***MUNICIPALIDAD DE GUÁCIMO ***
**ACTA SESION ORDINARIA N° 38-2026**
**ACTA SESIÓN ORDINARIA TREINTA Y OCHO, DOS MIL VEINTISEIS CELEBRADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE GUACIMO DIECISEIS DE JUNIO DEL DOS MIL VEINTISEIS A LAS QUINCE, HORAS TREINTA MINUTOS, EN LAS INSTALACIONES DEL SALON DE SESIONES MUNICIPALES**

**D I R E C T O R I O**

**Regidores Propietarios**
Nelson Lobo Rodríguez – Preside
Blanca Rosa Mejía Medina
Maricel Elizondo Zúñiga
Saaed Calderón Hernández
Denis Alonso Li Mora
Kimberly Corrales Camacho
Manuel Alfonso Gutiérrez Chaves

**Regidores Suplentes**
Patricia Donaldson Dixon
Jairo Alonso Barrantes Aguilar
Sonia Isabel Elizondo Jiménez
Saida Sáenz López
José Alberto León Cerdas
Eskarlin Salvadora Fajardo Sevilla

**Síndicos Propietarios**
Myriam Guzmán Gamboa
Walter Cambronero Salazar
Marisela García Torres

**Síndicos Suplentes**
Juan Carlos Rivera Arrieta (supl)
Melissa Magret Muñoz Espinoza(supl)

**Funcionarios.**
Sivianny Moya Peraza – Vicealcalde*
Abigail Ruiz Lépiz – Secretaria
**Ausentes: Regidores:** José Andrés Jirón Jirón,
**Síndicos:** Geovany Josué Calderón Mora, Sonia Araya Badilla, Isaac Andrees Trejos Sandi, Tarcisio Villalobos.
Se comprueba el quórugm y se da inicio al desarrollo de la sesión con la siguiente orden del día:

I. Lectura, aprobación orden del día
II. Entonación Himno Cantón de Guácimo.
III. Oración
IV. Lectura, aprobación y firma de acta anterior
V. Juramentaciones
VI. Atención al Consorcio DINAJU Hermanos Arias – Avance de los proyectos y pagos de compromisos 2025.
VII. Atención al público
VIII. Asuntos de la Alcaldía Municipal
IX. Correspondencia recibida
X. Dictamen de Comisión
XI. Mociones
XII. Asuntos Varios

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**CAPÍTULO I. LECTURA, APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA.** ----------

El Presidente Municipal - Reg. Nelson Lobo Rodríguez, solicita a la Secretaria del Concejo Municipal - Srta. Abigail Ruiz Lépiz, proceder a la lectura del orden del día. ----------

**ARTÍCULO N° 01.** En uso de la palabra la secretaria del Concejo Municipal – Srta. Abigail Ruiz Lépiz, procede a la lectura del orden del día, mismo que ha sido elaborado por El Presidente Municipal - Reg. Nelson Lobo Rodríguez, para atender la sesión del día de hoy 16-06-2026, dice: ----------

| CAPÍTULO | PUNTOS POR TRATAR |
|---|---|
| I | Lectura, aprobación orden del día o |
| II | Entonación Himno Cantón de Guácimo |
| III. | Oración |
| IV. | Lectura, aprobación y firma de acta anterior |
| V. | Juramentaciones |
| VI. | Atención al Consorcio DINAJU - Avance de los proyectos y pagos del compromiso del presupuesto 2025. |
| VII. | Atención al público |
| VIII. | Asuntos de la Alcaldía Municipal |
| IX. | Correspondencia recibida |
| X. | Dictamen de Comisión |
| XI. | Mociones |
| XII. | Proposiciones de síndicos |
| XIII. | Asuntos Varios |

**Sometida a votación el orden del día por el Presidente Municipal - Reg. Nelson Lobo Rodríguez, resultó aprobada por seis votos presentes.**

**CAPÍTULO II. ENTONACIÓN HIMNO CANTÓN DE GUÁCIMO.**

El Presidente Municipal – Reg. Nelson Lobo Rodríguez invita a los presentes en la sala de sesiones a ponerse de pie para entonar el Himno del Cantón de Guácimo.

**CAPÍTULO III. ORACION:** ----------
El Concejo Municipal período 2024 – 2028, inicia la sesión pronunciando una oración de gracias e invocando a Dios como guía espiritual en el desempeño de la función de cada uno de los integrantes y personas presentes. Realizada por parte del Sind. Juan Carlos Rivera Arrieta. ----------

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**CAPÍTULO IV. LECTURA, APROBACIÓN Y FIRMA DE ACTAS ANTERIORES.**

**ARTÍCULO N° 02.** El Presidente Municipal – Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a revisión las Acta Sesión Ordinaria N.º 37-2026, celebrada el día 09 de junio 2026, conforme en todas sus partes, siendo firmadas como corresponde.

**CAPÍTULO V. JURAMENTACIONES.**

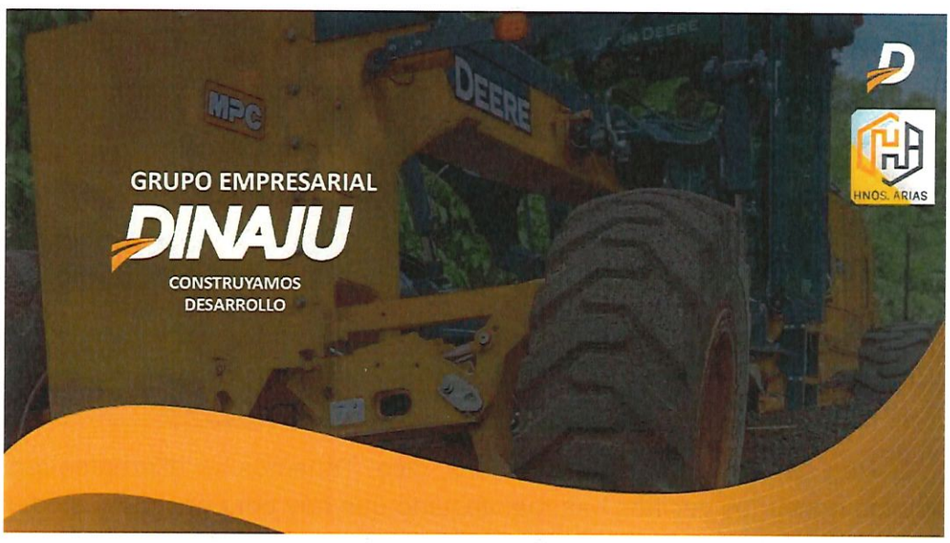
**ARTÍCULO N° 03.** No se presentaron personas para juramentaciones.

**CAPÍTULO VI. ATENCIÓN AL CONSORCIO DINAJU - AVANCE DE LOS PROYECTOS Y PAGOS DEL COMPROMISO DEL PRESUPUESTO 2025.**

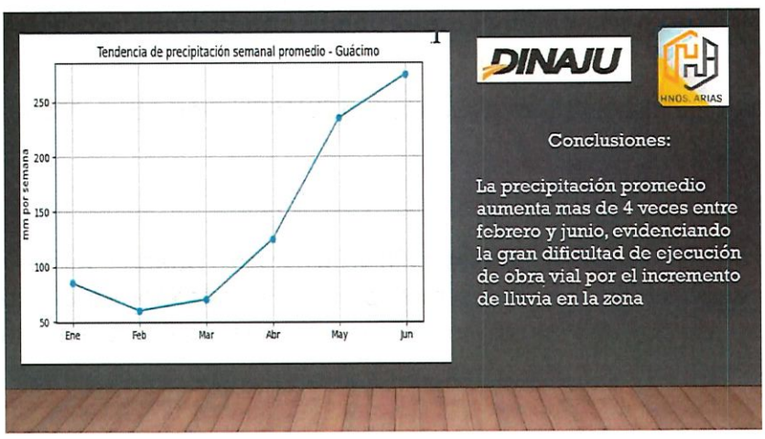
**En cumplimiento con el Acuerdo N° 20, de Sesión Ordinaria N° 37-2026, celebrada el 09 de junio de 2026, se procede con la atención.**

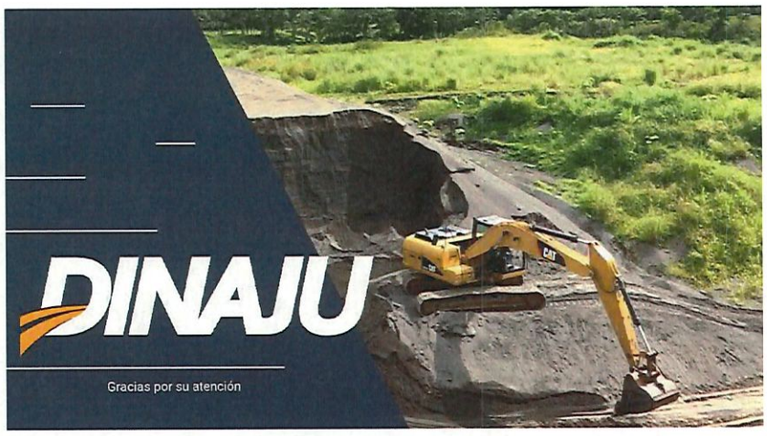
Presentes:
Ing. Julio Arias – Director Técnico Consorcio DINAJU Hermanos Arias
Ing. Johan López
Ing. Olida Abellan – Director

El sr. Julio Arias – Consorcio DINAJU, dice: Buenas tardes a todos, lo nuestros es muy rápido porque es muy puntual y concreto, es una presentación sobre lo que son las lluvias en los proyectos que estamos ejecutando con la Municipalidad.






El Reg. Saaed Calderón Hernández, dice: Tenemos en diferentes reportes de Distritos donde los vecinos han manifestado que hay obra gris que ustedes han tenido que tapar con plástico y evidentemente según la gráfica que ustedes

MUNICIPALIDAD DE GUACIMO AUDITORIA INTERNA



muestran demuestra que, si ha existido una incidencia en la caída de luvia, a la fecha cuantos son los días que ustedes han logrado evidenciar en bitácora que les ha retrasado la entrega de obra gris, ejemplo de enero a la fecha llevamos 6 meses y de esos 6 meses en bitácora que ustedes hayan logrado plasmar o demostrar y por lo menos les hayan recibido por parte del departamento técnico del SIOP la justificación y también la pregunta es si el SIOP conoce que ustedes han tenido estos retrasos debido a la cantidad de agua llovida porque ustedes en este momento están en mora de entrega de proyectos y el SIOP les está condenando a ustedes por día de atraso un porcentaje de mora o de multa en la entrega del proyecto. La consulta es antes de que ustedes entraran en retraso de entrega del proyecto, cuánto fue la cantidad de días que por asuntos de lluvia ustedes no pudieron avanzar y que eso ahora les está implicando una pérdida económica, tienen eso contabilizado, tienen eso en bitácora o tienen la información a mano.

El Sr. Johan López – Ingeniero de Producción, dice: Buenas tardes, se lleva en bitácora por proyecto ya que las afectaciones pueden ser generales o pueden ser por proyecto y de vez en cuando está lloviendo en una ruta y en otra ruta no está no está lloviendo, entonces como un día preciso en general no lo tenemos, pero sí está cuantificado y el problema a como dijo Don Julio que cuando son trabajos en concreto la afectación es grande y estamos haciendo todo el esfuerzo para tratar de terminar este mes todo lo que son los trabajos de concreto, esperando que el clima se mantenga como el día de hoy; pero si hemos alcanzado proyectos con 60 días de lluvia en general y entonces hay algunos proyectos que tienen un poco más de días y otros tienen menos ya que depende de la condición propia de la ruta.

El Reg. Saaed Calderón Hernández, dice: Entonces sí lo tienen en bitácora, está evidenciado y esa información que ustedes tienen en bitácora está también disponible en el departamento técnico del SIOP.

El Sr. Johan López – Ingeniero de Producción, dice: Toda la información la tiene el SIOP y solo que por temas administrativos y en ciertos proyectos a la hora de estar atrasados no se están contabilizando en la reposición de días.

La Ing. Andrea Sáenz Núñez – Coordinadora del SIOP, dice: Buenas tardes, solamente para hacer una aclaración, ahora estuve conversando con Julio en la mañana o a mediodía que fuimos a ver el tema de unos cabezales y me contó que venía para el Concejo y entonces por eso yo vine aquí a escuchar porque él me dijo que venía a hablar del clima, me parece excelente la gráfica y muy bien porque el poco avance que usted tuvo de enero, febrero y marzo donde no llovía tanto y ahí sí no sé qué sería la cosa porque ahorita sí estamos avanzando a pesar de que

está lloviendo y creo que se ha hecho un esfuerzo para que se termine porque adivinen qué se va a ir la plática y entonces hay que ponerle porque si no la plata se va, hay que aclarar que los días compensables por clima se lleva una bitácora que está en el departamento y creo que también conforme a todos los pagos que se van haciendo la información se sube a SICOP y son días compensables cuando la cuadrilla está en sitio y yo evidencio que el frente de trabajo está con los trabajadores, valga la redundancia y con actividades que se afectan por el clima, pero yo no puedo venir a compensar días para que ustedes lo sepan y les quede claro cuando no hay una cuadrilla presente en el sitio de trabajo ya que ahí no caben los días compensables porque qué actividad digo yo que sé está interrumpiendo si no hay un frente de trabajo; entonces eso para que sea de conocimiento general para todos que se compensan días cuando la cuadrilla está en sitio y se evidencia que se afectan diferentes labores en el proyecto para poder decir nosotros que son compensables los días o no y solamente quería hacer la observación para que sea conocimiento de todos.

El Reg. Saaed Calderón Hernández, dice: Una consulta, esa forma en que usted considera en que debe o no debe de rebajar está debidamente plasmado en algunas recomendaciones, en la parte del cartel de licitación, es una apreciación suya personal o está basada en algún criterio técnico o existe aquí algún reglamento que indique que si la cuadrilla está en el sitio esperando a ver si llueve o no llueve para rebajar esos días en el proyecto o no, porque si no es así creo que más bien me parece muy anticipado la parte suya y en la parte de programación de este tipo de actividades si yo tengo que trasladar una cuadrilla que me cuesta 2 o 3 millones de colones al sitio a que la suerte me diga va a llover o no va a llover me parece que es muy complicado para un empresario o un contratista dejar a la suerte y mover la cuadrilla al punto a esperar que venga Andrea y diga aquí está la fotografía de que si llegamos y empezó a llover y nos devolvemos con el cemento, nos devolvemos con el asfalto, nos devolvemos con la planilla para la oficina a pagarles a cada uno el día porque hoy no se pudo trabajar por un tema de clima, ¿cómo lo maneja usted eso que usted acaba de mencionar?¿hay algún reglamento que respalde eso que usted está mencionando? ¿Está debidamente tipificado? ¿El contratista está debidamente informado de esa situación?

La Ing. Andrea Sáenz Núñez – Coordinadora del SIOP, dice: Lo voy a decir porque mi experiencia me lo ha dado en los proyectos y todos los contratistas y todas las personas que hemos estado en ejecución y yo no le voy a mentir poque yo no sé si en el cartel lo dice, pero las reuniones que nosotros hemos tenido con DUNAJU donde se hacen minutas y se plasma y se dan directrices, cuando yo llegué aquí tengo una forma de trabajar porque la parte técnica me lo permite ya

que como yo voy a justificar que en un proyecto tenemos un mes de que no hay una cuadrilla y que llovió 15 días y lo que usted está diciendo es válido, pero para eso se pasa una programación semanal donde se indica qué labores se van a hacer y hay proyectos aquí como el Limbo o Calinda que tienen meses de que no hay nadie porque dejan todo botado, entonces yo creo que de mi parte sería irresponsable que yo diga que yo voy a justificar días compensables de lluvia donde tiene meses de que no existe una Cuadrilla y si en campo existe una cuadrilla o tenemos una semana yo muchas veces se lo he dicho a Julio que si hay lluvia se compensa y usted es el que se la quiere jugar en ir a perder el concreto que coloca, pero la lluvia a mí me indica que yo tengo todo para decirle no trabaje porque es lo lógico y es el sentido común. Aparte de eso ahorita no creo que hablemos de días compensables donde usted tiene proyectos o DINAJU tiene proyectos y hermanos Arias con ciento un día de atraso en una entrega y ya ahorita si llueve o no llueve no creo que sea la justificación para decir que no se ha terminado porque todos los proyectos a excepción de las aceras y creo que el 33 están fuera de plazo y eso no es de ahorita, sino que, desde hace mucho tiempo, entonces yo solo hice la aclaración para que ustedes lo conozcan y si lo tengo que fundamentar con mucho gusto lo traigo y lo fundamento, pero si es información para que sea conocimiento y me respalda la parte técnica.

El Reg. Saaed Calderón Hernández, dice: Qué pasa si durante el proyecto, se me ocurre que usted por una situación X debe de salir de la Municipalidad e ingresa una Andrea versión 2 y cada una de esas personas inspectoras o encargadas de proyecto tiene una forma de trabajar diferente y como usted lo dijo es que esta es mi forma de trabajar y estaríamos afectando directamente a un proveedor de servicios a la hora como tal y yo más bien le pido que si el contrato de DINAJU dice tal cual usted lo acaba de aseverar o el cartel de licitación indica que así es como se debe de actuar o en las especificaciones técnicas de dicho proyecto está ese espacio en el cual le asigna a usted la potestad de decir se acepta como justificación de rebajo del proyecto o no los días que llueva o no llueva sí sería importante que usted lo respalde porque si en este momento no hay un respaldo o de lo que usted está mencionando podríamos decir que sería un arbitraje no permitido de parte suya hacia las obras porque no está contemplado y es decir, qué respalda la información que usted nos está dando en este momento, si usted lo tiene en el contrato se lo agradezco que nos lo envíe, si lo tiene en el cartel de licitación por favor lo comparte y si están las especificaciones técnicas sería genial que usted lo aporte.

La Ing. Andrea Sáenz Núñez – Coordinadora del SIOP, dice: Ojalá que si aquí llega una Andrea 2.1, 2.3 o 2.4 tenga los pantalones que no ha tenido mucha

MUNICIPALIDAD DE GUACIMO AUDITORIA INTERNA



gente aquí sentada para hacer lo que yo estoy haciendo o para hablarle a la gente con criterio y para que dejen de estarle robando la plata al pueblo porque ustedes como políticos siempre dicen eso, pero aquí han habido mucha gente que no se ocupa en lo que está haciendo una empresa que no le interesa botar la plata porque cada vez que se hace una publicación en Facebook o en Instagram lo primero que dicen es que a la Muni le sobra la plata porque botan los cabezales un montón de veces y no es la Muni es la empresa que pierde porque la Muni solo paga una vez y con mucho gusto le voy a traer el documento o por lo menos lo que me respalde de la parte técnica porque creo que mi gestión no puede ser cuestionada porque si yo me hubiera sentado en lo que hacía el ingeniero anterior ni estaría aquí porque ni siquiera me llaman o ni siquiera les interesa saber que estoy haciendo porque adivinen que estaba haciendo nada, pero cuando uno hace o cuando uno se preocupa porque al final son los intereses del pueblo me tengo que venir a sentar aquí a pelear con los señores que me tienen que aprobar que las cosas se hagan porque yo aquí estoy velando porque todo se haga de la parte técnica, justa y responsable.

El Reg. Manuel Alfonso Gutiérrez Chaves, dice: Buenas tardes, nosotros tenemos que velar porque los trabajos se hagan en tiempo y forma, lo que menciona la compañera Andrea de 101 días no es un atraso razonable y no sé de cuál proyecto o de cuáles proyectos, pero el pueblo necesita ver las obras y por eso es que de nosotros los citamos a ustedes para que nos presenten informes, no únicamente de la precipitación porque eso lo conocemos, pero no justifica los atrasos y hubo 3 meses de verano prácticamente y no sé cuánto se avanzó, pero nosotros necesitamos un informe de cuáles son las obras que se han ejecutado o se están ejecutando y cuándo se van a concluir ya que eso es lo que nosotros ocupamos y la parte otra en realidad es una justificación, pero nosotros necesitamos que las obras se concluyan en tiempo y forma y tiene que existir un control ya que nosotros exigimos control político también y les exigimos a los ingenieros que nos presenten informes, entonces de igual manera yo creo que ustedes como empresa encargada de las ejecuciones de las obras nos tienen que informar que están en tal proyecto e inician tal día, el avance es tal, terminamos tal otro día y tenemos tantos días de atraso, simplemente es lo que nosotros necesitamos y cuándo se van a concluir porque ese es el informe que nosotros queremos conocer.

El Sr. Johan López – Ingeniero de Producción, dice: Somos conscientes y nosotros no somos la oposición de la Municipalidad, sino que nosotros somos un brazo que tratamos de quedar bien y si nosotros hacemos el trabajo bien la Municipalidad queda bien, nosotros somos una mancuerna con la Municipalidad y entendemos nuestro rol y lo importante siempre ha sido el cumplir el objetivo que

es para lo que nos contratan, como la ingeniera lo aclaró lo que ha habido son decisiones técnicas y que la vez pasada sí lo indicamos que respetamos el criterio, pero tal vez no lo compartimos y de ahí que a nosotros hacer en verano todos los cabezales o hacer trabajos de concreto y luego que los demuelan y justificados técnicamente, no compartido y no estoy diciendo que no tengan la razón sino que solo que no compartimos el criterio técnico o se justifican algún tipo de atraso porque una de las causas principales ha sido el tiempo que hemos durado defendiendo los trabajos que técnicamente consideramos que son correctos, pero por decisiones técnicas nos lo ordenan demoler una o 2 veces y hemos tenido afectaciones en aceras por perros y que tenemos que demolerla bajo nuestro propio cuenta y volverlos a construir, son situaciones que normalmente no se presentan en otro tipo de trabajo de este índole, pero en este momento hemos tenido. Nuestro afán en este momento es terminar, ya vamos terminando toda la parte de concretos que es la ruta crítica que tenemos en todos y esperamos ya este mes si nos permite el clima lograr terminar todas estas obras y empezar a entregar los proyectos.

El Reg. Saaed Calderón Hernández, dice: En el artículo 105 de la ley de contratación administrativa y prórrogas y suspensión de plazo, para mencionarles porque en realidad no encuentro donde se tenga que rechazar no aceptar días ya que no hay ningún fundamento en que permita a la administración rechazar una obra en ese aspecto y es decir que si la señorita Andrea respalda la información que está diciendo sería interesante tener la de hoy en 8 porque si ella no tiene la información realmente a mano disponible de ese tipo de aseveraciones puedo yo desde ya decir que son de carácter personal y ya que ustedes la están apoyando sería bueno que para hoy en 8 ella tenga la información acá a mano y me la presente en el Concejo y esa sería la solicitud que hago al Concejo y se supone que la información debe estar a mano porque ya está el cartel y otras informaciones, entonces en qué se basa ella para decir que si el personal contratista no está en el sitio no va a aceptar un día más de prórroga y esa es la información que ella dio y que me gustaría de hoy en 8 tenerla a mano.

La Reg. Maricel Elizondo Zúñiga, dice: Buenas tardes a todos, Don Saaed a mí me parece muy curioso que usted esté defendiendo tanto un tema de atraso cuando aquí se nos ha traído más de una vez las comunidades a reclamar y nos han abarrotado esta sala de sesiones porque le echan la culpa a la Municipalidad y en especial a la administración y ha sido un ataque directo a la administración y a la señora Andrea que ha venido a ponerse los pantalones como dice ella y ahora usted sale con toda esa retórica defendiendo y defendiendo lo indefendible que son los atrasos en los proyectos y a fin de cuentas quién queda mal dicen la

Municipalidad y nunca dice en la empresa y en la Municipalidad aquí nos vuelven a ver a todos tanto la administración como a las personas del Concejo.

El Reg. Jairon Barrantes Aguilar, dice: Buenas tardes a todos, no comparto esa idea de que nos atrasamos por lluvias, yo vivo por el lado de San Luis y casualmente yo recojo a los chicos de la academia mía casi que 3 veces a la semana y en el lado de Cartagena se encuentra la máquina de compactación de tierra junto con cemento que es la que se usa y que la tienen ustedes allá a la par de la plaza enfrente de la Escuela y esa máquina tiene más de un mes si no me equivoco de estar ahí y no la han operado, hasta hace poco fue que la operaron para hacer un tramo más o menos de 60 o 70 metros para la prueba de efectividad del mismo compactador, pero sí es mucho el tiempo que se tardó en hacer esa prueba y entonces los atrasos no es que no se dan porque hay lluvias porque yo he pasado varias veces que no llueve y la máquina ni siquiera se mueve e incluso ustedes se acercan y la máquina tiene monte hasta arriba y eso quiere evidenciar que hay mucho tiempo de que la máquina está estática y después lo que usted conversa de que los perros se paran en las aceras, déjeme comentarle que las personas cuando se trabaja en construcción y se lo digo porque mi hermana es ingeniera civil y trabajaba para el MOPT y creo que ustedes también lo deben hacer porque ellos colocan una malla que es de plástico o un sarán que se hace para que se evite el ingreso de animales y el ingreso de personas, que eso normalmente todas las empresas lo utilizan para evitar eso mismo que dice usted que tuvimos que romperlo porque lo majó un perro y por eso yo les recomiendo que utilicen eso porque simplemente poner una línea amarilla de precaución no va a hacer que un perro se detenga y ni un animal; entonces pueden tomar esa idea por ahí para que no tengan ese problema y no tengan que derribarla y volverla a hacer.

El Reg. Manuel Alfonso Gutiérrez Chaves, dice: Yo siento que nosotros como Concejo tenemos que respaldar el criterio técnico de la ingeniera porque recordemos que cuando nosotros tenemos que aprobar un pago se hacen por avance de obra y ahí nos tienen que certificar de que los trabajos estén bien hechos y ella no puede recibir un trabajo si no está conforme porque ellos son los técnicos y cuando hay un pago se somete a discusión con ustedes y luego se traslada al Concejo para que aprobemos ese pago, si nosotros no amparamos el criterio del SIOP que son los que saben, entonces estamos actuando mal y entonces cualquier pago que nosotros tengamos que hacer o cualquier recibo de trabajos tiene que ser conforme al criterio técnico que tienen los expertos en esos temas, yo pienso que cuestionar el trabajo de la ingeniera en este momento no es válido y si ella quiere nos que nos presente o que le solicitemos un informe de la situación, pero bajo su punto de vista y si lo puede cotejar con los contratos que tengamos con la empresa

DINAJU está bien; pero me parece que el trabajo que ella está haciendo en este sentido está correcto y nosotros no podemos atenernos al criterio nuestro sino es al de la ingeniera o los ingenieros que trabajan en el SIOP.

El Reg. José Alberto León Cerdas, dice: Muy buenas tardes para todos, voy a realizar un comentario en base a todo esto que está sucediendo y que estamos debatiendo aquí porque creo que nosotros como Concejo y como parte de la Municipalidad tenemos que ser muy responsables con los fondos públicos que se están utilizando y que se están invirtiendo en diferentes comunidades, quiero hacer un llamado a nosotros como Concejo a apoyar más bien el trabajo que está haciendo el SIOP, al trabajo que está haciendo Andrea porque pienso que es un trabajo que hay que reconocer lo que ella está haciendo ya que no es cualquiera que sé para al frente y pone las cosas bien en claro como tienen que ser, defendiendo lo que es la parte de la Municipalidad y si tal vez han pasado por aquí otros ingenieros que tal vez no han tenido los pantalones suficientes como para enfrentar todo ese tipo de situaciones y entonces yo creo que nosotros estamos aquí para apoyar a este equipo técnico del SIOP y a Andrea también, entonces no se vale que nosotros más bien lejos de estar apoyándolos estamos más bien cuestionando y poniendo en duda el trabajo que están haciendo ellos, así que de mi parte decirle a los compañeros de DINAJU que lo que tiene que ver con ese proyecto ahí en el Limbo más o menos ya tienen 6 meses de atraso y creo que no es válido venir a decir ahora por parte de ellos de que por las inclemencias del tiempo si como lo dice la gráfica ahí que de enero a marzo hubo buen tiempo como para haber concluido esos trabajos; entonces es una interrogante que queda ahí y que el pueblo y la comunidad tienen que saberlo.

El Reg. Saaed Calderón Hernández, dice: Esto es un recordatorio nada más para la Regidora que cuestiona de que si yo no confío en la administración, cómo yo voy a confiar en la administración si el día jueves 09/10/2025 la Regidora Doña Blanca y la Síndica Marisela estuvimos en Santa Rosa defendiendo uno pago de un de la ruta 811 en donde tenían un margen de un mes y medio donde el contratista no aportaba ni siquiera una pala para meterle obra a la 811 y donde estuvo el Vicealcalde junto con Siviany diciéndonos a nosotros que eso era responsabilidad de JAPDEVA porque no había girado los recursos y en donde aquí hicimos una nota que se aprobó y se mandó a JAPDEVA, que vino JAPDEVA a regañar a medio mundo aquí en la Municipalidad diciéndonos dejen de estarle mintiendo a la comunidad porque no es así ya que los trámites burocráticos administrativos que la administración no había completado con JAPDEVA para emitir los informes técnicos sobre la ruta 811 hicieron que la obra se retrasara un mes y medio, entonces cuando de una forma con conocimiento o sin conocimiento se le miente la comunidad

estando Regidores presentes, estando el Vicealcalde presente y el Vicealcalde de Chito Ruiz diciendo que eso no es culpa de la Administración, me confirma Doña Blanca, me confirma Marisela el ridículo que hicimos ahí respaldando la versión de los Alcaldes por creer que era verdad, luego estuvo aquí JAPDEVA diciendo señores ubíquense porque esto es responsabilidad de la administración y así es que por eso lamentablemente hemos perdido la confianza en los quehaceres, hemos perdido la confianza en lo que esta administración hace de forma correcta o no y por eso es que tenemos que pedir papelitos porque al final el papel es el que determina si la administración está volviendo a mentira a la comunidad o está diciendo la verdad y nos damos cuenta cuando venga la señorita del SIOP y presente la información que le estamos pidiendo.

La Reg. Blanca Rosa Mejía Medina - Vicepresidenta Municipal, dice: Buenas tardes, yo tengo entendido y he sabido varias cosas y para Don Julio que está aquí, lo que voy a decir y lo digo directamente a usted que me entiende a que me refiero porque nosotros a ustedes no le vamos a probar y aquí los Regidores no vamos a probar las obras que no han terminado, aunque ustedes digan háganme el chequecito y lo tiene ahí porque aquí vamos a pagar y vamos a aprobar cuando ustedes hayan terminado, ustedes vinieron la vez pasada y así como están sentados viéndome fijamente a los ojos dijeron y se comprometieron tanto con nosotros los Regidores como al pueblo Guácimeño que ustedes daban las obras terminadas y con DINAJU muchos se han mojado, entonces hay que tener mucho cuidado con todo lo que se hace y cierto que la lluvia moja mucho y no deja hacer los trabajos, entonces terminen los trabajos y sean responsables porque verdaderamente han quedado mal porque durante ha estado el tiempo en verano no han avanzado y vuelvo y se lo repito Don Julio como se lo dije la vez pasada que quiénes quedan mal son ustedes porque aquí no se les ha fallado con el pago ya que siempre se ha aprobado y la semana pasada aprobamos varios pagos de ustedes, pero eso sí no vamos a aprobar pagos si ustedes no terminan todos los pendientes que ustedes tienen y que se comprometieron aquí y se quedará la plata ahí; pero no se les pagará. Así que yo le sugiero que por favor terminen las cosas y está bien por las lluvias, pero durante puedan avanzar háganlo porque no es a nosotros los Regidores que nos hacen daño ni a la parte administrativa, sino que el daño se lo hacen al pueblo Guácimeño que está en espera de que todos esos proyectos que ustedes empezaron se terminen y hay muchos proyectos más que se les pueden dar a ustedes, pero mientras no terminen los que tienen no se les pueden dar los otros y ahí les dejo para que pongan las barbas en remojo.

