MUNICIPALIDAD DE POCOCI
ACTA MUNICIPAL
N°80 ORDINARIA. 30-10-2018

SESION ORDINARIA. N°80 DEL 30-10-2018, INICIADA A LAS 17:00 HORAS EN LA SALA DE SESIONES MUNICIPALES, CON LA SIGUIENTE ASISTENCIA:

==========

REGIDORES DIRECTORIO	**REGIDORES SUPLENTES**
Johnny Vargas Arrieta	Arelys Fernández Chaves
Patricia Aguilar Araya	Osael Campos Bolaños
Ovidio Vives Castro	Mariela Monge Araya
Ginnette Sequeira Granados	Luis. Gdo. Venegas Ávila
Bernardo Antonio Veach Davis	Virginia Hernández Rivera
Marta Salgueras Vásquez (Sus. Reinaldo Benavides Vargas)	
Eliecer Araya Brenes	Oscar Garro Rojas
Freddy Hernández Miranda (Quien Preside)	Mª de los Ángeles Núñez Fuentes
Maricruz Chaves Alfaro	Domingo Matarrita Gutiérrez

==========

SÍNDICOS PROPIETARIOS	**SÍNDICOS SUPLENTE**
Geison Valverde Méndez	Lucy Barrantes Jiménez
Johnny Córdoba Hernández	Katherine Mendoza Montero
Juan Luis Gómez Gómez	
Luis Ángel Rodríguez González	Dafne Padilla Monge
José A. Chavarría Villarreal	Ana Patricia Rosales Valverde
Javier Jiménez Villalobos	
Joel Umaña Salazar	Lisseth Monge Araya

MAGALLY VENEGAS VARGAS
SECRETARIA a.i.

ELIBETH VENEGAS VILLALOBOS
ALCALDESA MUNICIPAL

==========

ORDEN DEL DÍA

Acuerdos		ARTÍCULO
2535-al-2573	I	Correspondencia
2574-al-2582	II	Asuntos de la Sra. Alcaldesa
2583-2584	III	Lectura, Discusión y Verificación del Acta N°78 Ordinaria del 23-10-2018, y acta N°79 Extraordinaria del 25-10-2018
2585-al-2589	IV	Mociones

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el Orden del día.

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

ARTICULO I
Correspondencia

ACUERDO Nº 2535

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el Sr. Willy Jiménez Morales, dice:

Quien les suscribe, Willy Jiménez Morales, adjunto encontraran propuesta de arreglo conciliatorio para su valoración, no omito manifestar que al día de hoy ya se hicieron las consultas pertinentes, y solamente queda en manos de este respetable consejo el aprobar este arreglo, es importante tomar en cuenta que el Departamento de Servicios Jurídicos ya emito su criterio y el mismo esboza aspectos que van incluidos en el documento propuesta de arreglo Que someto a su conocimiento.
Agradezco de antemano la interposición de sus buenos oficios.
Guápiles, 23 de octubre del 2018.

ADDENDUM A
PROPUESTA DE ARREGLO CONCILIATORIO PARA PRESENTAR A

LA MUNICIPALIDAD DE POCOCI

Señores Municipalidad de Pococi.
Consejo Municipal.
Estimados señores:
Quien les suscribe, Willy Jiménez Morales, en los autos conocido, así como calidades, me presento con la finalidad de ampliar la propuesta de arreglo conciliatorio de la siguiente manera:

PRIMERO: Ya es de conocimiento de la Municipalidad la propuesta presentada.

Basados en los informes rendidos por El Departamento Jurídico, (último informe solicitado pro el Consejo Municipal) en la persona de licenciado Cristian Córdoba Oviedo, informe **INFORME JURÍDICO: IJ-43-SET-2018, el mismo es claro y expreso en indicar: ...*"I.*** *"Es jurídicamente posible llegar a un arreglo conciliatorio con el señor Willy Jiménez Morales con motivo de la relación arrendaticia del local donde se ubica el Restaurante Risas.*
II. *Para efectos de aceptar algún compromiso, deberá contarse, de previo, con las manifestaciones de los departamentos correspondientes para justificar la capacidad de compromiso.*

III. *En caso de llegarse a un arreglo económico, deberá contarse con un dictamen pericial de la actividad comercial del señor Willy Jiménez Morales."*

Asimismo, en audiencia privada de conciliación, llevada el 30 de julio de 2018, en el Tribunal Contencioso Administrativo y Civil de Hacienda, dentro del proceso de marras, el juez requirió varios aspectos para concretar un posible arreglo, así puesto por el suscrito, en conocimiento del Concejo Municipal, por Oficio: SJI-169-AGO-2018, del 01 de agosto de 2018, en lo conducente:

"Así, el último requisito solicitado por el juez para conocer un eventual arreglo, es que el honorable Concejo Municipal tome un acuerdo, donde se justifique por qué se decidió conciliar, esa justificación gira en torno a reconocer algún grado de responsabilidad por parte de la Municipalidad, estableciendo un nexo de causalidad, o sea, la relación entre alguna conducta de la administración y algún daño sufrido en perjuicio del señor Jiménez Morales, en otras palabras, demostrar que por tal actuación de la municipalidad, la parte actora sufrió un daño que no tenía el deber de soportar, asimismo, justificar el establecimiento de un monto económico, no solamente indicarlo.

En el mismo documento, debe quedar plasmada la autorización expresa para conciliar, deben establecerse las condiciones y términos del arreglo conciliatorio, en tal sentido, de forma manifiesta debe consignarse que no hay más procesos judiciales o procedimientos administrativos pendientes, el tema de las costas del proceso en la línea que cada parte paga sus costas, que aparte del arreglo, no hay otros derechos sobre el mismo asunto pendientes, que queda la parte actora satisfecha con el arreglo, renunciando a cualquier resarcimiento producto de daños y perjuicios relacionados y

derivados del asunto discutido, el establecimiento justificado del monto, de dónde va a salir el dinero, verificando la disponibilidad presupuestaria y la capacidad real de asumir el compromiso, cómo se va a pagar, en cuánto tiempo, que no debería exceder de un año, máximo dos años con la venia del juez conciliador, depositado en una cuenta bancaria a nombre del señor Willy Jiménez Morales."
Por ultimo deja en manos del Consejo Municipal la potestad de tomar el acuerdo para conciliar y así págale al suscrito.
De tal forma que no habiendo más experticias o consultas departamentales que realizar procedemos a presentar la siguiente propuesta de arreglo:

PROPUESTA:

PARTES PROCESALES:

"Las partes del proceso contencioso que se ventila en el Juzgado Contencioso Administrativo y Civil de Hacienda del segundo circuito Judicial de San José, como actividad Judicial no contenciosa, WILLY JIMÉNEZ MORALES, mayor, casado una vez, comerciante, vecino de Guápiles, cédula de identidad numero: uno-ochocientos treinta-novecientos veinticuatro, en condición de Actor y LA MUNICIPALIDAD DE POCOCI, cédula jurídica: 3-014-042125, en calidad de Demandada, representada para estos efectos, por Elibeth Venegas Villalobos, cédula de identidad no. 501820428, en su condición de Alcaldesa para el período legal que inicio el primero de mayo de dos mil dieciséis y finaliza el 30 de abril de 2020, según declaratoria oficial dictada por el Tribunal Supremo de Elecciones, mediante resolución no.1313-E11-2016 de las 11:05 horas del 25 de febrero de 2016, publicado en la Gaceta no. 86, Alcance no. 69, del 05 de mayo de 2016; debidamente autorizada por el consejo de Pococí, para llevar a cabo diligencias de conciliación, tomamos la determinación de suscribir un arreglo conciliatorio al amparo de lo establecido por los artículos 220 del código Procesal Civil; 117 del código procesal contencioso administrativo; 2,3,9 y 12 de la ley de Resolución Alterna de conflictos y promoción de la paz social y 2 y 30 del reglamento de esta ley. El convenio conciliatorio se regirá bajo lo siguiente:

I. ANTECEDENTES

La Municipalidad de Pococí, es propietaria del inmueble en el que se estableció, desde hace más de 37 años, el local comercial denominado Bar y Restaurante Risas. La relación contractual fue bajo la modalidad de arrendamiento para establecimiento comercial y su titular fue la señora NURIA MORALES VARGAS, madre del actor en el proceso por incumplimiento contractual que se dilucida en el JUZGADO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Y CIVIL DE HACIENDA DEL SEGUNDO CIRCUITO JUDICIAL DE SAN JOSE, en el expediente 15-000193-0930-CI. A la muerte de la señora Morales Vargas, mediante proceso sucesorio en sede notarial, su hijo WILLY JIMENEZ MORALES, fue declarado heredero universal y definitivo, de manera que actualmente es el propietario de los derechos arrendaticios del local comercial supra indicado, y legitimado para accionar en contra de la Municipalidad.

En vista de que el señor Jiménez Morales, considera lesionado gravemente su interés patrimonial a causa del deterioro por falta de mantenimiento de la edificación que alberga su establecimiento, lo que produjo la orden por parte del Ministerio de Salud, de clausura y desalojo del inmueble, por

inhabitabilidad, peligrosidad y estado ruinoso y consecuentemente la imposibilidad de obtener la renovación del Permiso Sanitario de Funcionamiento del citado ministerio, acudió a la sede Contencioso-Administrativa en procura de reparación del daño infligido a sus intereses personales y morales.

II. SOBRE LA LEGITIMACION ACTIVA Y PASIVA

La señora Nuria Morales Vargas fue, hasta su muerte, la arrendataria del local comercial denominado Bar y Restaurante Risas, en la ubicación ya dicha. Luego de la muerte de la señora inquilina, la explotación del local continuó a cargo de su hijo WILLY JIMENEZ MORALES, actor en este proceso. El derecho arrendaticio fue adquirido por el actor, por la vía de un proceso sucesorio en sede notarial, en el cual, fue declarado heredero universal de la causante. En ese sucesorio en sede notarial, cuya escritura de conclusión fue aportada al proceso y consta en autos, el derecho de arrendamiento del local continuó, definitivamente, a cargo del actor Willy Jiménez Morales, quedando así, a salvo su legitimación en el proceso, como fue aceptado posteriormente por la Municipalidad. Durante toda la relación de arriendo, el inquilino pagó el alquiler a la Municipalidad de Pococí, según consta de los recibos de pago aportados dentro del elenco probatorio del proceso.

III. SOBRE LA RESPONSABILIDAD CIVIL DE LA DEMANDADA

A lo largo de la relación contractual de más de 35 años, el edificio nunca recibió mantenimiento ni en su apariencia estética, ni estructuralmente, en su planta física. La conducta omisiva de la administración municipal, llegó incluso a evitar que el propio inquilino realizara obras de mejora en el establecimiento, según se muestra en la orden de suspensión de obras por cuenta del arrendatario, ordenada por esa municipalidad y constante en el expediente judicial. De la misma forma, en el año 2008, el concejo aprobó una partida presupuestaria para reparación del techo del edificio de dos plantas, pero esta reparación nunca fue realizada y los materiales nunca fueron utilizados en el edificio; hecho también respaldado por documentos en el expediente judicial. A causa de esta omisión municipal, el edificio se fue deteriorando y en determinado momento, el Ministerio de Salud, resolvió declarar inhabitable, ruinoso y peligroso para la seguridad pública, el citado edificio. En consecuencia, denegó la renovación de los permisos sanitarios de funcionamiento. A causa de la negativa ministerial para tramitar más permisos de funcionamiento, al inquilino no le quedó ninguna posibilidad de renovar su autorización de funcionamiento y en consecuencia tampoco pudo renovar su licencia municipal de licores, al amparo de la nueva ley de licores n. 9047, con lo que la actividad comercial, ante el abrupto cambio de giro comercial, decayó en un 90% ocasionando una drástica reducción del ingreso por ventas de alimentos y bebidas, lo que le provocó un enorme perjuicio comercial, pues su negocio de más de siete lustros, con clientela fija y de un muy importante y aceptado giro comercial, se vino al piso.

IV. SOBRE LOS DAÑOS Y PERJUICIOS

Habiendo determinado la Municipalidad que le alcanza la responsabilidad por la omisión de dar mantenimiento al citado edificio, de acuerdo con lo establecido en el numeral 26, inciso c) de la ley de Arrendamientos urbanos y suburbanos, n. 7527, con lo que efectivamente incumplió la parte arrendadora, con las obligaciones del contrato de alquiler existente entre las partes, de tal manera que el señor Willy Jiménez Morales, ha visto perjudicado severamente el funcionamiento del

establecimiento, con lo que se le está ocasionado un grave daño en su patrimonio, lesión que debe ser resarcida. Teniendo en cuenta la declaratoria de inhabitabilidad, ruinosidad y peligrosidad de las instalaciones en cuestión, emitida por el Ministerio de Salud, se estima que existe un muy elevado porcentaje de posibilidades de que la demandada sea condenada tanto al pago de los daños y perjuicios, como de ambas costas del proceso. Por tal razón a fin de contar con una información cierta sobre el quantum del daño eventualmente causado, la Municipalidad de Pococí ordenó la realización de un estudio pericial del daño infligido al arrendatario. Dicho estudio determinó que el perjuicio sufrido por el inquilino es por un monto del orden de los 260.000.000.00 el estudio pericial fue confeccionado a partir de los extremos de tal estudio, se negoció previamente con el actor, para pagar la suma de 130.000.000.00 (CIENTO TREINTA MILLONES DE COLONES EXACTOS).

V. **SOBRE EL INTERÉS PÚBLICO DE LA CUESTION**.

El desalojo del edificio ocupado por el ahora restaurante Risas, sin expendio de bebidas alcohólicas, ha pasado a ser de interés público, dado que la Municipalidad pretende construir en ese sitio, un nuevo edificio municipal para todas sus dependencias, las cuales en este momento se ubican en un inmueble arrendado por un muy oneroso monto, superior a los 110 millones de colones anuales y con graves deficiencias estructurales y de espacio adecuado.

VI. SOBRE LOS NEXOS DE CAUSALIDAD

Para llegar a la conclusión de la conveniencia para el interés público, en suscribir un documento conciliatorio, la Municipalidad ordenó primeramente, la confección de un estudio pericial contable al ingeniero Juan Ramón Vargas Arias, perito valuador, sobre la situación financiero-contable del negocio Bar y Restaurante Risas, desde antes del dictado de la inhabitabilidad del edificio por parte del Ministerio de Salud, hasta su situación posterior, con la ausencia de licencias para expendio de alimentos y bebidas alcohólicas. Dicho estudio, determinó que el señor Willy Jiménez Morales, en su condición de inquilino del citado local comercial y propietario del Restaurante y Bar Risas, sufrió un grave perjuicio económico cuyo monto se indica en el punto iv de este documento. Un tiempo más adelante, el Gobierno local ordenó la confección por parte del Consorcio Jurídico Sosa y Sosa, de un estudio jurídico de las posibilidades reales de éxito de las pretensiones de las partes en el proceso. El citado despacho de abogados, vertió un dictamen que consideró correctos los términos del estudio contable, sobre las condiciones financieras del negocio de bar y restaurante y determinó que teniendo en cuenta tal estudio, por establecerse la responsabilidad civil por parte de la Municipalidad, toda vez que la actuación negativa de parte de la Municipalidad genero un daño patrimonial económico al señor Jiménez Morales, que de ninguna manera debió sufrir, ya que el Ente Municipal habiéndole dado el mantenimiento correspondiente a la estructura del edificio, no se hubiese llegado a tal punto de ruinosidad, con la consecuente declaratoria por parte del Ministerio de Salud de inhabitabilidad, y la salida del señor Jiménez Morales, toda vez que se le suspendió sus patentes por parte de la Municipalidad. Además se considera que ya se ha avanzado mucho en esta negociación, y estamos a las puertas de darla por concretada, y se proceda a presentar este documento al Juez para su homologación.

VII. DE LA TERMINACION DEL PROCESO

a. El proceso se encuentra en trámite como de CONOCIMIENTO en el JUZGADO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Y CIVIL DE HACIENDA DEL SEGUNDO CIRCUITO JUDICIAL DE SAN JOSE, ANEXO A, bajo el número de expediente 15-000193-930-CI.
b. Habiéndose solicitado por las partes CONCLUIR TOTALMENTE el litigio mediante CONCILIACION, fue trasladado a la Unidad de conciliaciones del TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, SEGUNDO JUDICIAL DE SAN JOSÉ GOICOECHEA.
c. El actor se compromete en este mismo acto de manera expresa y solemne, a dar por concluido este litigio y a no reabrirlo más en el futuro.

VIII. FORMA DE PAGO

Las partes convienen en que la Municipalidad de Pococí, pagara al señor Willy Jiménez Morales, la suma de CIENTO TREINTA MILLONES DE COLONES EXACTOS (130,000,000.00) por concepto de daños y perjuicios ocasionados por el cierre del establecimiento comercial arrendado, monto que se cancelara mediante un pago inicial de veinte millones de colones, a partir del primero de enero del dos mil diecinueve diez millones de colones por mes, todos los fines de mes, hasta dar por completamente pagado el monto pactado, no sin antes dejar claro que se deja abierta la posibilidad de hacer abonos extraordinarios en cualesquier momento, de acuerdo con las posibilidades presupuestarias institucionales.
Todo pago se realizara en la cuenta del banco de Costa Rica, cuenta de ahorros numero: 001-1292445-8.
Por lo anterior el señor Jiménez Morales quedara totalmente satisfecho con los términos del presente arreglo haciendo expresa renuncia a recurrir en amparo de cualesquier derechos derivado de este asunto o de su derecho de arrendamiento, eximiendo a la Municipalidad de Pococí por cualquier tipo de responsabilidad futura o que surja de los efectos jurídicos de este convenio.

IX. Las partes hacen del conocimiento del Tribunal, que no hay procesos judiciales ni procedimientos administrativos pendientes.
Que aparte del presente arreglo, no hay otros derechos sobre el mismo asunto pendientes, y si resultare alguno a futuro se renuncia al mismo a partir de este mismo acto.
Que con el cumplimiento del arreglo, el señor Jiménez Morales queda totalmente satisfecho, renunciando a cualquier resarcimiento producto de daños y perjuicios relacionados y derivados del asunto discutido.

IX. COSTAS:

Cada parte correrá con sus propias costas personales y procesales.
Es todo, leído por las partes, lo encontramos conforme y firmamos en dos originales en la ciudad de Pococí, al ser las xx horas del día xxx del año dos mil dieciocho.

Willi Jiménez Morales Municipalidad de Pococí.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se traslada al Despacho de la Alcaldía que a su vez solicite al Consorcio Costa Rica un análisis y den una recomendación e informe a este órgano colegiado.

ACUERDO Nº 2536

Moción presentada por el Reg. Freddy Hernandez Miranda.

Se presenta la moción para solicitarle a la Unidad Técnica de Gestión Ambiental, colaboración para la poda y corta de los arboles ubicados en vía pública al costado Este del Almacén 3rs en Guápiles. Dichos árboles, representan actualmente un peligro para los transeúntes, ya que son utilizados por los indigentes como sitio para dormir en las noches y también son focos de contaminación constante, debido al depósito ilegal de bolsas de basura por parte de los comercios aledaños.
De igual forma, es de interés municipal realizar esta gestión cuanto antes, por motivo de una futura ampliación de la ruta 7-02-002 (conocida como calle de la Emilia a Toro Amarillo), para descongestionar el tránsito vehicular de Guápiles. Estas labores se verían afectadas por los árboles que fueron sembrados individualmente en el lugar, sin ningún asesoramiento o permiso por parte de la Municipalidad de Pococí

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Aprueba la Moción. Dispénsese del trámite de Comisión. Acuerdo definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº 2537

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el Lic. Christian Córdoba Oviedo, Abogado-Servicios Jurídicos Internos, dice:

Oficio N°SJI-228-OCT-2018.
Asunto: remisión de borrador de resolución, en relación con la impugnación al nombramiento de la Junta de Educación de la Escuela de Barra de Tortuguero.

Por medio de la presente, con mucho respeto, en respuesta al Acuerdo 2174 de la Sesión 69 Ordinaria del 11 de setiembre de 2018, y al Acuerdo 2313 de la Sesión 73 Ordinaria del 02 de octubre de 2018, en este acto remito borrador de resolución, por si este honorable concejo tiene el bien acogerla, en ella se determina, la nulidad del Acuerdo 1472 de la Sesión 48 Ordinaria del 25 de junio de 2018, en consecuencia, se deja sin efecto el nombramiento de la Junta de Educación de la Escuela de Barra de Tortuguero, por violación en el procedimiento y la competencia del director de dicho centro educativo, dejando en claro que **en ningún momento** se atribuye responsabilidad alguna a los miembros de la junta, ni se cuestiona su honorabilidad.

Finalmente, se recomienda que el POR TANTO sea tenido como el Acuerdo propiamente dicho.

“Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón”.

SJI-CM-04-OCT-2018

MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ. CONCEJO MUNICIPAL. AL SER LAS QUINCE HORAS DEL VEINTITRÉS DE OCTUBRE DE DOS MIL DIECIOCHO.

RESULTANDO

I. Que este Concejo municipal, conoció escrito del Director de la Escuela Barra de Tortuguero, Walter Peralta Rojas, en el cual presentó la terna para escoger la Junta de Educación de este centro educativo:

"En concordancia con el artículo 41 y 43 de la Ley 2160 "Ley Fundamental de Educación" y los artículos 10, 11 y 12 del Decreto Ejecutivo 38249-MEP "Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas", procedo a remitir la propuesta de ternas para la conformación de la ***Junta de Educación Escuela Barra Tortuguero,*** *para su nombramiento y juramentación ante el Concejo Municipal…"*

II. Que por Acuerdo 1472 de la Sesión 48 Ordinaria, del 25 de junio de 2018, este Órgano Colegiado, decidiendo sobre la nota del Director Walter Peralta Rojas, dispuso:

"Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se nombra las anteriores personas, Pasar a la Oficina del Sra. Alcaldesa para su respectiva Juramentación. Dispénsese del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado."

III. Que al día de hoy, la Junta de Educación, no ha sido juramentada según los registros llevados por el Despacho de la Alcaldesa.

IV. Que en documento del 6 de setiembre de 2018, se presenta la Recurso Extraordinario de Revisión contra el Acuerdo descrito en el RESULTANDO II anterior, concretamente contra el nombramiento de la Junta indicada, conocido en el Acuerdo 2174, de la Sesión 69 Ordinaria del 11 de setiembre de 2018.

CONSIDERANDO

PRIMERO. Admisibilidad del Recurso. El artículo 166 del Código Municipal, establece que de *"todo acuerdo municipal contra el que hubiere procedido apelación y ésta no fue interpuesta en tiempo y siempre que no hubiere transcurrido diez años de tomado el acuerdo y que el acto no hubiere agotado todos sus efectos, los interesados podrán presentar, ante el Concejo, recurso extraordinario de revisión, a fin de que el acto no surta ni siga surtiendo efectos."*

Para el caso que nos ocupa, al acuerdo impugnado le cabía recurso de apelación, toda vez que no está enmarcado dentro de los casos previstos del artículo 169 del Código Municipal, además, en el plazo de ley no se interpuso la apelación, en consecuencia, el extraordinario de revisión conocido en este acto, **es procedente.**

SEGUNDO. Del nombramiento de las Juntas de Educación. El procedimiento para el nombramiento de las Juntas de Educación, se halla regulado en el Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas, particularmente en el artículo 12, el cual reza:

"El Director del Centro Educativo, en coordinación con el personal docente y administrativo, será el responsable de proponer las ternas para los cinco miembros que conformarán la Junta, procurando un proceso de consulta transparente y participativa, así como de verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos. Lo anterior haciendo uso del formulario establecido para tales efectos por medio de la Dirección de Gestión y Desarrollo Regional.

El Director del Centro Educativo deberá entregar la propuesta al Supervisor de Centros Educativos, quien velará porque se haya cumplido el procedimiento establecido. Posteriormente, corresponde al Supervisor presentar la documentación para su trámite ante el correspondiente Concejo Municipal."

En resumen, el director del centro educativo en coordinación con el personal docente, debe proponer las ternas, verificando los requisitos respectivos, entregándolo luego al supervisor, quien velará el cumplimiento del procedimiento, posteriormente, una vez hecha la verificación, se lleva al Concejo Municipal para el nombramiento de la nueva junta.

TERCERO. Para el caso en concreto. Que el principal alegato por el cual se presenta el recurso extraordinario de revisión, radica en la presencia de vicios en el procedimiento de nombramiento de la terna, por lo que de seguido, se expondrá si existen irregularidades con el establecimiento de la Junta de Educación de la Escuela de Barra de Tortuguero actual.

Del CONSIDERANDO anterior, quedó claro el camino a seguir, según el Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas, para el nombramiento de las juntas. Para el caso en concreto, como se desprende del Acuerdo 1472 de la Sesión 48 Ordinaria, del 25 de junio de 2018, quien presentó la terna de candidatos para formar parte de la junta, induciendo a error involuntario a este Concejo, es el Director del centro educativo, Walter Peralta Rojas, cuando lo correcto era que lo hiciera la Supervisora de Centros Educativos del Circuito 06, MSc. María del Milagro Campos Víquez, es en este preciso hecho, donde el procedimiento se vicia, pues se violenta el artículo 12 del reglamento de cita, el cual como claramente indica, la terna debe ser presentada por el supervisor de centros educativos, pero no es el solo hecho de la presentación, sino que va más allá, pues previo a la presentación, la supervisora debe realizar un filtro, cual es verificar que se hayan cumplido los requisitos, dando seguridad así, sobre el procedimiento efectuado, aspecto que no se dio en el caso de marras, motivo suficiente para decretar la nulidad del Acuerdo 1472, debido al error en que hizo incurrir el director, a este Concejo.

CUARTO. Del Régimen de Nulidades y el elemento del acto administrativo competencia y procedimiento, aplicado al caso en estudio. El Régimen de

Nulidades se encuentra regulado por la Ley General de la Administración Pública; según el artículo 158.2 de esa ley, será inválido el acto sustancialmente disconforme con el ordenamiento jurídico, asimismo, indica ese artículo que la falta de algún requisito del acto administrativo, expresa o implícitamente exigido por el ordenamiento jurídico constituirá un vicio de este, y para el presente caso, faltan dos elementos esenciales, la competencia y el procedimiento.

En este sentido, el artículo 129 de la Ley General de la Administración Pública, indica:

"El acto deberá dictarse por el órgano competente y por el servidor regularmente designado al momento de dictarlo, previo cumplimiento de todos los trámites sustanciales previstos al efecto y de los requisitos indispensables para el ejercicio de la competencia."

Dicha norma, contiene los dos elementos del acto administrativo que faltan, **primeramente, la competencia,** pues según el artículo 12 del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas, es el supervisor de centros educativos quien debe presentar la terna ante el Concejo Municipal, no el director, como erróneamente se hizo en este caso; **y segundo, el procedimiento,** pues siguiendo la misma línea del artículo 12 citado, el director debía entregar la propuesta de miembros de junta a la supervisora, posteriormente, ella debía de revisar el cumplimiento de lo actuado, para luego ella misma, llevarlo ante nosotros, mas no se realizó de esa forma, violentando el procedimiento establecido; concluyendo así, la falta de los dos elementos antes expuestos, constituyen motivos suficientes para anular el Acuerdo impugnado, al inducirnos el director, a la comisión de un error involuntario.

QUINTO. Corolario. Finalmente, este Concejo Municipal aclara que la anulación del Acuerdo impugnado, el cual tendrá como consecuencia inmediata la destitución de los miembros de la Junta de Educación de la Escuela de Barra de Tortuguero,

se da **únicamente** por violación a elementos formales del acto administrativo, o sea, por aspectos meramente técnicos, **en ningún momento** se atribuye responsabilidad alguna a los miembros de la junta, ni se cuestiona su honorabilidad.

