

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 70

Acta de la Sesión Ordinaria número **70-2017**, celebrada por el Concejo Municipal de Jiménez en la Sala de Sesiones de este ayuntamiento, el día **veintiocho de agosto del año dos mil diecisiete, a las dieciocho horas**; con la asistencia de los señores (as) regidores (as) y síndicos (as), propietarios (as) y suplentes siguientes:

REGIDORES PROPIETARIOS: José Luis Sandoval Matamoros- *Presidente Municipal*, Isidro Sánchez Quirós- *Vicepresidente Municipal*, Efrén Núñez Nájera, Gemma Bogantes Bolaños y Xinia Méndez Paniagua- *En propiedad supliendo a José Mauricio Rodríguez Cascante*.

REGIDORES SUPLENTE: Rosario Leandro Ortiz, Francisco Coto Vargas y Armando Sandoval Sandoval.

SÌNDICO PROPIETARIO: Randall Morales Rojas- *Distrito Juan Viñas*.

AUSENTES: José Mauricio Rodríguez Cascante- *Regidor propietario*, José Jesús Camacho Ureña- *Regidor suplente*, Cristian Campos Sandoval- *Síndico propietario distrito I*, Alexis Estrada Martínez- *Síndico propietario distrito II*, Mauren Rojas Mejía- *Síndica suplente distrito I*, Ana Yancy Quesada Zamora- *Síndica suplente distrito III* y Johanna Irola Sánchez- *Síndica suplente distrito II*.

ARTÍCULO I. Apertura de la sesión

El Presidente, José Luis Sandoval Matamoros, da las buenas tardes a los y las presentes; luego da lectura del Orden del Día programado para la sesión de hoy, el cual se aprobó en forma unánime.

ARTÍCULO II. Comprobación de quórum

1 Se comprueba el quórum por parte de la Presidencia Municipal, se determina que
2 el mismo está completo, al contarse con los Regidores Propietarios respectivos
3 (para este día 5 de 5).

4

5 **ARTÍCULO III. Audiencias**

6

7 1- Se presenta el señor James Carpio Leal, Oficial de la Delegación Policial de
8 Jiménez, a ofrecer la siguiente rendición de cuentas:

9



10



11



OBJETIVO GENERAL

BRINDAR INFORMACION SOBRE LOGROS Y
OBJETIVOS ALCANZADOS.

Fuerza Pública de Costa Rica
Orgullo de Servir

1



Programas Preventivos Policiales P.P.P. Jimenez, Cartago

1. Seguridad comunitaria
2. Seguridad comercial
3. VIFA(Violencia Intrafamiliar)

Fuerza Pública de Costa Rica
Orgullo de Servir

2



SEGURIDAD COMUNITARIA

CANTIDAD DE COMUNIDADES CAPACITADAS

JUAN VIÑAS	TUCURRIQUE	PEJIBAYE
LA VICTORIA	SAGRADA FAMILIA	PONSIANA
JOBITOS	TUCURRIQUE (NUEVO)	CALLE FINA
CENTRO DIURNO	CENTRO DIURNO (NUEVO)	
NARANJO		TOTAL: 9 grupos

Fuerza Pública de Costa Rica
Orgullo de Servir

3



1



2



3

 CUADRO DE ACTIVIDADES SEGURIDAD COMUNITARIA				
GRUPO	REUNION DE SEGUIMIENTO	1 RESPUESTA OPERATIVA	2 RESPUESTA OPERATIVA	OBCERVACION
VICTORIA	Primera Reunión De Seguimiento 25-01-17	I trimestre 20-03-2017	I trimestre 13 al 19-03-2017	Hoja necesidad D40-HNU-007-2017 D40-HNU-008-2017 D40-HNU-023-2017 D40-HNU-024-2017 D40-HNU-033-2017 D40-HNU-034-2017 Consumo droga alrededores plaza y le Consumo droga y vehículos sospechosos alrededores cementerio
	Segunda Reunión De Seguimiento 03-05-17	II trimestre 20-03-2017	II trimestre 13 al 19-03-2017	
	Tercera Reunión De Seguimiento 05-07-17	III trimestre Pendiente	III trimestre Pendiente	
JOBITOS	Primera Reunión De Seguimiento 25-01-17	I trimestre 20-03-2017	I trimestre 13 al 19-03-2017	Hoja necesidad D40-HNU-009-2017 D40-HNU-010-2017 D40-HNU-025-2017 D40-HNU-026-2017 D40-HNU-035-2017 D40-HNU-036-2017 Consumo droga alrededores plaza y le Consumo droga y vehículos sospechosos alrededores cementerio
	Segunda Reunión De Seguimiento 03-05-17	II trimestre 20-03-2017	II trimestre 13 al 19-03-2017	
	Tercera Reunión De Seguimiento 05-07-17	III trimestre Pendiente	III trimestre Pendiente	

