debido proceso garantizado por la legislación administrativa.

ARTÍCULO 25- Procedimiento de investigación

El Ministerio de Educación Pública definirá los procedimientos de investigación y sanción en el reglamento de esta ley siguiendo lo dispuesto por el libro segundo de la Ley General de Administración Pública.

ARTÍCULO 26- La sanción de las faltas se clasificará en:

1- Leves: implicarán una sanción de suspensión temporal en el cargo.

2- Graves: implicarán desde una suspensión temporal en el cargo hasta la remoción y reparación pecuniaria de los daños y perjuicios causados.

3- Muy graves: implicarán siempre la remoción y el traslado del expediente al Ministerio Público cuando la conducta así lo amerite.

El Ministerio de Educación mediante reglamento, definirá la clasificación de las faltas.

CAPÍTULO VI
DEL FUNCIONAMIENTO Y FISCALIZACIÓN

ARTÍCULO 27- Presupuesto

La distribución e inversión de los dineros correspondientes a las juntas de educación y administrativas se hará de conformidad con la política educativa, el Plan Nacional de Desarrollo y el planeamiento de la enseñanza indicados por el Consejo Superior de Educación y el Ministerio de Educación, de acuerdo con el reglamento que se dicte.

El Ministerio deberá brindar un tratamiento diferenciado en beneficio de los centros educativos más pequeños y ubicados en la ruralidad.

ARTÍCULO 28- Fuentes de financiamiento

Las juntas están sometidas a las disposiciones legales que regulan la asignación, uso, supervisión y control de los recursos públicos canalizados por medio del presupuesto nacional y otras fuentes de financiamiento, con el fin de garantizar que éstos sean utilizados para atender las necesidades de los centros educativos y mejorar el bienestar de la población estudiantil de conformidad con lo dispuesto en esta ley.

ARTÍCULO 29- Exención de impuestos

Las juntas de educación y juntas administrativas están exentas del pago de todo impuesto nacional y municipal y sus bienes destinados al cumplimiento de finalidades educativas serán inembargables.

ARTÍCULO 30- Fuentes de financiamiento

Las juntas de educación y las juntas administrativas serán dotadas con rentas provenientes del presupuesto nacional, de las municipalidades, de las instituciones autónomas y otras de carácter especial.

También podrán recibir donaciones de instituciones públicas y empresas privadas.

ARTÍCULO 31- Fiscalización

En tanto administradoras de recursos públicos las juntas de educación y juntas administrativas estarán sujetas a la fiscalización ordinaria y extraordinaria del Ministerio de Educación Pública, la municipalidad competente y de cualquier otra entidad de la que reciban recursos públicos, así como de la Contraloría General de la República.

CAPÍTULO VII
DISPOSICIONES FINALES

ARTÍCULO 32- Capacitación

El Ministerio de Educación Pública en coordinación con el Instituto Nacional de Aprendizaje deberá realizar programas de capacitación continua a las personas integrantes de las juntas de educación y juntas administrativas y su respectivo personal de apoyo sobre los aspectos financieros, administrativos y contables objeto de su labor.

ARTÍCULO 33- Tesorero contador

Las juntas de educación y juntas administrativas deberán contratar un tesorero-contador o tesorera-contadora, quien ejercerá de manera remunerada sus funciones por medio del

pago de honorarios por servicios profesionales según la tabla vigente de aranceles estipulado por el Colegio respectivo. Este deberá ser un profesional inscrito al Colegio de Contadores Privados.

Será la persona dedicada a registrar, aplicar, analizar e interpretar la información contable financiera según fuente de financiamiento, con la finalidad de diseñar e implementar instrumentos y mecanismos de apoyo a la administración de las Juntas, de manera oportuna y confiable, que le permita a esta la toma de decisiones y, a su vez, la presentación parcial o total de los estados financieros de un período económico, bajo las normas o principios contables establecidos y según los lineamientos técnicos que para tales efectos establezca el Ministerio de Educación Pública a través de su dependencia pertinente.

La persona que ocupe el cargo de tesorería participará con voz y sin voto en las sesiones de la junta de educación o junta administrativa cuando esta lo solicite.

ARTÍCULO 34- Personal

Toda contratación que dé origen a una relación obrero-patronal entre las juntas de educación y las juntas administrativas y las personas trabajadoras, deberá respetar los derechos laborales consagrados en la legislación vigente.

El irrespeto a los derechos de las personas trabajadoras será causal de remoción de las personas integrantes de las juntas de educación y juntas administrativas.

ARTÍCULO 35- Sesiones públicas

Las sesiones de las juntas de educación y juntas administrativas serán públicas. Cualquier ciudadano o ciudadana, o grupo de ciudadanos y ciudadanas, podrá hacer llegar a la junta de educación propuestas para ser sometidas a su consideración.

ARTÍCULO 36- Solicitud de información

Toda gestión o solicitud de información presentada ante las juntas de educación y juntas administrativas deberá ser resuelta de conformidad con las normas que regulan el derecho de petición. Además, estas solicitudes deben apegarse a lo que indica la Ley N.° 8220, Protección al Ciudadano del Exceso de Requisitos y Trámites Administrativos.

ARTICULO 37- Estandarización de procesos

El Ministerio de Educación Pública deberá reglamentar en un plazo de 6 meses los procesos que son solicitados por las direcciones regionales a las juntas de educación y juntas administrativas para que estos se asemejen a un modelo en común, esto para estandarizar los procesos en las distintas direcciones regionales.

ARTÍCULO 38- Informes

Los concejos municipales deberán solicitar informes de gestión anuales a las juntas de educación y juntas administrativas. Al tiempo que las personas integrantes de los concejos municipales podrán participar cuando lo estimen pertinente en las sesiones de las juntas de educación con voz y sin voto.

CAPÍTULO VIII
DEROGATORIAS, REFORMAS Y ADICIONES DE OTRAS LEYES

ARTÍCULO 39- Se derogan los artículos 33, 34, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 y 72 del Código de Educación, Ley N.º 181, de 18 de agosto de 1944.

ARTÍCULO 40- Se derogan los artículos 42, 43, 44, 45, 46 y 47 de la Ley Fundamental de Educación, Ley N.º 2160, de 25 de setiembre de 1957.

ARTÍCULO 41- El Poder Ejecutivo deberá reglamentar esta ley en los 12 meses posteriores a su entrada en vigencia.

TRANSITORIO ÚNICO- El Ministerio de Educación Pública tendrá doce meses luego de la entrada en vigencia de esta ley para definir la distribución que se dispone en el artículo 5 de la presenta ley.

Rige a partir de su publicación.

Kattia Rivera Soto
Diputada

Participan de la palabra:

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Resulta que este proyecto, yo le di al compañero Abogado Christian para que él leyera y nos diera un resumen, este proyecto de ley lo que hace es recoger lo que está en le reglamento y hacerlo ley.

A mí criterio las juntas no deberían ser destituidas por la Municipalidad, sino que debería encargarse el MEP. Eso es el expediente 23.638 entonces los que están de acuerdo en dar un voto de apoyo a la consulta levantar la mano.

Reg. Randall Torres Barrientos.

Yo me opongo rotundamente a que el nombramiento de Juntas lo realice el MEP y lo justifico de la siguiente manera:

Ese tipo de escogencia es del tipo político, porque interviene una serie de factores que benefician a la comunidad y en donde la comunidad tiene que tener una participación activa y es donde somos cada uno de los representantes municipales los que conocemos a las personas que se someten a consideración para que formen parte de las juntas de educación.

El hacerlo, que sea el Ministerio de Educación es pernicioso, es perjudicial, atenta inclusive contra el equilibrio con que actualmente se ha manejado este tema de las Juntas de Educación.

Yo creo que nosotros como Concejo Municipal, debemos de manifestarnos, es que no sé cual es el criterio de los demás compañeros, pero este criterio de ley es nocivo, tiene una serie de intereses. Porque por años nos han querido quitar a nosotros esa potestad que tenemos como Concejo Municipal, el Ministerio de Educación, nos quiere obligar y quiere obligar a las juntas también a entregar todos sus bienes.
Por ejemplo, el caso de la Junta del Colegio Técnico, quiere quitarle todos los terrenos, dejarlo sin nada, dejarlos sin ningún activo productivo, entonces hay que tener mucho cuidado, porque se han escudado en otras Municipalidades donde se han dado situaciones no muy claras, pero yo creo que nosotros en estos cuatro años que hemos estado acá, hemos sido sabios en el nombramiento de las juntas de educación, porque si usted se equivoca en el nombramiento de una junta de educación, ve los efectos en el corto, el mediano y el largo plazo, por ejemplo hablo de escuelas que se están construyendo, existen juntas que estiran el dinero inclusive y logran terminar las escuelas y hacer obras adecuadas en beneficio de la educación.

Entonces mi oposición señora presidenta que conste secretaria literalmente mis palabras de oposición a este proyecto de ley.

Nota de Secretaría: el Lic. Christian Córdoba Oviedo, explica fuera de micrófono de qué se trata el proyecto de ley.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Eso es que el reglamento se convierta en ley. Hagamos algo, dejémoslo para estudio y lo vemos la próxima semana así lo pueden leer con paciencia.

Reg. Ovidio Vives Castro.

Presidenta que me consigan una copia por favor.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Sí que le den una copia a cada uno y el próximo jueves lo vemos, de por sí hay tiempo al 8 de setiembre.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se recibe para análisis y se presentará en la próxima sesión para su votación.

ACUERDO N° 1467

Se conoce nota suscrita por la señora Valeria Cerdas Jiménez, Área de Comisiones Legislativas III, Departamento de Comisiones Legislativas, teléfono: 2243-21-94, correo electrónico: valeria.cerdas@asamblea.go.cr , dice:

Oficio: AL-CPEMUN-0501-2023
Asunto: Consulta Exp. 23.609. "REFORMA AL ARTÍCULO 14 DE LA LEY 7794, CÓDIGO MUNICIPAL, DE 30 DE ABRIL DE 1998 Y SUS REFORMAS"

La Comisión Permanente Especial de Asuntos Municipales, en virtud de la moción aprobada en sesión 02, ha dispuesto consultarles su criterio sobre el proyecto de Ley Expediente N.°23.609 **"REFORMA AL ARTÍCULO 14 DE LA LEY 7794, CÓDIGO MUNICIPAL, DE 30 DE ABRIL DE 1998 Y SUS REFORMAS"**, el cual se adjunta.

De conformidad con lo que establece el artículo 157 del Reglamento de la Asamblea Legislativa se le agradece evacuar la consulta en el plazo de ocho días hábiles que vence el **30 de agosto** y, de ser posible, enviar el criterio de forma digital.

La Comisión ha dispuesto que, en caso de requerir una prórroga, nos lo haga saber respondiendo este correo, y en ese caso, contará con ocho días hábiles más, que vencerán el día **11 de setiembre**. **Esta será la única prórroga que esta comisión autorizará.**

Si necesita información adicional, le ruego comunicarse por medio de los teléfonos 2243-2437, 2243-2194, 2243-2438 o al correo electrónico COMISION-GOBIERNO@asamblea.go.cr.

De no confirmar el recibido de esta consulta se tendrá por notificado a partir de su envío, siendo este correo comprobante de la transmisión electrónica, para todos los efectos legales. La seguridad y manejo de las cuentas destinatarias son responsabilidad de las personas interesadas.

Ericka Ugalde Camacho
Jefa de Área
Comisiones Legislativas III

ASAMBLEA LEGISLATIVA ÁREA COMISIONES LEGISLATIVAS III REPÚBLICA DE COSTA RICA

VRCJI/

REFORMA DEL ARTÍCULO 14 DE LA LEY 7794, CÓDIGO MUNICIPAL, DE 30 DE ABRIL DE 1998, Y SUS REFORMAS

Expediente N.º 23.609

ASAMBLEA LEGISLATIVA:

En la reforma introducida por la Ley N.° 10.183 al artículo 14 del Código Municipal, Ley 7794, de 30 de abril del año 1998, se establecieron las siguientes limitaciones a las personas que ocupen puestos de elección popular dentro del régimen municipal:

1- ALCALDÍAS: Las alcaldesas o los alcaldes podrán ser reelegidos de manera continua por una única vez. No podrán ocupar ningún cargo de elección popular del régimen municipal, hasta tanto no hayan transcurrido dos períodos desde que finalizó su segundo período consecutivo. Adicionalmente, en el transitorio de la Ley se indica que, las

personas que actualmente se desempeñen como alcaldes, alcaldesas, intendentes o intendentas, y ya han sido elegidas en sus cargos, por al menos dos períodos consecutivos, deberán esperar a que transcurran dos períodos para poder volver a ocupar cualquier puesto de elección popular del régimen municipal.

2- VICEALCALDÍAS PRIMERA: Los vicealcaldes y las vicealcaldesas también podrán ser reelegidos de forma continua por una única vez y no podrán ocupar el mismo cargo ni el de regidores o síndicos, hasta tanto no hayan trascurrido dos períodos desde que finalizó su segundo período consecutivo. En el transitorio de dicha Ley se indica que las personas que actualmente se desempeñen como vicealcaldes, vicealcaldesas, viceintendentes y viceintendentas, regidores y regidoras propietarios y suplentes, síndicos y síndicas propietarias y suplentes, y ya han sido elegidas en sus cargos, por al menos dos períodos consecutivos, deberán esperar a que transcurran dos períodos para poder volver a ocupar el mismo puesto de elección popular del régimen municipal; sin embargo, podrán ocupar otros puestos municipales de conformidad con la presente ley.

3- REGIDURÍAS y SINDICALÍAS: Las personas regidoras, síndicas, intendentes, viceintendentes, concejales municipales de distrito, según Ley N.° 8173, Ley General de Concejos Municipales de Distrito, de 7 de diciembre de 2001, así como quienes ocupen cualquiera de los cargos de suplencias, podrán ser reelegidas de manera continua por una única vez y no podrán ocupar el mismo cargo o su suplencia hasta tanto no hayan transcurrido dos períodos desde que finalizó su segundo período. En el transitorio se establece para estos puestos que, las personas que actualmente se desempeñen como… síndicos y síndicas propietarias y suplentes, y ya han sido elegidas en sus cargos, por al menos dos períodos consecutivos, deberán esperar a que transcurran dos períodos para poder volver a ocupar el mismo puesto de elección popular del régimen municipal; sin embargo, podrán ocupar otros puestos municipales de conformidad con la presente ley.

4- INTENDENCIAS: podrán ser reelegidas de manera continua por una única vez y no podrán ocupar el mismo cargo hasta tanto no hayan transcurrido dos períodos desde que finalizó su segundo período. Ahora, en el transitorio se establece en cuanto a este puesto de elección popular que las personas que actualmente se desempeñen como alcaldes, alcaldesas, intendentes o intendentas, y ya han sido elegidas en sus cargos, por al menos dos períodos consecutivos, deberán esperar a que transcurran dos períodos para poder volver a ocupar cualquier puesto de elección popular del régimen municipal.

5- CONCEJALÍAS MUNICIPALES DE DISTRITO: Las personas concejales municipales de distrito, de acuerdo con la citada Ley N.° 8173, así como quienes ocupen cualquiera de los cargos de suplencias, podrán ser reelegidas de manera continua por una

única vez y no podrán ocupar el mismo cargo o su suplencia hasta tanto no hayan transcurrido dos períodos desde que finalizó su segundo período.

Como se aprecia, las limitaciones impuestas por la ley vulneran el principio de igualdad contenido en el artículo 33 de la Constitución Política, por cuanto se imponen restricciones más fuertes a los puestos de alcaldías e intendencias en relación con los demás puestos, tales como vicealcaldías, regidurías, sindicalías y concejalías de distrito y concejalías municipales de distrito. No existe una justificación estrictamente técnico-jurídica que sustente la incorporación de esa diferenciación discriminatoria, en contra de los puestos de elección popular de alcaldías e intendencias.

La norma hace una arbitraria diferenciación entre puestos de elección popular del régimen municipal, ello por cuanto prohíbe que un alcalde o alcaldesa, un intendente o intendenta opte por aspirar dentro de los 8 años posteriores de vencimiento de su segundo periodo de elección, aspirar a cualquier otro puesto de elección popular dentro del régimen municipal, mientras que a los demás puestos de esa misma naturaleza en los gobiernos locales, se les prohíbe solamente, en los 8 años siguientes al vencimiento de sus segundo periodo, el ocupar el mismo puesto de elección popular, pero posibilitando, incluso en forma consecutiva, aspirar a otros puestos de elección popular diferentes a los que fue electo en una municipalidad; constituyendo es una clara la violación del principio de igualdad antes mencionado.

De igual forma, la restricción de dos periodos (ocho años) luego de ocupar por dos periodos continuos un puesto de elección popular dentro del régimen municipal, para poder volver a aspirar nuevamente al mismo puesto y más gravosamente para los puestos de alcaldía e intendencia, donde la limitación de ocho años lo es para ocupar cualquier otro puesto de elección popular dentro del régimen, también resulta en violatoria del principio de igualdad ante la ley, al hacer la comparación de trato con los otros puestos de elección popular.
En Costa Rica, los puestos de elección popular solamente se tienen en el Poder Ejecutivo para el presidente y vicepresidentes, en el Poder Legislativo para los diputados y finalmente en el régimen municipal, en el cual es donde más puestos de elección popular existen, pues se deben de nombrar, alcaldías, vicealcaldías, regidurías propietarias y suplentes, sindicaturas propietarias y suplentes y concejales propietarios y suplentes, intendencias, viceintendencias y concejales municipales de distrito propietarios y suplentes.

De los puestos de elección popular, en el caso del presidente de la República existe una prohibición de reelección de 8 años, de acuerdo con el artículo 132, inciso 1, de la Constitución Política, mientras que para los vicepresidentes estos pueden ser candidatos

a presidentes de la República o reelegidos, cuando no hayan ejercido el puesto en los 12 meses anteriores a la elección.

En el caso de los diputados, estos no pueden ser reelectos en forma consecutiva, pero si pueden aspirar nuevamente a ser diputados con el solo transcurso de un periodo cuatrienal, conforme al artículo 107 de la Constitución Política. De manera que es evidente el tratamiento desigual ante la ley que se generó con las personas que ocupen los puestos de alcaldía o intendencias en relación a los demás puestos de elección popular.

En el caso específico de las Alcaldías tanto el artículo 1 como el transitorio único de la Ley 10.183 señalan una prohibición 8 años para volver a ocupar un cargo de elección popular dentro del régimen municipal, ello luego de haber sido electo por dos periodos consecutivos. Sobre la limitación para ocupar otros puestos, ya se realizó la fundamentación del caso en líneas anteriores, sobre la limitación temporal que se impone, en la ley de cita, a las personas que ya ocuparon el puesto de la alcaldía, esta resulta irrazonable y desproporcionada.

La Sala Constitucional ha desarrollado el principio de razonabilidad de las leyes, en resoluciones como la 2000-01920, de las 15:27 horas del 1º de marzo del 2000, en donde se indica:

> **III.-DEL PRINCIPIO DE RAZONABILIDAD COMO PARAMETRO DE CONSTITUCIONALIDAD**... La jurisprudencia constitucional ha sido clara y conteste en considerar que el principio de razonabilidad constituye un parámetro de constitucionalidad en los siguientes términos:
>
> **"El Derecho de la Constitución, compuesto tanto por las normas y Principios Constitucionales, como por los del internacional, y particularmente los de sus instrumentos sobre derechos humanos, en cuanto fundamentos primarios de todo orden jurídico positivo, le transmiten su propia estructura lógica y sentido axiológico, a partir de valores incluso anteriores a los mismos textos legislativos, los cuales son a su vez, fuente de todo sistema normativo propio de una sociedad organizada bajo los conceptos del Estado de Derecho, el régimen constitucional, la Democracia, y la Libertad, de modo tal que cualquier norma o acto que atente contra esos valores o principios - entre ellos los de racionalidad, razonabilidad y proporcionalidad, que son por definición, criterios de constitucionalidad -, o bien que conduzca a situaciones absurdas, dañinas gravemente injustas, o a callejones sin salida para los particulares o para el Estado, no puede**

ser constitucionalmente válido. (Sentencia número 3495-92, de las 14:30 horas de 19 de noviembre de 1992).

En ese mismo sentido, en sentencia número 1420-91, de las 9:00 horas del 24 de junio de 1991, se indicó: ¨...En efecto, el principio de razonabilidad implica que el Estado pueda limitar o restringir el ejercicio abusivo del derecho, pero debe hacerlo en forma tal que la norma jurídica se adecue en todos sus elementos como el motivo y el fin que persigue, con el sentido objetivo que se contempla en la Constitución. Quiere ello decir que deba existir una proporcionalidad entre la regla jurídica adoptada y el fin que persigue, referida a la imperiosa necesidad que la ley satisfaga el sentido común jurídico de la comunidad, expresado en los valores que consagra la misma Constitución." (La negrita y subrayado no son del original).

Se considera que el periodo de limitación de ocho años que impone la ley a quienes ocupen un puesto de elección popular en una alcaldía municipal, no se sujeta a criterios de razonabilidad ni proporcionalidad, inclusive contraría el artículo 23 de la Convención Americana de Derechos Humanos en sus incisos 1 c) y 2, pues la limitación impide sin justificación alguna el acceso en condiciones de igualdad a las personas que ocupen una alcaldía a las funciones públicas dentro del régimen municipal, amén de que se norma una situación que limita derechos y oportunidades a las personas, en contra de las excepciones que impone el mismo artículo 23 inciso 2) de la Convención dicha.

También resulta irrazonable y desproporcional la limitación temporal que se impone a las personas que ocupen una alcaldía municipal, por cuanto este puesto es el único dentro de todos los puestos de elección popular que existen en el país, donde el pueblo (munícipes del cantón respectivo) tienen la posibilidad de destituir a la persona que ocupe la alcaldía, ello mediante un plebiscito revocatorio, todo según lo establece el artículo 19 del Código Municipal, que en lo que interesa señala:

> *Por moción presentada ante el Concejo, que deberá ser firmada al menos por la tercera parte del total de los regidores y aprobada por el mínimo de tres cuartas partes de los regidores integrantes, se convocará a los electores del cantón respectivo a un plebiscito, donde se decidirá destituir o no al alcalde municipal. Tal decisión no podrá ser vetada.*

Véase que incluso la norma le impide a la persona que ocupe la alcaldía ejercer el derecho a veto sobre el acuerdo de convocatoria a un plebiscito. A partir del párrafo segundo del artículo único de la Ley N.° 10.183 se establece una limitación para que las personas que ocupen el puesto de elección popular correspondiente a la Alcaldía municipal al señalar:

No podrán ocupar ningún cargo de elección popular del régimen municipal, hasta tanto no hayan transcurrido dos períodos desde que finalizó su segundo período consecutivo. Los vicealcaldes y las vicealcaldesas también podrán ser reelegidos de forma continua por una única vez y no podrán ocupar el mismo cargo ni el de regidores o síndicos, hasta tanto no hayan trascurrido dos períodos desde que finalizó su segundo período consecutivo.

Las personas regidoras, síndicas, intendentes, viceintendentes, concejales municipales de distrito de la Ley 8173, Ley General de Concejos Municipales de Distrito, de 7 de diciembre de 2001, así como quienes ocupen cualquiera de los cargos de suplencias, podrán ser reelegidas de manera continua por una única vez y no podrán ocupar el mismo cargo o su suplencia hasta tanto no hayan transcurrido dos períodos desde que finalizó su segundo período.

Existe una clara violación al derecho al voto pasivo, violentándose con el artículo 23 incisos b) y c) de la Convención Americana de Derechos Humanos (Pacto de San José), ratificada por Costa Rica mediante Ley N.° 4534, de 23 de febrero del año 1970, así como el artículo 33 de la Constitución Política.

Precisamente, los incisos b) y c) de la Convención Americana de Derechos Humanos, señalan sobre los derechos políticos de los ciudadanos:

1- Todos los ciudadanos deben gozar de los siguientes derechos y oportunidades:

(…);

b) **de votar y ser elegidos en elecciones periódicas auténticas, realizadas por sufragio universal e igual y por voto secreto que garantice la libre expresión de la voluntad de los electores,** y

c) **de tener acceso, en condiciones generales de igualdad, a las funciones públicas de su país**.

2- *La ley debe reglamentar el ejercicio de los derechos y oportunidades a que se refiere el inciso anterior, exclusivamente por razones de edad, nacionalidad, residencia, idioma, instrucción, capacidad civil o mental, o condena, por juez competente, en proceso penal*. (La negrita, subrayado y cursiva no son del original).

En síntesis, en es un derecho político tanto el votar como el tener la posibilidad de ser electo en procesos electorales periódicos, así como tener acceso, en condiciones generales de igualdad a las funciones públicas de país, llámese en este caso, acceso a los puestos de elección popular.

El problema que se presenta con la norma accionada, es que para el caso de los alcaldes y alcaldesas que cumplan ocho años de ocupar el puesto, inmediatamente se les impone una prohibición legal que le impide participa en cualquier otro puesto de elección popular dentro del régimen municipal, lo cual a todas luces resulta inconstitucional por cuanto violenta el derecho al voto pasivo que señala la Convención Americana de Derechos Humanos, pues estamos en presencia de puestos de elección popular totalmente diferentes.

El mismo artículo 23 de la Convención Americana señala en el inciso 2 que es posible mediante una ley regular el ejercicio de los derechos y oportunidades a que se refiere en inciso 1 del artículo 23 la misma Convención, pero esa regulación será exclusivamente por razones de edad, nacionalidad, residencia, idioma, instrucción, capacidad civil o mental o condena por un juez competente, en proceso penal. Ninguna de las excepciones que permiten limitar esos derechos contempla la posibilidad de limitar el derecho al voto pasivo (posibilidad de ser elegido en un puesto de elección popular) por haber ocupado otros puestos de elección popular.

La Sala Constitucional, en voto 2003-02771, de las 11:40 horas del 4 de abril del año 2003 se refirió a los derechos humanos fundamentales y los derechos políticos de la siguiente manera:

> **VI. SOBRE LOS DERECHOS HUMANOS FUNDAMENTALES Y LOS DERECHOS POLITICOS.** Se consigna a continuación la doctrina relevante al fondo del asunto, con el propósito de construir un marco referencial para resolver las acciones presentadas.
>
> A. **LOS DERECHOS HUMANOS FUNDAMENTALES.** El Estado de Derecho nació, de acuerdo a la historia y a la doctrina jurídica occidental, como una fórmula de compromiso que implicaba aunar un amplio grupo de derechos fundamentales con una serie de garantías formales y materiales, todo ello dentro de una Constitución que consagrara la división de poderes y los principios de legitimidad y legalidad. Tendente, esta suma de ideas, a evitar las arbitrariedades eventualmente provenientes de las instituciones estatales. Es así que la primacía de un grupo central de normas que caracterizan a la

Constitución como ordenamiento superior descansa en (i) su carácter de expresión directa de la voluntad general y (ii) en su enunciación de los derechos humanos fundamentales y de las libertades ciudadanas. El "principio democrático", expresado en la idea de la soberanía popular, es una respuesta jurídica al problema de la legitimación política, tanto en el plano material como formal. En el plano material, porque (a) establece la legitimación constitucional del derecho fundamental a la participación política de los ciudadanos, (b) obliga a las instituciones estatales a respetar los derechos fundamentales y (c) establece el reconocimiento social a la diversidad de iniciativas y valores de todos los individuos; y en el plano formal, porque representa a la vez una fórmula de articulación racional del proceso político y, de nuevo, una limitación expresa al poder estatal -sea éste una manifestación de la función ejecutiva, legislativa, judicial, electoral o municipal-. El principio de soberanía popular se manifiesta como la principal condición limitante de la actuación de las instituciones estatales y está dirigido a asegurar que cualquier ejercicio del poder por parte de cualquier órgano del Estado respete su previa legitimación popular y el criterio del pueblo, externado por el poder constituyente originario. Es en lo anteriormente dicho que se fundamenta la trascendencia jurídico-política de haber insertado en la Constitución a los derechos fundamentales, los que a su vez constituyen un fuerte y esencial componente para la configuración del Estado de Derecho. Ejemplos de derechos fundamentales, son aquellos propios del ciudadano -ciudadanía, nacionalidad-; la libertad de las personas –libertad personal, de religión y conciencia, de residencia, de contratación, de elección de actividad económica, entre otros-; la igualdad jurídica entre las personas; el derecho de propiedad privada; y aquellos que permiten el acceso de las personas al control jurisdiccional. ***Es así que el pensamiento jurídico occidental ha declarado innegociable que los derechos fundamentales constituyan la principal garantía con que cuentan los ciudadanos de que los sistemas jurídico y político, en su conjunto, en un Estado de Derecho, estén orientados hacia el respeto y la promoción de la persona humana, hacia el desarrollo humano y hacia una constante ampliación de las libertades públicas. Asimismo, le corresponde a los derechos fundamentales un importante cometido legitimador de las formas constitucionales, ya que constituyen los presupuestos del consenso sobre los que se ha edificado la sociedad democrática. Dicho, en otros términos, su función es la de***

sistematizar el contenido axiológico objetivo del ordenamiento democrático al que la mayoría de los ciudadanos han prestado su consentimiento y también la de establecer la sujeción de las instituciones estatales a tales principios. Los derechos fundamentales, en el orden constitucional, ostentan una doble dimensión, son derechos subjetivos y son derechos objetivos. Por un lado, son subjetivos, o sea derechos de los individuos, no sólo en cuanto derechos de los ciudadanos en sentido estricto, sino en cuanto garantizan la libertad en el ámbito de la convivencia democrática. Por otro lado, son elementos esenciales del ordenamiento objetivo, por cuanto éste se configura como marco de una convivencia humana, justa y pacífica. En razón de su importancia, la Constitución ha previsto instrumentos normativos, especialmente reforzados, dirigidos a evitar la alteración de su contenido o la limitación de sus alcances por cualquier institución estatal: las garantías constitucionales. De lo anteriormente argumentado se deduce que la mutación o limitación del estatuto de los derechos fundamentales no implica una mera amputación parcial de la Constitución, sino que entraña la sustitución plena de la Constitución y el irrespeto a la voluntad popular. Todo lo anterior explica, porqué desde las primeras constituciones costarricenses, se consagró el principio de la "rigidez", es decir, de la inalterabilidad del catálogo de derechos fundamentales y libertades ciudadanas o públicas. El principio de rigidez, que como principio de reserva del poder originario será analizado posteriormente, además de establecer una frontera impenetrable para la actividad legislativa y ejecutiva al ámbito de los derechos fundamentales, también alcanza, como garantía constitucional, a las llamadas "decisiones políticas fundamentales", que son aquellas resoluciones de la sociedad que son determinantes acerca de un principio constitucional y que representan una forma históricamente duradera del sentir y pensar social. Las dos decisiones más importantes con las que se enfrenta una sociedad son, la elección de su modelo económico y la de su sistema político (parte de la doctrina considera que en el fondo ésta es una sola y única decisión). Dentro del sistema político, la sociedad opta por una forma de elegir a sus representantes y gobernantes y por los requisitos que debe tener quien pueda ser electo para un puesto público: ambas, coinciden los expertos de forma aplastante, son decisiones políticas fundamentales. La fuente de

la que nos alimentamos, la jurisprudencia constitucional, ha coincidido en que la reforma de las decisiones políticas fundamentales corresponde exclusivamente al pueblo como soberano a través de la competencia que delega en las asambleas nacionales constituyentes, electas para este efecto y representativas de la voluntad popular general. Estas cláusulas son modificables pero el único sujeto autorizado para reformarlas es el poder constituyente. (La negrita y cursiva no son del original).