El Vicealcalde Municipal – Lic. Siviany Moya Peraza, dice: Muy buenas tardes, el día de hoy me hago presente acá como Alcalde en ejercicio y yo sí quisiera

hacer una aclaración que el compañero Saaed acaba de mencionar a los Vicealcaldes y vieras que justamente ese día nosotros fuimos a esa reunión porque sin embargo no estábamos ni invitados, pero quisimos ir a ver que era la situación y qué dicha que fuimos porque para aclarar al pueblo en general porque vea a como veo nos echa la culpa a nosotros y a la administración y no es así, yo quisiera que el pueblo Guácimeño sepa que esa no es la verdad y ustedes pueden citar al ingeniero que en ese momento estaba que no era la ingeniera Andrea ya que era el Ingeniero Randy Miranda el que estaba en ejercicio en ese momento y ustedes si quieren lo pueden citar, el compañero hizo su trabajo pero la respuesta que realizó la ex Doña Sussy fue que no vio el correo porque se traspapeló, entonces yo no sé cuál fue la situación que pasó allá y ahora existe mucha politiquería y ya la dama no está y para nadie un secreto que hubieron varios tropiezos, entonces yo sí quisiera aclarar eso que esta administración no ha tenido nada de culpa sobre ese proyecto o sobre ese atraso que habla acá de mes y resto.

El sr. Julio Arias – Consorcio DINAJU, dice: Muchas gracias a ustedes Y estamos trabajando a como dice Doña Blanca para terminar las obras lo más pronto posible, ya terminamos prácticamente todo lo que eran los relastreos y ya estamos solo con concretos, entonces estamos en esa ruta en este momento enfocados asignando las cuadrillas solo a eso y esta reunión fue parte del seguimiento que nos habían convocado la vez pasada de dar cuentas y aquí estamos siempre a su disposición.

El Reg. Nelson Lobo Rodríguez - Presidente Municipal, dice: Muchas gracias y que Dios los acompañe con el regreso.

## CAPÍTULO VII. ATENCIÓN AL PUBLICO.

**ARTÍCULO N° 04. Grupo Organizado:** Vecina de Guácimo

**Representado por:** Flor Valerin Cabalceta

**Asunto a tratar:** - Contraloría.

La Sra. Flor Valerin Cabalceta - Vecina de Guácimo, dice: Muy buenas tardes a todos, vieras que a veces es cansado y estar viniendo no es como muy de gusto, pero hoy tengo que hacerlo porque el 3 de noviembre aproximadamente yo vine aquí a solicitar al honorable Concejo Municipal mediante un oficio y también de forma verbal de que se le comunicara a la administración para que le enviaran a la Contraloría indicando que ya yo no era parte de la Municipalidad ni parte del Comité de Deportes, pero nuevamente la Contraloría me vuelve a llamar y me vuelve a indicar que no he hecho las declaraciones juradas que me corresponden, entonces

no entiendo cómo todavía casi un año después la Contraloría me llama y me dice que de parte de la administración y de parte del Departamento de Recursos Humanos no han enviado la contestación o la respuesta a la solicitud que yo hice, de hecho ustedes saben que si uno no hace su declaración jurada trae consecuencias y en este caso voy a hacerles muy sincera porque ya yo he hecho todo lo que corresponde, vine, traje mi documento, ustedes lo aprobaron y se lo mandaron a la administración e incluso yo misma fui a dejar el documento al Departamento de Recursos Humanos y no estaba doña Ángela Espinoza, pero si estaba otra persona y me lo recibió, pero hoy día nuevamente me están pidiendo que haga declaración y yo no tengo problemas en hacer la declaración créanme que no; pero si no me corresponde me parece que no es de recibo volverlo a hacer. Hoy llamé a la contraloría nuevamente y ahorita no me acuerdo el nombre de la señora, pero me dice que de parte de la administración y yo digo administración porque es al que le corresponde y entonces que de parte de la administración del departamento de Talento Humano no ha habido respuesta e incluso el viernes la Contraloría mandó un correo de actualización porque hay varias personas que aparecen que no han hecho declaración y lo que no saben es si ya no están o es que no las han realizado y lo otro es que al día de hoy no han dado respuesta el departamento de Recursos Humanos, ella me dijo que iba a mandar un correo mañana nuevamente al departamento de Recursos Humanos y me preguntó que si podía indicar que había conversado conmigo y yo le dije que diera mi nombre porque iba a solicitar que diera respuesta a qué es lo que estaba pasando porque de ese departamento no dan respuesta a la Contraloría de las personas que están fuera ya y de las que están pendientes, entonces yo voy a serles muy sincera porque eso fue en noviembre y yo creo que en 6 meses de ese departamento tiene la capacidad o es que no tienen la capacidad para poder dar respuesta y ahora yo voy a serles muy sincera porque yo sé que ustedes nada más trasladan; pero en este caso yo hago responsable de la Municipalidad de cualquier eventual situación que se dé en mi caso porque ya yo traje documentos y también la respuesta que ustedes dieron.

El Vicealcalde Municipal – Lic. Siviany Moya Peraza, dice: Buenas tardes, Doña Flor un gusto verla por aquí, es muy preocupante esa situación y yo desconozco el caso porque no tengo funciones en esa parte, pero sí me comprometo a que si esta semana llegue a darle seguimiento para que lo más pronto posible eso se dé y ya usted quede libre todo pecado como dicen porque eso es muy delicado.

La Reg. Blanca Rosa Mejía Medina - Vicepresidenta Municipal, dice: Si el documento se le mandó a Recursos Humanos o fue a Doña Beatriz, entonces ahí sería Señor Siviany que usted mañana mismo se ponga al corte de esto y revise a ver si de la Alcaldía se lo pasó a Recursos y si no que ojalá se lo vuelvan a mandar a Recursos para que ya finiquitemos este detalle y como dice la señora Flor Valerín

que es tedioso porque son cosas que lo están llamando a uno y cualquier cosa puede caer encima, entonces no ha sido responsabilidad de nosotros porque nosotros como Regidores tomamos el acuerdo de pasarlo a la Alcaldía.

El Reg. Nelson Lobo Rodríguez - Presidente Municipal, dice: Les parece compañero la propuesta de la compañera Blanca Mejías y de hecho aquí está el compañero Siviany y él se compromete mañana en el transcurso del día que le llegue la nota al departamento de secretaria de la Alcaldía para coordinar con ellos para solucionar el tema. **Los compañeros Regidores que están de acuerdo en trasladar esta propuesta de la señora Flor Valerín a la administración para que le den trámite, sírvanse por favor en levantar la mano y qué se le respuesta en máximo 8 días, están de acuerdo, acuerdo en firme.**

**ACUERDO N° UNO.** Habiendo atendido a la Sra. Flor de María Valerin Cabalceta, quien manifestó que en noviembre de 2025 solicitó que se instruyera a la Administración Municipal para comunicar a la Contraloría General de la República que ya no forma parte de la Municipalidad ni del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Guácimo; y considerando que ha recibido llamadas telefónicas en las que se le indica que se encuentra pendiente de realizar la declaración jurada, solicita nuevamente la colaboración correspondiente para que se realice el debido comunicado.
Por lo tanto, este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a la Alcaldía Municipal la gestión planteada por la señora Flor Valerín Cabalceta, referente a la situación presentada ante la Contraloría General de la República sobre la declaración jurada, para que se coordine con el Departamento de Recursos Humanos y se le brinde el trámite correspondiente.
Asimismo, se solicita a la Administración Municipal emitir respuesta en un plazo máximo de ocho días.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

La Sra. Flor Valerin Cabalceta - Vecina de Guácimo, dice: Agradecerles y nuevamente como les digo que la Contraloría ya envió un correo al Departamento de Talento Humano desde el viernes y mañana va a enviar otro correo también a ese departamento, pero ojalá que den respuesta porque de ese departamento no están dando respuesta a la Contraloría y no solo a mi persona, sino que indican que hay otras personas más.

## CAPÍTULO VIII. ASUNTOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL.

**ARTÍCULO N° 05.** Se dio lectura a oficio AMG-01184-2026, recibido en la Secretaría del Concejo el 10-06-2026, firmado por la MSc. Beatriz Mora Valverde – Alcaldesa Municipal, en respuesta al Acuerdo N.º 12 de la sesión ordinaria N.º 13-

2025, celebrada el 04 de marzo de 2025, mediante el cual se traslada el escrito presentado por la Sra. Nitzy Vega Chavez.

Se adjunta oficio.

Quiero aprovechar este medio formal con la finalidad de dar respuesta a la solicitud presentada con fecha 28 de febrero de 2025, mediante la cual usted solicitó información y reconsideración respecto a la remoción de alcantarillas, en Los Geranios de Guácimo, 200m al sur de las Escuela Juan Ferraro Dobles.

En atención a lo anterior, se le informa que el Departamento de Infraestructura y Obra Pública (SIOP) llevó a cabo la inspección de campo correspondiente y presentó informe técnico mediante el oficio SIOP-1643-2025, en el cual se indicó lo siguiente:

- Las alcantarillas existentes se encuentran en buen estado estructural, sin evidencia de colapso, agrietamientos o asentamientos que comprometan su función.
- No se evidencian problemas que ameriten su remoción o sustitución. • El sistema de drenaje funciona de manera óptima, permitiendo el paso adecuado de las aguas pluviales.
- No se observaron obstrucciones significativas (basura, sedimentos o vegetación) que limiten la capacidad hidráulica.
- No se reportan afectaciones ni quejas de vecinos relacionadas con problemas de inundaciones, encharcamientos o daños a propiedades por deficiencia del sistema de alcantarillado.

Por lo que recomendaron, no proceder con la remoción de las alcantarillas, al no existir justificación técnica.

**Conocido el oficio, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la propuesta, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° DOS.** En cumplimiento con el Acuerdo N.º 12 de la sesión ordinaria N.º 13-2025, celebrada el 04 de marzo de 2025, Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a la Sra. Nitzy Vega Chaves – Vecina de Los Geranios, para su atención oficio suscrito por AMG-2192-2025, firmado por la MSc. Beatriz Mora Valverde – Alcaldesa Municipal, referente a solicitud de información y

reconsideración por remoción de alcantarillas, con el fin de hacerlo llegar al Departamento de Servicios de Infraestructura y Obra Pública para una pronta respuesta.

**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 06.** Se dio lectura a oficio AMG-01187-2026, recibido en la Secretaría del Concejo el 10-06-2026, firmado por la MSc. Beatriz Mora Valverde – Alcaldesa Municipal, en respuesta al Acuerdo Nº 19 de la sesión ordinaria Nº 34-2026, celebrada el 26 de mayo de 2026, mediante el cual se le brinda respuesta a la diputada Iztarú Alfaro Guerrero en relación con solicitud de información sobre la implementación de la Ley 10 141.

Se adjunta oficio.

Una vez hecha la revisión de archivos y registros Municipales, se hace saber que de momento la Municipalidad de Guácimo, no ha podido destinar recursos de su propio presupuesto para impulsar la implementación de la Ley 10141, esto debido a que la situación financiera de la Municipalidad de Guácimo no nos permite tener la solvencia para poder destinar recursos para ese fin; además, aunque la Ley indica que de la tasa por el servicio de limpieza de vías se podrá destinar un porcentaje para brindar servicios de salud animal municipal, lo cierto es que en el caso de nuestra Municipalidad el servicio de aseo de vías se presta en pocos sectores del Distrito Primero del Cantón y lo recaudado por dicha tasa es deficitario.

En todo caso, valorando la importancia de la Ley 10 141, esta Alcaldía buscará crear alianzas con otras instituciones e incluso canalizar la obtención de donaciones, para que, a futuro a corto y mediano plazo, se puede impulsar campañas en conjunto con otros actores, con el fin de promover servicios de salud animal municipal.

**Conocido el oficio** AMG-01187-2026**, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en trasladar a la Diputada, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° TRES.** En cumplimiento con el Acuerdo Nº 19 de la sesión ordinaria Nº 34-2026, celebrada el 26 de mayo de 2026, Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a la Diputada Iztarú Alfaro Guerrero – Asamblea Legislativa, para su atención oficio AMG-01186-2026 suscrito por la Alcaldesa Municipal – MSc. Beatriz Mora Valverde, en referencia a respuesta de lo solicitado relacionado a la Ley 10 141 "Servicio Municipal en atención de animales de compañía".

**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**ARTÍCULO N° 07.** Se dio lectura a oficio AMG-01194-2026, recibido en la Secretaría del Concejo el 11-06-2026, firmado por la MSc. Beatriz Mora Valverde – Alcaldesa Municipal, en respuesta al Acuerdo Nº 60 de la sesión ordinaria Nº 35-2026, celebrada el 02 de junio de 2026, mediante el cual solicitan transporte para poder asistir a reunión en el salón Comunal de Caño Sirena el viernes 26 de junio de 2026, el cual ha sido aprobada.

Se solicita coordinar con el compañero Luis Diego Gonzales Ramírez la hora de salida. Asimismo, se recuerda que la capacidad del vehículo es para 6 personas, por lo que se les pide contemplar este detalle.
**CONOCIMIENTO.**

**ARTÍCULO N° 08.** Se dio lectura a oficio AMG-01195-2026, recibido en la Secretaría del Concejo el 11-06-2026, firmado por la MSc. Beatriz Mora Valverde – Alcaldesa Municipal, se remite oficio SFDP-063-2026, suscrito por la Licda. Mariel Gamboa Rojas – Encargada de Presupuesto, referente a modificación presupuestaria Nº. 07-2026, por un monto total de ₡25.607.049.,29.

**Conocido el oficio** SFDP-063-2026 referente a la modificación presupuestaria, **al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar trasladar a la Comisión de Hacienda y Presupuesto y solicitarles a los compañeros de presupuesto la explicación en la comisión para el 22 de junio a la 1:30 pm, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° CUATRO.** Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a la Comisión de Hacienda y Presupuesto, para su atención oficio SFDP-063-2026, suscrito por la Licda. Mariel Gamboa Rojas – Encargada de Presupuesto, referente a modificación presupuestaria Nº. 07-2026, por un monto total de ₡25.607.049.,29.
Asimismo, se convoca la Comisión para el lunes 22 de junio 2026, a la 1:30 pm por lo que se invita a funcionarios del Departamento de Presupuesto para su debida explicación.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 09.** Se dio lectura a oficio AMG-01196-2026, recibido en la Secretaría del Concejo el 11-06-2026, firmado por la MSc. Beatriz Mora Valverde – Alcaldesa Municipal, en respuesta al Acuerdo Nº 55 de la sesión ordinaria Nº 35-2026, celebrada el 02 de junio de 2026, mediante el cual se solicita se asigne un

local de la planta baja para la oficina del Gestor turístico, así como valorar la participación en el tema de FOMUJERES, informa lo siguiente:

**Designación de local:** En este momento nos encontramos en espera de la aprobación del presupuesto extraordinario, en el cual se incluyeron recursos para acondicionar un local. Una vez habilitado, la administración tomará la decisión sobre quien hará uso del mismo, considerando también que la compañera Génesis Segura, del área de Discapacidad y Adulto Mayor, requiere una oficina.
**Programa PROMUJERES:** Se indica que el compañero Martin Umaña, forma parte del equipo que brinda soporte y colabora con el programa, pero no es el responsable principal de llevar a cabo todo el proceso del proyecto. Por lo tanto, no se considera que su participación representa una distracción ni afecte sus labores habituales.

**Conocido el oficio** AMG-1196-2026, **al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la propuesta, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° CINCO.** En cumplimiento Acuerdo Nº 55 de la sesión ordinaria Nº 35-2026, celebrada el 02 de junio de 2026, Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a la Comisión de Turismo, para su atención oficio AMG-01196-2026 referente a asignación de un local de la planta baja para la oficina del Gestor turístico, así como valorar la participación en el tema de FOMUJERES.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 10.** Se dio lectura a oficio AMG-01198-2026, recibido en la Secretaría del Concejo el 11-06-2026, firmado por la MSc. Beatriz Mora Valverde – Alcaldesa Municipal, se remite oficio TI-GUACIMO-049-2026, suscrito por el Ing. José Andrés Jiménez Salguero – Coordinador de tecnologías de Información, mediante el cual se brinda respuesta al acuerdo N.º 64 de la sesión ordinaria N.º 35-2026, celebrada el 02 de junio de 2026, referente a la realización de una publicación oficial en redes sociales institucionales cada 06 de junio, en conmemoración del Dia Cantonal del Recolector y la Recolectora de Residuos Sólidos y Valorizables del Cantón de Guácimo.

Asimismo, se establece que dicha publicación deberá contemplar, como mínimo los siguientes aspectos:

- Un reconocimiento expreso a las personas funcionarias que integran el servicio de recolección de residuos del cantón.

- una referencia del acuerdo mediante el cual se declara oficialmente esta conmemoración.
- Una mención a la relevancia en la labor que desempeñan. Estas personas para la salud pública, la protección del ambiente y la calidad de vida de la comunidad Guácimeña.

La Reg. Kimberly Corrales Camacho, dice: Muchas gracias, señor presidente, breve. Bueno, buenas tardes a todos y a todas las personas que nos ven por medio de redes sociales. Sí, yo considero que sería importante que tal vez usted, señor presidente, con respeto a la hora de acomodar la correspondencia y más tal vez en conjunto con las compañeras secretarias le hagan por lo menos 1 resumen del documento de fondo porque si bien es cierto esa es la moción que yo presenté, que ya la habíamos leído, ya todos sabemos de qué trata, el oficio de presentación que hace la Alcaldía, de cuál era la solicitud y pues queden las mismas, no sé si se va a hacer o no se va a hacer porque no se le da lectura al documento del compañero que emite a la Alcaldía, entonces tal vez como un llamado verdad muy respetuoso a que se pueda acomodar la correspondencia de alguna forma más efectiva porque yo estoy viendo la correspondencia en el link que ya todos tenemos verdad pero ese oficio, por eso pedía la lectura porque no está junto sino pues no lo hubiera solicitado pero es un llamado a que a que se resuma un poco de una mejor una forma más efectiva la los documentos porque al final de cuentas queda igual verdad no me di cuenta, si se va a hacer o no se va a hacer o cuál es el criterio técnico del compañero de tecnologías de la información en respuesta al acuerdo. Muchas gracias.

**Conocido el oficio** TI-GUACIMO-049-2026, **al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en trasladar a solicitante, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° SEIS.** En cumplimiento Acuerdo Nº 64 de la sesión ordinaria N.º 35-2026, celebrada el 02 de junio de 2026, Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a la Regidora Propietaria – MSc. Kimberly Corrales Camacho, para su atención oficio TI-GUACIMO-049-2026 referente a la realización de una publicación oficial en redes sociales institucionales cada 06 de junio, en conmemoración del Dia Cantonal del Recolector y la Recolectora de Residuos Sólidos y Valorizables del Cantón de Guácimo.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**ARTÍCULO N° 11.** Se dio lectura a oficio AMG-01213-2026, recibido en la Secretaría del Concejo el 15-06-2026, firmado por el Lic. Siviany Moya Peraza – Alcalde Municipal a.i., se remite oficio DPMG-044-2026 firmado por la Licda. Zilenia Venegas Vargas – Proveedora Municipal, en referencia a solicitud de acuerdo de pago correspondiente al procedimiento 2023LY-000001-0022500001, tramitada para "CONTRATACIÓN DE ENTREGA SEGÚN DEMANDA PARA OBRAS PÚBLICAS, MANTENIMIENTO DE LOS CAMINOS DEL CANTÓN DE GUÁCIMO Y SUS CONVENIOS INSTITUCIONALES" para lo cual remito la

Orden de compra N. 282, el oficio DDU-0232-2026 visto bueno para pago, oficio DDU-0235-2026 correspondiente al acta de recepción parcial de avance de obra y la factura N.º 356 por un monto de ₡2.953.604.36 (Dos millones novecientos cincuenta y tres mil seiscientos cuatro colones con treinta y seis céntimos).

Orden de compra N. 282, el oficio DDU-0233-2026 visto bueno para pago, oficio DDU-0236-2026 correspondiente al acta de recepción parcial de avance de obra y la factura N.º 359 por un monto de ₡1.155.177.93 (Un millón ciento cincuenta y cinco mil siento setenta y siente colones con noventa y tres céntimos), al cual se le aplica una multa por ₡231.035.59, para un monto por cancelar de ₡924.142.34 (Novecientos veinticuatro mil ciento cuarenta y dos colones con treinta y cuatro céntimos).

Orden de compra N. 282, el oficio DDU-0241-2026 visto bueno para pago, oficio DDU-0240-2026 correspondiente al acta de recepción parcial de avance de obra y la factura N.º 360 por un monto de ₡1.329.504.78 (Un millón trecientos veintinueve mil quinientos cuatro colones con setenta y ocho céntimos), al cual se le aplica una multa por ₡275.872.24, para un monto por cancelar de ₡1.053.632.54 (Un millón cincuenta y tres mil seiscientos treinta y dos colones con cincuenta y cuatro céntimos).

Orden de compra N. 466, el oficio DDU-0231-2026 visto bueno para pago, oficio DDU-0234-2026 correspondiente al acta de recepción parcial de avance de obra y la factura Nº 361 por un monto de ₡8.786.594.06 (Ocho millones setecientos ochenta y seis mil quinientos noventa y cuatro colones con cero seis céntimos), con multa por atraso por ₡1.339.955.59, para un total a cancelar de ₡7.446.638.47 (Siete millones cuatrocientos cuarenta y seis mil seiscientos treinta y ocho colones con cuarenta y siete céntimos).

Lo anterior a favor del Contratista CONSORCIO DINAJU-HERMANOS ARIAS, conformado por las empresas Constructora Hermanos Arias S.A. cédula jurídica 3-101-128394 y DINAJU S.A. cédula jurídica 3-101-138088.

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**Conocido el oficio** DPMG-044-2026 referente a solicitud de acuerdo de pago, **al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la propuesta, sírvase levantar la mano, de forma calificada voto disidente Reg. Kimberly Corrales Camacho, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° SIETE.** De conformidad a oficio DPMG-044-2026 firmado por la Licda. Zilenia Venegas Vargas – Proveedora Municipal Este Concejo Municipal por mayoría calificada **acuerda:** Aprobar el pago según documentos tales como:
Orden de compra N. 282, el oficio DDU-0232-2026 visto bueno para pago, oficio DDU-0235-2026 correspondiente al acta de recepción parcial de avance de obra y la factura N.º 356 por un monto de ₡2.953.604.36 (Dos millones novecientos cincuenta y tres mil seiscientos cuatro colones con treinta y seis céntimos).
Orden de compra N. 282, el oficio DDU-0233-2026 visto bueno para pago, oficio DDU-0236-2026 correspondiente al acta de recepción parcial de avance de obra y la factura N.º 359 por un monto de ₡1.155.177.93 (Un millón ciento cincuenta y cinco mil siento setenta y siente colones con noventa y tres céntimos), al cual se le aplica una multa por ₡231.035.59, para un monto por cancelar de ₡924.142.34 (Novecientos veinticuatro mil ciento cuarenta y dos colones con treinta y cuatro céntimos).
Orden de compra N. 282, el oficio DDU-0241-2026 visto bueno para pago, oficio DDU-0240-2026 correspondiente al acta de recepción parcial de avance de obra y la factura N.º 360 por un monto de ₡1.329.504.78 (Un millón trecientos veintinueve mil quinientos cuatro colones con setenta y ocho céntimos), al cual se le aplica una multa por ₡275.872.24, para un monto por cancelar de ₡1.053.632.54 (Un millón cincuenta y tres mil seiscientos treinta y dos colones con cincuenta y cuatro céntimos).
Orden de compra N. 466, el oficio DDU-0231-2026 visto bueno para pago, oficio DDU-0234-2026 correspondiente al acta de recepción parcial de avance de obra y la factura Nº 361 por un monto de ₡8.786.594.06 (Ocho millones setecientos ochenta y seis mil quinientos noventa y cuatro colones con cero seis céntimos), con multa por atraso por ₡1.339.955.59, para un total a cancelar de ₡7.446.638.47 (Siete millones cuatrocientos cuarenta y seis mil seiscientos treinta y ocho colones con cuarenta y siete céntimos).
Correspondiente al procedimiento 2023LY-000001-0022500001, tramitada para "CONTRATACIÓN DE ENTREGA SEGÚN DEMANDA PARA OBRAS PÚBLICAS, MANTENIMIENTO DE LOS CAMINOS DEL CANTÓN DE GUÁCIMO Y SUS CONVENIOS INSTITUCIONALES", a favor del Contratista CONSORCIO DINAJU-HERMANOS ARIAS, conformado por las empresas Constructora Hermanos Arias S.A. cédula jurídica 3-101-128394 y DINAJU S.A. cédula jurídica 3-101-138088.
**APROBADO POR MAYORIA CALIFICADA. ACUERDO EN FIRME.**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**ARTÍCULO N° 12.** Se dio lectura a oficio AMG-01217-2026, recibido en la Secretaría del Concejo el 16-06-2026, firmado por el Lic. Siviany Moya Peraza – Alcalde Municipal a.i., en respuesta al Acuerdo Nº 30 de la sesión ordinaria Nº 35-2026, celebrada el 02 de junio de 2026, se remite oficio GJ-74-2026, suscrito por el Lic. Dani Ramon Arguello Morales – Gestor jurídico, referente a la impugnación y solicitud de nulidad parcial del Reglamento para la Comisión Local del Plan Regulador, presentada por el señor Jorge Lesli.
Adjunto oficio GJ-74-2026

**I.- Cuestiones previas.**
Resulta de suma importancia, acotar que el Concejo Municipal de Guácimo, procedió a promover de manera independiente la aprobación de dos Proyectos de Reglamentos relacionados con el Proyecto de Plan Regulador del Cantón de Guácimo, de una parte se aprobó el Proyecto de Reglamento para el Desarrollo de la Audiencia Pública del Plan Regulador y de otra parte se aprobó el Proyecto de Reglamento de la Comisión Local de Plan Regulador; en relación ambos proyectos se aprobaron mediante acuerdos municipales independientes, y fueron publicados para consulta pública no vinculante en Gacetas distintas.

Así las cosas, el Proyecto de Reglamento para el Desarrollo de la Audiencia Pública del Plan Regulador, fue aprobado por parte del Concejo Municipal de Guácimo, mediante acuerdo n° 32, adoptado en sesión ordinaria n° 15-2026, realizada el 3 de marzo de 2026, este Proyecto fue publicado para consulta pública no vinculante en el Diario Oficial la Gaceta n° 69 de fecha 16 de abril de 2026; en colocación, se debe aclarar que en este proyecto de Reglamento no se está convocando a audiencia pública, ya que no se han fijado fecha y hora para su realización, por el contrario este proyecto de reglamento lo que regula es el procedimiento y las reglas bajo las cuales en el futuro el Concejo Municipal mediante acuerdo realizará la convocatoria a esa audiencia pública, la cual es una etapa posterior que aún no tiene definida fecha, hora, ni lugar.

Por otra parte, el Proyecto de Reglamento de la Comisión Local del Plan Regulador, fue aprobado por el Concejo Municipal de Guácimo por acuerdo n° 31, adoptado en sesión ordinaria n° 15-2026, realizada el 3 de marzo de 2026, y su publicación para consulta pública no vinculante se dio en el Diario Oficina la Gaceta n° 74, de fecha 23 de abril de 2026.

Así las cosas, con lo datos indicados, es claro que en la especie se trata de dos propuestas de Reglamentos, las cuales se tramitan de forma independiente y que por ende no corresponden a un único documento.

**II.- Antecedentes.**

De conformidad con la certificación emitida a las nueve horas con cincuenta minutos del quince de junio del dos mil veintiséis, por el Departamento de Secretaría del Concejo Municipal de Guácimo, se acredita que durante el plazo de diez días hábiles del Proyecto de Reglamento de la Comisión Local del Plan Regulador publicado en el Diario Oficial la Gaceta N° 74, del 23 de abril 2026, el señor Jorge Lesli, no presentó consultas u observaciones en contra de ese Proyecto de Reglamento; asimismo, de la misma certificación se acredita que el señor Jorge Lesli, en tiempo y forma habría presentado observaciones únicamente al Proyecto de Reglamento para el Desarrollo de la Audiencia Pública del Plan Regulador publicado en el Diario Oficial la Gaceta N° 69, del 16 de abril 2026.

En dicho sentido, el Proyecto de Reglamento de la Audiencia Pública del Plan Regulador, no ha sido aprobado, esto por cuánto aún se está a la espera de la conclusión de las observaciones presentadas contra ese proyecto de reglamento, las cuales se están revisando para determinar su procedencia.

El Código Municipal, en su artículo 43, establece qué salvo el caso de los reglamentos internos, el Concejo mandará publicar el proyecto en La Gaceta y lo someterá a consulta pública no vinculante, por un plazo mínimo de diez días hábiles, luego del cual se pronunciará sobre el fondo del asunto. Esta disposición implica qué una vez presentadas las oposiciones u observaciones, se deberán analizar las mismas para rechazarlas o acogerlas; en dicho sentido, sobre el Proyecto de Reglamento de Audiencia Pública, según revisión de archivos, el mismo aún está en estudio y revisión, sin que se haya dado aprobación definitiva de ese Reglamento.

**III.- Sobre el caso concreto.**

El Reglamento de la Comisión Local del Plan Regulador, fue aprobado por el Concejo Municipal de Guácimo en firme, mediante acuerdo n° 2, adoptado en sesión ordinaria 34-2026, celebrada el día 26 de mayo de 2026, esto una vez que fueron atendidas y resueltas las observaciones que en tiempo y forma se presentaron contra ese proyecto de reglamento; siendo que únicamente el Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos presentó observaciones, las cuales se acogieron parcialmente y con base a eso se modificó el contenido final de este instrumento reglamentario.

Que para el caso del Reglamento de la Comisión Local de Plan Regulador, mediante certificación emitida por el Departamento de Secretaria del Concejo

Municipal de Guácimo, se acredita que el señor Jorge Lesli NO PRESENTÓ en tiempo y forma oposiciones u observaciones contra ese Reglamento, ya que las observaciones presentadas por el señor Jorge Lesli lo fueron contra el Proyecto de Reglamento de la Audiencia Pública del Plan Regulador, siendo que este proyecto corresponde a un instrumento independiente y distinto al Proyecto de Reglamento de la Comisión Local del Plan Regulador, ya que ambos proyectos fueron aprobados por el Concejo Municipal mediante acuerdos distintos (acuerdo 32 para el Proyecto de Reglamento de Audiencia Pública y acuerdo 31 para el Proyecto de Reglamento de Comisión Local de Plan Regulador) además de que fueron publicados en número de Gacetas y fechas distintas ( el Proyecto de Reglamento de Audiencia Pública se publicó en el Diario Oficial la Gaceta N° 69, del 16 de abril 2026 y el Proyecto de Reglamento de Comisión Local de Plan Regulador se publicó en la Gaceta N° 74, del 23 de abril 2026).

En atención a lo expuesto, la aprobación del Reglamento de la Comisión Local de Plan Regulador, esta apegada a derecho y es procedente, ya que no se ve afectada por las observaciones que presentará el señor Jorge Lesli, en contra del otro proyecto de reglamento y que aún está en trámite de estudio y que corresponde al Proyecto de Reglamento de Audiencia Pública, siendo que para este último caso no podría el Concejo aprobar en definitiva el Reglamento de Audiencia Pública, sin antes haber atendido y resuelto las observaciones que contra ese proyecto de reglamento hayan válidamente presentado los ciudadanos. En esta misma línea de ideas, si el señor Jorge Lesli tenía observaciones para presentar en contra del proyecto de Reglamento de la Comisión Local de Plan Regulador, era algo que debió haber presentado formalmente durante el plazo de diez día hábiles contados a partir de la publicación de consulta pública de ese instrumento, lo cual se dio en la Gaceta 74, del 23 de abril de 2026, o incluso haber hecho sus observaciones con presentación previa a la aprobación final del Reglamento, lo cual en este caso no se hizo, ya que la aprobación final del Concejo se dio el 26 de mayo de 2026 y la presentación de la gestión de impugnación y nulidad parcial, la hace el señor Jorge Lesli en fecha posterior el 29 de mayo del año en curso.