1

 CUADRO DE ACTIVIDADES SEGURIDAD COMUNITARIA				
GRUPO	REUNION DE SEGUIMIENTO	1 RESPUESTA OPERATIVA	2 RESPUESTA OPERATIVA	OBCERVACION
CENTRO DIURNO JUAN VIÑAS	Primera Reunión De Seguimiento 24-01-17	I trimestre marzo	I trimestre marzo	Hoja Necesidad D40-HNU-005-2017 D40-HNU-006-2017 D40-HNU-015-2017 D40-HNU-016-2017 D40-HNU-017-2017 D40-HNU-020-2017 Patrullaje en la ermita de Santa Elena y la patrullaje Centro Nutrición de Naranjo continuación
	Segunda Reunión De Seguimiento 19-04-17	II trimestre 05-05-2017	II trimestre 05-05-2017	
	Tercera Reunión De Seguimiento 13-07-17	III trimestre Pendiente	III trimestre Pendiente	
NARANJO	Primera Reunión De Seguimiento 07-02-17	I trimestre 02-02-2017	1 trimestre 11-02-17 Actividad iglesia de Naranjo con la charla de la Denuncia	Hoja necesidad D40-HNU-013-2017 D40-HNU-014-2017 D40-HNU-021-2017 D40-HNU-022-2017 Patrullaje entres puntos específicos solicitados por los participantes charla sobre la denuncia
	Segunda Reunión De Seguimiento 13-05-17	II trimestre 05-05-2017	II trimestre 05-06-2017	
	Tercera sin realizar	III trimestre Pendiente	III trimestre Pendiente	

2

 CUADRO DE ACTIVIDADES SEGURIDAD COMUNITARIA				
GRUPO	REUNION DE SEGUIMIENTO	1 RESPUESTA OPERATIVA	2 RESPUESTA OPERATIVA	OBCERVACION
SAGRADA FAMILIA	Primera Reunión De Seguimiento 19-01-17	I trimestre marzo	I trimestre marzo	Hoja Necesidad: D40-HNU-003-2017 D40-HNU-004-2017 D40-HNU-019-2017 D40-HNU-020-2017 mas patrullajes Trabajos institucionales con droga
	Segunda Reunión De Seguimiento 20-04-17	II trimestre mayo	II trimestre mayo	
	Tercera sin realizar	III trimestre Pendiente	III trimestre Pendiente	
TUCURRIQUE SEGURO	Capacitación Finaliza 25-05-2017 con el plan de acción	pendiente	pendiente	Hoja de Necesidad: D40-HNU-029-2017 D40-HNU-030-2017
	Primera Reunión De Seguimiento 06-07-17			
CENTRO DIURNO TUCURRIQUE	Capacitación Finaliza 15-06-2017 con el plan de acción	pendiente	pendiente	Hoja de Necesidad: pendiente
	Primera sin realizar			

3

CUADRO DE ACTIVIDADES SEGURIDAD COMUNITARIA				
GRUPO	REUNION DE SEGUIMIENTO	1 RESPUESTA OPERATIVA	2 RESPUESTA OPERATIVA	OBSERVACION
PONSIANA	Primera Reunión De Seguimiento 19-01-17 Segunda Reunión De Seguimiento 12-05-17 Tercera sin realizar	I trimestre 03-03-2017 II trimestre 21-05-2017 III trimestre Pendiente	I trimestre 04-03-2017 II trimestre 22-05-2017 III trimestre Pendiente	Hoja Necesidad: D40-HNU-001-2017 D40-HNU-002-2017 D40-HNU-027-2017 D40-HNU-028-2017 Un sujeto sospechoso de la zona con aparente orden de captura. Vehículos que ingresan a la zona en actitudes sospechosas
CALLE FINA O CALLE DOÑA FINA	Primera Reunión De Seguimiento 07-02-17 Segunda Reunión De Seguimiento 19-04-17 Tercera Reunión De Seguimiento 06-07-17	I trimestre 28-02-17 II trimestre 04-05-2017 III trimestre Pendiente	I trimestre 23-03-2017 II trimestre 21-05-2017 III trimestre Pendiente	Hoja de necesidad D40-HNU-011-2017 D40-HNU-012-2017 D40-HNU-017-2017 D40-HNU-018-2017 D40-HNU-041-2017 D40-HNU-042-2017 mas patrullaje sentimiento de seguridad Actividad Escuela con los Niños charla enemigos en su casa

1

PROYECCIONES COMUNITARIA

- Creación de mínimo un grupo nuevo.
- Implementación de Cívico Policiales.
- Incorporarse a comités de bienestar social
- Reforzar los grupos de Seguridad comunitaria.
- Planificar y trabajar en la ferias, el tema de prevención.
- Informar de los avances de los programas a través de la red radial.