En el mismo Voto de la Sala, 2003-02771 se hace referencia al derecho de elección como un derecho fundamental, al señalar:

D.- EL DERECHO DE ELECCIÓN COMO DERECHO FUNDAMENTAL. Históricamente la soberanía ha sido el instrumento apriorístico para justificar y legitimar al poder estatal, entendido este último como la superioridad frente a cualquier otra fuerza que se desenvuelva en el ámbito del Estado, y que ejerzan los diversos grupos sociales que integran el elemento humano de la organización política. El poder estatal debe, sin embargo, respetar siempre la voluntad popular manifestada mediante las decisiones de las asambleas constituyentes originarias. La libertad-participación constituye una esfera de autonomía individual que le otorga al individuo la posibilidad de actuar o participar en lo político y social, de acuerdo a su propia voluntad, mientras respete las normas especiales de cada actividad. La titularidad de ese derecho, en lo que atañe a su ejercicio, y por imposición de la idea política dominante en la actual sociedad, corresponde al grupo humano que integra el Estado, el cual lo ejerce directamente, o por medio de sus representantes que lo conforman, en el plano originario el poder constituyente y en el derivado el gobierno y los legisladores. ***Los derechos políticos se dirigen a los ciudadanos para posibilitarles participar en la expresión de la soberanía nacional: derecho al voto en las elecciones y votaciones, derecho de elegibilidad, derecho de adhesión a un partido político, etc. Son los que posibilitan al ciudadano a participar en los asuntos públicos y en la estructuración política de la comunidad de que forma parte. El ejercicio de estos derechos en sede estatal, lejos de colocar al ciudadano electo en lejanía, separación u oposición a tal Estado, lo que hace es habilitarlo para tomar parte en la articulación y planificación política de la sociedad de la cual es miembro. Son derechos que están destinados a los ciudadanos para posibilitarles la participación en la expresión de la soberanía nacional; su fin***

primordial es evitar que el Estado (mediante cualquiera de sus funciones, ejecutiva, legislativa, judicial, electoral o municipal) invada o agreda ciertos atributos del ser humano. Es así que suponen, por lo tanto, una actitud pasiva o negativa del Estado, una abstención por parte de éste, dirigida a respetar, a no impedir y a garantizar el libre y no discriminatorio goce de los mismos. Son derechos, por tanto, que se ejercen para afirmar y confirmar el poder soberano del pueblo sobre el Estado, y proveen a sus titulares, los ciudadanos, de medios y garantías para defenderse contra el ejercicio arbitrario del poder público. Precisamente a través del reconocimiento y ejercicio de las libertades políticas, opera la participación de los individuos en el proceso del poder, y al ser la democracia una forma de toma de decisiones colectivas, tal ejercicio a su vez es la esencia del principio democrático. La diferencia entre las libertades civiles y las libertades políticas no reside en su naturaleza, sino en la finalidad a la cual responde su ejercicio. Una de las varias libertades públicas jurídicas a que nos referimos en esta sección, consiste en el derecho de los ciudadanos de participación política y siempre su análisis lleva al estudio del concepto de soberanía popular, ya que ésta es la fuente y única legitimación del poder político. Es el pueblo que la articula mediante sus representantes, -diputados constituyentes, presidente y vice-presidentes de la República, diputados a la Asamblea Legislativa y alcaldes municipales- y les encomienda el ejercicio de tal poder de forma provisional. Las libertades de participación política están destinadas a los nacionales mayores de edad, y están encapsulados en el derecho fundamental de ciudadanía, la que puede suspenderse únicamente por interdicción judicialmente declarada y por sentencia que imponga la pena de suspensión de los derechos políticos. No hay otra restricción del derecho y jamás el poder político puede arbitrariamente limitarlo. Para ciertos puestos públicos, el Constituyente originario decidió por un mínimo de edad que supera la frontera de la mayoridad civil, pero mantuvo su prohibición para que los poderes públicos restringieran esta libertad pública jurídica. El derecho de elección, como derecho político, también constituye un derecho humano de primer orden, y por ende, es un derecho fundamental...

De hecho, a pesar de que la reforma parcial en cuestión se produjo posteriormente, esto se viene a confirmar luego con la suscripción de la Convención Americana de Derechos Humanos, que en el artículo 23

establece: *"1. Todos los ciudadanos deben gozar de los siguientes derechos y oportunidades...b) de votar y ser elegidos en elecciones periódicas auténticas, realizadas por sufragio universal e igual y por voto secreto que garantice la libre expresión de la voluntad de los electores..."*; y que no admite mayores limitaciones, que las siguientes: *"2. La ley puede reglamentar el ejercicio de los derechos y oportunidades a que se refiere el inciso anterior, exclusivamente por razones de edad, nacionalidad, residencia, idioma, instrucción, capacidad civil o mental, o condena, por juez competente, en proceso penal."*

De este último párrafo de la Convención de Derechos Humanos, se desprenden de manera clara, las únicas razones por las cuales pueden establecerse restricciones al ejercicio de los derechos ahí declarados. La reelección, según se desprende de la voluntad popular suscrita históricamente, establece la posibilidad para el ciudadano de elegir libremente a sus gobernantes, por lo que, al reformarse la Constitución en detrimento de la soberanía del pueblo, y en desgaste de sus derechos fundamentales, lo que se produjo en este caso fue la imposición de más limitaciones que las ya existentes en razón de edad, nacionalidad, residencia, idioma, instrucción, capacidad civil o mental, o condena. Por otro lado, Costa Rica suscribió este Convenio sin reserva alguna, aceptando el ejercicio de tales derechos en la mayor libertad posible, asumiendo como únicas limitaciones las que deriven del inciso 2 del artículo 23. De resultar inconstitucional la forma en que se suprimió este derecho, implicaría que su restauración deba sujetarse al procedimiento correspondiente.

La misma prohibición inconstitucional se da con las personas que actualmente ocupan los puestos de Intendencia, pues la norma cuestionada señala con relación a ellos:

> Las personas regidoras, síndicas, ***intendentes***, viceintendentes, concejales municipales de distrito, conforme a la Ley N.° 8173, Ley General de Concejos Municipales de Distrito, supra citada, así como quienes ocupen cualquiera de los cargos de suplencias***, podrán ser reelegidas de manera continua por una única vez y no podrán ocupar el mismo cargo o su suplencia hasta tanto no hayan transcurrido dos períodos desde que finalizó su segundo período***.

En este caso, la norma prohíbe a las personas intendentas que cumplan dos periodos de nombramiento aspirar, dentro de los ocho años posteriores, a otro puesto de elección popular en el régimen municipal. Aun y cuando la redacción del artículo único no es tan

clara, en el transitorio único, si se establece claramente al señalar "**Las personas que actualmente se desempeñen como alcaldes, alcaldesas, intendentes o intendentas, y ya han sido elegidas en sus cargos, por al menos dos períodos consecutivos, *deberán esperar a que transcurran dos períodos para poder volver a ocupar cualquier puesto de elección popular del régimen municipal***.

Es evidente que la norma cuestionada también impone una limitación totalmente arbitraria a las personas que ocupan cargos de intendentes al establecer una prohibición expresa de poder aspirar a otros cargos de elección del régimen municipal, diferentes al que ocupan en la actualidad, lo cual violenta el derecho al voto pasivo que ostentan ellos al amparo del artículo 23 de la Convención Americana de Derechos Humanos.

Aunado a todo lo anterior, de conformidad con la potestad exclusiva dispuesta en el artículo 121, inciso 1) de la Constitución Política, es atribución de la Asamblea Legislativa, además de dictar las leyes, el poder reformarlas, de manera que se proponen las modificaciones planteadas, a fin de concretar y armonizar derechos políticos y electorales consagrados en nuestro Estado de derecho.

LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DE LA REPÚBLICA DE COSTA RICA
DECRETA:

REFORMA DEL ARTÍCULO 14 DE LA LEY 7794, CÓDIGO MUNICIPAL, DE 30 DE ABRIL DE 1998, Y SUS REFORMAS

ARTÍCULO ÚNICO- Se reforman el penúltimo y último párrafo del artículo 14 de la Ley 7794, Código Municipal, de 30 de abril de 1998, y sus reformas, para que se lean de la siguiente manera:

Artículo 14-
(...)
Las alcaldesas o los alcaldes podrán ser reelegidos de manera continua por una única vez. No podrán ocupar este cargo de elección popular del régimen municipal, hasta tanto no haya transcurrido un período desde que finalizó su segundo período consecutivo. Los vicealcaldes y las vicealcaldesas también podrán ser reelegidos de forma continua por una única vez y no podrán ocupar el mismo cargo, hasta tanto no haya trascurrido un período desde que finalizó su segundo período consecutivo.

Las personas regidoras, síndicas, intendentes, viceintendentes, concejales municipales de distrito de la Ley 8173, Ley General de Concejos Municipales de Distrito, de 7 de diciembre de 2001, así como quienes ocupen cualquiera de los cargos de suplencias, podrán ser reelegidas de manera continua por una única vez y no podrán ocupar el mismo cargo o su

suplencia hasta tanto no haya transcurrido un período desde que finalizó su segundo período.

Rige a partir de su publicación.

Horacio Alvarado Bogantes — *María Marta Carballo Arce*

Alejandro José Pacheco Castro — *Carlos Andrés Robles Obando*

Leslie Rubén Bojorges León — *Melina Ajoy Palma*

Diputados y diputadas

Valeria Cerdas Jiménez
Área
Comisiones Legislativas III
2243-2438
Departamento
Comisiones Legislativas
valeria.cerdas@asamblea.go.cr
ASAMBLEA LEGISLATIVA

Nota de Secretaría: Al ser las 18:55 la señora presidenta procede a dar un receso, inicia la ser las 18:56.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se brinda voto de apoyo al Exp. 23.609. "REFORMA AL ARTÍCULO 14 DE LA LEY 7794, CÓDIGO MUNICIPAL, DE 30 DE ABRIL DE 1998 Y SUS REFORMAS".

ACUERDO N° 1468

Se conoce nota suscrita por la señora Ericka Ugalde Camacho, Jefa de Área Comisiones Legislativas III, teléfono: 2243-2194, correo electrónico: COMISION-GOBIERNO@asamblea.go.cr , dice:

Oficio: AL-CPEMUN-0489-2023
Asunto: Consulta de Exp. 23.607. "LEY PARA PERMITIR A LAS MUNICIPALIDADES LA CONSTRUCCIÓN DE OBRA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO".

La Comisión Permanente Especial de Asuntos Municipales, en virtud del informe de consulta obligatoria del Departamento de Servicios Técnicos, ha dispuesto consultarles su criterio sobre el proyecto de Ley Expediente N.° 23.607 "LEY PARA PERMITIR A LAS MUNICIPALIDADES LA CONSTRUCCIÓN DE OBRA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO", el cual se adjunta.

De conformidad con lo que establece el artículo 157 del Reglamento de la Asamblea Legislativa se le agradece evacuar la consulta en el plazo de ocho días hábiles que vence el **28 de agosto** y, de ser posible, enviar el criterio de forma digital.

La Comisión ha dispuesto que, en caso de requerir una prórroga, nos lo haga saber respondiendo este correo, y en ese caso, contará con ocho días hábiles más, que vencerán el día **07 de setiembre**. **Esta será la única prórroga que esta comisión autorizará.**

Si necesita información adicional, le ruego comunicarse por medio de los teléfonos 2243-2437, 2243-2194, 2243-2438 o al correo electrónico COMISION-GOBIERNO@asamblea.go.cr.

De no confirmar el recibido de esta consulta se tendrá por notificado a partir de su envío, siendo este correo comprobante de la transmisión electrónica, para todos los efectos legales. La seguridad y manejo de las cuentas destinatarias son responsabilidad de las personas interesadas.

Atentamente,

Ericka Ugalde Camacho
Jefa de Área
Comisiones Legislativas III

ASAMBLEA LEGISLATIVA ÁREA COMISIONES LEGISLATIVAS III REPÚBLICA DE COSTA RICA

LEY PARA PERMITIR A LAS MUNICIPALIDADES LA CONSTRUCCIÓN DE OBRA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

Expediente N.° 23.607

ASAMBLEA LEGISLATIVA:

No podemos concebir el desarrollo actual de la sociedad costarricense sin la presencia del Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados. No se trata solamente de los altos índices de salud, a los cuales contribuye en primera línea el suministro de agua potable en prácticamente el cien por ciento (100%) de la población costarricense, a través de un conjunto de entes como el AyA a la cabeza, los acueductos municipales y las asadas, sino también en lo referente al desarrollo habitacional, comercial, industrial, turístico, educativo y cualquier quehacer económico nacional. La existencia de una institución que proporcionara un sistema de acueducto y alcantarillado constituye una decisión país, por cuanto sus orígenes los encontramos en la administración presidencial del Lic. Mario Echandi Jiménez y la participación del señor diputado Lic. Daniel Oduber Quirós, al visualizar la creación de una Dirección de Obras Sanitarias adscrito al Ministerio de Obras Públicas, así como la creación de la Dirección de Aguas, Tarifas y Alcantarillados, lo cual se constituye en el antecedente del Servicio Nacional de Acueductos y Alcantarillado (SNAA), el cual fue creado mediante la Ley N.° 2726, de 14 de abril de 1961, y que en forma posterior se transforma en el Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados.

Es una realidad que, en términos generales, las instituciones nacionales adolecen de una adecuada cultura de planificación y gestión de obra pública, más allá de un tema económico, ya que el AyA tiene una cartera de préstamos robusta para el desarrollo y construcción de sistemas de acueductos y alcantarillados a nivel nacional; sin embargo, enfrenta no solo lo ya apuntado, sino que en forma adicional la burocracia existente, no le permite ser eficiente y eficaz en la consecución y cumplimiento de sus fines, por lo que en la actualidad presenta un rezago en la construcción de sistemas de acueducto y alcantarillado que permitan ir a la par de las necesidades que tiene el país. Debido a ello, es frecuente que en época seca se someta a la población costarricense a racionamientos en el suministro del agua, con la consecuente gravedad que tiene esto en el quehacer diario de la sociedad civil en general. Estos racionamientos lo sufren por igual los habitantes de la gran área metropolitana, como las áreas rurales y costeras, lo cual no solo ocasiona las incomodidades normales en la rutina diaria, sino que atenta contra un pleno desarrollo comercial y empresarial.

Aunado a lo anterior, igualmente es cierto que la institución, como tal, presenta dificultades de coordinación a lo interno, por lo cual el desarrollo de la prefactibilidad, factibilidad, prediseño, diseño y, finalmente, la construcción de obra toma años, con lo cual las comunidades, sobre todo las rurales y costeras, se ven sometidas a un calvario para poder obtener la disponibilidad de agua que emite el AyA, lo cual es requisito indispensable ante las municipalidades para obtener el permiso de construcción. Un día sí y otro también, es frecuente escuchar las quejas de las cámaras empresariales en torno al problema del agua, ante lo cual las distintas municipalidades del país pueden ser un motor importante de desarrollo y contribuir a la solución del suministro de agua potable y de alcantarillado,

en el sentido de que como gobiernos locales, conocen de primera mano las necesidades de desarrollo y planificación al contar con planes reguladores que permiten el crecimiento planificado y ordenado del respectivo cantón. Las municipalidades no son ajenas a brindar estos servicios, ya que, a pesar de la existencia del AyA, coexisten en la actualidad acueductos y alcantarillados municipales que son eficientes en la prestación de estos. Es por ello que se considera que una solución viable para el país en general, pero sobre todo para las áreas rurales y costeras, es permitir que las municipalidades puedan desarrollar obra pública de acueducto y alcantarillado, bajo la supervisión y aprobación técnica del AyA, lo cual le permite mantener una rectoría, otorgada por ley, el poder establecer una adecuada planificación de crecimiento e interconexión de los servicios a los sistemas que en la actualidad brinda el AyA.

De igual forma ampliar y rehabilitar aquellos que no es capaz el ente rector de atender en forma adecuada.

No se trata de invadir las competencias legales que ostenta el AyA, por el contrario, se reafirma el espíritu de cooperación interinstitucional a través de una adecuada gestión de planificación y desarrollo de obra, que contribuya a impulsar el crecimiento y desarrollo de las comunidades, ya que incluso como componente de la reactivación económica el sector de la construcción es una de las actividades que más dinamiza la economía nacional, sobre todo con los altos índices de desempleo y pobreza que tenemos en este momento. La aprobación de esta reforma, no solo contribuye a efectivizar el acceso al agua como un derecho humano, ya reconocido, sino que de igual forma permite que nuestras comunidades, sobre todo las alejadas del centro del país, puedan crecer y generar opciones de comercio, industria, estudio y vivienda, ya que es un hecho que el factor del NO suministro del agua es una limitante a la economía como tal.

De igual importancia lo es que, de la mano del crecimiento de sistemas de acueducto, se dé lo relativo a sistemas de alcantarillado, por cuanto es de prioridad el poder dar un adecuado tratamiento a las aguas residuales, a fin de que sean tratadas en forma previa y bajo criterios técnicos, antes de ser vertidas a los ríos y poder de esta forma contribuir a bajar los altos niveles de contaminación de estos y que puedan seguir siendo opciones de fuentes de agua para el consumo humano con la potabilización de estos, al ser manejadas estas fuentes en forma responsable y viable técnicamente.
Por lo anterior, se somete a la consideración de las señoras diputadas y los señores diputados, el siguiente proyecto de ley.

LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DE LA REPÚBLICA DE COSTA RICA
DECRETA:

LEY PARA PERMITIR A LAS MUNICIPALIDADES LA CONSTRUCCIÓN

DE OBRA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

ARTÍCULO ÚNICO- Se agrega un nuevo inciso k) en el artículo 2 de la Ley N.° 2726, y sus reformas, y se lea de la siguiente manera:

Artículo 2-

[…]

k) Se autoriza al Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados, para que formalice mediante convenio interinstitucional con las corporaciones municipales la construcción, ampliación y rehabilitación de obras para el suministro de agua potable y servicio de alcantarillado, con el fin de proporcionar esos servicios en aquellas zonas en donde el Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados no tenga cobertura en determinadas zonas o que teniendo, no pueda brindar el servicio por limitaciones constructivas del sistema, pero que técnicamente existe disponibilidad del recurso hídrico.

Los estudios previos y los planos de las obras constructivas de los diferentes sistemas de agua potable y alcantarillado que lleven a cabo las municipalidades deben de contar con la aprobación previa en sus aspectos técnicos y de diseño por parte del Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados, para asegurar su incorporación a los sistemas que ya tenga en operación el Instituto, una vez concluidas las obras, de conformidad con el inciso b).

Se autoriza a las municipalidades a que elaboren por si mismas o terceros, los planos constructivos de los sistemas de acueducto y alcantarillado.

Una vez recibida a satisfacción la obra que construye la corporación municipal, por parte del Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados, debe de incorporarse en la tarifa del servicio el rubro correspondiente para efectuar el pago íntegro a favor de la corporación municipal, por la obra previamente aprobada por el AyA, así como el costo de las expropiaciones y constitución de servidumbres necesarias para la construcción y operación del sistema. Tanto la obra como los terrenos pasaran a formar parte del patrimonio del AyA. El modelo tarifario para el pago de la obra debe de ser aprobado por la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos (Aresep).

TRANSITORIO ÚNICO- En el plazo de seis meses a partir de la entrada en vigencia de la ley, deberá el AyA reglamentar lo relativo a los términos y condiciones bajo las cuales se procederá al pago y cancelación efectiva de las obras que lleven a cabo las corporaciones municipales, así como el procedimiento para la formulación, aprobación y

supervisión de proyectos y el traslado registral de los terrenos y servidumbres a favor del AyA.

Rige a partir de su publicación.

Guiselle Hernández Aguilar
Área Comisiones Legislativas III
Departamento Comisiones Legislativas
(506) 2243-2194
ghernandez@asamblea.go.cr
(506) 2243-2440
ASAMBLEA LEGISLATIVA

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se brinda voto de apoyo al Exp. 23.607. "LEY PARA PERMITIR A LAS MUNICIPALIDADES LA CONSTRUCCIÓN DE OBRA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO".

ACUERDO N° 1469

Se conoce nota suscrita por la señora Laura Hernández Brenes del Área de Comisiones Legislativas III, Departamento de Comisiones Legislativas, teléfono: 2243-2438, correo electrónico: COMISION-GOBIERNO@asamblea.go.cr , dice:

Oficio: AL-CPGOB-0428-2023
Asunto: Consulta Exp. 23.630

La Comisión Permanente de Gobierno y Administración, en virtud del informe de consulta obligatoria del Departamento de Servicios Técnicos, ha dispuesto consultarles su criterio sobre el proyecto de ley, **"CREACIÓN DE LAS VÍAS VERDES"** expediente N.° 23.630, el cual se adjunta

De conformidad con lo que establece el artículo 157 del Reglamento de la Asamblea Legislativa se le agradece evacuar la consulta en el plazo de ocho días hábiles que vence el **30 de agosto** y, de ser posible, enviar el criterio de forma digital.

La Comisión ha dispuesto que, en caso de requerir una prórroga, nos lo haga saber respondiendo este correo, y en ese caso, contará con ocho días hábiles más, que vencerán el día **11 de setiembre de 2023**. **Esta será la única prórroga que esta comisión autorizará.**

Si necesita información adicional, le ruego comunicarse por medio de los teléfonos 2243-2437, 2243-2194, 2243-2438 o al correo electrónico COMISION-GOBIERNO@asamblea.go.cr

De no confirmar el recibido de esta consulta se tendrá por notificado a partir de su envío, siendo este correo comprobante de la transmisión electrónica, para todos los efectos legales. La seguridad y manejo de las cuentas destinatarias son responsabilidad de las personas interesadas.

Atentamente,

Éncka Ugalde Camacho
Jefa de Área
Comisiones Legislativas III

ASAMBLEA LEGISLATIVA ÁREA COMISIONES LEGISLATIVAS III REPÚBLICA DE COSTA RICA

PROYECTO DE LEY
CREACIÓN DE LAS VÍAS VERDES

Expediente N.º 23.630
ASAMBLEA LEGISLATIVA:

Las vías verdes (vías ferroviarias en desuso) son lugares que representan una excelente opción utilizada en varios países del mundo como herramienta de gran valor para promover la movilidad sostenible, la práctica del deporte al aire libre, la caminata paseo y el cicloturismo. Son espacios para el disfrute y el encuentro de todos los ciudadanos, donde pueden practicar hábitos saludables que mejoran su bienestar y elevan su calidad de vida; todo ello, al tiempo que proporcionan un beneficio adicional a las comunidades atravesadas, impulsando la cohesión territorial y la dinamización socioeconómica del mundo rural.

A manera de ejemplo debemos indicar que en España las vías son caminos acondicionados para el senderismo y el cicloturismo. Estas rutas se ponen en servicio al convertir antiguos trazados ferroviarios en desuso o abandonados para tales fines, con lo cual el Estado se garantiza el apoyo de la ciudadanía en la atención y el cuido de terrenos que en muchas ocasiones han estado abandonados por años.

El Programa Vías Verdes inició en 1993, año en el que en España había más de 7600 km de infraestructuras ferroviarias en desuso. En 1994, la Fundación de los Ferrocarriles Españoles registró en España la marca "Vía verde" para uso exclusivo de los caminos acondicionados provenientes de infraestructuras ferroviarias.

Adicionalmente, deseamos aportar una serie de enlaces en los cuales se pueden apreciar cómo vías ferroviarias abandonadas en diferentes países, tanto en América como en Europa, han sido convertidas en zonas de gran impacto turístico y económico para las comunidades.

Véase como ejemplo la siguiente información:

https://hmong.es/wiki/Rail_trail
https://www.semana.com/economia/articulo/el-ingenioso-plan-del-invias-para-convertir-algunas-lineas-ferreas-en-senderos-para-hacer-deporte/202107/
https://caminatasecologicasbogota.com/vias-ferreas-abandonadas/
https://www.elespectador.com/economia/proyecto-de-vias-verdes-comenzara-en-corredor-ferreo-de-antioquia/
https://www.invias.gov.co/index.php/sala/noticias/4294-sector-transporte-le-apuesta-al-turismo-y-recreacion-del-suroeste-antioqueno-con-vive-colombia-vias-verdes-de-colombia
https://www.tecnicaindustrial.es/nuevos-usos-para-las-vias-ferroviarias-abando/
https://www.viasverdes.com/
https://www.elagoradiario.com/agora-forum/a-style/vias-verdes-ecoturismo-por-antiguas-rutas-ferroviarias/
https://viajes.nationalgeographic.com.es/a/camino-hierro-nueva-via-verde-para-redescubrir-oeste-salamanca_16729
https://www.mapa.gob.es/es/desarrollo-rural/temas/caminos-naturales/ccnnyferrocarril_tcm30-501487.pdf
https://es.wikipedia.org/wiki/V%C3%ADa_verde
https://weekend.perfil.com/noticias/turismo/7-vias-de-ferrocarril-convertidas-en-paseos-verdes.phtml

Dicho lo anterior, no cabe duda del potencial que tiene nuestro país para desarrollar este tipo de actividad en beneficio directo de muchas comunidades, al darles la posibilidad de desarrollar iniciativas de atención y soporte a quienes quieran disfrutar de estas sanas alternativas de práctica del deporte y de esparcimiento.

En la actualidad tenemos vías férreas hacia el Pacífico y el Atlántico que están lamentablemente en estado de abandono; por ello, esta propuesta busca darles un nuevo uso en beneficio directo del Estado y de las comunidades, siendo una fórmula "ganar-ganar" porque se potenciará el uso público de esos bienes propiedad inalienable de aquél y se les dará una oportunidad a zonas que quedaron marginadas, por la desaparición de la actividad ferroviaria, de desarrollar nuevas iniciativas y emprendimientos para beneficio de todos.

Como ejemplo relevante del potencial económico que representaría llevar adelante esta iniciativa debemos citar el evento de ciclismo denominado "Gran Fondo Andrey Amador", el cual fue declarado de interés público por el Poder Ejecutivo mediante Decreto N.° 43386-S de 21 de

diciembre de 2021, cuya última edición fue realizada **el 12 de febrero 2023** pasado en la cual participaron ¡más de cinco mil ciclistas!

Sumemos a lo indicado la posibilidad de realizar otro tipo de actividades tales como caminatas, atletismo, fotografía, etc. Las opciones son muchas y de gran valor desde todo punto de vista social, económico y turístico.

Aunado a lo indicado, se considera fundamental que el desarrollo de esta nueva actividad sea también acompañada y promovida por los gobiernos locales, de forma que su desarrollo se realice en forma gradual y ordenadamente, sin afectar los bienes que son propiedad exclusiva e inalienable del Estado y cuya administración y cuido corresponden al Instituto Costarricense de Ferrocarriles por ser parte de su patrimonio, según el artículo 36 de la Ley 7001, Ley Orgánica del Instituto Costarricense de Ferrocarriles, de 19 de setiembre de 1985.

Por ello, se deja claramente indicado en el contenido del articulado que el permiso de uso y mantenimiento de estas vías, otorgado a las municipalidades no generará derecho alguno a favor de ellas ni de ningún tercero; tampoco generará compromisos ni obligaciones de ninguna índole para el Estado por el uso que hagan los ciudadanos, ni las mejoras que se realicen a los bienes patrimonio del Instituto Costarricense de Ferrocarriles (Incofer), el cual podrá retomar total o parcialmente su administración y cuido, según sea efectivamente reactivada la red ferroviaria en una zona específica.

Igualmente consideramos oportuno dejar autorizado al Instituto Costarricense de Turismo para que apoye logística y económicamente a los gobiernos locales en el desarrollo de las vías verdes.

En resumen, creemos que esta propuesta tiene las siguientes ventajas para el país:

a) Permitirá la reactivación económica de zonas deprimidas por el cese de la actividad ferroviaria.

b) Los ciudadanos tendrán una alternativa con excelentes condiciones para la práctica del deporte y actividades de recreación en zonas de gran belleza natural y sin los riesgos que supone el tránsito vehicular.

c) Fomenta no solo la denominada movilidad urbana, sino que la lleva con sus beneficios a zonas rurales, donde también debe darse esa oportunidad a sus habitantes.

d) Bienes del Estado que han estado en abandono por muchos años serán recuperados y reutilizados por la ciudadanía con el apoyo de los municipios.

e) Se establece como autorización temporal para las municipalidades sin que ello limite los derechos y atribuciones que por ley tiene el Incofer sobre dichas vías férreas, quedando claramente

establecido que este instituto podrá retomar sus actividades en el momento que efectivamente se concrete la reactivación de las actividades.

La presente iniciativa surge de la idea propuesta por el señor Guillermo Vargas Quesada, un amante del ciclismo recreativo.

Con fundamento en las consideraciones anteriores y convencidos de lo positivo que representa para el país llevar adelante las vías verdes, presentamos a conocimiento de esta Asamblea Legislativa el siguiente proyecto de ley.

LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DE LA REPÚBLICA DE COSTA RICA
DECRETA:

CREACIÓN DE LAS VÍAS VERDES

ARTÍCULO 1- Definición

Se entenderá por vías verdes todas las franjas de terreno en la cual se localizan las vías férreas en desuso de los ferrocarriles al Pacífico y al Atlántico administrados por el Instituto Costarricense de Ferrocarriles (Incofer).

ARTÍCULO 2- Finalidades

Las vías verdes tendrán como principales finalidades:

a) Servir como lugares de encuentro para promover la movilidad sostenible, la práctica del paseo individual o familiar, el senderismo, el cicloturismo, el atletismo, apreciación de la naturaleza, y toda aquella actividad de práctica de hábitos saludables para mejorar su bienestar y elevar la calidad de vida de los ciudadanos.

b) Ser propulsoras de la cohesión territorial y de fuentes de dinamización socioeconómica en las comunidades beneficiadas.

c) Servir como mecanismo de promoción del turismo nacional e internacional y creación de fuentes de ingreso.

d) Garantizar el uso y disfrute de la ciudadanía, según las regulaciones de esta ley, mientras los ferrocarriles del Estado no se encuentren en servicio en las zonas dispuestas para su uso como vías verdes.