POR TANTO

De conformidad con los argumentos expuestos, por violación al artículo 12 del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas, por violación de los artículos 129 y 158 de la Ley General de la Administración Pública, se acoge el Recurso Extraordinario de Revisión, en consecuencia, se anula el Acuerdo 1472 de la Sesión 48 Ordinaria, del 25 de junio de 2018, el cual nombró a la actual Junta de Educación de la Escuela de Barra de Tortuguero, por consiguiente, se deja sin efecto inmediato dicho nombramiento, instando a las autoridades del Ministerio de Educación Pública, siguiendo los procedimientos establecidos, para presentar una nueva terna lo antes posible, de manera que no se afecte al centro educativo, principalmente a la niñez. NOTIFÍQUESE.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Con base en el Oficio N° SJI-228-OCT-2018, de conformidad con los argumentos expuestos, por violación al artículo 12 del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas, por violación de los artículos 129 y 158 de la Ley General de la Administración Pública, se acoge el Recurso Extraordinario de Revisión, en consecuencia, se anula el Acuerdo 1472 de la Sesión 48 Ordinaria, del 25 de junio de 2018, el cual nombró a la actual Junta de Educación de la Escuela de Barra de Tortuguero, por consiguiente, se deja sin efecto inmediato dicho nombramiento, instando a las autoridades del Ministerio de Educación Pública, siguiendo los procedimientos establecidos, para presentar una nueva terna lo antes posible, de manera que no se afecte al centro educativo, principalmente a la niñez. NOTIFIQUESE. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº 2538

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Sra. Lucy Barrantes Jiménez, Presidenta Junta Administrativa del Cementerio Guápiles, nota dirigida a la Sra. Lidia Garita Sánchez, dice:

Respecto al oficio suscrito por su persona de fecha 27 de agosto del dos mil dieciocho, en el orden que se indica procedemos a contestar lo siguiente:

1.- Esta Junta Administrativa no tiene conocimiento de la última fijación de tarifa para los servicios de inhumación, exhumación, cuota anual de mantenimiento de lotes (parcelas) y Cesión de derechos en el Cementerio de Guápiles.

2. Por lo que tampoco tenemos conocimiento el número y fecha de gaceta en que se publicó.

3. Ignoramos cual dependencia municipal realizó estudio de tarifas actuales.

,

Lo anterior por cuanto esta Junta Administrativa fue nombrada a partir del 7 de mayo del 2018, según acuerdo 1056 de la Sesión 35 Ordinaria del 7 de mayo del 2018 y hasta el momento no hemos realizado aumentos en las tarifas. Por tanto quien le puede satisfacer con esa información es la Municipalidad de Pococí, ya que el Cementerio pertenece a esa entidad y conoce los antecedentes.

4. De acuerdo con el transitorio 5 del Reglamento para la Administración General de los Cementerios Municipales de Pococí, los montos de las tarifas indicadas en el artículo 18 son los siguientes:

Inhumación 10.000.00 colones
Exhumación 17.500.00 colones
Cuota Anual de Mantenimiento 1.500.00 colones por nicho
Arrendamiento por nicho municipal por 5 años 125.000.00 colones
Nicho de Osario privado por año 25.000.00 colones
Tapas 8.000.00 colones cada una

5. En cuanto a la Cesión derechos se está aplicando el artículo 14 de dicho cuerpo legal.

Guápiles 26 de setiembre del 2018

Señores
Concejo Municipal

La Junta Administrativa del Cementerio de Guápiles exponemos lo siguiente:
En la actualidad las tarifas del cementerio son las siguientes:
Inhumación 10.000.00 colones
Exhumación 17.500.00 colones
Cuota Anual de Mantenimiento 1.500.00 colones por nicho
Arrendamiento por nicho municipal por 5 años 125.000.00 colones
Nicho de Osario privado por año 25.000.00 colones
Tapas 8.000.00 colones cada una

Como se desprende los rubros son pocos y se fijaron hace muchos años, y de acuerdo a las necesidades actuales no alcanza para el mantenimiento del cementerio y menos para cubrir salario del colaborador del cementerio.

Por lo anterior solicitamos se cumpla con el debido procedimiento, se realice un estudio y se autorice el aumento de las tarifas por los conceptos citados.

Lucy Barrantes Jiménez
Presidenta

Marta Margarita García Guerrero
Secretaria

Por Unanimidad SE ACUERDA: Coordinar con el Área Legal la revisión de las tarifas.

ACUERDO Nº 2539

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el Sr. Edgar Campos Comité Asoluco R.O, dice:

La asociación Lucha y Combate del Rotulo cedula jurídica 3-002-759966 les solicita muy amablemente se nos conceda la administración de los bienes y muebles de la comunidad

La Unión del Rotulo de Cariari. Esto con el fin de promover una sana convivencia de la población y darle un adecuado mantenimiento a estos bienes de la comunidad. Bienes que a continuación se detallan:

Matrícula 156657-000 cuya naturaleza es lote 29 B bloque M destinado a juegos estudiantiles según plano catastrado L-1832017-2015.

Matrícula 156654-000 cuya naturaleza es lote B 2 bloque M destinado a parque infantiles según plano catastrado L-1316721-2009.

Matrícula 156659-000 cuya naturaleza es lote 31 bloque M destinado a facilidades comunales según plano catastrado L-1084393-2006.

Matrícula 156658-000 destinado a salón comunal según plano catastrado L-1162553-2007.

Esta asociación solicita a la municipalidad se le conceda la administración de estos bienes mediante un convenio entre ambas partes para una adecuada administración de estos. Por tal motivo se autoriza al Seños Edgar Campos Villegas Cedula 6-154-015 en calidad de representante legal para la firma de dicho convenio entre las partes.

Cabe recalcar que estos acuerdos constan en el libro de actas de esta asociación del día 23 de Octubre del 2018 según artículos 3.1.2.3

Acta número 1, reunión ordinaria celebrada en el Rotulo de Cariari Barrio la Unión el día 23 de Octubre del 2018 al ser las 6:00 pm. En esta reunión se cuenta con las presencia de los siguientes miembros: Presidente Edgar campos Villegas cedula 6-154-015, Vicepresidente Ronal Betancur Cuadra cedula 155-814080501, Tesorera Lorena María Garita Madrigal cedula 2-396-488, Vocal Alejandra Fonseca Ramírez cedula 7-127-167. Agenda Artículo 1 comprobación de quórum. Artículo 2 lectura del acta anterior. Articulo 3 acuerdos varios. Artículo 4 cierre. Desarrollo de la agenda. Artículo 1 se inicia la sesión con los 4 miembros anteriores presentes, ausentes en esta sesión por motivos de trabajo Edwin Araya Ramírez y Gerardo Cubillo Murillo. Artículo 2 se procede a dar lectura al acta anterior y al no existes objeciones por los presentes se aprueba en firme y por unanimidad. Artículo 3 se toma el acuerdo en firme y por unanimidad que a partir de esta reunión seguir un consecutivo de actas por tal motivo las actas en borrador quedara en custodia del señor secretario para cualquier eventualidad. Articulo se toma el acuerdo en firme y por unanimidad por parte de los miembros presentes recibir en administración los bienes y muebles de la comunidad de la Unión del Rotulo de Cariari para una sana convivencia de la población y un adecuado mantenimiento de estos, los cuales se detallan los dos parques, la plaza de deporte y el salón Comunal. Artículo 3.2 se toma el acuerdo en firme y por unanimidad solicitar a la municipalidad de Pococí la administración de los bienes antes mencionados por medio de un convenio entre ambas partes para una adecuada administración. Artículo 3.3 se toma el acuerdo en firme y por unanimidad autorizar al señor Edgar Campos Villegas cedula 6-154-015 en calidad de representante legal para que firme el convenio entre la munidad y la asociación. Articulo 4 se cierra la sesión al ser las 8:00 pm.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se Traslada al departamento de Jurídicos para su análisis y recomendación.

ACUERDO Nº 2540

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el Sr. Juan Luis Gómez Gómez, Sindico, dice:

Depto. Jurídico

1

Sesión N°80
30-10-18
2540.

Las Palmitas de La Rita 25-10-2018

Señores:

L Concejo Municipal de Pococí.
L Elibeth Venegas Villalobos - Alcaldesa-
L Greys Chinchilla - Auditora Municipal
L Departamento Legal-Municipalidad de Pococí
L Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal
L Contraloría General de la República

Estimados servidores:

Después de saludarlos, el suscrito, Juan Luis Gómez Gómez, cédula 6-162-134, Síndico del Distrito de La Rita y secretario de La Junta Vial Cantonal, amparado a La Ley 8114, me dirijo a ustedes para plantear formal denuncia ante el Sr. Freddy Rivera - Ingeniero de la Unidad Técnica de Gestión y directivo de la Junta Vial Cantonal de Pococí, con el rango de Jefe del Departamento de La Unidad Técnica de Gestión Vial de La Municipalidad de Pococí formulo mi denuncia bajo los términos siguientes:

1- Después de esperar por más de 2 años un proyecto de Relastreo en el Sector

2

Las Palmitas de la Rita_Caminos codificados por casi #20.000.000%, se autoriza el inicio del proyecto para que inicie el día 22-10-2018, es por ello que el día 19-10-2018 a eso de las 8:30 AM, en compañía del Sr: Geiner, encargado de Maquinaria realizó un recorrido por todos los caminos del Sector Palmitas que se hiban a intervenir bajo previa programación, es así como para el día 22-10-2018, se me asigna la siguiente maquinaria, la cual yo como Secretario de la Junta Vial y Síndico municipal hiba a fiscalizar, la maquinaria es la siguiente:

Vagonetas con placa Nº 4621, 4630, 6279, 6281, 6283 y 6284, La Niveladora placa 6843, Una aplanadora o compactadora.

El día 22-10-2018, a eso de las 8:40 AM, llega el chofer con la niveladora a conformar para luego hechar el material, ese día el chofer de la niveladora logro conformar aproximadamente 1 Km y el día 23-10-2018 conforma aproximadamente 1.5 Kms, para un total de aproximado de 2.5 Kms

3

este mismo día 23-10-2018, al finalizar la Jornada llegan con material 4 Vagonetas placas 6279, 6281, 6283 y 6284, con capacidad de C/vagoneta de 14 mts^3, la acomodan en el sitio y la niveladora o chofer medio la acomoda, para conformarla el día siguiente por lo tarde del día.

3- Nótese que las vagonetas 4630 y 4621 no llegaron el día 23-10-2018.

4- El día 24-10-2018, llegan al sitio las siguientes Vagonetas Placa Nº 6279, 6281 y 6284 con 3 viajes C/vagoneta y al finalizar llega la vagoneta placa 4621 con un único viaje.

5- Yo como Fiscalizador al notar que la vagoneta Nº 6283, se había ausentado del sitio donde se había programado, en mi carro Fuí al Tajo La Platanera y me encuentro que la vagoneta placa 6283, estaba acarreando material para otro proyecto que no estaba en programación, razón por la cual saco fotos y las subo al Grupo de Wassapp Síndicos y al Grupo Concejo Municipal de Porocí, donde

- 4 -

formulo denuncia a los grupos y los acompaño de audios y mensajes escritos, los cuales pongo a disposicion.

5- Ese mismo día 24-10-2018, una vez que saco fotos de la Vagoneta, me dirijo a la Unidad Técnica y como no estaba el Sr. Freddy, me fuí a donde la asistente Guisselle y le informo mi disgusto ya que apesar de que para el proyecto asignarón 6 Vagonetas, algunas vagonetas tal es el caso el de las placas 4630, 4621 y 6283, estaban haciendo un trabajo fantasma, tambien le informe que el material estaba llegando con un 60% o mas, de una arena muy fina y apenas tal vez un 40% de piedra quebrada de dos pulgadas, por lo que le pedí que llamara al tajo y mejorara la calidad del material, ya que lo que se le compro al Tajo La Platanera era piedra quebrada de dos pulgadas con un costo cercano a los ₡5000 el m^3 y no se valía que fuera tan contaminado.

6- Acto seguido me vengo para Palmitas

-5-

a continuar fiscalizando. Pude contatar que el material se mejora un poquito y porque la vagoneta Placa N: 4621 llega al sitio con un viaje de material.

El Día 25-10-2018 a eso de las 8:30 AM me llevo la sorpresa que el Sr: Fredy Rivera ordena el retiro de la maquinaria la que se traslada para otro lado dejando sin terminar el proyecto de Palmitas, donde solo se colocan 14 viajes para un total de metros cúbicos colocados de 195 m^3, de 4250 M^3 que se debían colocar, quedando un faltante de sin colocar de 4055 m^3.

Esta Unidad Técnica y muy especialmente el Sr: Fredy Rivera, tiene un disgusto con mi persona, ya que en el pasado le cobraban horas extras a las comunidades dinero que cobraban en el sitio de trabajo y nunca ingresaban a las arcas municipales y mucho menos rendían un Informe

La Unidad Técnica de Gestión Municipal trabaja tan desordenado que el Concejo Municipal de Pococí, los sometio a una Auditoria.

(Esto yo lo denuncie al Concejo Municipal)

6

8- Quiero dejar claro que el Sr: Freddy el día 25-10-2018 a eso de las 8:40 AM habló conmigo vía teléfono, de N= Tel. N= 87718626, propiedad de La Sra: Damaris funcionaria de la UTGVM y de mi teléfono 84139064, donde el me informa que ordeno sacar la maquinaria con el apoyo de Edgar Villarreal - Vicealcalde, dejando los trabajos sin terminar y ocasionando no solo el daño de no terminar el proyecto sino que ocasiona el descontento de los vecinos ya que en el sitio la comunidad tenía al igual que los días anteriores, los gastos de alimentación, de un fontanero y de un chequeador y otros (paso descuaje)

PETITORIA: Que se investigue el actual responsable del Sr: Freddy Rivera Ingeniero de la UTGVM de Porocí y se le ordene corregir su actuar.

FUNDAMENTO: Código Municipal, Estatuto de servicio Civil, del Colegio de Ing. y Topografos de Costa Rica.

Notificaciones: Las escucharé en mi casa de habitación en Las Palmitas de La

7

de La Rita - Pococí - Limón, 400 mts al este del bar La Porteña, camino Palmitas 4 - Esquinas, casa color Melon al lado derecho o en su defecto, al correo electronico: juanlu@gmail.com

Siendo todo me despido Cordialmente:

Juan Luis Gómez Gómez
Céd Nº 6-0162-0134

Firma Original

Las Palmitas de La Rita _ 25-10-2018

Ampliación de denuncia contra el funcionario Ing. Fredy Rivera.

a- Concejo Municipal por el incumplimiento de reiterados acuerdos, donde el Concejo a acordado la pronta intervencion de l Proyect Sector Palmitas

b- A la Sra Alcaldesa, para que valore la posibilidad de Apertura de expediente disci- plinario

c- Departamento de Auditoria Interna para que haga las recomendaciones que crea conveniente.

d- Departamento Legal municipal para que externe su criterio legal.

e- Al Dpto Legal de Junta vial no se le entregará la presente denuncia CUTGVI

f- A la Contraloria General de La Repúbli para lo que legalmente Corresponde

original

Juan Luis Gómez Gomez 6162134

Control de material Colocado en Palmitas

Placas	22-10-2018	23-10-2018	24-10-2018	25-10-2018	26-10-2018	Total
4630	—	—	—	—		
4621	—	—	1=1	—	—	—
6279	—	1	1-1-1=3	—	—	—
6281	—	1	1-1-1=3	—	—	—
6283	—	1	—=0	—	—	—
6284	—	1	1-1-1=3	—	—	—

Juan L. Gómez Gómez

Firma Original

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se Traslada a la Comisión de Asuntos Jurídicos.

ACUERDO Nº 2541

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Sra. Rosita Guido Carranza, dice:

Guapiles, 25 de octubre del 2018.

Señores Consejo de la Municipalidad de Pococi y Señora Alcandesa de la municipalidad de Pococi Elibeth Venegas.

Presente

Estimados señores:

Por este medio les solicito que mediante informe certificado me indique lo siguiente.

PRIMERO: Copia del cheques pagados, orden de compra y copia del expediente de contratación para que la SONORA SANTANERA realizara un concierto en la pasada Expo Pococi 2018, y que así mismo se me explique el fundamento jurídico para realizar dicha contratación.

ROSITA GUIDO CARRANZA.

Fundamento jurídico. Me fundamento en la Constitución Política , Ley de Control Interno y la Ley de Enriquecimiento Ilícito.

Guapiles, 25 de octubre del 2018.

Señores Consejo de la Municipalidad de Pococi y Señora Alcandesa de la Municipalidad de Pococi Elibeth Venegas.

Presente

Estimados señores:

Por este medio les solícito que mediante informe certificado me indique lo siguiente.

PRIMERO: Copia de todas las órdenes de compra y copias de cheques o depósitos realizados a todos los regidores municipales sean propietarios o suplentes , igualmente a los síndicos propietarios y suplentes, pagados por concepto de viáticos desde el primero de enero del dos mil diecisiete hasta el día veinticuatro de octubre del año dos mil dieciocho, asimismo solicito se me informe cuál es el fundamento jurídico en el qué se basaron para realizar dichos pagos, solicito copia certificada de todos los informes rendidos por los señores regidores a la hora de solicitar dichos pagos de viáticos.

ROSITA GUIDO CARRANZA.

Fundamento jurídico. Me fundamento en la Constitución Política , Ley de Control Interno y la Ley de Enriquecimiento Ilícito.

Guápiles, 25 de octubre del 2018.

Señores Consejo de la Municipalidad de Pococi y Señora Alcandesa de la municipalidad de Pococi Elibeth Venegas.

Presente

Estimados señores:

Por este medio les solicito que mediante informe certificado me indique lo siguiente.

PRIMERO: Copia de la orden de compra, copia de los cheques pagados y copia del expediente administrativo de contratación al señor Juan Carlos Bins, así como copia certificada de todos los informes jurídicos que ha realizado a la municipalidad de Pococi, para justificar dicho pago. Y bajo qué fundamento jurídico se han basado para realizar dicha contratación.

ROSITA GUIDO CARRANZA.

Fundamento jurídico. Me fundamento en la Constitución Política , Ley de Control Interno y la Ley de Enriquecimiento Ilícito.

Notificaciones: braynerrosalesabogados@hotmail.com

Municipalidad de Pococí
SECRETARIA
Recibido por:
El dia: 25-10-2018
Hora: 10:40 am

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Traslada al despacho de la Alcaldía e informe al Concejo todo lo aquí solicitado.

ACUERDO Nº 2542

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el Sr. Edgar Campos Comité Asoluco R.O, dice:

El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Pococí mantiene su operación anual a través de un Flujo de Efectivo de forma mensual. Esto nos facilita la operación tanto de pagos de Gastos Fijos como de contratación para los programas deportivos y recreativos que se tramitan.

Desde este punto de vista es que todos los meses en los primeros 10 días, se recibe el desembolso por parte de la Municipalidad, situación que hasta la fecha no hemos recibido.

Es muy preocupante la situación debido a que a partir del viernes 26 de octubre tenemos costos fijos que cubrir y que se vencen, entre ellos salarios, servicios públicos, CCSS, otros

Se agradece la gestión de trámite en la municipalidad referente al desembolso de presupuesto ordinario según corresponde.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Ya se hizo la gestión correspondiente por parte de la Presidencia.

ACUERDO Nº 2543

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la comunidad de Tortuguero, dice:

Como cada año estamos organizando una celebración Navideña para los niños de Tortuguero

Nuestro hogar, es una comunidad con actividad en servicios al turismo, es una joya del bosque tropical, pero también es una comunidad con gran cantidad de niños que crecen de forma aislada, desarrollando altos sentidos de conservación, o al menos eso intentamos los grupos activos de la comunidad al realizar eventos de interacción.

Al promover el rescate de valores en fechas navideñas podemos tener más herramientas para desarrollar personas sensibles que puedan mantener los recursos que hoy nos proveen de trabajo

Una población como la nuestra tiene altos índices de deserción escolar, y nuestra niñez crece en un alto riesgo social por lo que se debe de trabajar arduamente en sembrar

valores de vida como EL RESPETO LA TOLERANCIA, SOLIDARIDAD GENEROSIDAD la honestidad, y queremos invitarlos a ser padrinos de nuestra Actividad navideña 2018.

Para este turno necesitamos de su amable generosidad para conseguir recursos y lograr realizarlo

La fecha de la actividad será 16 de diciembre 2018.
Lugar comunidad de Tortuguero.

Lista de Materiales

Show de payasos

3 Pintacaritas y 2 globoflexia

Abarrotes Tamales para 700 niños

Abarrotes Arroz con pollo 700 niños

Palomitas , algodón de azúcar y granizados 700 niños

Alquiler de Inflables

Manzanas y uvas para 700 niños

Helados 700 niños

Bebidas para 700 niños

10 queques grandes

Regalos para 700 niños

700 bolsitas de confites

Alquiler de sillas y mesas para la actividad

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Conoce.

ACUERDO Nº 2544

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el Ing. Henry Madrigal Calvo, Coord. Dpto. Desarrollo y Control Urbano, dice:

Oficio DDCU-151-2018.
Referente: Oficio DA-1563-2018/Información Adicional del terreno para Kadota.

Le saludo muy respetuosamente y a la vez le remito la presente nota con la finalidad de dar seguimiento a lo requerido por parte de su persona, Dra. Elibeth Venegas Villalobos, mediante Oficio DA- 1563-2018, de fecha 19 de octubre del 2018, solicitando un informe que indique la dirección exacta de la propiedad destinada para la Asociación de Vida Independiente KADOTA, así como el nombre de los colindantes y copia del plano catastrado de dicho terreno. Para lo anterior, le remito la siguiente información:

DIRECCIÓN

Fraccionamiento Vistas del Volcán / De la entrada principal, sobre la Ruta Nacional N°32, 425 metros al norte y 65 metros al oeste.

COLINDANTES

Ubicación	Folio Real	Nombre
Norte	62350-000	Freddy Alberto Montero Gallo
	62352-000	Sidar Francisco López Cruz
Sur	-	Calle pública de 14 metros
Oeste	27478-000	3-101-646300 Sociedad Anónima
Este	154290-000	Tatiana Solorzano Rico
	154291-000	Fajiar S.A.
	154292-000	Fajiar S.A.
	154293-000	Fajiar S.A.

Tel. 2710 6560 ext. 106 - Web: http://www.munipococi.go.cr

Página 1 de 2

“Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón”.

MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y CONTROL URBANO
Correo electrónico: controlurbanopococi@yahoo.com

Teléfono: 2710 6560
Fax: 2710 7181
web: munipococi.go.cr

CROQUIS DE LA UBICACIÓN



Se adjunta copia del plano catastrado L-1404947-2010.

Sin más por el momento, se despide.

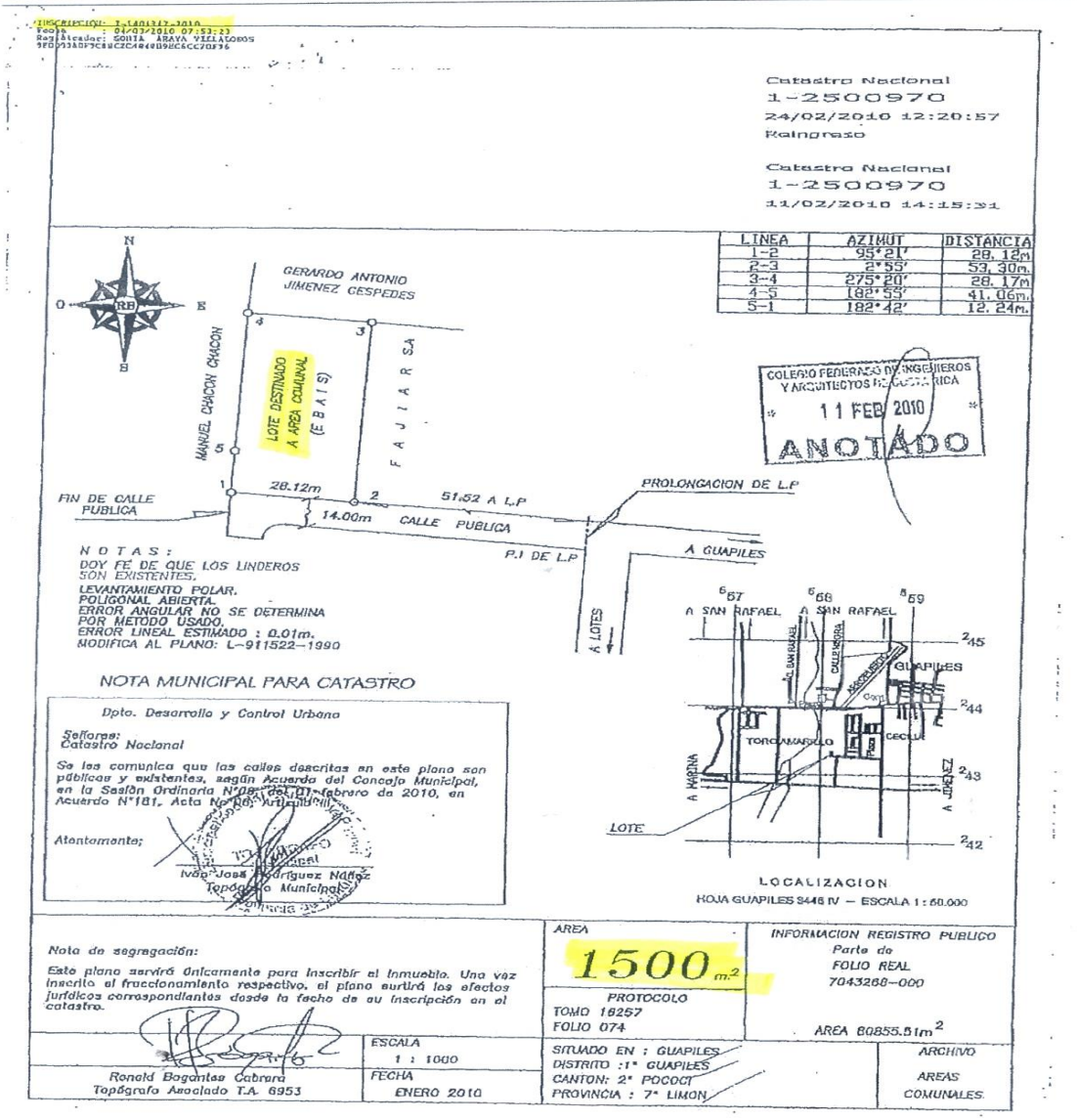
Ing. Henry Madrigal Calvo
Coord. Dpto. Desarrollo y Control Urbano

CC.: Archivo / Concejo Municipal

MUNICIPALIDAD DE POCOCI

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Tel/Fax 2711-12 27
Email: secretariampl@munipococi.go.cr

SMP. 108-18



Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se conoce.

ACUERDO Nº 2545

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el Sr. Kelin Ginette Fallas Díaz, Presidenta Asociación Pococí Educa y forma Músicos, dice:

Estimados y honorables miembros del Concejo Municipal de Pococí, les extendemos un saludo de paz y bien.
Nuestra Asociación se fundó con el objetivo principal de brindar apoyo legal y administrativo a la Escuela de Música Sinem Pococí la cual ha brindado formación musical integral a varios cientos de niños y niñas, adolescentes y jóvenes del Cantón de Pococí desde el año 2011 mediante el aprendizaje de la ejecución de instrumentos musicales de cuerda, viento y percusión que sirven como una herramienta de desarrollo humano en el aprendizaje de valores y prevención de la violencia y la adicción a las drogas.

Mediante la presente les solicitamos una Sesión Extraordinaria para exponer los alcances del Programa Orquestal del Sinem Pococí y plantear el Proyecto de la Escuela de Música de Pococí.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Pendiente de coordinar sesión.