Fuerza Pública de Costa Rica
/ Orgullo de Servir

2

SEGURIDAD COMERCIAL		
CANTIDAD	COMERCIOS	CAPACITADOS
JUAN VIÑAS		TUCURRIQUE
1-BOUTIQUE SIANNY		1-CARNICERIA DON CHICO
2-FOTOCOPIADORA DON BOSCO		2-SUPER PATO
3-CARNICERIA LA CENTRAL		3-TIENDA EL AMIGO DE DON CARLOS
4-ZAPATERIA GARCIA		4-PANADERIA SANTA MARTA
5-SALON DE BELLEZA VIRGO		PEJIBAYE
6-MUEBLER R Y B		1-SUPER RIO PEJIBAYE
		2- Mini Súper Bulevar
7-LIBRERÍA LA UNICA		
8-TIENDA BRAVO MAX		
9-VIDEO 200		
10-HELECHOS DE CENTRO AMERICA		
11-VEGA INTERNET		
		TOTAL DE 17 COMERCIOS

Fuerza Pública de Costa Rica
/ Orgullo de Servir

3

 SEGURIDAD COMERCIAL									
COMERCIO	ENERO	FEBRERO	MARZ	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	SEGUIMIENTO MESES
1-OUTIQUE SIANNY	X	X	X	X	X	X	X	X	OBSERVACION Y RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA SEGURIDAD EN EL LOCAL COMERCIAL
2-FOTOCOPIA. DON BOSCO	X	X	X	X	X	X	X	X	SE ENTREGAN INFORMATIVOS SOBRE PROGRAMA PINTA SEGURO
3-CARNICERIA LA CENTRAL	X	X	X	X	X	X	X	X	SE ENTREGAN NUMEROS DE EMERGENCIA EN UN BROCHUR INFORMATIVO
4-ZAPATERIA GARCIA	X	X	X	X	X	X	X	X	MEDIDAS DE SEMANA SANTA
5-SALON DE BELLEZA VIRGO	X	X	X	X	X	X	X	X	OBJETIVO DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD COMERCIAL
6-MUEBLER R Y B	X	X	X	X	X	X	X	X	PAPEL MONEDA
7-LIBRERÍA LA UNICA	X	X	X	X	X	X	X	X	SUGERENCIAS EN EL ENTORNO DEL NEGOCIO
8-TIENDA BRAVO MAX	X	X	X	X	X	X	X	X	BOLETIN 1 TRATA DE PERSONAS

Fuerza Pública de Costa Rica
¡Seguridad es Negocio!

1

 SEGURIDAD COMERCIAL									
COMERCIO	ENERO	FEBRERO	MARZO	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	SEGUIMIENTO
9-VIDEO 2000	X	X	X	X	X	X	X	X	OBSERVACION Y RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA SEGURIDAD EN EL LOCAL COMERCIAL
10-HELECHOS DE CENTRO AMERICA	X	X	X	X	X	X	X	X	SE ENTREGAN INFORMATIVOS SOBRE PROGRAMA PINTA SEGURO
11-VEGA INTERNET	X	X	X	X	X	X	X	X	SE ENTREGAN NUMEROS DE EMERGENCIA EN UN BROCHUR INFORMATIVO
12-CARNICERIA DON CHICO	X	X	X	X	X	X	X	X	MEDIDAS DE SEMANA SANTA
13-SUPER FOTO	X	X	X	X	X	X	X	X	OBJETIVO DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD COMERCIAL
14-TIENDA EL AMIGO DE DON CARLOS	X	X	X	X	X	X	X	X	PAPEL MONEDA
15-PANADERIA SANTA MARTA	X	X	X	X	X	X	X	X	SUGERENCIAS EN EL ENTORNO DEL NEGOCIO
16-SUPER RIO PEJIBAYE	X	X	X	X	X	X	X	X	BOLETIN 1 TRATA DE PERSONAS
17-SUPER BULEVAR									Sin seguimiento

Fuerza Pública de Costa Rica
¡Seguridad es Negocio!

2


PROYECCIONES

- Capacitar un comercio para este año
- Reforzar el comercio de Pejibaye
- Reforzar el grupo WhatsApp incluyendo comercios que no estén en el programa



Fuerza Pública de Costa Rica
¡Seguridad es Negocio!