Asimismo, para el análisis que nos ocupa, es importante recalcar lo que estable el artículo 163 del Código Municipal, con relación a los recursos a presentar en contra de los acuerdos municipales, indicándose lo siguiente:

"Artículo 163. - Cualquier acuerdo del concejo municipal, emitido directamente o conociendo en alzada contra lo resuelto por algún órgano municipal jerárquicamente inferior, estará sujeto a los recursos de revocatoria y de apelación. De tales recursos quedan exceptuados los siguientes acuerdos del concejo municipal:

a) Los que no hayan sido aprobados definitivamente.

b) Los de mero trámite de ejecución, confirmación o ratificación de otros anteriores y los consentidos expresa o implícitamente.

c) Los que aprueben presupuestos, sus modificaciones y adiciones.

d) Los reglamentarios."

Como puede apreciarse, no son recurribles los acuerdos de aprobación de instrumentos reglamentarios; siendo que en la especie a criterio de esta Unidad de Asesoría no existe nulidad alguna en la aprobación en firme del Reglamento de la Comisión Local de Plan Regulador, ya que las observaciones presentadas de previo por el señor Jorfe Lesli, lo fueron contra un proyecto de reglamento que no corresponde al de la Comisión de Plan Regulador, sino al Proyecto de Reglamento de Audiencia Pública, resultado que estos dos instrumentos son distintos e independientes, fueron aprobados por el Concejo Municipal mediante acuerdos municipales distintos y se publicaron en el Diario Oficial la Gaceta en fechas distintas; lo cual sugiere que el trámite de un instrumento no debe afectar al otro.

**IV.- Consideraciones finales.**

En atención de los elementos expuestos, revisión de registros y prueba recopilada, esta Unidad de Asesoría arriba a las siguientes consideraciones:

1.- De una parte, el Proyecto de Reglamento para el Desarrollo de la Audiencia Pública del Plan Regulador y de otra parte el Proyecto de Reglamento de la Comisión Local de Plan Regulador, corresponden a instrumentos distintos e independientes entre sí, los cuales fueron aprobados por parte del Concejo Municipal de Guácimo mediante acuerdos distintos y publicados en número de Gacetas y fechas distintas.

2.- De conformidad con la certificación de las nueve horas con cincuenta minutos del quince de junio del dos mil veintiséis, emitida por el Departamento de Secretaría del Concejo Municipal de Guácimo, se acredita que el señor Jorge Lesli, no presentó consultas u observaciones en contra del Proyecto de Reglamento de la Comisión Local de Plan Regulador; esto por cuanto únicamente habría presentado observaciones al Proyecto de Reglamento para el Desarrollo de la Audiencia Pública del Plan Regulador.

3.- El Proyecto de Reglamento para el Desarrollo de la Audiencia Pública del Plan Regulador aún no ha sido aprobado, ya que se encuentra en trámite de estudio las observaciones presentadas en contra de dicho Proyecto, dentro de las cuales se

encuentra el documento presentado por el señor Jorge Lesli, con fecha de recibo 21 de abril de 2026.

4.- A criterio esta Unidad de Asesoría, en la aprobación del Reglamento de la Comisión Local de Plan Regulador, no tendría vicios de nulidad, ya que esta se dio una vez resueltas las oposiciones presentadas en contra de este proyecto, siendo que únicamente el CFIA presentó observaciones, las cuales fueron acogidas parcialmente con lo que se mejoró el contenido del documento.

5.- El artículo 163 inciso d) del Código Municipal, sugiere que no cabrá presentación de recursos ordinarios en contra de los acuerdos de aprobación de reglamentaria. Esta disposición, no impide que el Concejo Municipal de oficio pueda realizar en el momento que se considere oportuno, modificaciones a los reglamentos ya aprobados.

6.- Por las razones expuestas, la impugnación y nulidad relativa presentada por el señor Jorge Lesli contra la aprobación del Reglamento de la Comisión Local de Plan Regulador, es improcedente, en tanto está debidamente acreditado y evidenciado que contra ese reglamento en su etapa de proyecto y de previo a su aprobación el señor Lesli Veitch No presentó observaciones que no hayan sido resueltas y que afectará su aprobación.

7.- Que en caso de persistir alguna duda por parte del señor Jorge Lesli, se puede instar a realizar las consultas con el MSc. Juan Carlos González Calderón quién es el enlace del Proyecto de Plan regulador, o bien puede acudir al Departamento Jurídico, en donde será atendido.

**Conocido el oficio** AMG-01217-2026**, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la propuesta, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° OCHO.** En cumplimiento con el Acuerdo N° 30 de la sesión ordinaria Nº 35-2026, celebrada el 02 de junio de 2026, Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a Sr. Jorge Lesli Veitch, para su atención oficio GJ-74-2026 suscrito por el Lic. Dani Ramon Arguello Morales – Gestor jurídico, referente a la impugnación y solicitud de nulidad parcial del Reglamento para la Comisión Local del Plan Regulador.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 13.** Se dio lectura a oficio AMG-01218-2026, recibido en la Secretaría del Concejo el 16-06-2026, firmado por el Lic. Siviany Moya Peraza – Alcalde Municipal a.i., en respuesta al Acuerdo Nº 67 de la sesión ordinaria Nº 35-2026, celebrada el 02 de junio de 2026, se remite oficio DDU-246-2026, suscrito por el Ing. Randy Miranda Soto – Desarrollo Urbano y el oficio SIOP-584-2026 enviado por la Ing. Andrea Sáenz Núñez – Coordinadora del SIOP, mediante el cual se indica si existen o no pagos pendientes para la empresa DINAJU Hermanos Arias.
Se adjunta oficio DDU-246-2026

| Proyecto vía convenio interinstitucional Ruta Nacional N°811 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Mes | N.º OC | N.º Factura | Monto (₡) | Cesionario |
| Enero | 81 | 297 | ₡ 1.820.980,47 | Fiduciaria Bruneca S.A. |
| | 282 | 296 | ₡ 10.617.354,78 | Fiduciaria Bruneca S.A. |
| | 466 | 294 | ₡ 12.947.474,17 | Fiduciaria Bruneca S.A. |
| Subtotal Enero: | | | ₡ 25.385.809,42 | |
| Febrero | 466 | 319 | ₡ 6.427.459,38 | Fiduciaria Bruneca S.A. |
| Subtotal Febrero: | | | ₡ 6.427.459,38 | |
| Marzo | 466 | 328 | ₡ 16.524.226,76 | Fiduciaria Bruneca S.A. |
| Subtotal Marzo: | | | ₡ 16.524.226,76 | |
| Abril | 81 | 345 | ₡ 4.160.535,20 | Fiduciaria Bruneca S.A. |
| | 282 | 343 | ₡ 2.333.328,00 | Fiduciaria Bruneca S.A. |
| | 466 | 344 | ₡ 25.332.159,99 | Fiduciaria Bruneca S.A. |
| Subtotal Abril: | | | ₡ 31.826.023,19 | |
| Mayo | 282 | 356 | ₡ 2.953.604,36 | Fiduciaria Bruneca S.A. |
| | 282 | 359 | ₡ 924.142,34 | Fiduciaria Bruneca S.A. |
| | 466 | 361 | ₡ 7.446.638,47 | Fiduciaria Bruneca S.A. |
| Subtotal Mayo: | | | ₡ 11.324.385,17 | |
| Junio | 282 | 360 | ₡ 1.053.632,54 | Fiduciaria Bruneca S.A. |
| Subtotal Junio: | | | ₡ 1.053.632,54 | |
| TOTAL PAGADO (Enero – Junio 2026): | | | ₡ 92.541.536,46 | |

Se adjunta oficio SIOP-584-2026

Una vez revisado el estado de los proyectos adjudicados a dicha empresa, se informa que a la fecha no existen pagos pendientes por parte de esta Administración que se encuentren vencidos o sin gestión. Los pagos correspondientes a obras ejecutadas se encuentran en trámite administrativo de revisión y pago, conforme a los procedimientos establecidos por la Municipalidad.

Asimismo, es importante señalar que las actividades ejecutadas relacionadas con elementos de concreto se encuentran pendientes de la presentación y revisión de los respectivos informes de control de calidad, requisito indispensable para la aprobación de las estimaciones y la continuidad del trámite de pago correspondiente.

Adicionalmente, se recuerda que durante el proceso de contratación la empresa adjudicataria acreditó cumplir con los requisitos financieros y de solvencia

económica exigidos en el cartel de licitación, manifestando contar con la capacidad económica necesaria para hacer frente a las obligaciones derivadas de la ejecución de los proyectos contratados.

En ese sentido, los pagos que la Municipalidad realiza al contratista se efectúan conforme al avance de obra, el cumplimiento de los requisitos contractuales y los procedimientos administrativos aplicables, no existiendo una relación directa entre dichos pagos y las obligaciones laborales que el contratista mantiene con sus trabajadores las cuales son de su exclusiva responsabilidad.

**Conocido el oficio DUU, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la propuesta, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° NUEVE.** En cumplimiento con el Acuerdo Nº 67 de la sesión ordinaria Nº 35-2026, celebrada el 02 de junio de 2026, Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a la Regidora Propietaria – Kimberly Corrales Camacho, para su atención oficio DDU-246-2026 suscrito por el Ing. Randy Miranda Soto – Desarrollo Urbano y el oficio SIOP-584-2026 suscrito por la Ing. Andrea Sáenz Núñez – Coordinadora del SIOP, referente a existencia de pagos pendientes para la Empresa DINAJU Hermanos Arias.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 14.** Se dio lectura a oficio AMG-01223-2026, recibido en la Secretaría del Concejo el 16-06-2026, firmado por el Lic. Siviany Moya Peraza – Alcalde Municipal a.i., referente al Proyecto de Reglamento de Concejos de Distrito y Partidas Específicas de esta Municipalidad.

La propuesta de Reglamento de Concejos de Distrito y Paridas Especificas de la Municipalidad de Guácimo fue remitida inicialmente por el departamento jurídico, esto mediante oficio GJ-46-2025 de fecha 29 de agosto de 2025. Asimismo, la Alcaldía Municipal socializo el texto de dicho proyecto con los Concejos de Distrito, esto con el fin de que estas Organizaciones pudiese presentar las observaciones que consideran pertinentes en un plazo de hasta diez días hábiles; en relación con el Proyecto de Reglamento se les remitió vía correo electrónico en fecha 29 de abril de 2026, sin que de momento se hay presentado observaciones de ningún tipo ante esta Alcaldía.
En consecuencia, el Despacho de Alcaldía procede a remitir ante el Concejo Municipal de Guácimo, el Proyecto de Reglamento de Concejos de Distrito y Partidas Específicas, con el fin de que se dé el trámite de aprobación respectivo,

así como su autorización de publicación en el Diario Oficial la Gaceta, esto de conformidad con lo establecido en el artículo 43 del Código Municipal.
Se adjunta oficio GJ-46-2025
Se procede a remitir Reglamento de Concejos de Distrito y Partidas Específicas de la Municipalidad de Guácimo, en este proyecto se presenta un modelo para que a través de una Unidad Ejecutora que es parte de la estructura municipal, para que de apoyo y soporte con respecto a los perfiles para proyectos de partidas específicas; en relación, es importante que de previo a remitir al Concejo para su trámite, se valore sobre la capacidad real de la Municipalidad para poder brindar ese apoyo a través del Área de Ingeniería, caso contrario lo correcto es sería definir un mecanismo, que asegure resolver los problemas que se han evidenciado previamente, sobre todo con la mala formulación de perfiles e incluso en ocasiones el proyecto que se propone no es posible realizarlo con el dinero disponible.
En dicho sentido, una vez de analice lo indicado en el párrafo anterior, lo procedente es remitir al Concejo el proyecto de Reglamento, siendo conveniente que se socialice el texto con los Concejos de Distrito del Cantón, esto sin omitir el deber de observar lo indicado en el artículo 43 del Código Municipal, referente a publicación.
Para efecto de su revisión y trámite se adjunta a este oficio el Proyecto de Reglamento mencionado líneas arriba.

**Conocido el oficio** MG-01223-2026**, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en trasladar a la Comisión de Asuntos Jurídicos, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° DIEZ.** Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a la Comisión de Asuntos Jurídicos, para su atención oficio AMG-01223-2026 suscrito por el Lic. Siviany Moya Peraza – Alcalde Municipal a.i., referente al Proyecto de Reglamento de Concejos de Distrito y Partidas Específicas de esta Municipalidad para su debido análisis.
**(Transcríbase copia a Concejos de Distritos)**
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 15.** Se dio lectura a oficio AMG-01127-2026, recibido en la Secretaría del Concejo el 16-06-2026, firmado por el Lic. Siviany Moya Peraza – Alcalde Municipal a.i., remite oficio DPMG-045-2026 suscrito por la Licda. Zilenia Venegas Vargas - Proveedora Municipal, solicita acuerdo de pago correspondiente al procedimiento 2023LY-000001-0022500001, tramitada para "CONTRATACIÓN DE ENTREGA SEGÚN DEMANDA PARA OBRAS PÚBLICAS, MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LOS CAMINOS DEL CANTÓN DE GUÁCIMO Y SUS

CONVENIOS INSTITUCIONALES", para lo cual le remito la Orden de compra N. 236, el oficio SIOP-0547-2026 visto bueno de pago, oficio SIOP-0546-2026 correspondiente al acta de recepción parcial de avance de obra y la factura N°351 por un monto de ¢111.846.945.38 (Ciento once millones ochocientos cuarenta y seis mil novecientos cuarenta y cinco colones con treinta y ocho céntimos), con una multa por atraso en la ejecución del contrato de ¢6.664.064.91 para un monto por cancelar de ¢105.182.880.48 (Ciento cinco millones ciento ochenta y dos mil ochocientos ochenta colones con cuarenta y ocho céntimos), esto a favor del Contratista CONSORCIO DINAJU – HERMANOS ARIAS, conformado por las empresas Constructora Hermanos Arias S.A. cédula jurídica 3-101-128394 y DINAJU S.A. cédula jurídica 3-101-138088

**Conocido el oficio** DPMG-045-2026 referente a solicitud de acuerdo de pago, **al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la propuesta, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° ONCE.** De conformidad a oficio DPMG-045-2026 firmado por la Licda. Zilenia Venegas Vargas – Proveedora Municipal Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Aprobar el pago según documentos tales como: Orden de compra N. 236, el oficio SIOP-0547-2026 visto bueno de pago, oficio SIOP-0546-2026 correspondiente al acta de recepción parcial de avance de obra y la factura N°351 por un monto de ¢111.846.945.38 (Ciento once millones ochocientos cuarenta y seis mil novecientos cuarenta y cinco colones con treinta y ocho céntimos), con una multa por atraso en la ejecución del contrato de ¢6.664.064.91 para un monto por cancelar de ¢105.182.880.48 (Ciento cinco millones ciento ochenta y dos mil ochocientos ochenta colones con cuarenta y ocho céntimos), Correspondiente al procedimiento 2023LY-000001-0022500001, tramitada para "CONTRATACIÓN DE ENTREGA SEGÚN DEMANDA PARA OBRAS PÚBLICAS, MANTENIMIENTO DE LOS CAMINOS DEL CANTÓN DE GUÁCIMO Y SUS CONVENIOS INSTITUCIONALES", a favor del Contratista CONSORCIO DINAJU-HERMANOS ARIAS, conformado por las empresas Constructora Hermanos Arias S.A. cédula jurídica 3-101-128394 y DINAJU S.A. cédula jurídica 3-101-138088. **APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 16.** Se dio lectura a oficio AMG-01128-2026, recibido en la Secretaría del Concejo el 16-06-2026, firmado por el Lic. Siviany Moya Peraza – Alcalde Municipal a.i., remite oficio DPMG-046-2026 suscrito por la Licda. Zilenia Venegas Vargas - Proveedora Municipal, solicita acuerdo de pago correspondiente al procedimiento 2023LY-000001-0022500001, tramitada para "CONTRATACIÓN DE ENTREGA SEGÚN DEMANDA PARA OBRAS PÚBLICAS, MANTENIMIENTO

Y MEJORAMIENTO DE LOS CAMINOS DEL CANTÓN DE GUÁCIMO Y SUS CONVENIOS INSTITUCIONALES", para lo cual le remito la Orden de compra N. 397, el oficio SIOP-567-2026 visto bueno de pago, oficio SIOP-574-2026 correspondiente al acta de recepción parcial de avance de obra y la factura N°355 por un monto de ¢52.028.960.49 (Cuarenta y seis millones novecientos cuarenta y siete mil novecientos once colones con cuarenta y siete céntimos), con una multa por atraso en la ejecución de ¢5.081.049.02, para un total a cancelar de ¢46.947.911.47 (Cuarenta y seis millones novecientos cuarenta y siete mil novecientos cuarenta colones con setenta y ocho céntimos), esto a favor del Contratista CONSORCIO DINAJU – HERMANOS ARIAS, conformado por las empresas Constructora Hermanos Arias S.A. cédula jurídica 3-101-128394 y DINAJU S.A. cédula jurídica 3-101-138088.

**Conocido el oficio** DPMG-046-2026 referente a solicitud de acuerdo de pago, **al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la propuesta, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° DOCE.** De conformidad a oficio DPMG-046-2026 firmado por la Licda. Zilenia Venegas Vargas – Proveedora Municipal Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Aprobar el pago según documentos tales como: Orden de compra N. 397, el oficio SIOP-567-2026 visto bueno de pago, oficio SIOP-574-2026 correspondiente al acta de recepción parcial de avance de obra y la factura N°355 por un monto de ¢52.028.960.49 (Cincuenta y dos millones veintiocho mil novecientos sesenta colones con cuarenta y nueve céntimos), con una multa por atraso en la ejecución de ¢5.081.049.02, para un total a cancelar de ¢46.947.911.47 (Cuarenta y seis millones novecientos cuarenta y siete mil novecientos once colones con cuarenta y siete céntimos), correspondiente al procedimiento 2023LY-000001-0022500001, tramitada para "CONTRATACIÓN DE ENTREGA SEGÚN DEMANDA PARA OBRAS PÚBLICAS, MANTENIMIENTO DE LOS CAMINOS DEL CANTÓN DE GUÁCIMO Y SUS CONVENIOS INSTITUCIONALES", a favor del Contratista CONSORCIO DINAJU-HERMANOS ARIAS, conformado por las empresas Constructora Hermanos Arias S.A. cédula jurídica 3-101-128394 y DINAJU S.A. cédula jurídica 3-101-138088.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 17.** Se dio lectura a oficio AMG-01124-2026, recibido en la Secretaría del Concejo el 16-06-2026, firmado por el Lic. Siviany Moya Peraza – Alcalde Municipal a.i., remite Convenio Específico de Cooperación entre el Sistema Nacional de Conservación SINAC y la Municipalidad de Guácimo, para su aprobación y autorización de firma.

Asimismo, se adjunta oficio GJ-26-2026 suscrito por el Lic. Danni Arguello Morales - Gestor Jurídico, dice:

Así las cosas, en cuanto a la estructura y contenido, la propuesta de convenio cumple con las formalidades respectivas, ya que se identifica plenamente a las partes y sus representantes; se establecen objetivos que son posibles según la naturaleza jurídica de las partes; se indican las obligaciones y compromisos de las partes; se regula lo concerniente a la resolución de controversias; además, se señalan causales de disolución del convenio; mecanismos de ejecución y vigencia. En relación, es importante acotar que en la cláusula décimo primera, se establece que la estimación del convenio lo es de ₡ 8 000 000.00 anuales para cada parte; siendo que específicamente para la Municipalidad de Guácimo que aportará una contribución equivalente, estimada en ocho millones de colones (₡8.000.000,00) anuales, correspondiente a su cooperación y coordinación técnica, así como al uso de equipo y otros recursos municipales; de tal suerte, resulta necesario el que se establezca previamente específicamente a qué recursos corresponderá ese aporte anual.

En suma, una vez se establezca en coordinación con el Área Financiera la forma en que la Municipalidad de Guácimo aportará los 8 millones anuales, y a cuáles equipos y recursos municipales corresponderían, se recomienda trasladar el proyecto en cuestión a conocimiento del Concejo Municipal, para que dicho Órgano Colegiado pueda aprobar el convenio y autorice a la Señora Alcaldesa a suscribir con su firma el mismo.

**Conocido el oficio** AMG-01124-2026 referente a la aprobación de convenio y suscripción de firma**, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la propuesta, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° TRECE.** Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a la Comisión de Asuntos Jurídicos, para su debida atención oficio AMG-01124-2026 suscrito por el Lic. Siviany Moya Peraza – Alcalde Municipal a.i., referente a Convenio Específico de Cooperación entre el Sistema Nacional de Conservación SINAC y la Municipalidad de Guácimo.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**El presidente Municipal – Reg. Nelson Lobo Rodríguez, brinda receso de quince minutos.**
**Transcurridos los minutos, se reanuda la sesión.**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**ARTÍCULO N° 18.** Se dio lectura a oficio AMG-01212-2026, recibido en la Secretaría del Concejo el 16-06-2026, firmado por la MSc. Beatriz Mora Valverde – Alcaldesa Municipal, se remite oficio SFDP-067-2026, suscrito por la Licda. Mariel Gamboa Rojas, referente al Informe de Ejecución Presupuestaria del mes de mayo de 2026.

| | Asignación | Ejecución | Saldo |
|---|---|---|---|
| | --- | --- | --- |
| **PRESUPUESTO DE INGRESOS** | | | |
| INGRESOS CORRIENTES | ₡2,600,387,763.85 | ₡ 164,666,640.25 | ₡2,435,721,123.60 |
| INGRESOS DE CAPITAL | ₡2,940,921,600.45 | ₡ 325,204,264.66 | ₡2,615,717,335.79 |
| FINANCIAMIENTO | ₡1,296,278,835.93 | -₡ 21,848,336.97 | ₡1,318,132,326.70 |
| | --- | --- | --- |
| TOTAL | **₡6,837,588,200.23** | **₡468,022,567.94** | **₡6,369,570,786.09** |
| | ========== | ========== | ========== |
| **PRESUPUESTO DE EGRESOS** | | | |
| PROGRAMA I DIR. Y ADM. GENERAL | ₡1,262,719,491.33 | ₡90,035,365.22 | ₡1,172,684,126.11 |
| PROGRAMA II SERVICIOS COMUNALES | ₡1,198,055,912.69 | ₡92,792,872.96 | ₡1,105,263,039.73 |
| PROGRAMA III INVERSIONES | ₡4,376,812,796.21 | ₡58,593,049.23 | ₡4,318,219,746.98 |
| PROGRAMA IV PARTIDAS ESPECIFICAS | - | | - |
| | --- | --- | --- |
| TOTAL | **₡6,837,588,200.23** | **₡241,421,287.41** | **₡6,596,166,912.82** |

| | | |
|---|---|---|
| **RESUMEN** | | |
| DISPONIBLE PRESUPUESTARIO | DE EGRESOS | 6,596,166,912.82 |
| MENOS | | |
| INGRESOS ESTIMADOS POR REC | IBIR | 6,369,570,786.09 |
| | | --- |
| EXCEDENTE PRESUPUESTARIO | | 226,596,126.73 |
| | | ========== |
| COMPROBACION POR INGRESOS Y EGRESOS REALES | | |
| | | |
| INGRESOS REALES | | 468,022,567.94 |
| MENOS | | |
| EGRESOS REALES | | 241,421,287.41 |
| | | --- |
| EXCEDENTE PRESUPUESTARIO | | 226,601,280.53 |
| | | ========== |

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**Conocido el oficio** SFDP-067-2026 referente a informe Ejecución Presupuestaria, **al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la propuesta, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° CATORCE.** Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a la Comisión de Hacienda y Presupuesto, para su atención oficio SFDP-067-2026 suscrito por la Licda. Mariel Gamboa Rojas, referente al Informe de Ejecución Presupuestaria del mes de mayo de 2026.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 19.** Se dio lectura a oficio GJ-52-2026, recibido en la Secretaría del Concejo el 09-06-2026, firmado por el Lic. Dani Arguello Morales – Gestor Jurídico, relacionado con la solicitud de donación de lote municipal que realiza la Sra. Marilyn Pérez Jiménez, de lo cual procede a manifestar lo siguiente:

De inicio es conveniente acotar que, para la donación de bienes inmuebles, conforme a lo dispuesto en el artículo 71 del Código Municipal, le asiste al Concejo Municipal de Guácimo, la competencia para la aprobación en cuestión, en el entendido qué tratándose de donaciones a favor de particulares, solo serán posibles cuando las autorice expresamente, una ley especial. Así las cosas, para el caso que nos ocupa, el Concejo Municipal deberá mediante acuerdo autorizar el proyecto de Ley de donación y remitirlo ante la Asamblea Legislativa para su trámite y aprobación.

Ahora bien, el caso de la señora Pérez Jiménez, se refiere a una solicitud hecha al Concejo Municipal desde fecha 14 de mayo de 2024, acompañada de la respectiva documentación de respaldo, siendo que esta Unidad de Asesoría desde el 7 de octubre de 2025, remitió al Departamento de Secretaria del Concejo Municipal de Guácimo el respectivo proyecto de Ley para aprobación por parte del Concejo.

En dicho sentido, según la revisión de archivos, se verifica que la Municipalidad de Guácimo, ostentaba la titularidad de la finca madre, con número de folio real 7-061090-000, cuyo destino lo era la aprobación de beneficiarios para proyecto de vivienda conocido como "Guayacán". En relación, de dicha finca se segregó la finca 7-157441-000, con un área de doscientos metros cuadrados, descrita mediante plano catastrado L-0458537-1997, siendo que sobre esta es que la señora Pérez Jiménez solicita la donación a su favor. Ahora bien, el beneficiario original de este lote, lo era el señor Herley Bent Moore, cédula 7-0028-0348, esto según lo indicado en el acuerdo 01, adoptado en sesión ordinaria 25-94, celebrada el día 18 de abril de 1994; siendo qué -conforme a la documentación aportada- se acredita que mediante escritura 265 visible a folio tercero del tomo de la Notaria Pública Margarita

Davis Arias, otorgada el día 29 de abril de 2024, el señor Bent Moore cedió su derecho de posesión a la señora Pérez Jiménez.

En suma, con base a lo expuesto en los párrafos anteriores esta Unidad de Asesoría procede a remitir como insumo el proyecto de Ley respectivo, para que con base a lo dispuesto en el artículo 71 del Código Municipal, proceda el Concejo Municipal de Guácimo a autorizar mediante acuerdo la el proyecto y remitirlo junto con la documentación que compone el expediente ante la Asamblea Legislativa para el respectivo trámite de aprobación de la Ley especial; de igual forma, como ya se indicó líneas arriba este insumo ya se había remitido al correo institucional de la Secretaria del Concejo, desde el 7 de octubre de 2025; además en caso que aun no se haya enviado el Proyecto de Ley ante la Asamblea Legislativa, tal cual como se ha hecho con proyectos similares anteriores (Etelvina Rojas Rivera); asimismo, es importante que se busque la socialización del proyecto de Ley principalmente con los Diputados de la Provincia de Limón, esto con el fin que apoyen e impulsen la iniciativa.

**Conocido el oficio GJ-52-2026, al respecto el Presidente Municipal – Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar el documento leído, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° QUINCE.** El Concejo Municipal de Guácimo, en atención de las competencias establecidas en el artículo 13, así como lo dispuesto en el artículo 71 ambos del Código Municipal, en atención de la solicitud presentada por la señora Marilyn Pérez Jiménez, referente a la aprobación de donación de terreno inscrito a favor de la Municipalidad de Guácimo; se procede acordar lo siguiente:

**Considerando.**

**Primero.** Que la Municipalidad de Guácimo, ostentaba la titularidad de la finca madre, con número de folio real 7-061090-000, cuyo destino lo era la aprobación de beneficiarios para proyecto de vivienda conocido como "Guayacán". En relación, de dicha finca se segrego la finca 7-157441-000, con un área de doscientos metros cuadrados, descrita mediante plano catastrado L-0458537-1997.

**Segundo.** La señora Marilyn Pérez Jiménez, presentó ante el Concejo Municipal de Guácimo en fecha 2 de junio de 2026, solicitud de autorización de traspaso y donación con ofrecimiento de prueba testimonial de tres testigos, esto sobre un terreno cuyo beneficiario original lo era el señor Herley Bent Moore, cédula 7-0028-0348, según acuerdo 01, adoptado en sesión ordinaria 25-94, celebrada el día 18 de abril de 1994, siendo que el señor Bent Moore cedió su derecho a la señora Pérez Jiménez.

**Tercero.** Conforme a lo establecido en el artículo 71 del Código Municipal, las Municipalidades podrán usar o disponer de su patrimonio mediante toda clase de

actos o contratos permitidos por este Código y la Ley de contratación administrativa, que sean idóneos para el cumplimiento de sus fines.

Las donaciones de cualquier tipo de recursos o bienes inmuebles, así como la extensión de garantías a favor de otras personas, solo serán posibles cuando las autorice, expresamente, una ley especial.

Cuando la donación implique una desafectación del uso o fin público al que está vinculado el bien, se requerirá la autorización legislativa previa.

**Cuarto**. Cualquier donación a favor de particulares, deberá tramitarse mediante proyecto de Ley ante la Asamblea Legislativa, con el fin de obtener la respectiva aprobación.

**Por tanto, este** Concejo Municipal de Guácimo **acuerda:** Conforme a las competencias establecidas en los artículos 13 y 71 del Código Municipal, con referencia a la propiedad con matrícula de folio real 7-157441-000, descrita mediante plano catastrado L-0458537-1997, cuyo actual titular registral lo es esta Municipalidad, se acuerda presentar el siguiente proyecto de ley ante la Asamblea Legislativa, con el fin que se autorice la donación de dicho inmueble, según los siguientes términos:

**Desafectación de uso público de un inmueble y autorización a la Municipalidad de Guácimo para que segregue y done un inmueble de su propiedad al actual poseedor.**

ARTÍCULO 1- Se desafecta del uso público el bien inmueble propiedad de la Municipalidad de Guácimo, cédula de persona jurídica número tres- cero uno cuatro-cero cuatro dos uno dos dos (N.º 3-014-042122), inscrito en el Registro Público, partido de Limón, bajo el sistema de folio real matrícula número uno cinco siete cuatro cuatro uno (N.º 157441), el cual registralmente se describe así: naturaleza terreno de zacate, situado en el distrito 1, Guácimo; cantón 6, Guácimo, provincia de Limón; linderos: al norte Municipalidad de Guácimo y Rosa María Castro Barquero; al sur calle pública con un frente de 6 metros lineales; este Municipalidad de Guácimo y oeste lotes de la Municipalidad de Guácimo; cuenta con una medida de doscientos metros cuadrados (2000m²), plano catastrado número L-cero cuatro cinco ocho cinco tres siete-mil novecientos noventa y siete (N.º L-0458537-1997), propiedad que está libre de anotaciones y gravámenes hipotecarios.

ARTÍCULO 2- Se autoriza a la Municipalidad de Guácimo para que done la propiedad del partido de Limón, con matrícula de folio real 157441-000, a la siguiente beneficiaria: Marilyn Pérez Jiménez, cédula 7-0194-0260.

ARTÍCULO 3- Para gozar del beneficio otorgado por esta ley, se deberá demostrar, ante la Municipalidad de Guácimo, que se ha ejercido, su derecho de posesión, por el período de posesión de un mínimo de diez años, de manera continua, pública, pacífica y a título de dueño.