ARTÍCULO 3- Autorizaciones

a) Se autoriza a las municipalidades de todos los cantones del país en donde existan vías férreas en desuso para que, como parte de sus atribuciones de promover el bienestar social, económico y cultural de los ciudadanos de sus cantones, hagan uso y den mantenimiento a las vías verdes. Dichos municipios no podrán apropiarse, bajo ninguna condición, de los bienes propiedad del Instituto Costarricense de Ferrocarriles (Incofer), con el cual cooperarán de forma que las acciones que tomen para alcanzar los fines señalados en el artículo anterior impliquen el cuidado de dichos bienes, en caso de una reapertura del servicio ferroviario.

b) Se autoriza al Incofer, a las municipalidades indicadas en el párrafo anterior y, al Instituto Costarricense de Turismo a suscribir convenios de cooperación que fomenten y faciliten a la ciudadanía el uso y disfrute de las vías verdes.

c) Igualmente quedan autorizadas las instituciones públicas y empresas del Estado para cooperar al desarrollo de los fines previstos en esta ley.

ARTÍCULO 4- Exención de responsabilidades

El permiso de uso y mantenimiento de estas vías, otorgado a las municipalidades indicadas en el artículo anterior, no generará derecho alguno a favor de ellas ni de ningún tercero; tampoco generará compromisos ni obligaciones de ninguna índole para el Estado por el uso de los ciudadanos ni las mejoras que se realicen a los bienes patrimonio del Instituto Costarricense de Ferrocarriles (Incofer), el cual podrá retomar total o parcialmente su administración y cuido, según sea efectivamente reactivada la red ferroviaria en una zona específica.

ARTÍCULO 5- Sanciones

Será terminantemente prohibida la circulación por las vías verdes de cualquier tipo de vehículo, motocicleta o bicimoto. La violación de esta disposición será sancionada conforme a lo establecido en el artículo 146, inciso s), de la Ley 9078, Ley de Tránsito por Vías Públicas Terrestres y Seguridad Vial, de 4 de octubre de 2012.

Será prohibido el tránsito, arreo y acarreo de animales semovientes y de labor por las vías verdes. La violación de esta disposición será sancionada conforme a lo establecido en el artículo 405 del Código Penal, Ley 4573, de 4 de mayo de 1970.

Rige a partir de su publicación.

Luis Fernando Mendoza Jiménez Monserrat Ruiz Guevara

Diputado y diputada

NOTAS: Este proyecto pasó a estudio e informe de la Comisión Permanente Ordinaria de Gobierno y Administración.

El texto fue confrontado y revisado por el Departamento de Servicios Parlamentarios, para hacerle los ajustes formales requeridos por el SIL. (Fecha de subido al SIL: 12-04-2023).

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se brinda voto de apoyo al Exp. 23.630 "CREACIÓN DE LAS VÍAS VERDES".

ACUERDO N° 1470

Se conoce nota suscrita por la señora Dunnia Zúñiga Chavarria, correo electrónico: dunni66ch@gmail.com, dice:

Asunto: Solicitud del puente Bailey del Asentamiento El Triunfo e invitación para el Concejo Municipal, alcaldía y al presidente ejecutivo del INDER a una reunión.

Asentamiento El Triunfo, 13 agosto, 2023

Junta Directiva INDER

Presidente Ejecutivo del INDER

Consejo Municipal

Alcaldía Municipal de Pococí

Municipalidad de Pococí

15 AGO 2023

RECIBIDO

HORA: 9 44

Muy estimados señores.

Les saludamos cordial y respetuosamente.

Como es del conocimiento de ustedes, nosotros los parceleros del Asentamiento El Triunfo, por medio de nuestra amiga vocera la señora Dunnia Zúñiga Chavarría, nos hemos dirigido a ustedes solicitándoles el puente Bailey.

El 16 de julio pasado, tuvimos una reunión donde compartimos nuestra problemática, con el Regidor don Luis Méndez, quien reconoció la situación en que nos encontramos. En esa reunión, expresamos todos nuestros problemas e inquietudes, donde el señor Méndez nos recomendó que le escribiéramos al Ministro Luis Amador, solicitándole dicho puente. Adjuntamos copia de esta carta. Se nos contestó por parte del MOP que existe la posibilidad de un convenio con el INDER y la Municipalidad para que se nos haga justicia.

Otro punto que abordamos en la reunión sostenida el 11 de agosto, nuestras hipotecas las cuales tienen intereses vencidos muy elevados y que nuestra condición económica no nos permitirá, aunque queremos, honrar nuestras deudas.

De igual forma, reconocemos que no hemos recibido la atención adecuada de parte de la institución en cuanto a la asistencia técnica y que, por el contario, nos hemos encontrado con que la señora Rocío Rivera no nos ha tratado con justicia, pues nos ha dado a entender que por ser pocos, el puente no se puede construir.

Tomamos el siguiente acuerdo para que nos resuelvan el problema en el que nos encontramos, invitándoles al Presidente Ejecutivo del INDER, a los Regidores y a los señores Alcaldes de la Municipalidad de Pococí, a una reunión conjunta el 23 de septiembre a la 1pm en la casa de don Octaviano Salazar Corrales.

Esperando una respuesta asertiva de parte de ustedes, agradecemos profundamente su esfuerzo.

Dunnia Zúñiga Chavarría, cédula 602040207, Email dunni66ch@gmail.com

C.c.

Presidencia de la República

Liseth Agüero Díaz 1-906-795 LAD
Yesenia Carvajal Reluzea 1-895-834 Yesenia Carvajal Reluzea.
Hector Calderón Bogarin 1-839-495 Hector Calderón Bogarin

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 185

Triunfo-Defensoría-Muni-INDER 13/08/23

Nombre	Cédula	Firma
Reynes Alberto Agüero	702750006	RA
Yadenia Sánchez Torres	7-108-108	Yadenia ST
Yensenia Cañas Ortiz	6-0312-0578	
Ricardo Villegas Jirón	5-220-204	
[illegible]	6-0249-0397	
[illegible]	1-511-125	
[illegible]	9-0081-0787	X Ya hago acuerdo con lo
[illegible]	7-092-713	X ISabel Salazar
[illegible]	7-0343-0892	x Yordi Madrigal
[illegible]	7-138-189	x Yohanna Solís López
[illegible]	7 125 548	x VHMF
[illegible]	5-0273-0383	x Jimez
[illegible]	6-069-253	x [illegible]
[illegible]	6-216-391	x [illegible]
Ana Shirley Reyes Mena	7113724	
[illegible]	2 452 282	

Dato:
Otro medio de comunicación
correo: be910919@gmail.com
Tel 8388 76 38
Yenia Bastos Plasencia

Participan de la palabra:

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Bueno, la persona que vamos a atender ahorita puede ver este tema, lo vamos a dejar cuando venga, ya casi le damos esa nota al presidente del INDER.

Por Unanimidad SE ACUERDA:

ACUERDO N° 1471

Se conoce nota suscrita por la señora Edith Marlene Amador Meza, directora de la Fundación Lideres Globales, teléfono: 2101-4549/2101-5992, correo electrónico: lideresglobales06@gmail.com, dice:

Asunto: Invitación al Encuentro Internacional de Autoridades Locales y Estatales de América, a celebrarse del 18 al 24 de setiembre del 2023 en La Habana, Varadero, Pinar del Río, República de Cuba.

Fundación Líderes Globales

icap
Instituto Cubano de Amistad con los Pueblos

San José, 08 de agosto del 2023

Para: AUTORIDADES MUNICIPALES Y ESTATALES DE AMERICA

Estimados señores:

La Fundación Líderes Globales para el Fomento de los Gobiernos Locales, en coordinación con las Autoridades del Gobierno de Cuba, a través del Instituto Cubano de Amistad con los Pueblos (ICAP), se complacen en invitar al **"ENCUENTRO INTERNACIONAL DE AUTORIDADES LOCALES Y ESTATALES DE AMERICA"** a celebrarse del 18 al 24 de setiembre del 2023 en La Habana, Varadero, Pinar del Río, República de Cuba.

El objetivo es Intercambiar Experiencias con las Autoridades Locales y Nacionales de Cuba en temas como: Desarrollo del Turismo, Educación, Salud Pública, Prevención de los desastres naturales, y la gestión de los municipios en la reactivación económica y turística.

La invitación está dirigida a Diputados, Alcaldes, Alcaldesas, Intendentes, Concejales, Regidores, Síndicos, funcionarios de gobiernos locales y estatales, provinciales, Juntas Comunales, prefecturas mancomunidades, organizaciones intermunicipales, etc.

Las sesiones de trabajo, las conferencias y las visitas han sido debidamente coordinadas con las Instituciones del Gobierno de Cuba, para lograr la mejor información técnica, académica e institucional.

Le adjuntamos programa de trabajo, inversión por cada delegado y formulario de registro. Al final del evento se entregará un certificado de participación a cada delegado inscrito.

Requerimos la confirmación de las delegaciones que participarán antes del 8 de setiembre del 2023, a efecto de garantizar espacios en los hoteles de la Habana y Varadero, así como en la transportación a las ciudades a visitar.

Para mayor información pueden comunicarse al:
Email: presidenciaflg@hotmail.com // lideresglobales07@gmail.com
Tel oficina: (506) 2101-5348 // Celular (506) 8388-4019 _ (506) 8378-4854 WhatsApp San José, Costa Rica.

En nombre de los organizadores y de las entidades anfitrionas, les esperamos en Cuba.

Le saluda muy cordialmente.

Edith Amador Meza

EDITH MARLENE AMADOR MEZA
DIRECTORA
FUNDACION LIDERES GLOBALES
PARA EL FOMENTO DE LOS GOBIERNOS LOCALES

ASIA • EUROPA • AFRICA • OCEANIA • AMERICA
FUNDACION LIDERES GLOBALES

Por Unanimidad SE ACUERDA: Queda Abierta la Invitación.

ACUERDO N° 1472

Se conoce nota suscrita por la señora Adriana Fallas González, Directora Festival de Teatro Comunitario y artes escénicas de Línea Vieja, teléfono: 8401-06-41, correo: ecosgrupoartistico@gmail.com / adrifagon@gmail.com dice:

Asunto: Solicitud de autorización para cierre de calle ubicada costado norte del Banco Nacional al lado de la Casa para la Cultura de Pococí, los días sábado 14 y domingo 15 de octubre de 7:00 am a 6:00 pm.

FESTIVAL DE TEATRO COMUNITARIO Y ARTES ESCÉNICAS LÍNEA VIEJA
VIII EDICIÓN



Guápiles, Pococí, Limón, 12 de agosto del 2023.
FLV-23-008

Sres.
Concejo Municipal.
Estimados Sres.

Reciba un cordial saludo de parte del Colectivo Artístico ECOS, agrupación artística comunitaria del cantón de Pococí y Línea Vieja Producciones, emprendimiento local. Como parte de las actividades organizadas por dicho colectivo se encuentra la realización de la sétima edición del Festival de Teatro Comunitario y Artes Escénicas Línea Vieja, el festival nació en el año 2016 como un evento sin fines de lucro, con miras a fortalecer la capacitación artística comunitaria a través de la realización de espacios para la expresión y capacitación artística y cultural en la región, abiertos a todo tipo de público y en diferentes comunidades. El Festival cuenta con el apoyo de la Asociación de Cultura del Cantón de Pococí y ya tiene una amplia trayectoria realizándose en nuestra comunidad.

La edición 2023 del festival será realizada los días 13-14-15 de octubre en diferentes comunidades del cantón de Pococí, trabajando talleres y actividades en centros educativos, así como en la Casa para la Cultura de Pococí y contará con la representación de colectivos artísticos y talleristas de diferentes partes del país y del cantón.

Es por esta razón que en esta octava edición queremos continuar creciendo y de la manera más respetuosa nos gustaría solicitar de la manera más respetuosa la colaboración con el cierre de la calle, la cual se encuentra al costado norte del Banco Nacional, al lado de la Casa para la Cultura de Pococí, para de esta forma poder realizar la feria nuestra tradicional feria de emprendedores, así como un pasacalles, esto sería para los días sábado 14 y domingo 15 de octubre de 7am a 6pm.

Agradecemos de antemano toda la colaboración que nos puedan brindar, con el fin de poder seguir apoyando el desarrollo cultural de nuestro cantón.

Dejamos nuestros contactos para esclarecer cualquier duda: correo electrónico ecosgrupoartistico@gmail.com/adrifagon@gmail.com o al teléfono 8401-0641. Así mismo en caso de ser necesario podemos concretar una reunión para que conozca más acerca de este proyecto.

Sin más por el momento, agradecemos su valiosa colaboración.

Cordialmente:

Adriana Fallas González
Directora
Festival de teatro comunitario y artes escénicas Linea Vieja 2023.

ASOCULTURA POCOCI



Por Unanimidad SE ACUERDA: Se aprueba lo solicitado por la señora Adriana Fallas González, directora del Festival de teatro comunitario y artes escénicas línea Vieja. Se autoriza el cierre de calle ubicada costado norte del Banco Nacional al lado de la Casa para la Cultura en Guápiles de Pococí, los días sábado 14 y domingo 15 de octubre en un horario de 7:00 am a 6:00 pm, para la realización de la feria de Emprendedores y pasacalles. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO N° 1473

Se conoce nota suscrita por el señor Jimmy Núñez Cascante, presidente de MPF, teléfono: 6177-9756, correo electrónico: pococifemenino@gmail.com dice:

Asunto: Propuesta para realizar la asignación de los recursos aportados por la Municipalidad de Pococí.



miércoles 16 de agosto de 2023

Señores(as)

Comisión de Hacendarios

Concejo Municipal de Pococí

Estimados señores(as):

Reciben un cordial saludo de parte de la Asociación de Futbol Femenino de Pococí.

En seguimiento a lo acordado en sesión de Concejo Municipal el pasado 13 de julio, según lo indicado en Acta Nº46, Articulo I, Acuerdo Nº1244; en la cual se aprueba por unanimidad lo siguiente:

> *Se Aprueba la propuesta de la regidora Yaslyn Morales Grajal, que mediante la comisión de Hacendarios se asigne un presupuesto de 40 millones de colones para la Asociación de Fútbol Municipal Pococí Femenino. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.*

Procedemos a brindar nuestra propuesta para realizar la asignación de los recursos aportados por la Municipalidad de la forma en que mejor podamos beneficiar a las atletas de ligas menores que integran el club, así como para mejorar la representación de la Municipalidad de Pococí y del cantón de Pococí a través de nuestras acciones y exposición a nivel nacional.

Antes deseamos informar que somos un club de futbol sin fines de lucro, que fomenta la práctica del deporte como herramienta de desarrollo social. Facilitamos oportunidades de superación personal para niñas y jóvenes a través del desarrollo de talento deportivo y el estudio académico. Nuestra visión es ser una asociación deportiva profesional referente a nivel nacional por la formación de talento y el impacto social.

Con orgullo llevamos en nuestro nombre la palabra "Municipal" ya que desde nuestros inicios en el año 2015, decidimos representar al cantón de Pococí y a la Municipalidad, para crear sentido de pertenencia territorial, que es lo que nos da nuestra identidad. Además, en el año 2021 fuimos nombrados por parte del gobierno local como embajadores de la marca



"Pococí fluye", la cual portamos en nuestros uniformes para dar a conocer a nuestro cantón fuera del territorio.

Actualmente además, tenemos más de 400 niñas de entre los 8 y los 17 años en nuestras categorías de ligas menores y filiales, con lo cual generamos un impacto social muy positivo, al mantener a estas personas menores de edad enfocadas en un sueño deportivo, y sirviendo de inspiración para muchas otras. Además apuntamos a crecer en nuestras bases a razón de 100 integrantes más por año, para alcanzar a cerca de 800 niñas y jóvenes para el año 2027.

La competencia en las diferentes categorías de nuestras divisiones menores representa un gasto oneroso. Cada integrante tiene un costo para nosotros de cerca de 23.000 colones mensuales, esto en alimentación, transporte, implementos, uniformes, inscripciones a campeonatos y otros; sin embargo, para que el servicio sea lo más accesible posible, cobramos una cuota de 5000 colones, y a una gran proporción de jugadoras no les cobramos nada con tal de permitir que personas vulnerables puedan desarrollar su talento deportivo.

Sin embargo, tenemos algunas debilidades y carencias que deseamos que el gobierno local nos ayude a subsanar, las cuales indicamos a continuación.

1. Servicio de transporte.

Por temporada, cada categoría debe trasladarse a diferentes sitios del país como Pérez Zeledón, San José, Tibás, Alajuela, Heredia, Palmares y Escazú. En total son 14 salidas por categoría al año, y el costo promedio de cada viaje es de ₡150.000,00. Es decir, el gasto total por año ronda los ₡14 700 000,00. Con este monto proponemos la contratacion de un servicio de transporte anual en beneficio de nuestras categorías. El cálculo es el siguiente:

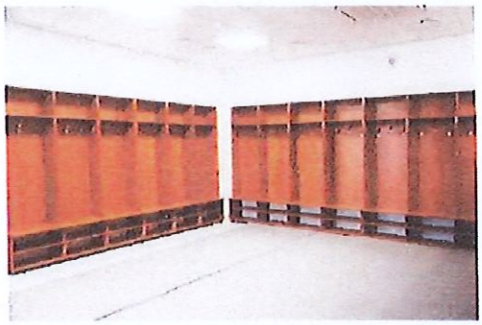
Servicios de transporte	
Cantidad de Cateorías	5
Cantidad de Salidas al año	14
Total de viajes al año	70
Costo promedio de cada viaje	₡ 175 000,00
Monto anual	**₡ 12 250 000,00**



En ocasiones se cubre la necesidad de transporte utilizando busetas pequeñas o vehículos livianos de padres de familia, que suele afectar el rendimiento de las jugadoras al no contar con transporte cómodo y perder un espacio de unión de grupo muy importante durante los viajes.

2. Mejoras del camerino de futbol femenino.

La Municipalidad de Pococi construyó el camerino de futbol femenino en el 2019, sin embargo, este carece de todo tipo de mobiliario interno, el cual es necesario para mejorar las condiciones en que las atletas se alistan para practicar el deporte, asi como para recibir charlas deportivas. El monto requerido para mejorar el camerino es de 8.500.000 para contratar una empresa ebanista que fabrique los muebles, similares a los siguientes:



3. Servicio de Alimentación.

La alimentación es esencial para mantener la buena preparación física de las deportistas. El club no dispone de recursos suficientes para brindar servicio de alimentación adecuada a nuestras jugadoras, lo cual nos pone en desventaja con respecto a otros clubes que manejan mayores recursos. Se propone la contratacion de un servicio de alimentación anual, que nos permita brindar alimentación adecuada a nuestras deportistas los dias de partidos. El monto estimado requerido es el siguiente:



4. Textiles.

Anualmente cada división requiere 2 uniformes deportivos y 2 de presentación. En estos uniformes portaremos en un espacio destacado los signos externos de la Municipalidad de Pococí, tales como el escudo municipal, la leyenda Municipalidad de Pococí y la marca cantón Pococi fluye. De esta manera utilizaremos los uniformes para darle publicidad a las acciones municipales en favor del deporte y la recreación, asi como para destacar el reconocimiento del cantón a nivel nacional.

Unifomacion				
Categoría	Cantidad de uniformes deportivos	Total	Uniforme de presentacion	Total
U10	2	₡ 800 000,00	2	₡ 250 000,00
U13	2	₡ 800 000,00	2	₡ 250 000,00
U15	2	₡ 800 000,00	2	₡ 250 000,00
U17	2	₡ 800 000,00	2	₡ 250 000,00
alto rendimiento	2	₡ 800 000,00	2	₡ 250 000,00
	TOTAL	₡ 4 000 000,00		₡ 1 250 000,00

5. Implementos deportivos.

Contar con implementos deportivos de calidad es de suma importancia para potenciar el nivel físico de las jugadoras, solo así podremos equipararnos físicamente con las contrincantes de los otros equipos de primera división. Estimamos este aporte en ₡3.500.000,00; con lo que recibiríamos implementos como pesas, trampolines, cuerdas, además de balones, redes, marcos y otros necesarios para el acondicionamiento físico.

6. Implementos e insumos médicos.

Necesitamos contar con implementos y suministros médicos para la atención de las lesiones de las deportistas, así como para la preparación previa a los partidos o entrenamientos. Entre otras cosas se requiere: vendas, pomadas e insumos para primera atención de emergencias (botiquín). El requerimiento es el siguiente:

- Productos farmacéuticos y medicinales: ₡700.000
- Útiles y materiales médicos, hospitalario y de investigación (vendas y otros): ₡300.000,00



Total de la solicitud.

Para alcanzar el monto que aportan la Municipalidad se realizan algunos ajustes. El monto total solicitado es el siguiente:

Totales	
Servicio de Transporte	₡ 12 250 000,00
Mobiliario camerinos	₡ 8 500 000,00
Servicio de alimenatcion	₡ 9 500 000,00
Textiles	₡ 5 250 000,00
Implementos deportivos (otrios materiales y suministros diversos)	₡ 3 500 000,00
Implementos e insumos medicos	₡ 1 000 000,00
	₡ 40 000 000,00

Queremos hacer de su conocimiento que nuestro club ha sostenido el programa de desarrollo de talento de ligas menores con pequeños aportes de empresa privadas, sin embargo, esto no cubre la totalidad de los gastos, por lo que siempre mantenemos la incertidumbre sobre la disponibilidad del transporte, alimentación y textiles. Estos servicios se cubren generalmente con rifas o sacrificando en ocasiones la calidad de la alimentación de nuestras jugadoras.

Con el aporte municipal anual vendría a ayudarnos sustancialmente, alcanzando un equilibrio en nuestras finanzas que nos dará la posibilidad de seguir creciendo con nuestro programa de formación de talento en ligas menores. Llegaremos a mas personas menores en riesgo, y potenciaremos su talento deportivo para promover la movilidad social y la educación a través del deporte.

Agradecido de su atención, me despido:

Jimmy Nuñez Cascante

Presidente MPF

Pococifemenino@gmail.com
61779706 Regina Lobo

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se traslada a la comisión de Hacendarios

ARTICULO IV
Asuntos del Sr. Alcalde

ACUERDO N° 1474

Se conoce nota suscrita por el Lic. Manuel Hernández Rivera, alcalde municipal, teléfono: 2711-1208, correo electrónico: manuel.hernandez@munipococi.go.cr, dice:

Oficio: DAMCM-0122-2023
Asunto: Remisión del oficio GHCAM-0113-2023, Sistema de Valoración para las clases de puesto bajo el esquema de salarios globales de la Municipalidad de Pococí, esto en apego a lo establecido en la Ley N°10159 Ley Marco de Empleo Público.

Municipalidad de Pococí
Despacho del Alcalde
Teléfono: 2711-1208
manuel.hernandez@munipococi.go.cr

Guápiles, 17 de agosto de 2023
DAMCM-0122-2023

Sres.
Honorable
Concejo Municipal

Mediante la presente me permito remitir el oficio GHCAM-0113-2023 emitido por la unidad de Gestión Humana y Carrera Administrativa con el asunto de *Sistema de Valoración para las clases de puesto bajo el esquema de salarios globales de la Municipalidad de Pococí,* esto en apego a lo establecido en la Ley No. 10159 Ley Marco de Empleo Público.

El presente sistema se remite para su conocimiento y aprobación en cumplimiento con los plazos establecidos y los lineamientos establecidos para la institución según la ley y su reglamento.

Sin más por el momento, me despido.

Lic. Manuel Hernández Rivera
Alcalde

Despacho del Alcalde MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ

Municipalidad de Pococi
SECRETARIA
Recibido por: Yegally Venegas V.
Fecha: 17-08-2023 12:30 pm

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

Guápiles, 17 de agosto de 2023

GHCAM-0113-2023

Señor:

Lic. Manuel Hernández Rivera

Alcalde

Asunto: Sistema de Valoración para las Clases de Puesto bajo el Esquema de Salarios Globales de la Municipalidad de Pococí.

Respetable Señor:

Con relación al Sistema de Valoración para las Clases de Puesto bajo el Esquema de Salarios Globales de la Municipalidad de Pococí, me permito indicar:

I. Consideraciones Generales:

Como se indica en el artículo primero de la Ley No. 10159, Ley Marco de Empleo Público, su finalidad consiste en regular las relaciones estatutarias, de empleo público y de empleo mixto, entre la Administración Pública y las personas servidoras públicas, a efecto de asegurar la eficiencia y eficacia en la prestación de los bienes y servicios públicos, así como la protección de los derechos subjetivos en el ejercicio de la función pública en el estado social y democrático de derecho, de conformidad con el imperativo constitucional de un único régimen de empleo público que sea coherente, equitativo, transparente y moderno, garantizándose para igual trabajo, idénticas condiciones de eficiencia, puesto, jornada y condiciones, igual salario, que les procure bienestar y existencia digna a las personas servidoras públicas.

Para tales fines se establece como ente rector de la materia al Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (MIDEPLAN), sin embargo, se excluye

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

de esta rectoría, las relaciones de empleo de las personas servidoras públicas que desempeñen funciones o labores administrativas, profesionales o técnicas que sean exclusivas y excluyentes para el ejercicio de las competencias constitucionalmente asignadas al Poder Legislativo, al Poder Judicial, al Tribunal Supremo de Elecciones (TSE) y a los entes públicos con autonomía de gobierno u organizativa, tal es el caso de las Municipalidades, como se indica en los artículos 6 y 32 de este mismo cuerpo normativo, reiterando que la exclusión solo es concerniente a la gestión rectora de MIDEPLAN, no evidentemente a la cobertura de la Ley.

Así las cosas, la correcta comprensión de la naturaleza y amplitud de las funciones y labores exclusivas y excluyentes, exigen del entendimiento de la naturaleza jurídica de la institución pública donde se realizan, en donde esa condición es la que precisamente le concede dicho carácter a tales funciones y labores, motivo por el que primeramente cabe referirnos al artículo 188 constitucional que textualmente informa: *"Las instituciones autónomas del Estado gozan de independencia administrativa y están sujetas a la ley en materia de gobierno. Sus directores responden por su gestión."*

Esta autonomía por su parte nace de un modelo nacional de descentralización administrativa que es abordado por la Sala Constitucional en su sentencia No. 2006-17600 del 6 de diciembre de 2006, del cual exponemos textualmente el siguiente extracto:

"(...) El modelo de descentralización administrativa surge para evitar la congestión y el colapso de la Administración Central o del Estado para, de esta forma, agilizar el aparato o maquinaria administrativa. Es evidente que el Estado no tiene capacidad de gestión (infraestructura financiera, humana, material y técnica) para atender la heterogeneidad de intereses públicos y para satisfacer la diversidad de necesidades de la colectividad, razón por la cual se ve obligado a

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcelo.cordero@munipococi.go.cr

transferir ***la titularidad y el ejercicio de algunas competencias específicas y exclusivas*** *a otros entes públicos menores. Estáticamente, la descentralización consiste en la existencia, en el ámbito de la organización administrativa, de una serie de entes públicos menores distintos del Estado que tienen encomendada la realización de fines públicos específicos. Dinámicamente, significa la transferencia definitiva de la titularidad y el ejercicio de las competencias de la Administración Pública Central o Estado a la Administración Pública Descentralizada, sin que medie una relación de jerarquía administrativa, sino, únicamente, de tutela administrativa, esto es, hay un relajamiento de los vínculos entre la Administración Pública Central y Descentralizada. En ese sentido, la descentralización administrativa precisa de dos requisitos, uno objetivo, que es la transferencia de la titularidad y el ejercicio de las competencias y una correlativa disminución de la facultades de control o vigilancia del ente público mayor sobre los entes públicos menores y otro subjetivo que consiste en la transferencia intersubjetiva de competencias, esto es, entre entes públicos personificados (del ente público mayor a los entes menores o de la Administración Pública central a la descentralizada). En consecuencia, la descentralización administrativa supone la creación de entes públicos menores dotados de las siguientes características: a) personalidad jurídica especial; b) un patrimonio propio –autonomía financiera- y* ***c) la atribución, en tesis de principio, de una competencia exclusiva o privativa y no concurrente, alternativa o paralela, por lo que el ente público mayor -Estado- no puede invadir su esfera de competencias. Por consiguiente, la descentralización administrativa se define como aquella transferencia intersubjetiva y definitiva de la titularidad y el ejercicio de competencias específicas y exclusivas.*** *De este modo dicha transferencia intersubjetiva se produce del ente público mayor o Estado hacia los entes públicos menores. Debe verificarse, entonces, a favor de un ente personificado o una persona jurídico-pública distinta al Estado -centros de imputación independientes del Estado-, quedando excluida la transferencia a entes de derecho privado -personas físicas o jurídicas- tales como concesionarios.*

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

Evidentemente, existe una vinculación entre descentralización y personificación, sin embargo, no toda transferencia de competencias a una persona jurídico-pública es descentralizar, aunque, actualmente, la descentralización se asienta sobre el fenómeno de las distintas personalidades. Por su parte, la transferencia definitiva significa que la misma permanece durante toda la vigencia del acto de imperio – Constitución o ley- del ente público mayor que efectuó la transferencia, esto es, hasta tanto no haya una recentralización. Finalmente, ***la transferencia de una competencia o función exclusiva y específica alude a que la descentralización supone la existencia de un poder de decisión propio, independiente, irrevocable y necesario que no puede ser sustituido o mediatizado por el ente público mayor****. Con ello se excluye que los entes menores estén sometidos a una relación de jerarquía, circunstancia que no descarta la tutela administrativa o dirección intersubjetiva, en aras de la legalidad, orden y coherencia de toda la función administrativa. La tutela administrativa o dirección intersubjetiva es un elemento inherente a la descentralización administrativa, puesto que, si no se produce no estamos ante ese sistema de estructuración administrativa sino ante una partición de la soberanía. Es así como la extensión y alcance de los poderes de la tutela administrativa o dirección intersubjetiva que tiene al Estado frente a los entes públicos menores determinará una mayor o menor descentralización administrativa (grados de autonomía)."* (El subrayado es nuestro)

Cuales son entonces estas competencias específicas y exclusivas y que por la misma transferencia de la titularidad y el ejercicio de la competencia se vuelven excluyentes, sino las mismas funciones y correspondientes servicios que presta la Municipalidad de manera íntegra como gobierno local en un cantón, esto en razón del poder de decisión propio, independiente, irrevocable y necesario que no puede ser sustituido o mediatizado por el ente público mayor en la prestación de esas funciones y servicios. **Es decir, la condición de funciones y labores exclusivas y excluyentes son calificadas así, no por la especificidad de la materia o el servicio**