ACUERDO Nº 2546

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el Sr. Mauricio Vargas, Artista Plástico, dice:

Soy artista plástico, pintor y dibujante e imparto talleres en la casa de la Cultura de Guápiles, los sábados y entre semana elaboro mis cuadros para venderlos.
Mi interés es solicitarles un espacio en el parque de Guápiles, con el fin de aportar a la Cultura de mi ciudad y a la vez hacerme propaganda para poder atraer más alumnos para mis cursos, y que es la única forma de traer ingresos a mi casa.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Conoce.

ACUERDO Nº 2547

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el Lic. Rolando González Obando, Presidente A.D.I La Rita, dice:

El suscrito presidente de la Asociación Desarrollo Integral La Rita de Pococí, mediante acuerdo tomado en reunión ordinaria celebrada el día 17 de Octubre del 2018 acordamos hacerle nuevamente excitativa a este consejo municipal, se tome el acuerdo útil y necesario de instalar yl o acondicionar el asfaltado del sector conocido como Bodegón-Panadería Vega.

Quiero hacer hincapié a este honorable consejo municipal que es urgente y de extrema necesidad la aplicación del asfaltado de este tramo ubicado en el centro comercial de esta comunidad, es importante señalar que en horas pico la circulación de autos, camiones y peatones se hace imposible el transitar por esa vía debido al ancho de la vía, el número de vehículo que transitan, la cantidad de comercio ubicado in situ, centro médico o EBAIS y la infinidad de personas adultos y niños que circulan en determinada hora.

De tener la venia de este consejo y la instalación de este asfalto de este tramo a futuro podríamos haber evitado alguna desgracia para los habitantes de nuestra querida comunidad, por cuanto podrían habilitar este tramo como una vía alterna o de un sentido de vía para la seguridad y bienestar de nuestros conciudadanos.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Informarle que la gestión ya se está haciendo.

ACUERDO Nº 2548

Se presenta ante este Concejo el Sr. Juan Ignacio Cruz Ramírez, dice:

Quien suscribe, JUAN IGNACIO CRUZ RAMÍREZ, cédula de identidad número: 7 - 054 - 732, de forma respetuosa les solicito la siguiente información pública, con relación a la COMPRA DIRECTA N°2018 - 000178 - CL01 y la vez aprovecho para felicitar en este mismo acto, a los Honorables Regidores: ELIECER ARAYA BRENES y REINALDO BENAVIDES VARGAS, por haberse opuesto a la misma ya que claramente de nada le va a servir al Concejo que me dirijo:

PRIMERO: Me informan por favor, cuál o cuáles regidores solicitaron la Asesoría adquirida mediante la COMPRA DIRECTA N° 2018 - 000178 - CL01, cuál fue su fundamento y el fundamento del Concejo Municipal de Pococí para aprobarla.-

SEGUNDO: Por disposición del artículo 5 párrafo II, del Arancel de Honorarios por Servicios Profesionales de Abogacía y Notariado, los honorarios profesionales no podrán ser inferiores a los porcentajes mínimos ahí establecidos.

Según la COMPRA DIRECTA N° 2018 - 000178 - CL01, el Lic. JUAN CARLOS BINNS BRENES, fue contratado por OCHO MILLONES DE COLONES para que, por CIEN horas asesore al Concejo Municipal de Po cocí, sea a OCHENTA Y DOS Mil COLONES por hora con lo cual dicho profesional y ustedes, estarían violando la ley.

Por lo anterior, me informan por favor, de forma clara, precisa y concreta, si el Lic. JUAN CARLOS BINNS BRENES, prestara sus servicios por horas o por caso.-

TERCERO: Por disposición del artículo 5 párrafo IV del Arancel de Honorarios por Servicios Profesionales de Abogacía y Notariado, la responsabilidad siempre recaerá sobre el profesional contratado.

Me informan por favor, de quien será la responsabilidad y la forma de supervisar el trabajo y las horas laboradas por el Lic. JUAN CARLOS BINNS BRENES y de llevar el registro de cada caso que asesora para que, los Administrados, si es del caso, denunciemos su responsabilidad si la llega a haber.

CUARTO: Me informan por favor, si el Lic. JUAN CARLOS BINNS BRENES fue contratado para que asesore exclusivamente al Presidente del Concejo Municipal de Pococí o también a sus Regidores y Síndicos.

QUINTO: Aunque ustedes conforman un solo Concejo Municipal, es muy bien sabido que cada uno tiene su pensamiento y filosofía política y sin duda alguna la defiende, espero y confió plenamente que pensando en nuestro Cantón.

Partiendo de lo anterior me informan por favor, si el JUAN CARLOS BINNS BRENES, asesorará a todos los Regidores incluyendo a los que se abstuvieron de contratarlo y en qué orden los asesoría, así como la forma en que deben solicitar esa eventual asesoría, si directamente a él o por medio del Secretario (a) del Concejo o de su Presidente y donde y de qué forma quedará constando tal solicitud y los horarios en que prestara esas asesorías.-

SEXTO: Me informan por favor, cuándo entro en vigencia la asesoría jurídica aquí tantas veces citada, cuántas horas se han utilizado, quién las ha utilizado, qué casos han requerido la misma y los horarios en que fue prestada y donde consta tal información pública.-

SÉTIMO: Me informan por favor, cuál fue el fundamento de los Honorables Regidores: ELIECER ARAYA BRENES Y REINALDO BENAVIDES VARGAS, para oponerse a la COMPRA DIRECTA Nº 2018 - 000178 - Cl 01.- NOTIFICACIONES Al CORREO ELECTRONICO cruznach020@gmail,com.-

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se instruye al Sr. Secretario para lo que corresponda y coordine con el Despacho de la Alcaldía.

ACUERDO Nº 2549

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la señora Idalí Portuguez Calderón, Directora de la Escuela La Unión y la señora Maribel Arroyo Soto, presidenta de la Junta de Educación, dice:

La suscrita Idalí Portuguez Calderón, cédula 6-0196-0612 directora y Maribel Arroyo Soto, cédula 7 0096 0637 presidente de Junta de Educación de escuela La Unión comunicamos que esta institución educativa cuenta actualmente con 166 niños desde materno a sexto año atendidos por cinco maestros de tiempo completo, y cuatro con recargos en materias especiales, la directora una conserje, una auxiliar de vigilancia, y la servidora doméstica con un horario de siete de la mañana a las cinco y diez de la tarde Por este medio les comunicamos que desde el 2015 se creó una Concepción de extracción de material del río Corinto aproximadamente a 4 km al norte de la escuela La Unión de Guápiles a nombre de Rafael Vargas Arce, las vagonetas cargadas con las piedras pasan a 20 mts aproximadamente de las aulas y comedor del centro educativo diariamente produciendo mucho ruido y polvo, como también la inseguridad de las familias que traen niños para la escuela a pie o en bicicleta y les pasan las vagonetas cargadas de piedra y sin capota de seguridad Cabe anotar que cayó una piedra de la vagoneta muy cerca a un niño de segundo grado que se dirigía con su madre hacia la escuela Al inicio del 2016 ante la preocupación de algunos vecinos que viven cerca del río que están siendo afectados y mi persona buscamos una cita con los encargados de la empresa Vargas para exponer los problemática que se estaba generando en la comunidad, centro educativo y Ebais.

Ese día nos atendió el señor Javier Vargas y representantes de MECO que es la empresa que les compra el material y se llegó al acuerdo de que iban a mantener la carretera húmeda mediante un camión cisterna de agua y a coordinar con la Municipalidad de Pococí para buscar la posibilidad de una ayuda para pavimentar la calle, pero hasta la fecha no se cumplió ninguna de las dos.

Este año envié oficio a don Javier con fecha 05 de marzo 2018 volviendo a comunicarle la problemática que sufre todo el personal y población estudiantil, sin embargo no obtuvimos respuesta Este año 2018 con la ampliación de la Ruta 32 la empresa China encargada del

proyecto crearon un depósito de material de tierra al costado norte de la escuela creando también el paso de vagonetas con tierra produciendo también ruido y mucho polvo a la escuela A raíz de problemática que estamos viviendo con el paso de vagonetas de ambas empresas hemos realizado este año reuniones con ambos empresarios donde les hemos pedido una pronta solución al problema y le hemos comunicado la molestia que hay en toda la comunidad y que de no presentar su propuesta se procederá hacer cierre al paso de las maquinarias al costado norte de la escuela Según libro de actas este año se han programado y realizado reuniones en la dirección de la escuela con los representantes de las empresas con el objetivo de buscar una solución lo antes posible, el día 18 de septiembre reunión con Los Chinos, el 26 de septiembre con representante de MECO, el 01 y 08 de octubre con Javier Vargas en estas reuniones han participado la directora de la escuela, un docente y miembros de Junta de Educación Ante esta problemática que vivimos día con día el Personal Docente y Administrativo y toda la población estudiantil teniendo ya problemas de salud y equipos dañados en la institución educativa, informamos y acudimos a ustedes con el objetivo que tomen medidas de apoyo a esta situación y que las empresas no han resuelto Cordialmente,

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Que se le notifíquese al señor Javier Vargas Arce y que tome en consideración esta nota y que nos notifique en un plazo de 10 días máximo sobre las acciones tomadas para resolver las solicitudes aquí escritas enviadas por representantes de la escuela la Unión. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº 2550

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio: PA- N°32-2018.

Deseándoles éxitos en su labores, por este medio les remito lista de los expedientes de licencias comerciales, licores y temporales para su respectivo referéndum, los cuales cumplen con los requisitos que se requieren.

Exp N°	***Nombre del Solicitante***	***Actividad***

316	Arias Arias Lea Carolina	Taller de costuras

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº 2551

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio: PA- N°32-2018.

Deseándoles éxitos en su labores, por este medio les remito lista de los expedientes de licencias comerciales, licores y temporales para su respectivo referéndum, los cuales cumplen con los requisitos que se requieren.

Exp N°	***Nombre del Solicitante***	***Actividad***
317	Hernandez Rojas Manuel	Soda

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº 2552

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio: PA- N°32-2018.

Deseándoles éxitos en su labores, por este medio les remito lista de los expedientes de licencias comerciales, licores y temporales para su respectivo referéndum, los cuales cumplen con los requisitos que se requieren.

Exp N°	***Nombre del Solicitante***	***Actividad***
318	Porras Fernández Wilberth	Pulpería

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº 2553

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio: PA- N°32-2018.

Deseándoles éxitos en su labores, por este medio les remito lista de los expedientes de licencias comerciales, licores y temporales para su respectivo referéndum, los cuales cumplen con los requisitos que se requieren.

Exp N°	***Nombre del Solicitante***	***Actividad***
319	Rodríguez Rodríguez Pablo	Mueblería

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº 2554

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio: PA- N°32-2018.

Deseándoles éxitos en su labores, por este medio les remito lista de los expedientes de licencias comerciales, licores y temporales para su respectivo referéndum, los cuales cumplen con los requisitos que se requieren.

Exp N°	***Nombre del Solicitante***	***Actividad***
320	Murillo Torres Nancy	Tienda

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº 2555

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio: PA- N°32-2018.

Deseándoles éxitos en su labores, por este medio les remito lista de los expedientes de licencias comerciales, licores y temporales para su respectivo referéndum, los cuales cumplen con los requisitos que se requieren.

LICENCIAS DE LICORES.

Exp N°	***Nombre del Solicitante***	***Actividad***	***Categoria***
44	3101765252 S.A	Mini súper	D1

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº 2556

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Licda. Vera Jiménez Villalobos, coordinadora de la Unidad de Patentes, dice:

Oficio: PA- N°32-2018.

Deseándoles éxitos en su labores, por este medio les remito lista de los expedientes de licencias comerciales, licores y temporales para su respectivo referéndum, los cuales cumplen con los requisitos que se requieren.

Licencia temporal de venta de árboles de ciprés y artículos navideños

Nombre del Solicitante	***Dirección***
Gerald Solano Mora	Guápiles 50 mts oeste del Restaurante La Trocha

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar el refrendo de la patente. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº 2557

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la señora Marlene Jiménez Pérez, Secretaria CAPROBA, dice:

Sesión 1
30-
2

SECRETARIA CONSEJO INTERMUNICIPAL
"CAPROBA"
CONVOCATORIA

Siquirres, 19 de octubre de 2018.
Convocatoria Asamblea Extra Ordinaria 01-2018
01-2018.

Señores y Señoras
Directivos Consejo Intermunicipal
Federación CAPROBA
Talamanca
Siquirres
Guácimo
Pococí
Parrita

Estimados (as) Señores (as).

Reciban un cordial saludo, por instrucciones de la Presidencia del Consejo Intermunicipal; y en apego del acuerdo 01 de la sesión extra ordinaria 09-2018; se les convoca a **Asamblea Extra Ordinaria 01-2018** para el sábado **27 de octubre** al ser las **11:00 am** en las instalaciones de la Federación CAPROBA.

Orden del día:

Artículo I: Oración.
Artículo II: Comprobación del quórum.
Artículo III: Conocer y aprobar según corresponda la afiliación de la Municipalidad de Matina a la Federación de Municipalidad de Cantones Productores de Banano de Costa Rica CAPROBA.
Articulo IV: Clausura.

Sin otro particular,
Atentamente.

Marlene Jiménez Pérez
Secretaria
Consejo Intermunicipal
CAPROBA

FEDERACION DE MUNICIPALIDADES CAPROBA SECRETARIA Cantones Productores de Banano de C.R.

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

DEPARTAMENTO DE SECRETARIA
TELF.2768-99-22 FAX: 2768-79-82
APARTADO POSTAL: 7200-85 SIQUIRRES

Siquirres, 24 de octubre de 2018.
SFC-22-10-2018.

Señores
Freddy Hernández Miranda
Pococí
Directivos Consejo Intermunicipal
Federación CAPROBA

Estimado Señor.

Reciba un cordial saludo; por indicaciones de la Dirección Ejecutiva de CAPROBA, le informo de la reunión programada para el día viernes 26 en la Alcaldía de Talamanca y sábado 27 de octubre la Asamblea General Extra Ordinaria. Lo anterior para tratar temas de la Federación.

Sin otro particular.

Atentamente.

Marlene Jiménez Pérez
Secretaria del Consejo Intermunicipal
Federación CAPROBA.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Aprueban Viáticos y Transporte para el regidor Bernardo Veach Davis, Directivo de CAPROBA.

ACUERDO Nº 2558

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la señora Viviana Garbanzo Navarro, Contraloría General de la República, dice:

Oficio N°15088
Asunto: Aprobación del Presupuesto Extraordinario N°2-2018 de la Municipalidad de Pococí, dice:



División de Fiscalización Operativa y Evaluativa
Área de Fiscalización de Servicios para el Desarrollo Local



Al contestar refiérase

al oficio N.° 15088

23 de octubre, 2018
DFOE-DL-1586

Señor
Guillermo Delgado Orozco
Secretario Concejo Municipal
prosecretariaconcejo@yahoo.es

Doctora
Elibeth Venegas Villalobos
Alcaldesa Municipal
e.venegas@munipococi.go.cr; lissmoragu@hotmail.com
MUNICIPALIDAD DE POCOCI

Estimados señores:

Asunto: Aprobación del Presupuesto extraordinario N.° 2-2018 de la Municipalidad de Pococí.

La Contraloría General recibió el oficio N.° DA-1449-2018 del 29 de setiembre de 2018, mediante el cual se remite el Presupuesto extraordinario N.° 2-2018 de esa Municipalidad, con el propósito de incorporar en el Presupuesto vigente recursos por saldos de vigencias anteriores, para ser aplicados en diferentes partidas de gastos y proyectos.

Al respecto, luego del análisis realizado, el Órgano Contralor resuelve aprobar el documento presupuestario citado por la suma de ₡426,8 millones, con las siguientes observaciones:

1. Se aprueba, entre otros:

a) Los ingresos correspondientes al Superávit específico por la suma de ₡426,8 millones así como su aplicación en gastos, con base en la Liquidación Presupuestaria del período 2017 aprobada por el Concejo Municipal en sesión ordinaria N° 55 del 23 de julio del 2018 y la certificación de disponibilidad de recursos emitida por la unidad de Tesorería Municipal.[1]

De previo a la ejecución de las partidas financiadas con esos recursos, la Administración Municipal debe verificar que la suma incorporada no exceda el resultado de la Liquidación presupuestaria al 31 de diciembre de 2017 y que los proyectos financiados con esos recursos estén acordes con su finalidad específica.

[1] Remitida mediante oficio N°. SMP-1375-18 del 31-07-2018 (NI 26708).

b) El contenido presupuestario para cada Partida de Gastos; es responsabilidad de la Administración verificar el cumplimiento de lo previsto en los artículos 112 del Código Municipal y 180 de la Constitución Política, en el entendido de que el contenido presupuestario aprobado a nivel de Partida no sea utilizado para cubrir gastos ya ejecutados, o para la realización de gastos sin que exista la subpartida presupuestaria que ampare el gasto y se cuente con los respectivos saldos disponibles en los diferentes niveles de detalle aprobados por la Administración.

2. Es responsabilidad de esa Administración la ejecución presupuestaria, dado que la aprobación otorgada no puede considerarse por su existencia como una obligación para gastar, sino que debe ejecutarse dentro de las posibilidades técnicas, jurídicas y financieras de la Municipalidad.

En ese sentido, los niveles de aprobación interna y su respectivo detalle, es una responsabilidad primaria, directa y exclusiva de la Municipalidad, en tanto es a ésta a quien le corresponde la ejecución del presupuesto institucional, así como la obligación de vigilar que la ejecución del contenido económico aprobado por la Contraloría General según el detalle dispuesto en la norma 4.2.10 de las Normas Técnicas sobre Presupuestos Públicos (N-1-2012-DC-DFOE/) se ajuste al ordenamiento jurídico.

3. El trámite de este Presupuesto extraordinario requirió solicitar información indispensable a la Entidad, lo cual fue atendida mediante oficio N° DA-1525-2018 del 11 de octubre del presente año.

Atentamente,

VIVIAN GARBANZO NAVARRO (FIRMA)

Licda. Vivian Garbanzo Navarro
Gerente de Área

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA * COSTA RICA *

MARLEN LETICIA MUÑOZ HERRERA (FIRMA)

Licda. Marlen Muñoz Herrera
Fiscalizadora Asociada

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Conoce.

ACUERDO Nº 2559

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la señora Florida Segreda Sagot, de la Asamblea Legislativa, dice:

Oficio: AL-DCLEAMB-148-2018
Asunto: Consulta de "LEY PARA REGULAR EL DESPERDICIO DE AGUA EN COSTA RICA"

23 de octubre de 2018

AL-DCLEAMB-148-2018

Señores (as)

Municipalidad Pococí

Limón

Email: prosecretariaconcejo@yahoo.es

Estimados (as) señores (as) :

Para lo que corresponda y con instrucciones del señor Diputado Erwen Masís Castro, Presidente de la Comisión Especial de Ambiente, le comunico que este órgano legislativo acordó consultar el criterio de esa institución sobre el proyecto: "LEY PARA REGULAR EL DESPERDICIO DE AGUA EN COSTA RICA", expediente 20828, publicado en el Alcance 131 a La Gaceta No. 127 de 13 de julio de 2018, del que le remito una copia.

Respetuosamente se les solicita responder esta consulta en el plazo de ocho días hábiles que establece el artículo 157 del Reglamento de la Asamblea Legislativa. Si transcurrido ese plazo no se recibiere respuesta, se tendrá por entendido que esa institución no tiene objeción que hacer al proyecto.

Se le agradecerá remitirnos acuse de recibo de esta solicitud de criterio y remitir el criterio al correo rrodriguez@asamblea.go.cr

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

Para mayor información sírvase llamar a los teléfonos: 22 43 24 33 o 22 43 24 34.

Atentamente,

Cinthya Díaz Briceño
Jefa de Área
Comisiones Legislativas IV
Departamento
Comisiones Legislativas
(506) 2243-2433
cdiaz@asamblea.go.cr
(506) 2243-2436

ASAMBLEA LEGISLATIVA

PROYECTO DE LEY

LEY PARA REGULAR EL DESPERDICIO DE AGUA EN COSTA RICA

Expediente N.° 20.828

ASAMBLEA LEGISLATIVA:

La principal institución, a nivel nacional que controla el servicio de acueductos y alcantarillados en Costa Rica es el AyA o ICCA (Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados), cuya ley constitutiva es la Ley Constitutiva Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados, Ley N.° 2726.

Costa Rica es un país donde abunda el agua y sin embargo casi el 50% o más del agua se desperdicia por el mal estado que presentan los acueductos y alcantarillados.

Existen datos alarmantes sobre el desperdicio de agua en Costa Rica, y así el diario de circulación nacional La Nación, publicó lo siguiente:

· Un análisis de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos (Aresep) concluyó que todas las regiones atendidas por el Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados (AyA) registran importantes niveles de pérdidas de agua.

Específicamente, halló pérdidas de 47% a 67% en las seis zonas donde AyA sirve el líquido, en el marco de un estudio de calidad del servicio en el 2015. El trabajo también incluyó la Empresa de Servicios Públicos de Heredia (ESPH).

Aresep cifró entre 47% y 50% el agua perdida en la red de distribución del AyA para las regiones Metropolitana, Chorotega y Brunca en ese año. Ese porcentaje sube a 50% y 57% en las regiones Pacífico Central y Central Oriental, respectivamente.

Sin embargo, donde el AyA menos conoce qué ocurre con el agua que distribuye es en la Región Huetar Atlántica, con 67% de pérdida. (**Juan Fernando Lara**. LA NACIÓN. 25 mayo, 2016).

El AYA, se escuda, aduciendo que el principal problema no son los acueductos y alcantarillados en mal estado sino el problema de las tomas ilegales de agua en ciudadelas como La Carpio, ubicada en La Uruca, San José. Alegan que estas tomas ilegales fomentan el desperdicio porque las llaves quedan abiertas todo el día. Sin embargo, consideramos que esto no es así, que el principal problema del desperdicio del agua se ubica en el mal estado de los acueductos y alcantarillados.

Es en el Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados (AyA), que recae el problema del desperdicio de agua, cada vez que se acerca la estación seca, con la consecuente amenaza del racionamiento de agua.

Es el AyA, el mayor proveedor de agua potable en el país (1,6 millones de beneficiarios), y sin embargo aproximadamente la mitad de los 230 millones de metros cúbicos de agua que maneja al año se desaprovecha, esto por tuberías viejas que ocasionan fugas y la lenta atención a las averías.

En cuanto a este problema de las quejas por el mal estado de los acueductos y alcantarillados, y el rezago de la administración de resolverlo de una manera efectiva, el diario de circulación nacional La Nación, también, nos habla del problema:

Rezago. De acuerdo con un diagnóstico interno que elaboró el AyA antes de definir el plan para atender el desperdicio, el Instituto tiene poca o ninguna cultura para disminuir el porcentaje de agua sin cobrar.

El informe señala que la entidad pierde el 41% del líquido en su red de distribución debido a que desconoce cuántas fugas subterráneas existen.

Los derrames "invisibles" son consecuencia del rezago en inversiones para sustituir las viejas cañerías de hierro fundido, acero o asbesto-cemento que acumulan décadas de uso y cuyos diámetros ya no cubren la demanda actual.

Por otra parte, el diagnóstico achaca al mal estado de las tuberías el 24% de las fugas "visibles" que ocurren en la Gran Área Metropolitana (GAM) y el 31% de las que se registran en el resto del país donde opera el AyA. (Recuperado de: https://www.nacion.com/el-pais/infraestructura/enorme-desperdicio-de-agua-pone-a-correr-al-aya/Q32YGWX3TVGI3FR6EHR5GAZG3E/story/)

-

Con lo anterior, queremos destacar la importancia de este proyecto de ley que trata de reformar, el artículo 12 de la Ley Constitutiva Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados, Ley N.° 2726, para que cuando, el jerarca del AyA no atienda una queja de fuga en un plazo de ocho días hábiles, sea sancionado, según las sanciones establecidas a los funcionarios públicos de nuestro ordenamiento jurídico, mismas que son, las sanciones por incumplimiento de deberes del funcionario público que tenemos en el artículo 332 del Código Penal, el artículo 113 y 190 y ss. de la Ley General de la Administración Pública, el artículo 12 y ss y 39 y ss de la Ley General de Control Interno entre otras, por lo cual, no es necesario, legislar en el tema de las sanciones por incumplimiento de deberes del funcionario público.

LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DE LA REPÚBLICA DE COSTA RICA

DECRETA:

LEY PARA REGULAR EL DESPERDICIO DE AGUA EN COSTA RICA

ARTÍCULO ÚNICO- Se reforma el artículo 12 de la Ley Constitutiva Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados, Ley N.° 2726, adicionándole un inciso f), para que en adelante se lea de la siguiente manera:

Artículo 12- El gerente será responsable ante la Junta Directiva del eficiente y correcto funcionamiento administrativo del Instituto y tendrá las siguientes atribuciones:

a) Formular el plan de organización interna y funcional del Instituto, lo mismo que los programas de trabajo, para presentarlos a la consideración de la Junta, y dirigir la ejecución de los mismos.

b) Acordar la creación de nuevas plazas y designar el personal y su remoción, el cual se regirá por un escalafón, que deberá ser aprobado por la Junta Directiva.

c) Tratándose del nombramiento o remoción de los jefes de los departamentos generales del Instituto, según la organización que se apruebe, el gerente someterá sus actuaciones a la consideración de la Junta Directiva.

d) Formular los presupuestos anuales de sueldos y gastos de funcionamiento, los cuales necesitarán la aprobación de la Junta Directiva.

e) Autorizar, conjuntamente con el presidente de la directiva, los valores mobiliarios que emita el Instituto, lo mismo que la Memoria Anual y los otros documentos que determinen las leyes, los reglamentos del Instituto y los acuerdos de la Junta Directiva.

f) Darle trámite a la mayor brevedad, a las quejas ocasionadas por el desperdicio de agua debido al mal estado de los acueductos y alcantarillados; para lo cual, dará trámite para solucionar, la situación en un lapso, no mayor de ocho días para que así, la avería, sea corregida. De no dársele trámite a la denuncia, el gerente será el responsable y sancionado según lo establece el ordenamiento jurídico nacional por el incumplimiento de deberes de los funcionarios de la Administración Pública.

Rige a partir de su publicación.

Floria Segreda Sagot

Diputada

Archivos adjuntos

- image001.jpg (30,16 KB)

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se Conoce.

ACUERDO Nº 2560

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la señora Erika Ugalde Camacho, de la Asamblea Legislativa,

CPEM-119-2018
Asunto: Consulta Exp. 20.952

Con instrucciones de la Presidencia de la Comisión Permanente Especial de Asuntos Municipales y Desarrollo Local Participativo y en virtud de moción aprobada en la sesión N.° 10, se solicita el criterio de esa institución en relación con el proyecto 20.952 "LEY CONSTITUTIVA DE LAS JUNTAS CANTONALES PARA GENERACIÓN DE EMPLEO", el cual se adjunta.

Se le agradece evacuar la consulta en el plazo de ocho días hábiles y, de ser posible, enviar también el criterio de forma digital.
Si necesita información adicional, le ruego comunicarse por medio de los teléfonos 2243-2437-24-37, 2243-2194, o al correo electrónico COMISION-GOBIERNO@asamblea.go.cr.

LEY CONSTITUTIVA DE LAS JUNTAS CANTONALES PARA GENERACIÓN DE EMPLEO

Expediente N.º 20.952

ASAMBLEA LEGISLATIVA:

Costa Rica, por su sistema democrático y sus valores socioculturales, ha logrado desarrollarse en diferentes campos como la educación, la salud, la protección del medio ambiente, desarrollo tecnológico y el crecimiento humano, entre otros.

El progreso nacional es el resultado del grado de desarrollo que exista a nivel cantonal y comunal, con el propósito de lograr una distribución equitativa y sostenible de los recursos en todo el país en procura de mejorar la calidad de vida de los costarricenses.