Para el cálculo del término, se computará la transferencia de la posesión de los anteriores poseedores, según el artículo 863 de la Ley N.° 63, Código Civil, de 28 de setiembre de 1887.

ARTÍCULO4.- Le corresponderá a la Notaria del Estado formalizar todos los trámites de esta donación, mediante la elaboración de la escritura correspondiente. Además, queda facultada expresamente para actualizar y corregir la medida, los linderos y cualquier error, diferencia u omisión relacionados con los datos del inmueble a donar, así como cualquier otro dato registral o notarial que sea necesario para la debida inscripción del documento en el Registro Nacional.

ARTÍCULO 5- Los inmuebles adjudicados y traspasados, conforme a lo establecido en el artículo 292 de la Ley N.° 63, Código Civil, de 28 de setiembre de 1887, no podrán ser vendidos, gravados, arrendados, cedidos ni traspasados a terceros, hasta tanto no hayan transcurrido diez años de la adjudicación y el traspaso. Se exceptúan de esta regulación las operaciones de los adjudicatarios con entes autorizados del Sistema Nacional Financiero de la Vivienda.
Rige a partir de su publicación.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO**

**CAPÍTULO IX. CORRESPONDENCIA RECIBIDA.**

**ARTÍCULO N° 20.** Se dio lectura a oficio, recibido en la Secretaría del Concejo Municipal el 08-06-2026, firmado por la Sra. Marilyn Pérez Jiménez – vecina de Guácimo, mediante el cual solicita que se emita un acuerdo del Concejo Municipal en donde se le reconozca como la actual y legitima poseedora del terreno que se detalla a continuación:

Numero de finca: 7-157 441-000

Plano catastro: L-0458 537-1997

Área: 200 $m^2$, ubicada en el cantón de Guácimo de la provincia de Limón.

Actualmente el Concejo Municipal de Guácimo está tramitando el respectivo proyecto de ley ante la Asamblea Legislativa, con el fin de que se autorice la donación de dicho inmueble a mi favor y así poder concretar el traspaso formal a mi nombre.
**CONOCIMIENTO.**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**ARTÍCULO N° 21.** Se dio lectura a oficio, recibido vía correo en la Secretaría del Concejo Municipal el 08-06-2026, firmado por la Sra. Nathalie Cook – Directora AfroLeaders, mediante la cual solicita dar seguimiento a la fecha de la reunión tanto con la Comisión Jurídica como con la Comisión de Cultura, haber para poder avanzar con el tema de la moción que este mes cumple un año de haber sido presentada a este Concejo Municipal. A pesar de que fue bien recibida el día de su presentación, aun no se ha logrado su aprobación.

**Conocido el oficio de la Sra. Nathalie Cook, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en comunicarle que con mucho gusto la pueden atender los primeros miércoles de cada vez 1:30 pm de forma presencial, la próxima el miércoles 01 de julio, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° DIECISIES.** Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Comunicarle a la Sra. Nathalie Cook – Directora AfroLeaders, que, la Comisión de Asuntos Culturales se reúne de forma ordinaria los primeros miércoles de cada mes que con mucho gusto los miembros de la Comisión la pueden atender de forma presencial en la siguiente sesión ordinaria que se realizará el miércoles 01 de julio, a partir de la 1:30 pm en la sala de sesiones de esta Municipalidad.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO**

**ARTÍCULO N° 22.** Se dio lectura a oficio, recibido vía correo en la Secretaría del Concejo Municipal el 08-06-2026, firmado por el MSc. Max Donald Vilchez Herrera – Director Esc. Las Lomas, mediante el cual solicita la donación de confites o cualquier otro dulce para la fiesta de salida de vacaciones de 15 días del próximo viernes 3 de julio. Este pequeño granito de azúcar permitirá organizar dinámicas y repartir bolsitas de dulces a nuestra comunidad estudiantil.

Cualquier aporte, por más pequeño que sea, marcara una gran diferencia en la sonrisa de nuestra comunidad estudiantil. Las donaciones pueden ser entregadas en la escuela Las Lomas, contiguo al cuadrante Finca Lomas, o si prefieren podemos coordinar la recolección comunicándose al número de teléfono 4409 4895 o al correo esc.laslomas.guapiles@meo.go.cr

**Conocido el oficio, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la propuesta, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° DIECISIETE.** Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a la Alcaldía Municipal, para su atención oficio suscrito por el MSc. Max Donald Vilchez Herrera – Director Esc. Las Lomas, referente a solicitud de donación de confites o cualquier otro dulce para la fiesta de salida de vacaciones de 15 días del próximo viernes 3 de julio.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO**

**ARTÍCULO N° 23.** Se dio lectura a oficio DAI-090-2026, recibido en la Secretaría del Concejo Municipal el 09-06-2026, firmado por Licda. Marleni Myrie Pérez – Auditora municipal, en respuesta al Acuerdo N° 06 Sesión Ordinaria N° 35-2026, celebrada el 02 de junio de 2026, sobre solicitud copia de los oficios remitidos al CCDRG en relación con advertencias correspondientes al periodo 2025-2026.

Según el acuerdo recibido, una vez revisada la documentación archivada y remitida al Comité Cantonal de Deportes y Recreación, se procede a recopilar los documentos que se adjunta al presente oficio y corresponde al periodo 2025; y hasta la fecha actual, en los que se adjunta el comprobante de envío por correo que se les nombra con el número de oficio correspondiente. Asimismo, al haberse enviado toda la correspondencia vía correo electrónico, la misma se firmó de forma digital, por lo que igualmente se proporciona de forma digital mediante correo electrónico institucional, por la validez de la firma.

**Conocido el oficio DAI-090-2026, al respecto el Presidente Municipal – Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en trasladar a la Comisión de jurídicos para que lo vea el Sr. Lanzas y se traslade a los síndicos, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° DIECIOCHO.** En cumplimiento con el Acuerdo 06 Sesión Ordinaria N° 35-2026, celebrada el 02 de junio de 2026, Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a la Comisión de Asuntos Jurídicos, para su atención oficio DAI-090-2026 suscrito por Licda. Marleni Myrie Pérez – Auditora Municipal, referente a solicitud de copia de los oficios remitidos al CCDR Guácimo en relación con advertencias correspondientes al periodo 2025-2026.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO**

**ARTÍCULO N° 24.** Se dio lectura a oficio ADII09-10-04-26, recibido en la Secretaría del Concejo Municipal el 09-06-2026, firmado por Sra. Katherine Bermúdez Quesada – Secretaria Asociación de Desarrollo Integral de Iroquois, referente a solicitud de colaboración de un millón de colones del presupuesto de festivales

navideños de la Comisión de Cultura a través del Concejo Municipal para realizar el festival navideño Iroquois 2026 a realizarse el próximo sábado 5 de diciembre en la comunidad. Hacen de conocimiento que esta actividad es ya una tradición en nuestra comunidad que busca generar espacios de disfrute y compartir, donde los habitantes pueden participar de las diferentes actividades planeadas de forma gratuita, disfrutar de la iluminación del parque comunal y juego de pólvora, además de incentivar la participación de niños y niñas de la banda escolar en el desfile que da inicio a la temporada navideña.

**Conocido el oficio** ADII09-10-04-26**, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en trasladar a la comisión de Cultura, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° DIECINUEVE.** Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a la Comisión de Asuntos Culturales, para su atención oficio ADII09-10-04-26 suscrito por la Sra. Katherine Bermúdez Quesada – Secretaria Asociación de Desarrollo Integral de Iroquois, referente a solicitud de colaboración de un millón de colones del presupuesto de festivales navideños de la Comisión de Cultura a través del Concejo Municipal para realizar el Festival Navideño Iroquois 2026 a realizarse el sábado 5 de diciembre en la comunidad.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO**

**ARTÍCULO N° 25.** Se dio lectura a oficio DAI-092-2026, recibido en la Secretaría del Concejo Municipal el 10-06-2026, firmado por Sra. Marleni Myrie Pérez – Auditora Municipal, referente a inicio de estudio de Proyecto de Auditoria de Carácter Especial sobre la ejecución de los egresos del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Guácimo, periodo 2023-2025.
Como parte del Plan de Trabajo del presente año, esta unidad programo un servicio de auditoría en la dependencia bajo su coordinación, el cual tiene como objetivo "Verificar la razonabilidad en la ejecución de los egresos del CCDRG de conformidad con la normativa técnica y legal vigente", por lo que solicitamos su colaboración en girar las instrucciones pertinentes al personal a su cargo, para que facilite a esta Auditoría Interna el acceso a la información y documentación que requieran y toda la colaboración necesaria que hagan que esta actividad cuente con las condiciones y el ambiente adecuado para el éxito de la misma.
La actividad estará a cargo de las funcionarias de la Auditoría Interna (Marleni Myrie Pérez y Mariana Chinchilla Olivares), quienes, en cumplimiento del procedimiento establecido para realización de este tipo de servicios, estarán comunicándose para informar sobre las diferentes actividades a realizar. Para una mayor agilidad, dicha comunicación se realizará mediante el correo electrónico institucional, de forma presencia u otras.
**CONOCIMIENTO.**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**ARTÍCULO N° 26.** Se dio lectura a oficio, recibido en la Secretaría del Concejo Municipal el 11-06-2026, firmado por el Sr. Rafael Villalobos Herrera – Vecino de Guácimo, referente a reclamo de pagos pendientes por servicios prestados al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Guácimo, por lo que solicita aclaración de deuda, entrega de retenciones y resolución administrativa.

**Conocido el oficio suscrito por el Sr. Villalobos Herrera, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en trasladar al CCDR Guácimo, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° VEINTE.** Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Guácimo, para su atención oficio suscrito por el Sr. Rafael Villalobos Herrera – Vecino de Guácimo, referente a reclamo de pagos pendientes por servicios prestados al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Guácimo, por lo que solicita aclaración de deuda, entrega de retenciones y resolución administrativa.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO**

**ARTÍCULO N° 27.** Se dio lectura a oficio, recibido en la Secretaría del Concejo Municipal el 11-06-2026, firmado por la Joven Thaniushua Yanitsia Mena Castro – Vecina de Guácimo, referente a temas varios.

1. El tema de que se me brinde copia e información sobre los pagos realizados Esto en razón a que a la fecha no se ha mencionado con claridad nada respecto al pago de las prórrogas pendientes del año 2024 de dichos servicios recibidos durante ese periodo, así mismo copia del acta y acuerdo de pago que realizara la señora Jessica Oviedo en calidad de tesorera antes de haber sido suspendidos dado que la misma manifestó en una de las sesiones ella podía realizar pagos sin necesidad de tener ningún acuerdo, es importante mencionar que mi persona deja por sentado que se aparta de emitir criterio sobre el contrato por servicios CD-0019-2022 sin embargo si puedo emitir opinión respecto a los demás contratos, Se retome el tema que en las actas de la Junta directiva ya vencida del periodo 2022-2024 específicamente las actas de la I a la 19 ya que en ellas se indica sobre esos pagos
2. Así mismo una vez verificado las actas cito que la procuraduría en su dictamen PGRR-2070022 Del 28 de setiembre 2022 habla y menciona que la transcripción debe ser de manera literal que deben estar listas para ser

enviadas a la Auditoria Interna, Consejo Municipal o bien a disposición de consulta Pública.

3. Se le haga saber a la secretaria ejecutiva que las actas deben ir firmadas por la secretaria de actas y no por la secretaria ejecutiva, además que en la consignación de las actas omite trascribir mis intervenciones de manera total por tanto solicito por este medio que mis intervenciones sean transcritas y consignadas en el acta.
4. Se me indique quien maneja las redes y cámaras del CCDRG ya que han indicado han bloqueado usuarios de Facebook de la página del CCDRG ya que la misma es una página publica y a la fecha no he visto comentarios ofensivos , por tanto espero que toda la población tenga derecho de poder ver la información ya que repito es una página publica y para tomar decisión sobre la misma debe existir acuerdo de Junta Directiva, no deseo presenten recursos o denuncias por la negativa de tener acceso a la información de una institución Pública, además me indiquen donde se puede encontrar absolutamente todos los videos de las grabaciones de las sesiones que han sido debidamente trasmitidas.
5. Deseo información detallada sobre todos los pagos que se realizaron con los primeros 6 millones que deposito la Municipalidad de Guácimo (presupuesto Ordinario) facturas de los pagos-acuerdos- Numero de acta-copia de cheque y de existir orden de compra que se me facilite. Ya que en la sesión del 8 de agosto 2024 únicamente se leyó un borrador que traía la señora Jessica Oviedo en calidad de tesorera. Así como el informe económico trimestral, el presupuesto ordinario 2025 que fueron subidos al SIP. Del semestral se sabía no porque fue devuelto por el consejo Municipal, pero si hacerme llegar la (prosa).
6. De esa misma forma le solicito informe sobre las gestiones realizadas en calidad de los movimientos al 2do depósito de presupuesto Ordinario que deposito la Municipalidad de Guácimo facturas de los pagos-acuerdos- Numero de acta-copia de cheque y de existir orden de compra que se me facilite.
7. Que en el ACTA N$^{0}$21 DEL 04-06-2026 sea ANULADA dado que el señor Christian Pérez Barquero no estaba debidamente acreditado para participar de la sesión al no estar debidamente Juramentado, Así mismo mi persona no participo de dicha sesión más en el borrador se me consigna como asistente.
8. Que se corrija el acta 22 en fecha dado que según se observa al ser borrador se consigna fecha ACTA N$^{0}$21 DEL 04-06-2026

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

El Reg. Manuel Alfonso Gutiérrez Chaves, dice: Gracias, señor Presidente. Sí, de hecho, bueno, voy a anticipar que tengo una moción con respecto al tema del Comité Cantonal de Deportes para solicitar la presencia aquí del señor Presidente y pues esta me estoy de acuerdo en que se le transfiera eso y aprovechar para que en esa sesión extraordinaria que estoy que voy a solicitar, él nos explique todas esas situaciones entonces pienso que también ellos tienen el derecho de venir acá y exponer todas las situaciones que han tenido en esta gestión. Entonces, totalmente de acuerdo en que se les traslade a ellos y que ojalá nos traiga respuesta para esa sesión que pretendo que aprobemos. Muchas gracias.

**Conocido el oficio, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en trasladar al CCDR Guácimo, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° VEINTIUNO.** Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Guácimo, para su atención oficio suscrito por la Joven Thaniushua Yanitsia Mena Castro – Vecina de Guácimo, referente a solicitud de información administrativa y financiera del Comité, corrección de actas, acceso a registros y anulación de sesiones por irregularidades. **(Se adjunta oficio completo)**
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 28.** Se dio lectura a oficio GAD-166-2026, recibido en la Secretaría del Concejo Municipal el 15-06-2026, firmado por el Sr. Fernando José Abdelnour Vega – Gerente JAPDEVA, referente a solicitud de reprogramación de reunión interinstitucional el próximo viernes 26 de junio de 2026 a la 1:00 p.m. en el Salón Comunal de Caño Sirena para seguimiento del Proyecto de Electrificación de Caño Sirena.

En primer término, deseamos reiterar la plena disposición de la Junta de Administración Portuaria y de Desarrollo Económico de la Vertiente Atlántica (JAPDEVA) para continuar participando activamente en los espacios de coordinación orientados a identificar alternativas y soluciones que permitan avanzar en la atención de las necesidades de electrificación de la comunidad de Caño Sirena, cantón de Guácimo.

Tal como fue indicado durante la reunión interinstitucional efectuada el pasado 2 de junio de 2026, nuestra institución mantiene el compromiso de colaborar en la búsqueda de mecanismos que contribuyan al desarrollo integral de esta comunidad y al fortalecimiento de las acciones coordinadas entre las diferentes entidades involucradas.

No obstante, para la fecha propuesta no se cuenta con la disponibilidad de la totalidad del equipo interdisciplinario que JAPDEVA considera necesario para atender adecuadamente la temática planteada. Dada la relevancia, complejidad y alcance de los aspectos técnicos, legales, administrativos y de desarrollo territorial que convergen en este proceso, estimamos indispensable la participación conjunta de los profesionales institucionales correspondientes, con el fin de brindar una atención integral y generar aportes sustantivos que contribuyan al análisis y eventual definición de rutas de acción.

En virtud de lo anterior, respetuosamente solicitamos que la presente gestión sea elevada al conocimiento del Honorable Concejo Municipal del Cantón de Guácimo, a efectos de que se valore y apruebe la modificación de la fecha acordada para la reunión de seguimiento al Proyecto de Electrificación de Caño Sirena.

Como alternativa, proponemos que dicha reunión sea reprogramada para el viernes 3 de julio de 2026, manteniendo de ser posible el mismo horario y lugar de realización, o bien en la fecha y hora que ese Concejo Municipal considere más conveniente.

Agradeceremos se nos comunique el acuerdo que se adopte respecto a esta solicitud, con el fin de realizar oportunamente las coordinaciones institucionales correspondientes y garantizar la participación de los funcionarios requeridos.

Reiteramos nuestro compromiso de continuar apoyando las iniciativas que promuevan el bienestar, desarrollo y mejora de la calidad de vida de las comunidades de la provincia de Limón.

**Conocido el oficio, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en solicitar la reprogramación de esta reunión para el 03 de julio en Caño Sirena, a la vez solicitarle transporte para el traslado hacia allá, que se comunique a todos los invitados, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° VEINTIDOS.** Una vez conocido el oficio GAD-166-2026 suscrito por el Gerente a.i. Administración de Desarrollo JAPDEVA, y considerando que mediante acuerdo previo se convocó a reunión para el día 26 de junio en Caño Sirena, con el propósito de dar seguimiento al proyecto de electrificación de dicha comunidad.
Que el proyecto de electrificación de Caño Sirena es de gran relevancia para el desarrollo de la comunidad, por lo que resulta necesario asegurar la participación de las instituciones vinculadas.

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

Que, en virtud de la importancia de contar con la presencia de la Junta de Administración Portuaria y de Desarrollo Económico de la Vertiente Atlántica (JAPDEVA), se hace necesario reprogramar la reunión convocada.

Por lo tanto, este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Reprogramar la reunión convocada inicialmente para el día 26 de junio en Caño Sirena, para el día viernes 03 de julio 2026, a partir de la 1:00 pm en el Salón Comunal de Caño Sirena.

Comuníquese el presente acuerdo a todos los convocados inicialmente, a fin de asegurar su participación en la nueva fecha programada.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ACUERDO N° VEINTITRES.** Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Comunicarle a la Alcaldesa Municipal – Msc. Beatriz Mora Valverde, que, la reunión que se realizará en Caño Sirena para el seguimiento del proyecto de electrificación primeramente programada inicialmente para el 26 de junio se reprogramó para el viernes 03 de julio 2026, a la 1:00 pm en el Salón Comunal de Caño Sirena, por lo que se solicita se mantenga la colaboración brindada para el transporte previamente autorizado.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 29.** Se dio lectura a oficio DFOE-LOC0811, recibido en la Secretaría del Concejo Municipal el 15-06-2026, firmado por la Licda. Vivian Garbanzo Navarro – Gerente de Area y la Licda. Marlen Muñoz Herrera – Fiscalizadora Asociada, en referencia aprobación parcial del presupuesto extraordinario Nº. 01-2026 de la Municipalidad de Guácimo.

2. Se imprueba:

a) La Transferencia corriente por la suma de ₡0,31 millones y su aplicación en gastos, correspondiente a Órganos Desconcentrados (Consejo Nacional de la Política Pública de la Persona Joven) y su aplicación en gastos, en vista de que excede en ese monto la suma presupuestada en la Ley de Presupuesto ordinario y extraordinario de la República para el 2026, n.° 10 836.

b) El ingreso de recursos de vigencias anteriores, por concepto de Superávit específico correspondiente al "Mantenimiento y conservación caminos vecinales y calles urbanas (Impuesto al ruedo)" proveniente de la Ley n.° 6909, por un monto de ₡16,81 millones y su aplicación en gastos, por cuanto la administración, presupuestación y el giro de los recursos compete exclusivamente al Ministerio de Hacienda, según lo indicado en el oficio n.º 15579 (DFOE-FIP-0544) del 29 de agosto de 2025 emitido por la Contraloría General.

c) Los ingresos provenientes de préstamos directos de instituciones descentralizadas no empresariales provenientes del Instituto de Fomento y Asesoría Municipal -IFAM-, por un monto de ₡191,45 millones y su aplicación en gastos, con base 5 en lo indicado en la certificación emitida por el IFAM n.° DAH-CERT-17-2026 del 18 de mayo del 2026, relacionada con la presupuestación de los recursos por parte de ese Instituto para el respectivo desembolso en el 2026.

Todo lo indicado anteriormente, por cuanto se incumple el Principio de universalidad e integridad establecido en los artículos 176 de la Constitución Política, el 100 del Código Municipal, el 5 inciso a) de la Ley n.° 8131 y el numeral 2.2.3 inciso a) de las NTPP.

d) El contenido presupuestario en las subpartidas de gastos y su correspondiente fuente de financiamiento (Superávit libre), en el Programa I en subpartidas 1.01.03 Alquiler de equipo de cómputo por ₡3,00 millones, 1.01.99 Otros alquileres por ₡4,80 millones, 1.02.01 Servicio de agua y alcantarillado por ₡0,35 millones, 1.02.02 Servicio de energía eléctrica por ₡0,35 millones, 01.03.03 Impresión, encuadernación y otros por ₡2,50 millones; 1.03.07 Servicios de transferencia electrónica de información por ₡0,06 millones, 1.05.01 Transporte dentro del país por ₡1,00 millones, 1.05.02 Viáticos dentro del país por ₡0,50 millones, 2.99.01 Útiles y materiales de oficina y cómputo por ₡0,18 millones y 2.99.03 Productos de papel, cartón e impresos por ₡0,03 millones; en el Programa II Educativos, Culturales, Deportivos y Recreativos: 1.05.01 Transporte dentro del país por ₡4,00 millones, 2.01.04 Tintas, pinturas y diluyentes por ₡0,33 millones, 2.01.99 Otros productos químicos por ₡0,25 millones, 2.99.01 Útiles y materiales de oficina y cómputo por ₡1,10 millones, 2.99.03 Productos de papel, cartón e impresos por ₡0,10 millones, 2.99.05 Útiles y materiales de limpieza por ₡0,31 millones y 2.99.99 Otros útiles, materiales y suministros por ₡6,04 millones; en el Programa II Gestión de Residuos Sólidos: 1.05.02 Viáticos dentro del país por ₡0,10 millones, 1.09.99 Otros impuestos por ₡0,30 millones, 2.99.05 Útiles y materiales de limpieza por ₡0,10 millones; en el Programa II Cementerio: 2.01.99 Otros productos químicos por ₡2,93 millones; en el Programa II Mantenimiento de parques, zonas verdes y obras de ornato: 2.99.06 Útiles y materiales de resguardo y seguridad por ₡0,50 millones; en el Programa II Gestión y Control Urbano: 2.01.04 Tintas, pinturas y diluyentes por ₡0,03 millones, 2.99.01 Útiles y materiales de oficina y cómputo por ₡0,56 millones, 2.99.03 Productos de papel, cartón e impresos por ₡0,33 millones, 2.99.05 Útiles y materiales de limpieza por ₡0,03 millones y 2.99.06 Útiles y materiales de resguardo y seguridad por ₡0,25 millones; en el Programa II Protección del Medio Ambiente: 1.03.03 Impresión, encuadernación y otros por ₡0,15 millones, 2.01.04 Tintas, pinturas y diluyentes por ₡0,52 millones, 2.99.01 Útiles y materiales de oficina y cómputo por ₡0,20 millones y 2.99.03 Productos de papel, cartón e impresos por ₡0,05 millones.

Dado que las justificaciones aportadas no permiten acreditar que los gastos propuestos no corresponden a gastos fijos ordinarios o permanentes, y que no

generan obligaciones que requieren financiarse a través del tiempo, por lo que se determina un incumplimiento al bloque de legalidad. Lo anterior, toda vez que no resulta viable financiar gastos corrientes de esta naturaleza con recursos provenientes de superávit libre. 6 (Artículos 110 y 115 del Código Municipal, artículo 6 de la Ley de la Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos, n.° 8131, artículo 7 del Decreto Ejecutivo n.° 32452-H, y el numeral 2.2.3 incisos g) y k) de las NTPP.

3. OTROS ASPECTOS:

a) La Administración Municipal deberá realizar las siguientes reclasificaciones:

i. El concedente del ingreso por Transferencia corriente del Gobierno de la República proveniente de la Ley n.° 8261 del Consejo Nacional de la Política Pública de la Persona Joven, debido a que en el SIPP se clasificó como Ministerio de Cultura y Juventud.

ii. La entidad destinataria del gasto por Transferencia corriente al Gobierno de la República, asignado al Órgano de Normalización Técnica (ONT), debido a que en el SIPP se clasificó como Presidencia de la República.

Todo lo indicado anteriormente, en cumplimiento de lo dispuesto en el Clasificador Institucional del Sector Público vigente.

b) En lo que respecta al Sistema de Información sobre Planes y Presupuestos (SIPP), las cuentas de ingresos y subpartidas de gastos improbados y reclasificados del presupuesto se pondrá a disposición de los usuarios que tienen la función de registrar y validar la información presupuestaria en dicho sistema con el fin de que esa Administración realice los ajustes correspondientes. Dado que no resulta posible para la Contraloría General identificar las cuentas y subpartidas afectadas con la improbación, se deberá solicitar mediante el SIPP las cuentas para proceder a su habilitación y la Administración realice los ajustes.

Para cumplir con todo lo indicado anteriormente se concede un plazo de cinco días hábiles, contados a partir del recibido del oficio. Asimismo, deberá realizarse el ajuste de la información del Módulo de Planificación en los casos que corresponda producto de las improbaciones realizadas en el presente documento presupuestario, en el plazo indicado anteriormente.

c) 6 15 de junio, 2026 La información contenida en el archivo “NI 8266-2026 32. CERTIFICACION EXTRAORDINARIO 01-2026”, remitida mediante el Sistema de Información sobre Planes y Presupuestos (SIPP), no fue objeto de análisis en este Presupuesto Extraordinario. Lo anterior, de conformidad con la reforma al Código Municipal introducida por el artículo 1° de la Ley de Modernización del Trámite Presupuestario Municipal (n.° 10795) del 18 de noviembre de 2025.

Asimismo, se identificó la inclusión de los documentos “NI 8266-2026 21. ACUERDO N°18”, “NI 8266-2026 25. PROYECTO PJ 2026”, “NI 8266-2026 26.

MUNICIPALIDAD DE GUACIMO AUDITORIA INTERNA



Convenio Guácimo SINEM", "NI 8266-2026 27. Convenio Cultivarte", "NI 8266-2026 30. Acuerdo N° 1 Oficio N.º JVCG 06-2026", los cuales no constituyen requerimientos establecidos en las Indicaciones de formulación presupuestaria vigentes.

En consecuencia, dicha documentación no deberá remitirse a la Contraloría General de la República en futuros trámites presupuestarios.

4. CONCLUSIÓN. El análisis que el Órgano Contralor llevó a cabo se fundamentó en el cumplimiento de los requisitos establecidos en la normativa legal vigente. Por tanto, la Contraloría General aprueba parcialmente el presupuesto extraordinario n.° 01-2026 por la suma de ₡2.603,17 millones.

**ARTÍCULO N° 30.** Se dio lectura a oficio DFOE-LOC-0812, recibido en la Secretaría del Concejo Municipal el 15-06-2026, firmado por la Licda. Vivian Garbanzo Navarro – Gerente de Area, en referencia a comunicado sobre acciones que debe efectuar la Municipalidad de Guácimo en relación con la aprobación parcial del presupuesto extraordinario Nº. 01-2026.

Se adjunta oficio DFOE-LOC0812

En el punto 2, inciso a), del oficio n.° 07631 (DFOE-LOC-0811) de fecha 15 de junio 2026, relativo a la aprobación parcial del presupuesto extraordinario n.° 01-2026 de la Municipalidad de Guácimo, se comunicó la improbación de los recursos de vigencias anteriores correspondientes al superávit específico del Fondo del impuesto al ruedo, regulado por la Ley n.° 6909, por un monto acumulado de ₡16,81 millones.

**Conocidos los oficios emitidos por la Contraloría General de la Republica, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en trasladar estos oficios a la Comisión de Hacienda y Presupuesto, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° VEINTICUATRO.** Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a la Comisión de Hacienda y Presupuesto, para su atención los siguientes oficios emitidos por la Contraloría General de la República:

a) DFOE-LOC0811, firmado por la Licda. Vivian Garbanzo Navarro – Gerente de Area y la Licda. Marlen Muñoz Herrera – Fiscalizadora Asociada, en referencia aprobación parcial del presupuesto extraordinario Nº. 01-2026 de la Municipalidad de Guácimo.

b) DFOE-LOC0812, recibido en la Secretaría del Concejo Municipal el 15-06-2026, firmado por la Licda. Vivian Garbanzo Navarro – Gerente de Area, en referencia a comunicado sobre acciones que debe efectuar la Municipalidad de Guácimo en relación con la aprobación parcial del presupuesto extraordinario Nº. 01-2026.

**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 31.** Se dio lectura a oficio SIOP-518-2026, recibido en la Secretaría del Concejo Municipal el 16-06-2026, firmado por la Licda. Georgina Aguilar Chacón-Promotora Social SIOP y la Ing. Andrea Sáenz Núñez-Coordiadora SIOP, en referencia a solicitud de juramentación del Comité de caminos El Tres-La Manudita.

Reciban un cordial saludo del Departamento de Servicios de Infraestructura y Obra Pública (SIOP). Por este medio, se comunica que el pasado miércoles 12 de junio de 2026, se llevó a cabo una asamblea de vecinos en la Escuela Hernan Garro a las 3:15 p. m. Durante dicha sesión, se oficializó la conformación del Comité de Caminos El Tres-La Manudita, el cual ha quedado integrado por las siguientes personas:

| Nombre Completo | Número de Cédula | Puesto |
|---|---|---|
| Yinery Mora Rodríguez | 700780444 | Presidente |
| Rinar Palma Montano | 701010656 | Vicepresidente |
| Dania Mora Rodríguez | 116150263 | Secretaria |
| Heliomar Méndez Vargas | 203250454 | Tesorera |
| Elena Vargas Gómez | 602070894 | Vocal 1 |
| Adrián Chávez Acuña | 900760640 | Vocal 2 |
| Adrián Ureña Navarro | 302540062 | Vocal 3 |
| Verónica Madrigal Ortega | 702560068 | Fiscal |

Esta comunidad ha manifestado un gran interés en la conservación vial, así como su disposición de colaborar con la Municipalidad y demás instituciones competentes en el mejoramiento de sus calles y caminos. Asimismo, se hace constar que el Comité de Caminos tendrá una vigencia de dos años.

Por lo anterior, solicito respetuosamente la juramentación de los miembros del Comité de Caminos. Asimismo, agradeceré se me indique la fecha en que deberán asistir sus integrantes a dicho acto, a fin de comunicarlo con la debida antelación a los miembros del comité.