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcelo.cordero@munipococi.go.cr

prestado, sino en razón de la autonomía del ente que las ejecuta, cuya gestión administrativa implica no sólo características de autonormación, sino también la autoadministración y, por lo tanto, la libertad frente al Estado para la adopción de decisiones fundamentales para el ente, como en efecto se consigna en el Voto Constitucional No. 5445-99 del 14 de julio de 1999) y que textualmente expresa en lo que es de interés:

"(...) Desde un punto de vista jurídico-doctrinario, esta autonomía debe ser entendida como la capacidad que tienen las municipalidades de decidir libremente y bajo su propia responsabilidad, todo lo referente a la organización de determinada localidad (el cantón, en nuestro caso). Así, algún sector de la doctrina ha dicho que esa autonomía implica libre elección de sus propias autoridades; la libre gestión en las materias de su competencia; la creación, recaudación e inversión de sus propios ingresos; y específicamente, se refiere a que abarca una autonomía política, normativa, tributaria y administrativa, definiéndolas, en términos muy generales, de la siguiente manera: autonomía política: como la que da origen al autogobierno, que conlleva la elección de sus autoridades a través de mecanismos de carácter democrático y representativo, tal y como lo señala nuestra Constitución Política en su artículo 169; autonomía normativa: en virtud de la cual las municipalidades tienen la potestad de dictar su propio ordenamiento en las materias de su competencia, potestad que en nuestro país se refiere únicamente a la potestad reglamentaria que regula internamente la organización de la corporación y los servicios que presta (reglamentos autónomos de organización y de servicio); autonomía tributaria: conocida también como potestad impositiva, y se refiere a que la iniciativa para la creación, modificación, extinción o exención de los tributos municipales corresponde a estos entes, potestad sujeta a la aprobación señalada en el artículo 121, inciso 13) de la Constitución Política cuando así corresponda; y ***autonomía administrativa: como la potestad que implica no sólo***

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcelo.cordero@munipococi.go.cr

la autonormación, sino también la autoadministración y, por lo tanto, la libertad frente al Estado para la adopción de decisiones fundamentales para el ente. *Nuestra doctrina, por su parte, ha dicho que la Constitución Política (artículo 170), y el Código Municipal (artículo 7 del Código Municipal anterior, y 4 del vigente) no se han limitado a atribuir a las municipalidades de capacidad para gestionar y promover intereses y servicios locales, sino que han dispuesto expresamente que esa gestión municipal* ***es y debe ser autónoma****, que se define como libertad frente a los demás entes del Estado para la adopción de sus decisiones fundamentales. Esta autonomía viene dada en directa relación con el carácter electoral y representativo de su Gobierno (Concejo y Alcalde) que se elige cada cuatro años, y significa* ***la capacidad de la municipalidad de fijarse sus políticas de acción y de inversión en forma independiente, y más específicamente, frente al Poder Ejecutivo*** *y del partido gobernante. Es la capacidad de fijación de planes y programas del gobierno local, por lo que va unida a la potestad de la municipalidad para dictar su propio presupuesto, expresión de las políticas previamente definidas por el Concejo, capacidad, que a su vez, es política.(...)"* (El subrayado es nuestro)

Estimamos que es en este sentido que la Procuraduría General de la República se ha pronunciado al señalar en su dictamen C-109-2019 del 25 de abril de 2019 que *"La descentralización implica, en consecuencia, una transferencia de competencia que se produce en forma definitiva y exclusiva, pues* ***la personalidad jurídica del ente público*** *le atribuye una serie de derechos y deberes en forma independiente, sin quedar sometido a una relación de jerarquía o de sumisión orgánica. Además, en razón de su personalidad, el ente goza de autonomía patrimonial y, por ende, de autonomía de gestión".*

Inclusive, en este mismo dictamen se hace ver que la autonomía otorgada a las universidades públicas y a las municipalidades va más allá de la autonomía administrativa reconocida en el artículo 188 de la Constitución Política a las demás instituciones autónomas y, además, cuenta con regulaciones constitucionales y

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

legales propias, es decir que las municipalidades cuentan con una autonomía de segundo grado, situación que nos permite hacer las siguientes afirmaciones, claro está, salvo mejor criterio:

- La totalidad de la actividad que realiza la Municipalidad debe tenerse como exclusiva y excluyente en razón de la naturaleza jurídica de la Institución que le asegura su independencia y no de la materia particular de las actividades y servicios prestados, motivo por el que todos sus puestos de trabajo, indistintamente del programa presupuestario donde se ubiquen, deben tenerse igualmente como exclusivos y excluyentes.
- Esta independencia, por lo tanto, califica como consustanciales los diferentes perfiles ocupacionales de apoyo o soporte en razón de la personalidad jurídica de la Municipalidad, que le atribuye una serie de derechos y deberes en forma independiente, sin quedar sometido a una relación de jerarquía o de sumisión orgánica del órgano superior, en este caso el Poder Ejecutivo.
- Un punto de vista administrativo diferente en gestión salarial local llevaría a la Institución a un caos en su administración, al tener que establecer dos regímenes salariales diferentes, uno regulado internamente por la municipalidad y otro por el Poder Ejecutivo, situación que reiteramos, sabiamente ha quedado a salvo en razón de la personería jurídica y autonomía administrativa de que goza el cada gobierno local.
- Reiteramos que desde el punto de vista administrativo las municipalidades no se encuentran sujetas al control administrativo del Poder Ejecutivo y particularmente de MIDEPLAN como es el caso de las diferentes disposiciones que emitan en materia salarial, quedando a salvo aquellas disposiciones específicas con rango de ley, como es el caso del salario global, la evaluación del desempeño o la selección de personal, exclusivamente en lo que concretamente se regula por esta vía.

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

- Esta libertad administrativa en la gestión de fondos públicos, particularmente en materia salarial, debe sujetarse a los principios de moralidad, legalidad, austeridad y razonabilidad en el gasto público, lo que impone una prohibición de derrochar o administrar tales recursos como si se tratase de fondos privados, pues no existe discrecionalidad total de las Administración para crear fuentes de gasto.
- Para la correcta gestión salarial se hace indispensable que la municipalidad se encuentre debidamente ordenada, tanto en la división del trabajo, como en su sistema de clasificación y valoración de clases de puesto.
- La creación de salarios globales en el sector municipal exige contar con una metodología que integre los cuatro elementos consignados en el artículo 131 del Código Municipal, a saber: 1. Las condiciones presupuestarias de la Municipalidad 2. El costo de vida correspondiente 3. Los salarios que prevalezcan en el mercado público para puestos iguales 4. Las demás disposiciones legales en materia salarial, como lo expresa con claridad el inciso c) de dicho artículo.

Se exige por lo tanto y así se reitera, como aspecto medular de todo proceso de valoración de puestos, que bajo ninguna circunstancia las relaciones de servicio incluidas en la carrera administrativa municipal deben tener ánimo de lucro, como sucede en el sector privado, motivo por el que las posibles utilidades que se obtengan de la prestación de servicios, deben tener como destino, mejorar y extender los mismos servicios públicos prestados, para lo cual se establece un límite del 10%, como consecuentemente lo indica el mismo artículo 83 del Código Municipal. Es decir, la gestión de fondos públicos en materia salarial, por esta misma limitante impuesta a la gestión pública, deberá ser austera, moral, legal y razonable, como con toda claridad lo expresó la Sala Constitucional en su Resolución No. 2014-005798 del 30 de abril del 2014, en donde refiriéndose a las

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

reglas jurídicas que deben observarse para otorgar beneficios laborales, expresa en lo que es de interés:

"(...) de conformidad con la línea jurisprudencial de esta Sala, se tienen que seguir las siguientes reglas jurídicas: el otorgamiento de beneficios laborales, en general, debe darse con sustentos razonables, debe cumplir con las exigencias de legitimidad, idoneidad, necesidad y proporcionalidad. Además, la gestión de fondos públicos debe sujetarse a los principios de moralidad, legalidad, austeridad y razonabilidad en el gasto público, lo que impone una prohibición de derrochar o administrar tales recursos como si se tratase de fondos privados, pues no existe discrecionalidad total de las Administración para crear fuentes de gasto. Cualquier gasto que la Administración Pública pretenda realizar en razón de aquel beneficio laboral, debe ser capaz de satisfacer un interés público, o bien, implicar un beneficio para la institución...".

Desde esta perspectiva y como ilustración cabe agregar que por encima de las restricciones que pueda imponer la regla fiscal, de la cual se encuentra excluido el Sector Municipal según lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley No. 9848, Ley para Apoyar al Contribuyente Local y Reforzar la Gestión Financiera de las Municipalidades, ante la Emergencia Nacional por el Pandemia de COVID-19, queda absolutamente claro que la administración del componente salarial a nivel local, al igual que en toda la Administración Pública, debe caracterizarse, insistimos, por principios de moralidad, legalidad, austeridad y razonabilidad, entendiendo en todo caso que el tema central en la fijación salarial no puede ser la regla fiscal, que evidentemente no constituye un fin en sí mismo, como si lo es la correcta inversión pública que es la que finalmente puede concederle valor a la regla fiscal y no a la inversa. Este entendimiento resulta esencial para comprender el valor y validez intrínseca de la medida fiscal, necesaria para fortalecer una gestión administrativa estratégica y en este sentido, el ordenamiento de la inversión pública pretendido con esta regla, si nos incumbe a todos.

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcelo.cordero@munipococi.go.cr

Igualmente resulta conveniente adelantar, haciendo mención de las posibles desigualdades salariales que deban abordarse y solucionarse producto de este esfuerzo, mencionar la Resolución Constitucional No. 2013-008213, y que en lo que es de interés expresa:

"(...) El principio de igualdad, contenido en el Artículo 33 de la Constitución Política, no implica que en todos los casos, se deba dar un tratamiento igual prescindiendo de los posibles elementos diferenciadores de relevancia jurídica que pueda existir; o lo que es lo mismo, no toda desigualdad constituye necesariamente una discriminación. La igualdad, como lo ha dicho la Sala, sólo es violada cuando la desigualdad está desprovista de una justificación objetiva y razonable. Pero además, la causa de justificación del acto considerado desigual, debe ser evaluada en relación con la finalidad y sus efectos, de tal forma que deba existir, necesariamente, una relación razonable de proporcionalidad entre los medios empleados y la finalidad propiamente dicha. Es decir, que la igualdad debe entenderse en función de las circunstancias que concurren en cada supuesto concreto en el que se invoca, de tal forma que la aplicación universal de la ley, no prohíbe que se contemplen soluciones distintas ante situaciones distintas, como tratamiento diverso. Todo lo expresado quiere decir, que la igualdad ante la ley no puede implicar una igualdad material o igualdad económica real y efectiva"

Este esfuerzo de fijación salarial que resulta perfectible en el tiempo y es responsabilidad de la Administración, se encuentra sujeto a la aprobación final del Concejo Municipal, procedimiento con el cual se garantiza el cumplimiento de aspectos básicos de control interno (pesos y contrapesos) que debe generarse en estos casos, ajustándose de esta manera a principios de legalidad y sana administración, como en efecto lo ha indicado la Contraloría General de la República y que en lo que es de nuestro interés, ha expresado: *"El sistema de remuneración que cada municipalidad defina e implemente es responsabilidad de*

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

su administración, la cual debe atender los principios de legalidad y sana administración, cumpliendo los requisitos que para actos administrativos de esta envergadura se exigen (estudios, resoluciones, publicaciones, etc.). En ese sentido, el sistema de remuneración que se elija debe tener como antecedente un estudio formalmente establecido y consignado en los instrumentos pertinentes (documento del estudio, estatuto, reglamento, manuales, etc.); instrumentos a los que se recurrirá para su aplicación y resolver las situaciones que sobre el particular surjan." (Contraloría General de la República, oficio N° 13376 del 12 de diciembre del 2008 –FOE-SM-2470–). (Dictamen C-18-2010 del 25 de enero del 2010. En sentido similar, es posible ver también los dictámenes C-099-2008 del 03 de abril del 2008, C-270-2004 del 20 de setiembre del 2004, entre otros, de la Contraloría General de la República).

II. **Con respecto al capítulo VIII, Gestión de la Compensación, de la Ley Marco de Empleo Público y de los Transitorios XI y XII.**

Artículo 30.- Postulados rectores que orientan la gestión de la compensación. Los salarios de las personas servidoras públicas, a partir de la vigencia de la presente ley, se regirán de acuerdo con los siguientes postulados:

a) El salario será siempre igual para igual trabajo en idénticas condiciones de eficiencia, puesto, jornada y condiciones, independientemente de la institución pública para la que labore.

b) El salario del presidente de la República será el salario más alto de la Administración Pública.

c) La fijación de los salarios se realizará construyendo una metodología de remuneración del trabajo para el servicio público.

d) Cada familia de puestos tendrá una columna de salario global que indicará el puesto y la remuneración que recibirá la persona servidora

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcelo.cordero@munipococi.go.cr

pública que lo ostente. La columna salarial deberá ser publicada en la plataforma integrada de empleo público.

e) En caso de requerir ajustes o modificaciones a la columna salarial, cuya motivación sea distinta del costo de vida, dicha decisión deberá tomarse de manera fundamentada en criterios técnicos de carácter económico.

f) Los salarios se ajustarán según las reglas contenidas en la Ley 2166, Ley de Salarios de la Administración Pública, de 9 de octubre de 1957. El Poder Legislativo, el Poder Judicial, el Tribunal Supremo de Elecciones y los entes públicos con autonomía de gobierno u organizativa construirán las respectivas columnas salariales globales de las personas servidoras públicas que desempeñen funciones o labores administrativas, profesionales o técnicas, que sean exclusivas y excluyentes para el ejercicio de las competencias constitucionalmente asignadas.

Artículo 31.- Metodología de Valoración de Trabajo. El Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (Mideplan), en el marco de las competencias previstas en esta ley, el Poder Legislativo, el Poder Judicial, el Tribunal Supremo de Elecciones (TSE) y los entes públicos con autonomía de gobierno u organizativa especificarán una metodología de valoración del trabajo para el servicio público a su cargo. La metodología de evaluación del trabajo será un esquema de «factor de puntos», en el que las puntuaciones se asignarán a los puestos de trabajo de acuerdo con un análisis de los factores de trabajo relevantes. Dicha metodología definirá los factores de trabajo relevantes para cada familia laboral y dentro de los cuales se considerarán los siguientes:

a) Niveles requeridos de conocimientos y experiencia.

b) El peso relativo del trabajo desempeñado para la consecución de las metas institucionales.

c) El margen de discrecionalidad con el que se cuenta para la adopción de las respectivas decisiones.

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcelo.cordero@munipococi.go.cr

d) Necesidad de planificar y organizar el trabajo.

e) Complejidad del trabajo.

f) Disponibilidad.

g) La peligrosidad que conlleve el ejercicio de sus funciones.

h) Responsabilidad asociada al manejo de los recursos públicos.

i) Libertad para actuar en la planificación y el cumplimiento de las obligaciones del cargo.

j) La producción científica, técnica y académica vinculada con las funciones del puesto o el giro ordinario da la institución para la que se labora.

k) Las diferencias por paridad del poder adquisitivo que se produzcan por el ejercicio del cargo destacado en el extranjero, con el fin de equiparar el poder adquisitivo de cada puesto, conforme a las variables económicas de cada país de destino.

l) La restricción al ejercicio liberal de la profesión en los puestos que requieran dicha consideración.

m) El desarraigo, para aquellos puestos fuera de la Gran Área Metropolitana y donde se demuestre ausencia de disponibilidad de personal altamente especializado. El factor de desarraigo se reconocerá de forma temporal mientras persista la situación de escasez de personal. No podrá ser reconocido cuando la jornada laboral sea parcial en el lugar destacado.

A cada uno de los factores se le asignará, un peso relativo según su contribución al desempeño de los puestos. A su vez, los factores tendrán diferentes niveles, que reflejarán la intensidad, frecuencia, duración o dimensión en la que el factor debe ser aplicado para el desempeño del cargo.

En el caso del personal docente del título II del Estatuto de Servicio Civil, adicionalmente se tomarán en cuenta los lineamientos y las políticas para la evaluación del desempeño docente que al efecto disponga el Consejo Superior de Educación.

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

ARTÍCULO 32.- Grados dentro de las familias laborales. Cada familia laboral estará, conformada por una serie de grados, cada uno de los cuales representa un grupo de puestos con perfil similar. El Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (Mideplan) definirá el número de grados requeridos dentro de cada familia laboral, así como sus características, como respuesta a una evaluación de todos los puestos dentro de la familia laboral. Esta evaluación se realizará de acuerdo con una metodología de evaluación de puestos de trabajo. El Poder Legislativo, el Poder Judicial, el Tribunal Supremo de Elecciones (TSE) y los entes públicos con autonomía de gobierno u organizativa definirán los grados dentro de su familia laboral, según la determinación que realice la respectiva institución. Los grados consistirán en un rango de puntos de remuneración, cuya progresión, dentro de los grados de cada entidad pública empleadora, considerará las directrices anuales emitidas por el Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (Mideplan). Se excluye de lo anterior lo relativo a las relaciones de empleo de las personas servidoras públicas que desempeñen funciones o labores administrativas, profesionales o técnicas que sean exclusivas y excluyentes para el ejercicio de las competencias constitucionalmente asignadas al Poder Legislativo, al Poder Judicial, al Tribunal Supremo de Elecciones (TSE) y a los entes públicos con autonomía de gobierno u organizativa. La progresión salarial dentro de un grado siempre estará supeditada a una evaluación satisfactoria del desempeño profesional.

ARTÍCULO 33.- Clasificación de puestos de trabajo en familias laborales y grados. El Poder Legislativo, el Poder Judicial, el Tribunal Supremo de Elecciones (TSE) y los entes públicos con autonomía de gobierno u organizativa deberán desarrollar la clasificación de puestos de trabajo en familias laborales y grados, respecto de las personas servidoras públicas con funciones administrativas, profesionales o técnicas, que sean exclusivas y excluyentes para el ejercicio de las competencias constitucionalmente asignadas. Los restantes puestos del servicio público deberán

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

tener un manual de puestos detallado, preparado en un formato especificado por el Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (Mideplan), con el fin de llevar a cabo el análisis y la evaluación del trabajo. Las instituciones bajo la rectoría del Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (Mideplan) le enviarán las descripciones para los puestos de trabajo en el formato que este defina. Estas descripciones reflejarán los deberes realmente desempeñados. La descripción del puesto, certificada por cada entidad, se analizará con el propósito de evaluar el trabajo. Una vez que cada trabajo haya sido descrito, analizado y evaluado, el Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (Mideplan) lo asignará a una familia laboral y a un grado dentro de esa familia.

ARTÍCULO 34.- Columna salarial global. A partir de la metodología de valoración del trabajo, el Poder Legislativo, el Poder Judicial, el Tribunal Supremo de Elecciones (TSE) y los entes públicos con autonomía de gobierno u organizativa elaborarán la columna salarial global de la familia correspondiente. El Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (Mideplan), la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria y la Dirección General de Servicio Civil elaborarán conjuntamente una columna salarial global para las instituciones bajo su ámbito de competencia. La columna iniciará secuencialmente del menor al mayor puntaje. Los grados en cada una de las familias laborales se asignarán a uno o más puntos de remuneración en la columna salarial global. Los puntos de remuneración a los que se asigna cada grado se determinarán por referencia a:

a) La valoración de los factores del trabajo.
b) Las necesidades profesionales de cada familia laboral.
c) Empleos de referencia en cada familia laboral, de modo que haya igual salario por igual trabajo en todas las familias de empleo.

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

ARTÍCULO 35.- Régimen salarial unificado para todo el servicio público. Todas las instituciones del sector público se incluirán en este régimen salarial unificado basado en la columna salarial global. Todas las personas servidoras públicas serán remuneradas de acuerdo con esta ley, incluidos los servidores actuales. Se publicará la columna salarial global y los puestos de todas las calificaciones asignadas a la columna salarial.

ARTÍCULO 36.- Política de remuneración. La Dirección General de Servicio Civil, el Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (Mideplan) y la Autoridad Presupuestaria del Ministerio de Hacienda prepararán conjuntamente una declaración anual de la política de remuneración, que presentarán al Consejo de Gobierno para su aprobación. Esta política tendrá en cuenta:

a) El estado de los fondos públicos disponibles.
b) La importancia de que las remuneraciones públicas se mantengan competitivas respecto a las privadas, considerando todos los factores relevantes como las tasas de empleo, la seguridad del empleo y la provisión de pensiones.
c) La sostenibilidad, transparencia, participación y responsabilidad de las finanzas públicas.
d) De manera prioritaria, la necesidad de atraer y mantener las personas más calificadas y mejor preparadas profesionalmente y evitar la fuga o el déficit de personal calificado.

La política de remuneración propondrá el salario mínimo de inicio de la columna salarial única y el valor financiero que se asignará a cada punto de la columna del salario global. Durante el primer año en que opere la columna salarial se asignará a cada punto de remuneración un valor financiero inicial. En los años siguientes, los valores financieros solo variarán en un porcentaje determinado, de manera que se guarde coherencia en toda la columna salarial.

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcelo.cordero@munipococi.go.cr

ARTÍCULO 37.- Salario global de altas jerarquías y otras personas servidoras públicas. El salario más alto del sector público será el de quien ostente la Presidencia de la República. La Autoridad Presupuestaria establecerá, con fundamento en estudios técnicos, responsabilidades y perfiles de puestos, así como en los topes salariales establecidos en la Ley 2166, Ley de Salarios de la Administración Pública, de 9 de octubre de 1957, los salarios de las personas servidoras públicas que se desempeñen en los siguientes cargos públicos:

a) Presidencia de la República.

b) Vicepresidencias de la República.

c) Ministros y ministras, y presidencias ejecutivas, con excepción de aquellas pertenecientes a instituciones con autonomía de gobierno u organizativa.

d) Viceministros y viceministras, gerencias y subgerencias del sector descentralizado, así como quien ejerza rango superior jerárquico en la Procuraduría General de la República.

e) La Procuraduría General Adjunta de la República, la Dirección de Confianza y la Oficialía Mayor.

TRANSITORIO XI- Las personas servidoras públicas que a la entrada en vigencia de la presente ley devengan un salario compuesto, se trasladarán al salario global, de conformidad con las siguientes reglas:

a) Quienes devengan un salario compuesto menor al que le correspondería a su categoría bajo la modalidad de salario global, continuarán devengando su salario en la forma en que lo venían haciendo y podrá incrementarse por el pago por concepto de anualidad, que en derecho les corresponda y una vez que su salario compuesto iguale el monto que les correspondería bajo el esquema de salario global, se trasladarán de manera automática a este régimen salarial, el mes siguiente.

b) Quienes devenguen un salario compuesto mayor al que le correspondería a su categoría bajo la modalidad de salario global serán excluidos de

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

cualquier incremento salarial producto de aumentos a la base o bien reconocimiento de incentivos, hasta que el monto por concepto de salario global sea igual al salario compuesto que recibía, y en el mes siguiente se trasladarán al salario global.

Los salarios de las personas servidoras públicas, sin distinción del monto de estos, estarán excluidos de incrementos salariales por concepto de costo de vida, siempre y cuando se mantengan las condiciones indicadas en el inciso d) del artículo 11 de la Ley 9635, Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, de 3 de diciembre de 2018.

TRANSITORIO XII- Las personas servidoras públicas que sean remuneradas bajo el esquema de salario global estarán excluidas de incrementos salariales por concepto de costo de vida, siempre y cuando se mantengan las condiciones indicadas en el inciso d) del artículo 11 de la Ley 9635, Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, de 3 de diciembre de 2018.

III. **Fijación Salarial en la Municipalidad de Pococí**

Previo a iniciar con la presentación de la metodología resulta necesario señalar que la ordenanza contenida en el artículo 131 del Código Municipal, sigue siendo de obligada atención en la construcción y actualización de los salarios globales de cargos caracterizados en su perfil por funciones o labores administrativas, profesionales o técnicas de naturaleza exclusivas y excluyentes, por lo que deberán integrarse oportunamente cuatro aristas en estos esfuerzos, sean:

1. Las condiciones presupuestarias de la Municipalidad.
2. El costo de vida correspondiente.
3. Los salarios que prevalezcan en el mercado público para puestos iguales.
4. Las demás disposiciones legales en materia salarial, como lo expresa con claridad el inciso c) de dicho artículo.

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

Señalamos que estas aristas deberán integrarse oportunamente debido a que al día de hoy no se cuente con las condiciones de organización salarial en el mercado público, según las exigencias de la Ley No. 10159, motivo por el que la muestra que pueda obtenerse al presente no resultaría válida, tanto desde el punto de vista estadístico (es sumamente escasa), como de las características de dicho mercado al presente, principalmente conformado por empresas públicas y bancos estatales. Ante esta situación se utilizará inicialmente como referencia única de mercado y solo para efectos de verificación inicial, los salarios globales existentes en la Contraloría General de la República, cuyo modelo se encuentra debidamente consolidado, decisión que en todo caso puede calmar cualquier duda sobre este particular, en razón de la naturaleza de dicha institución (no es una empresa pública) y obviamente, por la moralidad, legalidad, austeridad y razonabilidad en el uso de los recursos que la caracteriza, situación que indudablemente ofrece confiabilidad de su escala salarial.

Así las cosas debemos agregar que a partir del momento en que se cuente con una referencia de mercado salarial público confiable y suficientemente amplia, la que seguramente será en el corto plazo debido a las exigencias de la Ley No. 10159, se procederá a ampliar la muestra de mercado, con el fin de cumplir con las exigencias del artículo 131 del Código Municipal que nos ocupa, variable externa de mercado que a su vez resulta básica para estructurar el modelo de valoración salarial requerido por dicho artículo.

IV. Metodología Inicial para la Creación de Salarios Globales

Consecuentes con el marco regulador expuesto, la presente metodología expone un procedimiento técnico que busca disminuir la subjetividad de las personas en sus intervenciones para la fijación salarial, en este caso, de los salarios globales, motivo por el que se recurre tanto a la medida estadística de posición denominada percentil, como al método de mínimos cuadrados para relacionar las variables interna (factores del trabajo) y externa. (muestra de mercado público), con lo cual

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

se estarían incorporando los elementos básicos a considerar en el proceso de valoración, esto es, las cuatro aristas básicas contenidas en el artículo 131 del Código Municipal y los factores relevantes indicados en el artículo 31 de la Ley Marco de Empleo Público.

PASO 1: Se procede a realizar el punteo de los factores del trabajo relevantes en cada una de las clases de puesto contenidas en el Manual Institucional de Clases de Puesto, estableciendo un máximo de mil puntos (1000) los cuales corresponden a la totalidad de factores del trabajo a considerar.

PASO 2: Se procede a identificar en la muestra del mercado público a utilizar, en este caso, el sistema de clasificación de puestos y la escala salarial vigente de la Contraloría General de la República, las clases de puesto pares o similares a utilizar como referencia externa.

PASO 3: Se procede a utilizar el método de mínimos cuadrados (y= a + bx) para relacionar las dos variables con que se cuenta, sea el salario de referencia de mercado externo (La Contraloría General de la República como variable externa) y, el punteo de factores del trabajo relevantes de cada clase de puesto de la Municipalidad (variable interna), para contar con la base técnica que nos permitirá avanzar en la construcción de los salarios globales de la Institución.

PASO 4: Se procede a obtener el valor monetario del punto de cada uno de los factores relevantes del trabajo de la institución, utilizando la fórmula: salario mínimo mayor / 1000.

PASO 5: Se proceden a ajustar los salarios mínimos obtenidos en el paso No. 3 utilizando el valor monetario del punto, el cual se multiplica por la totalidad de los puntos por factores del trabajo definidos en cada una de las clases de puesto. Este ajuste no se realiza en la clase de puesto superior, sea el Director Municipal 1, en razón de que el salario global obtenido para esa clase de puesto y que se utiliza

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

como referencia para el ajuste final, constituye el límite máximo de la escala salarial. Los resultados obtenidos constituyen los salarios globales que finalmente se recomiendan establecer.

PASO 6: Se procede a definir el pago de prohibición (15% o 30%) utilizando como base la escala salarial vigente en la Institución para la correspondiente clase de puesto, previo a la entrada en vigencia de los salarios globales; esto en concordancia con lo dispuesto en el Título III, Capítulo III, artículos 35 y 36 de la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, Ley No. 9635 (el cálculo se realiza sobre el salario base, no el global). Este procedimiento resulta indispensable realizarlo de esta manera en el tanto no se puede incorporar este factor en el proceso de valoración inicial, caso contrario, cuando se apliquen estos porcentajes se estaría generando un doble reconocimiento por el mismo factor del trabajo. Igual procedimiento debería seguirse en casos de dedicación exclusiva (10% y 25%), en razón de lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto Ejecutivo No. 43952 -PLAN en el tanto dicho artículo solo hace referencia a la definición de la prohibición. El salario global diferenciado bajo ninguna circunstancia se utilizará para efectos de valoración de la escala salarial.

PASO 7: Se procede a crear la nueva escala salarial, conformada por un número específico de categorías salariales referidas a cada uno de los salarios globales obtenidos. El número de categorías salariales será igual al número de salarios globales.

PASO 8: Se procede a verificar que los nuevos salarios globales de la Institución guarden coherencia tanto con la variable interna, según la valoración de factores del trabajo presentes, como con la variable externa utilizada como punto de referencia, sean los salarios globales de la Contraloría General de la República.

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcelo.cordero@munipococi.go.cr

PASO 9: Se procede a verificar el impacto anual en la subpartida de salarios, producto de la implementación de los nuevos salarios globales.

V. **Procedimiento inicial para el ajuste y registro particular de salarios de cada persona servidora pública y tratamiento salarial para las nuevas contrataciones de la Municipalidad de Pococí.**

1. El Proceso de Gestión Humana y Carrera Administrativa deberá emitir una acción de personal denominada "Reajuste salarial" a cada persona servidora pública de la Institución, donde se consigne la nueva disposición salarial, sea por salario compuesto, incluyendo en el apartado de explicación de la acción de personal de este documento, toda la información relevante. (Disposición jurídica en la que se sustenta el acto administrativo, salario global de la clase de puesto, posibilidades de aumentos salariales por costo de vida y antigüedad, según sea el caso particular de atención.

2. En el caso de mantenerse el salario compuesto, cuando estos sean inferiores al salario global aprobado, las personas servidoras mantendrán el derecho a los aumentos salariales por costo de vida y, anualidad por antigüedad, hasta alcanzar la paridad con dicho salario global. Alcanzado el salario global en estos casos, a partir el mes siguiente se pasará del salario compuesto al salario global correspondiente, acto administrativo que deberá consignarse en la respectiva acción de personal de reajuste salarial.

3. En el caso de salarios compuestos superiores al salario global aprobado, las personas servidoras no tendrán derecho a ningún tipo de aumento salarial hasta el momento en que se alcance la paridad con el salario global. Alcanzado el salario global en estos casos, a partir el mes siguiente se pasará del salario compuesto al salario global correspondiente, acto administrativo

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

que deberá consignarse en la respectiva acción de personal de reajuste salarial.