Por ello, es fundamental la democracia participativa como mecanismo para la generación de empleos en las comunidades, fomentando la activa participación en la elaboración del plan de desarrollo cantonal que refleje el sentir, las necesidades y las aspiraciones de los habitantes de la comunidad como resultado de diferentes foros que se llevarían a cabo para definir las prioridades y las propuestas de solución a corto, mediano y largo plazos.

En consecuencia, mediante el presente proyecto de ley se propone la creación de las juntas cantonales para generación de empleo como entes de colaboración y enlace en la planificación del desarrollo económico cantonal, no ligadas a los ciclos político-electorales, fortaleciendo la permanencia y pertinencia estratégica en la toma de decisiones de las comunidades.

Los desafíos del presente siglo XXI requieren insertar a las comunidades en nuevas formas de organización e interacción que permitan potenciar más asertivamente la toma de decisiones, la ejecución de los proyectos, así como su evaluación y mejoramiento continuo.

La actual situación fiscal del país empeora el desempleo que afecta a miles de costarricenses, ante esta grave situación es que impulso con urgencia el presente proyecto que busca generar empleos reales a nivel cantonal y, además, entre muchos otros beneficios lograr ahorros en transporte, hospedaje y otros costos que tienen que asumir muchas personas al verse forzadas a trasladarse a zonas fuera de su cantón de residencia para poder trabajar.

Con base en lo expuesto anteriormente, someto a la consideración de la Asamblea Legislativa el siguiente proyecto de ley.

LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DE LA REPÚBLICA DE COSTA RICA
DECRETA:

LEY CONSTITUTIVA DE LAS JUNTAS CANTONALES PARA GENERACIÓN DE EMPLEO

CAPÍTULO I
CREACIÓN Y OBJETIVOS

ARTÍCULO 1- Créanse las juntas cantonales para generación de empleo, como entidades adscritas a la municipalidad o intendencia territorialmente competente, con personería jurídica instrumental propia, para que colaboren en la planificación del desarrollo económico del cantón o intendencia que representan de conformidad con el Plan Nacional de Desarrollo, acorde con las prioridades de la realidad social, económica, ambiental y cultural de cada localidad, en procura de la satisfacción del bien común de sus pobladores.

ARTÍCULO 2- Los objetivos de las juntas cantonales para generación de empleo serán:

a) Contribuir a la reactivación económica del cantón o intendencia con base en la realidad social, económica y ambiental.

b) Contribuir con las instituciones públicas y privadas que tengan relación con los proyectos específicos de desarrollo económico del cantón o intendencia.

c) Promover la participación activa y coordinada de los miembros de su comunidad en la elaboración de las estrategias cantonales de desarrollo.

d) Colaborar con la municipalidad o intendencia en el mejoramiento continuo de los procesos de mejora regulatoria y simplificación de trámites para el fortalecimiento del empleo, la empleabilidad y el emprendimiento.

ARTÍCULO 3- Las juntas de desarrollo integral cantonal apoyarán a la municipalidad o intendencia de su localía en la promoción y coordinación de proyectos de cooperación intercantonales, con el fin de lograr metas de desarrollo conjunto.

CAPÍTULO II
COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

ARTÍCULO 4- Serán competencias de las juntas cantonales para generación de empleo las siguientes:

a) Coordinar la celebración de espacios de participación a nivel cantonal como medio para procurar la efectiva participación popular en la identificación de la problemática local y sus soluciones.

b) Fomentar la creación de espacios para que emprendedores, empresarios y sectores productivos del cantón o intendencia promuevan sus productos y servicios.

c) Colaborar con la municipalidad de su localía en la elaboración del plan de desarrollo cantonal, en coordinación con el plan nacional de desarrollo.

d) Servir de enlace entre los sectores productivos del cantón y las instituciones estatales competentes, para generar información relevante sobre oportunidades de creación de empleos e inversión para los habitantes del cantón.

e) Facilitar a la municipalidad de su localía información estratégica sobre oportunidades de empleo, desarrollo de micro empresa cantonal, así como oportunidades de proyectos de inversión local para empresarios y emprendedores.

f) Colaborar con la municipalidad de su localía en el fortalecimiento de la bolsa de empleo cantonal o de la intendencia para su amplia difusión a los habitantes.

g) Facilitar el acercamiento del municipio con los sistemas de apoyo financiero de banca para el desarrollo en apoyo a los emprendimientos, empresas y proyectos de inversión para beneficio del cantón o intendencia.

CAPÍTULO III
CONFORMACIÓN Y ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

ARTÍCULO 5- Las juntas cantonales para generación de empleo estarán conformadas por siete miembros, los cuales serán aportados por los siguientes sectores:

a) Un representante de la administración municipal.

b) Tres representantes de las asociaciones de desarrollo.

c) Tres representantes de las cámaras empresariales del cantón o intendencia.

Estos representantes serán electos mediante sistema de elección por mayoría simple conforme a los procedimientos internos que defina cada uno de los sectores mencionados.

ARTÍCULO 6- Los miembros de cada junta cantonal de activación económica serán elegidos por un período de cinco años calendario contado a partir del día en que asuman sus labores, las cuales serán ejercidas *ad honorem*, es decir, sin recibir retribución económica de ninguna especie.

ARTÍCULO 7- Los representantes a que hace mención el artículo 5 anterior deberán ser residentes del cantón o intendencia que representen.

ARTÍCULO 8- Rige a partir de su publicación.

Wálter Muñoz Céspedes
Diputado

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Conoce.

ACUERDO Nº 2561

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el Sr. Guillermo Delgado Orozco, Secretario Municipal, dice:

Oficio N°93-18.
Asunto: Solicitud 05 días de vacaciones.

Sirva la presente para solicitarles del día 29 de octubre 2018 al 02 de noviembre, del periodo 2018, integrando a laborar el día 05-noviembre-2018, quedando a cargo del departamento la señora Magaly Venegas Vargas.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Aprueba las vacaciones del Sr. Guillermo Delgado Orozco, del día 29 de octubre 2018 al 02 de noviembre, del periodo 2018, integrando a laborar el día 05-noviembre-2018. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº 2562

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la señora Licda. Sabrina Zúñiga Corrales, dice:

Al contestar refiérase al Oficio AI-305-2018
Asunto: Acuerdo No.2456 Acta No.76

Acuse de recibido del acuerdo No.2456 del Acta No.76 del 11-10-2016 con el SMP-2059-18, una vez que se tenga la información solicitada, se informará lo que corresponda.

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Tel/Fax 2711-12 27
Email: secretariampl@munipococi.go.cr

SMP .2059-18

Guápiles 12 de Octubre del 2018
SMP -2059-18

Licda:
Grace Chinchilla Villegas.
Auditora Interna Municipalidad de Pococí.

Estimada Señora:

Esperando su oportuna colaboración le transcribo acuerdo tomado por el Concejo Municipal de Pococí en **Sesión N°76 Extraordinaria del 11-10-2018, dice:**

Acta N°76 ***Artículo I*** ***Acuerdo N°2456***

Oficio: UTGVM-749-2018.

Asunto: Lista de caminos a intervenir bajo el presupuesto "Mejoramiento caminos codificados en lastre, Ley 8814".

Estimados señores:
Como es de su conocimiento en el presupuesto extraordinario N° 01-2018, se asignó contenido económico para realizar la actividad de mejoramiento de caminos codificados en asfalto, con la construcción de una base estabilizada con emulsión de rompimiento lento ("melcocha "), esta se ejecutará bajo la modalidad de obra por contrato.

A esta obra se le asignó un total de f/l 245.735.895,19, con este recurso se estima intervenir un aproximado de 15 km, y es indispensable para esta Unidad para iniciar el proceso de contratación la lista detalla de los caminos y el sector a intervenir, de esta manera se visitaría el sitio y se determina un diseño para el sector, todo esto es necesario para poder iniciar el proceso de contratación.

Por lo tanto, y en razón de lo expuesta esta Unidad solicita que en el menor plazo posible se tenga la lista de los caminos depurada para poder realizar la visita a los sitios y realizar el diseño respectivo para poder dar inicio con el proceso de contratación, ya que esto es indispensable para poder elaborar las especificaciones técnicas, mismas que por el monto requieren ir lo más claras posibles para evitar apelaciones al cartel o consultas que puedan retrasar el proceso de contratación.

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Tel/Fax 2711-12 27
Email: secretariampl@munipococi.go.cr

SMP .2059-18

Reg. Pdte. Freddy Hernández Miranda.

La idea es que se respete lo que se lleve sobre la meza de lo que hemos conversado, yo defino ciertos detalles entonces queda más personal el tema no hace falta la comisión, ya es para poner a caminar este tema y la más como dice Jhonny nada más se lo pasan a él y lo comenzamos a cuadrar.

Reg. Maricruz Chaves Alfaro.

Recordemos que para eso está supuestamente Obra Pública de igual forma habría que ver a quien en forma determinada se le va a enviar la información si es solamente a su persona o a Rivera o a quien y determinar algunos puntos el día 18 que hay sesión de Obra Pública.

Reg. Johnny Vargas Arrieta:

En cuanto a la inspección los que quieran ir de la comisión de Obra Pública me pueden acompañar y recorremos todos los caminos, el 18-10-2018 a la 02:00 PM Reunión de Obra Pública, yo tenía la intención de que ellos lo iban hacer por administración pero a raíz de que no se ha logrado contratar lo de las vagonetas y todo eso ya todo eso está encima entonces decidieron hacerlo contratado a una empresa, está bien, nosotros no tenemos tanque de asfalto y para traer la emulsión hay que contratar un tanque, el vendito tanque de agua no funciono lo mandaron a reparación o a reclamar no sé qué proceso tiene ahí y quiero revisar eso del tanque también. .
Por esa razón es que para poder aplicar la melcocha nosotros ocupamos permanentemente una niveladora por qué es el equipo especial con que se va hacer el proceso no con finicher se hace con niveladora nada más, por esa razón es que yo acepté pues que se hiciera por contrato porque no teníamos las máquinas para poder hacerlo por administración y la urgencia de pedir los nombres de los caminos es porque tenemos que meterlos en el contrato ahí tiene que venir especificado tantos metros de tal lado, a tal lado pero primero tenemos que hacer la revisión con el ingeniero para ver si califican.

Reg. Bernardo Veach Davis.

Señor Presidente de hacer una consulta sobre la tanqueta, compañero y compañera en una sesión que estuvo el compañero Edgar Villarreal, solicitamos uniforme sobre la tanqueta y esta es la hora que no han traído ni un informe señora alcaldesa y sí me preocupa porque yo me di la tarea la tarjeta del miércoles pasado la tuvieron afuera y ya hoy no está ahí, la tanqueta está en Turrialba se la llevaron el jueves pasado y si nos preocupa noche una tanqueta que nos costó 40 millones de colones

Municipalidad de Pococí
Secretaría del Concejo Municipal
Tel/Fax 2711-12 27
Email: secretariampl@munipococi.go.cr

SMP .2059-18

se la lleven para Turrialba y nosotros no nos damos cuenta y cuándo va a venir el costo que hay que pagar nos van a traer para que hay que pagar la reparación. Que consten en actas las palabras del Regidor.

Yo diría que más que lo que acaba de proponer compañero, porque a mí me parece como que eso sea manejado como muy silencioso ahí en el plantel, yo quería abrir un proceso investigación sobre ese tema a fondo, ver cómo se compró, las condiciones que se compró, quién lo compró, quién lo recibió, porque ese aparato ahora me dicen que está malo, entonces yo quiero ir hasta el fondo con este tema porque a mí me molesta esa incertidumbre y tiene que estar clarito y yo en eso señor Presidente voy a ser parejo y que en este por medio me lo apeo.

PROPUESTA:
Concejo en Pleno.

Solicitarle a la esta auditoría de la Municipalidad, hacer un estudio sobre la situación de la Tanqueta para el agua en aplicaciones de caminos, comprada en mes anteriores y que no reunió las condiciones de operación. Hacer un estudio, y un informe sobre dicha ***tanqueta y un Back hoe***, que no se recibieron en optimas condiciones, en un plazo de diez días hábiles.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar la Propuesta presentada por el Concejo en Pleno, para la atención respectiva al Depto. de auditoria Estudio y su respectivo informe en un plazo de 10 días hábiles. Se Dispensa del Trámite de Comisión Acuerdo Definitivamente Aprobado.

Atentamente:

Guillermo Delgado Orozco
Secretario Municipal de Pococí

C/c-Archivo

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Conoce.

ACUERDO Nº 2563

Se presenta ante este Concejo el Zita Soto Poveda, Presidente AGICUP, dice:

ASUNTO: Festival Folclórico de Verano 2019.

Reciban un fraterno saludo por parte de la Junta Directiva de la Asociación de Grupos e Intérpretes de las Culturas Populares de Costa Rica, Agicup.

La Agicup es una organización autogestionaria y sin fines de lucro, fundada en el año 1990 Desde nuestro nacimiento, los objetivos que guían nuestro norte están fundamentados en el rescate, estudio, investigación, proyección, difusión y preservación de los valores culturales autóctonos de Costa Rica: fortaleciendo con ello el "Ser Costarricense" con principios de pertenencia, patriotismos y respeto hacia nuestras costumbres y tradiciones nacionales. Es por ello que realizamos una serie de actividades para fortalecer y multiplicar las acciones que diferentes organizaciones, comunidades e individuos realizan en ese mismo sentido. Una de esas es el Festival Folclórico de Verano, actividad que se realiza desde la década de los noventa y que tiene una gran acogida, ya que es un espacio gratuito que brinda a las familias de diferentes comunidades la oportunidad de disfrutar de un espado educativo y cultural, a la vez que recreativo, cerca de sus hogares y en compañía de sus vecinos, apreciando lindísimos espectáculos de música, danza y tradición oral. Asimismo, los artistas participantes se ven complacidos por la oportunidad de difundir sus puestas escénicas por diferentes locaciones del país, así como compartir experiencias con otros colegas de las zonas visitadas.

Cada año nuestro festival visita comunidades diferentes, siendo nuestra política realizar dos festivales continuos en cada lugar con el objetivo de dejar sembrada y fortalecida la semilla, para que en el futuro estas comunidades sean las gestoras de actividades similares. Nuestra aspiración es visitar Pococí con el Festival de Verano el día 24 de marzo de 2019 y poder compartir el arte de nuestros agremiados conjuntamente con artistas de la comunidad y de zonas aledañas. Con este objetivo es que nos dirigimos a ustedes con el propósito de solicitar una audiencia para ampliar nuestra propuesta y con la esperanza de que este proyecto sea acogido positivamente.

En espera de una pronta y positiva respuesta de su parte, nos despedimos.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Pendiente fecha de Sesión

ACUERDO Nº 2564

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el señor Mauricio Garita V. Coordinador de Hacienda, dice:

DHM-108-2018

En relación con la propuesta de recorte presupuestario 2018, en la que se han discriminado algunas de las partidas de presupuesto que no se habían ejecutado a la fecha de confección de dicho documento, me permito solicitarles reconsiderar el caso de la compra de lote, para destinarlo al área comunal de Barrio Caribean.

Este proyecto se requiere para cumplir con lo ordenado por la Sala Constitucional desde el año 2010, mediante expediente **06-012700-0007CO** por lo que la Municipalidad ha venido presupuestando los recursos necesarios para este fin, no obstante para la fecha del recorte presupuestario paralelamente se estaba gestionando ante la Contraloría General de la República, la solicitud de aprobación para esta compra, y para la donación de ¢16.000.000 para la Cruz Roja.

Por haberse aprobado la modificación presupuestaria el monto faltante no había sido enviado a la Contraloría en atención a la exigencia de completar los fondos y que de un error involuntario por el suscrito se indicó como un proyecto disponible, siendo que ya existe un compromiso ante la gestión indicada en la Contraloría, para el caso del Terreno de Caribean.

Conforme lo anterior y ante la necesidad de cumplir con el mandato de la Sala, se solicita eliminar este ITEM del recorte de presupuesto en Bienes Inmuebles, dicha partida, de esta manera se evita que la Municipalidad vaya a caer en incumplimientos de índole constitucional y se pueda finiquitar la solicitud planteada en este momento.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Traslada a la Comisión de Hacendarios.

ACUERDO Nº 2565

Se conoce nota para este Concejo suscrita por el Ing. Edgar Villarreal Ruíz, Vice Alcalde, dice:

DACM-0329-2018

Mediante la presente me permito enviarles el informe solicitado por este honorable Concejo Municipal acerca de los trabajos de mantenimiento vial realizados a través del Convenio de Contrapartida para el piloto de microempresas de mantenimiento vial.
Dicha gestión se realiza gracias a la prestación de servicios de COOPETARIRE R.L., para su conocimiento adjunto el informe elaborado por el Ing. Freddy Rivera Varela de la Unidad Técnica de Gestión Vial donde se detallan los alcances del proyecto.

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL
Telefono: 2710 - 2143, Fax: 2710 – 7181
N° OFICIO: UTGVM - 798 -2018

Guápiles, 25 de octubre 2018

Dra. Elibeth Venegas Villalobos
Alcaldesa
Municipalidad de Pococí

Asunto:
Informe COOPETARIRE R.L

Estimada Señora:

Con el fin de aportar un informe de las actividades realizadas por la Cooperativa Autogestionaria y de servicios Múltiples de Tarire de Pococí. COOPETARIRE R.L, correspondiente al Piloto microempresas de mantenimiento vial por estándares en el marco del "Convenio de Contrapartida para el piloto de microempresas de mantenimiento vial por el PRVC-I MOPT/BID, ejecutado por el UEC - MOPT con la asesoría técnica de la GIZ, y la Municipalidad de Pococí. Donde cuatro cantones seleccionados se involucraron en el Piloto con resultados satisfactorios.

En el caso concreto de Pococí, COOPETARIE R.L, trabajó mediante la **CONTRATACIÓN DIRECTA N°. 2016-BI-000039-32700**". Denominada: Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococí, COOPETARIRE R.L. La longitud a intervenir por COOPETARIRE R.L, es de 42.6 kilómetros. Que incluye los siguientes caminos: que comprende un eje principal de 14.7 km, que va desde el Ent.N.249 Tarire al Ent.N.247 Roxanita, así como las vías alimentadoras de 27.9km, conformadas por el Camino No. 015 Santa Rosa-Foresta (2.6 km), Camino No. 211 Calles Urbanas Foresta (2.8 km), Camino No. 600 Sirena (3.2 km), Camino No. 597 Santa Elena (4.5 km), Camino No. 199 Santa Rosa- La Suerte (2.5km), Camino No.458 Calles Urbanas cuadrantes-Barrio Tarire (2.4km), Camino No.316 Calles Urbanas cuadrantes-Asentamiento Gobierno (0.7km) ,Camino No.448 Santa Rosa (1,6 km), Camino No.086 La Teresa-San Bosco (1.7 km), camino No.089 Finca San Rafael-Rio Toro Amarillo (4.2 km), y camino No.040 La Sonia-Calle La Conga (1.7km), para una longitud total como se indicó de 42.6 km de eje principal más alimentadores, por la modalidad de Estándares de Servicio, según lo establecido en los términos de referencia del Piloto de Microempresas. El siguiente cuadro 1 resume lo expuesto.

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL
Telefono: 2710 - 2143, Fax: 2710 – 7181

Cuadro 1

Lista de caminos intervenidos por COOPETARIRE R.L

Camino	Nombre	Camino Tarire(Eje Principal)	Camino Empacadora-Santa Rosa(Eje Principal)	Camino Santa Rosa-San Marcos(Eje Principal)	Camino Platanera	Camino San Bosco-La Sonia	Camino Colegio La Rita	Camino Los Pericos	Camino Cuadrantes Tarire	Camino Cartagena	Camino Cuadrante Santa Rosa	Camino Santa Elena	Camino Sirena	Camino Nazareth	Camino La Foresta
	Código	7-02-039	7-02-364	7-02-017	7-02-089	7-02-086	7-02-040	7-02-316	7-02-458	7-02-199	7-02-448	7-02-597	7-02-600	7-02-015	7-02-211
Estación		0+000-5+700	0+000-1+500	0+000-7+500	0+000-4+200	0+000-1+700	0+000-1+700	0+000-+700	0+000-2+400	0+000-2+500	0+000-1+600	0+000-4+500	0+000-3+200	0+000-2+600	0+000-2+800
Distancia real del camino		5,7km	1,5km	7,5km	4,2km	1,7km	1,7km	,7km	2,4km	2,5km	1,6km	4,5km	3,2km	2,6km	2,8km
Total de kilometros															42,6km

Fuente: Elaboración propia. UTGV

De acuerdo a las Actas de Recepción de Servicios de Mantenimiento Vial por Estándares, el contratante recibió a satisfacción los servicios prestados por la COOPERATIVA. R.L. Se presentan como anexo 1. La inversión en esta primera fase del programa en actividades de mantenimiento manual fue de ¢62.915.860.21, durante los meses de enero de 2017 hasta setiembre de 2017. Se presenta en el siguiente cuadro.

Cuadro 2

Actividades ejecutadas y montos de trabajos realizados por COOPETARIRE R.L

Resumen de Actividades y montos

Códigos intervenidos	Mes	Actividades ejecutadas	Monto
C 7-02-039 C 7-02-364 C 7-02-017 C 7-02-089 C 7-02-086 C 7-02-040 C 7-02-316	Enero	Limpieza de Alcantarillas, Conformación y limpieza de cunetas y otros, Chapea de la vegetación del derecho de vía, Descuaje de árboles del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos	₡ 6.991.648,07
	Febrero	Limpieza de Alcantarillas, Chapea de la vegetación del derecho de vía, Descuaje de árboles del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos, Bacheo manual de calzada y espaldones.	₡ 6.961.047,21
	Marzo	Limpieza de Alcantarillas, Chapea de la vegetación del derecho de vía, Descuaje de árboles del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos, Bacheo manual de calzada y espaldones.	₡ 6.992.030,93
	Abril	Limpieza de Alcantarillas, Chapea de la vegetación del derecho de vía, Descuaje de árboles del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos.	₡ 6.995.189,00

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL
Telefono: 2710 - 2143, Fax: 2710 – 7181

C 7-02-458 C 7-02-199	Mayo	Limpieza de Alcantarillas, Chapea de la vegetación del derecho de vía, Descuaje de árboles del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos.	₡ 6.995.189,00
C 7-02-448 C 7-02-597	Junio	Chapea de la vegetación del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos.	₡ 6.995.189,00
C 7-02-600	Julio	Chapea de la vegetación del derecho de vía, Descuaje de árboles del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos.	₡ 6.995.189,00
C 7-02-015 C 7-02-211	Agosto	Chapea de la vegetación del derecho de vía, Descuaje de árboles del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos.	₡ 6.995.189,00
	Septiembre	Chapea de la vegetación del derecho de vía, Descuaje de árboles del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos.	₡ 6.995.189,00
Total monto ejecutado			**₡ 62.915.860,21**

Fuente: Elaboración propia. UTGV

No omito indicar que COOPETARIRE. R.L, en el marco de este programa también realizó trabajos adicionales como un contrato de relastreo con la empresa Constructora JORSA S.A, por un monto de ¢ 29.470.320.00. Con una longitud de intervención de longitud de 1915.2 kilómetros. Se resume en el cuadro 3.

Cuadro 3
Caminos intervenidos en Lastre. Contrato COOPETARIRE. R.L

Caminos intervenidos mediante contrato MOPT/BID COOPETARIRE RL				
Camino	Codigo	Cantidad Colocada	Tipo material	Actividad
Camino Los Pericos	C.7-02-316	220,5m³	Sub Base	Bacheo mecanizado
Caminos Cuadrantes Tarire	C.7-02-458	275,5m³	Sub Base	Bacheo mecanizado
Camino La Empacadora-Santa Rosa(Eje Principal)	C.7-02-364	200,0m³	Sub Base	Bacheo mecanizado
Camino Tarire (Eje Principal)	C.7-02-039	199,5m³	Sub Base	Bacheo mecanizado
Camino Santa Rosa-San Marcos(Eje Principal)	C.7-02-017	422,4m³	Sub Base	Bacheo mecanizado
Camino Santa Elena	C.7-02-597	408,8m³	Sub Base	Bacheo mecanizado
Camino cuadrante Santa Rosa	C.7-02-448	188,5m³	Sub Base	Bacheo mecanizado
Total material colocado en eje principal y alimentadores		**1915,2m³**		
Costo estimado de colocación de material granular		**₡ 24.610.320,00**		
Horas maquinaria	Cantidad	Costo total	Lugares intervenidos	Actividad
Horas Back Hoe	80h	₡ 1.360.000,00	Eje Principal y Caminos alimentadores	Limpieza de Cunetas y canales de salida y entrada, colocación de alcantarillas y limpieza de escombros.
Horas Motoniveladora	100h	₡ 3.500.000,00	Eje Principal y Caminos alimentadores	Conformación de Superficie de ruedo y cunetas
Costo total estimado de la obra		**₡29.470.320,00**		

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL
Telefono: 2710 - 2143, Fax: 2710 – 7181

Fuente: Elaboración propia UTGV

De igual manera en el marco de este contrato se realizó un Mejoramiento con Tratamiento Superficial Bituminoso tipo 3. En el camino 7-02-039, (Tarire) en longitud de 1.3 kilómetros. Con una inversión de ¢ 100.931.309.32. Que se detalla en el cuadro 4.

INTERVENCIÓN EN ASFALTO CONTRATO MOPT/BID - COOPETARIRE RL.

Tratamiento Asfaltico. Camino 7-02-039-00.

Cuadro 4
Tratamiento Superficial Bituminoso TBS 3 Tarire

MANTENIMIENTO RUTINARIO MECANIZADO DE LOS CAMINOS DEL PILOTO DE MICROEMPRESAS DE LOS CANTONES DE POCOCÍ.	
Camino número: 7 02 086, 7 02 039, 7 02 364, 7 02 017, 7 02 597	
CONANSA / Fondo de Financiamiento: BID	
Licitación pública No.: 2017BI-000003-32700	
Actividades:	
Capa de rodadura TM40-b modificada	2230m3
Reacondicionamiento de subrasante y espaldones	1,8m
Reacondicionamiento de cunetas	14500m
Concreto estructural clase A, (Construcción de Cabezales)	19,6 m3
Excavación para estructuras, alcantarillas y obras de arte (Construcción de Cabezales)	135,94 m3
Tuberia de concreto reforzado Clase III C-76, diámetro 800 mm	40m
Tratamiento Superficial bituminiso E-33	1250m
Costo de la intervención total	**¢100.931.309,32**

Fuente: Elaboración propia UTGV

Como dato general se presenta en el cuadro 5, el resumen de la ejecución en la primera fase del Piloto.

Cuadro 5
Resumen ejecución primera fase del piloto MER

Institución / Empresa	Item	Actividades realizadas	Monto
Coopetarire RL	Mantenimiento por estandares	Mantenimiento manual de caminos	¢ 41.971.134,00
	Trabajo a costo mas porcentaje	Señalamiento, Conformación de caminos, Relastreo	¢ 48.253.633,63
	Reajustes	N/A	¢ 390.442,69
MOPT/BID	Mantenimiento Rutinario y Mecanizado de los caminos del Piloto de microempresas	Conformación, Relastreo, Tratamiento Superficial	¢ 100.931.309,32
Total de inversión			**¢ 191.546.519,64**

Fuente: Elaboración propia UTGV

La medición de los siguientes indicadores y parámetros permitió determinar que la Cooperativa cumplió con el objetivo contractual, mismos que deberán ejecutar en una contratación directa que

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL
Telefono: 2710 - 2143, Fax: 2710 – 7181

realice la Municipalidad de Pococí, previa autorización por parte de este Concejo, para continuar con la solicitud de trámite ante la Contraloría General de la República de COOPETARIRE. R.L.