**Conocido el oficio, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la propuesta, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° VEINTICINCO.** Conocido el oficio SIOP-518-2026, firmado por la Licda. Georgina Aguilar Chacón-Promotora Social SIOP y la Ing. Andrea Sáenz Núñez-Coordiadora SIOP, Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Reconocer el nombramiento del Comité de Caminos El Tres-La Manudita, mismo fue conformado a través de asamblea de vecinos en la Escuela Hernan Garro, quedando integrada de la siguiente manera:

| Nombre Completo | Número de Cédula | Puesto |
|---|---|---|
| Yinery Mora Rodríguez | 700780444 | Presidente |
| Rinar Palma Montano | 701010656 | Vicepresidente |
| Dania Mora Rodríguez | 116150263 | Secretaria |
| Heliomar Méndez Vargas | 203250454 | Tesorera |
| Elena Vargas Gómez | 602070894 | Vocal 1 |
| Adrián Chávez Acuña | 900760640 | Vocal 2 |
| Adrián Ureña Navarro | 302540062 | Vocal 3 |
| Verónica Madrigal Ortega | 702560068 | Fiscal |

**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

La Sind. Marisela García Torres, dice: Recordemos que el SIOP presentó ante la Junta Vial y ante el honorable Concejo los lineamientos para el tema de comités de caminos, sería muy importante porque ya quedo acá de conocimiento que el honorable Concejo le dé seguimiento cuando vienen estos casos porque ahí claramente en esos lineamientos explica cuando si y cuando no el Concejo hace el proceso de juramentación y ahí claramente habla a quienes e debe estar adscrito cuando no hay asociación de desarrollo, entonces sería muy importante cuando llegan los temas de juramentaciones de comités de caminos que le honorable Concejo tome eso muy en cuenta.

MUNICIPALIDAD DE GUACIMO AUDITORIA INTERNA





**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**CAPÍTULO X. DICTAMEN DE COMISIÓN.**

**ARTÍCULO N° 32.** Se da lectura a Minuta de Turismo, celebrada el 11 de junio de 2026, que dice:

1. **Agenda:**

| |
|---|
| *Detalle de los temas:* Plan de Desarrollo Turístico.<br>Avance del inventario Turístico.<br>Presupuesto final del ordinario.<br>Reunión Tortuguero.<br>Reportaje de canal 13, Promoción Turística.<br>Capacitación en Turrialba 29 de Junio.<br>Reunión en Turrialba en la Radio Cultural Turrialba.<br>Caso Banner liberación de problemas.<br>Ver cuales rótulos de lugares de Patrimonio poner. |

2. **Resumen de los aspectos más importantes tratados en la reunión por tema de agenda:**

| |
|---|
| Plan de Desarrollo Turístico.<br>Avance del inventario Turístico.<br>Reunión Tortuguero. |

3. **Tareas asignadas:**

| N° | Tarea | Responsable | Fecha de resultado |
|---|---|---|---|
| 1 | Plan de Desarrollo Turístico. | Martín Umaña Corrales | 17 de Junio 2026 |
| 2 | Avance del inventario Turístico | Estudiantes EARTH | 17 de Junio 2026 |
| 3 | Reunión Tortuguero. | Martín Umaña Corrales | 24 de Junio 2026 |

4. **Eventos por programar**

Reunión 17 de Junio Comisión extraordinaria.

5. **Agenda para abordar en próxima reunión**

Exposición del Plan de Desarrollo Turístico.
Exponer avance del Inventario Turístico.

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**6. Participantes:**

| Nombre del (a) funcionario (a) | Institución/ Departamento |
|---|---|
| 1. Martín Umaña Corrales | Gestor Turístico. |
| 2. Alfonso Gutiérrez Chaves | Regidor. |
| 3. Walter Cambronero Salazar | Regidor. |
| 4. Miriam Guzman Gamboa | Regidora |
| 5. Fressy Calderón | Asesora. |

El Reg. Manuel Alfonso Gutiérrez Chaves, dice: Disculpen que tal vez confundí el tema de la votación o los induje a un error, es que quería hacer un comentario antes de la votación, el plan de desarrollo turístico cantonal ya está finalizado y es importante que lo conozcamos, se convocó a una reunión para el miércoles 17 y están invitados los y las regidoras que puedan asistir para que lo conozcan, revisamos el plan de desarrollo lo vamos a presentar ese día, bueno lo va a presentar el compañero Martín mañana y luego se presenta al Concejo para someterlo a votación. Ese plan de desarrollo ya lo habíamos visto el año pasado, pero no se trajo al Concejo, una vez que el Concejo lo apruebe, se tiene que hacer un acto protocolario en el cual se invite al ministro de turismo, yo creo que es ministro sin cartera, pero es el ministro de Turismo, entonces esa es la idea que lo conozcan de antemano, le solicité a Martín que se los haga llegar a ustedes a sus correos para que lo vean y si no pudieran venir presencialmente tal vez de manera virtual puedan conocerlo, pero si sería a la 1:30 pm.

**Conocido la minuta de Reunión de Turismo, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la minuta de reunión, sírvase levantar la mano, de forma calificada voto disidente Reg. Blanca Rosa Mejía Medina, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° VEINTISEIS.** Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Aprobar en todas sus partes la Minuta de Turismo, celebrada el 11 de junio de 2026 **APROBADO POR MAYORÍA CALIFICADA. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 33.** Se da lectura a Minuta de Reunión de Comisión de Hacienda y Presupuesto, correspondiente a Sesión Extraordinaria N° 14-2026, celebrada el 15 de junio de 2026, que dice:

**Agenda:**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

1.Se analiza el oficio JVCG-015-2026 referente a la modificación presupuestaria de la Junta Vial Cantonal de Guácimo, con la presencia del Funcionario Michael Campos – SIOP.

El funcionario del SIOP brinda explicación del reajuste de precios del camino 2018LN-000001-01.

**Acuerdos:**

**ACUERDO N° UNO.** Una vez analizada y expuesta la Modificación Presupuestaria de parte del Funcionario del SIOP, Esta Comisión Municipal por unanimidad, **acuerda:** Aprobar en todas sus partes la Modificación Presupuestaria Nº 07 de la Junta Vial Cantonal de Guácimo, por un monto de 10,769,049.29
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME.**

**Participantes:**

| Nombre | Institución o Agrupación |
|---|---|
| Alfonso Gutiérrez Chaves | Miembro |
| Patricia Donaldson Dixon | Miembro |
| Michael Campos | SIOP |
| Abigail Ruiz Lépiz | Secretaria Concejo |

El Reg. Manuel Alfonso Gutiérrez Chaves, dice: Gracias, señor Presidente, sí, les explico, esos son unos ajustes, se acuerdan de que en la sesión anterior trasladamos eso a la Comisión de Hacienda para saber por qué se estaban haciendo pagos correspondientes al año 2018, resulta que existe una ley en la cual se pueden ajustar tarifas cuando el contratista hace la licitación, la ley le permite ajustar tarifas, quiere decir que, si los índices de precios al consumidor suben, ellos pueden ajustar las tarifas, en ese momento no recuerdo el número de la ley, pero Michael sí nos lo indicó, entonces yo le preguntaba a Michael, se pueden ajustar tarifas a favor y también en contra, entonces me dice que sí. Entonces, hay que hacer un estudio para ver cuáles nos favorecen también, porque en este caso yo sé que implica un trabajo grande, pero es importante hacerlo porque podría ser de que en este periodo por ejemplo en que la empresa que está por demanda le podemos ajustar tarifas porque los tipos de cambio han bajado quizás los costos no hayan subido entonces posiblemente tenemos un dinero por ahí a favor, yo sé que si va a ser en contra, nos lo van a cobrar, pero si es a favor, pues también nosotros debiéramos de hacer lo propio para eso, le dejo la inquietud, señor vicealcalde o alcalde interino para que se averigüe ese tema con Michael, es un trabajo tal vez tedioso, pero bueno, hay que buscar la forma en que nosotros podamos revisar ese asunto, muchas gracias.

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**Conocida la Minuta de Reunión de Comisión de Hacienda y Presupuesto, correspondiente a Sesión Extraordinaria N° 14-2026, celebrada el 15 de junio de 2026, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la propuesta, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° VEINTISIETE.** Conocida y aprobada la Minuta de Reunión de Comisión de Hacienda y Presupuesto, correspondiente a Sesión Extraordinaria N° 14-2026, celebrada el 15 de junio de 2026 y una vez analizada y expuesta la Modificación Presupuestaria de parte del Funcionario del SIOP, Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Aprobar en todas sus partes la Modificación Presupuestaria Nº 07 de la Junta Vial Cantonal de Guácimo, por un monto de 10,769,049.29.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 34.** Se da lectura a Minuta de Reunión de Comisión Especial Ley 9599-7783, correspondiente a Sesión Ordinaria N° 06-2026, celebrada el 10 de junio de 2026, que dice:

**Agenda:**

Revisión de expedientes viejos y nuevos, dándose la prioridad a solicitudes más antiguas.

Sin embargo, se menciona que se deben llamar a los testigos de los expedientes nuevos para continuar con el trámite.

Se va a realizar el traslado a la Procuraduría General de la Republica 7 expedientes de las 9599 y la 2 de la ley 7783.

**Acuerdos:**

1. Aprobar la solicitud de donación presentada por el **Sr. Etelvino Rojas Onett**. Con base a la Ley 9599. Asimismo, realizar traslado a la Procuraduría General de la República, referente a un terreno que es parte de la finca con **folio real número 40926-000,** cuyo propietario registral es la Municipalidad de Guácimo.

2. Aprobar la solicitud de donación presentada por la **Sra. María Luisa Henry Anderson**. Con base a la Ley 7783. Asimismo, realizar traslado a la Procuraduría General de la República, referente a un terreno que es parte de

la finca con **folio real número 10889-000**, cuyo propietario registral es la Municipalidad de Guácimo.

3. Comunicarle al Sr. Juan Baez Zuñiga que debe presenta un plano inscrito, o en su defecto presentarse a la oficina de la secretaría del Concejo Municipal a fin de explicarle la situación particular de su solicitud.

4. Solicitar la colaboración del Asesor legal externo de este Concejo Municipal a fin de brindar criterio legal y recomendación, con respecto a expedientes de la Ley 9599 que se encuentran con algún defecto.

**Participantes:**

| Nombre | Institución o Agrupación |
|---|---|
| Walter Cambronero Salazar | Miembro |
| Patricia Donaldson Dixon | Miembro |
| Franciny Alvarado Serrano | asistente |

El Sind. Walter Cambronero Salazar, dice: La compañera Franciny, verificar en el expediente si es Oñet u Onet, entonces si está en la cédula Onett, Onett se queda o sea porque yo lo tenía también que era como Oñet. Sí compañeros ese problema de la notificación pues ya tiene bastante tiempo esta comisión ha trabajado más o menos pero queremos llegar a un término y no podemos seguir dando tiempo a que todos se pongan de acuerdo porque no se van a poner de acuerdo, entonces decidimos como comisión, pues ya proceder con los expedientes que se encontraran al día en este momento, ya para proceder con la entrega o mandarlo a la Procuraduría General de la República, no sin antes que el Concejo conozca quiénes son las personas que son beneficiadas de esta ley, esperemos en Dios, a bueno, se tomó otra decisión con respecto a eso, también que todo aquel que no estuviera al día el día de la Comisión de la reunión que hicimos pues tendría obligatoriamente que esperarse a una segunda oportunidad de volver a mandar documentación a la Procuraduría, porque si no nos atrasamos, de hecho, esto no ha pasado, es por estar esperando, entonces ya tomamos la decisión de que eso se va a mandar así, bueno, si ustedes lo aprueban.

**Conocida la Minuta de Reunión de Comisión Especial Ley 9599-7783, correspondiente a Sesión Ordinaria N° 06-2026, celebrada el 10 de junio de 2026, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobarla, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**ACUERDO N° VEINTIOCHO.** Conocida y aprobada la Minuta de Reunión de Comisión Especial Ley 9599-7783, correspondiente a Sesión Ordinaria N° 06-2026, celebrada el 10 de junio de 2026, referente al expediente de la **Sra. María Luisa Henry Anderson**, referente a un terreno que es parte de la finca con **folio real número 10889-000**, cuyo propietario registral es la Municipalidad de Guácimo, considerando que al amparo de lo dispuesto en la Ley 7783, esta Municipalidad se encuentra habilitada para aprobar donaciones a favor de terceros; por lo que se procede a dictaminar lo siguiente:

**CONSIDERANDO:**

**Primero:** Mediante escrito presentado ante el Concejo Municipal de Guácimo, por parte de la señora **Sra. María Luisa Henry Anderson** recibido en el Departamento de Secretaría del Concejo Municipal el **23 de setiembre del 2025**, se denota que dicha persona ha ejercido su derecho de posesión por el periodo mínimo de 10 años como lo establece el artículo 5 de la Ley, y que ha sido el legítimo poseedor de un terreno de **327m²** descrito mediante plano **7-12643-2025**, el cual es parte de la finca madre con matrícula de **folio real número 10889-000**, la cual es propiedad de la Municipalidad de Guácimo y es una de las fincas que están incluidas en la Ley 7783 y que le permite a este Gobierno Local autorizar donaciones a favor de los poseedores que reúnan los requisitos ahí establecidos.

**Segundo:** Consta en expediente la prueba testimonial rendida por **Mayra Iris Rojas Velasquez, Luis Guillermo Gamboa Rojas y Nidia Alvarado Araya,** en donde dan fe que les consta que la **Sra. María Luisa Henry Anderson**, ha tenido la posesión del terreno descrito líneas arriba, por más de 10 años, con lo cual se cumple con lo requerido en la Ley 7783.

**Tercero:** Que de conformidad con el artículo 2 de la Ley 7783 publicada en la Gaceta N° 98 del viernes 22 de mayo del 1998, se acredita a los actuales poseedores que hayan ejercido su derecho por un mínimo de diez años, demostrándose con la documentación y prueba aportada el cumplimiento de los requisitos que le permite a la Municipalidad ratificar el otorgamiento del beneficio ya que se verificó la posesión ejercida por más de diez años sobre dicho terreno.

**POR TANTO:**

Este Concejo Municipal por unanimidad, de conformidad al levantamiento de información y recomendación brindada por la Comisión Especial sobre Ley 7783, **acuerda:** Aprobar la solicitud de donación presentada por la **Sra. María Luisa Henry Anderson** , cédula de identidad número **7-0034-0427** del lote descrito mediante plano catastrado **7-12643-2025** con una medida de **327 m².** Mismo que se aprueba remitir para su trámite ante la Procuraduría General de la República.

**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**ACUERDO N° VEINTINUEVE.** Conocida y aprobada la Minuta de Reunión de Comisión Especial Ley 9599-7783, correspondiente a Sesión Ordinaria N° 06-2026, celebrada el 10 de junio de 2026, referente al expediente del **Sr. Etelvino Rojas Onett**, referente a un terreno que es parte de la finca con **folio real número 40926**, cuyo propietario registral es la Municipalidad de Guácimo, considerando que al amparo de lo dispuesto en la Ley 9599, esta Municipalidad se encuentra habilitada para aprobar donaciones a favor de terceros; por lo que se procede a dictaminar lo siguiente:

**CONSIDERANDO:**

**Primero:** Mediante escrito presentado ante el Concejo Municipal de Guácimo, por parte del señor Sr. Etelvino Rojas Onett en fecha 19 de febrero de 2026, se denota que dicha persona ha ejercido la posesión por al menos un periodo de 22 años y que ha sido la legítimo poseedor de un terreno de 178.78 m² descrito mediante plano L-6386-2026, el cual es parte de la finca madre con matrícula de folio real 40926-000, la cual es propiedad de la Municipalidad de Guácimo, siendo que dicha finca está incluida en la Ley 9599, al cual permite a este Gobierno Local autorizar donaciones a favor de los poseedores que reúnan los requisitos ahí establecidos.

**Segundo:** Consta en expediente la prueba testimonial rendida por **Vicente Ortega Cabalceta, Socorro Bucardo Lanuza y Keyner Isaach Ovares,** en donde dan fe que les consta que el **Sr. Etelvino Rojas Onett** , ha tenido la posesión del terreno descrito líneas arriba, por más de 22 años, con lo cual se cumple con lo requerido en la Ley 9599.

**Tercero:** Que de conformidad con el artículo 2 de la Ley 9599 publicada en la Gaceta N° 10 del martes 15 de enero del 2019, se acredita que el señor Etelvino Rojas Onett aparece dentro de la lista de beneficiarios publicada, demostrándose con la documentación y prueba aportada el cumplimiento de los requisitos que le permite a la Municipalidad ratificar el otorgamiento del beneficio ya que se verificó la posesión ejercida por más de diez años sobre dicho terreno.

**POR TANTO:**

Este Concejo Municipal por unanimidad, de conformidad al levantamiento de información y recomendación brindada por la Comisión Especial sobre Ley 7783, **acuerda:** Aprobar la solicitud de donación presentada por el **Sr. Etelvino Rojas Onnett**, cédula de identidad número **7-0112-0716** del lote descrito mediante plano catastrado **7-6386-2026** con una medida de **178.75 m².** Mismo que se aprueba remitir para su trámite ante la Procuraduría General de la República.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**ACUERDO N° TREINTA.** Conocida y aprobada la Minuta de Reunión de Comisión Especial Ley 9599-7783, correspondiente a Sesión Ordinaria N° 06-2026, celebrada el 10 de junio de 2026, Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Comunicarle al Sr. Juan Baez Zuñiga que debe presenta un plano inscrito, o en su defecto presentarse a la oficina de la Secretaría del Concejo Municipal a fin de explicarle la situación particular de su solicitud.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ACUERDO N° TREINTA Y UNO.** Conocida y aprobada la Minuta de Reunión de Comisión Especial Ley 9599-7783, correspondiente a Sesión Ordinaria N° 06-2026, celebrada el 10 de junio de 2026, Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Solicitar la colaboración del Asesor legal externo de este Concejo Municipal – Lic. Carlos Lanzas Quesada, a fin de brindar criterio legal y recomendación, con respecto a expedientes de la Ley 9599 que se encuentran con algún defecto.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 35.** Se da lectura a Minuta de Reunión Comisión de ambiente y cambio climático, correspondiente a Sesión Ordinaria N°06-2026, celebrada el 11 de junio de 2026, que dice:

**NO SE COMPROBÓ EL QUORUM Y SE CIERRA LA SESION AL SER LAS 10:20 AM**

**Participantes:**

| Nombre | Institución o Agrupación |
|---|---|
| Sonia Elizondo Jiménez | miembro |
| Juan Carlos Rivera Arrieta | miembro |
| Sofia Ramírez Vargas | Servicios Ambientales |
| Nury Murillo Matarrita | IFAM |
| José Francisco Matamoros | IFAM |
| Franciny Alvarado Serrano | Asistente |

**CONOCIMIENTO.**

**ARTÍCULO N° 36.** Se da lectura a Minuta de Reunión Comisión de Proyecto de Modernización Institucional, correspondiente a Sesión Ordinaria N°10-2026, celebrada el 11 de junio de 2026, que dice:

**Agenda:**

Se inicia en página 79.

UNGL

**MANUAL DESCRIPTIVO DE PUESTOS**

## GRUPO OCUPACIONAL PROFESIONAL MUNICIPAL (PM)

En este grupo ocupacional se ubican las actividades que requieren para su ejecución formación, criterio y conocimientos profesionales, así como experiencia en una o varias disciplinas de las Ciencias Económicas, las Ciencias Sociales, de la Comunicación, Informática, Música, Ingeniería Civil e Industrial, Fiscalización y otras. Las actividades se orientan hacia el desarrollo de procesos de trabajo operativo y especializado, el cual demanda la aplicación de conocimientos técnicos, científicos o intelectuales para atender y resolver problemas variados y de diferente grado de complejidad. El trabajo responde a situaciones diferentes y cambiantes que requieren un proceso complejo de análisis y que demandan la evaluación, desarrollo e implementación de proyectos, sistemas, procesos y métodos para atender eficaz y eficientemente los servicios requeridos por la Municipalidad y la comunidad. Las labores están dirigidas al logro de objetivos amplios y están sujetas a las políticas generales, objetivos, metas y estrategias del proceso de la municipalidad donde se encuentren ubicados.

**CONFORMADO POR:**

| GRUPO PROFESIONAL | | |
|---|---|---|
| **Puesto** | **Clase** | |
| Encargado de Comunicación e Imagen | Profesional Municipal 1 | PM1 |
| Asistente Auditoria | | |
| Gestor (a) de Cobros | | |
| Asistente Alcaldia | | |
| Gestor (a) Social | | |
| Asistente de Infraestructura Pública | | |
| Encargado (a) de Licencias Municipales | | |
| Promotor(a) Social | | |
| Encargado (a) de Topografia y Catastro | | |
| Encargado(a) de Salud Ocupacional | | |
| Encargado (a) de Presupuesto | | |
| Encargado (a) de Planificación | | |
| Encargado de TI | | |
| Asistente de Gestión Vial | | |
| Tesorero (a) | Profesional Municipal 2 | PM2 |
| Contador(a) | | |
| Perito Valuador | | |
| Encargado (a) de Desarrollo y Control Urbano | | |
| Coordinador (a) SAM | Profesional Municipal 3 | PM3 |
| Coordinador (a) de la UTGV | | |
| Coordinador (a) de Proveeduria | | |
| Coordinador (a) de Talento Humano | | |
| Coordinador (a) de Bienes Inmuebles y Valoración | | |
| Coordinador (a) de Operaciones y Servicios | | |
| Director Jurídico | Profesional Municipal 4 | PM4 |
| Director de Administración y Servicios | | |
| Director (a) de Hacienda Municipal | | |
| Director (a) de Infraestructura Pública y Servicios | | |
| Auditor (a) Interno | | |

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**Grupo Ocupacional Categoría Profesional PM**

**Observaciones:** En este grupo ocupacional se incorporan actividades de fiscalización que no refieren a una disciplina profesional, se incluye la música como parte del recurso profesional requerido, sin embargo, no existe ningún puesto a nivel municipal que lo requiera.

**Recomendación:** Mejorar la redacción y no indicar las profesiones requeridas, de manera específica.

**Profesional Municipal 1**

**Observaciones:** se incluye el perfil del Gestor (a) de Desarrollo Económico y Turístico, pero no se incluye en el organigrama. En esta categoría no se incluye el perfil de puesto de la Encargada de la Oficina de Persona con Discapacidad y Persona Adulta Mayor, ni en el de organigrama, pero si se incluye el perfil de esta oficina en el manual de organización.

**Recomendación:** Incluir el perfil de puesto de la oficina de atención a personas con Discapacidad y Adulto Mayor en este manual, así como en el organigrama. Incluir además la unidad de Turismo en el organigrama.

**Puesto: Encargado de Comunicación e Imagen**

**Observaciones:** Se establece la actualización de página web, lo que se considera corresponde a T.I.

**Recomendación:** asegurar que las funciones establecidas sean atinentes al puesto y no a T.I.

**Se finaliza en página 86.**

**Participantes:**

| Nombre | Institución o Agrupación |
|---|---|
| Kimberly Corrales Camacho | miembro |
| Blanca Rosa Mejia Medina | miembro |
| Marcela Núñez Pereira | Presidenta Junta ANEP. Asesora |
| Franciny Alvarado Serrano | Asistente |

**CONOCIMIENTO.**

**ARTÍCULO N° 37.** Se da lectura a Minuta de Reunión Comisión de Asuntos Jurídicos, correspondiente a Sesión Ordinaria N°12-2026, celebrada el 12 de junio de 2026, que dice:

- **Participantes principales:**
  - Regidora **Blanca Rosa Mejía Medina**
  - Regidor **Saaed Calderón Hernández**
  - Vecinos, patentados y empresarios del cantón de Guácimo
  - Representantes de la **Asociación de Compositores y Autores Musicales de Costa Rica (ACAM)**
  - Funcionarios municipales y asesores legales
-

- **Objetivo de la sesión:**
  Analizar la aplicación de requisitos relacionados con derechos de autor (ACAM) en trámites municipales, escuchar a los actores involucrados y valorar posibles soluciones.

## Capítulo II: Contexto General

Durante la sesión se desarrolló un espacio de audiencia para escuchar las inquietudes de los patentados y empresarios del cantón respecto a:

- La obligatoriedad de presentar certificación o autorización de ACAM para trámites municipales.
- El impacto económico de las tarifas por derechos de autor.
- La situación socioeconómica actual del cantón de Guácimo.

Se destacó que existe normativa vigente que regula los derechos de autor, así como reglamentos municipales que incorporan este requisito desde el año 2005.

## Capítulo III: Temas Tratados

### 1. Marco Legal y Regulación del Requisito de ACAM

- Se explicó que el cobro por derechos de autor está respaldado por la Ley de Derechos de Autor y Derechos Conexos, incluyendo artículos como el 50 y 132.
- Las asociaciones como ACAM están facultadas legalmente para gestionar y cobrar estos derechos.
- El requisito de presentar autorización de ACAM en trámites municipales:
  - No surge directamente de la ley, sino de reglamentos municipales.
  - Ha sido adoptado por diversas municipalidades del país.
- Se informó que existe un proceso judicial en curso relacionado con este tema a nivel nacional.

### 2. Posición de los Patentados y Empresarios

Los comerciantes manifestaron:

- **Inconformidad con el requisito municipal**, al considerarlo improcedente por tratarse de una relación entre privados.
- Argumentos jurídicos indicando que:
  - Las municipalidades no deben exigir pagos o certificaciones de entidades privadas.
  - No corresponde a un tributo ni obligación pública.
- Cuestionamientos sobre:
  - Legalidad del requisito.
  - Falta de equidad en su aplicación.

Además, se citaron criterios de la Procuraduría General de la República que, según los participantes, limitarían la intervención municipal en estos casos.

**3. Impacto Económico en el Cantón de Guácimo**

Se expuso ampliamente la situación económica local:

- Cierre de más de **50 locales comerciales**.
- Reducción de la actividad comercial y baja afluencia de clientes.
- Dependencia de pocas fuentes de empleo en la zona.
- Afectaciones recientes como:
  - Cierre de plantaciones bananeras.
  - Pérdida de empleos que impacta el consumo local.

Los patentados indicaron que el pago de tarifas de ACAM representa una carga adicional difícil de asumir.

**4. Tarificación y Equidad**

Principales preocupaciones:

- Aplicación de tarifas uniformes a nivel nacional sin considerar:
  - Diferencias económicas entre cantones.
  - Realidad de Guácimo frente a zonas como San José o Escazú.
- Solicitud de:
  - Tarifas diferenciadas.
  - Reducciones o condiciones especiales.
  - Periodos de gracia.

ACAM indicó que:

- Las tarifas están reguladas por criterios técnicos (aforo, tipo de negocio, uso de música).
- No pueden discriminar arbitrariamente entre zonas.
- Existen opciones como:
  - Acuerdos con cámaras de comercio.
  - Ajustes según clasificación del local.

**5. Rol de la Municipalidad**

Se discutió:

- La competencia municipal para exigir el requisito.
- Posibilidad de modificar el reglamento municipal mediante acuerdo del Concejo.
- Limitaciones legales para eliminar de inmediato el requisito.

El asesor legal indicó que:

- El requisito está vigente y respaldado reglamentariamente.
- Cualquier cambio requiere análisis jurídico y acuerdo formal del Concejo Municipal.

**6. Propuestas y Alternativas**

Durante la sesión se plantearon:

- Establecer mesas de trabajo entre:
  - Municipalidad
  - ACAM
  - Cámara de Comercio
- Realizar visitas a los comercios para evaluar la realidad económica.
- Implementar:
  - Tarifas ajustadas o reestructuradas.
  - Convenios colectivos.
  - Mecanismos de apoyo al comercio local.
- Promover gestiones ante diputados para reformas legales.

**7. Intervención de ACAM**

ACAM expuso:

- Su función de proteger derechos de autores.
- Impacto de los derechos de autor en la economía cultural.
- Programas de apoyo a artistas nacionales.
- Posibilidad de desarrollar proyectos conjuntos con comercios:
  - Actividades culturales
  - Presentaciones artísticas
  - Reactivación económica local

**Capítulo IV: Acuerdos y Compromisos**

1. **Análisis del caso planteado**
   - La Municipalidad se compromete a revisar los argumentos legales presentados por los patentados.
2. **Apertura de espacios de diálogo**
   - Se acordó coordinar nuevas reuniones con la Cámara de Comercio y ACAM.
3. **Visitas a establecimientos**
   - Representantes de ACAM y autoridades realizarán visitas para conocer la realidad económica de los negocios.
4. **Evaluación de mecanismos de flexibilización**
   - Se valorarán alternativas como:
     - Convenios colectivos mediante cámaras empresariales
     - Ajustes dentro del marco legal
5. **Seguimiento institucional**
   - La Comisión y el Concejo Municipal darán seguimiento al tema para posibles modificaciones reglamentarias.
6. **Gestión política**
   - Se considerará impulsar gestiones ante diputados para revisar la

- normativa vigente.

**Capítulo V: Conclusiones**

- Existe un conflicto entre la **aplicación normativa de derechos de autor** y la **realidad económica del cantón**.
- Los comerciantes no rechazan el pago en sí, pero sí su forma de aplicación y monto.
- La Municipalidad reconoce la necesidad de:
  - Analizar legalmente el requisito.
  - Buscar soluciones equitativas dentro del marco jurídico.
- Se evidenció la importancia de generar un **mecanismo de diálogo continuo** entre las partes.

El Reg. Saaed Calderón Hernández, dice: En relación con este tema en particular, logré redactar una moción me parece que está en carpeta, entonces más bien ahora lo vemos con mayor disponibilidad en el tema en particular, voy a darle el pase de la palabra para avanzar en el tema y llegar a las mociones, gracias.

**Conocido el oficio, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la propuesta, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° TREINTA Y DOS.** Conocido y aprobada la Minuta de Reunión Comisión de Asuntos Jurídicos, correspondiente a Sesión Ordinaria N°12-2026, celebrada el 12 de junio de 2026, referente a análisis de aplicación de requisitos relacionados con derechos de autor (ACAM) en trámites municipales, escuchar a los actores involucrados y valorar posibles soluciones, Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:**

- La Municipalidad se compromete a revisar los argumentos legales presentados por los patentados.
- Se acordó coordinar nuevas reuniones con la Cámara de Comercio y ACAM.
- Representantes de ACAM y autoridades realizarán visitas para conocer la realidad económica de los negocios.
- Se valorarán alternativas como:
- Convenios colectivos mediante cámaras empresariales
- Ajustes dentro del marco legal.
- La Comisión y el Concejo Municipal darán seguimiento al tema para posibles modificaciones reglamentarias.
- Se considerará impulsar gestiones ante diputados para revisar la normativa vigente.

**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**CAPÍTULO XI. MOCIONES.**

**ARTÍCULO N° 38.** Se dio lectura a moción presentada por la Reg. Kimberly Corrales Camacho, de fecha de 16 de junio de 2026, referente a solicitud a la Alcaldía Municipal de Guácimo para el cumplimiento integral de las obligaciones establecidas en el Reglamento para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en la política de la Municipalidad de Guácimo.

**CONSIDERANDOS:**

I. Que la Ley N.° 10.235, Ley para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en la Política, publicada en el Alcance N.° 98 a La Gaceta N.° 90 del 17 de mayo de 2022, establece un marco jurídico de orden público dirigido a garantizar el derecho de las mujeres a ejercer sus derechos políticos libres de violencia, en cumplimiento de los compromisos internacionales asumidos por Costa Rica mediante la Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer (CEDAW) y la Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer (Convención de Belém do Pará).

II. Que mediante Acuerdo N.° 4 de la sesión ordinaria N.° 80-2023, celebrada el 5 de diciembre de 2023, este Concejo Municipal aprobó por unanimidad el Reglamento para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en la Política de la Municipalidad de Guácimo, el cual fue publicado en La Gaceta N.° 235 del 19 de diciembre de 2023, entrando en vigencia el día siguiente a su publicación, conforme al artículo 46 del propio reglamento.

III. Que el artículo 11 del citado reglamento establece de manera expresa y taxativa las acciones preventivas a cargo de la Alcaldía Municipal, entre las que destacan: la elaboración de la política institucional de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra las mujeres en la política para someterla a aprobación del Concejo Municipal; la conformación de una comisión interna administrativa integrada por el Despacho de la Alcaldía, el Departamento Legal y el Departamento de Talento Humano; la elaboración y aprobación de un protocolo de aplicación; la difusión institucional del marco normativo; el diseño y ejecución de capacitaciones permanentes y periódicas dirigidas a todo el personal administrativo y profesional; el impulso de acciones afirmativas; y la inclusión en el informe anual de rendición de cuentas del estado de cumplimiento de la Política.