4. En el caso de los nombramientos de las nuevas personas servidoras que ingresan con posterioridad a la aprobación de los salarios globales, se utilizarán los correspondientes salarios globales.

Observación adicional: Resulta conveniente agregar como un punto a discutir en este proceso nacional de conversión salarial, considerar el salario global como un punto de llegada, tanto de personas servidoras con salarios compuestos inferiores al respectivo salario global, como de las servidoras de nuevo ingreso para lo cual se podría utilizar el primer percentil identificado en los salarios totales existentes en la respectiva clase de puesto en que se le nombra al nuevo servidor, definiendo este salario para la persona de nuevo ingreso, con lo cual se estaría garantizando el Principio Constitucional de Igualdad, según lo dispuesto en la Resolución No. 2013-008213, en donde esta desigualdad con respecto al salario global de la respectiva clase, no constituye una discriminación, en el tanto se está igualando con el salario compuesto de una persona servidora pública específica que realiza el mismo trabajo. Una actuación en contrario sea concederle el salario global a una persona servidora nueva, si constituiría una evidente discriminación con respecto a la totalidad de servidores públicos que se encuentran debajo de la línea del salario global.

VI. Políticas Salariales

1. Efectuar estudios de mercado cada dos años, siendo que los mismos solo podrán realizarse en instituciones del Sector Público.

2. El percentil a utilizar en los ajustes de la escala salarial, producto de los estudios de mercado, será el P50.

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcelo.cordero@munipococi.go.cr

3. Los aumentos salariales basados en estudios de mercado, ineludiblemente se encuentran condicionados a la sostenibilidad financiera de la Municipalidad.

4. Los ajustes en la escala salarial se efectuarán de manera semestral o anual, considerando exclusivamente la inflación acumulada y no la proyectada, utilizando como referencia los acuerdos de la respectiva comisión para el Sector Público.

5. El percentil de mercado máximo que podrá pactarse en el futuro, no deberá sobrepasar el P60, siempre y cuando exista garantía de la sostenibilidad financiera de la Institución.

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

MODELO PARA EL PUNTEO DE LA VARIABLE INTERNA MEDIANTE LOS FACTORES DEL TRABAJO

Con vista en el artículo 31 de la Ley No. 10159, Ley Marco de Empleo Público, se identificaron y definieron los factores del trabajo relevantes a considerar en la Institución para la valoración salarial, agrupados bajo el modelo de matriz seguidamente expuesto y que ya se encuentra incorporado en el Manual Institucional de Clases de Puesto de la Institución.

FACTOR	PUNTOS	SUBFACTORES
1. Dificultad	200	▪ Magnitud y ámbito de los programas ▪ Dificultad técnica y administrativa ▪ Grado de conflictividad
2. Supervisión	150	▪ Ejercida ▪ Recibida
3. Responsabilidad	200	▪ Por funciones ▪ Por relaciones de trabajo ▪ Por equipo, materiales y valores
4. Condiciones de trabajo	150	▪ Medio ambiente ▪ Esfuerzo físico ▪ Esfuerzo mental ▪ Enfermedades profesionales ▪ Desplazamiento ▪ Jornada laboral
5. Consecuencia del error	150	▪ Atrasos ▪ Confusiones ▪ Pérdidas ▪ Integridad física de otras personas
6. Requisitos	150	▪ Estudios ▪ Experiencia ▪ Licencias ▪ Otras exigencias
TOTAL	**1000**	

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 222

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

MATRIZ FACTORES

GRADO	PUNTOS	DIFICULTAD	PUNTOS	SUPERVISIÓN RECIBIDA	SUPERVISIÓN EJERCIDA
1°	0 5 10 15 20 25	Trabajo rutinario, repetitivo y de naturaleza sencilla. Existen procedimientos claramente establecidos.	5 10 15 20 25	Requiere habilidad para ejecutar tareas rutinarias y atender y seguir instrucciones sencillas y precisas. Las tareas se ejecutan bajo inmediata supervisión e instrucciones detalladas y ofrecen poca o ninguna oportunidad de originalidad en los métodos y procedimientos aplicados.	
2°	30 35 40 45 50	Trabajo rutinario en que se aplican procedimientos permanentes y uniformes. Los métodos de trabajo solo pueden ser variados previa consulta al superior inmediato.	30 35 40 45 50	Requiere habilidad para ejecutar tareas rutinarias que incluyen el uso de varios procedimientos. Esta labor se ejecuta bajo chequeo, supervisión y guía, en forma estrecha. La aplicación de métodos y procedimientos no establecidos, son consultados, previamente, con el superior inmediato.	La ejecución del trabajo incluye la supervisión de otros servidores, lo cual demanda de un 25% a un 50% de su jornada de trabajo, en tanto el servidor ejecuta tareas de naturaleza similar a las supervisadas, durante el resto de la jornada.
3°	55 60 65 70 75	Trabajo generalmente rutinario, pero cuya ejecución permite al trabajador decidir sobre varias alternativas de acción, dentro de normas y procedimientos claramente establecidos. Los resultados pueden verse afectados en los aspectos de calidad y exactitud.	55 60 65 70 75	Requiere habilidad para planear y ejecutar las actividades bajo la dirección de un supervisor. Las decisiones se toman considerando los precedentes establecidos. En situaciones poco comunes recibe asistencia de su superior inmediato.	La naturaleza del trabajo comprende la supervisión directa, técnica y/o administrativa. Sobre un grupo de subordinados, a los cuales instruye y dirige: asigna las tareas, explica los métodos de trabajo, controla la disciplina y vela porque se mantenga el curso normal de las actividades previamente planeadas por otros. La supervisión, generalmente, no impone la responsabilidad de determinar y establecer métodos y procedimientos de trabajo.
4°	80 85 90 95 100	Trabajo de alguna variedad que exige la aplicación de técnicas específicas. Los problemas a resolver generalmente tienen precedentes definidos. El trabajador puede seleccionar entre una o más alternativas de acción.	80 85 90 95 100	Trabaja siguiendo instrucciones generales que regularmente nacen de una política de acción, la cual lo faculta para establecer sistemas o métodos con el fin de hacer frente a situaciones improvistas que surgen durante el desarrollo del trabajo, modificar los establecidos y ejecutar labores particularmente difíciles o poco comunes	El trabajo impone la responsabilidad de asignar labores, controlar la disciplina, resolver los problemas que se presentan durante la ejecución de las actividades, velar por la aplicación de los métodos y verificar la eficiencia y la calidad del trabajo ejecutado por el personal. La labor de supervisión y administración demanda la decisión sobre métodos de trabajo.
5°	105 110 115 120 125	Trabajo que se realiza sujeto a métodos y procedimientos de carácter general. Presenta frecuentes cambios de condiciones y problemas. Exige la aplicación del juicio y del criterio para lograr, con base en la experiencia y en principios fundamentales, técnicos o administrativos, nuevos métodos y técnicas para la solución de situaciones imprevistas.	105 110 115 120 125	Requiere superior habilidad para ejecutar trabajos muy difíciles de un nivel profesional superior, actuando en forma independiente en amplios programas que presentan continuos y cambiantes problemas y en los cuales la responsabilidad por la organización y el planeamiento está limitada únicamente por las políticas de la entidad y la legislación. Toma decisiones trascendentales sin consultar a su superior, a menos que se presentes problemas de excepcional importancia.	Corresponde a este nivel la responsabilidad de organizar y establecer las normas y procedimientos de trabajo para un grupo de subordinados que ejecutan labores técnicas, profesionales y/o científicas, determinar los métodos de acción, adecuar la cantidad del trabajo que se debe efectuar y asignar las tareas de acuerdo con las normas de efectividad y productividad establecidas, con el fin de asegurar la eficiencia y eficacia de las actividades de sus subordinados.

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

GRADO	PUNTOS	DIFICULTAD	PUNTOS	SUPERVISIÓN RECIBIDA	SUPERVISIÓN EJERCIDA
6°	130 135 140 145 150	Trabajo que comprende el análisis de problemas complicados, planeamiento de las actividades con él relacionadas y generalmente, la coordinación del esfuerzo de más de una oficina. Puede requerir la solución de grandes problemas y la ejecución de tareas en donde los principios generales reconocidos pueden ser insuficientes para determinar el procedimiento o las decisiones que deben tomarse. Estas pueden generar conflictos interna y externamente.	130 135 140 145 150	El funcionario trabaja con amplia independencia, por lo que las actividades exigen un alto grado de capacidad para organizar, planear y dirigir la ejecución de amplios planos de acción, los cuales involucran, generalmente, a varias oficinas. Es frecuente, en este nivel, la atención a problemas y la toma de decisiones para las cuales no hay precedentes establecidos.	El trabajo impone la responsabilidad de coordinar diversos programas de alto nivel. El servidor tiene toda la responsabilidad por la calidad de los resultados y la efectividad de la totalidad de las operaciones que ejecuta la unidad a su cargo. Generalmente es responsable por la determinación de la política de acción de una Dirección General, una división o un gran departamento.
7°	155 160 165 170 175	Trabajo que impone el análisis y la solución de problemas generalmente relacionados con programas sustantivos de la institución, en las áreas: científica, técnica y/o administrativa, para los cuales es frecuente que no existan precedentes claramente definidos. Las decisiones son susceptibles de producir conflictos tanto interna como externamente.			
8°	180 185 190 195 200	Trabajo que exige la participación del servidor en la formulación y dirección de amplios planes de acción y vastos programas de carácter sustantivo y/o de apoyo administrativo. Las decisiones tienen gran trascendencia institucional y son susceptibles de producir grandes conflictos.			

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

RESPONSABILIDAD

GRADO	PUNTOS	POR FUNCIONES	POR EQUIPO Y MATERIALES	POR RELACIONES DE TRABAJO
1°	0 5 10 15 20 25	La responsabilidad es limitada. Acata instrucciones precisas para ejecutar labores rutinarias mediante procedimientos claramente establecidos.	Es responsable únicamente, por los materiales y herramientas que utiliza personalmente en su trabajo.	El trabajo impone muy pocas relaciones de trabajo, excepto con compañeros o superiores inmediatos. Su naturaleza ocasional no las hace importantes.
2°	30 35 40 45 50	La responsabilidad está limitada por revisiones periódicas del trabajo. Una incorrecta ejecución, del mismo, sin embargo, puede afectar el desarrollo normal de las actividades y la cantidad y calidad del mismo.	Es directamente responsable por el equipo, las herramientas, los materiales o los documentos que utiliza en la ejecución de las tareas. Ocasionalmente debe custodiar y manejar valores en numerario o en títulos.	El trabajo exige la relación con otras personas no pertenecientes a su unidad, con el fin de dar u obtener información rutinaria. Internamente las relaciones son con superiores y compañeros.
3°	55 60 65 70 75	El trabajo impone responsabilidad directa sobre la calidad y exactitud del trabajo, por cuanto es verificado sólo ocasionalmente. De acuerdo con el tipo de puesto le puede corresponder controlar el trabajo de otras personas en los factores antes indicados.	Es responsable por el equipo, las herramientas, los materiales o los documentos que utiliza en la ejecución de las tareas. Ocasionalmente debe custodiar y manejar valores en numerario o en títulos.	El trabajo impone el suministro o recepción de información que exige cautela y tacto por parte del servido, por cuanto tal información puede producir fricciones o conflictos interna y / o externamente.
4°	80 85 90 95 100	El trabajo demanda responsabilidad por la calidad, precisión y cantidad de los resultados y por la exactitud de los procesos y la información que se suministra, así como la oportunidad de ésta. Le puede corresponder controlar el trabajo de otras personas en los factores indicados.	Es responsable por el equipo, las herramientas, los materiales o los documentos que utiliza en la ejecución de las tareas, para las cuales, si se producen daños, la recuperación es costosa. Ocasionalmente debe custodiar y manejar valores en efectivo o en títulos.	Las actividades originan relaciones con compañeros, superiores, funcionarios de otras oficinas de la organización y de organismos de los sectores públicos o privadas. La información que se suministra puede causar ficciones o conflictos y debe ser manejada con la debida discreción.
5°	110 120 130 140 150	Es responsable por la calidad, precisión y cantidad de los resultados en actividades técnicas, profesionales y/o administrativas, propias de programas sustantivos de la organización. Generalmente debe controlar el trabajo de otras personas en los factores mencionados.	Tiene responsabilidad sobre el equipo, las herramientas, los materiales o los documentos que utiliza o son utilizados por otras personas. Puede custodiar y manejar valores en efectivo o en títulos.	El trabajo impone relaciones de excepcional trascendencia, que pueden afectar el buen éxito de la alta política y los planes de especial importancia de la institución.
6°	160 170 180 190 200	Reservado para ejecutivos de nivel superior, quienes tienen la completa y última responsabilidad por la labor de una unidad con carácter de Dirección General o División en donde las decisiones sobre varios programas sustantivos tienen trascendencia técnica y/o política y son vitales para la adecuada ejecución de los trabajos.	Es responsable, conjuntamente con las respectivas jefaturas, por el equipo, los materiales, los documentos y la información que se maneja en la unidad. Puede custodiar y manejar valores en efectivo o en títulos.	El trabajo impone relaciones de excepcional trascendencia, que pueden afectar el buen éxito de la alta política y los planes de especial importancia de la institución.

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcelo.cordero@munipococi.go.cr

GRADO	PUNTOS	CONDICIONES DE TRABAJO	PUNTOS	CONSECUENCIA DEL ERROR
1°	5 10 15 20 25 30	Buenas condiciones ambientales, propias de una oficina, en donde las posibles molestias pueden originarse en la atención al público, a frecuentes llamadas telefónicas y ruidos continuos producidos por máquinas de oficina y similares. Las actividades pueden exigir, ocasionalmente, algún esfuerzo físico y / o mental para realizar tareas repetitivas y sencillas.	0 5 10 15 20 25	Las posibilidades para cometer errores son mínimas y éstos pueden ser corregidos con una rapidez y facilidad en el curso natural del trabajo. En la mayoría de los casos el error es corregido sin que cause trastornos o pérdidas apreciables de materiales, equipos o tiempo.
2°	35 40 45 50 55 60	Se presentan algunas condiciones desagradables, tales como ventilación defectuosa, calor, ruido, polvo, desplazamiento fuera de la oficina y otros pero no de tal magnitud que afecten las condiciones físicas o mentales del servidor: Las tareas exigen cierto esfuerzo mental para hacer cálculos aritméticos, registrar datos, interpretar y aplicar instrucciones, etc. El esfuerzo físico se deriva de tareas que le obligan a permanecer de pie durante gran parte de la jornada de trabajo, el ejecutar labores de limpieza, y, ocasionalmente, debe laborar en turnos mixtos, nocturnos o sin límite de horario..	30 35 40 45 50	La mayor parte del trabajo está sujeta a supervisión. Verificación y revisión. Los errores pueden causar inexactitud en la información que se suministre o en los registro, dañar equipos, causar pérdidas de cierta consideración y retrasos, con el consiguiente perjuicio, en el envío de resultados definitivos en tanto el error es corregido. Ocasionalmente pueden poner en peligro la integridad física de las personas.
3°	65 70 75 80 85 90	Trabajo que incluye la presencia continua de un factor molesto: temperatura (alta o baja), polvo, ruido, ventilación, iluminación, humedad, etc., o la combinación de varios de esos elementos de menor importancia, lo cual pudiera obligar al servidor a velar por su salud con mayor atención pero sin que le afecte fatalmente. La actividad puede exigir frecuentes desplazamientos fuera de la oficina. El esfuerzo físico, de acuerdo con el tipo de puesto, puede ser moderadamente pesado. Buenas condiciones ambientales pero el trabajo exige esfuerzo mental para coordinar ideas y aplicar el juicio y el criterio para tender varias actividades simultáneas y/o problemas de alguna complejidad y tomar decisiones con base en precedentes y procedimiento establecidos. Al servidor le puede corresponder trabajar en jornadas nocturnas, mistas o sin límite de horario.	55 60 65 70 75	Los errores, a pesar de que el trabajo es verificado en su desarrollo, pueden ocasionar trastornos en las actividades de otras personas dentro de la oficina e imponer una investigación y verificación para realizar las correcciones respectivas. Ocasionalmente pueden producir pérdidas en materiales y tiempo y poner en peligro la integridad física de otras personas
4°	95 100 105 110 115 120	El trabajador incluye la presencia de una suma de factores desagradables, tales como: temperatura, (anormalmente baja o alta o cambios frecuentes de la misma), humedad, ruido gases, etc, en forma continua de manera que el servidor puede sufrir accidentes o enfermedades de gravedad que a su vez originarían incapacidades parciales o permanentes, perdida de miembros y órganos, intoxicaciones y otros efectos similares. La función exige el trabajar sin límite de horario y el desplazamiento o diversos lugares del país. Buenas condiciones ambientales pero el trabajo exige considerable esfuerzo mental para atender y resolver problemas y tomar decisiones sobre asuntos sustantivos de gran importancia. Debe aplicar, con frecuencia, el juicio y el criterio para definir, establecer métodos y procedimientos de trabajo, para efectuar investigaciones y otras actividades similares para las cuales generalmente no existen procedimientos o bien los principios teóricos y prácticos aplicables a la actividad no son suficientes.	80 85 90 95 100	Los errores son difícilmente apreciables, ya que el trabajo no está sujeto a verificación, inspección o revisión. El servidor tiene un grado considerable de responsabilidad, dado que los errores pueden causar gran confusión, daños, trastornos, atrasos y pérdidas de gran consideración y poner en peligro la integridad física de otras personas.

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

GRADO	PUNTOS	CONDICIONES DE TRABAJO	PUNTOS	CONSECUENCIA DEL ERROR
5°	125 130 135 140 145 150	El trabajo se ejecuta bajo condiciones de extrema peligrosidad que pueden producirse incapacidad total y permanente o enfermedades profesionales resultantes de la exposición a cuerpos patógenos, a sustancias tóxicas o a otros elementos directamente perjudiciales para la salud. Los diversos factores deben ser soportados en forma continua y con un margen mínimo de seguridad. Buenas condiciones ambientales, pero en donde el trabajo exige gran esfuerzo mental para atender y resolver problemas y tomar decisiones de trascendencia institucional. Constantemente, debe aplicar su juicio y criterio para definir y establecer métodos y procedimientos de trabajo propios de programas sustantivos, para efectuar investigaciones y otras actividades similares para las cuales no existen precedentes o los principios teóricos y prácticos de una profesión determinada pueden ser insuficientes.	105 110 115 120 125	La ejecución del trabajo exige la evaluación y/o preparación de informes y el suministro de información que sirve a los niveles de dirección para tomar decisiones de gran importancia relativas a los programas sustantivos del organismo. Por consiguiente, los errores pueden causar gran confusión, atrasos, pérdidas considerables e incidir en forma negativa en el desarrollo normal de las actividades.
6°			130 135 140 145 150	Reservado para ejecutivos de nivel superior quienes tienen la completa y última responsabilidad por la toma de decisiones. La corrección de los errores que se pudiesen cometer representa, para la institución, una gran pérdida de tiempo, de valores o materiales y pueden producir graves trastornos técnicos y/o administrativos.

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

REQUISITOS Y OTRAS EXIGENCIAS

GRADO	PUNTOS	ESTUDIOS	OTRAS EXIGENCIAS
1°	5 10 15 20 25	El puesto exige la preparación mínima necesaria para recibir y aplicar instrucciones sencillas y ejecutar fases rutinarias del trabajo, corresponde al Segundo Ciclo de Enseñanza General Básica o su equivalente.	El trabajo demanda, generalmente, buenas condiciones físicas, destrezas manuales y conocimientos elementales de aritmética y escritura.
2°	30 35 40 45 50	El puesto exige la aprobación del Tercer Ciclo de Enseñanza General Básica o su equivalente.	El trabajo generalmente demanda buenas condiciones físicas, habilidades para las relaciones públicas. Debe poseer conocimientos elementales de aritmética y escritura.
3°	55 60 65 70 75	El puesto exige el certificado de Conclusión de Estudios de Educación Diversificada o su equivalente o el de Técnico Medio en una especialidad de las que imparten los colegios Técnicos Profesionales.	Habilidad para las relaciones públicas y adecuada presentación personal. Capacidad para expresare oralmente y por escrito, para efectuar cálculos aritméticos de alguna complejidad, para aplicar los conocimientos teóricos y prácticos de una profesión obtenidos en una institución educativa de nivel medio.
4°	80 85 90 95 100	El trabajo exige un adiestramiento especializado adquirido en dos o tres años de estudios universitarios o su equivalente.	La actividad exige la aplicación de los principios elementales propios de áreas científicas, técnicas y/o administrativas y algún juicio y criterio para tomar decisiones dentro de los métodos de trabajo y las normas establecidas. El servidor de acuerdo con el puesto, debe observar buena presentación personal y capacidad para las relaciones públicas.
5°	105 110 115 120 125	Corresponden a este grado exigencias académicas tales como: egresado, bachillerato o cuarto año aprobado en un organismo de enseñanza superior.	Habilidad para las relaciones públicas, ingenio, juicio y criterio. Capacidad analítica y creadora. Versatilidad, discreción y adecuada presentación personal. Buena expresión oral y escrita. Habilidad para supervisar personal cuando la clase de puesto los exija.
6°	130 135 140 145 150	El puesto exige cursos especializados de postgrado o la licenciatura otorgada por una institución superior.	Gran madurez profesional y personal. Considerable criterio y juicio crítico. Amplia capacidad analítica y creadora. Gran habilidad para dirigir personal y para las relaciones públicas.

NOTA:

1. El factor del trabajo, **restricción al ejercicio liberal de la profesión,** por no constituir una característica genérica al desempeño de todos los cargos del estrato profesional de la Institución, se incorporará mediante un salario global diferenciado, agregando al salario global correspondiente, alguno de los porcentajes establecidos en artículo 36 de la Ley No, 9635, calculado con la escala salarial vigente en la Institución previa a la entrada en vigencia de los salarios globales.

2. El valor del punto se obtendrá de la fórmula: salario global mayor / 1000 puntos.

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

Clase puesto	Dificultad	Supervisión	Responsabilidad	Condición de trabajo	Consecuencia error	Otras exigencias	TOTAL
OM 1-A	25	25	50	60	25	50	235
OM 1-B	50	40	60	100	40	50	340
OM 1-C	60	55	70	100	50	50	385
OM 1-D	75	65	75	100	60	50	425
OM 2	85	75	85	100	70	60	475
AM 1-A	50	45	50	65	40	60	310
AM 1-B	60	55	60	75	50	60	360
TM 1-A	80	60	65	80	55	65	405
TM 1-B	85	65	70	85	60	70	435
TM 2-A	90	70	75	90	65	75	465
TM 2-B	100	75	80	95	75	80	505
PM 1	120	90	100	105	85	105	605
PM 2-A	140	110	120	120	100	115	705
PM 2-B	155	120	145	125	115	125	785
PM 2-C	170	135	160	135	130	135	865
DM 1	200	150	200	150	150	150	1000

PUNTEO FACTORES DEL TRABAJO

C. PUESTO	PTOS (x)	MERCADO (y)	Salario global
	Variable interna	Variable externa	
Op. Mun. 1-A	235	¢420.150,00	¢563.663,72
Op. Mun. 1-B	270	¢447.350,00	¢647.613,64
Op. Mun. 1-C	310	¢476.050,00	¢743.556,40
Op. Mun. 1-D	340	¢476.050,00	¢815.513,47
Op. Mun. 2	370	¢500.450,00	¢887.470,54
Ad. Mun. 1-A	270	¢476.050,00	¢647.613,64
Ad. Mun. 1-B	290	¢500.450,00	¢695.585,02
T. Mun. 1-A	320	¢535.650,00	¢767.542,09
T. Mun. 1-B	340	¢535.650,00	¢815.513,47
T. Mun. 2-A	380	¢535.650,00	¢911.456,23
T. Mun. 2-B	400	¢535.650,00	¢959.427,61
P. Mun. 1	550	¢579.050,00	¢1.319.212,96
P. Mun. 2-A	705	¢1.222.052,00	¢1.690.991,16
P. Mun. 2-B	785	¢1.755.289,00	¢1.882.876,68
P. Mun. 2-C	865	¢1.755.289,00	¢2.074.762,20
D Mun. 1	1000	¢3.302.076,00	¢2.398.569,02

Valor del punto: Global mayor (2.398.569,02) / 1000 = ¢2.398,57

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcelo.cordero@munipococi.go.cr

Porcentajes Iniciales de Prohibición

Requisito académico	Clase de puesto	Porcentaje
Bachiller	Profesional Municipal 1	15%
Licenciatura	Profesional Municipal 1	30%
Licenciatura	Profesional Municipal 2-A	30%
Licenciatura	Profesional Municipal 2-B	30%
Licenciatura	Profesional Municipal 2-C	30%
Licenciatura	Director Municipal 1	30%

Porcentajes Iniciales Dedicación Exclusiva

Requisito académico	Clase de puesto	Porcentaje
Bachiller	Profesional Municipal 1	10%
Licenciatura	Profesional Municipal 1	25%
Licenciatura	Profesional Municipal 2-A	25%
Licenciatura	Profesional Municipal 2-B	25%
Licenciatura	Profesional Municipal 2-C	25%
Licenciatura	Director Municipal 1	25%

ESCALA SALARIAL, SALARIOS GLOBALES

CLASIFICACIÓN PUESTO	Salario global
Operativo Municipal 1-A	¢563.663,72
Operativo Municipal 1-B	¢647.613,64
Operativo Municipal 1-C	¢743.556,40
Operativo Municipal 1-D	¢815.513,47
Operativo Municipal 2	¢887.470,54
Administrativo Municipal 1-A	¢647.613,64
Administrativo Municipal 1-B	¢695.585,02
Técnico Municipal 1-A	¢767.542,09
Técnico Municipal 1-B	¢815.513,47
Técnico Municipal 2-A	¢911.456,23
Técnico Municipal 2-B	¢959.427,61
Profesional Municipal 1	¢1.319.212,96
Profesional Municipal 2-A	¢1.690.991,16
Profesional Municipal 2-B	¢1.882.876,68
Profesional Municipal 2-C	¢2.074.762,20
Director Municipal 1	¢2.398.569,02

Municipalidad de Pococí
Gestión Humana y Carrera Adm
Teléfono: 2713-6518
marcela.cordero@munipococi.go.cr

Sin más que agregar;

MBA. Marcela Cordero Aguilar
Coordinadora de Gestión Humana y Carrera Administrativa

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Esto no lo vamos a aprobar el día de hoy, lo vamos a estudiar el lunes a la 1 de la tarde, apúntenlo ahí, lunes a la 1 de la tarde para posteriormente verlo el próximo jueves.

Los que estén de acuerdo en que esto vaya a una comisión especial para el lunes a la 1:00 de la tarde favor levantar la mano.

Por Mayoría de 8 Votos a favor, 1 se abstiene (el regidor Reinaldo Benavides se apega al artículo 31 del CM) SE ACUERDA: Se recibe el Oficio presentado por el Lic. Manuel Hernández Rivera, DAMCM-0122-2023 que contiene el asunto "Sistema de Valoración para las clases de puesto bajo el esquema de salarios globales de la Municipalidad de Pococí" y se convoca para su análisis el lunes 28 de agosto de 2023 a la 1:00 pm. Se dispensa del trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente aprobado.

ARTICULO VI
Dictámenes de Comisiones

ACUERDO N° 1475

Se conoce nota suscrita por la señora Hilda Zamora Arias. Regidora Suplente del Concejo Municipal, dice:

Asunto: Justificación de ausencia a la sesión N°53 Extraordinaria del viernes 11 de agosto, 2023

14/15

17-08-2023

Señores:

Concejo

Por este medio les comunico que el viernes 11 de agosto estuve reunida con la Junta de la Fundación de Ángel de Amor, tratando temas importantes para la institución.

Es por lo que por este medio justifico la ausencia de la sesión extraordinaria del viernes 11 de agosto, 2023.

Sin más por el momento, atentamente;

Hilda Zamora Arias

Regidora suplente

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se aprueba el informe de comisión.

ACUERDO N° 1476

Se conoce nota suscrita por la señora Maribel Olivas Amaya, secretaria de comisiones del Concejo Municipal de Pococí, teléfono: 2711 1227, correo electrónico: secretariacomisiones@munipococi.go.cr, dice:

Oficio: 241-2023
Asunto: Entrega de minuta de mesa de trabajo que se realizó con las diferentes Asociaciones de Deportes, para tratar tema del uso del estadio Municipal Ebal Rodríguez.

Municipalidad de Pococí
Secretaría de Comisiones
Teléfono/Fax: 2711-1227
secretariacomisiones@munipococi.go.cr

Guápiles, 17 de agosto de 2023

Oficio-241-2023

Señores (as):
Concejo Municipal

Estimados (as):

Reciban un cordial saludo, mediante este oficio hago entrega de Minuta de la Mesa de trabajo que se realizó con las diferentes Asociaciones de Deportes, para analizar el tema del uso del Estadio Ebal Rodríguez, elaborada el jueves 10 de agosto del 2023, para conocimiento.

Sin más por el momento y agradeciendo de antemano se suscribe;

Maribel Olivas Amaya
Secretaria de Comisiones

Minuta Mesa de trabajo con las diferentes Asociaciones que usan el Estadio Municipal Ebal Rodríguez.

Municipalidad de Pococí
Secretaría de Comisiones del Concejo Municipal
Teléfono/Fax: 2713-6560. Ext: 133
secretariacomisiones@munipococi.go.cr

Minuta Mesa de trabajo con las diferentes Asociaciones que usan el Estadio Ebal Rodríguez

Lugar: Sala de sesiones del Concejo Municipal de Pococí.
Fecha: 10 de agosto del 2023
Hora de inicio: 4:00p.m

Asistencia:

Lic. Manuel Hernández Rivera
Alcalde Municipal
Reg. Yaslyn Morales Grajal
Presidenta Municipal
Reg. José Antonio Bustos Martínez
Reg. Ovidio Vives Castro
Reg. Luis Ángel Méndez Araya
Reg. Alfredo Calderón Alfaro
Reg. Juan Gómez Gómez
Lic. Christian Córdoba Oviedo
Abogado del Concejo Municipal
Lic. Maikol Fernández Loría.
Ing. Brandon Agüero Maroto
Área de Servicios Públicos
Lic. Jorge Hodgson Quinn
Presidente del CCDRP
Sr. Marco Mora Ocampo
Tesorero del CCDRP
Representante de la Junta Directiva Santos de Guápiles
Sr. Jonathan Murillo Gómez
Representante del CCDRP
Sra. Regina Lobo Rojas
Representante del Fútbol Municipal Femenino
Sr. Cristhian Arrieta Jiménez
Representante del Fútbol Municipal Femenino
Sr. Jimmy Núñez Cascante
Representante del Fútbol Municipal Femenino
Sr. Mauricio Vargas
Vicepresidente del Junta Directiva Santos de Guápiles
Sr. Javier Brenes Ortiz
Representante de la Junta Directiva Santos de Guápiles
Sr. Richard Walker Walker
Sr. Warner Guzmán Castro
Presidente de la Asociación Deportiva de Cariari

Minuta Mesa de trabajo con las diferentes Asociaciones que usan el Estadio Municipal Ebal Rodríguez.