3



VIFA

ATRIBUTOS:

- 1- DAR CASOS DE SEGUIMIENTO CLAIS
(comités locales de atención inmediata y seguimiento)
- 2- Llevar registro de entrada y salidas de documentación judicial en casos vifa
- 3- llevar registro de expedientes en casos de vifa.
- 4- Asistir a reuniones y capacitaciones así como a operativos de toldos, intervenciones y demás.
- DAR CAPACITACIONES A ESCUELAS, COLEGIOS Y COMUNIDADES.
- 5- REGISTRAR LAS ACCIONES EN PLATAFORMA

Fuerza Pública de Costa Rica
"Orgullo de Serenidad"

1



VIFA

MES/ITEM ENERO AL MES DE JULIO 2017	TOTALES
PARTES	31
DESALOJOS	29
NOTIFICACIONES	58
MEDIDAS DE PROTECCION	47
DESOBEDIENCIA	03
REMISION PANI	03
REMISION INAMU	01
CITACIONES	00
SEGUIMIENTOS JUDICIALES	57
PRESENTACIONES	00
INFORMES ADICIONALES	06
DECOMISO DE ARMAS	01 marzo
CHARLAS CENTROS EDUCATIVOS NIÑOS	169

Fuerza Pública de Costa Rica
"Orgullo de Serenidad"

2



COMITES LOCALES DE ATENCION INMEDIATA Y SEGUIMIENTO

	SEGUIMIENTOS CLAIS
TUCURRIQUE	07
PEJIBAYE	03
JUAN VIÑAS	09
TOTAL EN EL CANTON	19

Fuerza Pública de Costa Rica
"Orgullo de Serenidad"

3

1



PROYECCIONES

- Continuar reuniones con la RED de Violencia Intrafamiliar y apoyar en los proyectos
- Se esta gestionando para la realizacion de talleres sobre el tema de Violencia Intrafamiliar a nivel comunal
- Reuniones CLAIS y llevar un controles.



CONTROLES DE DOCUMENTACION

SE LLEVA UNA BITACORA DE ACTIVIDADES, CADA COMERCIO Y CADA COMUNIDAD TIENE SU EXPEDIENTE EN ESTE CANTON. SE MANEJA POR AMPOS Y LIBRO DE ENTRADAS Y SALIDAS DE DOCUMENTACION JUDICIAL.

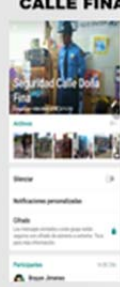




CONTROLES INTERNOSSEGURIDAD COMINITARIA

SE LLEVA UN MONITOREO UTILIZANDO LA APLICACIÓN WHATSAPP POR ESTE MEDIO SE COORDINAN, MOTIVA, ALERTA Y SE COMUNICA A LAS COMUNIDADES Y EL COMERCIO.

CALLE FINA



NARANJO



VICTORIA Y JOBITOS



PONSIANA



COMERCIO



TUCURRIQUE SEGURO





2

3



1



2



3

4

5

- Los señores de Concejo le agradecen la información suministrada.

6

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4

4 En el acuerdo 1º del Artículo VII que se cambie el día concedido de vacaciones,
5 del 11 al 25 de setiembre del año en curso. Aprobado de forma unánime.

8 No existiendo objeciones ni correcciones, el Concejo Municipal de Jiménez,
9 somete a votación el Acta de la Sesión Ordinaria N° 69 y la **aprueba y ratifica en**
10 **todos sus extremos** por medio de los votos afirmativos de los regidores
11 propietarios José Luis Sandoval Matamoros, Isidro Sánchez Quirós, Efrén Núñez
12 Nájera, Gemma Bogantes Bolaños y Xinia Méndez Paniagua.

5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34

9 Le manifiesta lo siguiente “...**ASUNTO: Situaciones varias. Escuela de Música.**
10 Reciba un cordial saludo: En atención a la nota enviada al Concejo Municipal de
11 Jiménez y referida a la Alcaldía Municipal por medio del oficio SC-555-2017 me
12 permito hacer referencia a los diferentes puntos tratados:

- Acta Sesión Ordinaria 70 del 28-08-2017**

- 1 • **¢1.500.000 para reparación de instrumentos.** En la nota enviada no se
2 especifica con claridad ni el tipo ni la cantidad de instrumentos a reparar,
3 así como el detalle de cada una de estas reparaciones. Por tal motivo es
4 necesario que se presenten 3 cotizaciones de proveedores debidamente
5 inscritos ante la Municipalidad con el fin de conocer el monto exacto de
6 estas reparaciones.
- 7 • **Adquisición de un sistema de sonido para los conciertos.** Actualmente
8 no se cuenta con presupuesto para la adquisición de un sistema de sonido
9 por parte de la Municipalidad. Para tal efecto sería recomendable valorar
10 sin con recursos propios generados por la Escuela de Música, por ejemplo
11 matrícula o mensualidad, se pueda financiar la adquisición de un sistema
12 adecuado para sus necesidades.
- 13 • **Un convenio de uso.** Como uno de los requisitos para firmar un convenio
14 de uso se necesita que la parte firmante cuente con una personería jurídica
15 vigente. Durante el año 2014 se realizaron las gestiones pertinentes por
16 parte de la Municipalidad para contratar un abogado que ayudara al
17 entonces Presidente de la Asociación de la Escuela Municipal de Música de
18 Jiménez, el señor Jorge Rosales a formalizar dicha situación. Sin embargo
19 después de realizada dicha gestión por parte de la Municipalidad ninguno
20 de los miembros de dicha Asociación se ha vuelto a presentar ante
21 nosotros para finiquitar este trámite.
- 22 • Con respecto a lo mencionado en la nota del Arq. Molina mediante el oficio
23 179-2017-DGVM se indica claramente que el Departamento a su cargo
24 corresponde a Gestión Vial, y que la manera correcta de dirigir cualquier
25 solicitud de reparación es por medio de un oficio a la Alcaldía Municipal, no
26 al Departamento de Gestión Vial, como se había estado realizando.
27 Además no se había recibido ningún reporte de goteras, el sistema eléctrico
28 fue revisado y se colocaron luces en la rampa de acceso, y se adquirieron
29 lámparas de emergencia colocadas a principio de año.
- 30 • **Medidas de prevención ante desastres naturales.** Con respecto a este
31 tema, se informa que por medio del oficio 048-2017-CMEJ, fechado 3 de
32 agosto del 2017 se realiza la solicitud formal de colaboración para la
33 elaboración de este plan. Dicha nota fue enviada a la Unidad de
34 Normalización y Asesoría de la Comisión Nacional de Emergencias, así
35 como el Departamento de Control Interno y Gestión del Riesgo del

1 Ministerio de Educación Pública. Actualmente estamos a la espera de la
2 respuesta por parte de estas instituciones.

3 A su vez, y en relación al temblor acontecido el noviembre del 2016, se
4 informa que el personal técnico de la Municipalidad de Jiménez, el Ing.
5 Claudio Quirós Martínez y el Arq. Luis Molina Vargas realizaron la
6 valoración correspondiente al edificio que alberga la Escuela de Música. Por
7 medio de oficio 009-2017-DGVM se extiende la constancia de la integridad
8 estructural de la edificación, además de recomendaciones a seguir.

9 • **Concierto del 3 de setiembre:** Para la realización de este tipo de
10 actividades, es necesario realizar el trámite respectivo en la oficina de
11 Patentes de la Municipalidad, con el Sr. Juan Solano Sánchez, encargado
12 del mismo quien les asesorará con la tramitología respectiva para obtener
13 los permisos correspondientes.

14 Como parte de la política establecida por esta Administración Municipal, me
15 permito brindar un resumen de los recursos económicos invertidos en la
16 Infraestructura de la Escuela de Música para su conocimiento.”

Escuela de Música		
Descripción	Año	Monto invertido
Construcción del edificio principal	2008-2011	¢42.462.153, ⁰⁰
Construcción rampa de acceso	2012	¢1.152.709, ¹⁹
Compra de instrumentos	2015	¢776.379, ⁶⁵
Reparación cielorraso y lavado de paredes	2017	¢200.000, ⁰⁰
Pintura rampa de acceso	2017	¢280.000, ⁰⁰
Mejoras en el sistema eléctrico	2017	¢171.000, ⁰⁰
Monto invertido a la fecha		¢45.042.241, ⁸⁴

17 **Se toma nota.**

18

19 **2- Copia de oficio N° 408-ALJI-2017 fechado 24 de agosto, enviado por la**
20 **señorita Lissette Fernández Quirós, Alcaldesa Municipal al señor Wilberth**
21 **Quirós Palma, Intendente del Concejo Municipal de Distrito de Tucurrique.**

22 Le manifiesta lo siguiente “...Por medio de la presente vuelvo hacer de su
23 conocimiento el acuerdo 4° del artículo V de la sesión ordinaria N° 61 del lunes 26
24 de junio y recibida en el Concejo Municipal el día 07 de julio, donde se le indica

1 que para el presupuesto ordinario del año 2018 se ha de incluir la contratación de
2 un Ingeniero Topógrafo para realizar los visados para efectos catastrales, tal como
3 lo indica el ordenamiento legal existente. Además le recuerdo que el proyecto de
4 presupuesto para el año 2018 ha de ser entregado a más tardar el día miércoles
5 30 de agosto del presente año en horario de oficina.” **Se toma nota.**