IV. Que el Transitorio I del reglamento estableció un plazo improrrogable de tres (3) meses, contados a partir de su entrada en vigencia, para que la Alcaldía Municipal capacitara, de manera prioritaria, a la Oficina Municipal de la Mujer o sus homólogas, al Departamento de Talento Humano y a las personas que intervienen en los procedimientos, sobre la Ley N.° 10.235 y dicho reglamento.

V. Que el Transitorio II del mismo reglamento estableció un plazo de hasta seis (6) meses, contados a partir de la entrada en vigor del reglamento, para el cumplimiento

de las acciones preventivas a cargo de la Alcaldía y del Concejo Municipal, previstas en los artículos 11 y 12 respectivamente.

VI. Que habiendo transcurrido sobradamente los plazos establecidos en los Transitorios I y II desde la entrada en vigencia del reglamento (20 de diciembre de 2023), resulta procedente y necesario que este Concejo Municipal, en el ejercicio de su deber de control político y en cumplimiento del artículo 27 inciso b) del Código Municipal, requiera a la Alcaldía un informe pormenorizado sobre el estado de avance y ejecución de las obligaciones que el reglamento le impone.

VII. Que la efectiva implementación del reglamento no constituye una formalidad administrativa, sino una condición material indispensable para garantizar a las mujeres que ejercen cargos de elección popular, designación o de la función pública en este gobierno local, el derecho a una vida libre de violencia, así como para proteger la institucionalidad democrática del cantón de Guácimo.

VIII. Que el incumplimiento u omisión injustificada de las obligaciones establecidas en el reglamento por parte de las personas funcionarias responsables podría configurar una falta grave conforme al artículo 25 del propio reglamento, así como eventualmente generar responsabilidades administrativas adicionales conforme a la Ley General de la Administración Pública, Ley N.° 6227, y la Ley General de Control Interno, Ley N.° 8292.

**POR TANTO:**

Este Concejo Municipal, con fundamento en la Ley N.° 10.235; el Reglamento para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en la Política de la Municipalidad de Guácimo; los artículos 11 y 169 de la Constitución Política; los artículos 13 inciso c), 27 inciso b) y 94 del Código Municipal, Ley N.° 7794; y la Ley General de Control Interno, Ley N.° 8292, ACUERDA:

1. Solicitar a la Alcaldía Municipal que, en un plazo no mayor a treinta (30) días hábiles a partir de la notificación del presente acuerdo, rinda informe formal y pormenorizado ante este Concejo Municipal sobre el estado de cumplimiento de cada una de las obligaciones establecidas en el artículo 11 del Reglamento para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en la Política de la Municipalidad de Guácimo, así como sobre el cumplimiento de los Transitorios I y II del mismo cuerpo normativo, debiendo detallar al menos:

a) Estado de la elaboración y presentación, para aprobación de este Concejo Municipal, de la Política institucional de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra las mujeres en la política.

b) Conformación efectiva de la comisión interna administrativa integrada por el Despacho de la Alcaldía, el Departamento Legal y el Departamento de Talento Humano, indicando los nombres de las personas designadas y las actas de sus sesiones, si las hubiere.

c) Estado de la elaboración y aprobación del protocolo dirigido a las diferentes instancias municipales para facilitar la aplicación y los alcances del reglamento.

d) Acciones de difusión institucional realizadas sobre los alcances de la Ley N.° 10.235 y del reglamento.

e) Detalle de las capacitaciones impartidas, su contenido, las personas instructoras, la cantidad de personal capacitado y los registros de asistencia correspondientes, en cumplimiento del artículo 11 inciso e) y del Transitorio I del reglamento.

f) Acciones afirmativas impulsadas para garantizar la efectiva igualdad entre mujeres y hombres.

g) Inclusión del estado de cumplimiento de la Política en el informe anual de rendición de cuentas de la Alcaldía.

2. Instar a la Alcaldía Municipal a que, en caso de no haber dado cumplimiento total a alguna de las obligaciones señaladas, presente ante este Concejo Municipal, en el mismo informe, un cronograma específico con plazos perentorios para subsanar los incumplimientos, con indicación expresa de la persona o instancia responsable de cada acción.

3. Solicitar a la Alcaldía Municipal que, en cumplimiento del artículo 11 inciso a) del reglamento, remita a la mayor brevedad posible a este Concejo Municipal, para su conocimiento, discusión y aprobación, la Política institucional de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra las mujeres en la política, en caso de no haberlo hecho aún.

4. Solicitar a la Alcaldía Municipal que garantice la asignación de los recursos presupuestarios necesarios para la efectiva ejecución de las acciones derivadas del reglamento, incluyéndolos en el Presupuesto Ordinario del ejercicio económico 2027, conforme a los plazos del artículo 95 del Código Municipal.

5. Instruir a la Comisión Municipal de la Condición de la Mujer de este Concejo Municipal para que, en cumplimiento del artículo 12 inciso d) del reglamento, incluya en su plan de trabajo anual las acciones afirmativas y de capacitación dirigidas a contribuir con la efectiva igualdad entre mujeres y hombres y a prevenir la violencia contra las mujeres en la política.

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

La Reg. Kimberly Corrales Camacho, dice: Muchas gracias, señor Presidente. Bueno, esta moción no propone nada nuevo, simplemente lo que solicita es el cumplimiento de lo que este mismo Concejo aprobó por unanimidad en diciembre de 2023, a como bien lo decía la moción, que fue el reglamento para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en la política de la Municipalidad de Guácimo, que ya fue publicado en La Gaceta y entró en vigencia hace más de 2 años, lo que indicaba la moción es que en sus transitorios 1 y 2 ya se establecieron plazos de 3 y 6 meses respectivamente, que están sobradamente vencidos, entonces eso es básicamente lo que se pretende, solicitar un informe a la alcaldía sobre el estado del cumplimiento de estos requisitos y que es nuestra obligación como órgano de control político y a como lo decía bien la moción, si no se ha implementado nada hasta el momento, pues que nos brinden un cronograma de las acciones que se pretenden tomar, no es una crítica a la gestión administrativa, sino es una herramienta para fortalecerla y para que este concejo conozca cómo avanzar en situaciones de violencia contra la mujer en la política detrás de cada inciso la política institucional, la comisión interna y el protocolo y las capacitaciones hay mujeres reales de este cantón que ejercen cargos públicos y que merecen condiciones materiales para hacerlo libres de violencia. En teoría, aprobar esta moción no compromete recursos hoy, no señala responsables, no genera conflicto, simple y sencillamente activa los mecanismos institucionales para que un reglamento que ya es ley en Guácimo deje de ser solo letras sin vida, por decirlo así, necesitamos darle vida a ese reglamento y saber cuáles son las pautas que tenemos que hacer, en posibles temas que tengan que ver con violencia para prevenir, atender y a como lo dice la el reglamento, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en la política en nuestro gobierno local, eso sería muchas gracias.

El Reg. Saaed Calderón Hernández, dice: Bueno, yo lo apruebo, me gustaría, tal cual está la moción, agregar también hombre y mujer en la moción, lo hago, en fin, de apoyo en realidad, es muy importante la participación, desearía uno que esto realmente se cumpla en materia, pero me parece una muy buena iniciativa que a nivel de Concejo podamos compartirlo, de mi parte sí lo apruebo señor Presidente, gracias.

La Reg. Blanca Rosa Mejía Medina - Vicepresidenta Municipal, dice: Es un reglamento que ya está aprobado desde el 2023, entonces hay que darle seguimiento, actualizarlo, porque verdaderamente ahí viene hablando del abuso político a la mujer, porque verdaderamente la agresión a las mujeres y también habla de la igualdad, porque verdaderamente tanto derecho tiene el hombre como tiene la mujer a ser respetados, yo lo veo bien no tengo ningún problema démosle seguimiento al reglamento, porque verdaderamente fue aprobado en el periodo que don Nelson estaba, creo, porque fue en el 2023 entonces hay que darle seguimiento a lo que el concejo anterior dejó.

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

El Sind. Walter Cambronero Salazar, dice: Una pregunta, ustedes que ya han leído el reglamento porque dicen que es desde 2023. ¿Ese reglamento contempla el régimen sancionatorio para alguien que viole o quebrante uno de los requisitos, sí o no? sí lo regulan ok perfecto, muy bien.

La Reg. Kimberly Corrales Camacho, dice: Perdón, sólo nada más para hacer una aclaración que yo consigné oficina de la mujer en ese sería en su defecto oficina de Gestión Social de la Municipalidad de Guácimo, que es la que ve temas de mujer y el departamento de talento humano, departamento legal, no fue antojadizo, si no fue porque así lo consigna el reglamento, que tienen que ser parte de esta comisión y a la comisión de Municipal de la condición de la mujer, pues para obviamente su conocimiento y el trámite correspondiente, Muchas gracias.

**Conocida la moción presentada por la Reg. Kimberly Corrales, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la propuesta, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, incluyendo lo que la compañera mencionó, dispensada de trámite de comisión, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° TREINTA Y TRES.** Conocida la moción presentada por la Reg. Kimberly Corrales Camacho, de fecha 16 de junio de 2026, referente a solicitud a la Alcaldía Municipal de Guácimo para el cumplimiento integral de las obligaciones establecidas en el Reglamento para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en la política de la Municipalidad de Guácimo.

**CONSIDERANDOS:**

I. Que la Ley N.° 10.235, Ley para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en la Política, publicada en el Alcance N.° 98 a La Gaceta N.° 90 del 17 de mayo de 2022, establece un marco jurídico de orden público dirigido a garantizar el derecho de las mujeres a ejercer sus derechos políticos libres de violencia, en cumplimiento de los compromisos internacionales asumidos por Costa Rica mediante la Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer (CEDAW) y la Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer (Convención de Belém do Pará).

II. Que mediante Acuerdo N.° 4 de la sesión ordinaria N.° 80-2023, celebrada el 5 de diciembre de 2023, este Concejo Municipal aprobó por unanimidad el Reglamento para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en la Política de la Municipalidad de Guácimo, el cual fue publicado en La

Gaceta N.° 235 del 19 de diciembre de 2023, entrando en vigencia el día siguiente a su publicación, conforme al artículo 46 del propio reglamento.

III. Que el artículo 11 del citado reglamento establece de manera expresa y taxativa las acciones preventivas a cargo de la Alcaldía Municipal, entre las que destacan: la elaboración de la política institucional de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra las mujeres en la política para someterla a aprobación del Concejo Municipal; la conformación de una comisión interna administrativa integrada por el Despacho de la Alcaldía, el Departamento Legal y el Departamento de Talento Humano; la elaboración y aprobación de un protocolo de aplicación; la difusión institucional del marco normativo; el diseño y ejecución de capacitaciones permanentes y periódicas dirigidas a todo el personal administrativo y profesional; el impulso de acciones afirmativas; y la inclusión en el informe anual de rendición de cuentas del estado de cumplimiento de la Política.

IV. Que el Transitorio I del reglamento estableció un plazo improrrogable de tres (3) meses, contados a partir de su entrada en vigencia, para que la Alcaldía Municipal capacitara, de manera prioritaria, a la Oficina Municipal de la Mujer o sus homólogas, al Departamento de Talento Humano y a las personas que intervienen en los procedimientos, sobre la Ley N.° 10.235 y dicho reglamento.
V. Que el Transitorio II del mismo reglamento estableció un plazo de hasta seis (6) meses, contados a partir de la entrada en vigor del reglamento, para el cumplimiento de las acciones preventivas a cargo de la Alcaldía y del Concejo Municipal, previstas en los artículos 11 y 12 respectivamente.

VI. Que habiendo transcurrido sobradamente los plazos establecidos en los Transitorios I y II desde la entrada en vigencia del reglamento (20 de diciembre de 2023), resulta procedente y necesario que este Concejo Municipal, en el ejercicio de su deber de control político y en cumplimiento del artículo 27 inciso b) del Código Municipal, requiera a la Alcaldía un informe pormenorizado sobre el estado de avance y ejecución de las obligaciones que el reglamento le impone.
VII. Que la efectiva implementación del reglamento no constituye una formalidad administrativa, sino una condición material indispensable para garantizar a las mujeres que ejercen cargos de elección popular, designación o de la función pública en este gobierno local, el derecho a una vida libre de violencia, así como para proteger la institucionalidad democrática del cantón de Guácimo.

VIII. Que el incumplimiento u omisión injustificada de las obligaciones establecidas en el reglamento por parte de las personas funcionarias responsables podría

configurar una falta grave conforme al artículo 25 del propio reglamento, así como eventualmente generar responsabilidades administrativas adicionales conforme a la Ley General de la Administración Pública, Ley N.° 6227, y la Ley General de Control Interno, Ley N.° 8292.

**POR TANTO:** Este Concejo Municipal, con fundamento en la Ley N.° 10.235; el Reglamento para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en la Política de la Municipalidad de Guácimo; los artículos 11 y 169 de la Constitución Política; los artículos 13 inciso c), 27 inciso b) y 94 del Código Municipal, Ley N.° 7794; y la Ley General de Control Interno, Ley N.° 8292, por unanimidad **acuerda:**

1. Solicitar a la Alcaldía Municipal que, en un plazo no mayor a treinta (30) días hábiles a partir de la notificación del presente acuerdo, rinda informe formal y pormenorizado ante este Concejo Municipal sobre el estado de cumplimiento de cada una de las obligaciones establecidas en el artículo 11 del Reglamento para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en la Política de la Municipalidad de Guácimo, así como sobre el cumplimiento de los Transitorios I y II del mismo cuerpo normativo, debiendo detallar al menos:

a) Estado de la elaboración y presentación, para aprobación de este Concejo Municipal, de la Política institucional de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra las mujeres en la política.
b) Conformación efectiva de la comisión interna administrativa integrada por el Despacho de la Alcaldía, el Departamento Legal y el Departamento de Talento Humano, indicando los nombres de las personas designadas y las actas de sus sesiones, si las hubiere.
c) Estado de la elaboración y aprobación del protocolo dirigido a las diferentes instancias municipales para facilitar la aplicación y los alcances del reglamento.
d) Acciones de difusión institucional realizadas sobre los alcances de la Ley N.° 10.235 y del reglamento.
e) Detalle de las capacitaciones impartidas, su contenido, las personas instructoras, la cantidad de personal capacitado y los registros de asistencia correspondientes, en cumplimiento del artículo 11 inciso e) y del Transitorio I del reglamento.
f) Acciones afirmativas impulsadas para garantizar la efectiva igualdad entre mujeres y hombres.

g) Inclusión del estado de cumplimiento de la Política en el informe anual de rendición de cuentas de la Alcaldía.

2. Instar a la Alcaldía Municipal a que, en caso de no haber dado cumplimiento total a alguna de las obligaciones señaladas, presente ante este Concejo Municipal, en el mismo informe, un cronograma específico con plazos perentorios para subsanar los incumplimientos, con indicación expresa de la persona o instancia responsable de cada acción.
3. Solicitar a la Alcaldía Municipal que, en cumplimiento del artículo 11 inciso a) del reglamento, remita a la mayor brevedad posible a este Concejo Municipal, para su conocimiento, discusión y aprobación, la Política institucional de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra las mujeres en la política, en caso de no haberlo hecho aún.
4. Solicitar a la Alcaldía Municipal que garantice la asignación de los recursos presupuestarios necesarios para la efectiva ejecución de las acciones derivadas del reglamento, incluyéndolos en el Presupuesto Ordinario del ejercicio económico 2027, conforme a los plazos del artículo 95 del Código Municipal.
5. Instruir a la Comisión Municipal de la Condición de la Mujer de este Concejo Municipal para que, en cumplimiento del artículo 12 inciso d) del reglamento, incluya en su plan de trabajo anual las acciones afirmativas y de capacitación dirigidas a contribuir con la efectiva igualdad entre mujeres y hombres y a prevenir la violencia contra las mujeres en la política.
**Notifíquese a la Alcaldía Municipal, Oficina Gestión Social de la Municipalidad de Guácimo, Departamento de Talento Humano, Departamento Legal y a la Comisión Municipal de la Condición de la Mujer, para su conocimiento y el trámite correspondiente**
**Dispensado de trámite de comisión.**
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 39.** Se dio lectura a moción presentada por las Reg. Blanca Rosa Mejía Medina y Patricia Donaldson Dixon, de fecha de 16 de junio de 2026,

Las suscritas Regidoras Blanca Rosa Mejía Medina y Patricia Donaldson Dixon en calidad de representantes del Concejo Municipal ante el IFAM presentamos la siguiente moción:

**CONSIDERANDO:**

1. El Instituto de Fomento y Asesora Municipal IFAM convocó a Asamblea para elección de un miembro de la Junta Directiva del IFAM, el día 18 de junio 2026.
2. Mediante Acuerdo n° 20 DE Sesión Ordinaria N° 25-2026 del 21 de abril 2026, del Concejo Municipal las suscritas fuimos designada como representantes oficiales de este Gobierno local ante esta Asamblea.
3. La asistencia a capacitaciones, asambleas y actividades convocadas por instituciones del estado, cuando se actúa como representante municipal s considera labor propia del cargo según el Código Municipal articulo N° 30 inciso e.
4. La ausencia a la sesion extraordinaria del jueves 18 se debe únicamente de esta representación oficial.

**Por lo tanto, mocionamos para que el Concejo Municipal acuerde;**

1. Justificar la ausencia de las regidoras Blanca Rosa Mejía Medina y Patricia Donaldson Dixon a la sesión extraordinaria el jueves 18 de junio 2026.
2. Autorizar el pago de la dieta correspondiente a dicha sesión, por tratarse de actividad oficial en representante del Conejo Municipal de Guácimo.
3. Se comunique a la Alcaldía Municipal y Departamento de Talento Humano para lo que corresponde.
4. Se dispense de trámite de comisión, se tomen en firme.
5. 

**Conocida la moción presentada por las Reg. Blanca Rosa Mejía Medina y Patricia Donaldson Dixon, de fecha de 16 de junio de 2026, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la moción, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, dispensado de comisión, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° TREINTA Y CUATRO.** Conocida la moción presentada por las Reg. Blanca Rosa Mejía Medina y Patricia Donaldson Dixon, de fecha de 16 de junio de 2026, considerando lo siguiente:

1. El Instituto de Fomento y Asesora Municipal IFAM convocó a Asamblea para elección de un miembro de la Junta Directiva del IFAM, el día 18 de junio 2026.
2. Mediante Acuerdo n° 20 DE Sesión Ordinaria N° 25-2026 del 21 de abril 2026, del Concejo Municipal las suscritas fuimos designada como representantes oficiales de este Gobierno local ante esta Asamblea.

3. La asistencia a capacitaciones, asambleas y actividades convocadas por instituciones del estado, cuando se actúa como representante municipal s considera labor propia del cargo según el Código Municipal articulo N° 30 inciso e.
4. La ausencia a la sesion extraordinaria del jueves 18 se debe únicamente de esta representación oficial.

Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:**

1. Justificar la ausencia de las regidoras Blanca Rosa Mejía Medina y Patricia Donaldson Dixon a la sesión extraordinaria el jueves 18 de junio 2026.
2. Autorizar el pago de la dieta correspondiente a dicha sesión, por tratarse de actividad oficial en representante del Conejo Municipal de Guácimo.
3. Se comunique a la Alcaldía Municipal y Departamento de Talento Humano para lo que corresponde.

**Dispensado de tramite de comisión.**
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 40.** El Reg. Saaed Calderón Hernández, dice: Gracias por la oportunidad señor presidente del concejo por darme el paso de la palabra y permitirme leer la moción es lo siguiente, esto es relacionado a la comisión de jurídicos que tuvimos en reunión con la comisión de ACAM y varios representantes del comercio aquí en el cantón de Guácimo, antes de iniciar les voy a comentar lo siguiente, una breve historia y reseña de lo que está pasando, la Municipalidad de San José desde el año 2008 dejó como requisito que los patentados presentaran el recibo de pago de parte de ACAM para hacer validar sus derechos como patentados, esto lo hizo la Municipalidad de San José, en el 2011 hubo un tipo de cuestionamiento sobre este procedimiento se hizo una resolución de parte de la Comisión de Jurídicos, Jurídico respondió se fue a análisis por parte de una organización que se llama COPROCOM, el ejército de abogados de la Municipalidad de San José al final le dieron la razón a la Municipalidad y los patentados en San José no están sujetos a presentar ningún recibo para hacer validar sus derechos como comerciantes, basado en ese criterio técnico y jurídico pues técnicamente yo lo que hice fue climatizarlo, traerlo acá al Concejo Municipal para alivianar un poco los costos de los patentados.

Se dio lectura a moción presentada por el Reg. Saaed Calderon Hernández, de fecha de 16 de junio de 2026,

Alivio de costos para los establecimientos comerciales del cantón.

CONSIDERANDO:

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

PRIMERO: Que corresponde al Concejo Municipal velar por el desarrollo económico, social y productivo del cantón de Guácimo, promoviendo condiciones que favorezcan la generación de empleo, la inversión y el fortalecimiento de las actividades comerciales lícitas.

SEGUNDO: Que las micro, pequeñas y medianas empresas representan una fuente fundamental de empleo para las familias costarricenses y constituyen uno de los principales motores de la economía local y nacional.

TERCERO: Que la Procuraduría General de la República, mediante Dictamen C-278-98 del 21 de diciembre de 1998, concluyó que no corresponde a las municipalidades fungir como entes fiscalizadores del pago de derechos de autor ni exigir dicho pago como requisito para el otorgamiento de licencias o patentes comerciales.

CUARTO: Que el Decreto Ejecutivo N.° 35536-MP derogó el artículo 4 del Decreto Ejecutivo N.° 23485-MP, eliminando la obligación de las municipalidades de exigir autorizaciones de uso de repertorio musical o comprobantes de pago de derechos de autor como requisito previo para trámites comerciales.

QUINTO: Que la Comisión para Promover la Competencia (COPROCOM), determinó que la exigencia de tales requisitos constituía una barrera al comercio, un trámite innecesario para los propietarios de negocios y un privilegio para una entidad privada, criterio que fue considerado por el Poder Ejecutivo al momento de emitir el citado decreto derogatorio.

SEXTO: Que la Ley N.° 8220, Ley de Protección al Ciudadano del Exceso de Requisitos y Trámites Administrativos, prohíbe exigir requisitos que no estén expresamente establecidos en una norma legal vigente.

SÉTIMO: Que la Comisión de Asuntos Jurídicos del Concejo Municipal de San José, mediante Dictamen N.° 427-CAJ-2024, suscrito por los regidores integrantes de dicha comisión, conoció y analizó el Expediente Legislativo N.° 23.702 denominado "Alivio de Costos para los Establecimientos Comerciales", recomendando al Concejo Municipal brindar su respaldo al citado proyecto de ley.

OCTAVO: Que el Concejo Municipal de San José, mediante Acuerdo 4.1 adoptado en sesión municipal celebrada durante el año 2024, acogió el Dictamen N.° 427-CAJ-2024 de la Comisión de Asuntos Jurídicos y manifestó su apoyo al Expediente Legislativo N.° 23.702 "Alivio de Costos para los Establecimientos Comerciales".

NOVENO: Que la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad de San José, mediante oficio DAJ-0363-33-2024 de fecha 04 de marzo de 2024, concluyó que desde el año 2011 dicha municipalidad no exige como requisito para la obtención

de licencias o patentes comerciales la presentación de comprobantes de pago de derechos de autor ante ACAM u otra entidad de gestión colectiva.

DÉCIMO: Que la Sección de Patentes de la Municipalidad de San José, mediante oficio SP-256-2024, emitido en marzo de 2024, reiteró que la exigencia de comprobantes de pago de derechos de autor como requisito previo para la obtención de licencias comerciales carece actualmente de fundamento legal, en virtud de la derogatoria del artículo 4 del Decreto Ejecutivo N.° 23485-MP.

DÉCIMO PRIMERO: Que la Procuraduría General de la República, mediante Dictamen C-278-98 de fecha 21 de diciembre de 1998, concluyó expresamente que no corresponde a las municipalidades fungir como entes fiscalizadores del pago de derechos de autor ni exigir dicho pago como requisito para el otorgamiento de licencias o patentes comerciales.

DÉCIMO SEGUNDO: Que el Decreto Ejecutivo N.° 35536-MP, publicado el 04 de setiembre de 2009, derogó el artículo 4 del Decreto Ejecutivo N.° 23485-MP, eliminando la obligación que anteriormente existía para que las municipalidades solicitaran autorizaciones de uso de repertorio musical como requisito previo para determinados trámites comerciales.

DÉCIMO TERCERO: Que la Comisión para Promover la Competencia (COPROCOM), mediante acuerdo adoptado en su sesión ordinaria N.° 14-2008, determinó que la exigencia de dicho requisito constituía una barrera al comercio, un trámite innecesario para los propietarios de negocios y un privilegio para una entidad privada, criterio que fue considerado por el Poder Ejecutivo al momento de emitir el Decreto Ejecutivo N.° 35536-MP.

POR TANTO,
EL CONCEJO MUNICIPAL DE GUÁCIMO ACUERDA:
PRIMERO: Manifestar el respaldo institucional del Concejo Municipal de Guácimo a toda iniciativa legal, administrativa o reglamentaria que tenga como finalidad aliviar las cargas económicas que afectan desproporcionadamente a las micro, pequeñas y medianas empresas de Costa Rica.

SEGUNDO: Ratificar que la Municipalidad de Guácimo debe actuar estrictamente conforme al principio de legalidad y, en consecuencia, no exigir requisitos, autorizaciones, certificaciones o comprobantes de pago relacionados con derechos de autor que no se encuentren expresamente establecidos por ley como condición para la tramitación u otorgamiento de licencias o patentes comerciales.

TERCERO: Manifestar la posición del Concejo Municipal de Guácimo en favor de la simplificación de trámites, la eliminación de barreras innecesarias al comercio, la

defensa de la libertad de empresa y el fortalecimiento de la competitividad de las micro, pequeñas y medianas empresas, dentro del marco jurídico vigente.

CUARTO: Declarar este acuerdo de interés cantonal por su relación directa con la generación de empleo, la actividad económica, el emprendimiento y el fortalecimiento del sector productivo local.

QUINTO: Dispensar del trámite de comisión la presente moción y solicitar su discusión y votación en la presente sesión ordinaria, por tratarse de un asunto de interés público cantonal y de evidente apoyo al sector comercial del cantón de Guácimo.

SEXTO: Declarar el presente acuerdo definitivamente aprobado y solicitar a la Alcaldía Municipal y a las dependencias competentes revisar de forma inmediata los procedimientos administrativos relacionados con licencias y patentes comerciales, a fin de garantizar que NO se exijan requisitos, autorizaciones o comprobantes de pago vinculados a ACAM que carezcan de sustento legal expreso en el ordenamiento jurídico, Dictamen C-278-98 de la Procuraduría General, dicta textualmente "No corresponde a las municipalidades fungir como entes fiscalizadores del pago de derechos de autor."

Esa es la moción, ya que tengo la palabra, pues continúo, señor Presidente, para mencionarles un poquito de lo que está pasando en el cantón, con esta moción nosotros como municipalidad no estamos evitando el cobro de ese impuesto, lo que estamos haciendo es que no es un requisito que se le tenga que pedir a los patentados para renovar su patente cada vez que vaya a vencer. En este momento no es así de hecho, actualmente ACAM ha logrado capturar tanta área legal que en este momento cualquier tipo de negocio, para que ustedes sepan, no puede simplemente decir, me exonero de pagar el impuesto porque no voy a reproducir música, según ACAM, si el negocio dispone de un celular tiene que pagar el impuesto tal cual ustedes lo escucharon. En el hotel Los Ríos les voy a comentar porque tengo la información aquí en papel el hotel Los Ríos paga un promedio de cada 3 meses entre 363000 colones a 465000 colones cada 3 meses, es muy desproporcional es muy complicado sacar al año 1.600.000 para responder a un impuesto, porque si no lo pago no me renuevan la patente, hay mucha desproporcionalidad en este asunto prácticamente los comercios en Guácimo están atado de mano, la municipalidad no recauda el canon de ACAM, sino que la Municipalidad pide como requisito para renovar la patente de que estén al día con el pago de ACAM, sino no se activa la patente nuevamente, entonces, hasta cierto punto estamos utilizando desde cualquier ángulo que usted lo vea, toda la plataforma pública a beneficio de un privado, con esto repito, aprobando esta moción, no estamos en contra del impuesto porque hay que pagarlo, pero según la Procuraduría de la República, dice que ACAM tiene los medios económicos ilegales

para ellos cobrar el impuesto. Si no se va a aprobar en este momento, depende de ustedes, señores regidores, pues solicito que se envíe a jurídicos, les voy a comentar, hay 18 páginas en la Municipalidad de San José que hace referencia y respalda esta moción, si la aprobamos ahora, pues perfecto y si no, pues que la traslademos a jurídicos con la prioridad del caso, porque vuelvo y repito, tenemos un patentado que es como ejemplo, Hotel Los Ríos que paga un dinero muy importante. Ahora, si ACAM se me ocurre pensar, cobrará proporcionalmente de acuerdo a la ocupación de un hotel sería pues un poco más flexible, pero es que según ACAM, el hotel pasa lleno las 24 horas del día, 365 días al año y eso jamás, eso no sucede, estamos viviendo en Guácimo una realidad que nos está azotando comercialmente ya hay cuatro bananeras que cerraron, tenemos más de 600 familias desempleadas y si nosotros como concejo no hacemos algo por promover el negocio de forma lícita, este asunto tarde o temprano nos va a caer encima, gracias, señores regidores, por el momento es mi participación.

El Reg. Nelson Lobo Rodríguez - Presidente Municipal, dice: gracias, compañero Saaed Calderón yo la verdad que a ojos cerrados cuente con mi voto, la verdad creo que hay que ponerse en el pellejo de los señores comerciantes la verdad que es asfixiante lo que está sucediendo y creo que para mí en mí situación creo que no hay que darle muchas largas, no sé los demás compañeros, pero sí estoy de acuerdo en el resto.

El Reg. Denis Alonso Li Mora, dice: Buenas tardes, compañeros, este es un tema para mí bastante complicado de verdad, yo apoyo la moción de Saaed al 100%, pero hay algo también detrás. Resulta que no exigir el comprobante de pago no me exime a no pagar la licencia que ese es el problema, entonces vamos a estar también atados de manos, bueno, con respecto a la municipalidad no hay problema, pero la persona o la institución que no paga, también se van a ver involucrados en problemas, por ejemplo a mí ya me llegó también una vez un cobro administrativo de ACAM de la farmacia que había cerrado, pero tenía que mandar la documentación de que ya yo había dicho sobre el cierre y tuve que mandar cartas y que ya iba a cobro, eso es un proceso legal que a pesar de que no se pida para la patente por ley hay que pagarlo y aparte de esto de los cobros administrativos, también podemos tener una denuncia por violación de derechos de autor, entonces aprobarlos estaría bien, pero eso también podría acarrear a otros problemas legales al patentado, porque si ya estamos registrados ante ACAM, entonces la ley se tiene que ejercer, lo que se vería más conveniente es quitar la ley, pero eso está muy difícil, eso sería.