Reg. Yaslyn Morales Grajal.
Reg. Luis Méndez, don Mauricio y el presidente de Santos, Jorge Hodgson, Marco Mora don Christian Córdoba van a hacer una comisión o una mesa de trabajo, porque la comisión solo puede utilizar el Consejo y ahorita no estamos en sesión, una mesa de trabajo instruida por mi persona para que se sienten hacer el convenio, el convenio Santos comité. Christian trabájeme en el convenio Municipalidad Comité como administrador por favor y que de ese convenio que se va a hacer para Santos cobije en otra parte al fútbol femenino.

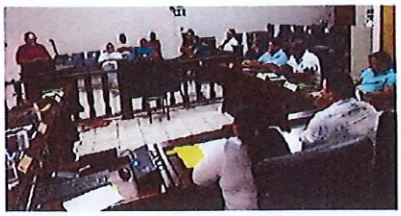
Nosotros con Cariari no podemos hacer convenios para estadios, porque el estadio, el convenio sería con la Asociación de Desarrollo verdad el de Cariari abajo, no sé si el Comité tomará un acuerdo ahí si ya no puedo instruirles a ellos, porque ellos tienen cédula jurídica instrumental, actúan por una junta directiva que toma acuerdos si van a hacer algo con el convenio de ligas menores de Santos y Guápiles y el fútbol femenino, creo que no porque lo acabas de rogar me imagino que no hay ambiente para volverlo a activar, pero tenemos que ver de qué manera se puede ayudar, esos serían los acuerdos para generar esos dos convenios para lo que es el tema el Ebal Rodríguez y el convenio que va a firmar la Municipalidad, él señor Alcalde que vamos a autorizarlo con el Comité de Deportes, ese es el primer acuerdo, los que estén Ovidio, los que estén de acuerdo en esos acuerdos, Juan Luis, entonces con los presentes unos, dos, tres cuatro, cinco, seis presentes, se aprueba.

Segundo acuerdo, ir el martes 15 de agosto del 2023, a las 10 de la mañana a Cariari a ver el tema de la inversión Municipal, por favor comunicarle a la presidenta de la Asociación a doña Eva Torres y no sé quién más la va a acompañar, no sé si alguien del Comité podrá ir o el administrador, me imagino que don Marco tal vez pueda ir, porque don Jorge va a estar en su horario y no puede ir, pero puede ir tal vez el administrador y don Marco Mora y si la vicepresidenta del Comité puede ir, que es doña Sandra Guadamuz verdad, ah bueno doña Sandra que es parte de la Asociación si ellos pueden estar ustedes coordinarán si pueden acompañarlos más.

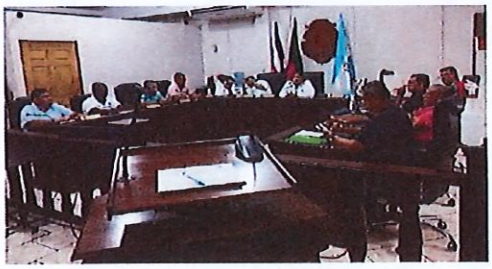
Entonces vamos a salir a las 10 de la mañana para ir para allá, entonces vamos a coordinar los carros y por favor dígame quiénes van a ir para ver cuántos carros tenemos que ir, ok eso sería el segundo acuerdo, algo más que se quieran decir o que se me haya olvidado a mí, no, ok, entonces así quedaríamos.

Minuta Mesa de trabajo con las diferentes Asociaciones que usan el Estadio Municipal Ebal Rodríguez.

Al ser las 17: 54 p.m se cierra esta mesa de trabajo







Reg. Yaslyn Morales Grajal
Presidenta Municipal.

Sra. Maribel Olivas Amaya
Secretaria de Comisiones

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se aprueba la minuta de la mesa de trabajo con las Asociaciones Deportivas.

ACUERDO N° 1477

Se conoce nota suscrita por la señora Flor Iveth Peraza Campos, Regidora Suplente, correo electrónico: flor.iveth@hotmail.com, dice:

Asunto: Informe de Comisión presentado por la Regidora Suplente Flor Iveth Peraza Campos, por ausencia de la sesión N° 51.

Municipalidad de Pococi
Formulario Informe de comisión
Teléfono:2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

Datos del acuerdo Municipal donde se comisiona a la persona interesada

N° Acta: 51 N° Acuerdo: _____ Hora: _____

Nombre de comisión a la que asistirá: Reunión con la junta Regional de Cruz Roja Costarricense

Fecha de la reunión 03-08-2023

Lugar de la reunión: Guápiles, Edificio de Cruz Roja Costarricense

Nombre completo de asistentes a la reunión

	Nombre completo	Teléfono	Cargo
1.	Marvin Perez Vargas		Presidente
2.	María Rocio Monge Bolaños		Secretaria
3.	Cindy Obando Rodriguez		Administradora
4.	Eduardo Picado Bermudez	Tesorero (Presidente)	CA El Porvenir
5.	Jose Moscoso Sancho		Sec - CA El Porvenir
6.			

Asuntos tratados *(podrán anexar hojas)*:

Entrega oficial de Comité Auxiliar El Porvenir a la nueva junta directiva

Acuerdos tomados *(podrán anexar hojas)*:

1.
2.
3.

Flor Iveth Peraza Campos — Nombre completo (regidor / síndico)

Firma

11-08-23 — Fecha de entrega

* En caso de utilizar transporte institucional, consignar nombre del chofer asignado: _____

Sitio Web: munipococi.go.cr / Facebook: @MunicipalidadDePococi

Observaciones: este formulario se realiza según lo estipulado en el artículo 56, del "Reglamento de Sesiones del Concejo Municipal del Cantón de Pococi", mediante acuerdo tomado por el Concejo Municipal de Pococi en Sesión N° 94 Ordinaria del 16-12-2021,al mismo dicho formulario deberá presentado ante el Concejo Municipal para la debida **aprobación** de conformidad a lo señalado en el reglamento. Se pueden añadir más hojas al informe.

Entrega de CA en el Porvenir de Ticaban



Cindy Obando Rodriguez <cindy.obando@cruzroja.or.cr>
03/08/2023 9:26

Para: Flor Iveth Peraza Campos; Eduardo Picado Bermudez; Jese Jesus Moscoso Sancho Cc: Comité Porvenir de Ticabán; Marvin P...

Buenos Días
Señores Directivos CA en el Porvenir
Administración.

La presente es para solicitarles su presencia el día de hoy en el Centro Regional, ubicado en Guápiles, a las 18 horas, para la presentación de entrega del Comité, dado que iniciaron sus funciones como directivos el pasado 1 de agosto y es de importante que conozcan las particularidades del comité para que tengan una guía sobre la ruta de trabajo que pueden implementar en el periodo que les corresponde.

Quedo pendiente a la confirmación.

Cruz Roja Costarricense

Cindy Obando Rodríguez
Administradora Regional
Junta Regional Limón
Cruz Roja Costarricense
Costa Rica, Limón, Guápiles
Costado oeste del parque Central
Tel. (506)27100726/60568990
Correo: cindy.obando@cruzroja.or.cr
¡Visítenos! www.cruzroja.or.cr

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se aprueba el informe de Comisión de regidora Suplente Flor Iveth Peraza Campos.

ACUERDO N° 1478

Se conoce nota suscrita por el síndico Jose Alexis Chavarría Villarreal y la Síndica Shirley Murillo Flores, dice:

Asunto: Informe de comisión por ausencia a la sesión N°50, Acuerdo N°1351.

Recibido por: Hadwiga. 17-8-2023 12:52

1923

Municipalidad de Pococí
Formulario Informe de comisión
Teléfono:2711-1227
secretaria@munipococi.go.cr

Datos del acuerdo Municipal donde se comisiona a la persona interesada

N° Acta: 50 N° Acuerdo: 1351 Hora: 5:00 p.m.

Nombre de comisión a la que asistirá:

Lugar de la reunión: Comunidad Palermo Fecha de la reunión: 01.08.2023

Nombre completo de asistentes a la reunión

	Nombre completo	Teléfono	Cargo
1.	Ramón Araya Brenes	57129506	Vice-Presidente
2.	Elsi Elizondo Cruz	8595 2791	Secretaria
3.	Santos Zuñiga Diaz	8518 2808	Vocal 1
4.	Eliecer Porras Berita	6466 1902	Vocal 2
5.			

Asuntos tratados *(podrán anexar hojas)*:

Proyecto alcantarillado Comunidad de. Palermo.

Acuerdos tomados *(podrán anexar hojas)*:

Se acuerda llevar la solicitud dela Cantidad de alcantarilla que se necesita para Cubrir la necesidad. a la Municipalidad.

Alexis Chavarría V. — Nombre completo (regidor / síndico) — Firma — 17.08.2023 Fecha de entrega

* En caso de utilizar transporte institucional, consignar nombre del chofer asignado: Shirley Murillo Flores.

Sitio Web: munipococi.go.cr / Facebook: @MunicipalidadDePococi

Observaciones: *este formulario se realiza según lo estipulado en el artículo 56. del "Reglamento de Sesiones del Concejo Municipal del Cantón de Pococí, mediante acuerdo tomado por el Concejo Municipal de Pococí en Sesión N° 94 Ordinaria del 16-12-2021, así mismo dicho formulario deberá presentado ante el Concejo Municipal para la debida* ***aprobación*** *de conformidad a lo señalado en el reglamento. Se pueden añadir más hojas al informe.*

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se aprueba el informe de comisión presentado por Alexis Chavarría Villarreal y Shirley Murillo Flores.

ARTICULO VII
Asuntos Varios

ACUERDO N° 1479

Se conoce nota suscrita por la Licda. Grace Chinchilla Villegas de Auditoría Interna, teléfono: 2711-1701, correo electrónico: auditoria@munipococi.go.cr // grace.chinchilla@munipococi.go.cr, dice:

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Graja.

Esto es de la Auditoría, anteriormente yo dije que le dieran una copia a cada uno para que lo pudieran leer. (procede a leer el documento el mismo como sigue):

Oficio: AI.171-2023
Asunto: Solicitud de información con "CARÁCTER URGENTE"

Municipalidad de Pococí
Guápiles, Pococí
Auditoría Interna
auditoria@munipococi.go.cr
grace.chinchilla@gmail.com

Al contestar refiérase
Al oficio N° AI-171-2023

Guápiles, 09 de agosto de 2023.

Lic. Manuel Hernández Rivera
Alcalde Municipal
Ing. Jorge Hodgson Quinn
Tecnologías de información
Pte

ASUNTO: Solicitud de Información con "CARÁCTER URGENTE"

Respetables señores:

De conformidad con las potestades de fiscalización otorgadas a esta Auditoría Interna se indica:

1- El 14 de junio 2021, mediante oficio AI-187-2021, esta Auditoría Interna, comunicó al Ingeniero Jorge Hodgson Quinn, sobre las acciones pendientes por parte de la Municipalidad relacionadas con la derogatoria de las NTGCTI, en concordancia con el oficio MP-TICs-29-2021 donde se indicó el estado actual del marco de gestión de TI de esta Municipalidad, señalando en el mismo lo siguiente:

- ✓ A la fecha no se tiene una organización formal de la unidad de TI.
- ✓ No se tiene la Gestión sobre la arquitectura de la información.
- ✓ La Gestión de la Calidad se encuentra en una fase de diseño.
- ✓ La Gestión de activos de información, se encuentra en operación menos del 50%.
- ✓ La Gestión de riesgos de TI se encuentra en fase de diseño.
- ✓ La Gestión de la Seguridad de la información se encuentra en fase de diseño.
- ✓ La Gestión de la Ciberseguridad se encuentra en fase de diseño.
- ✓ No se cuenta con la Gestión de incidentes de TI.

Municipalidad de Pococí
Guápiles, Pococí
Auditoría Interna
auditoria@munipococi.go.cr
grace.chinchilla@gmail.com

- ✓ La Gestión de servicios de TI a sus clientes internos se encuentra en fase de diseño.
- ✓ La Gestión de la continuidad de los servicios de TI se encuentra en fase de diseño.
- ✓ La Gestión de proyectos de TI se encuentra en fase de diseño.
- ✓ La Gestión del desarrollo o adquisición de aplicaciones y tecnología se encuentra en fase de diseño.
- ✓ La Gestión de proveedores de TI se encuentra en fase de diseño.
- ✓ La Gestión del cumplimiento se encuentra en fase de diseño.
- ✓ La Gestión de redes de telecomunicación se encuentra en fase de diseño.

En virtud de lo anterior se indicó que dentro de las competencias del Jerarca y titulares subordinados se debía:

- Propiciar el aprovechamiento de tecnologías de información que apoyen la gestión institucional mediante el manejo apropiado de la información y la implementación de soluciones ágiles y de amplio alcance.
- Establecer mecanismos y procedimientos que permitieran garantizar razonablemente la operación continua y correcta de los sistemas de información.
- Tomar en consideración algunas variables en el proceso de determinación del perfil tecnológico institucional como las siguientes: marco de procesos para la gestión de TI, mapeo de procesos y subprocesos de negocio, organigrama de la entidad, conformación del Comité de TI, proveedores de TI, servicios de TI, inventario y criticidad de tipos documentales, centros de procesamiento y almacenamiento de datos, inventario de equipos y sistemas de información que soportan los servicios, software, proyectos de TI, planes de adquisición sobre TI, canales electrónicos y riesgos de TI.
- Tomar las acciones correspondientes para dar cumplimiento a cada uno de los puntos antes mencionados, con el propósito de continuar con el proceso

Municipalidad de Pococí
Guápiles, Pococí
Auditoría Interna
auditoria@munipococi.go.cr
grace.chinchilla@gmail.com

sobre la declaración del marco de gestión, la aprobación y la respectiva divulgación.

2- El 23 de setiembre 2020, este Despacho, emitió la Advertencia Nro. 10, sobre Seguridad de Información, en dicho documento se expuso la evaluación que se desarrolló en cuatro pilares a saber; Estrategia y cultura, Liderazgo y cultura, Procesos de información y competencias y equipo.

a) Sobre la Estrategia y cultura, entre lo señalado se indicó, que no se contaba con un sistema de seguridad de la información, no hay procedimientos, políticas de seguridad de la información, no involucran el manejo de la ciberseguridad (....), no se ha formalizado planes de continuidad del negocio para los servicios críticos de la institución(...), planes, procesos y procedimientos para el manejo de incidentes de seguridad y ciberseguridad. Planes de recuperación de incidentes.

Por otro parte de indico, que, en relación con la Gestión de Riesgos, el Departamento de TI, tenia identificada en su matriz de riesgo, la seguridad y Ciberseguridad, sin embargo, dicho riesgo, no se gestiona por falta de recursos, tanto humanos como financieros.

Que, por lo tanto, al no gestionar él mismo, no se consideran los siguientes puntos:

i- El marco normativo en que se basa la gestión de riesgos sobre la seguridad de la información,
ii- El análisis de los riesgos y su impacto en la institución,
iii- Medidas para la administración de los riesgos,
iv- El monitoreo de los riesgos relevantes para el logro de los objetivos asociados a la seguridad de la información,
v- Asignación de los recursos para las acciones de mitigación de riesgos,
vi- Los roles y responsabilidades de los encargados de la gestión de riesgos
vii- La tolerancia-límite de riesgo aceptable de la institución.

Municipalidad de Pococí
Guápiles, Pococí
Auditoría Interna
auditoria@munipococi.go.cr
grace.chinchilla@gmail.com

- La institución no cuenta con una matriz de riesgo de todos los activos relacionados con la información crítica o sensible.
- No se disponen de mecanismos para la identificación de desviaciones conforme a la tolerancia-límite de riesgo definido como aceptable.
- No se han efectuado estudios de impacto sobre el funcionamiento de la entidad, en caso de materializarse riesgos relacionados con la pérdida de activos de información.

b) Con relación al seguimiento y control, este se dio mediante una herramienta facilitada por la CGR, y se emitió el oficio AI-187-2021.

3- Aunado a lo anterior, en noviembre 2022, se emitió el PAI-004-2022, sobre el Sistema de Información que opera en la Municipalidad de Pococí para el cobro de impuestos de Bienes Inmuebles y patentes, entre los aspectos señalados se indicó sobre los la existencia problemas de integridad en la información contenida en las bases de datos del Sistema Gráfico Municipal (SIGRAMU), principalmente por ser un sistema que trabaja con archivos que no permiten su vinculación y relación y, algunos presentan información inconsistente o desactualizada.

Se informó sobre el atraso del convenio suscrito en el año 2017 con la Municipalidad de San Carlos y la necesidad de hacer esfuerzos para que culmine el proyecto con el fin de dotar a la municipalidad de una nueva plataforma de software (Gestor de base de datos e interfaz gráfica), permitiendo: entre algunas cosas; aasegurar la integridad de los datos, eliminar la duplicidad de los datos.

Se señaló sobre los riesgos asociado a la implementación del SIMM, la necesidad de aplicar por parte de la Unidad de TI, el marco de gestión de riesgo tecnológico, con el fin de identificar, valorar, priorizar y gestionar los riesgos al nivel de TI en cualquiera de sus escenarios, que impliquen una eventual afectación a la continuidad operacional, así como la integridad y confidencialidad de la información y el cumplimiento regulatorio de la institución.

Municipalidad de Pococí
Guápiles, Pococí
Auditoría Interna
auditoria@munipococi.go.cr
grace.chinchilla@gmail.com

Con relación a este proyecto se giraron una serie de recomendaciones, mismas que están vencidas, sin embargo, la administración no ha informado a esta Auditoria el estado en que se encuentra a pesar de los recordatorios dados por medio del sistema SIGUELO.

4- Ahora bien, es de conocimiento de este Despacho que en meses y días anteriores se ha tenido problemas en la seguridad de la información, a manera de ejemplo, el departamento financiero (Presupuesto- Contabilidad), reporta perdida de información de meses completos, donde se ha tenido que digitalizar la información nuevamente.

En la parte de Administración Tributaria se reporta entre algunas situaciones las siguientes:

- ✓ Problemas graves por información inexistente, parcialmente ausente, ilegible, lo que perjudica el quehacer operativo de gran parte de la administración tributaria.
- ✓ Problemas detectados con la indebida actualización de servicios (mantenimiento de parques, basura, aseo de vías.
- ✓ Pagos de contribuyentes reversados
- ✓ Pagos en líneas y las deudas siguen pendientes
- ✓ Rubros pagados se volvieron a cobrar, (pagos realizados en edificio municipal
- ✓ No se tiene un panorama claro de la información ausente pues conforme se presentan gestiones de los contribuyentes se van detectando.
- ✓

Lo anterior denota que los riesgos apuntados por este Despacho de Auditoria, (continuidad del negocio, fraude, corrupción, entre otros), en diversos documentos, se están materializando y la administración municipal ha sido omisa, en implementar las acciones de acuerdo con sus competencias y responsabilidad.

Municipalidad de Pococí
Guápiles, Pococí
Auditoría Interna
auditoria@munipococi.go.cr
grace.chinchilla@gmail.com

Por todo lo anterior y dada la alta sensibilidad que representan los riesgos asociados a los sistemas de información institucionales, la seguridad y protección de los datos en las bases institucionales y dado que esta Auditoría Interna emitió las correspondientes recomendaciones, se solicita con carácter urgente que, en un plazo de tres días hábiles, detallar las acciones que se vienen implementando para cumplir con cada uno de los puntos señalados en los documentos, AI-187-2021, AI-320-2022 (Advertencia Nro. 10 Seguridad de la Información, y de las recomendaciones cursadas en el PAI-004-2022.

Sin más que manifestar y agradeciendo la atención a la presente,

GRACE CHINCHILLA VILLEGAS (FIRMA)
Firmado digitalmente por GRACE CHINCHILLA VILLEGAS (FIRMA)
Fecha: 2023.08.09 07:44:45 -06'00'

Licda. Grace Chinchilla Villegas, Maff
Auditora Interna
CC: archivo -Concejo Municipal de Pococí

Participan de la palabra:

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Esto lo que corresponde es pasárselo a Don Manuel que es el jefe de Jorge Hodgson para que en 3 días le contesten a la Administración cuál sería el plan remedial para lo que no se está tal vez haciendo.

Reg. Randall Torres Barrientos.

A raíz de la comunicación de este hecho tan relevante por parte de la Auditoría, yo si quiero dejar constando en actas primero que todo que, es de conocimiento que hay un rezago de años en lo que es la tecnología.

En mi caso, mi mayor preocupación es el tema de la Ciberseguridad, me parece que ese aspecto debe ser atendido de inmediato de manera que las bases de datos tengan una seguridad razonable. Porque hay otros aspectos que son importantes, pero por eso yo quiero dejar en actas que se atienda esa parte, que se asignen los recursos presupuestarios que son necesarios porque eso si puede generar una responsabilidad.

Entonces, yo por eso quiero dejar en actas esa parte y que la Administración pueda analizar ese documento y que en la medida de lo posible en el pronto plazo mediante una urgencia bastante importante ir atendiendo de lo más necesario, lo más urgente a lo que sea menos urgente.

Reg. Juan Luis Gómez Gómez.

Miren, esta situación que está manifestando la Auditora es una situación que ya se habían establecido plazos y tiempos, por lo tanto, yo le solicito a don Manuel como jerarca que haga las gestiones corresponden para que el departamento que está fallando con estas situaciones pues cumpla, porque cuando se nos habla de temas tan belicosos como, (*bueno el documento mío se lo presté a Yaslyn quería ver ahí*) que habla de corrupción y habla de algunas cuestiones que se han dejado ahí, unos portillos que no se han cerrado en algunos planes y otros asuntos pues son cosas que hay que ponerle atención y no es justo que por un funcionario, o dos funcionarios o tres o cinco, diez o veinte vayan a pagar las consecuencias

otros funcionarios por lo tanto, siento que esto debe atenderse a la mayor brevedad porque ya esto se le estableció plazo, ahí si pueden leer en el papel los últimos dos párrafos abajo está clarísimo la situación y, diay, seguir ondeando la bandera de esta Municipalidad que por cierto, hemos logrado casi pegarla a las nubes de la altura que la tenemos. Verdaderamente tanto el trabajo de don Manuel como nosotros como Concejo Municipal, muy especialmente los síndicos y los regidores, hemos realizado un gran trabajo para que esta Municipalidad esté y goce y disfrute del prestigio que tenemos, eso no se logra solo, eso es un trabajo en equipo y gracias a Dios lo hemos logrado corrigiendo muchas cosas que se han cometido en el pasado, porque verdaderamente en el pasado ha habido muchos detalles que se han descuidado y no quisiera que perdiéramos la calificación que tenemos, tenemos una calificación excelente actualmente por ese gran trabajo que se ha hecho. Muchas gracias, señora presidenta.

Nota de Secretaría: Sale el regidor Juan Luis Gómez con permiso de la señora presidenta.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Yo lo que puedo decir sobre este tema es, que la tecnología es el futuro y si nosotros queremos brindar servicios de calidad a nuestros ciudadanos, tenemos que brindar las herramientas verdad, ese departamento de TI solo tienen dos personas digamos con plazas, los otros dos o tres que están son contratados por servicios profesionales para que implementen un sistema entonces, para una Municipalidad que tiene tantos patentados, tantos contribuyentes, que su presupuesto es bastante alto, creo que en Hacendarios deberíamos sentarnos y revisar qué tan factible es que se haga un departamento fortalecido, más robusto Y por qué no ver cuál Municipalidad en este país tiene el mejor sistema y ver si podemos tener uno igual o mejor y si es propio o es alquilado y que puedan manejarse por vía remota.

Agradecerles a todos los funcionarios de esta Municipalidad que hacen un gran esfuerzo con pocos recursos, pero este es un tema importante, se lo vamos a trasladar a don Manuel para que él se reúna con Don Jorge y ver qué es lo que le falta al departamento, si es más personal, más herramientas no sé y qué le conteste esto a la Auditora en los tres días que ella dice verdad Don Jorge.

Entonces nos apegamos a esas recomendaciones de Doña Grace y que mañana mismo se le notifique que le responda en tres días a doña Grecia y a este honorable Concejo y que posteriormente don Manuel como jefe directo de él, pues se reúna con él para ver de qué manera se puede fortalecer el departamento para mejorar estas cosas que ella indica en este documento.

¿Bueno los que estén de acuerdo? Con 8 votos, Juan Luis está con permiso. Se aprueba.

Por Mayoría de 8 Votos a Favor, 1 Ausente (El regidor Juan Luis Gómez se encuentra fuera de la sala con permiso de la presidenta), SE ACUERDA: Se acogen las recomendaciones de la Licda. Grace Chinchilla Villegas de Auditoría Interna, indicadas en el Oficio: AI.171-2023 referente a Solicitud de información con "CARÁCTER URGENTE". Se traslada al Señor Alcalde y al Lic. Jorge Hodgson Quinn del Departamento de Tecnologías de Información para que responda a la Auditora en el plazo establecido. Que envíe copia al Concejo Municipal.

Reg. Randall Torres Barrientos.

Quiero dejar constando mi voto positivo, pero en el sentido de que eso nos genere verdad un cierto sentido de urgencia y de importancia verdad, porque aquí lo que se trata es el riesgo al que se está expuesto, el riesgo es la posibilidad de que ocurra algo inesperado en un momento.

Entonces ya sea que se vaya a la base de datos o que algún momento o que algún hacker llegue e ingrese y penetre la base de datos y aquí el tema está: ¿En cuánto puede durar en restablecerlo? Ya vimos el caso de la Caja, el caso de Hacienda, fueron varios días verdad, 15 día, un mes que se duró y eso podría generar un impacto por no recaudación de tributos.

Para nadie es un secreto que ese tema de tecnología es el talón de Aquiles nuestro y creo que no debe ser tratado como una Cenicienta, o sea como la última prioridad sino más bien darle ojalá en este presupuesto ordinario que viene, ya se está empezando a cocinar para poder ir equipando de manera tal que se pueda brindar esa posibilidad de que un hacker pueda accesar esa esa base de datos, porque ahí tenemos ese riesgo latente que en cualquier momento puede reventar gracias.

----------UL----------

ACUERDO N° 1480

Moción presentada por el regidor Luis Ángel Méndez Araya, avalada por los regidores Ovidio Vives Castro y Yaslyn Morales Grajal, dice:

Reg. Luis Ángel Méndez Araya.

El 25 de este mes tenemos la actividad de Sembremos Seguridad, en Barrio Los Sauces a partir de las 9:00 de la mañana. Todo el Concejo en Pleno están invitados a esa actividad Sembremos Seguridad. La Moción dice así:

Considerando:

- Que la estrategia Sembremos Seguridad va enfocada a apoyar diversos sectores en los pueblos que requieren intervención y ayuda en el abordaje de múltiples situaciones sociales-económicas.

- Que el desarrollo de la actividad Sembremos Seguridad debe generase en u ambiente propicio y seguro para los niños(as), jóvenes, adultos, adultos mayores y personas con condición de discapacidad.

Mociono:

Para que este Honorable Concejo nos otorgue el permiso para cerrar la calle que se localiza al Costado Este de la Escuela Barrios Unidos en los Sauces. Guápiles. Esto con el propósito de llevar a cabo una actividad el viernes 25 de agosto de 2023 en la comunidad Los Sauces. Desarrollo de la Estrategia preventiva sembremos seguridad, acorde al decreto presidencial número 43845 SP.

Día: 17-08-2023 17:
Hora: 15:34 CMuni

POCOCI

Concejo Municipal de Pococí
Moción

Moción presentada por: Regidor Luis Méndez Araya.

Día 17 Mes 08 Año 2023.

Considerando: Que la estrategia Sembremos Seguridad va enfocada a apoyar diversos Sectores en los pueblos que requieren intervención y ayuda en el abordaje de múltiples situaciones Sociales - económicas.

Que el desarrollo de la actividad Sembremos Seguridad debe generarse en un ambiente propicio y Seguro para los niños(as), jóvenes, adultos, adultos mayores y personas en condición de discapacidad.

Mociono: Para que este Honorable Concejo nos otorgue el permiso para cerrar la calle que se localiza al Costado Este de la Escuela Barrios Unidos en los Sauces - Guápiles. Esto con el propósito de llevar a cabo una actividad el Viernes 25 de Agosto 2023 en la Comunidad los Sauces. Desarrollo de la Estrategia preventiva sembremos seguridad, acorde al Decreto presidencial número #43845 S.P.

Firma: Yoslin M.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se aprueba la Moción presentada por el regidor Luis Ángel Méndez Araya, se Aprueba el cierre de calle ubicada al Costado Este de la Escuela Barrios Unidos en los Sauces – Guápiles, el 25 de agosto de 2023 para

realizar la actividad de carácter preventiva del grupo Sembremos Seguridad. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO N° 1481

Se conoce comentario por parte de la presidenta Municipal Yaslyn Morales Grajal, dice:

También decirles que el domingo 20 de agosto la comisión de la COMAD, doña Hilda, don Luis Méndez, doña Yamileth la señora vicealcaldesa, están haciendo la actividad de "**Festival Inclusivo**", entonces doña Hilda tal vez les cuenta un poquito para que invite a la a la comunidad a la actividad, aprovechar que muchos vecinos están conectados viendo en la sesión.

Reg. Suplente Hilda Zamora Arias.

Saluda, Yo quisiera invitarlos en este momento a todo el pueblo de Pococí para que se hagan presentes el domingo 20 de agosto para que disfruten y vean las actividades que van a haber, por medio de las personas que van a participar, con discapacidad.

Es un festival inclusivo donde van a participar personas con discapacidad, personas adultas mayores y en general todo el pueblo para que ellos se sientan que en realidad valen en este cantón, sabemos que toda esa población, muchas personas las apartan, las creen como si no tuvieran los mismos derechos que tenemos todos y ese día vamos a compartir con todos ellos para demostrarles que en este cantón estamos luchando para que sea un cantón inclusivo, para que todas las personas tengan los mismos derechos de poder disfrutar aunque tengan limitaciones, que se sientan que valen y que todos ellos están a la mayor disposición de cualquier persona.