6

7 **3- Copia de oficio 321-2017-DGVM fechado 28 de agosto, enviado por el**
8 **arquitecto Luis Enrique Molina Vargas- Director de Gestión Vial Municipal y**
9 **la ingeniera Eileyn Pérez Martínez- Gestora Ambiental Departamento de**
10 **Gestión Vial, a la señorita Lissette Fernández Quirós, Alcaldesa Municipal.**

11 Le manifiestan lo siguiente “...En atención a la solicitud brindada por el señor
12 Roger Madrigal, miembro de la Federación Costarricense de Kayak y Canotaje, se
13 asistió a la reunión programada para el día viernes 25 de agosto del presente año
14 en el Sector Puente de Hamaca del Río Pejibaye. A dicha reunión también
15 asistieron personeros del Ministerio de Obras Públicas y Transporte bajo el mando
16 del Ing. Wilberth Zúñiga, Director del Departamento de Obras Fluviales de dicha
17 institución, así como personal del Instituto Costarricense de Electricidad, bajo la
18 supervisión de la Srta. Verónica Conejo. Esta reunión fue concertada con el fin de
19 valorar una posible intervención al margen del río Pejibaye, sector Puente de
20 Hamaca debido al socavamiento evidente que muestra la ruta 408 en dicho sector.
21 Además esta intervención podría ser de utilidad para la realización del
22 Campeonato Panamericano de Kayak a realizarse en octubre del presente año.
23 Se obtuvieron las siguientes conclusiones:

24 a. El Ing. Zúñiga reconoce que es responsabilidad del MOPT-CONAVI realizar
25 los procesos de mantenimientos periódicos a las rutas nacionales. Sin
26 embargo actualmente no cuentan con la maquinaria necesaria para realizar
27 dicha intervención. Según una estimación preliminar, con el fin de erigir un
28 dique en piedra con las dimensiones adecuadas para proteger el sector es
29 necesario realizar la contratación de dos palas excavadoras, con capacidad
30 de 40 toneladas, para realizar 400 horas de trabajo en total. De igual
31 manera solicita que si otras instituciones pueden colaborar, por ejemplo el
32 ICE, agilizarían los trámites y brindarían asesoría técnica.

33 b. La Srta. Conejo, del ICE, indica que al momento de la reunión se contaba
34 con una solicitud previa realizada por personeros de la Federación de
35 Kayak, solicitando al ICE la donación de 200 horas de una pala excavadora

1 de 20 toneladas. Sin embargo al cambiar las especificaciones técnicas,
2 según el criterio del Ing. Zúñiga del MOPT, es necesario que la Federación
3 de Kayak presente nuevamente la solicitud donde se expliquen los alcances
4 del proyectos y que de preferencia cuente con el visto bueno de la
5 Asociación de Desarrollo Integral de Pejibaye, pues es con estas
6 instituciones que el ICE generalmente realiza las coordinaciones de
7 trabajos a realizar. Con estos requisitos actualizados se valorará
8 nuevamente la factibilidad de donar las horas solicitadas.

9 c. Ante esta situación el señor Madrigal, de la Federación de Kayak se
10 comprometió a entregar la documentación a la brevedad, en conjunto con la
11 empresa RPM TV, organizadora del evento.” **Se toma nota.**

12

13 **4- Oficio 41-2017-PMJ fechado 28 de agosto, enviado por la señora Daniella**
14 **Quesada Hernández, Proveedora-Bodeguera.**

15 Les manifiesta lo siguiente “...les solicito respetuosamente lo siguiente:

16 1. Se realizó Contratación Directa 2017CD-000162-JV Compra de Tubos de
17 Concreto para Juan Viñas y Pejibaye

18 Se invitan a los siguientes proveedores:

- 19 • Fábrica de Tubos Campeón
- 20 • Almacenes El Colono S.A
- 21 • Ferretería Santa Rosa S.A
- 22 • Ferretería Velca

23 Todos inscritos como proveedores de la Municipalidad de Jiménez. Se reciben tres
24 ofertas las cuales se analizan en el siguiente cuadro:

Oferente	Precio	Tiempo Entreg	%
El Colono Construcción	51.48%	40%	91.48%
Ferretería Santa Rosa	60.00%	40%	100.00%
Tubos Campeón LTDA	49.36%	40%	89.36%

25 **RECOMENDACIÓN:** De acuerdo al oficio 320-2017-DGVM firmado por el director
26 de Gestión Vial Municipal se recomienda adjudicar este contratación a la empresa
27 Ferretería Santa Rosa S.A, cédula jurídica 3-101-269131, por un monto total de
28 ¢2.870.895,00 (dos millones ochocientos setenta mil ochocientos noventa y cinco
29 colones exactos, desglosado de la siguiente forma:

30

31

Ferretería Santa Rosa	Tubo de concreto 18"Ø	6	₡ 9,145.00	₡ 54,870.00
1	Tubo de concreto 24"Ø	9	₡ 12,825.00	₡ 115,425.00
	Tubo de concreto 36"Ø	40	₡ 67,515.00	₡ 2,700,600.00

2 ₡ 2,870,895.00

3 Dicha compra está ajustada al contenido presupuestario, los códigos para pagar
4 este compromiso son: 5.03.05.01.2.03.02, 5.03.02.791.2.03.02 y
5 5.03.02.799.2.03.02.

6 2. Se realizó Contratación Directa 2017CD-000183-MJ Compra de Hidrantes
7 (3) Multivalvulares para el Acueducto Municipal.

8 Se invitan a los siguientes proveedores:

- 9 • RyM
- 10 • Manuel Enrique Porras
- 11 • COPRODESA

12 Todos inscritos como proveedores de la Municipalidad de Jiménez. Se recibe solo
13 una oferta presentada por la empresa: Consultora Costarricense para Programas
14 de Desarrollo S.A (COPRODESA) cédula jurídica 3-101-026507.

15 **RECOMENDACIÓN:** De acuerdo al oficio 115-AMJ-2017 firmado por el
16 Administrador del Acueducto Municipal se recomienda adjudicar este contratación
17 a la empresa Consultora Costarricense para Programas de Desarrollo S.A
18 (COPRODESA) cédula jurídica 3-101-026507, por un monto total de
19 ₡2.113.977,60 (dos millones ciento trece mil novecientos setenta y siete colones
20 con 60/100). El código para cancelar dicho compromiso es 5.03.06.20.5.01.99..."

21

22 **ACUERDO 4º INCISO A**

23 Este Concejo acuerda por Unanimidad; autorizar a la señorita Lissette Fernández
24 Quirós, Alcaldesa Municipal, para la Compra de Tubos de Concreto para Juan
25 Viñas y Pejibaye, desglosado de la siguiente forma:

Ferretería Santa Rosa	Tubo de concreto 18"Ø	6	₡ 9,145.00	₡ 54,870.00
	Tubo de concreto 24"Ø	9	₡ 12,825.00	₡ 115,425.00
	Tubo de concreto 36"Ø	40	₡ 67,515.00	₡ 2,700,600.00
				₡ 2,870,895.00

26

27 Lo anterior conforme a la Contratación Directa 2017CD-000162-JV. Dicha
28 contratación se adjudica a favor de la empresa Ferretería Santa Rosa S.A., cédula
29 jurídica número 3-101-269131, por un monto total de ₡2.870.895,00 (dos millones
30 ochocientos setenta mil ochocientos noventa y cinco colones exactos. De igual

1 forma se autoriza a la señorita Alcaldesa y al señor Tesorero Municipal para el
2 pago de este compromiso de los códigos 5.03.05.01.2.03.02, 5.03.02.791.2.03.02
3 y 5.03.02.799.2.03.02.

4 Con copia a Contabilidad, Proveeduría y Gestión Vial Municipal.

5

6

ACUERDO 4º INCISO B

7 Este Concejo acuerda por Unanimidad; autorizar a la señorita Lissette Fernández
8 Quirós, Alcaldesa Municipal, para la Compra de Hidrantes (3) Multivalvulares para
9 el Acueducto Municipal, conforme a la Contratación Directa 2017CD-000183-MJ.

10 Dicha contratación se adjudica a favor de la empresa Consultora Costarricense
11 para Programas de Desarrollo S.A. (COPRODESA) cédula jurídica número 3-101-
12 026507, por un monto total de ₡2.113.977,60 (dos millones ciento trece mil
13 novecientos setenta y siete colones con 60/100). De igual forma se autoriza a la
14 señorita Alcaldesa y al señor Tesorero Municipal para el pago de este compromiso
15 del código 5.03.06.20.5.01.99.