La Reg. Kimberly Corrales Camacho, dice: Completamente de acuerdo con la moción del compañero Saaed, me parece extraordinaria, igual como le dice el compañero Denis, nosotros como gobierno local no podemos unilateralmente liberar a los contribuyentes de la obligación que tienen de pagar ACAM, porque ya es una obligación que está estipulada por la ley de derechos de autor, no del municipio, lo

que sí, a como lo indica Saaed, lo que sí podríamos hacer nosotros es no exigir ese comprobante de pago como requisito para tramitar patentes. ¿Y por qué si es viable? Porque imagínese que si viene un ciudadano a tramitar patente y no nos presenta ese comprobante de pago, es una patente menos porque ya no cumplió un requisito, entonces nosotros estamos ejerciendo una labor fiscalizadora que no nos compete eso lo debería fiscalizar ACAM entonces a mí me parece que sí es jurídicamente viable yo también estuve revisando el tema y sí vi que algunas municipalidades no solicitan ese comprobante de pago y me parece que nosotros también lo podemos hacer perfectamente y pues seguir analizando el tema, seguir estudiándolo para ver nosotros de qué forma dentro de las competencias que tenemos como gobierno local podemos ayudar a los contribuyentes en ese aspecto, pero me parece que ese requisito lo podemos eliminar de inmediato y que ACAM a como les decía ejerza su labor fiscalizadora, a como lo decía el compañero ellos pueden hacerlo tienen los medios y nosotros liberarnos de eso, eso sería muchas gracias.

El Reg. Manuel Alfonso Gutiérrez Chaves, dice: Muchas gracias señor presidente, básicamente va en ese mismo sentido apoyo totalmente la moción presentada por el compañero Saaed de hecho, también tuve la oportunidad de estar presente en esa reunión igual que la compañera Sonia Elizondo, la realidad económica del comercio en Guácimo y del cantón no es comparable con Escazú, con Santa Ana, con Alajuela, con la mayoría de los cantones de la GAM, fue algo que también les expusimos a ellos, entonces las tarifas tienen que cambiarse de acuerdo a la realidad económica de cada región. Ahora bien, ya eso es un tema que tiene que negociarse entre ACAM y Cámaras de Comercio, me parece que eliminar el requisito para el otorgamiento de las patentes también puede ser viable sin embargo, sí considero que la moción podría remitirse a la comisión de jurídicos para que se haga el análisis, porque igual habría que revisar si se tiene que cambiar la ley de patentes de la Municipalidad e incluso el reglamento, habría que hacerse una modificación en ese sentido, entonces creo que debemos de enviar a la comisión de jurídicos Igualmente que se invite en esa comisión de jurídicos a ambos abogados tanto el abogado del Concejo como al licenciado Dani Argüello porque esto quizás no se resuelva en una sola reunión de jurídicos, es un tema que requiere análisis, también para eso está la ONGL que ahí están muchas municipalidades, me imagino que la mayoría no cobrarán, perdón, la municipalidad no cobran, pero exigen el requisito, entonces es un tema que también debiera de comunicársela a la ONGL porque entre todos van a tener mayor músculo, qué tal si viene otra asociación presenta una ley se la aprueban y entonces las municipalidades tienen que exigir el requisito para el otorgamiento de patentes y mientras tanto, nosotros vemos cada día cerrar negocios, mi sugerencia es esa, pasarla a jurídico, muchas gracias.

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

El Reg. Nelson Lobo Rodríguez - Presidente Municipal, dice: Bueno, creo que la verdad que muy acertado también el comentario de Don Alfonso, yo quizás compañeros, les sugería tal vez para no darle muchas largas, pasar a Comisión de jurídicos de y como repetí antes, para la Comisión de jurídicos falta más tiempo quizás les propongo pasárselo directamente a Lanzas para que Lanzas vaya trabajando en el tema y cuando él venga con los jurídicos ya venga, como decimos con el arroz cocinado porque o sea urge todo y también a Don Dani Arguello para tener 2 criterios.

El Reg. Saaed Calderón Hernández, dice: Le voy a comentar, ya hay un criterio de parte del licenciado Dani aquí en la Municipalidad, donde él ve el visto bueno de aplicarlo dentro de los requisitos, el inconveniente fue que cuando él logró hacer esa recomendación jurídica, no tenía material jurisprudencia de la cual ahora sí tenemos esos insumos, es como cuando usted llega donde el doctor y me duele la panza, pero bueno, hay que hacer un examen, hay que hacer un montón de cosas más para determinar qué es lo que usted tiene. No quiere decir que no está escrito en piedra que podamos nosotros resolverlo para tal vez ayudarle a don Dennis el regidor posiblemente, ACAM y de hecho va a suceder que venga al negocio suyo a exigir el pago de esto pero entonces viene algo interesante es donde usted como patentado usted puede negociar directamente con ACAM es decir, en este momento ACAM tiene las mismas tarifas en Escazú centro y las tiene en Guácimo, pero recordemos que en Escazú tenemos exponencialmente cualquier cantidad de comercios y las utilidades, entonces esa desproporcionalidad es la que ellos dicen que no pueden hacer algún tipo de beneficio económico a Guácimo, porque entonces sería discriminación a los autores, pero qué es lo que está pasando, en este momento como requisito y está contemplado y así quedó plasmado con Yahaira y ahí está doña Blanca, por cierto, quedó en claro de que la Municipalidad no recauda el impuesto, pero sí solicita el recibo, ahora, quienes tienen que pagar a ACAM todos los patentados que vengan, todas las personas que quieran iniciar una patente nueva en la municipalidad y los que tengan que renovar año a año, si es importante reconocer esto, pero a don Dennis que tiene negocio y varios acá que conocen que tenemos varios patentados, cuando ACAM venga, pues ahora sí, señores, sentémonos aquí porque la realidad del cantón es esta, usted le quiere cobrar al hotel Los Ríos 1.600.000 al año, pero en realidad vimos solamente de los camiones remeseros que pasan a hospedarse ahí porque ni siquiera el mismo Guacimeño tiene recursos para hospedarse en un hotel acá. Señores, entonces más consideración en este aspecto, tenemos la oportunidad, tenemos el respaldo legal porque tenemos a una municipalidad, ahora tenemos la Municipalidad de San José, que es una municipalidad que tiene todo un ejército en el departamento legal, de hecho, en la Comisión de Jurídicos se reunieron 11 regidores y 3 abogados de la municipalidad para resolver esto, y concluyeron a favor de los patentados, apoyaron a aliviar las cargas económicas sobre el patentado, si el patentado como

decía Don Denis al final decide no pagar el impuesto allá él con ACAM, pero en esta municipalidad no se le solicita más el requisito. Muchas gracias.

El Reg. Manuel Alfonso Gutiérrez Chaves, dice: Gracias, señor Presidente, yo considero que lo más saludable es pasar este tema a jurídicos e incluso si tenemos que hacer una visita a la Municipalidad de San José, se va a la Municipalidad de San José, o sea, se llama para explicarles, eso es un tema que tenemos que profundizarlo, yo no soy abogado, pero creo que sí tenemos que profundizar más en el asunto estoy totalmente de acuerdo tenemos que ayudar a los comerciantes de nuestro cantón, pero sí requiere remitirse para los asesores jurídicos, donde hay 2 abogados, hay 3 opiniones, pero creo que sí se tiene que mandar a jurídicos para revisarlo, porque si la Municipalidad de San José pues no lo hace, porque las otras lo están haciendo entonces yo creo que ahí es donde tenemos nosotros que analizar más la situación, muchas gracias.

El Reg. Nelson Lobo Rodríguez - Presidente Municipal, dice: Ok, creo que como lo dije anteriormente, creo que la idea no es darle muchas largas a esto, entonces quizás es mejor pasárselo directamente a Lanzas y solicitarle a Lanzas en el acuerdo que venga en la próxima comisión de jurídicos que ya nos traiga un criterio técnico sobre el tema para no darle muchas largas. Compañeros los que estén de acuerdo trasladar la moción presentada por el reg. Saaed Calderón al asesor Jurídico del Concejo para que siguiente sesion de la comisión de jurídicos nos traiga un criterio técnico sobre este tema, **Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la propuesta, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° TREINTA Y CINCO.** Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar al Lic. Carlos Lanzas Quesada – Asesor Externo Concejo Municipal, para su atención moción presentada por el Reg. Saaed Calderón Herandez referente a alivio de costos para los establecimientos comerciales del cantón con referencia a requisitos para patentes o licencias comerciales, certificaciones o autorizaciones de ACAM u otras entidades de derechos de autor, se traslada con el propósito de presentar un criterio en la siguiente sesion ordinaria de la Comisión de Asuntos jurídicos correspondiente al mes de Julio.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

El Reg. Nelson Lobo Rodríguez - Presidente Municipal, dice: también que se traslade al Licenciado de la Administración, **Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la propuesta, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**ACUERDO N° TREINTA Y SEIS.** Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a la Alcaldía Municipal, para su atención moción presentada por el Reg. Saaed Calderón Herandez referente a alivio de costos para los establecimientos comerciales del cantón con referencia a requisitos para patentes o licencias comerciales, certificaciones o autorizaciones de ACAM u otras entidades de derechos de autor, con el propósito de trasladar al Gestor Jurídico de la Municipalidad.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 41.** Se dio lectura a moción presentada por la Reg. Kimberly Corrales Camacho, de fecha de 09 de junio de 2026, referente a solicitud de inclusión de recursos en el Presupuesto Ordinario 2027 para la realización del acto de reconocimiento a los autores del Himno del Cantón de Guácimo y para dotar de contenido presupuestario permanente la celebración del Día Cantonal del Recolector y Recolectora de Residuos Sólidos y Valorizables del Cantón de Guácimo.

**CONSIDERANDOS:**

PRIMERO: Que mediante el Acuerdo N° Cuarenta y Cuatro del Acta de la Sesión Ordinaria N° 15-2026, celebrada el 03 de marzo de 2026, comunicado mediante Oficio SMG-275-2026 del 09 de marzo de 2026, este Concejo Municipal reconoció que el Himno del Cantón de Guácimo constituye un símbolo cultural de primer orden, que condensa la identidad, la memoria colectiva y los valores de la comunidad Guácimeña, y dispuso incorporar su entonación como parte del protocolo oficial de apertura de cada sesión ordinaria y extraordinaria del Concejo Municipal. Dicho acuerdo reafirma, además, los antecedentes institucionales que honran a sus creadores: el Acuerdo N° Treinta y Cuatro del Acta de la Sesión Ordinaria N° 21-2009, del 26 de mayo de 2009, que reconoció oficialmente como Himno del Cantón la obra con letra de la Profesora Fressy Calderón Picado y música del Profesor Hernán Crawford Stewart; el Acuerdo N° Once del Acta de la Sesión Ordinaria N° 27-2009, del 07 de julio de 2009, que autorizó su inscripción ante ACAM para la protección de la propiedad intelectual de sus autores; y el Acuerdo N° Veintinueve del Acta de la Sesión Ordinaria N° 20-2025, del 25 de marzo de 2025, que dispuso su difusión en instituciones educativas y actos protocolarios.

SEGUNDO: Que el propio Acuerdo N° Cuarenta y Cuatro de la Sesión Ordinaria N° 15- 2026 señala que reconocer y entonar el Himno en los espacios oficiales no es un acto meramente ceremonial, sino un acto de afirmación cultural que honra a sus creadores y valida la producción artística local; no obstante, ese reconocimiento institucional a la Profesora Fressy Calderón Picado y al Profesor Hernán Crawford Stewart no se ha materializado aún en un acto formal y solemne de homenaje por parte de este Gobierno Local, el cual requiere, para su realización digna y conforme

a derecho, de contenido presupuestario que cubra los elementos propios de dicho acto (pergaminos o placas de reconocimiento, protocolo y logística del homenaje)

TERCERO: Que mediante el Acuerdo N° Treinta y Ocho del Acta de la Sesión Ordinaria N° 17-2026, celebrada el 10 de marzo de 2026, comunicado mediante Oficio SMG-314-2026 del 16 de marzo de 2026, este Concejo Municipal declaró el 06 de junio de cada año como el "Día Cantonal del Recolector y Recolectora de Residuos Sólidos y Valorizables del Cantón de Guácimo", en reconocimiento a la labor esencial, digna e indispensable que realizan los funcionarios y funcionarias municipales encargados del servicio de recolección de residuos, y reafirmó su apoyo al Proyecto de Ley Expediente N.º 24.881 que tramita la declaratoria de ese reconocimiento a nivel nacional.

CUARTO: Que la efectiva celebración anual de dicho día cantonal, mediante actividades de reconocimiento al personal de recolección de residuos, exige recursos que la hagan posible; de lo contrario, la declaratoria aprobada por este Concejo quedaría reducida a una manifestación simbólica sin ejecución material. Conforme al principio de legalidad consagrado en el artículo 11 de la Constitución Política y el artículo 11 de la Ley General de la Administración Pública, así como al principio de legalidad presupuestaria, ninguna actividad oficial del Gobierno Local puede ejecutarse sin contenido presupuestario debidamente aprobado.

QUINTO: Que el Código Municipal, Ley N° 7794, atribuye a la Municipalidad acordar sus presupuestos y ejecutarlos (artículo 4, inciso b); confiere al Concejo Municipal la atribución de aprobar los presupuestos (artículo 13, inciso b); asigna a la Alcaldía Municipal el deber de presentar los proyectos de presupuesto ordinario y extraordinario ante el Concejo para su discusión y aprobación (artículo 17, inciso i); y dispone que el proyecto de presupuesto ordinario debe presentarse al Concejo a más tardar el 30 de agosto de cada año (artículo 106). En consecuencia, el presente momento, en que la Administración se encuentra en fase de formulación del Presupuesto Ordinario 2027, resulta el oportuno y procedente para que este Concejo solicite la incorporación de los recursos aquí indicados. Por lo tanto, con fundamento en los antecedentes y normas expuestas, mociono para que este Concejo Municipal acuerde:

1. Solicitar respetuosamente a la Alcaldía Municipal que, en el proyecto de Presupuesto Ordinario para el ejercicio económico 2027, incluya una partida por la suma de ₡200.000,00 (doscientos mil colones exactos), destinada a que el Concejo Municipal realice un acto formal de reconocimiento a la Profesora Fressy Calderón Picado y al Profesor Hernán Crawford Stewart, autores de la letra y la música del Himno del Cantón de Guácimo, en ejecución de lo dispuesto en el Acuerdo N° Cuarenta y Cuatro del Acta de la Sesión Ordinaria N° 15-2026.
2. Solicitar respetuosamente a la Alcaldía Municipal que, a partir del Presupuesto Ordinario 2027 y en los presupuestos ordinarios de los

ejercicios subsiguientes, incorpore una partida presupuestaria específica destinada a financiar el programa anual de actividades del "Día Cantonal del Recolector y Recolectora de Residuos Sólidos y Valorizables del Cantón de Guácimo", en ejecución de lo dispuesto en el Acuerdo N° Treinta y Ocho del Acta de la Sesión Ordinaria N° 17-2026. Dicha partida deberá contar con recursos suficientes para atender, como mínimo, los siguientes componentes:

3. (a) la realización de un acto oficial de reconocimiento al personal recolector, que comprenda la entrega de diplomas; (b) un espacio de convivencia para el personal homenajeado que incluya el servicio de alimentación correspondiente; (c) el desarrollo de una campaña de visibilización de esta labor en las plataformas digitales oficiales de la Municipalidad; y (d) la ejecución de al menos una actividad comunitaria de educación en materia de separación de residuos. Corresponderá a la Alcaldía Municipal determinar el monto concreto de la partida, conforme a la programación de actividades que se establezca, asegurando su debida inclusión y aprobación dentro del Presupuesto Ordinario 2027.
4. Instruir a la Secretaría del Concejo Municipal para que comunique el presente acuerdo a la Alcaldía Municipal y al Departamento Financiero y de Presupuesto, para los fines correspondientes.
5. Se solicita la dispensa de trámite de comisión y que el presente acuerdo se declare definitivamente aprobado y en firme.

**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME.**

La Reg. Maricel Elizondo Zúñiga, dice: Gracias, señor presidente, es solamente para hacer 2 observaciones con relación al reconocimiento, si no me equivoco, ese reconocimiento a ellos se los habían hecho en el Gobierno de don Gerardo Fuentes, ellos les habían hecho un reconocimiento acá en la Municipalidad, no sé si lo quieren hacer de nuevo, pero sí, ya se les había reconocido lo sé por la amistad que tengo con Fressy Calderón, ya me había comentado lo orgulloso que estaban los hijos de haber venido acá al reconocimiento y todo, pero bueno, sin embargo, con relación a la celebración de la persona funcionaria municipal recolectora de residuos sólidos, la moción de la compañera nació bajo el expediente 24881 de un proyecto de ley propuesto por Carlos Andrés Robles, que estaba planteando la celebración a nivel nacional de ahí viene, eso fue en el año 2025 que el señor Robles hizo la propuesta de que se le reconociera a la persona funcionaria municipal recolectora de residuos sólidos, ese espacio de reconocimiento, si bien es cierto, es importante destacar la labor que realizan estas personas funcionarias yo siento que acá todos los funcionarios merecen reconocimiento, entonces yo a veces siento, bueno, le vamos a celebrar a ellos, las señoritas secretarias y las señoras secretarias, van a decir ¿Y nosotros qué? Los de presupuesto que se matan ahí pasan horas y horas y para que el presupuesto de la Municipalidad se gestione y se logre, entonces hay como un sentimiento encontrado, de que por qué a unos sí y a otros no, entonces tendríamos que celebrarles a todas las personas y

sí existe el día de la secretaria hasta donde yo sé, no sé si el contador y hay días que se celebran todos los días, hasta el gato y el perro, de mi parte yo siento que es un tanto controversial, que se destinen recursos solamente para un sector de los colaboradores de la Municipalidad, porque entonces estaríamos discriminando a los demás una simple observación de mi parte, gracias.

La Reg. Kimberly Corrales Camacho, dice: Muchas gracias, señor Presidente. Bueno, una observación, yo creería que cada que algún compañero presenta una moción, lo más conveniente es que el uso de la palabra se le dé al compañero que la presenta. ¿Por qué? Porque hay cosas que tal vez no se entiendan del todo en la moción y uno, tal vez con la intervención que hace, puedan quedar claras eso, por un lado con el tema del homenaje que sugiero que le hagamos a los señores creadores del Himno Nacional, yo sí me di a la tarea de investigar con regidores del periodo pasado y a mí me dijeron que no, que nunca se les había hecho un reconocimiento entonces por eso es el motivo del planteamiento de la moción y pues a como la moción lo dice bien para materializar lo que aquí ya nosotros hemos acordado de que publicamos el himno que les damos el valor que corresponde, que lo estamos entonando y toda esa serie de cosas que hemos venido aprobando hay que materializarlo y creo que es de una forma muy bonita de hacerlo, pues si ustedes no lo tienen a bien, a mí me parece una bonita intención y terminarlo de materializar de esta manera, eso por ese lado del tema del homenaje a los señores creadores del himno de Guácimo.

Segundo, en la moción también habla del tema de los compañeros recolectores ya de eso también somos conocedores, de dónde emana este reconocimiento que no es algo que yo me inventé hacerlo, sino que ya viene por iniciativas de otras Municipalidades, de diputaciones y demás y de la misma Unión Nacional de Gobiernos Locales y me parece que también tenemos que materializarlo porque me parece que todo lleva relación, el tema presupuestario, lo que hemos conversado, para hacer las actividades tenemos que tener recursos disponibles y la idea es que no solo se presupuesten para el próximo año, sino que la administración a como lo dice la moción, incorpore una partida presupuestaria específica destinada a destinar este programa anual de actividades del día cantonal del recolector y la recolectora de residuos sólidos, o sea, que no sea solo para este año entrante, sino que ya se destine esa partida para todos los periodos siguientes esa es la idea, es una percepción de la compañera Maricel sí sé que hay un día, no sé si más no me equivoco, creo que es el 30 de mayo, pero sí estoy segura que hay un día del funcionario municipal no sé si usted lo tenía de conocimiento, hay un día también de la secretaria, entonces no se celebran, pero muy buena observación. Entonces yo la invito a que formulemos una moción para celebrarles, que formulemos una iniciativa, porque aquí la idea es que trabajemos en conjunto, entonces podemos formular una bonita opción, algo que se puede hacer pues para complementar, porque no sé si la administración hace algún tipo de actividad, lo

desconozco y si nosotros pues podemos complementar sería extraordinario, básicamente eso sería compañeros la intención de la moción, materializar lo que ya hemos aprobado en ocasiones anteriores gracias.

El Reg. Nelson Lobo Rodríguez - Presidente Municipal, dice: Ok compañeros quizás les voy a pedir que vallamos rápido, voy a someter a votación. **Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la moción, sírvase levantar la mano, votos positivos Regs. Kimberly Corrales Camacho, Saaed Calderón Hernandez, Nelson Lobo Rodríguez y Manuel Alfonso Gutierrez, votos disidentes Regs. Denis Li Mora, Blanca Rosa Mejía y Maricel Elizondo Zúñiga, por lo tanto, debido a la votación no se aprueba y se enviar a la comisión de asuntos jurídicos, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° TREINTA Y SIETE.** Este Concejo Municipal por mayoría simple **acuerda:** Trasladar a la Comisión de Asuntos Jurídicos, para su atención moción presentada por la Reg. Kimberly Corrales Camacho, de fecha de 09 de junio de 2026, referente a solicitud de inclusión de recursos en el Presupuesto Ordinario 2027 para la realización del acto de reconocimiento a los autores del Himno del Cantón de Guácimo y para dotar de contenido presupuestario permanente la celebración del Día Cantonal del Recolector y Recolectora de Residuos Sólidos y Valorizables del Cantón de Guácimo.
**APROBADO POR MAYORÍA SIMPLE.**

**ARTÍCULO N° 42.** Se dio lectura a moción presentada por el Reg. Manuel Alfonso Gutierrez Chavez, de fecha de 15 de junio de 2026, referente a convocar a sesión extraordinaria del concejo municipal con la participación del comité cantonal de deportes y recreación de guácimo.

CONSIDERANDO:

1. Que el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Guácimo constituye un órgano adscrito a la Municipalidad de Guácimo, encargado de promover el deporte y la recreación en el cantón y de administrar recursos públicos destinados a dichos fines.
2. Que corresponde al Concejo Municipal ejercer labores de fiscalización, seguimiento y apoyo a los órganos adscritos a la Municipalidad, velando por la transparencia, eficiencia y adecuada utilización de los recursos públicos.
3. Que diversos ciudadanos, organizaciones deportivas y miembros de la comunidad han manifestado inquietudes relacionadas con la gestión del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Guácimo.
4. Que entre las inquietudes planteadas se encuentran aspectos relacionados con la organización y promoción de actividades deportivas y recreativas, la participación del cantón en Juegos Deportivos Nacionales, la situación de los estados financieros, el estado de actualización de las actas y la participación

de organizaciones deportivas en los procesos asamblearios correspondientes.

5. Que es importante que el Concejo Municipal conozca de primera mano la situación actual del Comité Cantonal de Deportes y Recreación y que sus autoridades tengan la oportunidad de exponer las acciones realizadas, las limitaciones enfrentadas y los planes de mejora que estimen pertinentes.
6. Que el propósito de esta convocatoria no es prejuzgar la actuación de los miembros del Comité Cantonal de Deportes y Recreación, sino fortalecer la transparencia, la comunicación institucional y la rendición de cuentas, garantizando además el derecho de audiencia de sus autoridades.
7. Que el fortalecimiento del deporte y la recreación en el cantón requiere una coordinación permanente y efectiva entre el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Guácimo y la Administración Municipal, particularmente a través de la figura del Gestor Deportivo Municipal, con el fin de optimizar recursos, evitar duplicidad de esfuerzos y promover una agenda deportiva común en beneficio de la población del cantón.

**POR TANTO, MOCIONO:**

i. Que el Concejo Municipal acuerde la realización de una sesión extraordinaria para recibir en audiencia al presidente y demás miembros de la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Guácimo. Fecha propuesta: jueves 2 de julio de 2026 a las 3.30 PM
ii. Que se invite al Gestor Deportivo Municipal para que participe en dicha sesión, conozca de primera mano las necesidades, retos, proyectos y planteamientos expuestos por el Comité Cantonal de Deportes y Recreación, y contribuya al fortalecimiento de la coordinación institucional entre ambas instancias en procura del desarrollo integral del deporte y la recreación en el cantón.
iii. Que durante dicha sesión el Comité Cantonal de Deportes y Recreación presente un informe sobre:

- Las actividades deportivas y recreativas organizadas, promovidas o apoyadas durante los últimos dos años.
- La participación del cantón en los Juegos Deportivos Nacionales y otros eventos deportivos oficiales.
- La situación actual de los estados financieros del Comité, incluyendo las razones de cualquier atraso en su elaboración o presentación, las gestiones administrativas realizadas para su actualización y el cronograma previsto para su regularización.
- El estado de actualización de los libros de actas y acuerdos de la Junta Directiva.
- Los procedimientos utilizados para la convocatoria e integración de las organizaciones deportivas en las asambleas correspondientes.

- Los principales retos, limitaciones y necesidades que enfrenta actualmente el Comité para el cumplimiento de sus objetivos.

iv. Que se otorgue a los representantes del Comité Cantonal de Deportes y Recreación el tiempo suficiente para realizar su exposición y responder las consultas de los miembros del Concejo Municipal.
v. Que el Concejo Municipal manifieste su interés en promover una relación de cooperación, apoyo mutuo y trabajo articulado entre el Comité Cantonal de Deportes y Recreación y la Administración Municipal, mediante el Gestor Deportivo, con el propósito de maximizar los beneficios para los deportistas, organizaciones deportivas y comunidades del cantón.
vi. Que la Secretaría del Concejo Municipal realice las comunicaciones y coordinaciones necesarias para la celebración de dicha sesión extraordinaria.

Acuerdo en firme, se dispensa de trámite de comisión.

El Reg. Saaed Calderón Hernández, dice: Bueno, aprovechando el auge de la moción del regidor Don Alfonso en pro de mejorar las condiciones deportivas a nivel del cantón, nosotros como Concejo debemos de ser vehementes en este asunto, en la reunión que tuvimos, brevemente fue una reunión que tuvimos con el presidente del Comité de Deportes don Johnny, estuvimos hablando sobre qué posibilidades había de que este concejo colabore un poco más para poder ordenar y poner al día las actas y otros asuntos administrativos que en este momento tienen enjaulado la participación y la ejecución de los recursos que aquí están embodegado, son más de 114.000.000 y si no me equivoco, son más de 135.000.000, por ahí vamos, entonces surgió la siguiente idea, señor Presidente, en este momento textualmente, si tenemos un comité de deportes, tenemos un gestor deportivo y su secretaria y tenemos en este Concejo una comisión de deportes, los 3 grupos trabajan de forma separada, deberíamos nosotros enfocarnos en impulsar, promover y fortalecer el Comité Cantonal de Deportes, que es el mayor ente para la ejecución de presupuestos. ¿Qué sugiero? Sugiero que, si ustedes están de acuerdo el Comité de Deportes tiene una secretaria medio tiempo, o sea 4 horas al día y no puede cumplir con todas las tareas que tiene porque simplemente no se le puede contratar por más tiempo, así está estipulado y así quedó, pero tenemos una secretaria de parte del gestor deportivo, yo sugiero que tanto el gestor deportivo como la secretaria apoyen totalmente al Comité de Deportes en horas administrativas para poder salir a flote con los pendientes, el Comité de Deportes carece de conocimiento para poder licitar a un contador público privado, pero en este caso público, para poder llevar la contabilidad del comité, la administración tiene cuatro secretarias debidamente calificadas en el uso de la plataforma SICOP, por eso fue que se le subió el salario, entonces utilizar a una de esas secretarias toda la mañana durante un mes o los días que se requieran tal vez

en una semana quince días para que puedan darle la asesoría a las dos secretarias del comité cantonal de deportes para que ellas igualen el conocimiento y puedan lanzar en la plataforma del SICOP este tipo de contrataciones y poder avanzar en contrataciones administrativas de acuerdo a la ley, esa es la propuesta, si ustedes están de acuerdo señores del Concejo, para poder nosotros también la Comisión de Deporte acercarnos más al Comité Cantonal de Deportes para ver en qué más podemos colaborarles porque en el área administrativa estamos muy retrasados si seguimos así posiblemente concluyamos nosotros en el 2028 y apenas estén ejecutando el primer presupuesto, gracias señor.

El Reg. Nelson Lobo Rodríguez - Presidente Municipal, dice: pero compañero quizás ahí, creo que el gestor deportivo no tiene secretaria, uno lo que sí urge para poner a funcionar el comité es por parte de nosotros como Concejo de la municipalidad es contratar el administrador que lo exige el código municipal eso sí urge y creo que esos temas quizás lo podemos ver el día de la sesión que don Alfonso propone, que quizás Don Alfonso me gustaría trasladarla, que no sea a las 3:30 de la tarde que sea las 4:00 de la tarde, media hora después para poder asistir por mi situación laboral.

El Reg. Manuel Alfonso Gutiérrez Chaves, dice: Gracias señor presidente, bueno todas esas ideas son interesantes, justamente la intención es escuchar porque muchas veces aquí venimos y escuchamos quejas denuncias y una serie de cosas contra el comité cantonal de deportes, pero no hemos llamado a cuentas al comité cantonal de deportes para que nos explique cuál es su situación, entonces yo creo que esa es una oportunidad en la cual podemos convocar una sesión extraordinaria, porque en 10 o 15 minutos difícilmente se te puedan exponer todas esas problemáticas que ellos han tenido, la idea es esa y ahí mismo se puede conversar todos esos temas que menciona el compañero Saaed, por eso es que estamos invitando también al gestor deportivo, porque él es el enlace entre el gobierno local y el comité cantonal de deportes, entonces, precisamente por eso es importante que el señor Jimmy esté presente en esa reunión.

**Conocido el oficio, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la moción y que se realice a las 4:00 pm, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, se dispensa de trámite de comisión, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° TREINTA Y OCHO.** Conocida la moción presentada por el Reg. Manuel Alfonso Gutiérrez Chavez, de fecha de 15 de junio de 2026, referente a convocar a sesión extraordinaria del Concejo Municipal con la participación del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Guácimo.

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**CONSIDERANDO:**

I. Que el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Guácimo constituye un órgano adscrito a la Municipalidad de Guácimo, encargado de promover el deporte y la recreación en el cantón y de administrar recursos públicos destinados a dichos fines.

II. Que corresponde al Concejo Municipal ejercer labores de fiscalización, seguimiento y apoyo a los órganos adscritos a la Municipalidad, velando por la transparencia, eficiencia y adecuada utilización de los recursos públicos.

III. Que diversos ciudadanos, organizaciones deportivas y miembros de la comunidad han manifestado inquietudes relacionadas con la gestión del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Guácimo.

IV. Que entre las inquietudes planteadas se encuentran aspectos relacionados con la organización y promoción de actividades deportivas y recreativas, la participación del cantón en Juegos Deportivos Nacionales, la situación de los estados financieros, el estado de actualización de las actas y la participación de organizaciones deportivas en los procesos asamblearios correspondientes.

V. Que es importante que el Concejo Municipal conozca de primera mano la situación actual del Comité Cantonal de Deportes y Recreación y que sus autoridades tengan la oportunidad de exponer las acciones realizadas, las limitaciones enfrentadas y los planes de mejora que estimen pertinentes.

VI. Que el propósito de esta convocatoria no es prejuzgar la actuación de los miembros del Comité Cantonal de Deportes y Recreación, sino fortalecer la transparencia, la comunicación institucional y la rendición de cuentas, garantizando además el derecho de audiencia de sus autoridades.

VII. Que el fortalecimiento del deporte y la recreación en el cantón requiere una coordinación permanente y efectiva entre el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Guácimo y la Administración Municipal, particularmente a través de la figura del Gestor Deportivo Municipal, con el fin de optimizar recursos, evitar duplicidad de esfuerzos y promover una agenda deportiva común en beneficio de la población del cantón.