Son personas muy capaces y ahí en ese festival se van a descubrir talentos de muchas de esas personas, en la cual tenemos precisamente la responsabilidad, no solamente la comisión de la COMAD ni parte de lo que es el trabajo Social que hace la vicealcalde doña Yamileth Hidalgo, sino también en que el trabajo que tenemos no solamente somos nosotros, sino todo el Concejo Municipal y yo quisiera hacer un llamado a todos los compañeros que veamos esa parte tan necesaria y que cada uno aporte en los próximos tiempos de presupuesto, para

que todas esas personas tengan un lugar donde venir y que en la Municipalidad se pueda abrir esa oficina de discapacidad y de adulto mayor para que se puedan atender como ellos se lo merecen. Muchas gracias.

Así quiero hacer ese llamado a todo el pueblo de Pococí para que sepan que para el 20 a partir de las 8 de la mañana hasta las 3 de la tarde van a haber muchas cosas muy lindas y queremos que todos nos acompañen Muchas gracias.
----------UL----------

Nota de Secretaría al ser las 19:25 se procede a dar un receso, inicia la sesión al ser las 19:33

ACUERDO N° 1482

Se conoce Moción presentada por el regidor Randall Torres Barrientos, dice:

17 de agosto de 2023, con dispensa del Trámite de Comisión.

Considerando:

- Según lo que indica el artículo 174 del Código Municipal.
- Que se acerca el nombramiento de los miembros del Comité Cantonal de Deportes y según dicho artículo es necesario el nombramiento de **dos representantes del Concejo Municipal**, dos miembros de organizaciones deportivas y recreativas y un miembro de organizaciones comunales. También se designará dos miembros de la población adolescente entre 15 a 18 años quienes en este caso actúan con voz, pero sin voto. para un total de siete miembros.

Mociono:

Este Concejo Municipal abre el recibimiento de los currículos para participar como candidato a ser electo, se va a establecer un plazo hasta el 31 de agosto de 2023, lo anterior bajo los principios de transparencia, paridad de género y publicidad, con el que siempre nos ha caracterizado. Que sea un acuerdo Definitivamente Aprobado.

Participan de la palabra:

Reg. Luis Ángel Méndez Araya.

Para referirme a la moción que presenta el regidor Randall Torres, yo haría una propuesta señora presidenta.

Siendo este un acto participativo y democrático, que se publique en la página de la Municipalidad.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal.

Si claro, me parece y en horario de oficina que vengan a dejar los currículos verdad, de 08:00 de la mañana a 4:00 de la tarde a la Secretaría Municipal.

Reg. Randall Torres Barrientos.

Muchas gracias, sí acepto la enmienda que propone el regidor, y que entonces sea divulgada mediante todas las redes sociales que se puedan establecer para que se escojan, los mejores hombres y las mejores mujeres para este puesto, el tema del deporte y la recreación es fundamental para nuestro cantón.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se aprueba la Moción presentada por el regidor Randall Torres Barrientos, Por tanto, El Concejo Municipal de Pococí abre el recibimiento de los currículos para participar como candidato a ser electo(a) como representante del Concejo Municipal ante el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Pococí, con un plazo hasta el 31 de agosto de 2023. Se establece un plazo hasta el 31 de agosto de 2023, lo anterior bajo los principios de transparencia, paridad de género y publicidad. Que se publique en la página de la Municipalidad y sea divulgada mediante todas las redes sociales que se puedan establecer para que se escojan, los mejores hombres y las mejores mujeres para este puesto. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO N° 1483

Se presenta ante el Concejo Municipal el señor Yonder Salas Duran y el señor Lic. Osvaldo Artavia Carballo, presidente ejecutivo del Instituto Desarrollo Rural (INDER), dice:

Participan de la palabra:

Sr. Alcalde Manuel Hernández

Saluda, para nosotros es un honor y un placer atenderlos y agradecerles tanto a Yonder y al señor Presidente de INDER por el apoyo que le han dado al Cantón de Pococí, principalmente en varios convenios que hemos venido manejando para el cantón, para el beneficio de muchos Asentamientos del cantón que se han beneficiado, no solo los Asentamientos sino también otras comunidades aledañas en la parte baja del cantón, y no solo caminos sino que también por ejemplo en el sector de Ticabán el acueducto que se va a desarrollar un proyecto que va a beneficiar a muchísima población de esta comunidad.

Como lo ha venido haciendo el señor presidente Don Osvaldo en los Asentamientos ayudando a gran cantidad de parceleros y a resolver también un problema gravísimo que es el problema de titulación de las parcelas aquí en el cantón y a nivel de la provincia.

Y a Yonder que siempre nos ha ayudado y colaborado en diversos proyectos para el cantón, así que bienvenidos al cantón y muchísimas gracias por asistir a esta sesión.

Diputado Yonder Salas Durán.

Saluda, efectivamente hoy estamos acá con el señor Osvaldo, a quien yo le agradezco mucho la visita a este cantón. Para comentarles un poquito, mañana vamos a tener una gira en las antiguas instalaciones de Radio España, allá en Cariari, la idea surge cuando yo me reúno con el señor presidente, le comento que hay un terreno que fue donado por el Gobierno Español y que está prácticamente en desuso y que perfectamente podríamos construir canchas deportivas, el señor presidente me comenta que la diputada Pilar Cisneros tiene un proyecto parecido y me dice que hable con ella, que la traiga acá a la zona y que planteemos la posibilidad mediante un acuerdo o una APP, una Alianza Pública y Privada, pues ver si ese terreno es apto y ver si se puede más adelante tener un complejo deportivo de altura en el distrito de Cariari y pues hacia eso vamos mañana, mañana vamos a estar allá en la zona Don Osvaldo, la diputada Pilar Cisneros, va a estar el Ministro del Deporte, va a estar la empresa privada, el

Colegio de Ingenieros, vamos a contar con algunos representantes de la Municipalidad y la idea es traer desarrollo al cantón.

En la tarde vamos a estar viendo un camino allá por el lado de Ticabán, poniéndole especial atención a la bajura que son las comunidades que están más abandonas y que yo sé que Don Osvaldo siente bastante compromiso y sé que este Concejo también ha tenido mucho compromiso con la bajura, tal es así que hay un convenio que ya casi debe de estarse ejecutando en el Sector Nueve de Ticabán, el que comentaba Don Manuel y tenemos la esperanza de que este convenio allá en Palmitas también se pueda dar y muchos otros más.

Entonces básicamente agradecerles a ustedes como Concejo por el recibimiento y esperamos el día de mañana sea de gran provecho para todos los Pocociceños.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal

Gracias al señor diputado, le voy a dar la palabra al máster Osvaldo Artavia, bienvenido a nuestro cantón señor presidente ejecutivo del INDER, gracias por el compromiso que usted tiene para el país, cantón y provincia, así que este micrófono de este honorable Concejo es suyo, adelante.

Lic. Osvaldo Artavia Carballo - Presidente Ejecutivo INDER

Muy buenas noches, muchas gracias a ustedes más bien por permitirme hoy estar aquí, señores y señoras del Concejo, la ciudadanía en general. Yo Pues la verdad me siento muy contento, muy orgulloso de poder estar hoy aquí, porque es una zona a la cual le guardo un gran cariño, mi familia es de aquí, en Roxana viví mucha parte de mi infancia, entonces creo que el cariño a esta zona es especial y no por eso vuelca uno la mirada aquí, la mirada la tenemos que volcar a todos los territorios rurales de este país, a todas esas poblaciones vulnerables que necesitan de nosotros, porque para eso estamos aquí, que no suene trillado, pero estamos de verdad para servirles, y el que no tiene sentido humano, y no tiene sensibilidad social, pues mejor que no esté aquí porque creo que hay que ponerse en los pies, en los zapatos de la gente que tiene las necesidades para dejar de entrabar los procesos, de dejar la burocracia y que podamos desenredar todos esos nudos que no permiten que las ayudas lleguen donde y como tienen que llegar a la gente.

Yo no acepto digamos el "no se puede" que es lo más práctico y lo más fácil que un funcionario público puede decir para quitarse el tiro como dicen, entonces muy sencillo y fácil decir "no se puede". El "no se puede" hay que irlo evitando y limitando porque cuándo algo no se pueda lo tenemos que justificar y lo tenemos que fundamentar por qué definitivamente no se puede, pero tenemos que tratar de que las cosas se puedan hacer y para eso nosotros estamos aquí para que las cosas se hagan dentro de un marco de la legalidad obviamente y la parte técnica lo permita, pero la voluntad, el cariño y el amor para que las cosas se hagan sí está, los recursos están y los recursos no son de las instituciones, son de ustedes y son para ustedes entonces porque nosotros o quiénes somos nosotros para retener algo que es de ustedes. Necesitamos llevarle desarrollo y bienestar a todas las comunidades, a todos los territorios, zonas costeras y para eso estamos.

Nada más pedirle a Dios que nos siga guiando y que nos encomendamos a él todos los días para poder hacer lo correcto y que lo mejor llegue a ustedes.

Yo estoy a la orden de ustedes, las puertas del INDER en San José, aquí, las puertas están abiertas y a través de los compañeros, el señor Diputado, el señor Alcalde y la señora Presidenta, y a ustedes señores del Concejo, las puertas están abiertas para recibirlos y atenderlos en la medida que se nos sea posible. Muchas gracias por permitirme estar aquí.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal

Bueno darles nuevamente las gracias a nuestros invitados del día de hoy.

Hay una comunidad que mando una nota para invitarlo a usted el 23 de septiembre, se la voy a entregar y si está en sus posibilidades. Hoy llego justamente una nota de la comunidad El Triunfo de Roxana, ellos lo quieren invitar al señor presidente el 23 de septiembre a la 1:00 pm, es un sábado. Si está dentro de sus posibilidades...

Nota de Secretaría: la señora presidenta hace entrega del documento, el mismo como sigue:

Asentamiento El Triunfo, 13 agosto, 2023

Junta Directiva INDER

Presidente Ejecutivo del INDER

Consejo Municipal

Alcaldía Municipal de Pococí

Municipalidad de Pococí

15 AGO 2023 RECIBIDO HORA 9:44

Muy estimados señores.

Les saludamos cordial y respetuosamente.

Como es del conocimiento de ustedes, nosotros los parceleros del Asentamiento El Triunfo, por medio de nuestra amiga vocera la señora Dunnia Zúñiga Chavarría, nos hemos dirigido a ustedes solicitándoles el puente Bailey.

El 16 de julio pasado, tuvimos una reunión donde compartimos nuestra problemática, con el Regidor don Luis Méndez, quien reconoció la situación en que nos encontramos. En esa reunión, expresamos todos nuestros problemas e inquietudes, donde el señor Méndez nos recomendó que le escribiéramos al Ministro Luis Amador, solicitándole dicho puente. Adjuntamos copia de esta carta. Se nos contestó por parte del MOP que existe la posibilidad de un convenio con el INDER y la Municipalidad para que se nos haga justicia.

Otro punto que abordamos en la reunión sostenida el 11 de agosto, nuestras hipotecas las cuales tienen intereses vencidos muy elevados y que nuestra condición económica no nos permitirá, aunque queremos, honrar nuestras deudas.

De igual forma, reconocemos que no hemos recibido la atención adecuada de parte de la institución en cuanto a la asistencia técnica y que, por el contario, nos hemos encontrado con que la señora Rocío Rivera no nos ha tratado con justicia, pues nos ha dado a entender que por ser pocos, el puente no se puede construir.

Tomamos el siguiente acuerdo para que nos resuelvan el problema en el que nos encontramos, invitándoles al Presidente Ejecutivo del INDER, a los Regidores y a los señores Alcaldes de la Municipalidad de Pococí, a una reunión conjunta el 23 de septiembre a la 1pm en la casa de don Octaviano Salazar Corrales.

Esperando una respuesta asertiva de parte de ustedes, agradecemos profundamente su esfuerzo.

Dunnia Zúñiga Chavarría, cédula 602040207, Email dunni66ch@gmail.com

C.c.

Presidencia de la República

Liseth Agüero Díaz 1-906-728 LAD
Yesenia Carvajal Relucea 1-895-834 Yesenia Carvajal Relucea.
Hector Caldera Rosario 1-839-495 Hector Caldera Rosario

Triunfo-Defensoria-Muni-INDER 13/08/23

Nombre	Cédula	Firma
Reynier Alberco Aguiero	702750006	RA
Yodenia Sánchez Torres	7-108-108	Yodenia ST
Yorgene Calvo Ortiz	6-0242-0578	
Ricardo Villegas Jiron	5-220-204	
Jeremias Mendoza Grúz	6-0249-0397	RvJ
Alexis Alejandro Rodriguez	1-517-125	
Jorge Alberto Valverde Zapata	9-0081-0788	x Jorge Alberto Valverde Z.
Isabel Solano Alfaro	7-092-713	x Isabel Solano A.
Karol Madrigal Solano	7-0343-0892	x Karol Madrigal Solano
Yolanda Solís López	7-138-180	x Yolanda Solís López
Victor Hugo Hernández	7 128 548	x VHMF
Carlos Luis Juárez Muñoz	5-0273-0383	x Juarez
Oldemar Salazar Morales	6-069-253	x Oldemar Salazar M.
Maria Isabel Morales Lewis	6-216-391	x Maria Isabel Morales L.
Ana Shirley Reyes Mena	7113724	ASRM
[illegible] Castro	2 458 282	

Nota:
Otro medio de comunicación
correo: be910919@gmail.com
Tel 83587638.
Denia Barrantes Chaverri

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

OCTAVIANO SALAZAR CORRALES ,cédula: 0600890253
MARÍA ADONAY ROSALES TORRES ,cédula: 0602160391

Deudor(es) del predio número P-8-2, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-8-2**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr

Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON Cantón: POCOCI Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-8 asentamiento El Triunfo

Télefono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/06/2017 Monto Original: ¢4.028.346,70 Estado: Morosa

Fecha Asignación: 19/11/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 300, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢88.028,27
Intereses corrientes vencidos:	¢1.934.489,24
Intereses moratorios vencidos:	¢617,41
Póliza vencida:	¢95.417,39
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢2.118.552,31**
Intereses corrientes devengados:	¢28.253,61
Póliza no vencida:	¢3.364,15
Principal no vencido:	¢3.940.318,43
Total monto no vencido:	**¢3.971.936,19**
Total monto a cancelar:	**¢6.090.488,60**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001281797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197358

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

HECTOR MANUEL CALDERON BOGARIN ,cédula: 0108390495
YESENIA DEL CARMEN CARVAJAL RELUCEA ,cédula: 0108960834

Deudor(es) del predio número P-9, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-9**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-9 asentamiento El Triunfo

Télefono: - — Celular: - — Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 04/11/2021 — Monto Original: ¢8.094.573,72 — Estado: Al Día

Fecha Asignación: 26/01/2009 — Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 360, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢0,00
Intereses corrientes vencidos:	¢0,00
Intereses moratorios vencidos:	¢0,00
Póliza vencida:	¢0,00
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	¢0,00
Intereses corrientes devengados:	¢0,00
Póliza no vencida:	¢35.948,96
Principal no vencido:	¢8.094.573,72
Total monto no vencido:	**¢8.130.522,68**
Total monto a cancelar:	**¢8.130.522,68**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197358

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

POCOCÍ Fluye

Sitio Web: munipococi.go.cr
Facebook: @MunicipalidadDePococi

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

WILLIAM GAMBOA VILLALOBOS ,cédula: 0701000898
MARIA AUXILIADORA LANUZA HERNANDEZ ,cédula: 155800748502

Deudor(es) del predio número P-7, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-7**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-7, asentamiento El Triunfo

Télefono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/06/2017 Monto Original: ¢8.044.489,44 Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 300, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢175.789,86
Intereses corrientes vencidos:	¢3.863.116,13
Intereses moratorios vencidos:	¢1.232,94
Póliza vencida:	¢183.785,01
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢4.223.925,94**
Intereses corrientes devengados:	¢56.421,63
Póliza no vencida:	¢6.714,37
Principal no vencido:	¢7.868.699,58
Total monto no vencido:	**¢7.931.835,58**
Total monto a cancelar:	**¢12.155.761,52**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83836008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

POCOCI Fluye

Sitio Web: munipococi.go.cr
Facebook: @MunicipalidadDePococi

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

OCTAVIANO SALAZAR CORRALES ,cédula: 0600690263
MARÍA ADONAY ROSALES TORRES ,cédula: 0602160391

Deudor(es) del predio número P-8-1, operación 01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-8-1, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-8 asentamiento El Triunfo

Télefono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/06/2017 Monto Original: ¢4.051.329,68 Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 300, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢88.530,51
Intereses corrientes vencidos:	¢1.945.526,11
Intereses moratorios vencidos:	¢620,93
Póliza vencida:	¢95.961,74
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢2.130.639,29**
Intereses corrientes devengados:	¢28.414,81
Póliza no vencida:	¢3.383,35
Principal no vencido:	¢3.962.799,17
Total monto no vencido:	**¢3.994.597,33**
Total monto a cancelar:	**¢6.125.236,62**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

MARIA TERESA DE JESUS SANDI MONDRAGON ,cédula: 0601350560
CLAUDINO DE LA CRUZ GRAJALES REYES ,cédula: 0801470958

Deudor(es) del predio número P-6-1, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-6-1**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-6 asentamiento El Triunfo

Télefono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/06/2017 Monto Original: ¢7.138.417,63 Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 300, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢155.990,19
Intereses corrientes vencidos:	¢3.428.005,17
Intereses moratorios vencidos:	¢1.094,06
Póliza vencida:	¢340.974,72
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢3.926.064,14**
Intereses corrientes devengados:	¢50.066,71
Póliza no vencida:	¢12.113,38
Principal no vencido:	¢6.982.427,44
Total monto no vencido:	**¢7.044.607,53**
Total monto a cancelar:	**¢10.970.671,67**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636008	Correo:	mjared@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

MARIA TERESA DE JESUS SANDI MONDRAGON ,cédula: 0601360560
CLAUDINO DE LA CRUZ GRAJALES REYES ,cédula: 0601470958

Deudor(es) del predio número P-6-2, operación 01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-6-2, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-6 asentamiento El Triunfo

Télefono: - — Celular: - — Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/06/2017 — Monto Original: ¢913.998,21 — Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 — Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 300, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢19.972,88
Intereses corrientes vencidos:	¢438.919,49
Intereses moratorios vencidos:	¢140,08
Póliza vencida:	¢43.658,14
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢502.690,59**
Intereses corrientes devengados:	¢6.410,51
Póliza no vencida:	¢1.551,00
Principal no vencido:	¢894.025,33
Total monto no vencido:	**¢901.986,84**
Total monto a cancelar:	**¢1.404.677,43**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636003	Correo:	mjarod@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

MARVIN ANTONIO MARTIN VEGA CASTRO ,cédula: 0204520282
KAREN GEORGINA MONGE MORERA ,cédula: 0204600301

Deudor(es) del predio número P-4, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-4**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-4 asentamiento El Triunfo

Télefono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/06/2017 Monto Original: ¢8.044.764,00 Estado: Morosa

Fecha Asignación: 21/07/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 300, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢175.795,86
Intereses corrientes vencidos:	¢3.863.249,87
Intereses moratorios vencidos:	¢1.232,98
Póliza vencida:	¢384.267,44
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢4.424.546,15**
Intereses corrientes devengados:	¢56.423,55
Póliza no vencida:	¢13.651,38
Principal no vencido:	¢7.868.968,14
Total monto no vencido:	**¢7.939.043,07**
Total monto a cancelar:	**¢12.363.589,22**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83838008	Correo:	mjared@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

NOYLIN YOJAIRA GAMBOA FERNANDEZ , cédula: 0701430375

Deudor(es) del predio número P-5, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-5**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-5 asentamiento El Triunfo

Télefono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 04/11/2021 Monto Original: ¢8.045.173,08 Estado: Al Dia

Fecha Asignación: 18/11/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 360, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢0,00
Intereses corrientes vencidos:	¢0,00
Intereses moratorios vencidos:	¢0,00
Póliza vencida:	¢0,00
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	¢0,00
Intereses corrientes devengados:	¢0,00
Póliza no vencida:	¢35.729,57
Principal no vencido:	¢8.045.173,08
Total monto no vencido:	**¢8.080.902,65**
Total monto a cancelar:	**¢8.080.902,65**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197358

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

POCOCI Fluye

Sitio Web: munipococi.go.cr
Facebook: @MunicipalidadDePococi

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

CARLOS EDUARDO MOLINA PORRAS ,cédula: 0502680336
MARIA DEL CARMEN CASTILLO ESPINOZA ,cédula: 0502790773

Deudor(es) del predio número P-3-1, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-3-1**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-3 asentamiento El Triunfo

Télefono: - — Celular: - — Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/08/2017 — Monto Original: ¢6.140.087,19 — Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 — Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 300, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢134.174,46
Intereses corrientes vencidos:	¢2.948.587,73
Intereses moratorios vencidos:	¢941,06
Póliza vencida:	¢293.288,32
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢3.376.991,57**
Intereses corrientes devengados:	¢43.064,72
Póliza no vencida:	¢10.419,28
Principal no vencido:	¢6.005.912,73
Total monto no vencido:	**¢6.059.396,73**
Total monto a cancelar:	**¢9.436.388,30**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197358

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 270

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

CARLOS EDUARDO MOLINA PORRAS ,cédula: 0502680336
MARIA DEL CARMEN CASTILLO ESPINOZA ,cédula: 0502790773

Deudor(es) del predio número P-3-2, operación 01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-3-2, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI
Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr
Tipo Recurso: INDER
Provincia: LIMON
Cantón: POCOCI
Distrito: Roxana
Dirección Exacta: LP-3 asentamiento El Triunfo
Télefono: -
Celular: -
Correo Electrónico:
Fecha Otorgamiento: 15/06/2017
Monto Original: ¢1.904.451,67
Estado: Morosa
Fecha Asignación: 18/11/2008
Forma Pago: Financiado (a plazo)
Condición de Pago: Plazo: 300, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢41.616,48
Intereses corrientes vencidos:	¢914.554,28
Intereses moratorios vencidos:	¢291,88
Póliza vencida:	¢90.968,34
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢1.047.430,98**
Intereses corrientes devengados:	¢13.357,25
Póliza no vencida:	¢3.231,70
Principal no vencido:	¢1.862.835,19
Total monto no vencido:	**¢1.879.424,14**
Total monto a cancelar:	**¢2.926.855,12**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

POCOCÍ Fluye

Sitio Web: munipococi.go.cr
Facebook: @MunicipalidadDePococi

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

FREDDY DURAN HERNANDEZ ,cédula: 0204630937
ISABEL CARMONA BRENES ,cédula: 0602660072

Deudor(es) del predio número **P-19-2**, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-19-2**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-19, asentamiento El Triunfo

Télefono: - — Celular: 8358-5067 — Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/10/2019 — Monto Original: ¢1.099.023,39 — Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 — Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 360, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢0,00
Intereses corrientes vencidos:	¢0,00
Intereses moratorios vencidos:	¢0,00
Póliza vencida:	¢24.642,98
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢24.642,98**
Intereses corrientes devengados:	¢0,00
Póliza no vencida:	¢11.256,36
Principal no vencido:	¢1.099.023,39
Total monto no vencido:	**¢1.110.279,75**
Total monto a cancelar:	**¢1.134.922,73**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83836008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

RICARDO VILLEGAS JIRON ,cédula: 0502200204
LEONICIA MENDOZA GOMEZ ,cédula: 0602490397

Deudor(es) del predio número P-2, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-2**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-2 Asentamiento El Triunfo

Télefono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 09/11/2017 Monto Original: ¢8.064.045,98 Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 360, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢0,00
Intereses corrientes vencidos:	¢3.227.385,91
Intereses moratorios vencidos:	¢0,00
Póliza vencida:	¢179.410,72
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	¢3.406.796,63
Intereses corrientes devengados:	¢441.865,54
Póliza no vencida:	¢104.081,36
Principal no vencido:	¢8.064.045,98
Total monto no vencido:	¢8.609.992,88
Total monto a cancelar:	¢12.016.789,51

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636008	Correo:	mjsrad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

LIZETTE AGUERO DIAZ ,cédula: 0109080727
ROY ABARCA ARIAS ,cédula: 0701250438

Deudor(es) del predio número **P-16**, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-16**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-16 asentamiento El Triunfo

Télefono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/10/2019 — Monto Original: ¢8.060.619,53 — Estado: Morosa

Fecha Asignación: 03/03/2008 — Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 360, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢0,00
Intereses corrientes vencidos:	¢0,00
Intereses moratorios vencidos:	¢0,00
Póliza vencida:	¢180.739,88
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢180.739,88**
Intereses corrientes devengados:	¢0,00
Póliza no vencida:	¢82.557,58
Principal no vencido:	¢8.060.619,53
Total monto no vencido:	**¢8.143.177,11**
Total monto a cancelar:	**¢8.323.916,99**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

FREDDY DURAN HERNANDEZ ,cédula: 0204630937
ISABEL CARMONA BRENES ,cédula: 0602660072

Deudor(es) del predio número P-19-1, operación 01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-19-1, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI
Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr
Tipo Recurso: INDER
Provincia: LIMON Cantón: POCOCI Distrito: Roxana
Dirección Exacta: LP-19, asentamiento El Triunfo
Télefono: - Celular: 8358-5067 Correo Electrónico:
Fecha Otorgamiento: 24/04/2018 Monto Original: ¢6.956.192,91 Estado: Morosa
Fecha Asignación: 18/11/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)
Condición de Pago: Plazo: 360, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢0,00
Intereses corrientes vencidos:	¢2.784.001,92
Intereses moratorios vencidos:	¢0,00
Póliza vencida:	¢292.882,52
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢3.076.884,44**
Intereses corrientes devengados:	¢128.070,19
Póliza no vencida:	¢33.576,72
Principal no vencido:	¢6.956.192,91
Total monto no vencido:	**¢7.117.839,82**
Total monto a cancelar:	**¢10.194.724,26**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001281797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

VICTOR HUGO MENA FERNANDEZ ,cédula: 0701250548
JOHANNA SOLIS LOPEZ ,cédula: 0701380182

Deudor(es) del predio número P-13-2, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-13-2**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-13 asentamiento El Triunfo

Télefono: - — Celular: - — Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 20/02/2019 — Monto Original: ¢3.480.859,85 — Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 — Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 360, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢0,00
Intereses corrientes vencidos:	¢0,00
Intereses moratorios vencidos:	¢0,00
Póliza vencida:	¢11.584,56
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢11.584,56**
Intereses corrientes devengados:	¢0,00
Póliza no vencida:	¢19.393,32
Principal no vencido:	¢3.480.859,85
Total monto no vencido:	**¢3.500.253,17**
Total monto a cancelar:	**¢3.511.837,73**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83838008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

DIDIER CELESTINO DEL SOCORRO GUTIERREZ CASTAÑEDA ,cédula: 0501330927
AIDA LUZ CASTILLO SIBAJA ,cédula: 0700750466

Deudor(es) del predio número P-15, operación 01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-15, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-15 asentamiento El Triunfo

Télefono: - — Celular: - — Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/10/2019 — Monto Original: ¢8.067.255,52 — Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 — Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 360, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢0,00
Intereses corrientes vencidos:	¢0,00
Intereses moratorios vencidos:	¢0,00
Póliza vencida:	¢89.958,15
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢89.958,15**
Intereses corrientes devengados:	¢0,00
Póliza no vencida:	¢40.766,85
Principal no vencido:	¢8.067.255,52
Total monto no vencido:	**¢8.108.022,37**
Total monto a cancelar:	**¢8.197.980,52**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197358

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

MARTA DEL ROSARIO ORTIZ JACAMO ,cédula: 0800680330
MANUEL SALVADOR LÓPEZ MONESTEL ,cédula: 155803882802

Deudor(es) del predio número P-12, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-12**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-12 asentamiento El Triunfo

Télefono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/06/2017 Monto Original: ¢8.059.639,37 Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 360, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢322.385,57
Intereses corrientes vencidos:	¢644.771,17
Intereses moratorios vencidos:	¢2.261,12
Póliza vencida:	¢33.087,85
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢1.002.505,71**
Intereses corrientes devengados:	¢56.527,88
Póliza no vencida:	¢4.856,40
Principal no vencido:	¢7.737.253,80
Total monto no vencido:	**¢7.798.638,08**
Total monto a cancelar:	**¢8.801.143,79**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 278

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

VICTOR HUGO MENA FERNANDEZ ,cédula: 0701250548
JOHANNA SOLIS LOPEZ ,cédula: 0701360182

Deudor(es) del predio número P-13-1, operación 01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-13-1, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-13 asentamiento El Triunfo

Télefono: - — Celular: - — Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 20/02/2019 — Monto Original: ¢4.564.472,48 — Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 — Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 360, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢0,00
Intereses corrientes vencidos:	¢0,00
Intereses moratorios vencidos:	¢0,00
Póliza vencida:	¢15.190,88
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢15.190,88**
Intereses corrientes devengados:	¢0,00
Póliza no vencida:	¢25.430,54
Principal no vencido:	¢4.564.472,48
Total monto no vencido:	**¢4.589.903,02**
Total monto a cancelar:	**¢4.605.093,90**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	63636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197358

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 279

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

ISABEL LUZMINA SOLANO ULLOA ,cédula: 0700920713
HUGO ALBERTO MADRIGAL AZOFEIFA ,cédula: 0900810788

Deudor(es) del predio número **P-10-2**, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-10-2**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-10 asentamiento EL Triunfo

Télefono: - — Celular: - — Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/06/2017 — Monto Original: ¢6.083.130,81 — Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 — Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 300, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢132.929,85
Intereses corrientes vencidos:	¢2.921.236,13
Intereses moratorios vencidos:	¢932,33
Póliza vencida:	¢290.567,76
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢3.345.666,07**
Intereses corrientes devengados:	¢42.665,24
Póliza no vencida:	¢10.322,62
Principal no vencido:	¢5.950.200,96
Total monto no vencido:	**¢6.003.188,82**
Total monto a cancelar:	**¢9.348.854,89**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83836008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

POCOCÍ Fluye

Sitio Web: munipococi.go.cr
Facebook: @MunicipalidadDePococi

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

ALEXIS DE LOS ANGELES AZOFEIFA RODRIGUEZ ,cédula: 0108170125
ANA SHIRLEY REYES MENA ,cédula: 0701130729

Deudor(es) del predio número **P-11**, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-11**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-11 asentamiento El Triunfo

Télefono: - — Celular: - — Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/06/2017 — Monto Original: ¢8.058.944,75 — Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 — Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 300, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢176.105,74
Intereses corrientes vencidos:	¢3.870.059,91
Intereses moratorios vencidos:	¢1.235,15
Póliza vencida:	¢384.944,80
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢4.432.345,60**
Intereses corrientes devengados:	¢56.523,01
Póliza no vencida:	¢13.675,42
Principal no vencido:	¢7.882.839,01
Total monto no vencido:	**¢7.953.037,44**
Total monto a cancelar:	**¢12.385.383,04**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83836008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
lgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