Las actividades ejecutadas y a ejecutar por COOPETARIRE R.L.se detallan:

Limpieza de alcantarillas.
El objetivo de esta actividad es que las alcantarillas estén libres de cualquier elemento físico que impida, obstaculice, dificulte o altere el libre flujo del agua, en el cajón de entrada, el ducto y el cajón de salida.

Conformación y limpieza de cunetas, canales y otras obras de drenaje.
El objetivo de la actividad es recoger y conducir el agua de lluvia y de escorrentía fuera de la vía. Con este propósito se deben retirar los elementos físicos que dificultan el paso de las aguas superficiales. De igual manera, deberá facilitarse el flujo libre del agua desde las cunetas hacia las zanjas, alcantarillas o cauces naturales.

Chapea de la vegetación del derecho de vía.
Esta actividad consiste en cortar y remover la vegetación que invada la calzada y afecte la circulación vehicular, la visibilidad y la seguridad de los usuarios. Se deberá cortar la vegetación y mantener en una altura inferior a los 0,50 metros en una franja hasta de 7 metros en vías no pavimentadas y hasta 10 metros en vías pavimentadas, a cada lado de la vía, medidos desde cada borde de la vía.

Descuaje de árboles del derecho de vía.
Esta actividad consiste en cortar y remover las ramas que invadan el derecho de vía y afecte la circulación vehicular, la visibilidad y la seguridad de los usuarios. Se deberá cortar la vegetación hasta una altura de 6 metros, a cada lado del derecho de vía.

Conservación rutinaria y limpieza de puentes, vados y otras estructuras viales.
Consiste en la limpieza de los cauces o lechos de los ríos de todo obstáculo que pueda afectar el paso del agua durante las crecientes y, como consecuencia, producir impactos sobre las estructuras y su deterioro. Los barandales de puentes y barreras de protección deberán conservarse limpias y con todos sus elementos en buen estado. En general se deben limpiar todos los elementos de los puentes y de los vados.

Remoción de pequeños derrumbes.

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL
Telefono: 2710 - 2143, Fax: 2710 – 7181

Esta actividad consiste en ejecutar los trabajos necesarios para remover los materiales depositados en la vía producto de la inestabilidad de los taludes de la carretera, que dificultan o impiden la transitabilidad de la vía y ponen en riesgo la seguridad de los usuarios.

Bacheo manual de la calzada.

Esta actividad consiste en la reparación de las zonas deterioradas de la calzada por la presencia de baches y huecos, surcos, lodo, hundimientos y otros tipos de daños en las carreteras, reemplazando el material deteriorado y/o incorporando material nuevo que recupere las condiciones normales de circulación vehicular en la vía. El contratante suministra los materiales necesarios para el bacheo manual, con lo que la microempresa aporta la mano de obra.

Limpieza de señales verticales, barreras de contención vehicular y descontaminación visual.

Consiste en el lavado de señales o rótulos viales y de las barreras metálicas o de concreto con el fin de retirar la suciedad que impida o dificulte la correcta visibilidad. Así mismo, efectuar el retiro de señales comerciales que distraigan a los conductores produzca polución visual y deterioren el paisaje natural y cualquiera de otra índole, no autorizada, misma que deben ser llevadas a las autoridades de la localidad para su custodia.

Recolección de basura y de otros elementos físicos.

Consiste en la recolección y disposición de basura y demás objetos que caigan y sean arrojados sobre la calzada, los espaldones y el derecho de vía.

Cuidado y vigilancia de la vía.

Las microempresas, debe tener presente y procurar que la carretera se cuide permanentemente, procurando que los usuarios o los residentes de la zona no le produzcan daños, boten basura y escombros, o invadan el derecho de vía mediante construcciones, puestos de venta, cultivos o similares.

Prevención y atención de emergencias.

La microempresa es encargada de identificar probables riesgos que puedan ocasionar emergencias, accidentalidad vial e informarlos oportunamente al Fondo Vial para actuar con medidas preventivas. Además, debe intervenir con las microempresas en caso de presentarse la emergencia para contribuir a resolverla con la mano de obra. Debe participar activamente en la prevención de riesgos y atención

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL
Telefono: 2710 - 2143, Fax: 2710 – 7181

de las emergencias que se presenten en las vías. Alertar oportunamente al gobierno local sobre la necesidad de diseñar y construir obras especiales para el control de la inestabilidad en sitios críticos.

Los indicadores y parámetros se medirán con la inspección realizada por parte de la Municipalidad para verificar el cumplimiento de todas las actividades previstas en los caminos según los estándares definidos.

El Contratar a COOPETARIRE RL, para la realización de las actividades señaladas implica un alto beneficio para la Municipalidad, considerando que el costo de contratación por estándares de servicio corresponde a ₡1,9 mill. /km/año, que se deriva del costo mano de obra, que incluye salarios, provisiones de ley y cargas sociales, costos de equipo, insumos y transportes, costos administrativos y margen de utilidad, para un año de gestión, dividido entre la cantidad de kilómetros bajo contrato. Que en el caso de Pococí es de 42,6 kilómetros.

Mientras que el costo por km por mantenimiento rutinario básico sin niveles de servicio, (tradicional) en contratación por renglón de pago es de, ₡6,1 mill./km/año, siendo superior en 3,2 veces al costo de mantenimiento vial por estándares impulsado por el Piloto MER. Como referencia se adjunta el Anexo 2: "Estimación de costo por kilómetro típico para actividades de conservación de las rutas de la Red Vial Nacional (asfalto y lastre)"

Atentamente.

FREDDY JOSE RIVERA VARELA (FIRMA)
Firmado digitalmente por FREDDY JOSE RIVERA VARELA (FIRMA)

Ing. Freddy Rivera Varela
Coordinador Unidad Técnica de Gestión Vial
Municipalidad de Pococí

CC: Archivo

DIVISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000039-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococí, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: del 01 Septiembre 2017 al 30 de Septiembre 2017

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPETARIRE R.L,** de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococí, COOPETARIRE R.L".

Por lo tanto, se recibe conforme la factura No. 0017 el día 13 de octubre de 2017, se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

Carlos Castillo Castillo
Gerente
COOPETARIRE, R.L

COOPETARIRE, RL
Céd. 3-004-715389
Tarire, Pococí, Limón

Ing. Freddy Rivera Varela
Gerente de Obras
UTGVM
Municipalidad de Pococí

Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal
MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
UTGVM

Ing. Miguel Ángel Arroyo Murillo
Coordinador Supervisor de la GIZ
PRVC-I MOPT/BID

Cc: COOPETARIRE, R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

DIVISÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000039-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococi, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: del 01 Julio 2017 al 31 de Julio 2017

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPETARIRE R.L**, de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococí, COOPETARIRE R.L".

Por lo tanto, se recibe conforme la factura No. 0015 el día 26 de Agosto de 2017, se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

COOPETARIRE, RL
Céd. 3-004-715389
Tarire, Pococí, Limón

Carlos Castillo Castro
Gerente
COOPETARIRE, R.L

Ing. Freddy Rivera Varela
Gerente de Obras
UTGVM
Municipalidad de Pococí

Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal
MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
UTGVM

Ing. Miguel Ángel Arroyo Murillo
Coordinador Supervisor de la GIZ
PRVC-I MOPT/BID

Consultoría giz
Programa Rehabilitación
Red de la Vial Cantonal MOPT - BID
giz
RECIBIDO
Fecha: 30-8-17
Nombre: Angie Rojas

Cc: COOPETARIRE, R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

DIVISÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000039-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de la Rita de Pococí, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: primer pago por servicios de la MER – Estimación No. 1 (01/01/2017 hasta 31/01/2017)

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPETARIRE , R.L,** de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de la Rita de Pococí, COOPETARIRE R.L".

Anotamos que el mantenimiento fue ejecutado dentro del plazo contractual, conforme se muestra a continuación:

Por lo tanto, se recibe conforme la factura No. **0007** el día 09 de febrero de 2017, se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

Sr. Carlos Eduardo Castillo Castro
Gerente de Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples COOPETARIRE R.L.

COOPETARIRE, RL
Céd. 3-004-715389
Tarire, Pococí, Limón

Municipalidad de Pococí
Unidad Técnica

Ing. Freddy Rivera Varela
Gerente de Obras
UTGVM
Municipalidad de Pococi

Ing. Miguel Ángel Arroyo Murillo
Coordinador Supervisor GIZ
PRVC-I MOPT/BID

Ing. Mónica González Miranda
Directora de la Región IX de Guácimo
Supervisora - PRVC-I MOPT/BID

Cc: COOPETARIRE R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

DIVISÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000039-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de la Rita de Pococí, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: primer pago por servicios de la MER

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPETARIRE** , R.L, de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de la Rita de Pococí, COOPETARIRE R.L".

Anotamos que el mantenimiento fue ejecutado dentro del plazo contractual, conforme se muestra a continuación:

Por lo tanto, se recibe conforme la factura No. **0004** el día 07 de febrero de 2017, se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

Sr. Carlos Eduardo Castillo Castro
Gerente de Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples
COOPETARIRE RL

Municipalidad de Pococí
Unidad Técnica

Ing. Freddy Rivera Varela
Gerente de Obras
UTGVM
Municipalidad de Pococi

Ing. Miguel Ángel Arroyo Murillo
Coordinador Supervisor GIZ
PRVC-I MOPT/BID

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL
M.O.P.T.

Ing. Mónica González Miranda
Directora de la Región IX de Guácimo
Supervisora - PRVC-I MOPT/BID

Cc: COOPETARIRE R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

DIVISÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000039-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de La Rita de Pococí, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: segundo pago por servicios de mantenimiento de la Microempresa COOPETARIRE R.L. – Estimación No. 2

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPEPUEBLOS UNIDOS, R.L,** de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de La Rita de Pococí, COOPETARIRE R.L.".

Anotamos que el mantenimiento fue ejecutado dentro del plazo contractual, conforme se muestra a continuación:

Por lo tanto, se recibe conforme la Factura No. **0008** el día 16 de marzo de 2017 se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

Municipalidad de Pococí
Unidad Técnica

Ing.Freddy Rivera Varela
Administradora del Contrato
Municipalidad de Pococí

Carlos Eduardo Castillo Castro
Representante legal
COOPETARIRE R.L.

COOPETARIRE, RL
Céd. 3-004-715389
Tarire, Pococí, Limón

Ing. Miguel Arroyo Murillo
Coordinador Regional GIZ

Cc: COOPETARIRE, R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

DIVISÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000039-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococi, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: del 01 marzo 2017 al 31 de marzo 2017

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPETARIRE R.L,** de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococi, COOPETARIRE R.L".

Por lo tanto, se recibe conforme la factura No. 009 el día 04 de abril de 2017, se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

COOPETARIRE, RL
Céd. 3-004-715389
Tarire, Pococí, Limón

Carlos Castillo Castro
Gerente
COOPETARIRE, R.L

Municipalidad de Pococí
Unidad Técnica

Ing. Freddy Rivera Varela
Gerente de Obras
UTGVM
Municipalidad de Pococí

Ing. Miguel Ángel Arroyo Murillo
Coordinador Supervisor de la GIZ
PRVC-I MOPT/BID

Cc: COOPETARIRE, R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

DIVISÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000038-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire Pococi Limón, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: del 01 de Abril del 2017 al 30 de Abril del 2017

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPETARIRE R.L**, de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire Pococi, COOPETARIRE R.L".

Por lo tanto, se recibe conforme la factura No. **0012** el día 4 de mayo de 2017, se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

COOPETARIRE, RL
Céd. 3-004-715389
Tarire, Pococí, Limón

Carlos Castillo Castro
Gerente
COOPETARIRE, R.L

Ing. Freddy Rivera Varela
Gerente de Obras
UTGVM
Municipalidad de Pococí

Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal
MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
UTGVM

Ing. Miguel Ángel Arroyo Murillo
Coordinador Supervisor GIZ
PRVC-I MOPT/BID

Cc: COOPETARIRE, R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

DIVISÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000039-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococi, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: del 01 mayo 2017 al 31 de mayo 2017

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPETARIRE R.L,** de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococí, COOPETARIRE R.L".

Por lo tanto, se recibe conforme la factura No. 0013 el día 05 de junio de 2017, se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

COOPETARIRE, R.L.
Céd. 3-004-715389
Tarire, Pococí, Limón

Carlos Castillo Castro
Gerente
COOPETARIRE, R.L

Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal
MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
UTGVM

Ing. Freddy Rivera Varela
Gerente de Obras
UTGVM
Municipalidad de Pococí

Ing. Miguel Ángel Arroyo Murillo
Coordinador Supervisor de la GIZ
PRVC-I MOPT/BID

RECIBIDO
Yadira Ramos B
13 JUN 2017
12:00 p.m.

Cc: COOPETARIRE, R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

DIVISÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000039-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococi, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: del 01 Junio 2017 al 30 de Junio 2017

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPETARIRE R.L,** de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococí, COOPETARIRE R.L".

Por lo tanto, se recibe conforme la factura No. 0014 el día 12 de julio de 2017, se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

Carlos Castillo Castro
Gerente
COOPETARIRE, R.L

COOPETARIRE, R.L
Céd. 3-004-715389
Tarire, Pococí, Limón

Ing. Freddy Rivera Varela
Gerente de Obras
UTGVM
Municipalidad de Pococí

Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal
MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
UTGVM

Ing. Miguel Ángel Arroyo Murillo
Coordinador Supervisor de la GIZ
PRVC-I MOPT/BID

Cc: COOPETARIRE, R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

GERENCIA DE CONSERVACION DE VIAS Y PUENTES

edgar.may@conavi.go.cr
Teléfono: 2202-5349

5 de setiembre del 2017
GCSV-40-2017-3810

Señora
Dennise Agüero Rojas
Sub-Directora Planeamiento y Programación
División de Obras Públicas

REFERENCIA: Atención Oficio DVOP-DPP-PE-2017-123 estimación de costo por kilómetro típico para actividades de conservación de las rutas de la Red Vial Nacional (asfalto y lastre)

Estimada señora:

En atención a lo requerido por su persona, mediante el oficio en referencia, dirigido al funcionario de esta Gerencia, señor Luis Quesada Pérez, adjunto me permito enviar una estimación de los costos para un kilómetro típico, para las actividades de mantenimiento rutinario, mantenimiento periódico y rehabilitaciones, para la atención de las rutas de la Red Vial Nacional (asfalto y lastre)

Es importante indicarle que actualmente ésta Gerencia trabaja con tres contrataciones diferentes para las actividades de conservación de la red vial nacional asfaltada, a saber, una para la ejecución de actividades de mantenimiento rutinario básico sin equipo (2014LN-000016-0CV00), una para la ejecución de actividades de mantenimiento rutinario con equipo y maquinaria (2014LN-000017-0CV00) y la última para las actividades de mantenimiento periódico y rehabilitación (2014LN-000018-0CV00).

Para la elaboración de las estimaciones de rutas asfaltadas que se le hacen llegar, se tomaron como referencia, los precios unitarios de dichas licitaciones para los contratos de la Zona 1-1 San José, para rutas con un ancho de calzada de 8 metros.

Para la estimación de los costos para rutas en lastre y tierra, se toman como referencia, precios de las principales contrataciones atendidas por la Zona 6-1 San Carlos, para rutas con un ancho de calzada de 8 metros.

En ambos casos, las estimaciones que se aportan han sido debidamente preparadas por las ingenierías de zona respectivas, con el apoyo del Administrador Vial correspondiente.

Cordialmente,

CONSEJO NACIONAL DE VIALIDAD
Conavi Vialidad
GERENCIA DE CONSERVACIÓN DE VÍAS Y PUENTES

Edgar May Cantillano
Gerente a.i. de Conservación de Vías y Puentes
LQP
C. Archivo/Copiador

CONSEJO NACIONAL DE VIALIDAD
GERENCIA DE CONSERVACIÓN DE VÍAS Y PUENTES

MANTENIMIENTO RUTINARIO BÁSICO					
Ítem	Descripción	Unidad	PRECIO UNITARIO	Cant	Monto Total MR-I
M21 (F)	Limpieza de tomas, cabezales y alcantarillas	u	₡ 28.497,01	20	₡ 569.940,20
M21 (E)	Limpieza de cunetas revestidas de manera manual	m^3	₡ 5.338,59	200	₡ 1.067.718,00
M20 (A)	Chapea derecho de vía	m^2	₡ 39,22	6000	₡ 235.320,00
M20 (E)	Recolección de basura	h	₡ 17.550,20	36	₡ 631.807,20
M20 (D)	Descuaje de árboles por hora	h	₡ 16.447,18	24	₡ 394.732,32
MP-50 (A)	Brigada de limpieza de puentes	h	₡ 33.374,79	96	₡ 3.203.979,84
MRV - 1	Aplicación química a malezas de porte alto en derecho de vía	m^2	₡ 25,00	2000	₡ 50.000,00
COSTO TOTAL MANT. RUTINARIO BÁSICO KM TÍPICO (UNA INTERVENCIÓN)					₡ 6.153.497,56

MANTENIMIENTO RUTINARIO CON EQUIPO Y MAQUINARIA					
Ítem	Descripción	Unidad	PRECIO UNITARIO	Cant	Monto Total MR-II
	Limpieza de canales	m3	₡ 9.736,91	50	₡ 486.845,50
	Remoción de derrumbes	m3	₡ 2.151,13	50	₡ 107.556,50
	Bacheo con mezcla asfáltica en caliente	t	₡ 63.996,73	110	₡ 7.039.640,30
	Bacheo de urgencia	t	₡ 68.446,14	25	₡ 1.711.153,50
	Suministro e instalación de viga galvanizada para guardacamino	m	₡ 33.531,55	50	₡ 1.676.577,50
	Suministro e instalación de postes para guardacamino	u	₡ 62.908,22	25	₡ 1.572.705,50
	Sustitución de viga galvanizada para guardacamino	m	₡ 36.458,79	50	₡ 1.822.939,50
	Sustitución de postes para guardacamino	u	₡ 67.669,40	10	₡ 676.694,00
	Conformación de cunetas y espaldones	m2	₡ 166,41	100	₡ 16.641,00
	Suministro, colocación y compactación de base granular	m3	₡ 16.567,93	25	₡ 414.198,25
	Excavación para estructuras	m3	₡ 8.006,01	30	₡ 240.180,30
	Suministro, colocación y compactación de sub-base granular	m3	₡ 13.160,43	15	₡ 197.406,45
	Tubería de concreto reforzado Clase III C-76, diámetro 1000 mm	m	₡ 188.137,00	10	₡ 1.881.370,00
	Canal revestido Tipo IV, Concreto Hidráulico	m2	₡ 17.153,69	100	₡ 1.715.369,00
COSTO TOTAL MANT. RUTINARIO CON EQUIPO Y MAQ. KM TÍPICO (UNA INTERVENCIÓN)					₡ 19.559.277,30

MANTENIMIENTO PERIÓDICO (PERFILADO Y RECARPETEO)					
Ítem	Descripción	Unidad	PRECIO UNITARIO	Cant	Monto Total MR-II
	Perfilado	m2	₡ 877,38	8.000,00	₡ 7.019.040,00
	Carpeta	ton	₡ 43.913,14	1.200,00	₡ 52.695.768,00
	Sello de grietas	m2	₡ 2.067,15	150,00	₡ 310.072,50
COSTO TOTAL MANT. PERIÓDICO (Perf. Y Recarp) KM TÍPICO (UNA INTERVENCIÓN)					₡ 60.024.880,50

REHABILITACIÓN					
Ítem	Descripción	Unidad	PRECIO UNITARIO	Cant	Monto Total MR-II
M42(B)	Perfilado de pavimentos	m3	₡ 877,38	10000	₡ 8.773.800,00
CR.301.03	Suministro, colocación y compactación de base granular	m3	₡ 17.162,19		₡ -
CR.302.03	Cemento pórtland	t	₡ 142.815,15	350	₡ 49.985.302,50
M30(A)	Reacondicionamiento de la calzada	m2	₡ 1.128,68	10000	₡ 11.286.800,00
MCR.702.03	Emulsión asfáltica para imprimación	l	₡ 304,57	12000	₡ 3.654.840,00
M45(A)	Pavimento bituminoso en caliente	t	₡ 43.913,14	3000	₡ 131.739.420,00
COSTO TOTAL REHABILITACIÓN KM TÍPICO (UNA INTERVENCIÓN)					₡ 205.440.162,50

AENXO NO. 1 OFICIO GCSV-40-2017-3810

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

CONSEJO NACIONAL DE VIALIDAD
GERENCIA DE CONSERVACIÓN DE VÍAS Y PUENTES

Línea	Renglón de pago	DESCRIPCIÓN DEL RENGLÓN	Unidad	Precio Unitario Estimado	TIPO INTERVENCIÓN	CANTIDADES POR INTERVENCIÓN	COSTOS POR INTERVENCIÓN
1	CR.204.01	Excavación en la vía	m3	2.659,0000	MP	75	₡ 199.425,00
1	CV.601.01	Limpieza manual de puentes	h	25.332,0000	MP	25	₡ 633.300,00
1	CR.204.05	Material de préstamo selecto - caso 2	m3	11.211,0000	MP	50	₡ 560.550,00
1	CV.505.01	Mejoramiento de una superficie de ruedo en lastre o base granular	m3	399,0000	MP	450	₡ 179.550,00
1	CV.502.02	Reconformación de cunetas en lastre	m2	160,0000	MP	1500	₡ 240.000,00
1	CR.301.06	Subbase de agregados graduación B, caso 2	m3	16.343,0000	MP	600,000	₡ 9.805.800,00
1	CV.505.04	Suministro y mezclado de cemento	t	167.923,0000	MP	23	₡ 3.862.229,00
TOTAL COSTO POR KILÓMETRO TÍPICO MANTENIMIENTO PERIÓDICO RUTAS EN LASTRE:							₡ 15.480.854,00
1	M21 (H)	Brigada de limpieza de derecho de vía y activos viales	h	26.386,0000	MR	10	₡ 263.860,00
1	CV.103.01	Descuaje de árboles	h	25.512,0000	MR	10	₡ 255.120,00
1	CV.201.01	Limpieza de canales, cunetas y contracunetas	m3	9.001,0000	MR	35	₡ 315.035,00
1	CV.201.01(A)	Limpieza de canales, cunetas y contracunetas, de manera manual	m3	12.491,0000	MR	25	₡ 312.275,00
1	CV.209.01	Limpieza de tragantes, caja de registro, tomas y pozo.	u	33.719,0000	MR	8	₡ 269.752,00
1	CV.206.01	Limpieza del sistema de alcantarilla en sitio	u	33.719,0000	MR	0	
1	CV.102.01	Manejo de la vegetación menor	m2	12,0000	MR	5000	₡ 60.000,00
1	CV.502.01	Reconformación de una ruta en lastre	m2	685,0000	MR	6000	₡ 4.110.000,00
TOTAL COSTO POR KILÓMETRO TÍPICO MANTENIMIENTO RUTINARIO RUTAS EN LASTRE:							₡ 5.586.042,00
1	CV.212.01(C)	Colocación de tuberías de alcantarillas de concreto clase III - C 76, diámetro 100 cm.	m	192.850,0000	REHA	10	₡ 1.928.500,00
1	CR.554.01	Acero de refuerzo Grado 40	kg	1.265,0000	REHA	250	₡ 316.250,00
1	CR.311.03	Capa granular de rodadura graduación TM-40B Modificada	m3	19.523,0000	REHA	1.100,000	₡ 21.475.300,00
1	CV.211.01	Construcción de canales revestidas, Concreto Hidráulico; Tipo IV	m2	17.170,0000	REHA	100	₡ 1.717.000,00
1	CR.209.01	Excavación para estructuras	m3	7.268,0000	REHA	40	₡ 290.720,00
1	CR.552.01(a)	Hormigón estructural clase A de 22,5 Mpa (225 kg/cm2)	m3	162.900,0000	REHA	5	₡ 814.500,00
1	CR.413.03	Material de secado	m3	25.998,0000	REHA	8	₡ 207.984,00
1	CR.209.03	Relleno para fundación	m3	16.053,0000	REHA	10	₡ 160.530,00
1	EE 01	Sello asfáltico no estructural	m2	2.955,0000	REHA	1500	₡ 4.432.500,00
1	CV.505.05	Sello de cura de emulsión asfáltica	l	339,0000	REHA	2700	₡ 915.300,00
TOTAL COSTO POR KILÓMETRO TÍPICO REHABILITACIÓN RUTAS EN LASTRE:							₡ 32.258.584,00

CONSEJO NACIONAL DE VIALIDAD
Conavi Vialidad
GERENCIA DE CONSERVACIÓN DE VÍAS Y PUENTES
CONAVI

ANEXO No. 2 OFICIO GCSV-40-2017-3810

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Recibe Informe.

ACUERDO Nº 2566

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Sra. Marcela Cordero Aguilar, Dpto. Recursos Humanos, dice:

PRH 0196-2018.
Asunto: Convocatoria Capacitación SEVRI.

Se le invita al Honorable Concejo Municipal, a la capacitación con el tema SEVRI, donde se desarrollará la metodología a aplicar (matriz SEVRI) para la funcionalidad del mismo en nuestra Institución.
Por lo que se les solicita respetuosamente, la representación de 3 miembros para la participación de dicha capacitación, que se llevará a cabo el Jueves 08 de noviembre 2018, en la Universidad San José, en horario de 8:30am a 3:00pm.

Posteriormente se les estará indicando los requerimientos que deberán de llevar el día de la capacitación.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: La representación por parte del Concejo Municipal serán las Reg. Patricia Aguilar Araya, Maricruz Chaves Alfaro, María de los Ángeles Núñez Fuentes.

ACUERDO Nº 2567

Se Conoce nota para este Concejo por parte de la señora Sra. Sandra Loria Chaves Jefa de Gestión Documental Presidencia de la República, dice:

Señor:
Guillermo Delgado Orozco

Estimado señor:

Reciba un cordial saludo. Acusamos recibo del acuerdo tomado por el Concejo Municipal de Pococí en sesión N°76 Extraordinaria del 11-10-2018 y recibida en Gestión Documental el 12 de Octubre del 2018, dirigida al presidente de la Republica, Carlos Alvarado quesada.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se conoce.

ACUERDO Nº 2568

Se presenta nota para este Concejo de la Sra. Nery Agüero Montero jefa de área Comisiones Asamblea Legislativa, dice:

AL-CPAJ-OFI-0283-2018
Asunto: Consulta proyecto Exp.19874

La comisión Permanente de Asuntos Jurídicos tiene para su estudio el proyecto de ley, expediente N° 19.874, convocatoria de la asamblea Nacional Constituyente para reformar la constitución Política, aprobó en la sesión número 16 del 10 Octubre 2018, consultarle el texto base, el cual se adjunta. Publicado en el Alcance N. ° 119, a la Gaceta N° 134 del 12 de Julio de 2016.