**Por Tanto,** Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:**

I. Que el Concejo Municipal acuerde la realización de una sesión extraordinaria para recibir en audiencia al presidente y demás miembros de la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Guácimo. Fecha propuesta: jueves 2 de julio de 2026 a las 4:00 pm

II. Que se invite al Gestor Deportivo Municipal para que participe en dicha sesión, conozca de primera mano las necesidades, retos, proyectos y planteamientos expuestos por el Comité Cantonal de Deportes y Recreación, y contribuya al fortalecimiento de la coordinación institucional entre ambas instancias en procura del desarrollo integral del deporte y la recreación en el cantón.

III. Que durante dicha sesión el Comité Cantonal de Deportes y Recreación presente un informe sobre:

- Las actividades deportivas y recreativas organizadas, promovidas o apoyadas durante los últimos dos años.
- La participación del cantón en los Juegos Deportivos Nacionales y otros eventos deportivos oficiales.
- La situación actual de los estados financieros del Comité, incluyendo las razones de cualquier atraso en su elaboración o presentación, las gestiones administrativas realizadas para su actualización y el cronograma previsto para su regularización.
- El estado de actualización de los libros de actas y acuerdos de la Junta Directiva.
- Los procedimientos utilizados para la convocatoria e integración de las organizaciones deportivas en las asambleas correspondientes.
- Los principales retos, limitaciones y necesidades que enfrenta actualmente el Comité para el cumplimiento de sus objetivos.

IV. Que se otorgue a los representantes del Comité Cantonal de Deportes y Recreación el tiempo suficiente para realizar su exposición y responder las consultas de los miembros del Concejo Municipal.

V. Que el Concejo Municipal manifieste su interés en promover una relación de cooperación, apoyo mutuo y trabajo articulado entre el Comité Cantonal de Deportes y Recreación y la Administración Municipal, mediante el Gestor Deportivo, con el propósito de maximizar los beneficios para los deportistas, organizaciones deportivas y comunidades del cantón.

VI. Que la Secretaría del Concejo Municipal realice las comunicaciones y coordinaciones necesarias para la celebración de dicha sesión extraordinaria.

Dispensado de trámite de comisión.

**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 43.** Se dio lectura a moción presentada por la Reg. Kimberly Corrales Camacho, de fecha de 15 de junio de 2026, referente a incorporación en el presupuesto ordinario 2027 de recursos para la adquisición de accesorios de apoyo para la atención de personas con discapacidad y personas adultas mayores en la municipalidad de guácimo.

**CONSIDERANDOS:**

I. Que el artículo 33 de la Constitución Política consagra el principio de igualdad ante la ley y prohíbe toda forma de discriminación contraria a la dignidad humana, principio que obliga a todas las instituciones públicas,

incluidas las municipalidades, a garantizar condiciones materiales para su efectiva aplicación.

II. Que la Ley N.º 7600, Igualdad de Oportunidades para las Personas con Discapacidad, establece en su artículo 4 el deber del Estado y de toda institución pública de garantizar el pleno ejercicio de los derechos de las personas con discapacidad, mediante la adopción de las medidas necesarias para asegurar su participación en la vida social, política, cultural y económica del país.

III. Que la Ley N.º 9379, Promoción de la Autonomía Personal de las Personas con Discapacidad, en su artículo 2, reconoce el derecho a la autonomía personal como la capacidad de tomar decisiones propias sobre la vida diaria, lo que exige a las instituciones públicas dotar de los apoyos necesarios para su ejercicio.

IV. Que la Ley N.º 7935, Ley Integral para la Persona Adulta Mayor, en sus artículos 1 y 3, reconoce a las personas adultas mayores como sujetas de derechos y establece la obligación del Estado, las municipalidades y la sociedad en general de garantizarles una atención integral, oportuna y de calidad, así como la eliminación de toda forma de discriminación en el acceso a los servicios públicos.

V. Que las personas adultas mayores constituyen una población particularmente sensible a las barreras de accesibilidad en la atención al público, en razón de las condiciones propias del proceso de envejecimiento, tales como disminución de la agudeza visual, dificultades motrices finas y otras limitaciones funcionales que comparten necesidades de apoyo similares a las de las personas con discapacidad visual o motriz.

VI. Que la Municipalidad de Guácimo, en su calidad de gobierno local, está jurídicamente obligada a garantizar condiciones de accesibilidad e inclusión en sus instalaciones y en la prestación de sus servicios, tanto para personas con discapacidad como para personas adultas mayores, en estricta observancia del marco normativo nacional e internacional vigente.

VII. Que en el mercado nacional existen proveedores especializados en productos de apoyo que ofrecen paquetes (set) de accesorios para la atención al público con las características técnicas requeridas para asistir tanto a personas con discapacidad como a personas adultas mayores, cuya adquisición resulta técnica y económicamente viable para un gobierno local como el del Cantón de Guácimo.

VIII. Que para garantizar la accesibilidad e inclusión de las personas con discapacidad visual o motriz y de las personas adultas mayores al momento de realizar trámites ante la Administración Municipal, resulta necesario que la Municipalidad de Guácimo adquiera paquetes (set) de accesorios de apoyo con las especificaciones técnicas que se detallan en el acuerdo primero de la presente moción.

IX. Que la inexistencia de implementos de apoyo en las ventanillas y oficinas de atención al público de la Municipalidad de Guácimo constituye un incumplimiento de los deberes de accesibilidad e inclusión hacia ambas poblaciones, y expone a la institución a eventuales denuncias ante el Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAPDIS), el Consejo Nacional de la Persona Adulta Mayor (CONAPAM), la Defensoría de los Habitantes u otras instancias competentes.

X. Que la Oficina de Discapacidad y Adulto Mayor de la Municipalidad de Guácimo dispone del conocimiento técnico especializado para determinar la cantidad de paquetes requeridos según el número de oficinas del edificio municipal y de ventanillas donde se brinda atención directa a personas con discapacidad y personas adultas mayores, así como para impartir la capacitación correspondiente al personal en el uso adecuado de dichos implementos.

XI. Que el artículo 94 del Código Municipal, Ley N.º 7794, faculta al Concejo Municipal para emitir las directrices generales que orienten la acción de la Alcaldía en la preparación y ejecución del presupuesto ordinario, dentro del marco de los planes de desarrollo local.

XII. Que el plazo para que la Alcaldía presente ante el Concejo Municipal el proyecto de Presupuesto Ordinario 2027 vence el 30 de agosto de 2026, conforme a los artículos 95 del Código Municipal y 19 de la Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos, Ley N.° 8131; por lo que resulta oportuno el pronunciamiento de este órgano con la debida antelación.

**POR TANTO MOCIONO:**

Este Concejo Municipal, con fundamento en el artículo 33 de la Constitución Política; los artículos 4 y 26 de la Ley N.º 7600; el artículo 2 de la Ley N.º 9379; los artículos 1 y 3 de la Ley N.º 7935; y los artículos 13 inciso c), 94 y 95 del Código Municipal, Ley N.º 7794, acuerda:

1. Instruir a la Alcaldía Municipal para que, en la formulación del proyecto de Presupuesto Ordinario del ejercicio económico 2027, incorpore una partida presupuestaria suficiente para la adquisición de paquetes (set) de accesorios de apoyo para la atención de personas con discapacidad y personas adultas mayores, los cuales deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas:
    - Una lupa asférica 4x con luz.
    - Una toallita para la limpieza de la lupa.
    - Un lapicero ergonómico con empuñadura de silicona y puntero de pantalla; la tinta del lapicero deberá ser de color azul.
    - Una guía plástica para la escritura de personas no videntes o de baja visión.
    - La empuñadura deberá ser removible; el estuche contendrá dos empuñaduras: una colocada en el lapicero y otra de repuesto.

- El estuche de almacenamiento deberá ser transparente, con cierre tipo zipper o broche, y no podrá ser de material plástico.
- Cada paquete deberá contar con una garantía mínima de dos (2) meses, que cubra el reemplazo por defectos de fabricación u otras circunstancias que ameriten la sustitución de los accesorios.

2. Solicitar a la Alcaldía Municipal que, para la determinación de la cantidad de paquetes a adquirir y del monto de la partida presupuestaria, coordine con la profesional responsable de la Oficina de Discapacidad y Adulto Mayor un levantamiento integral de las oficinas del edificio municipal y de las ventanillas donde se brinde atención directa a personas con discapacidad y personas adultas mayores. Para tales efectos, la profesional deberá realizar consulta formal a cada oficina y unidad administrativa con atención al público, a fin de identificar el número exacto de puntos de atención que requieren un set de accesorios, garantizando así la cobertura efectiva de la totalidad de los espacios institucionales donde se brinda servicio a ambas poblaciones.
3. Indicar a la Alcaldía que, para la estimación del costo de la partida, deberá practicarse un sondeo de mercado ante proveedores especializados en productos de apoyo para personas con discapacidad y personas adultas mayores, en estricto apego a la Ley General de Contratación Pública, Ley N.º 9986, y su Reglamento.
4. Solicitar a la Alcaldía que el procedimiento de contratación se tramite a través del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP), valorando como criterio de evaluación adicional la participación de las PYMES locales, de conformidad con la normativa de contratación pública vigente.
5. Solicitar a la Alcaldía que, una vez perfeccionada la compra, la distribución y custodia de los sets sea coordinada por la profesional de la Oficina de Discapacidad y Adulto Mayor, a quien corresponderá impartir la capacitación al personal de ventanilla y de atención al público sobre el uso adecuado de los implementos, con el fin de garantizar una atención digna, accesible e inclusiva a las personas con discapacidad y a las personas adultas mayores.
6. Solicitar a la Alcaldía que, concluida la ejecución de la compra y la distribución de los paquetes, rinda informe ante este Concejo Municipal en el cual se detallen: el número de sets adquiridos, los puntos de atención cubiertos, el monto total ejecutado y las acciones de capacitación realizadas por la Oficina de Discapacidad y Adulto Mayor.

**Notifíquese a la Alcaldía Municipal, a la Oficina de Discapacidad y Adulto Mayor de la Municipalidad de Guácimo, al Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAPDIS) y al Consejo Nacional de la Persona Adulta Mayor (CONAPAM), para su conocimiento y el trámite correspondiente.**
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME.**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

La Reg. Kimberly Corrales Camacho, dice: Muchas gracias, señor Presidente, bueno, esta moción que presento a como lo dice, responde a un mandato que no es discrecional, sino que es jurídicamente obligatorio, porque estas leyes imponen a esta Municipalidad el deber de garantizar condiciones reales de accesibilidad e inclusión a las personas con discapacidad y a las personas adultas mayores que día a día acuden a nuestras ventanillas a realizar trámites que les corresponden por derecho no estamos hablando de un gasto, estamos hablando de una inversión modesta en dignidad, en autonomía y en cumplimiento del principio constitucional de igualdad consagrado en el artículo 33 de nuestra Carta Magna, un adulto mayor que no puede leer una escritura por baja visión o una persona no vidente que no puede firmar un documento sin una guía de escritura no son problemas de ellos, son responsabilidad institucional nuestra. Esta moción no compromete fondos hoy lo único que pide es que la Alcaldía incorpore la partida en el presupuesto ordinario del próximo año 2027 y que la profesional encargada de la oficina de discapacidad de adulto mayor quien conoce técnicamente la necesidad determine cuántos kits se requieren mediante la consulta directa a cada oficina, como decía la moción, y pues bueno, aprobar esta moción nos colocaría en la vanguardia de los gobiernos locales que asumen con seriedad sus obligaciones en materia de derechos humanos, eso sería muchas gracias.

La Reg. Maricel Elizondo Zúñiga, dice: Con relación a la propuesta compañera Kimberly, como me dijo usted hace un rato, aparte de la municipalidad, sería bueno trasladárselo a las diferentes instituciones de este cantón, aquí se reúnen los CCCI debería de trasladarse la moción para que sea tratada con las diferentes instituciones que se reúnen acá, porque no solamente es una cosa de la Municipalidad, son de todas las instituciones, entonces, para ampliar la moción, sería bueno que se trate el tema acá cuando se reúnen todas las instituciones.

**Conocido el oficio, al respecto el Presidente Municipal –Reg. Nelson Lobo Rodríguez, somete a votación manifestando: Los Señores y Señoras Regidores(as) que estén de acuerdo en aprobar la moción presentada y que se replique en la institucionalidad del cantón para el tema de los adultos mayores, sírvase levantar la mano, de forma unánime, en firme, por lo tanto, se acuerda.**

**ACUERDO N° TREINTA Y NUEVE.** Conocida la moción presentada por la Reg. Kimberly Corrales Camacho, de fecha de 15 de junio de 2026, referente a incorporación en el presupuesto ordinario 2027 de recursos para la adquisición de accesorios de apoyo para la atención de personas con discapacidad y personas adultas mayores en la municipalidad de guácimo.

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**CONSIDERANDOS:**

I. Que el artículo 33 de la Constitución Política consagra el principio de igualdad ante la ley y prohíbe toda forma de discriminación contraria a la dignidad humana, principio que obliga a todas las instituciones públicas, incluidas las municipalidades, a garantizar condiciones materiales para su efectiva aplicación.

II. Que la Ley N.º 7600, Igualdad de Oportunidades para las Personas con Discapacidad, establece en su artículo 4 el deber del Estado y de toda institución pública de garantizar el pleno ejercicio de los derechos de las personas con discapacidad, mediante la adopción de las medidas necesarias para asegurar su participación en la vida social, política, cultural y económica del país.

III. Que la Ley N.º 9379, Promoción de la Autonomía Personal de las Personas con Discapacidad, en su artículo 2, reconoce el derecho a la autonomía personal como la capacidad de tomar decisiones propias sobre la vida diaria, lo que exige a las instituciones públicas dotar de los apoyos necesarios para su ejercicio.

IV. Que la Ley N.º 7935, Ley Integral para la Persona Adulta Mayor, en sus artículos 1 y 3, reconoce a las personas adultas mayores como sujetas de derechos y establece la obligación del Estado, las municipalidades y la sociedad en general de garantizarles una atención integral, oportuna y de calidad, así como la eliminación de toda forma de discriminación en el acceso a los servicios públicos.

V. Que las personas adultas mayores constituyen una población particularmente sensible a las barreras de accesibilidad en la atención al público, en razón de las condiciones propias del proceso de envejecimiento, tales como disminución de la agudeza visual, dificultades motrices finas y otras limitaciones funcionales que comparten necesidades de apoyo similares a las de las personas con discapacidad visual o motriz.

VI. Que la Municipalidad de Guácimo, en su calidad de gobierno local, está jurídicamente obligada a garantizar condiciones de accesibilidad e inclusión en sus instalaciones y en la prestación de sus servicios, tanto para personas con discapacidad como para personas adultas mayores, en estricta observancia del marco normativo nacional e internacional vigente.

VII. Que en el mercado nacional existen proveedores especializados en productos de apoyo que ofrecen paquetes (set) de accesorios para la atención al público con las características técnicas requeridas para asistir tanto a personas con discapacidad como a personas adultas mayores, cuya adquisición resulta técnica y económicamente viable para un gobierno local como el del Cantón de Guácimo.

VIII. Que para garantizar la accesibilidad e inclusión de las personas con discapacidad visual o motriz y de las personas adultas mayores al momento de realizar trámites ante la Administración Municipal, resulta necesario que la

Municipalidad de Guácimo adquiera paquetes (set) de accesorios de apoyo con las especificaciones técnicas que se detallan en el acuerdo primero de la presente moción.

IX. Que la inexistencia de implementos de apoyo en las ventanillas y oficinas de atención al público de la Municipalidad de Guácimo constituye un incumplimiento de los deberes de accesibilidad e inclusión hacia ambas poblaciones, y expone a la institución a eventuales denuncias ante el Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAPDIS), el Consejo Nacional de la Persona Adulta Mayor (CONAPAM), la Defensoría de los Habitantes u otras instancias competentes.

X. Que la Oficina de Discapacidad y Adulto Mayor de la Municipalidad de Guácimo dispone del conocimiento técnico especializado para determinar la cantidad de paquetes requeridos según el número de oficinas del edificio municipal y de ventanillas donde se brinda atención directa a personas con discapacidad y personas adultas mayores, así como para impartir la capacitación correspondiente al personal en el uso adecuado de dichos implementos.

XI. Que el artículo 94 del Código Municipal, Ley N.º 7794, faculta al Concejo Municipal para emitir las directrices generales que orienten la acción de la Alcaldía en la preparación y ejecución del presupuesto ordinario, dentro del marco de los planes de desarrollo local.

XII. Que el plazo para que la Alcaldía presente ante el Concejo Municipal el proyecto de Presupuesto Ordinario 2027 vence el 30 de agosto de 2026, conforme a los artículos 95 del Código Municipal y 19 de la Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos, Ley N.° 8131; por lo que resulta oportuno el pronunciamiento de este órgano con la debida antelación.

**Por tanto,** este Concejo Municipal, con fundamento en el artículo 33 de la Constitución Política; los artículos 4 y 26 de la Ley N.º 7600; el artículo 2 de la Ley N.º 9379; los artículos 1 y 3 de la Ley N.º 7935; y los artículos 13 inciso c), 94 y 95 del Código Municipal, Ley N.º 7794, por unanimidad **acuerda:**

1. Instruir a la Alcaldía Municipal para que, en la formulación del proyecto de Presupuesto Ordinario del ejercicio económico 2027, incorpore una partida presupuestaria suficiente para la adquisición de paquetes (set) de accesorios de apoyo para la atención de personas con discapacidad y personas adultas mayores, los cuales deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas:
    - Una lupa asférica 4x con luz.
    - Una toallita para la limpieza de la lupa.
    - Un lapicero ergonómico con empuñadura de silicona y puntero de pantalla; la tinta del lapicero deberá ser de color azul.
    - Una guía plástica para la escritura de personas no videntes o de baja visión.

- La empuñadura deberá ser removible; el estuche contendrá dos empuñaduras: una colocada en el lapicero y otra de repuesto.
- El estuche de almacenamiento deberá ser transparente, con cierre tipo zipper o broche, y no podrá ser de material plástico.
- Cada paquete deberá contar con una garantía mínima de dos (2) meses, que cubra el reemplazo por defectos de fabricación u otras circunstancias que ameriten la sustitución de los accesorios.

2. Solicitar a la Alcaldía Municipal que, para la determinación de la cantidad de paquetes a adquirir y del monto de la partida presupuestaria, coordine con la profesional responsable de la Oficina de Discapacidad y Adulto Mayor un levantamiento integral de las oficinas del edificio municipal y de las ventanillas donde se brinde atención directa a personas con discapacidad y personas adultas mayores. Para tales efectos, la profesional deberá realizar consulta formal a cada oficina y unidad administrativa con atención al público, a fin de identificar el número exacto de puntos de atención que requieren un set de accesorios, garantizando así la cobertura efectiva de la totalidad de los espacios institucionales donde se brinda servicio a ambas poblaciones.
3. Indicar a la Alcaldía que, para la estimación del costo de la partida, deberá practicarse un sondeo de mercado ante proveedores especializados en productos de apoyo para personas con discapacidad y personas adultas mayores, en estricto apego a la Ley General de Contratación Pública, Ley N.º 9986, y su Reglamento.
4. Solicitar a la Alcaldía que el procedimiento de contratación se tramite a través del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP), valorando como criterio de evaluación adicional la participación de las PYMES locales, de conformidad con la normativa de contratación pública vigente.
5. Solicitar a la Alcaldía que, una vez perfeccionada la compra, la distribución y custodia de los sets sea coordinada por la profesional de la Oficina de Discapacidad y Adulto Mayor, a quien corresponderá impartir la capacitación al personal de ventanilla y de atención al público sobre el uso adecuado de los implementos, con el fin de garantizar una atención digna, accesible e inclusiva a las personas con discapacidad y a las personas adultas mayores.
6. Solicitar a la Alcaldía que, concluida la ejecución de la compra y la distribución de los paquetes, rinda informe ante este Concejo Municipal en el cual se detallen: el número de sets adquiridos, los puntos de atención cubiertos, el monto total ejecutado y las acciones de capacitación realizadas por la Oficina de Discapacidad y Adulto Mayor.
7. Asimismo, notifíquese a las instituciones competentes del cantón.

**Notifíquese a la Alcaldía Municipal, a la Oficina de Discapacidad y Adulto Mayor de la Municipalidad de Guácimo, al Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAPDIS) y al Consejo Nacional de la Persona Adulta Mayor (CONAPAM), para su conocimiento y el trámite correspondiente.**
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

MUNICIPALIDAD DE GUACIMO AUDITORIA INTERNA





**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**CAPÍTULO XII. ASUNTOS DE SINDICOS.**

**ARTÍCULO N° 44.** El Sind. Walter Cambronero Salazar, dice: Esta es la tercera vez que voy a referirme al tema, pero sí necesito llegar a una conclusión y aquí yo necesito el apoyo de ustedes, en la primera reunión que el Concejo de Distrito de Pocora realizó que fue exactamente el 26 de junio del 2024 tomamos una decisión con respecto a una serie de saldos de proyectos que habían quedado acá y que fueron remitidos mediante un documento que se llama FDP-70-2024 y cual fue dirigido a la Señora Alcaldesa Doña Beatriz Valverde en donde se indicaba que encontraban saldos por tres millones ochocientos cuarenta, tres millones quinientos veinticuatro mil ochocientos setenta y uno, dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y siete, para un total de diez millones diez mil cuatrocientos ocho colones, hicimos todo el proceso y todo el proyecto para presentarlo, se los presentamos a ustedes, ustedes acordaron mandar la modificación a la Asamblea Legislativa, pero hasta el día de hoy no hemos obtenido una respuesta ni negativa ni positiva y está totalmente en el aire y es que ni siquiera sabemos porque realmente no tenemos un documento real que nos diga a nosotros es Hacienda o es la Asamblea Legislativa la que está en suspenso. Lo que yo les propongo a ustedes compañeros es que me ayuden para que las Señoritas secretarias se pongan atrás de eso y que ustedes más bien como Regidores empleen a todos esos amigos que tenemos porque no le hemos dado seguimiento y entonces yo lo que quiero es que se le dé seguimiento a esa parte porque lo mandamos a Hacienda, pero ahí está y hay que seguir insistiendo porque para muchos 10.000.000 de pesos no es nada, pero para nosotros en el Distrito de Pocora sí vale la pena; entonces la idea es que más bien ustedes y a ustedes secretarias nos ayuden a insistir contra quién vaya y yo no sé si ocupan apoyo de los Diputados y vea que tenemos 5 Diputados de la zona para que alguno de ellos si fuese el caso nos ayude a agilizar el trámite correspondiente para ver si esos 10.000.000 de colores llegan a nuestro Distrito y no sé si ocupan que hable más o con eso es suficiente.

El Reg. Nelson Lobo Rodríguez - Presidente Municipal, dice: La propuesta que hace el señor Don Walter y aquí me comenta la compañera Abigail de ese documento mandarlo a la comisión permanente, entonces sería la propuesta del compañero Walter y solicitarle a la comisión permanente de asuntos Hacendarios de este periodo y trasladárselo a ellos para la petición que hace el compañero Walter, **sírvanse por favor en levantar la mano Señores Regidores, acuerdo en firme y definitivamente aprobado.**

**ACUERDO N° CUARENTA.** De conformidad a la intervención del Sindico Propietario Distrito de Pocora – Sr. Walter Cambronero Salazar, manifiesta preocupación por solicitud de modificación de partida específica debido a que no ha obtenido ninguna respuesta al respecto, Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Trasladar a la Comisión Permanente de Asuntos Hacendarios de la Asamblea Legislativa y al Ministerio de Hacienda, para su atención y debido trámite Acuerdo N° 28 de Acta de la Sesión Extraordinaria N°72-2024, celebrada el 23 de

octubre de 2024, referente a solicitud de modificación y reutilización de partidas específicas, para que sean transformados en un solo proyecto denominado "Seguridad peatonal y niñez". a ejecutarse en la localidad de Pocora sur, de tal forma que estos tres presupuestos, que en su totalidad suman ₡10.010.408 colones, puedan ser nuevamente reincorporados en los respectivos presupuestos de la república, los cuales serán utilizados en la construcción de 600 metros de acera peatonal, la cual cumpliría con los requerimientos de la Ley 7600, esto como una primer etapa, que se construiría desde la Escuela Nuevo Amanecer hasta la Y griega, del Distrito de Pocora, con lo cual, se pretende proteger la integridad de las personas que diariamente niños, niñas y personas con alguna deficiencia de movilidad y sin olvidar al resto de la población.
Se adjunta acuerdo N° 28 S.E. N° 72-2024 del 23-10-2024 y Acuerdo N° 08 S.E. N° 40-2025 del 18-06-2025.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**ARTÍCULO N° 45.** La Sind. Marisela García Torres, dice: Muy buenas noches a todos, yo también me voy a unir a una petición muy parecida a la del compañero Síndico del Distrito Pocora y creo que yo voy a hablar en nombre de todos los Concejos de Distrito de este Cantón y ojalá esperaría que hayan gobiernos local ahorita a nivel de la Provincia y en algún momento también los Concejos Municipales de provincia se unan, básicamente mi petición para el honorable Concejo es pedirle que interpongan sus buenos oficios para también con el tema de las partidas específicas de nuestro Cantón de los Concejos de Distrito porque si bien es cierto como Concejo Distrito y como Síndica del Distrito Río Jiménez lo expuse en la reunión que tuvimos con las autoridades en el Distrito, también le hago el llamado y le solicito el apoyo al honorable Concejo para que también se envíe a dicha comisión en la Asamblea Legislativa para ver qué respuesta nos tienen porque a nivel País ningún Concejo de Distrito está recibiendo las partidas específicas, pero sí sería muy importante que a través de ustedes se retome el tema y si bien es cierto ya acá se había enviado una documentación a través de la Unión de Gobiernos Locales, pero sí sería muy importante nuevamente contar con el voto de apoyo de ustedes.

**El Reg. Nelson Lobo Rodríguez - Presidente Municipal, dice: Los compañeros Regidores que están de acuerdo en aprobar la propuesta que hace la señorita Síndica del Distrito de Río Jiménez, sírvanse por favor en levantar la mano, acuerdo en firme y definitivamente aprobado.**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**ACUERDO N° CUARENTA Y UNO.** De conformidad a la intervención de la Sindica Propietaria Distrito de Rio Jiménez – Sra- Marisela Garcíia Torres, Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Solicitarle a la Comisión Permanente de Asuntos Hacendarios de la Asamblea Legislativa, interponer sus buenos oficios a fin de solicitar información y respuesta sobre la situación de las partidas específicas destinadas a los Concejos de Distrito, en virtud de que a nivel nacional los Concejos de Distrito no están recibiendo dichos recursos.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**CAPÍTULO XIII. ASUNTOS VARIOS.**

**ARTÍCULO N° 46.** El Reg. Nelson Lobo Rodríguez - Presidente Municipal, dice: Comentarles compañeros, que la próxima sesión del martes nada más se va a atender a una persona en atención al público y a Yahaira Chambers que se había invitado para la sesión.

**ARTÍCULO N° 47.** La Reg. Kimberly Corrales Camacho, dice: Yo en este espacio quisiera aprovechar para realizar una pequeña reflexión porque ayer 15 de junio se conmemoraron en nuestro País dos fechas que aunque distintas en su naturaleza comparten un mismo espíritu, el respeto por la vida y por aquello que nos sostiene y ayer celebramos el Día Nacional del Árbol que los árboles no solo embellecen nuestro Cantón sino que nos dan sombra, oxígeno, agua y son testigos silenciosos de generaciones enteras, en un Cantón como Guácimo donde la riqueza natural es parte de nuestra identidad recordar este día es también recordar nuestra responsabilidad de sembrar más, conservar lo que tenemos y educar a las nuevas generaciones para que entiendan que cuidar un árbol es cuidar el futuro y en segundo lugar ayer también se conmemoró el Día Nacional contra el abuso, maltrato, marginación y negligencia hacia las personas adultas mayores, esta fecha nos llama a una reflexión profunda como sociedad y como gobierno local porque nuestras personas mayores son memoria viva del Cantón y son quienes construyeron el Guácimo que hoy disfrutamos y merecen vivir esta etapa con dignidad, respeto y compañía, no con olvido ni con abandono, desde este Concejo Municipal tenemos el deber de garantizar que sus derechos sean respetados en cada servicio, en cada trámite y en cada espacio público, hago por lo tanto un llamado respetuoso a esta corporación Municipal, a la Alcaldía y a toda la ciudadanía Guácimeña de que sembremos árboles; pero también sembremos respeto hacia nuestras personas mayores ya que ambos son raíces de lo que somos como Cantón.

MUNICIPALIDAD DE GUACIMO AUDITORIA INTERNA





**ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.**

**ARTÍCULO N° 48.** El Reg. Manuel Alfonso Gutiérrez Chaves, dice: Considero es insistir nuevamente con el informe de cómo estamos con la maquinaria en Pocora, cuándo se va a retirar de Pocora para pasar a los otros Distritos, entonces que nos pasen un informe y es que tenemos un problema y ojalá que conste actas para que nos envíen ese informe porque ya tienen experiencia en Pocora como para decir nos falta tanto tiempo, porque tenemos en calle 6 del Hogar una situación muy complicada porque en esa calle hay huecos y entonces eso puede ocasionar accidentes de tránsito ya que no es lo mismo una calle lastreada que una calle asfaltada, entonces en la calle asfaltada el impacto que tienen los vehículos en las llantas es mucho más fuerte y por esquivar un hueco se puede atropellar una persona y es un tema también de seguridad e igualmente como lo menciona Sonia que el trabajo que se hizo en calle cuatro fue botar la plata porque se tiró lastre y no se cuneteo, entonces ya ahí está hay unos tramos que es imposible pasar; entonces yo creo que sí es importante que nos indiquen cuándo es que van a pasar a los siguientes Distritos.

**El Reg. Nelson Lobo Rodríguez - Presidente Municipal, dice: Aquí me indican que ese acuerdo Don Alfonso lo habían enviado a Junta Vial. Los compañeros Regidores que están de acuerdo en la propuesta que hace el señor Alfonso Gutiérrez de trasladar este documento directamente a la administración, trasladarle está petición a la compañera Andrea del SIOP, sírvanse por favor en levantar la mano, acuerdo en firme y definitivamente aprobado y que se don de la respuesta en 8 días, sírvanse por favor en levantar la mano, acuerdo en firme y definitivamente aprobado.**

**ACUERDO N° CUARENTA Y DOS.** De conformidad a la intervención del Reg. Propietario – Sr. Manuel Alfonso Gutiérrez Chaves, manifestado problemática en Calle 6 de El Hogar, debido a la presencia de huecos que podrían generar riesgos de accidentes de tránsito, estando a la espera del traslado de la maquinaria al Distrito de Guácimo, por lo tanto, Este Concejo Municipal por unanimidad **acuerda:** Solicitarle a la Alcaldía Municipal girar instrucciones a la Ing. Andrea Sáenz Núñez Departamento de Servicios de Infraestructura y Obra Pública, informe sobre el estado actual de la maquinaria municipal ubicada en el Distrito de Pocora, el tiempo estimado para concluir los trabajos en dicho distrito y la fecha aproximada en que se trasladará a los demás distritos del cantón. Se solicita brindar respuesta en un plazo máximo de ocho días.
**APROBADO POR UNANIMIDAD. ACUERDO EN FIRME. DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

MUNICIPALIDAD DE GUACIMO AUDITORIA INTERNA





ACTA SESIÓN ORDINARIA N.º 38-2026 DE FECHA: 16-06-2026.

Concluye la sesión el Presidente Municipal – Reg. Nelson Lobo Rodríguez, siendo las veinte horas . ----------

Reg. Nelson Lobo Rodríguez
Presidente

Abigail Ruiz Lépiz
Secretaria

Reg. Kimberly Corrales Camacho
Voto disidente Acuerdo N° 07

Reg. Blanca Rosa Mejía Medina
Voto disidente Acuerdo N° 26, 37

Reg. Maricel Elizondo Zuñiga
Voto disidente Acuerdo N° 37

Reg. Denis Li Mora
Voto disidente Acuerdo N° 37