JOSE MIGUEL MOLINA RUIZ ,cédula: 0501750674
MARIA MORALES MORALES ,cédula: 0900770048

Deudor(es) del predio número P-1, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-1**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr

Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON Cantón: POCOCI Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-1 asentamiento El Triunfo

Télefono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/06/2017 Monto Original: ¢8.046.927,49 Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 300, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢175.843,14
Intereses corrientes vencidos:	¢3.864.288,71
Intereses moratorios vencidos:	¢1.233,31
Póliza vencida:	¢384.370,74
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢4.425.735,90**
Intereses corrientes devengados:	¢56.438,72
Póliza no vencida:	¢13.655,04
Principal no vencido:	¢7.871.084,35
Total monto no vencido:	**¢7.941.178,11**
Total monto a cancelar:	**¢12.366.914,01**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001281797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

ISABEL LUZMINA SOLANO ULLOA ,cédula: 0700920713
HUGO ALBERTO MADRIGAL AZOFEIFA ,cédula: 0900810788

Deudor(es) del predio número **P-10-1**, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-10-1**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI
Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr
Tipo Recurso: INDER
Provincia: LIMON Cantón: POCOCI Distrito: Roxana
Dirección Exacta: LP-10 asentamiento EL Triunfo
Télefono: - Celular: - Correo Electrónico:
Fecha Otorgamiento: 15/06/2017 Monto Original: ¢1.965.781,70 Estado: Morosa
Fecha Asignación: 18/11/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)
Condición de Pago: Plazo: 300, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢42.956,67
Intereses corrientes vencidos:	¢944.005,97
Intereses moratorios vencidos:	¢301,29
Póliza vencida:	¢93.897,86
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢1.081.161,79**
Intereses corrientes devengados:	¢13.787,40
Póliza no vencida:	¢3.335,78
Principal no vencido:	¢1.922.825,03
Total monto no vencido:	**¢1.939.948,21**
Total monto a cancelar:	**¢3.021.110,00**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001281797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

OCTAVIANO SALAZAR CORRALES ,cédula: 0600890253
MARÍA ADONAY ROSALES TORRES ,cédula: 0602160391

Deudor(es) del predio número LP-8, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-L-LP-8**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-8 asentamiento El Triunfo

Télefono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/06/2017 Monto Original: ¢192.188,31 Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 300, Período Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢4.199,74
Intereses corrientes vencidos:	¢92.292,53
Intereses moratorios vencidos:	¢29,46
Póliza vencida:	¢4.552,23
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢101.073,96**
Intereses corrientes devengados:	¢1.347,95
Póliza no vencida:	¢160,50
Principal no vencido:	¢187.988,57
Total monto no vencido:	**¢189.497,02**
Total monto a cancelar:	**¢290.570,98**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83836008	Correo:	mjarod@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

HECTOR MANUEL CALDERON BOGARIN ,cédula: 0108390495
YESENIA DEL CARMEN CARVAJAL RELUCEA ,cédula: 0108950834

Deudor(es) del predio número LP-9, operación 01-ELTRIUNFOLIMON-L-LP-9, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr

Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON Cantón: POCOCI Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-9 asentamiento El Triunfo

Teléfono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/12/2021 Monto Original: ¢198.920,40 Estado: Morose

Fecha Asignación: 26/01/2009 Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 360, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢0,00
Intereses corrientes vencidos:	¢0,00
Intereses moratorios vencidos:	¢0,00
Póliza vencida:	¢110,21
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢110,21**
Intereses corrientes devengados:	¢0,00
Póliza no vencida:	¢773,19
Principal no vencido:	¢198.920,40
Total monto no vencido:	**¢199.693,59**
Total monto a cancelar:	**¢199.803,80**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	63636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

AUDITORIA MUNICIPAL
Pococí
285

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

MARTA DEL ROSARIO ORTIZ JACAMO ,cédula: 0800680330
MANUEL SALVADOR LÓPEZ MONESTEL ,cédula: 155803882802

Deudor(es) del predio número LP-12, operación 01-ELTRIUNFOLIMON-L-LP-12, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-12 asentamiento El Triunfo

Télefono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/06/2017 Monto Original: ¢192.188,31 Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 360, Período Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢7.687,53
Intereses corrientes vencidos:	¢15.375,07
Intereses moratorios vencidos:	¢53,91
Póliza vencida:	¢789,01
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢23.905,52**
Intereses corrientes devengados:	¢1.347,95
Póliza no vencida:	¢115,80
Principal no vencido:	¢184.500,78
Total monto no vencido:	**¢185.964,53**
Total monto a cancelar:	**¢209.870,05**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83836008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 286

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

VICTOR HUGO MENA FERNANDEZ ,cédula: 0701260548
JOHANNA SOLIS LOPEZ ,cédula: 0701380182

Deudor(es) del predio número LP-13, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-L-LP-13**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr

Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON Cantón: POCOCI Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-13 asentamiento El Triunfo

Télefono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 20/02/2019 Monto Original: ¢192.188,31 Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 360, Período Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢0,00
Intereses corrientes vencidos:	¢0,00
Intereses moratorios vencidos:	¢0,00
Póliza vencida:	¢639,62
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	¢639,62
Intereses corrientes devengados:	¢0,00
Póliza no vencida:	¢1.070,74
Principal no vencido:	¢192.188,31
Total monto no vencido:	¢193,259,05
Total monto a cancelar:	¢193.898,67

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	63636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

POCOCI Fluye

Sitio Web: munipococi.go.cr
Facebook: @MunicipalidadDePococi

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar

Instituto de Desarrollo Rural

Estado de Cuenta General por Deudor

09/01/2023
10:06 a.m.
tcarrillo

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

OCTAVIANO SALAZAR CORRALES, identificación: 0600690263

MARÍA ADONAY ROSALES TORRES, identificación: 0602160391

Deudor(es) del predio número P-8-1, operación 01-ELTRIUNFOLIMON-P-P-8-1, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr

Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON Cantón: POCOCI Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-8 asentamiento El Triunfo

Télefono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/06/2017 Mónto Original: ¢4.051.329,68 Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de pago: Plazo: 300, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢0,00
Intereses corrientes vencidos:	¢1.621.419,76
Intereses moratorios vencidos:	¢0,00
Póliza vencida:	¢61.646,75
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 09/01/2023	**¢1.683.066,51**
Intereses corrientes devengados:	¢184.696,22
Póliza no vencida:	¢17.650,19
Principal no vencido:	¢4.051.329,68
Total monto no vencido:	**¢4.253.676,09**
Total monto a cancelar:	**¢5.936.742,60**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Inder

INDER - Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta por Asentamiento

17/07/2023
01:41 p.m.
tgranados

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

RICARDO VILLEGAS JIRON ,cédula: 0502200204
LEONICIA MENDOZA GOMEZ ,cédula: 0602490397

Deudor(es) del predio número L-2, operación **01-ELTRIUNFOLIMON-L-L-2**, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr — Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON — Cantón: POCOCI — Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-2 Asentamiento El Triunfo

Télefono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 07/12/2012 Monto Original: ¢174251,65 Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de Pago: Plazo: 300, Periodo Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢22.338,77
Intereses corrientes vencidos:	¢139.477,69
Intereses moratorios vencidos:	¢3.397,32
Póliza vencida:	¢5.210,20
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 17/07/2023	**¢170.423,98**
Intereses corrientes devengados:	¢8.478,66
Póliza no vencida:	¢2.538,48
Principal no vencido:	¢151.912,88
Total monto no vencido:	**¢162.930,02**
Total monto a cancelar:	**¢333.354,00**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83636008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

AUDITORIA MUNICIPAL POCOCÍ 289

Inder

INDER.- Módulo de Cuentas por Cobrar
Instituto de Desarrollo Rural
Estado de Cuenta General por Deudor

09/01/2023
10:04 a.m.
tcarrillo

La Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios, del Instituto de Desarrollo Rural, hace constar que según los registros que mantiene esta unidad, el(los) señor(es):

OCTAVIANO SALAZAR CORRALES, Identificación: 0600690263

MARÍA ADONAY ROSALES TORRES, Identificación: 0602160391

Deudor(es) del predio número LP-8, operación 01-ELTRIUNFOLIMON-L-LP-8, ubicado en:

Oficina Desarrollo Territorial: CARIARI

Proyecto: Rodrigo Fernández Castro y otr

Tipo Recurso: INDER

Provincia: LIMON Cantón: POCOCI Distrito: Roxana

Dirección Exacta: LP-8 asentamiento El Triunfo

Teléfono: - Celular: - Correo Electrónico:

Fecha Otorgamiento: 15/06/2017 Monto Original: ¢192.188,31 Estado: Morosa

Fecha Asignación: 18/11/2008 Forma Pago: Financiado (a plazo)

Condición de pago: Plazo: 300, Período Gracia: 60, Int. Corriente: 8%, Int. Mora: 8%

Registra una deuda vencida por dicho concepto, según el siguiente detalle:

Amortización vencida:	¢0,00
Intereses corrientes vencidos:	¢76.917,46
Intereses moratorios vencidos:	¢0,00
Póliza vencida:	¢2.924,39
Honorarios:	¢0,00
Gastos Administrativos:	¢0,00
Total monto vencido a: 09/01/2023	**¢79.841,85**
Intereses corrientes devengados:	¢8.761,68
Póliza no vencida:	¢837,30
Principal no vencido:	¢192.188,31
Total monto no vencido:	**¢201.787,29**
Total monto a cancelar:	**¢281.629,14**

Por Unidad de Captación de Ingresos No Tributarios

UL

Cédula Jurídica:	4-000-042143	Teléfono:	2247-7534
Sinpe Móvil / WhatsApp:	83836008	Correo:	mjarad@inder.go.cr
BCR	Cuenta IBAN: CR43015201001001261797	BNCR	Cuenta IBAN: CR47015100010010197356

Nota:Cuando se realice algún pago sea por sinpe móvil o depósito bancario, se debe agregar en el detalle el número de cédula del deudor que aparece registrado en el estado de cuenta o bien la operación a la que debe aplicarse el pago. Adicionalmente puede efectuar el envío del comprobante mediante Whatsapp, correo electrónico o bien presentarlo a la oficina del Inder de su mayor conveniencia.

Página 1 de 1

Lic. Osvaldo Artavia Carballo - Presidente Ejecutivo INDER

No sé qué tengo, pero me comprometo de una vez, no por las fiestas, pero si me comprometo a venir, dejémoslo agendado de una vez y voy a revisar que es lo que están solicitando y la idea de nosotros es llegar con respuestas y soluciones a la gente, no llegar a "descochiflar" lo que me están diciendo aquí. Yo les agradezco y esperamos poder satisfacer lo que están pidiendo aquí, que no sé, pero vamos a revisarlo y como les digo la voluntad está, entonces ahí estaremos si Dios lo permite.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal

Bueno eso no estaba planeado en la correspondencia llego el día de hoy, es más le puedo decir que llego por Correos de Costa Rica, así llego la correspondencia de ese documento. Ese documento lo mando don Braulio Carrillo desde Guanacaste, entonces ahí, el presidente se compromete y nosotros para ese día lo acompañaremos a escuchar a la comunidad.

Reg. Juan Luis Gomez Gómez

Saluda, qué agradable es tener la visita de un diputado de todo Costa Rica nacido ahí en La Rita, que por cierto se ha echado al hombro muchos problemas de este cantón, don Yonder hace días sentía la necesidad de felicitarlo por ese gran apoyo que usted le ha venido dando a este Concejo y a Don Manuel Hernández en su política de desarrollo de este cantón, usted es una persona que cualquiera al principio tal vez adelantando criterio nunca se imaginó la calidad de persona y la talla que usted iba a dar en la Asamblea Legislativa, así que en vida se dicen las cosas para que flores cuando uno está muerto, así que Don Yonder en nombre de todo este cantón de Pococí, agradecerte enormemente y que sigamos, porque todavía le quedan dos años o más de dos años y creo que con esa actitud que usted tiene podemos lograr cosas lindas que se merecen los habitantes de nuestro cantón, eso es para usted con mucho cariño y mucho respeto.

Para el señor Osvaldo quiero decirle que usted está en un cantón donde tiene más de ochenta y resto de asentamientos y donde lo eximimos a usted de esto, donde gobiernos del pasado nos han dejado botados y lo que nos han heredado es una red grande de caminos y mire ahí le llego una nota del Porvenir y vea las

injusticias, me alegra su actitud de querer ir ahí, porque en ese documento debe de venir plasmado una injusticia que hizo el INDER hace muchos años cuando fundo el asentamiento El Triunfo y es que dejó cinco parceleros, oiga bien, al otro lado del río donde esa gente necesita un puente donde pueda pasar vehículos porque lo que se le hizo fue gastar una millonada haciendo un puente peatonal y ahí la gente la ha visto con una gran tristeza lo que han sufrido.

Tengo un amigo ahí que lo picó una terciopelo y usted sabe lo que es sacar a ese señor en hombros desde allá, tras de feria es la última finca para sacarlo en hombros por ese puente para venir a tomar un carro para poder recibir atención médica y que hablar de los adultos mayores y los inválidos entonces muy posible que ahí venga la solicitud de eso y yo sé que con actitudes, no sé qué hizo el señor presidente para escoger gente tan noble, cuando yo lo veo a usted y veo su gentileza y su actitud de servir el pueblo, digo yo "juepucha otro más", porque gracias a Yaslyn un día compartí con el señor Amador y anduvimos con Yaslyn en una gira que le improvisamos así, de toda la gira anduvo cansado y viera donde anduvo ese señor con nosotros a las cinco de la tarde verdad Yaslyn, como si fueran las seis de la mañana.

Lo felicito, no sé de dónde sacan esa energía, pero nosotros nos merecemos ahora que ustedes están ahí todos los beneficios que ha obtenido San Carlos, el señor ahí encargado de San Carlos todavía está el señor Rodríguez, muy dinámico, una persona muy ágil y ahí sí han logrado beneficios de beneficios para ese cantón de San Carlos que bastante se lo merece, la envidia me mata, pero se lo merecen.

Y en buena hora tenerlo a usted acá para que usted nos devuelva un poquito de lo que nuestra gente se merece. Yo sé que con personas comprometidas y con su actitud lo vamos a logar, o si no lo reporto con el señor presidente, son bromas, muchas gracias de verdad.

Reg. Ovidio Vives Castro

Saluda, es siempre pues grato y muy emotivo cuando nos visita un diputado en este caso Yonder que es de este pueblo, un muchacho que ha llegado a trabajar a la Asamblea Legislativa por el país, por la provincia, por el cantón de Pococí, eso a uno lo motiva mucho, compartimos pues diferentes colores políticos, pero en temas de trabajo comunal estamos juntos con la misma bandera.

Yonder viene desde hace meses, un año y resto trabajando con diferentes instituciones del gobierno y esto para que el pueblo lo sepa, los ciudadanos, con CONAVI, con el MOPT, con INDER, con ICT, en fin, trayendo proyectos que vienen a mejorar una calidad de vida a los habitantes de este cantón y pues obviamente ha hecho un buen trabajo y viene haciendo un buen trabajo con el señor alcalde Don Manuel Hernández con este Concejo Municipal.

En fin, esto es de mucha alegría porque son pocos los diputados o diputadas que se asoman a este cantón y que vienen a trabajar, pues sabemos que las funciones de ellos es crear leyes, legislar, pero si se pueden tocar puertas y trabajar de esta forma tan especial como lo ha venido haciendo la Municipalidad de Pococí a través de convenios pues es de gran bendición, se viene haciendo grandes cosas y yo creo que Yonder ha venido promoviendo varios convenios con esta Municipalidad en el cual nos trae muy buenos dividendos a los habitantes de Pococí, en asuntos de infraestructura comunal, puentes, caminos, etc.

Don Osvaldo muchas gracias, se ve y se siente esa humildad, ese carisma, obviamente sus títulos, su gran profesión lo deja a un lado y el mejor título es esa esencia que se nota que palpa, eres agrónomo, eres abogado, tienes una especialidad en tema agraria también, estuve viendo su currículo, muy preparado con mucho conocimiento que es lo que necesitamos, personas que nos representen el país, la provincia con conocimiento y pues que más que sienta un gran aprecio por este cantón, por el distrito también de Roxana donde tiene familia y estuvo viviendo por acá.

En buena hora nos visita y queremos desde ya agradecerle todo apoyo, toda colaboración que nos vaya a dar a este municipio, a los ciudadanos.

En buena hora tenemos también una Directora Regional nueva con pocos meses de estar en Pococí, lo mejor que le ha pasado a la provincia ya un ex Director Regional estuvo unos años atrás y por dicha ya no lo tenemos, no hacía casi nada, conmigo tuvo problemas, Luis Martínez, él sabe perfectamente le dije las cosas siempre de frente y si me está viendo sabe que soy el mismo, se las dije hace siete años y se las digo de nuevo hoy mismo.

Una buena pieza que tuvimos, un hijo que parió este pueblo, lo tuvo San Carlos los últimos cuatro, cinco, seis años, Rodríguez ya se jubiló Ricardo, una gran pieza con

mucho conocimiento y muchas cosas que sabe de las que podía habernos traído acá, pero en su momento se lo llevo tengo entendido los diputados de la zona de San Carlos, lo supieron aprovechar más como ejecutivo y bueno por dicha San Carlos se ha superado mucho.

Agradecerle pues desde ya porque sabemos que vienen más proyectos para Pococí, en este momento se está construyendo el puente de Agroportica en el distrito de La Rita por dicha ya las comunidades, los estudiantes van a tener un puente en muchas condiciones en mejores condiciones de seguridad y todo y sé que los proyectos que viene gestionando con Yonder Salas, esta Municipalidad va a ser de gran bendición.

Quiero también reconocer que el INDER ha hecho un gran esfuerzo en los últimos años en la oficina regional, si bien es cierto no se le puede quedar bien a todo el mundo porque es muy grande este cantón, tiene muchos asentamientos, pero el INDER ha venido emendando muchas cosas que hacían mal antes el antiguo INDER. Hoy el INDER ha venido mejorando muchos asentamientos, con infraestructura, metiéndoles alumbrado público, ha venido a reparar caminos que da gusto verlos, los caminos que están allá en San Jorge del Millón, por Agriportica y muchos asentamientos que uno anda todos los días anda viendo y hemos visto que han mejorado mucho, obviamente hay que mejorar aun más.

Aquí estamos, Concejo Municipal se pone a las órdenes del señor diputado Yonder, de su persona, del INDER, que sepa Doña Rocío tanto la de Cariari como la de Bataan que aquí hay un Concejo comprometido con la comunidad y si quiero pedirle si no es mucha la molestia, usted me pueda dar ese día que viene el 23 de septiembre un espacio, porque quiero presentarle un proyecto con unos dirigentes comunales del sector de La Rita, un gran proyecto que se que a Yonder medio le comenté hace unos días, saquemos primero un proyecto que tenemos por allá en el sector de Hamburgo y La Carolina con Don Manuel y después entrarle con un proyecto de un camino que creo que sería un proyectaso, ya que se comunica mucho con asentamientos, una calle principal, una calle que va a conectar dos rutas nacionales y me gustaría que me regale es espacio, unos minutos de ese día para poder aprovechar o ya se Don Osvaldo que usted me pueda recibir en su oficina en San José, como sea si tengo que ir hasta su oficina o bien donde el diputado Yonder.

Yo sé que Yonder tengo que comentarle bien sobre ese proyecto, pero creo que en conjunto entre la municipalidad como ha venido haciendo con convenios con varias instituciones lo podemos sacar o bien ese mismo 23 de septiembre me regala un espacio y con mucho gusto le puedo ir adelantando en que consiste este proyecto. Por mi parte, nuevamente muchas gracias y que Dios lo bendiga. Gracias presidenta.

Lic. Osvaldo Artavia Carballo - Presidente Ejecutivo INDER

Por mi parte está bien, como esta reunión es sábado 23 a la 1:00 p.m, tal vez lo podamos ver como a las 10 de la mañana de ese mismo día, así aprovechamos el viaje, luego nos ponemos de acuerdo.

Reg. Jonnathan García Chévez

Hoy Guápiles nuestra casa se siente engalanada, muchísimas gracias por visitarnos, por estar acá, Diputado Yonder. No quiero extenderme porque ya concretamente se han establecido y dichos algunos temas, sin embargo, si quiero reconocer que el trabajo que usted ha venido haciendo y recuerdo y me llena de orgullo y felicidad por usted, por la familia lo orgulloso que han de estar, el pueblo de Pococí y Costa Rica también.

Me acuerdo cuando estaba por ahí en un período de hace unos tres o cuatro años que usted nos visitó y estaba más bien asesorando y diciendo a una diputada y hoy usted es diputado. Eso es el triunfo, el gane, el trabajo que usted hizo por el pueblo y la gente lo vio, eso es bueno reconocerlo.

La exposición que usted hizo ahora de ese proyecto, enfocado al deporte, a la juventud, es que el pueblo debe de reconocer eso, debe de verlo porque eso son los seres humanos que realmente deben de estar en este tipo de curules, del gobierno y de puestos para poder gobernar para el pueblo.

De mi parte quiero dejarle eso ahí y a veces uno ni saben que lo están viendo, pero me acuerdo de esa computadora que a veces se trababa y todo, pero la mente siempre tenía ese gran conocimiento, eso lo estamos aprovechando en esta comunidad, en este pueblo tan hermoso que es Pococí.

Don Osvaldo usted me ha cautivado, no había tenido el gusto de conocerlo personalmente, pero el hecho de hoy es una parte de la filosofía mía también, me encantó y me llena de alegría eso que usted dijo, de que "no se puede" de que hay que justificarlo porque es muy fácil decir "no se puede", hay que buscar todos los medios para que las cosas se logren y más que son para las personas que lo necesitan y eso es increíble que podamos hacer y trabajar en esa parte.

También quiero decirle que yo soy educador y le agradezco todos los aportes dados a JUPEMA cuando estuvo por esa gran institución. Igualmente, sé que los sueños siempre se pueden lograr y también ese trabajo grande que se ha hecho, ojalá algún día podamos hacer el sueño de jugar en esos sueños en los cuales usted compartió allá por el Pacífico.

Igualmente yo quisiera pedirles a todas las personas que están aquí, porque ahora alguien que estaba en este sector que se me movió en estas dos sillas, trató de hacer un aplauso y ese aplauso era para ustedes dos, en el sentido de que ellos son de las comunidades del campo y saben lo que ustedes están haciendo y admirando, porque así va a ser ese cambio. Y yo quiero que se le de ese aplauso apoyando a las dos compañeras que estaban ahí y que al final no se pudo concretar tal vez por el momento o por la timidez y todo, pero este aplauso es con agradecimiento por estar aquí en nuestra casa, un aplauso para ustedes dos. (aplausos)

Quiero terminar diciendo que Dios los bendiga y que Costa Rica siga teniendo provecho como personas como ustedes, que es lo que necesita nuestro pueblo, es lo que necesita el tico porque es lo que estamos hechos para dar y ver como este país mejora. Muchísimas gracias.

Reg. Luis Ángel Méndez Araya

A Don Osvaldo y al diputado Yonder, es un gusto saludarles y gracias por estar con nosotros hoy y compartiendo este ratito de su ajustada agenda. A Don Yonder decirle que felicitaciones, que sigues haciendo un excelente trabajo y hemos estado sacando unos proyectitos juntos y el trabajo sigue, la labor sigue todavía, esto lo ha cumplido todavía, entonces felicitaciones Yonder, siga adelante que usted tiene un gran futuro para servirle al país, para servirle aquí a nuestra provincia de Limón.

A Don Osvaldo, yo siendo de la bajura, siendo de Cariari, pues ahí a cada rato le llegan solicitudes y quejas de los asentamientos, con más de 80 asentamientos que hay acá en este cantón de la bajura de La Rita, de Cariari, Roxana y todos con necesidades de con puentes, calles, etc.

Por ahí también existen los famosos CEPROMAS, que se quedaron un tiempo ahí y funcionaron hace algunos años, se quedaron los edificios abandonados, si fuese posible reactivarlos, porque algunos agricultores nos lo piden verdad, siendo de que sea posible, pero bueno eso es un asunto ahí que se podría trabajar y reactivar que podría traer beneficio a todos nuestros agricultores en esas zonas.

Yo le estaría agradeciendo a usted Don Osvaldo y a Yonder por supuesto el valiosísimo trabajo que realiza. Un diagnóstico se podría hacer para todos los asentamientos para verificar las necesidades que tienen, cada asentamiento tiene su particularidad ahí, entonces yo le estaría con todo respeto Don Osvaldo solicitándole si pudiésemos hacer, cuenta con mi apoyo como regidor por supuesto y no lo dudo acá con todo el Concejo y del señor Alcalde igual, para realizar un diagnóstico y verificar las necesidades que tiene cada asentamiento.

Eso por ahí para no extenderme porque yo sé que hay otros compañeros que quieren participar. Del documento que llevas tengo conocimiento porque me he reunido con ellos con este asentamiento, pero ahí usted ya oportunamente se a enterar del tema, muchas gracias.

Reg. Reinaldo Benavides Vargas

Saluda, nosotros como regidores somos empleados de las y los Pocociceños, y tengo un encargo en concreto del asentamiento La Floritas para que usted lo lleve ahí en las anotaciones, un encargo que ellos las deudas que tienen con las parcelas prácticamente los tiene ahogados.

La solicitud que ellos hacían era la condonación de esas deudas y hoy que tenemos al señor diputado bueno que siempre acompaña acá, creo que tiene que ser por medio de un proyecto de ley, pero que usted como presidente lo analice y para ver de qué manera ayudamos al asentamiento Las Floritas. Muchas gracias señor presidente por estar hoy acá.

Reg. Alfredo Calderón Alfaro

Saluda, bienvenidos a su casa, Yonder quiero felicitarlo, siempre lo vemos por acá dando gestiones importantes en la zona. A Don Osvaldo quiero felicitarlo por la empatía que tiene con las bajuras, con las zonas rurales, que ha venido a palear un poco los asentamientos. Quiero decirle que siga adelante Don Osvaldo, y como lo dijo un compañero tienes mucho carisma para seguir adelante, muchas gracias y buenas noches.

Sind. Jorge González Calderón

Saluda, en este momento nosotros tenemos un puente, soy de un asentamiento muy viejo que el IDA fue el que lo hizo, pero nos dejó sin calles, francamente nos dejó sin calles. Francamente lo que el IDA nos hizo fue una burla, nos dejó un ferrocarril por calle, cuando un ferrocarril no se puede dar por calle. Un mes después nos inscribió una calle, pero nunca la deslindó, cuando nos dimos cuenta la calle no estaba deslindada, desgraciadamente uno no tenía la experiencia que tiene ahora que estamos aquí.

He luchado y he luchado y hoy voy a comprometer a Don Manuel junto con ustedes, porque ocupamos un puente urgentemente ahí. Don Manuel conoce ese puente bien, varios regidores conocen muy bien ese puente. Ahorita, ahorita es un peligro latente para que se maten personas ahí. Un asentamiento que tiene más de 30 años y no se ha podido ni sacar una calle digna, ni hacer dos puentes que hacen falta ahí, creo que lo que hace falta ahí es bastante, pero bastante voluntad política para hacer las cosas y compromisos porque ahí vivimos seres humanos, viven cuatro personas especiales ahí en sillas de ruedas, ahí no puede pasar una ambulancia, ahí no puede pasar un cuerpo de bomberos, se quemó una casa ahí al lado del puente y no pudieron pasar el cuerpo de bomberos.

Espero reunirme con usted aquí, en San José o donde sea, porque cuando ocupamos las cosas debemos hacer sacrificios para ver en que nos puede ayudar con ese puente junto con Don Manuel, no creo que sea un puente de una gran millonada no, no, simplemente hacerle los estudios y ver como se logra.

Con un puente que nos hagan ahí la comunidad vive agradecida porque ese puente es peligroso. Lástima que no tengo fotos, pero tiene un hueco que en cualquier momento se pueden matar y ya se mató una persona en uno más atrás, pero en esos días y ahorita no está muy largo que alguien se mate en ese puente en el asentamiento La Claudia, muchas gracias.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal

Vamos a darle a palabra a Don Osvaldo y para que haga un cierre y así dar por terminado la sesión de día de hoy, adelante.

Lic. Osvaldo Artavia Carballo - Presidente Ejecutivo INDER

Muchas gracias y muy rápido para no quitarles más tiempo, le agradezco a la señora presidenta del Concejo Municipal, a don Manuel señor alcalde y mi estimado Yonder porque ellos son los que me tienen aquí prensadito, con ellos empezamos a movernos y si usted no articula difícilmente, las cosas puedan avanzar y lo que usted dice es cierto y lo que decían los compañeros, tenemos que articular con las otras instituciones entonces a uno lo tienen jaladito y presionado, no solamente el señor presidente sino que además los demás compañeros y creo que no debemos por qué vararnos, tenía 3 ahora tengo a 9 más.

Puertas abiertas como le dije a los señores, ahí el INDER es de ustedes y pueden llegar cuando gusten y yo voy a estar por aquí también, pero entonces si me voy quedando les agradezco que me pullen y presionen porque solo así avanzamos y de verdad que Dios quiera que esto avance, muchas gracias.

Diputado Yonder Salas Durán

Buenos de verdad muchas gracias, qué bonito venir a la casa, como dicen ustedes y recibir estas palabras tan bonitas de aliento y de apoyo, me las llevo en mi corazón y de igual manera les deseo a ustedes que entre todos podamos tener un cantón más desarrollado y puedan contar con este servidor para que esto sea posible, yo sé que con personas como Osvaldo podemos lograrlo, con instituciones comprometidas, líderes comprometidos y por supuesto con un Concejo que también está comprometido, don Manuel y todos los que están acá queremos un mejor cantón.

Muchas gracias, me llevo sus palabras en el corazón y estamos para servirles.

Sra. Pdta. Yaslyn Morales Grajal

Yo voy a cerrar diciendo que creo que todas las elecciones que se hicieron en este gobierno de don Rodrigo Chaves han sido muy acertadas, cuando usted lee el currículo de don Osvaldo y usted ve que es abogado, agrónomo con una especialidad en todo lo que tiene que ver en el puesto en el que está, creo que es la persona idónea y correcta para poder sacar adelante muchísimos temas que por años han estado en el olvido del INDER.

Recuerdo que cuando conocí a don Osvaldo, llegó y dijo vamos a hacer que esto funcione...

Nota de Secretaría: Se presenta un problema en la grabación de audio de la plataforma de Zoom por lo que se dificulta la transcripción de la totalidad del comentario.



AL SER LAS VEINTE HORAS CON VEINTIDOS MINUTOS SE LEVANTA LA SESIÓN

SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPALIDAD DE POCOCI

Yaslin M

F- Yaslyn Morales Grajal
Presidenta Municipal

F- Licda. Magally Venegas Vargas
Secretaria Municipal

Cc/ Regidores, Otros.