Apreciare remitir dentro de los ocho días hábiles siguientes a la recepción de esta solicitud la correspondiente opinión y hacerla llegar a la secretaria de la comisión ubicada en el tercer piso del edificio central (Comisión de Jurídicos) o por los siguientes medios: del fax 2243-24-32,correo:COMISION–JURIDICOS@asamblea.go.cr,sjimenez @asamblea.go.cr

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se conoce

ACUERDO Nº 2569

Se conoce Informe del área de Inclusión para personas con Discapacidad, dice:

ASUNTO: INFORME OCTUBRE DEL 2018

Área de Inclusión para personas con Discapacidad
Municipalidad de Pococí
Tel: 2713-6537 ext. 141
E-mail: inclusiondiscapacidad.munip@gmail.com

Sesion N 30-2

Municipalidad de Poco
SECRETARIA
Recibido por:
El día: 29/10/2018
Hora: 11:02 am

INFORME OCTUBRE DEL 2018

OBJETIVOS DEL SUB AREA DE INCLUSION DE PcD.	METAS ESTABLECIDAS	ACCIONES REALIZADAS
Fortalecer y dar capacitación constante a las asociaciones de personas con discapacidad presentes en el cantón de Pococí.	• Coadyuvar en la elaboración de planes de acción y fortalecer a las asociaciones de personas con discapacidad del cantón de Pococi, entre ellas APAZA, ASOPREL, Centro de Vida Independiente Kadota, Comunidades en Acción, Señas para aprender, ASOPEDISCA y Metamorfosis entre otras.	El día 5 de octubre se realizó el taller de seguimiento y fortalecimiento, este tuvo como punto único y especifico transversalizar acciones conjuntas entre las asociaciones PcD presentes en el Cantón, a fin de trabajar en la promoción y garantía de los derechos de las PcD. El 11 y 12 de octubre se realizó el taller de Capacitación con la Asociación de Profesionales en rehabilitación para la inclusión social, con el fin de ejecutar el plan de acción y determinar lineamientos encaminados a la aplicación de la normativa enfocada en los derechos de la PcD.
Asesoría a la Comisión Municipal de accesibilidad y Discapacidad (COMAD) en la promoción y garantía de los derechos de las personas con discapacidad.	• Brindar asesoría y trabajar de manera articulada con la COMAD. • Brindar informes y trabajar en la promoción y garantía de las PcD del Cantón de Pococí.	El día 26 de octubre se realizó la sesión ordinaria de la COMAD, para dar la revisión a la Política Cantonal de Inclusión para Personas con Discapacidad de la Municipalidad de Pococi. A través de un análisis de la misma para determinar de manera detallada posibles correcciones. Misma no se llevó a cabo por falta de cuórum.
Crear oportunidades de empleo para las PcD del cantón de Pococí.	• Encontrar oportunidades laborales para la contratación de personas con discapacidad a través de las cooperativas	Se realizaron reuniones con la alcaldesa Elibeth Venegas, Julio Rojas representante legal de Coopesuperación, Ovidio Vives presidente de la Comad y Kembly Mora gestora del área, para presentar los planos del proyecto y agilizar los trámites para la

Área de Inclusión para personas con Discapacidad
Municipalidad de Pococí
Tel: 2713-6537 ext. 141
E-mail: inclusiondiscapacidad.munip@gmail.com

	COOPESUPERACION R.L y COOPESIVEL R,L	construcción del centro de atención de llamadas. Se coordinó con la cooperativa COOPESIVEL RL la opción de ofrecer oportunidad laboral a dos personas con discapacidad mediante la venta de lotería, la cooperativa gestiona los tramites respectivos para la entrega de la lotería así mismo ofrece el espacio móvil para la venta.
Coordinar de programas con participación de las PcD y asociaciones en igualdad de condiciones en los programas culturales y artísticos.	• Crear oportunidades para que las PcD tengan acceso en igualdad de condiciones con las demás, a programas culturales y artísticos, buscando la vinculación con diversas organizaciones e instituciones que brinden el apoyo.	Se coordinó a través de asocultura, la dirección de cultura y el Ministerio de Cultura y Juventud, un taller de Producción de Eventos Culturales Y Artísticos. Dirigido a personas y organizaciones vinculadas al trabajo con personas con discapacidad. Se realizará un evento en la semana nacional de los derechos de las personas con discapacidad con fin de sensibilizar a la población y dar a conocer a los comerciantes los diferentes emprendimientos realizados por personas con discapacidad.
Coordinar acciones dirigidas a la promoción y garantía de los derechos de la personas con discapacidad.	• Vincular a las instituciones con responsabilidad normativa del cantón a fin de coordinar estrategias para la realización proyectos y programas que beneficien a la población con discapacidad.	El día jueves 18 de octubre se llevó a cabo reunión con la rectora regional del Conapdis Ana Woodley, con el fin de presentar el plan de trabajo realizado por parte de la Municipalidad de Pococi y gestionar alianzas para el mejoramiento de las condiciones de las PcD
Promover acciones que garanticen el pleno ejercicio y al acceso de las PcD a la recreación.	• Asesorar y brindar ayuda técnica en el proyecto impulsado por la Regidora Patricia Aguilar en el Parque de Diversiones Inclusivo.	Se brindó asistencia legal y ayuda técnica en la elaboración del cartel de licitación para la compra del terreno que será utilizado para la creación del parque de Diversiones Inclusivo.
Gestionar estrategias integrales de promoción y cumplimiento de derechos	• Trabajar de manera permanente con las comisiones municipales de	Se realizó el taller el día 25 de octubre en el cantón de Siquirres a fin de coordinar acciones dirigidas a las comisiones

Área de Inclusión para personas con Discapacidad
Municipalidad de Pococí
Tel: 2713-6537 ext. 141
E-mail: inclusiondiscapacidad.munip@gmail.com

de las personas con discapacidad.	accesibilidad y discapacidad de las municipalidades de la provincia de Limón. De igual manera con las organizaciones a fin de crear estrategias para el cumplimiento de los derechos de PcD.	Municipales de Accesibilidad y Discapacidad de las distintas Municipales de la provincia. Con el objetivo de elaborar el reglamento de la Comisión con la Asesoría de Mario Rivera Lizano.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Conoce.

ACUERDO Nº 2570

Se conoce Informe del Regidor Propietario Ovidio Vives Castro, dice:

Martes 30 de octubre de 2018
Asunto: Informe Visitas a Comunidades y Departamentos Municipales con respaldo según Acta N°39 Articulo II, Acuerdo N°1193 acordada en sesión extraordinaria del día 23 de mayo de 2018.

MUNICIPALIDAD DE POCOCI

Municipalidad de Pococí

REGIDOR PROPIETARIO OVIDIO VIVES CASTRO

Martes 30 de Octubre de 2018.

INFORMES DE VISITAS A COMUNIDADES Y DEPARTAMENTOS MUNICIPAL CON REPALDO SEGÚN:

Acta N°39 Articulo II Acuerdo N° 1193 acordada en sesión extraordinaria del día 23 de mayo de 2018 y Dice:

Nombramiento Comisiones Ordinarias y Especiales Artículo 34 Inciso g, 49 del Código Municipal.

Sesión n°02 ordinaria del 13 de enero de 20'17, Dice:

Acta n°02 articulo II acuerdo n° 32-1

Reglamento para el pago de los gastos de transportes, hospedaje y alimentación de los regidores y síndicos de la municipalidad de Pococí.

Sesión Ordinaria N°73 día 02 de Octubre.

Sesión Extraordinaria N° 74 día 04 de Octubre

Sesión N° 75 día 09 de octubre

Sesión N° 77 día 16 de Octubre.

Jueves 18 de Octubre de 2018. Visita al cantón central de Limón. Reunión con la Señora Ana Woodley Lewis Directora regional de Conapdis.

- Me acompañó la funcionaria municipal (Gestión y apoyo) Kembly Mora Rodríguez de la oficina de Inclusión.

La reunión fue con el objetivo de dar a conocer por parte de la Comad de Pococí y la oficina de Inclusión los avances de la política cantonal de discapacidad, reglamento y propuestas de proyectos para Pococí y el resto de la provincia de limón.

- Reunión con representantes de la Comad de Limón con el objetivo de poder implementar proyectos en conjunto con las municipalidades de la provincia de limón que venga a generar una mejor calidad de vías a las personas con discapacidad de la provincia.

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

MUNICIPALIDAD DE POCOCI

Municipalidad de Pococí

REGIDOR PROPIETARIO OVIDIO VIVES CASTRO

Sesión ordinaria N° 78 día 23 de octubre.

Miércoles 24 de Octubre. Visita a la Asamblea legislativa y oficina del señor diputado Giovanni Gómez Obando.

Asistió a la señora Kembly Mora Rodríguez de la oficina de Inclusión de la municipalidad de Pococí.

- La reunión se llevó acabo en la oficina del asesor Sr. Jaime Hernández Garita.

La reunión fue con el objetivo de solicitar asesoramiento para que nos puedan brindar ayudas de sillas de ruedas para personas que en estos momentos están necesitando y que por no contar con los medios están solicitando a la municipalidad.

El Sr. Jaime Hernández muy amablemente nos da la información entre otras cosas unos formularios para que podamos solicítales ya formalmente a él.

También nos deja ver que el con mucho gusto puede visitar al cantón de Pococí para darnos unas charlas de cómo se puede canalizar a través de la ley Art. 59 del Banhvi bonos de vivienda para personas con discapacidad.

Jueves 25 de octubre Visita a la Comunidad de la Florida de Siquirres. Se llevó acabo reunión de las Comad de toda la provincia con el objetivo de conocer los avances de varios proyectos de ley en materia de discapacidad.

La reunión fue e presidida por el Regidor Presidente del a comisión de la Comad Sr. Ovidio Vives Castro y el conferencista de la actividad fue el Sr. Mario Rivera asesor de la oficina de inclusión de la asamblea legislativa.

Asistieron tres Comad: Limón, Siquirres y Pococí. Un total de 18 personas de las municipales y el señor Alcalde de Siquirres Mangel Mclean.

Sesión N° 79 día 25 de Octubre.

Lunes 29 de Octubre. Visita a la comunidad de Maná de cuatro esquinas de Cariari con la ADI.

Miembros de la ADI solicitan la ayuda en cuatro proyectos que les aquejan desde hace mucho tiempo en su comunidad.

1-Construccion de cabezales

MUNICIPALIDAD DE POCOCI

Municipalidad de Pococí

REGIDOR PROPIETARIO OVIDIO VIVES CASTRO

2-Reparcion parcial o total de un segundo puente.

3-Tapar una zanja de unos 250 metros de longitud.

4-Abrir paso a un camino que les comunicarían con la comunidad de Casas verdes y entroncarían en la calle que va a dar a la pavona.

En la reunión estuvieron presentes los siguientes miembros:

Sr. Eduardo Núñez Nuñez

Sra. Monge Guadamuz

Sra. Martha Mora Rojas.

Agradecen muy especial siempre al municipalidad por el apoyo brindando años atrás para con el desarrollo integral del Maná.

- Respuesta por parte del Regidor Ovidio Vives castro.
- Solicitaré una inspección por medio de un ingeniero a la zona para analizar técnicamente cuanto presupuesto se necesita para los cuatros proyectos.
- La Adi necesita contar con un diagnostico donde nos indiquen que necesidades a corto y mediano plazo de ocupan ejecutar en la comunidad.

Muy atentamente:

Ovidio Vives Castro

Regidor Municipal

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Conoce Informe y se aprueban viáticos y transporte para el regidor Ovidio Vives.

ACUERDO Nº 2571

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Mauren Monge Bolaños, Coordinadora Bienestar Social, Familia y Mujer, Municipalidad de Pococí, dice:

Extender saludos cordiales desde la Unidad de Bienestar Social, Familia y Mujer de la Municipalidad de Pococí.

El día jueves 01 de noviembre, de 10:00 am a 12:00 md, en las instalaciones de la Universidad Latina Guápiles (antigua terminal de buses), se estará presentando el proyecto SEMBREMOS SEGURIDAD (ver video adjunto).

El proyecto es desarrollado por Fuerza Pública de Costa Rica con apoyo internacional de la Policía Colombiana.

Agradecemos puedan acompañarnos en este proceso de socialización, el espacio permitirá compartir la proyección que tiene el proyecto para el cantón de Pococí, su participación sumara esfuerzos y realimentara la futura intervención que realicemos en conjunto como institucionalidad público-privada.
Agradecida con la atención a nuestro llamado y su futura participación, se despide,

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Queda abierta la invitación.

ACUERDO Nº 2572

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, dice:

DACM-0335-2018

Asunto: Remisión oficio UTGVM-798-2018 del Ing. Freddy Rivera Varela de la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, asunto Informe Coopetarire R.L.

Respetables señores:

En atención a la solicitud del honorable Concejo, se remite el oficio UTGVM-798-2018 del Ing. Freddy Rivera Varela de la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, asunto Informe Coopetarire R.L. y el GCSV-40-2017-3810 del CONAVI. Todo lo anterior, para conocimiento del honorable Concejo.

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL
Telefono: 2710 - 2143, Fax: 2710 – 7181
N° OFICIO: UTGVM - 798 -2018
Página 1 de 1

Guápiles, 25 de octubre 2018

Dra. Elibeth Venegas Villalobos
Alcaldesa
Municipalidad de Pococí

Asunto:
Informe COOPETARIRE R.L

Estimada Señora:

Con el fin de aportar un informe de las actividades realizadas por la Cooperativa Autogestionaria y de servicios Múltiples de Tarire de Pococí. COOPETARIRE R.L, correspondiente al Piloto microempresas de mantenimiento vial por estándares en el marco del "Convenio de Contrapartida para el piloto de microempresas de mantenimiento vial por el PRVC-I MOPT/BID, ejecutado por el UEC - MOPT con la asesoría técnica de la GIZ, y la Municipalidad de Pococí. Donde cuatro cantones seleccionados se involucraron en el Piloto con resultados satisfactorios.

En el caso concreto de Pococí, COOPETARIE R.L, trabajó mediante la **CONTRATACIÓN DIRECTA N°. 2016-BI-000039-32700**". Denominada: Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococí, COOPETARIRE R.L. La longitud a intervenir por COOPETARIRE R.L, es de 42.6 kilómetros. Que incluye los siguientes caminos: que comprende un eje principal de 14.7 km, que va desde el Ent.N.249 Tarire al Ent.N.247 Roxanita, así como las vías alimentadoras de 27.9km, conformadas por el Camino No. 015 Santa Rosa-Foresta (2.6 km), Camino No. 211 Calles Urbanas Foresta (2.8 km), Camino No. 600 Sirena (3.2 km), Camino No. 597 Santa Elena (4.5 km), Camino No. 199 Santa Rosa- La Suerte (2.5km), Camino No.458 Calles Urbanas cuadrantes-Barrio Tarire (2.4km), Camino No.316 Calles Urbanas cuadrantes-Asentamiento Gobierno (0.7km) ,Camino No.448 Santa Rosa (1,6 km), Camino No.086 La Teresa-San Bosco (1.7 km), camino No.089 Finca San Rafael-Rio Toro Amarillo (4.2 km), y camino No.040 La Sonia-Calle La Conga (1.7km), para una longitud total como se indicó de 42.6 km de eje principal más alimentadores, por la modalidad de Estándares de Servicio, según lo establecido en los términos de referencia del Piloto de Microempresas. El siguiente cuadro 1 resume lo expuesto.

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL
Telefono: 2710 - 2143, Fax: 2710 – 7181
N° OFICIO: UTGVM - 798 -2018

Cuadro 1

Lista de caminos intervenidos por COOPETARIRE R.L

Camino	Nombre	Camino Tarire(Eje Principal)	Camino Empacadora-Santa Rosa(Eje Principal)	Camino Santa Rosa-San Marcos(Eje Principal)	Camino Platanera	Camino San Bosco-La Sonia	Camino Colegio La Rita	Camino Los Pericos	Camino Cuadrantes Tarire	Camino Cartagena	Camino Cuadrante Santa Rosa	Camino Santa Elena	Camino Sirena	Camino Nazareth	Camino La Foresta
	Código	7-02-039	7-02-364	7-02-017	7-02-089	7-02-086	7-02-040	7-02-316	7-02-458	7-02-199	7-02-448	7-02-597	7-02-600	7-02-015	7-02-211
Estación		0+000-5+700	0+000-1+500	0+000-7+500	0+000-4+200	0+000-1+700	0+000-1+700	0+000-+700	0+000-2+400	0+000-2+500	0+000-1+600	0+000-4+500	0+000-3+200	0+000-2+600	0+000-2+800
Distancia real del camino		5,7km	1,5km	7,5km	4,2km	1,7km	1,7km	,7km	2,4km	2,5km	1,6km	4,5km	3,2km	2,6km	2,8km
Total de kilometros															42,6km

Fuente: Elaboración propia. UTGV

De acuerdo a las Actas de Recepción de Servicios de Mantenimiento Vial por Estándares, el contratante recibió a satisfacción los servicios prestados por la COOPERATIVA. R.L. Se presentan como anexo 1. La inversión en esta primera fase del programa en actividades de mantenimiento manual fue de ¢62.915.860.21, durante los meses de enero de 2017 hasta setiembre de 2017. Se presenta en el siguiente cuadro.

Cuadro 2

Actividades ejecutadas y montos de trabajos realizados por COOPETARIRE R.L

Resumen de Actividades y montos

Códigos intervenidos	Mes	Actividades ejecutadas	Monto
C 7-02-039 C 7-02-364 C 7-02-017 C 7-02-089 C 7-02-086 C 7-02-040 C 7-02-316	Enero	Limpieza de Alcantarillas, Conformación y limpieza de cunetas y otros, Chapea de la vegetación del derecho de vía, Descuaje de árboles del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos	₡ 6.991.648,07
	Febrero	Limpieza de Alcantarillas, Chapea de la vegetación del derecho de vía, Descuaje de árboles del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos, Bacheo manual de calzada y espaldones.	₡ 6.961.047,21
	Marzo	Limpieza de Alcantarillas, Chapea de la vegetación del derecho de vía, Descuaje de árboles del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos, Bacheo manual de calzada y espaldones.	₡ 6.992.030,93
	Abril	Limpieza de Alcantarillas, Chapea de la vegetación del derecho de vía, Descuaje de árboles del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos.	₡ 6.995.189,00

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL
Telefono: 2710 - 2143, Fax: 2710 – 7181
N° OFICIO: UTGVM - 798 -2018

C 7-02-458 C 7-02-199	Mayo	Limpieza de Alcantarillas, Chapea de la vegetación del derecho de vía, Descuaje de árboles del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos.	₡ 6.995.189,00
C 7-02-448 C 7-02-597	Junio	Chapea de la vegetación del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos.	₡ 6.995.189,00
C 7-02-600 C 7-02-015	Julio	Chapea de la vegetación del derecho de vía, Descuaje de árboles del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos.	₡ 6.995.189,00
C 7-02-211	Agosto	Chapea de la vegetación del derecho de vía, Descuaje de árboles del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos.	₡ 6.995.189,00
	Septiembre	Chapea de la vegetación del derecho de vía, Descuaje de árboles del derecho de vía, Recolección de basura y de otros elementos físicos.	₡ 6.995.189,00
Total monto ejecutado			**₡ 62.915.860,21**

Fuente: Elaboración propia. UTGV

No omito indicar que COOPETARIRE. R.L, en el marco de este programa también realizó trabajos adicionales como un contrato de relastreo con la empresa Constructora JORSA S.A, por un monto de ¢ 29.470.320.00. Con una longitud de intervención de longitud de 1915.2 kilómetros. Se resume en el cuadro 3.

Cuadro 3
Caminos intervenidos en Lastre. Contrato COOPETARIRE. R.L

Caminos intervenidos mediante contrato MOPT/BID COOPETARIRE RL				
Camino	Codigo	Cantidad Colocada	Tipo material	Actividad
Camino Los Pericos	C.7-02-316	220,5m³	Sub Base	Bacheo mecanizado
Caminos Cuadrantes Tarire	C.7-02-458	275,5m³	Sub Base	Bacheo mecanizado
Camino La Empacadora-Santa Rosa(Eje Principal)	C.7-02-364	200,0m³	Sub Base	Bacheo mecanizado
Camino Tarire (Eje Principal)	C.7-02-039	199,5m³	Sub Base	Bacheo mecanizado
Camino Santa Rosa-San Marcos(Eje Principal)	C.7-02-017	422,4m³	Sub Base	Bacheo mecanizado
Camino Santa Elena	C.7-02-597	408,8m³	Sub Base	Bacheo mecanizado
Camino cuadrante Santa Rosa	C.7-02-448	188,5m³	Sub Base	Bacheo mecanizado
Total material colocado en eje principal y alimentadores		1915,2m³		
Costo estimado de colocación de material granular		₡ 24.610.320,00		
Horas maquinaria	Cantidad	Costo total	Lugares intervenidos	Actividad
Horas Back Hoe	80h	₡ 1.360.000,00	Eje Principal y Caminos alimentadores	Limpieza de Cunetas y canales de salida y entrada, colocación de alcantarillas y limpieza de escombros.
Horas Motoniveladora	100h	₡ 3.500.000,00	Eje Principal y Caminos alimentadores	Conformación de Superficie de ruedo y cunetas
Costo total estimado de la obra		**₡29.470.320,00**		

Fuente: Elaboración propia UTGV

De igual manera en el marco de este contrato se realizó un Mejoramiento con Tratamiento Superficial Bituminoso tipo 3. En el camino 7-02-039, (Tarire) en longitud de 1.3 kilómetros. Con una inversión de ¢ 100.931.309.32. Que se detalla en el cuadro 4.

INTERVENCIÓN EN ASFALTO CONTRATO MOPT/BID - COOPETARIRE RL.

Tratamiento Asfaltico. Camino 7-02-039-00.

Cuadro 4
Tratamiento Superficial Bituminoso TBS 3 Tarire

MANTENIMIENTO RUTINARIO MECANIZADO DE LOS CAMINOS DEL PILOTO DE MICROEMPRESAS DE LOS CANTONES DE POCOCÍ.	
Camino número: 7 02 086, 7 02 039, 7 02 364, 7 02 017, 7 02 597	
CONANSA / Fondo de Financiamiento: BID	
Licitación pública No.: 2017BI-000003-32700	
Actividades:	
Capa de rodadura TM40-b modificada	2230m3
Reacondicionamiento de subrasante y espaldones	1,8m
Reacondicionamiento de cunetas	14500m
Concreto estructural clase A, (Construcción de Cabezales)	19,6 m3
Excavación para estructuras, alcantarillas y obras de arte (Construcción de Cabezales)	135,94 m3
Tuberia de concreto reforzado Clase III C-76, diámetro 800 mm	40m
Tratamiento Superficial bituminiso E-33	1250m
Costo de la intervención total	**¢100.931.309,32**

Fuente: Elaboración propia UTGV

Como dato general se presenta en el cuadro 5, el resumen de la ejecución en la primera fase del Piloto.

Cuadro 5
Resumen ejecución primera fase del piloto MER

Institución / Empresa	Item	Actividades realizadas	Monto
Coopetarire RL	Mantenimiento por estandares	Mantenimiento manual de caminos	¢ 41.971.134,00
	Trabajo a costo mas porcentaje	Señalamiento, Conformación de caminos, Relastreo	¢ 48.253.633,63
	Reajustes	N/A	¢ 390.442,69
MOPT/BID	Mantenimiento Rutinario y Mecanizado de los caminos del Piloto de microempresas	Conformación, Relastreo, Tratamiento Superficial	¢ 100.931.309,32
Total de inversión			**¢ 191.546.519,64**

Fuente: Elaboración propia UTGV

La medición de los siguientes indicadores y parámetros permitió determinar que la Cooperativa cumplió con el objetivo contractual, mismos que deberán ejecutar en una contratación directa que

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL
Telefono: 2710 - 2143, Fax: 2710 – 7181

realice la Municipalidad de Pococí, previa autorización por parte de este Concejo, para continuar con la solicitud de trámite ante la Contraloría General de la República de COOPETARIRE. R.L.

Las actividades ejecutadas y a ejecutar por COOPETARIRE R.L.se detallan:

Limpieza de alcantarillas.
El objetivo de esta actividad es que las alcantarillas estén libres de cualquier elemento físico que impida, obstaculice, dificulte o altere el libre flujo del agua, en el cajón de entrada, el ducto y el cajón de salida.

Conformación y limpieza de cunetas, canales y otras obras de drenaje.
El objetivo de la actividad es recoger y conducir el agua de lluvia y de escorrentía fuera de la vía. Con este propósito se deben retirar los elementos físicos que dificultan el paso de las aguas superficiales. De igual manera, deberá facilitarse el flujo libre del agua desde las cunetas hacia las zanjas, alcantarillas o cauces naturales.

Chapea de la vegetación del derecho de vía.
Esta actividad consiste en cortar y remover la vegetación que invada la calzada y afecte la circulación vehicular, la visibilidad y la seguridad de los usuarios. Se deberá cortar la vegetación y mantener en una altura inferior a los 0,50 metros en una franja hasta de 7 metros en vías no pavimentadas y hasta 10 metros en vías pavimentadas, a cada lado de la vía, medidos desde cada borde de la vía.

Descuaje de árboles del derecho de vía.
Esta actividad consiste en cortar y remover las ramas que invadan el derecho de vía y afecte la circulación vehicular, la visibilidad y la seguridad de los usuarios. Se deberá cortar la vegetación hasta una altura de 6 metros, a cada lado del derecho de vía.

Conservación rutinaria y limpieza de puentes, vados y otras estructuras viales.
Consiste en la limpieza de los cauces o lechos de los ríos de todo obstáculo que pueda afectar el paso del agua durante las crecientes y, como consecuencia, producir impactos sobre las estructuras y su deterioro. Los barandales de puentes y barreras de protección deberán conservarse limpias y con todos sus elementos en buen estado. En general se deben limpiar todos los elementos de los puentes y de los vados.

Remoción de pequeños derrumbes.

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL
Telefono: 2710 - 2143, Fax: 2710 – 7181

Esta actividad consiste en ejecutar los trabajos necesarios para remover los materiales depositados en la vía producto de la inestabilidad de los taludes de la carretera, que dificultan o impiden la transitabilidad de la vía y ponen en riesgo la seguridad de los usuarios.

Bacheo manual de la calzada.

Esta actividad consiste en la reparación de las zonas deterioradas de la calzada por la presencia de baches y huecos, surcos, lodo, hundimientos y otros tipos de daños en las carreteras, reemplazando el material deteriorado y/o incorporando material nuevo que recupere las condiciones normales de circulación vehicular en la vía. El contratante suministra los materiales necesarios para el bacheo manual, con lo que la microempresa aporta la mano de obra.

Limpieza de señales verticales, barreras de contención vehicular y descontaminación visual.

Consiste en el lavado de señales o rótulos viales y de las barreras metálicas o de concreto con el fin de retirar la suciedad que impida o dificulte la correcta visibilidad. Así mismo, efectuar el retiro de señales comerciales que distraigan a los conductores produzca polución visual y deterioren el paisaje natural y cualquiera de otra índole, no autorizada, misma que deben ser llevadas a las autoridades de la localidad para su custodia.

Recolección de basura y de otros elementos físicos.

Consiste en la recolección y disposición de basura y demás objetos que caigan y sean arrojados sobre la calzada, los espaldones y el derecho de vía.

Cuidado y vigilancia de la vía.

Las microempresas, debe tener presente y procurar que la carretera se cuide permanentemente, procurando que los usuarios o los residentes de la zona no le produzcan daños, boten basura y escombros, o invadan el derecho de vía mediante construcciones, puestos de venta, cultivos o similares.

Prevención y atención de emergencias.

La microempresa es encargada de identificar probables riesgos que puedan ocasionar emergencias, accidentalidad vial e informarlos oportunamente al Fondo Vial para actuar con medidas preventivas. Además, debe intervenir con las microempresas en caso de presentarse la emergencia para contribuir a resolverla con la mano de obra. Debe participar activamente en la prevención de riesgos y atención

MUNICIPALIDAD DE POCOCI
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL
Telefono: 2710 - 2143, Fax: 2710 – 7181
N° OFICIO: UTGVM - 798 -2018

de las emergencias que se presenten en las vías. Alertar oportunamente al gobierno local sobre la necesidad de diseñar y construir obras especiales para el control de la inestabilidad en sitios críticos.

Los indicadores y parámetros se medirán con la inspección realizada por parte de la Municipalidad para verificar el cumplimiento de todas las actividades previstas en los caminos según los estándares definidos.

El Contratar a COOPETARIRE RL, para la realización de las actividades señaladas implica un alto beneficio para la Municipalidad, considerando que el costo de contratación por estándares de servicio corresponde a ₡1,9 mill. /km/año, que se deriva del costo mano de obra, que incluye salarios, provisiones de ley y cargas sociales, costos de equipo, insumos y transportes, costos administrativos y margen de utilidad, para un año de gestión, dividido entre la cantidad de kilómetros bajo contrato. Que en el caso de Pococí es de 42,6 kilómetros.