16 Con copia a Contabilidad, Proveeduría y Acueducto Municipal.

17

18 **5- Oficio F-1755-08-2017 fechado 23 de agosto, enviado por el señor Juan**
19 **Antonio Vagas, Director Ejecutivo de FEMETROM.**

20 Les manifiesta lo siguiente "...La Federación Metropolitana de Municipalidades
21 (FEMETROM) estará realizando el foro Ciudad Sostenible e Inteligente:
22 "Tecnología aplicada a la calidad de vida" el día miércoles 20 de setiembre del
23 2017, en el Hotel Park Inn San José, tercer piso, ubicado en Barrio Don Bosco,
24 Avenida 6, Calle 28, de 8:00 am a 2:30 pm. El objetivo de esta actividad es
25 exponer propuestas en el ámbito de la producción de energías limpias, así como
26 diferentes alternativas de renovación tecnológica e infraestructura, de interés local
27 y desarrollo municipal. Sabemos la importancia que estos temas generan para el
28 concejo municipal, por lo que se les invita a formar parte del evento. Para más
29 información o confirmaciones, puede comunicarse con Cindy Cerdas al correo
30 secretariafemetrom@femetrom.go.cr, teléfonos 2296 02-26 /2296-08-90." **Se toma**
31 **nota.**

32

33

ARTÍCULO VI. Dictámenes de Comisión

34

35 **No hubo.**

ARTÍCULO VII. Informe de la Alcaldesa

1- Se conoce el **"INFORME DE LABORES. N° 33-2017. 28/08/2017.** Señores. **Concejo Municipal de Jiménez.** Presente. Reciban un afectuoso saludo de mi parte: les brindo un informe de las labores de la semana del 21 agosto al 25 de agosto del 2017 como detallo a continuación:

- Atención al público.
- Asuntos presupuestales.
- Inspecciones en Pejibaye.
- Asistí al ICODER a la firma del adendum al convenio N° 377-10-2016 que regula la transferencia de fondos por ₡93.750.000 del ICODER al CCDD de Jiménez para mejoras en el Gimnasio del INVU de Juan Viñas.
- Reunión con el señor Roger Madrigal, representante de la Federación Costarricense de Kayak y Canotaje, además de los funcionarios Eileyn Pérez, Luis Molina. En dicha reunión el señor Madrigal expone los alcances del proyecto a ejecutar con miras al Campeonato Panamericano de Kayak y se le asesora acerca del procedimiento más adecuado para ejecutarlo. Además se coordina una reunión para el viernes 25 de agosto con funcionarios del MOPT y del ICE en sitio, con el fin de valorar la intervención a realizar. Además por parte de la Alcaldía Municipal se coordina realizar una reunión para el día miércoles 30 de agosto con las fuerzas vivas del distrito de Pejibaye para que conozcas la actividad que se realizará en dicha comunidad.
- En mi representación el señor Luis Mario Portugués Solano asistió a sesión extraordinaria de la Agencia para el Desarrollo Turrialba-Jiménez.
- Asistí a Pejibaye a realizar la juramentación de los miembros de la Junta de Educación de la Escuela de Plaza Vieja, así como miembros de la Escuela de Oriente.
- Se realizó en Juan Viñas la sesión de la Junta de Protección de la Niñez y Adolescencia, para definir la celebración del Día del Niño y se elaboró la herramienta de consulta para el diagnóstico del estado actual de la niñez y adolescencia del Cantón de Jiménez.
- Colocación de un playground en la comunidad de Los Recuerdos de Juan Viñas.



- Participación en la Feria Ambiental de la Escuela Dr. José María Castro Madriz en el Distrito de Pejibaye.



Trabajos realizados bajo supervisión del DGVM:

- Limpieza mecanizada en la calle de lastre ubicada al costado sureste de la Urbanización Los Alpes de Juan Viñas, para una intervención de 250 metros lineales.
- Limpieza mecanizada de cuneta en tierra en el sector de Naranjo de Juan Viñas, para una intervención de 75 metros.



- Limpieza mecanizada en el camino El Desecho de Juan Viñas, para una intervención de 150 metros lineales.
- Se inician los trabajos de Mejoras en los Sistemas de Drenajes en la comunidad de Plaza Vieja de Pejibaye.



- Limpieza manual de 50 metros de cuneta de concreto en la comunidad de Santa Elena de Juan Viñas.



- Se continúa con la Construcción del Puente Peatonal sobre el Río Cacao en El Humo de Pejibaye.



- Supervisión de los trabajos de reconstrucción del dique ubicado a un costado del Río Pejibaye en el sector de La Ponciana.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35



Se toma nota.

ARTÍCULO VIII. Informe de la Junta Vial y la UTGVM

No hubo.

ARTÍCULO IX. Atención de los señores (as) Síndicos (as)

No hubo.

ARTÍCULO X. Mociones

No hubo.

ARTÍCULO XI. Asuntos Varios

No hubo.

Siendo las diecinueve horas con diez minutos exactos, el señor Presidente Municipal, regidor José Luis Sandoval Matamoros da por concluida la sesión.

José Luis Sandoval Matamoros	Nuria Estela Fallas Mejía
PRESIDENTE MUNICIPAL	SECRETARIA DEL CONCEJO