Mientras que el costo por km por mantenimiento rutinario básico sin niveles de servicio, (tradicional) en contratación por renglón de pago es de, ₡6,1 mill./km/año, siendo superior en 3,2 veces al costo de mantenimiento vial por estándares impulsado por el Piloto MER. Como referencia se adjunta el Anexo 2: "Estimación de costo por kilómetro típico para actividades de conservación de las rutas de la Red Vial Nacional (asfalto y lastre)"

Atentamente.

FREDDY JOSE RIVERA VARELA (FIRMA)
Firmado digitalmente por FREDDY JOSE RIVERA VARELA (FIRMA)

Ing. Freddy Rivera Varela
Coordinador Unidad Técnica de Gestión Vial
Municipalidad de Pococí

CC: Archivo

DIVISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000039-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococí, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: del 01 Septiembre 2017 al 30 de Septiembre 2017

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPETARIRE R.L,** de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococí, COOPETARIRE R.L".

Por lo tanto, se recibe conforme la factura No. 0017 el día 13 de octubre de 2017, se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

Carlos Castillo Castillo
Gerente
COOPETARIRE, R.L

COOPETARIRE, RL
Céd. 3-004-715389
Tarire, Pococí, Limón

Ing. Freddy Rivera Varela
Gerente de Obras
UTGVM
Municipalidad de Pococí

Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal
MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
UTGVM

Ing. Miguel Ángel Arroyo Murillo
Coordinador Supervisor de la GIZ
PRVC-I MOPT/BID

Cc: COOPETARIRE, R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

DIVISÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000039-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococi, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: del 01 Julio 2017 al 31 de Julio 2017

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPETARIRE R.L**, de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococí, COOPETARIRE R.L".

Por lo tanto, se recibe conforme la factura No. 0015 el día 26 de Agosto de 2017, se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

COOPETARIRE, RL
Céd. 3-004-715389
Tarire, Pococí, Limón

Carlos Castillo Castro
Gerente
COOPETARIRE, R.L

Ing. Freddy Rivera Varela
Gerente de Obras
UTGVM
Municipalidad de Pococí

Ing. Miguel Ángel Arroyo Murillo
Coordinador Supervisor de la GIZ
PRVC-I MOPT/BID

Consultoría giz
Programa Rehabilitación
Red de la Vial Cantonal MOPT - BID
RECIBIDO
Fecha: 30-8-17
Nombre: Angie Rojas

Cc: COOPETARIRE, R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

DIVISÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000039-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de la Rita de Pococí, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: primer pago por servicios de la MER – Estimación No. 1 (01/01/2017 hasta 31/01/2017)

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPETARIRE , R.L,** de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de la Rita de Pococí, COOPETARIRE R.L".

Anotamos que el mantenimiento fue ejecutado dentro del plazo contractual, conforme se muestra a continuación:

Por lo tanto, se recibe conforme la factura No. **0007** el día 09 de febrero de 2017, se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

Sr. Carlos Eduardo Castillo Castro
Gerente de Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples
COOPETARIRE R.L.

COOPETARIRE, RL
Céd. 3-004-715389
Tarire, Pococí, Limón

Ing. Freddy Rivera Varela
Gerente de Obras
UTGVM
Municipalidad de Pococi

Municipalidad de Pococí
Unidad Técnica

Ing. Miguel Ángel Arroyo Murillo
Coordinador Supervisor GIZ
PRVC-I MOPT/BID

Ing. Mónica González Miranda
Directora de la Región IX de Guácimo
Supervisora - PRVC-I MOPT/BID

Cc: COOPETARIRE R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

DIVISÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000039-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de la Rita de Pococí, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: primer pago por servicios de la MER

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPETARIRE** , R.L, de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de la Rita de Pococí, COOPETARIRE R.L".

Anotamos que el mantenimiento fue ejecutado dentro del plazo contractual, conforme se muestra a continuación:

Por lo tanto, se recibe conforme la factura No. **0004** el día 07 de febrero de 2017, se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

Sr. Carlos Eduardo Castillo Castro
Gerente de Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples
COOPETARIRE RL

Ing. Freddy Rivera Varela
Gerente de Obras
UTGVM
Municipalidad de Pococi

Municipalidad de Pococí
Unidad Técnica

Ing. Miguel Ángel Arroyo Murillo
Coordinador Supervisor GIZ
PRVC-I MOPT/BID

Ing. Mónica González Miranda
Directora de la Región IX de Guácimo
Supervisora - PRVC-I MOPT/BID

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL

Cc: COOPETARIRE R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

DIVISÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000039-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de La Rita de Pococí, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: segundo pago por servicios de mantenimiento de la Microempresa COOPETARIRE R.L. – Estimación No. 2

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPEPUEBLOS UNIDOS, R.L,** de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de La Rita de Pococí, COOPETARIRE R.L.".

Anotamos que el mantenimiento fue ejecutado dentro del plazo contractual, conforme se muestra a continuación:

Por lo tanto, se recibe conforme la Factura No. **0008** el día 16 de marzo de 2017 se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

Municipalidad de Pococí Unidad Técnica

Ing.Freddy Rivera Varela
Administradora del Contrato
Municipalidad de Pococi

Carlos Eduardo Castillo Castro
Representante legal
COOPETARIRE R.L.

COOPETARIRE, RL
Céd. 3-004-715389
Tarire, Pococí, Limón

Ing. Miguel Arroyo Murillo
Coordinador Regional GIZ

Cc: COOPETARIRE, R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

DIVISÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000039-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococi, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: del 01 marzo 2017 al 31 de marzo 2017

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPETARIRE R.L**, de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococi, COOPETARIRE R.L".

Por lo tanto, se recibe conforme la factura No. 009 el día 04 de abril de 2017, se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

COOPETARIRE, RL
Céd. 3-004-715389
Tarire, Pococí, Limón

Carlos Castillo Castro
Gerente
COOPETARIRE, R.L

Municipalidad de Pococí
Unidad Técnica

Ing. Freddy Rivera Varela
Gerente de Obras
UTGVM
Municipalidad de Pococí

Ing. Miguel Ángel Arroyo Murillo
Coordinador Supervisor de la GIZ
PRVC-I MOPT/BID

Cc: COOPETARIRE, R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

DIVISÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000038-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire Pococi Limón, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: del 01 de Abril del 2017 al 30 de Abril del 2017

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPETARIRE R.L,** de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire Pococi, COOPETARIRE R.L".

Por lo tanto, se recibe conforme la factura No. **0012** el día 4 de mayo de 2017, se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

COOPETARIRE, RL
Céd. 3-004-715389
Tarire, Pococí, Limón

Carlos Castillo Castro
Gerente
COOPETARIRE, R.L

Ing. Freddy Rivera Varela
Gerente de Obras
UTGVM
Municipalidad de Pococí

Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal
MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
UTGVM

Ing. Miguel Ángel Arroyo Murillo
Coordinador Supervisor GIZ
PRVC-I MOPT/BID

Cc: COOPETARIRE, R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

DIVISÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000039-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococi, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: del 01 mayo 2017 al 31 de mayo 2017

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPETARIRE R.L,** de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococí, COOPETARIRE R.L".

Por lo tanto, se recibe conforme la factura No. 0013 el día 05 de junio de 2017, se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

COOPETARIRE, R.L.
Céd. 3-004-715389
Tarire, Pococí, Limón

Carlos Castillo Castro
Gerente
COOPETARIRE, R.L

Ing. Freddy Rivera Varela
Gerente de Obras
UTGVM
Municipalidad de Pococí

Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal
MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
UTGVM

Ing. Miguel Ángel Arroyo Murillo
Coordinador Supervisor de la GIZ
PRVC-I MOPT/BID

RECIBIDO
Yadira Ramos B
13-06-2017
12:00 p.m.

Cc: COOPETARIRE, R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

DIVISÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Unidad Ejecutora y de Coordinación Primer Programa para la Red Vial Cantonal
Tel/Fax: (506) 2523-2413

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL POR ESTÁNDARES

CONTRATACION DIRECTA No. 2016BI-000039-32700

"Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococi, COOPETARIRE R.L."

PERIODO: del 01 Junio 2017 al 30 de Junio 2017

Por medio de la presente, comunico que se recibió a satisfacción los Servicios de mantenimiento vial por estándares prestados por el contratista **COOPETARIRE R.L,** de la Contratación No. **2016BI-000039-32700** "Contratación de servicios de mantenimiento vial por estándares a la Cooperativa Autogestionaria de Mantenimiento Vial y Servicios Múltiples de Tarire de Pococí, COOPETARIRE R.L".

Por lo tanto, se recibe conforme la factura No. 0014 el día 12 de julio de 2017, se puede proceder al pago de la citada factura.

Cordialmente,

Carlos Castillo Castro
Gerente
COOPETARIRE, R.L

COOPETARIRE, R.L
Céd. 3-004-715389
Tarire, Pococí, Limón

Ing. Freddy Rivera Varela
Gerente de Obras
UTGVM
Municipalidad de Pococí

Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal
MUNICIPALIDAD DE POCOCÍ
UTGVM

Ing. Miguel Ángel Arroyo Murillo
Coordinador Supervisor de la GIZ
PRVC-I MOPT/BID

Cc: COOPETARIRE, R.L. - Contratista
Archivo/Copiador

GERENCIA DE CONSERVACION DE VIAS Y PUENTES

edgar.may@conavi.go.cr
Teléfono: 2202-5349

5 de setiembre del 2017
GCSV-40-2017-3810

Señora
Dennise Agüero Rojas
Sub-Directora Planeamiento y Programación
División de Obras Públicas

REFERENCIA: Atención Oficio DVOP-DPP-PE-2017-123 estimación de costo por kilómetro típico para actividades de conservación de las rutas de la Red Vial Nacional (asfalto y lastre)

Estimada señora:

En atención a lo requerido por su persona, mediante el oficio en referencia, dirigido al funcionario de esta Gerencia, señor Luis Quesada Pérez, adjunto me permito enviar una estimación de los costos para un kilómetro típico, para las actividades de mantenimiento rutinario, mantenimiento periódico y rehabilitaciones, para la atención de las rutas de la Red Vial Nacional (asfalto y lastre)

Es importante indicarle que actualmente ésta Gerencia trabaja con tres contrataciones diferentes para las actividades de conservación de la red vial nacional asfaltada, a saber, una para la ejecución de actividades de mantenimiento rutinario básico sin equipo (2014LN-000016-0CV00), una para la ejecución de actividades de mantenimiento rutinario con equipo y maquinaria (2014LN-000017-0CV00) y la última para las actividades de mantenimiento periódico y rehabilitación (2014LN-000018-0CV00).

Para la elaboración de las estimaciones de rutas asfaltadas que se le hacen llegar, se tomaron como referencia, los precios unitarios de dichas licitaciones para los contratos de la Zona 1-1 San José, para rutas con un ancho de calzada de 8 metros.

Para la estimación de los costos para rutas en lastre y tierra, se toman como referencia, precios de las principales contrataciones atendidas por la Zona 6-1 San Carlos, para rutas con un ancho de calzada de 8 metros.

En ambos casos, las estimaciones que se aportan han sido debidamente preparadas por las ingenierías de zona respectivas, con el apoyo del Administrador Vial correspondiente.

Cordialmente,

CONSEJO NACIONAL DE VIALIDAD
conavi
GERENCIA DE CONSERVACIÓN DE VIAS Y PUENTES

Edgar May Cantillano
Gerente a.i. de Conservación de Vías y Puentes
LQP
C. Archivo/Copiador

CONSEJO NACIONAL DE VIALIDAD
GERENCIA DE CONSERVACIÓN DE VÍAS Y PUENTES

MANTENIMIENTO RUTINARIO BÁSICO						
Ítem	Descripción	Unidad	PRECIO UNITARIO	Cant		Monto Total MR-I
M21 (F)	Limpieza de tomas, cabezales y alcantarillas	u	¢ 28.497,01	20	¢	569.940,20
M21 (E)	Limpieza de cunetas revestidas de manera manual	m³	¢ 5.338,59	200	¢	1.067.718,00
M20 (A)	Chapea derecho de vía	m²	¢ 39,22	6000	¢	235.320,00
M20 (E)	Recolección de basura	h	¢ 17.550,20	36	¢	631.807,20
M20 (D)	Descuaje de árboles por hora	h	¢ 16.447,18	24	¢	394.732,32
MP-50 (A)	Brigada de limpieza de puentes	h	¢ 33.374,79	96	¢	3.203.979,84
MRV - 1	Aplicación química a malezas de porte alto en derecho de vía	m²	¢ 25,00	2000	¢	50.000,00
COSTO TOTAL MANT. RUTINARIO BÁSICO KM TÍPICO (UNA INTERVENCIÓN)					¢	6.153.497,56

MANTENIMIENTO RUTINARIO CON EQUIPO Y MAQUINARIA						
Ítem	Descripción	Unidad	PRECIO UNITARIO	Cant		Monto Total MR-II
	Limpieza de canales	m3	¢ 9.736,91	50	¢	486.845,50
	Remoción de derrumbes	m3	¢ 2.151,13	50	¢	107.556,50
	Bacheo con mezcla asfáltica en caliente	t	¢ 63.996,73	110	¢	7.039.640,30
	Bacheo de urgencia	t	¢ 68.446,14	25	¢	1.711.153,50
	Suministro e instalación de viga galvanizada para guardacamino	m	¢ 33.531,55	50	¢	1.676.577,50
	Suministro e instalación de postes para guardacamino	u	¢ 62.908,22	25	¢	1.572.705,50
	Sustitución de viga galvanizada para guardacamino	m	¢ 36.458,79	50	¢	1.822.939,50
	Sustitución de postes para guardacamino	u	¢ 67.669,40	10	¢	676.694,00
	Conformación de cunetas y espaldones	m2	¢ 166,41	100	¢	16.641,00
	Suministro, colocación y compactación de base granular	m3	¢ 16.567,93	25	¢	414.198,25
	Excavación para estructuras	m3	¢ 8.006,01	30	¢	240.180,30
	Suministro, colocación y compactación de sub-base granular	m3	¢ 13.160,43	15	¢	197.406,45
	Tubería de concreto reforzado Clase III C-76, diámetro 1000 mm	m	¢ 188.137,00	10	¢	1.881.370,00
	Canal revestido Tipo IV, Concreto Hidráulico	m2	¢ 17.153,69	100	¢	1.715.369,00
COSTO TOTAL MANT. RUTINARIO CON EQUIPO Y MAQ. KM TÍPICO (UNA INTERVENCIÓN)					¢	19.559.277,30

MANTENIMIENTO PERIÓDICO (PERFILADO Y RECARPETEO)						
Ítem	Descripción	Unidad	PRECIO UNITARIO	Cant		Monto Total MR-II
	Perfilado	m2	¢ 877,38	8.000,00	¢	7.019.040,00
	Carpeta	ton	¢ 43.913,14	1.200,00	¢	52.695.768,00
	Sello de grietas	m2	¢ 2.067,15	150,00	¢	310.072,50
COSTO TOTAL MANT. PERIÓDICO (Perf. Y Recarp) KM TÍPICO (UNA INTERVENCIÓN)					¢	60.024.880,50

REHABILITACIÓN						
Ítem	Descripción	Unidad	PRECIO UNITARIO	Cant		Monto Total MR-II
M42(B)	Perfilado de pavimentos	m3	¢ 877,38	10000	¢	8.773.800,00
CR.301.03	Suministro, colocación y compactación de base granular	m3	¢ 17.162,19		¢	-
CR.302.03	Cemento pórtland	t	¢ 142.815,15	350	¢	49.985.302,50
M30(A)	Reacondicionamiento de la calzada	m2	¢ 1.128,68	10000	¢	11.286.800,00
MCR.702.03	Emulsión asfáltica para imprimación	l	¢ 304,57	12000	¢	3.654.840,00
M45(A)	Pavimento bituminoso en caliente	t	¢ 43.913,14	3000	¢	131.739.420,00
COSTO TOTAL REHABILITACIÓN KM TÍPICO (UNA INTERVENCIÓN)					¢	205.440.162,50

AENXO NO. 1 OFICIO GCSV-40-2017-3810

"Siempre apoyando el Desarrollo del Cantón".

CONSEJO NACIONAL DE VIALIDAD
GERENCIA DE CONSERVACIÓN DE VÍAS Y PUENTES

Línea	Renglón de pago	DESCRIPCIÓN DEL RENGLÓN	Unidad	Precio Unitario Estimado	TIPO INTERVENCIÓN	CANTIDADES POR INTERVENCIÓN	COSTOS POR INTERVENCIÓN
1	CR.204.01	Excavación en la vía	m3	2,659,0000	MP	75	₡ 199.425,00
1	CV.601.01	Limpieza manual de puentes	h	25.332,0000	MP	25	₡ 633.300,00
1	CR.204.05	Material de préstamo selecto - caso 2	m3	11.211,0000	MP	50	₡ 560.550,00
1	CV.505.01	Mejoramiento de una superficie de ruedo en lastre o base granular	m3	399,0000	MP	450	₡ 179.550,00
1	CV.502.02	Reconformación de cunetas en lastre	m2	160,0000	MP	1500	₡ 240.000,00
1	CR.301.06	Subbase de agregados graduación B, caso 2	m3	16.343,0000	MP	600,000	₡ 9.805.800,00
1	CV.505.04	Suministro y mezclado de cemento	l	167.923,0000	MP	23	₡ 3.862.229,00
TOTAL COSTO POR KILÓMETRO TÍPICO MANTENIMIENTO PERIÓDICO RUTAS EN LASTRE:							₡ 15.480.854,00
1	M21 (H)	Brigada de limpieza de derecho de vía y activos viales	h	26.386,0000	MR	10	₡ 263.860,00
1	CV.103.01	Descuaje de árboles	h	25.512,0000	MR	10	₡ 255.120,00
1	CV.201.01	Limpieza de canales, cunetas y contracunetas	m3	9.001,0000	MR	35	₡ 315.035,00
1	CV.201.01(A)	Limpieza de canales, cunetas y contracunetas, de manera manual	m3	12.491,0000	MR	25	₡ 312.275,00
1	CV.209.01	Limpieza de tragantes, caja de registro, tomas y pozo.	u	33.719,0000	MR	8	₡ 269.752,00
1	CV.206.01	Limpieza del sistema de alcantarilla en sitio	u	33.719,0000	MR	0	
1	CV.102.01	Manejo de la vegetación menor	m2	12,0000	MR	5000	₡ 60.000,00
1	CV.502.01	Reconformación de una ruta en lastre	m2	685,0000	MR	6000	₡ 4.110.000,00
TOTAL COSTO POR KILÓMETRO TÍPICO MANTENIMIENTO RUTINARIO RUTAS EN LASTRE:							₡ 5.586.042,00
1	CV.212.01(C)	Colocación de tuberías de alcantarillas de concreto clase III - C 76, diámetro 100 cm.	m	192.850,0000	REHA	10	₡ 1.928.500,00
1	CR.554.01	Acero de refuerzo Grado 40	kg	1.265,0000	REHA	250	₡ 316.250,00
1	CR.311.03	Capa granular de rodadura graduación TM-40B Modificada	m3	19.523,0000	REHA	1.100,000	₡ 21.475.300,00
1	CV.211.01	Construcción de canales revestidas, Concreto Hidráulico; Tipo IV	m2	17.170,0000	REHA	100	₡ 1.717.000,00
1	CR.209.01	Excavación para estructuras	m3	7.268,0000	REHA	40	₡ 290.720,00
1	CR.552.01(a)	Hormigón estructural clase A de 22,5 Mpa (225 kg/cm2)	m3	162.900,0000	REHA	5	₡ 814.500,00
1	CR.413.03	Material de secado	m3	25.998,0000	REHA	8	₡ 207.984,00
1	CR.209.03	Relleno para fundación	m3	16.053,0000	REHA	10	₡ 160.530,00
1	EE 01	Sello asfáltico no estructural	m2	2.955,0000	REHA	1500	₡ 4.432.500,00
1	CV.505.05	Sello de cura de emulsión asfáltica	l	339,0000	REHA	2700	₡ 915.300,00
TOTAL COSTO POR KILÓMETRO TÍPICO REHABILITACIÓN RUTAS EN LASTRE:							₡ 32.258.584,00

CONSEJO NACIONAL DE VIALIDAD
Conavi Vialidad
GERENCIA DE CONSERVACIÓN DE VÍAS Y PUENTES
CONAVI

ANEXO No. 2 OFICIO GCSV-40-2017-3810

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Conoce Informe Coopetarire R.L.

ACUERDO Nº 2573

Comentario por parte de la Reg. Patricia Aguilar Araya

Es que me ha estado mandando muchos mensajes el presidente de la Asociación de Desarrollo de Hamburgo donde está solicitando que se le declare calles Públicas a la propiedad que se compró con presupuesto Municipal.

Se tiene un proyecto que está aprobado por parte de Dinadeco y eso está frenando por parte de Dinadeco y eso está frenando que esa comunidad pueda seguir adelante con ese tema del proyecto.

Un llamado de atención porque no se en cuál de los departamentos está pegado ese proyecto y es una injusticia que se vaya a perder tantos millones por parte de una institución como Dinadeco y una comunidad como esta que merece tanto crecer que no haya llegado todavía el informe para que declaremos calle publica en ese terreno. Entonces me gustaría que haya un compromiso por parte de la señora Alcaldesa.

Entonces me gustaría que en la próxima sesión o antes esté ese documento aquí porque si no la comunidad de Hamburgo estaría perdiendo el proyecto por parte de Dinadeco.

Sra. Alcaldesa Elibeth Venegas.

De hecho que le estoy diciendo a Nury que le deleguemos esto a don Edgar Villarreal el ingeniero Civil para ver si es topografía o que es lo que está sucediendo.

Reg. Johnny Vargas A.

Yo le pregunte al Ing. Henry y el dijo que ya el había aprobado el informe. Debe estar pegado en Topografía.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Traslada a La Señora Alcaldesa para lo que corresponde.

ARTICULO II
Asuntos de la Sra. Alcaldesa.

ACUERDO Nº 2574

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, Alcaldesa Municipal, dice:

DACM-0331-2018.
Asunto: Se solicita Adjudicar y acuerdo de pago.

Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de 44 folios, correspondiente a la Compra Directa No. '2018-CD-000216-CL01, compra de materiales para la construcción de Aceras centro población comunidad Tortuguero, Construcción Aceras Tortuguero centro, solicitado por el Asistente. Frank Benavides Jiménez Dpto. Obras Civiles.

A la hora de la apertura se recibió oferta de la empresa:

- Almacén El Mejor Precio de Cariari S.A, oferta por un monto de ¢7.702.884.90, (siete millón setecientos dos mil ochocientos ochenta y cuatro colones con 90/100) aportando certificaciones completas según cartel de invitación. Oferta Inadmisible por precios ruinosos
- Almacenes El Colono S.A, oferta por un monto de ¢8.267.117.14, (ocho millones doscientos sesenta y siete mil ciento diecisiete colones con 14/100) aportando certificaciones completas según cartel de invitación.

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del señor: Frank Benavides Jiménez, Asistente de Ingeniero Obras Civiles Municipalidad de Pococí, determino que la empresa: Almacenes El Colono S.A, cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en los folios No.38-42.

POR TANTO:

Se le solicita al Concejo Municipal, se autorice a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa:

- Almacenes El Colono S.A, por un monto de ¢11.225.840.52 (once millones doscientos veinte y cinco mil ochocientos cuarenta colones con 52/100) monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Asistente. Frank Benavides Jiménez Dpto. Obras Civiles. Según detalle:

Minerales y Asfalticos:
Block de Concreto de 12cmX20cmX40cm: **Aumente de 2700 a 3240 unidades**
Cemento Gris UG Saco de 50kg Holcim: **Aumenta de 530 a 604 unidades**

Nota: adjunto documento donde almacén Mejor Precio de Cariari S.A renuncia a la oferta ya que los precios que oferta ron son ruinosos

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Autoriza a la Sra. Alcaldesa a pagar a la empresa: Almacenes El Colono S.A, por un monto de ¢11.225.840.52. Compra Directa No. '2018-CD-000216-CL01, compra de materiales para la construcción de Aceras centro población comunidad Tortuguero, Construcción Aceras Tortuguero centro. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº 2575

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, Alcaldesa Municipal, dice:

DACM-0332-2018.
Asunto: Se solicita Adjudicar y Acuerdo de Pago.

Respetables señores:
Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de 204 folios, correspondiente a la Compra Directa No. 2018-CD-000218-CL01, Servicios de Laboratorio, solicitud presentada por el Licdo. Fabián Delgado Villalobos Dpto. Gestión Ambiental.

A la hora de la apertura se recibió oferta de las empresas:

• Fundación Tecnológica de Costa Rica, oferta por un monto de ¢2.077.542.00 (dos millones setenta y siete mil quinientos cuarenta y dos colones exactos) con certificaciones completas según cartel.

• Chemlabs S.A, oferta por un monto de ¢2.635.428.00 (dos millones seiscientos treinta y cinco mil cuatrocientos veinte y ocho colones exactos) con certificaciones completas según cartel.
• Lab Gaia S.A, oferta por un monto de ¢3.838.500.00 (tres millones ochocientos treinta y ocho mil quinientos colones exactos) Oferta Inadmisible no cumple con los requisitos y características solicitadas en el cartel de Licitación.

Se adjunta cuadro de evaluación de las ofertas:

Empresa	**Oferta Económica**	**Experiencia**	**Plazo de Entrega**	**Puntaje Total**
FUNDATEC	75	15	10	100
CHEMLABS S.A	47,8	15	10	72,8

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del el Licdo. Fabián Delgado Villalobos Dpto. Gestión Ambiental, determino que la empresa: Funda Tec, cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en los folios No.188 al 202.

POR TANTO:

Se le solicita al Concejo Municipal, se autorice a la señora Alcaldesa a pagar a la Empresa:

• Fundación Tecnológica de Costa Rica, por un monto de ¢1.682.748,00 (un millón seiscientos ochenta y dos mil setecientos cuarenta y ocho colones exactos), monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Licdo. Fabián Delgado Villalobos Dpto. Gestión Ambienta.

Sin más que agregar se suscribe de ustedes;

Por Mayoría de 8 Votos a Favor, 1 en contra SE ACUERDA: Se autoriza a la señora Alcaldesa pagar a la empresa: Fundación Tecnológica de Costa Rica, por un monto de ¢1.682.748,00 (un millón seiscientos ochenta y dos mil setecientos cuarenta y ocho colones exactos), monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario Existente por recomendación del Licdo. Fabián Delgado Villalobos Dpto. Gestión Ambiental. Voto en contra por parte de la Regidora Patricia Aguilar.

ACUERDO Nº 2576

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, Alcaldesa Municipal, dice:

DACM-0334-2018.
Asunto: Se solicita Adjudicar y acuerdo de pago.

Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de 85 folios, correspondiente a la Compra Directa No. 2018-CD-000217-CL01, Ítem N.1 construcción Nichos Cementerio Tarire La Rita, Ítem N.2 Construcción Parada de Auto bus Comunidad Roxana, Ítem N.3 Cambio de Techo, paredes, cielorraso y pintura, delegación Llano Bonito Roxana, solicitado por el Asistente. Frank Benavides Jiménez Dpto. Obras Civiles.

A la hora de la apertura se recibió oferta de la empresa:

Ítem N. 1 construcción Nichos Cementerio Tarire La Rita.

- Almacén 3R S.A, oferta por un monto de ¢1.588.291.78, (un millón quinientos ochenta y ocho mil doscientos noventa y un colones con 78/100) aportando certificaciones completas según cartel de invitación.
- Almacén El Mejor Precio de Cariari S.A, oferta por un monto de ¢1.678.953.85, (un millón seiscientos setenta y ocho mil novecientos cincuenta y tres colones con 85/100) aportando certificaciones completas según cartel de invitación.
- Almacenes El Colono S.A, oferta por un monto de ¢1.601.387.09, (un millón seiscientos un mil trescientos ochenta y siete colones con 09/100) aportando certificaciones completas según cartel de invitación.

Valoración Económica	100 puntos

Almacén	Monto Ofertado	Puntos
3R S.A	₡ 1 588 291,78	100,00
Colono S.A	₡ 1 601 387,09	99,18
Mejor Precio S.A	₡ 1 678 953,85	94,60

Ítem N. 2. Construcción Parada de Auto bus Comunidad Roxana.

- Almacén 3R S.A, oferta por un monto de ¢1.139.980.73, (un millón ciento treinta y nueve mil novecientos ochenta colones con 73/100) aportando certificaciones completas según cartel de invitación.
- Almacén El Mejor Precio de Cariari S.A, oferta por un monto de ¢1.160.501.28, (un millón ciento sesenta mil quinientos un colones con 28/100) aportando certificaciones completas según cartel de invitación.
- Almacenes El Colono S.A, oferta por un monto de ¢1.048.237.86, (un millón cuarenta y ocho mil doscientos treinta y siete colones con 86/100) aportando certificaciones completas según cartel de invitación.

Valoración Económica		100 puntos
Almacén	Monto Ofertado	Puntos
Colono S.A	₡ 1 048 237,86	100,00
3R S.A	₡ 1 139 980,73	91,95
Mejor Precio S.A	₡ 1 160 501,28	90,33

Ítem N. 3 Cambio de Techo, paredes, cielorraso y pintura, delegación Llano Bonito Roxana.

- Almacén 3R S.A, oferta por un monto de ¢286.831.90, (doscientos ochenta y seis mil ochocientos treinta y un colones con 90/100) aportando certificaciones completas según cartel de invitación.
- Almacén El Mejor Precio de Cariari S.A, oferta por un monto de ¢301.462.86, (trescientos un mil cuatrocientos sesenta y seis colones con 86/100) aportando certificaciones completas según cartel de invitación.
- Almacenes El Colono S.A, oferta por un monto de ¢290.168.75, (doscientos noventa mil ciento sesenta y ocho colones con 75/100) aportando certificaciones completas según cartel de invitación.

Valoración Económica		100 puntos
Almacén	Monto Ofertado	Puntos
3R S.A	₡ 286 831,90	100,00
Colono S.A	₡ 290 168,75	98,85
Mejor Precio S.A	₡ 301 462,86	95,15

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del señor: Frank Benavides Jiménez, Asistente de Ingeniero Obras Civiles Municipalidad de Pococí, determino que las empresas: Almacenes El Colono S.A, Almacén 3R S.A, cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en los folios No.75 al 80.

POR TANTO

Se le solicita al Concejo Municipal, se autorice a la Sra. Alcaldesa a pagar a la empresa:

Ítem N. 1 construcción N ichos Cementerio Tarire La Rita.

- Almacén 3R S.A, por un monto de ¢1.595.644.79, (un millón quinientos noventa y cinco mil seiscientos cuarenta y cuatro colones con 79/100) monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Asistente. Frank Benavides Jiménez Opto. Obras Civiles. Según detalle:

Materiales Metálicos:

Varilla Deformada #3 9,52mm (3/8") X6m Grado 40: **Disminuye de 190 a 181 unidades**

Minerales y asfalticos:

Cemento Gris UG Saco de 50kg Holcim: **Aumenta de 95 a 99 unidades**

Ítem N. 2. Construcción Parada de Auto bus Comunidad Roxana.

- Almacenes El Colono S.A, por un monto de ¢1.172.904.82, (un millón ciento setenta y dos mil novecientos cuatro colones con 82/100) monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Asistente. Frank Benavides Jiménez Dpto. Obras Civiles. Según detalle:

Minerales y asfalticos:

Cemento Gris UG Saco de 50kg Holcim: **Disminuye de 46 a 42 unidades**

Materiales Metálicos:

Tubo Estructural Galvanizado de 50mmX50mm (2"X2") X1.5mmX6m: **Aumenta de 11 a 14 unidades**

Tubo Estructural Galvanizado de 50mmX150mm (2"X6") X1.8mmX6m: **Aumenta de 11 a 13 unidades**

Perfil C Galvanizado de 50mmX150mm (2"X6") X1.8mmX6m: **Aumenta de 5a 8 unidades**

Lamina de Zinc Estructural Rectangular Esmaltado 1.06mX2.44m Color Verde:

Aumenta de 8 a 12 unidades

Ítem	Detalle	unidad	Cantidad	Precio/u	Total
	Minerales y Asfalticos				
1	Agregado Arena Fina de Estriba	m3	6	₡9 703,71	₡58 222,27
2	Agregado Piedra Quintilla	m3	8	₡9 906,23	₡79 249,81
3	Cemento Gris UG Saco de 50kg Holcim Similar o Superior	unidad	42	₡5 409,92	₡227 216,64
4	Block de Concreto de 15cmX20cmX40cm Clase a	unidad	30	₡439,82	₡13 194,72
	Materiales Metálicos				
5	Varilla Deformada # 3 9,52mm (3/8") X6m Grado 40	unidad	20	₡1 606,00	₡32 120,00
6	Varilla Deformada # 4 12,5mm (1/2") X6m Grado 40	unidad	15	₡2 899,60	₡43 494,00
7	Alambre Negro #16	kg	3	₡561,00	₡1 683,00
8	Tubo Estructural Galvanizado de 50mmX50mm (2"X2")X1,5mmX6m	unidad	14	₡9 270,43	₡129 786,02
9	Tubo Estructural Galvanizado de 50mmX150mm (2"X6")X1,8mmX6m	unidad	13	₡21 741,50	₡282 639,50
10	Tubo Estructural Galvanizado de 75mmX75mm (3"X3")X1,5mmX6m	unidad	3	₡13 145,00	₡39 435,00
11	Perfil C Galvanizado de 50mmX150mm	unid	8	₡13	₡106

	(2"X6")X1,8mmX6m	ad		322,10	576,80
12	Soldadura 6013 1/8" Hilco Similar o Superior	kg	10	¢2 217,60	¢22 176,00
13	Disco de Corte para Metal de 9"X7/8" Metabo Similar o superior	unid ad	4	¢1 399,99	¢5 599,96
14	Lamina de Zinc Estructural Rectangular Esmaltado #26 1,06mX2,44m Color Verde	unid ad	12	¢8 761,50	¢105 138,00
15	Tornilo para Techo de 50mm (2") X1/4" Punta Broca, Esmaltado color Verde	unid ad	75	¢24,78	¢1 858,50
16	Botagua Esmaltado Color Verde #26 0,30m (12")X1,83m	unid ad	11	¢2 228,60	¢24 514,60

Ítem N. 3 Cambio de Techo, paredes, cielorraso y pintura, delegación Llano Bonito Roxana.

- Almacén 3R S.A, por un monto de ¢286.831.90, (doscientos ochenta y seis mil ochocientos treinta y un colones con 90/100) monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Asistente. Frank Benavides Jiménez, Dpto. Obras Civiles.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Autoriza a la Sra. Alcaldesa a pagar a la empresa: Ítem N. 1 construcción Nichos Cementerio Tarire La Rita, Almacén 3R S.A, por un monto de ¢1.595.644.79. Ítem N. 2. Construcción Parada de Auto bus Comunidad Roxana, Almacenes El Colono S.A, por un monto de ¢1.172.904.82. Ítem N. 3 Cambio de Techo, paredes, cielorraso y pintura, delegación Llano Bonito Roxana, Almacén 3R S.A, por un monto de ¢286.831.90. Compra Directa No. 2018-CD-000217-CL01. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº 2577

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, Alcaldesa Municipal, dice:

DACM-0333-2018
Asunto: Se solicita Adjudicar y Acuerdo de Pago.

Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de 50 folios, correspondiente a la Compra Directa **No. 2018-CD-000224-CL01**, Compra de Maquinaria

y Equipo Diverso para Parques y Vías Públicas , solicitud presentada por el Licdo. Fabián Delgado Villalobos Dpto. Gestión Ambiental.

A la hora de la apertura se recibió oferta de las empresas:

Ítem 1. Compra de Corta Setos

Almacén 3R S.A. oferta por un precio total de ¢238.753,50 (doscientos treinta y ocho mil setecientos cincuenta y tres colones con 50/100) para la compra de maquinaria y equipo diverso. Oferta Inadmisible por no cumplir con los criterios y características suscitadas en el cartel de licitación.

Agencia de Motosierras STIHL. Oferta por un precio total de ¢450.000,00 (cuatrocientos cincuenta mil colones exactos) para la compra de maquinaria y equipo diverso. Aportando certificaciones completas.

Ítem 2. Compra de 2 Sopladoras

Almacén 3R S.A. oferta por un precio total de ¢166.676,59 (ciento sesenta y seis mil seiscientos setenta y seis colones con 59/100) para la compra de

Maquinaria y equipo diverso. Oferta Inadmisible por no cumplir con los criterios y características suscitadas en el cartel de licitación.

Agencia de Motosierras STIHL. Oferta por un precio total de ¢858.000,00 (ochocientos cincuenta y ocho mil colones exactos) para la compra de maquinaria y equipo diverso. Aportando certificaciones completas.

Ítem 3. Compra de Generador Eléctrico

Almacén 3R S.A. oferta por un precio total de ¢960.900,00 (novecientos sesenta mil novecientos colones exactos) para la compra de maquinaria y equipo diverso. Aportando certificaciones completas.

Agencia de Motosierras STIHL. Oferta por un precio total de ¢840.000,00 (ochocientos cuarenta mil colones exactos) para la compra de maquinaria y equipo diverso. Aportando certificaciones completas.

Se adjunta cuadro de evaluación de las ofertas:

Se adjunta cuadro de evaluación de las ofertas:

Empresa	Oferta Económica	Garantía y Mantenimiento	Plazo de Entrega	Puntaje Total
Almacén 3R S.A	39,3	0	0	39,3
Agencia Motosierras STIHL	45	30	10	85

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del el Licdo. Fabián Delgado Villalobos Dpto. Gestión Ambiental, determino que la empresa: Agencia de Motosierras STIHL, cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en los folios No.44 al 47.

POR TANTO:

Se le solicita al Concejo Municipal, se autorice a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa:

Ítem 1. Compra de Corta Setos

•Agencia de Motosierras STIHL. Por un precio total de ¢450.000,00 (cuatrocientos cincuenta mil colones exactos), monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Licdo. Fabián Delgado Villalobos Dpto. Gestión Ambienta.

Ítem 2. Compra de 2 Sopladoras

• Agencia de Motosierras STIHL. Por un precio total de ¢750.000,00 (setecientos cincuenta mil colones exactos), monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Licdo. Fabián Delgado Villalobos Dpto. Gestión Ambienta.

Ítem 3. Compra de Generador Eléctrico

• Agencia de Motosierras STIHL. Por un precio total de ¢840.000,00 (ochocientos cuarenta mil colones exactos), monto de acuerdo al contenido. Presupuestario existente por recomendación del Licdo. Fabián Delgado Villalobos Dpto. Gestión Ambienta.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se autoriza a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa: Ítem 1. Compra de Corta Setos a la empresa: Agencia de Motosierras STIHL. Por un precio total de ¢450.000,00 (cuatrocientos cincuenta mil colones exactos), monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Licdo. Fabián Delgado Villalobos Dpto. Gestión Ambienta. Ítem 2. Compra de 2 Sopladoras a la empresa: Agencia de Motosierras STIHL. Por un precio total de ¢750.000,00 (setecientos cincuenta mil colones exactos), monto que se ajusta de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Licdo. Fabián Delgado Villalobos Dpto. Gestión Ambienta. Ítem 3. Compra de Generador Eléctrico, a la empresa: Agencia de Motosierras STIHL. Por un precio total de ¢840.000,00 (ochocientos cuarenta mil colones exactos), monto de acuerdo al contenido. Presupuestario existente por recomendación del Licdo. Fabián Delgado Villalobos Dpto. Gestión Ambienta. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº 2578

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, Alcaldesa Municipal, dice:

DACM-0330-2018.
Asunto: Se solicita Adjudicar y Acuerdo de Pago.

Respetables señores:
Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de 46 folios, correspondiente a la Compra Directa No. 2018-CD-000215-CL01, ítem N.1 Play Calle Abarca, Semillero Cariari, ítem N.2 Play Escuela Monte Rey Cariari, solicitado por el Asistente. Frank Benavides Jiménez Dpto. Obras Civiles.
A la hora de la apertura se recibió oferta de la empresa:

Ítem N.1.Play Calle Abarca, Semillero Cariari:

Inmunizadora Maderinco Ecológica S.A, oferta por un monto de ¢948.000.00 (novecientos cuarenta y ocho mil colones exactos) aportando especificaciones solicitadas completas según Cartel.

Ítem N. 2 Play Escuela Monte Rey Cariari:

Inmunizadora Maderinco Ecológica S.A, oferta por un monto de ¢1.426.000.00 (un millón cuatrocientos veinte y seis mil colones exactos) aportando especificaciones solicitadas completas según Cartel.

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del señor: Frank Benavides Jiménez, Asistente de Ingeniero Obras Civiles Municipalidad de Pococí, determino que las empresas: Inmunizadora Maderinco Ecológica S.A, cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en los folios No.43-44.

POR TANTO:

Se le solicita al Concejo Municipal, se autorice a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa:

Ítem N.1 Play Calle Abarca, Semillero Cariari.

Inmunizadora Maderinco Ecológica S.A, oferta por un monto de ¢948.000.00 (novecientos cuarenta y ocho mil colones exactos) monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Asistente. Frank Benavides Jiménez Dpto. Obras Civiles.

Ítem N. 2 Play Escuela Monte Rey Cariari

Inmunizadora Maderinco Ecológica S.A, oferta por un monto de ¢1.426.000.00 (un millón cuatrocientos veinte y seis mil colones exactos) monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Asistente. Frank Benavides Jiménez Dpto. Obras Civiles.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se autoriza a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa: Ítem N.1 Play Calle Abarca, Semillero Cariari, a la empresa: Inmunizadora Maderinco Ecológica S.A, oferta por un monto de ¢948.000.00 (novecientos cuarenta y ocho mil colones exactos) monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Asistente. Frank Benavides Jiménez Dpto. Obras Civiles. Ítem N. 2 Play Escuela Monte Rey Cariari a la empresa: Inmunizadora Maderinco Ecológica S.A, oferta por un monto de ¢1.426.000.00 (un millón cuatrocientos veinte y seis mil colones exactos) monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Asistente. Frank Benavides Jiménez Dpto. Obras Civiles.

ACUERDO Nº 2579

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, Alcaldesa Municipal, dice:

DACM-0336-2018.
Asunto: Se solicita Adjudicar y Acuerdo de Pago.

Respetables señores:
Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de 21 folios, correspondiente a la Compra Directa No. 2018-CD-000236-CL01, reparación de vagonetas MLP marca Scania, solicitud presentada por el ing. Freddy José Rivera Varela.

Se recibió oferta de la empresa:

• EUROBUS S.A, oferta por un monto de ¢15.662.561,24 (quince millones seiscientos sesenta y dos mil quinientos sesenta y uno colones con 24/100) aportando especificaciones solicitadas completas según Cartel.

Evaluación de Ofertas.
Se realiza la evaluación de las ofertas, donde se califica 100% precio.

De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del el ing. Freddy José Rivera Varela, determino que la empresa: EUROBUS S.A, cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en el folio No.19.

POR TANTO:

Se le solicita al Concejo Municipal, se autorice a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa:

- EUROBUS S.A, por un monto de ¢15.662.561,24 (quince millones seiscientos sesenta y dos mil quinientos sesenta y uno colones con 24/100) monto de acuerdo al contenido presupuestario existente, por recomendación del Ing. Freddy Rivera Varela, Coordinador de Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal.

Por Mayoría de 7 votos a favor y 2 en contra SE ACUERDA: Se autoriza a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa, EUROBUS S.A, por un monto de ¢15.662.561,24 (quince millones seiscientos sesenta y dos mil quinientos sesenta y uno colones con 24/100) monto de acuerdo al contenido presupuestario existente, por recomendación del Ing. Freddy Rivera Varela, Coordinador de Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal. Votos en contra por parte del Regidor Freddy Hernández y Ginneth Sequeira.

ACUERDO Nº 2580

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, Alcaldesa Municipal, dice:

DACM-0314-2018.
Asunto: Se solicita Adjudicar y Acuerdo de Pago.

Respetables señores:
Adjunto a la presente, encontrara copia del expediente el cual consta de folios 123, correspondiente a la Licitación Abreviada No. 2018-LA-000022-CL01, construcción tratamiento superficial bituminoso Cascada La Colonia, solicitados por el Ing. Freddy Rivera Várela.
A la hora de la apertura se recibió oferta de la empresa:

• Constructora Quesada & Campbell S.A, se recibe una oferta, por un monto de ¢29.998.750,00 (veintinueve millones novecientos noventa y ocho mil setecientos cincuenta colones exactos) **OFERTA ADMISIBLE**

Evaluación de Ofertas.

Se realiza la evaluación de la oferta, donde se califica 80% precio, y 20% plazo de entrega. De acuerdo al análisis y revisión del proceso, por parte del Ing. Freddy Rivera Várela, determino que la empresa: Constructora Quesada & Campbell S.A, cumple con todo lo solicitado en el cartel, oficio visible en el folio No. 123.

POR TANTO

Se le solicita al Concejo Municipal, se adjudique y autorice a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa:

- **Constructora Quesada & Campbell S.A**, por un monto de ¢29.998.750,00 (veintinueve millones novecientos noventa y ocho mil setecientos cincuenta colones exactos) monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Ing. Freddy Rivera Várela.

Por Mayoría de 6 votos a favor y 3 en contra SE ACUERDA: Se autoriza a la señora Alcaldesa a pagar a la empresa: Constructora Quesada & Campbell S.A, por un monto de ¢29.998.750,00(veintinueve millones novecientos noventa y ocho mil setecientos cincuenta colones exactos) monto de acuerdo al contenido presupuestario existente por recomendación del Ing. Freddy Rivera Várela. Votos en contra por parte del regidor Freddy Hernández, Ginneth Sequeira, Eliecer Araya.

ACUERDO Nº 2581

Comentario por parte de la Sra. Alcaldesa Elibeth Venegas Villalobos.

Quiero dar un pequeño informe de las reuniones que hemos estado trabajando con la NAIS, ha sido interesante porque hemos tenido reuniones con el presidente de la república, con el Ministro de Educación, con doña Marcela del IFAM, de hecho que nos están invitando a un Consejo de Gobierno y se estuvo hablando de la problemática que tenemos nosotros en el Cantón de Pococí, con tantos accidentes de tránsito.

Contarles que hoy vino un ingeniero del IFAM a hacer una gira porque lo estamos haciendo es tratando de ver como intervenimos Calle Vieja, porque tenemos problemas ahora que se está iniciando este proceso, ahora cuando esté la construcción no sé qué va a pasar.

Entonces con el objetivo de evitar tantos accidentes, estamos tratando de que se nos dé un apoyo con la ampliación de los puentes, además de eso estamos revisando varios proyectos de ley como sociedades de economía mixta. Hicimos una propuesta en la Asamblea Legislativa con el objetivo de que se apruebe un proyecto que sea menos burocrático que el existente para brindarle más oportunidades a los gobiernos locales y también hay algunos proyectos de ley que carecen de sentido, entonces estamos haciendo un análisis, dando recomendación a la Asamblea legislativa oponiéndonos a los proyectos.

Entonces contarles que la Nais está tomando un papel muy preponderante y que nos estamos aprovechando de esa instancia también para darnos a conocer y mejorar el apoyo. Hoy tuvimos a unos personeros del IFAM, se está ayudando con un visto bueno del IFAM, que tiene que dar para el proyecto Coopesuperación y ya el Concejo tomo un

acuerdo de donación. Entonces para que este proyecto camine. Vamos a seguir tomando un espacio para infórmale a ustedes de estar reuniones.

----------UL----------

ACUERDO Nº 2582

Se conoce nota para este Concejo suscrita por la Dra. Elibeth Venegas Villalobos, Alcaldesa Municipal, dice:

Sra. Alcaldesa Elibeth Venegas V.

Aquí tenemos un proyecto (un expediente) que yo le pedí al Ing. Freddy que lo venga a explicar y tal vez ustedes me den la oportunidad de que cuando Freddy venga lo pueda explicar, porque yo quisiera que ustedes reciban la amplia explicación sobre la adjudicación que se dio.

Reg. Bernardo Veach D.

Me gustaría saber cuál es el expediente ese.

Sra. Alcaldesa Elibeth Venegas V.

Este es: Reparación de Caminos ciudadela Hamburgo, Tournón, Agroportica, según detalle de la Unidad Técnica de Gestión Vial.

Reg. Bernardo Veach D.

Me gustaría no solo que venga Freddy, sino que venga el departamento de Proveeduría, porque yo hablé con Ronald hoy y el señor Villarreal está sabido desde el Licenciado abogado de la gente contraria, le dijo a Villarreal delante de mi persona que ese expediente estaba condicionado.

Entonces Ronald me dijo que ellos quieren que el Concejo se separe de eso, entonces es mejor que ellos estén presentes, porque Freddy dice que va y va, entonces que quede claro, porque Ronald dice que ellos están de acuerdo con lo que dice Jurídicos y el mismo Villarreal.

Sra. Alcaldesa Elibeth Venegas V.

Yo también conversé con Freddy, de hecho que esto estaba listo la semana pasada pero yo no lo traje porque le dije a Freddy que se revise bien esto, yo necesito estar segura y

que se haga el debido proceso, lo que él me dice es que participaron Jorsa y Campbell, Freddy me dice que por precio lo gana Campbell pero por precio la diferencia es de 1.5. Entonces yo le dije que necesitaba que llegara al Concejo para que explicara este expediente. Por eso necesitaba que ustedes tuvieran claridad de la decisión que van a tomar.

Reg. Johnny Vargas A.

En cuanto a ese tema, se está dando como una rivalidad entre dos empresas, pero se está haciendo el procedimiento normal, debe de aprobarse de acuerdo a la recomendación del Ingeniero, si la otra parte quiere reclamar pues tendrá que hacer su descargo, parece que ahora en la tarde ya entendieron las dos empresas quien gana adecuadamente.

Lo que me informaron es que ninguna empresa va a apelar porque si no, no se van a hacer los trabajos este año y la diferencia es muy poca y yo siento que el Concejo

Sr. Pdte. Freddy Hernández M.

La situación es que el señor Veach hizo una solicitud y propuesta de que se convoque con base al artículo 40 al señor Ing. Freddy Rivera, a Don Ronald Quirós y al Ing. Vice Alcalde Edgar Villarreal para la próxima sesión ordinaria del Concejo Municipal para que cualquiera salve las dudas.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Con base al artículo 40 se convoca al señor Ing. Freddy Rivera, a Don Ronald Quirós y al Ing. Vice Alcalde Edgar Villarreal para la próxima sesión ordinaria del Concejo Municipal para el día martes 06 de noviembre a las 5:00 pm. En la sala de sesiones del Concejo Municipal de Pococí. Se dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ARTICULO III
Lectura, Discusión y Verificación del Acta N°78 Ordinaria del 23-10-2018, Acta N°79 Extraordinaria del 25-10-2018

ACUERDO Nº 2583

Lectura, Discusión y Verificación, Acta N°78 Ordinaria del 23-10-2018

Nota de Secretaría: leáse correctamente que se encuentra ausente el regidor Freddy Hernández, lo sustituye María de los Ángeles Núñez Fuentes y quien presidió fue la regidora Patricia Aguilar.

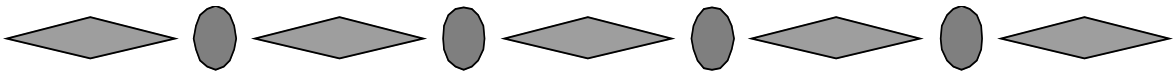
La regidora Ginnette Sequeira y el Regidor Freddy Hernández se acogen al artículo 48 del código Municipal. Votan en su lugar las regidoras Mariela Monge Araya y la regidora María los Ángeles Núñez, respectivamente.

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se Aprueba el Acta N°78 Ordinaria del 23-10-2018. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.

ACUERDO Nº 2584

Lectura, Discusión y Verificación, Acta N°79 Extraordinaria del 25-10-2018

Por Unanimidad SE ACUERDA: Se Aprueba el Acta N°79 Extraordinaria del 25-10-2018. Se Dispensa del Trámite de Comisión. Acuerdo Definitivamente Aprobado.



ARTICULO IV
Mociones

ACUERDO Nº 2585

MOCIÓN:
Presentada por los Regidores, Johnny Vargas Arrieta y Reg. Bernardo Veach Davis.

MOCIONO:

Por la presente quiero solicitar autorización para que el Low Voy de la Municipalidad de Pococí traslade un Tractor, desde Palmitas hasta Sardinas para hacer un trajo en la comunidad de Sardinas.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Aprobar la Moción.

ACUERDO Nº 2586

Informe de Comisión de Obra Pública y convocatoria a reunión de la comisión.

Reg, Johnny Vargas Arrieta

Me permito saludarles y hacer de su conocimiento que existen temas pendientes de discusión de la comisión de Obra Pública. Mediante la presente me permito convocarles a una sesión de trabajo de la Comisión de Obra Pública para el día 06 de noviembre a partir de las 3 de la tarde en la sala de

Agenda:

-Proyecto de préstamo 5.500 millones

-Proyecto de tratamiento superficial

-Correspondencia.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Convoca la Comisión de Obra Pública para el sábado 10 de noviembre a la 1:00 pm.

ACUERDO Nº 2587

Comentario por el Reg, suplente Domingo Matarrita.

Saluda, no sé si vía moción o vía acuerdo es para contar el asunto de la sesión que está solicitando Colorado para este Sábado o mesa de trabajo. Entonces para que nos aprueben viáticos y transporte a los que vamos a asistir.

Sr. Pdte. Freddy Hernández.

Ustedes tienen la lista de quienes van a asistir. Nada más asistan se les aprueban viáticos y transporte, se ponen de acuerdo y posteriormente en la sesión Ordinaria entonces traen el informe. Cuantas personas van.

Sr. Pdte. Freddy Hernández.

En este momento tengo a Martha Salgueras a Domingo Matarrita, Reinaldo Benavides, y don Ovidio, si va alguien más nada más se incluyen

Vamos a asegurar el transporte y de los que van, **hacen la lista y el martes se les aprueban los viáticos.**

Por Unanimidad, SE ACUERDA: Se Aprueban transporte a las personas que asistan

ACUERDO Nº 2588

La regidora Maricruz Chaves convoca a la comisión de Cultura para el 5 de noviembre a las 3:00 pm en la sala de sesiones.

Y la convocatoria a la comisión de Jurídicos para el viernes 2 de noviembre a las 3:00 pm.

Por Unanimidad, SE ACUERDA: queda en actas la convocatoria de la comisión de Cultura y de Jurídicos.

ACUERDO Nº 2589

Se procede a hacer un minuto de silencio por el fallecimiento de la hermana del Regidor Reinaldo Benavides.

AL SER LAS DIECIOCHO HORAS CON DIECIOCHO MINUTOS SE LEVANTA LA SESIÓN

F-FREDDY HERNANDEZ MIRANDA	**F-MAGALLY VENEGAS VARGAS**
PRESIDENTE MUNICIPAL	**SECRETARIA MUNICIPAL a.i.**

C/c: SRS. REGIDORES, OTROS.
ARCH.